

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Mszanie,
pomiędzy **Gminą Mszana**
z siedzibą w 44-325 Mszana ul. 1 Maja 81

zwaną
dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a

z siedzibą NIP Regon

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

na podstawie dokonanego wyboru wykonawcy w przetargu nieograniczonym w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r poz. 1843 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do opracowania **projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych w Mszanie wraz z prognozą oddziaływania na środowisko** na podstawie Uchwały Nr XII/85/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 26 września 2019r. oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
2. Przedmiot zamówienia określony w § 1 obejmuje:
 - 2.1 opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na podstawie Uchwały Nr XII/85/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 26 września 2019r. dla 82 obszarów, który ze względu na zakres prac został podzielony na trzy etapy:
 - a) ETAP I: obszary wymagające sporządzenia wniosku rolnego lub leśnego (nr 7, 10, 22, 25, 29, 36, 42, 65, 81);
 - b) ETAP II: obszary wymagające przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie przebiegu drogi (nr 13, 16, 43);
 - c) ETAP III: podstawowy zakres prac (nr 1-6, 8-9, 11-12, 14-15, 17-21, 23-24, 26-28, 30-35, 37-41, 44-64, 66-80, 82);
 - 2.2 przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. 2018, poz. 2081 ze zm.).
 - 2.3 prowadzenie postępowań formalno-prawnych w imieniu Wójta Gminy Mszana, w tym w szczególności:
 - a) zapewnienie obsługi wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu,
 - b) uczestniczenie oraz sporządzenie protokołu z publicznej dyskusji nad przyjętymi w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rozwiązaniami, organizowanej przez Wójta Gminy Mszana,
 - c) zapewnienie bieżącej prezentacji i konsultacji koncepcji projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, jak również uczestniczenia w innych spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego związanych z przedmiotem zamówienia,
 - Pod pojęciem prowadzenia procedury formalno-prawnej należy rozumieć również m.in.: opracowanie i redagowanie wszelkich pism zawiadamiających, uzgadniających, obwieszczeń itp., ponadto redagowanie i publikacja w prasie miejscowej ogłoszeń obwieszczeń o przystąpieniu do sporządzenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zawiadamianie stron postępowania o wyłożeniu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu itp., sporządzanie niezbędnych dokumentów, uzyskanie niezbędnych decyzji i opinii itp.
3. Wykonane przez Wykonawcę opracowania uwzględniającego przepisy prawne aktualne na dzień przekazania opracowanej dokumentacji Zamawiającemu.

4. Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego musi być opracowany na podstawie następujących aktów prawnych:
- 4.1 Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1945 z póź. zm.)
 - 4.2 rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003r., Nr 164, poz. 1587).
 - 4.3 Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2081 ze zm.)
 - 4.4 Ustawą z dnia 4 marca 2010r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz.U. z 2018r. poz. 1472 ze zm.)
 - 4.5 Ustawą o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych z dnia 7 marca 2010r. (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 2062 ze zm.)
 - 4.6 Ustawa o cmentarzach i chowaniu zmarłych z dnia z dnia 31 stycznia 1959 r. (Dz. U. z 2017r. poz. 912 ze zm.)
 - 4.7 Dyrektywą nr 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego z dnia 14 marca 2007 roku ustanawiającą infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej, tzw. Dyrektywa INSPIRE.
5. Dodatkowe ustalenia dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:
- 5.1 Podstawowe rysunki do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, należy wykonać zgodnie z poniższymi wytycznymi, w oparciu o przestrzenną bazę danych.
 - 5.2 Zamawiający zapewni:
 - a) Mapę ewidencji gruntów i budynków:
 - geodezyjny układ odniesienia –2000 strefa 6;
 - format: shp lub dgn lub dxf.
 - b) Mapę zasadniczą
 - geodezyjny układ odniesienia –2000 strefa 6;
 - format: shp, dxf, geotiff
 - c) Ortofotomapy.
 - 5.3 Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu:
 - a) rysunek Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego (MPZP) w formie papierowej (skala 1:2000), elektronicznej (pdf lub jpg) oraz cyfrowej – wektorowej (ESRI shapefile (shp. – plik przechowujący geometrię obiektu; shx. – plik indeksowy; dbf. – plik przechowujący dane atrybutowe (tabelaryczne); prj. – plik przechowujący informację na temat układu współrzędnych i odwzorowania)) oraz rastrowej (geotiff).
 - b) pliki rastrowe MPZP (geotiff) oraz pliki wektorowe, które muszą być przekazane w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 1992, EPSG 2180.
 - c) pliki rastrowe MPZP (geotiff), które muszą być nazwane zgodnie z numerem uchwały i numerem załącznika uchwalonego rysunku MPZP np. II_15_2006_zal1, II_15_2006_zal2, XXXII_263_14_zal1.
 - d) wszystkie warstwy wektorowe w pliku ESRI shapefile muszą być zapisane z kodowaniem znaków w formacie UTF-8, posiadać poniższe pola w tabelach atrybutów oraz być uzupełnione według przykładu:

GRANICE MPZP

ID	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)	Z_DNIA (Typ pola DATA)	SKALA (typ pola TEKST, długość 254)	NAZWA (typ pola TEKST, długość 254)	RASTER (typ pola TEKST, długość 254)	POW_METR_2 (typ pola LICZBY DZIESIĘTNE (real))
1	XXX/123/2012	2012-02-12	1: 2000	DLA TERENÓW CMENARZA	2	55000

PRZEZNACZENIE MPZP

ID	SYMBOL (typ pola TEKST, długość 254)	OPIS (typ pola TEKST, długość 254)	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)	POW_METR_2 (typ pola LICZBY DZIESIĘTNE (real))	KOLOR (typ pola TEKST, długość 254)
1	1.U	Tereny usług	XXX/123/2012	55000	U

DODATKOWE INFORMACJE POWIERZCHNIOWE

ID	SYMBOL (typ pola TEKST, długość 254)	OPIS (typ pola TEKST, długość 254)	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)	POW_METR_2 (typ pola LICZBY DZIESIĘTNE (real))
1	400m	Strefa sanitarna od cmentarza 400 metrów	XXX/123/2012	55000

DODATKOWE INFORMACJE LINIOWE

ID	SYMBOL (typ pola TEKST, długość 254)	OPIS (typ pola TEKST, długość 254)	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)	DL_METR (typ pola LICZBY DZIESIĘTNE (real))
1	KI	Ścieżka rowerowa	XXX/123/2012	2000

DODATKOWE INFORMACJE PUNKTOWE

ID	SYMBOL (typ pola TEKST, długość 254)	OPIS (typ pola TEKST, długość 254)	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)
1	14	Pomnik przyrody	XXX/123/2012

- e) wszystkie przeznaczenia MPZP muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile) i powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_przeznaczenia”
- f) wszystkie granice planów MPZP muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile) i powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_granice”.
- g) wszystkie obiekty liniowe muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile) i powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_dodatkowe liniowe”
- h) wszystkie obiekty punktowe muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile) i powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_dodatkowe punktowe”.
- i) wszystkie obiekty powierzchniowe muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile), powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_dodatkowe powierzchniowe”.
- j) przeznaczenia, granice i wszystkie warstwy z ustaleń dodatkowych muszą być dociągnięte do wierzchołków wektorowych działek ewidencyjnych.
- k) przeznaczenia (obiekty poligonowe) nie mogą na siebie nachodzić, pokrywać się oraz nie mogą mieć szczelin, dziur - muszą być poprawne topologicznie.
- l) wyrysowanie obiektów musi uwzględniać zabiegi kartograficzne stosowane na mapach np. grubości linii, przesunięcia kartograficzne obiektów.
- m) wszystkie obiekty powierzchniowe (obiekty poligonowe) takie jak strefy, granice obszarów, zasięgi obszarów muszą być narysowane obiektem poligonowym. Do obiektów powierzchniowych zaliczyć należy np. strefę ochronną od cmentarza, granicę obszaru górniczego, Główny Zbiornik Wód Podziemnych itp.. Obiekty te nie mogą być wyrysowane poza granicą obszaru opracowania i powinny być dociągnięte do wierzchołków wektorowych działek ewidencyjnych.
- n) do obiektów liniowych zaliczyć należy np. nieprzekraczalną linię zabudowy, linię energetyczną, gazową, ścieżkę rowerową, itp.. Obiekty nie powinny być rysowane poza granicą obszaru opracowania.
- o) obiekty punktowe nie mogą być wyrysowane poza granicą obszaru opracowania.
- p) w tabeli atrybutów warstwy, kolumna OPIS musi być uzupełniona zgodnie z legendą rysunku MPZP oraz tekstem uchwały MPZP.
- q) opisy przeznaczeń, kierunków oraz dodatkowych ustaleń punktowych, powierzchniowych i liniowych powinny być podpisane z dużej litery np. „Tereny zabudowy...”.
- r) do wyrysowanych przeznaczeń należy stworzyć symbolizację na podstawie kolumny OPIS z tabeli atrybutów plików wektorowych. Symbolizacja powinna być zapisana do pliku warstwy (o rozszerzeniu .qml).
- s) cała kolorystyka poszczególnych ustaleń powinna być stworzona na podstawie: Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

- t) przekazanie uchwały i rysunków w formie papierowej: 5 egz. uchwały wraz z załącznikami
- 5.4 Wszystkie dane i opracowania w formie elektronicznej zostaną przekazane na płycie dvd.
- 5.5 Dane zostaną wprowadzone do aplikacji POLA GP – Samorządowej Platformy Danych Przestrzennych
- 5.6 Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia jakości geometrycznej podstawowych rysunków do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w trakcie realizacji zadania – na dowolnym etapie, wymagając od Wykonawcy ich przekazania w formie elektronicznej. Dane muszą być przekazane w ciągu 7 dni od dnia wezwania do tej czynności. Dane muszą być przekazane w następującym zakresie:
 - a) mapy topograficzne,
 - b) Państwowy Układ Współrzędnych Geodezyjnych 1992, EPSG 2180;
 - c) format – geotif + plik nagłówkowym tfw (Word File);
 - d) głębina kolorów – 8 bit;
 - e) kompresja – LZW.
- 5.7 kompletny zakres danych wektorowych stanowiących treść podstawowych rysunków do planu miejscowego,
- 5.8 pliki związane z narzędziem odpowiadające za właściwe wyświetlanie grafiki (style linii, czcionka, innymi oznaczeniami itp.),
- 5.9 pliki, w których będą wykonane składy graficzne.

Termin realizacji

§2

1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy nastąpi z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy:
ETAP I: do **31.12.2021 r.**
ETAP II: do **30.09.2021 r.**
ETAP III: do **30.04.2021 r.**
3. Każdy etap jest podzielony na cztery części, którego każdą część należy wykonać w terminie określonym w harmonogramie stanowiącym zał. nr 2 do umowy.

Obowiązki Stron

§3

1. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1.1 w dniu podpisania umowy udostępni lub przekaże Wykonawcy niżej wymienione materiały źródłowe, w formie kopii:
 - a) Uchwałę Nr XII/85/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 26.09.2019 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu zagospodarowania przestrzennego gminy Mszana
 - b) wnioski zmiany planu, złożone do dnia podpisania umowy,
 - c) opracowanie ekofizjograficzne,
 - d) inne materiały planistyczne będące w posiadaniu Zamawiającego, a mające wpływ na opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego.
 - 1.2 Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie wdrażania procedury formalno – prawnej.
 - 1.3 Dokona odbioru wykonanych opracowań.
2. Obowiązki Wykonawcy:
 - 2.1 wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, standardami, zasadami sztuki, etyką zawodową oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach
 - 2.2 zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu umowy uwzględniać stanowiska Wójta Gminy Mszana
 - 2.3 zobowiązuje się do udzielania wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy oraz przekazywania i odbioru dokumentów formalno-prawnych osobiście w siedzibie Zamawiającego w terminach przez Zamawiającego wyznaczonych.
 - 2.4 wykona przedmiot umowy we współpracy z pracownikami Referatu Planowania i Inwestycji Urzędu Gminy w Mszanie.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot udostępniający, na zasoby którego, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zdolności zawodowej Wykonawca powołał się w ofercie, będzie realizował przedmiot niniejszej umowy w zakresieW przypadku zaprzestania wykonywania

usług przez ten podmiot w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu przez inny podmiot posiadający zasoby nie mniejsze niż te, na które wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia¹, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019r., poz. 1781). Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności nie może wykorzystywać tych danych w celach reklamowych lub marketingowych.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 28 ust.2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Wykonawca jest zobowiązany w ramach wynagrodzenia umownego wykonać niezbędne prace i czynności o których mowa w art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w celu doprowadzenia planu miejscowego do zgodności z przepisami prawnymi.
6. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy powierzenia danych osobowych, która stanowi zał. nr 1 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do nieodpłatnej merytorycznej konsultacji (również w formie pisemnej) oraz do nieodpłatnego wniesienia ewentualnych poprawek wynikłych na skutek uwag sformułowanych w ramach nadzoru sprawowanego w tym zakresie przez wojewodę, w celu umożliwienia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, a także zmian lub poprawek w dokumentacji planistycznej, wynikających z ewentualnego orzeczenia sądu administracyjnego, w przypadku zaskarżenia uchwały w sprawie planu miejscowego.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę третią.

Podwykonawstwo

§4

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Następujące części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom:
.....
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą musi zostać zawarta na piśmie i zawierać szczegółowy zakres usług do wykonania przez podwykonawcę. Projekt takiej umowy musi zostać dostarczony Zamawiającemu i uzyskać jego akceptację. Jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z powierzonym mu zakresem wykonywanych usług, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie przez podwykonawcę dalszych umów podwykonawstwa.
5. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę przez Wykonawcę zakresu podwykonawstwa lub rezygnację z realizacji podwykonawstwa w trakcie realizacji umowy, z tym że zmiana musi zostać dokonana w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający może dopuścić zmianę podwykonawcy. Wykonawca przed dokonaniem zmiany zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego i dostarczyć projekt umowy z kolejnym podwykonawcą, z uwzględnieniem ust 3-4 niniejszego paragrafu.
7. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo musi zawierać: zakres usług przewidzianych do wykonania, termin realizacji, wynagrodzenie i termin płatności, nie dłuższy niż 30 dni.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy tych podwykonawców.

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe dla każdego etapu, na podstawie złożonej oferty i wynosi:

Etap I: zł + podatek VAT w wysokości zł = razem zł
[słownie:00/100 złotych].

Etap II: zł + podatek VAT w wysokości zł = razem zł

¹ W przypadku powoływania się Wykonawcy na podstawie art. 22a ustawy Pzp na zdolność zawodową innego podmiotu.

[słownie:00/100 złotych].

Etap III: zł + podatek VAT w wysokości zł = razem zł

[słownie:00/100 złotych].

Płatne w ramach Działu 710 Rozdziału 71004 budżetu Gminy Mszana.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania określonego w § 1 niniejszej umowy.
3. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za wykonane usługi:
 - 3.1 rozliczenie częściowe – cztery płatności częściowe dla każdego etapu osobno, wg podziału:
 - a) po zrealizowaniu i dokonaniem odbiorze I Części tj. przekazaniu projektu uchwały wraz ze wszystkimi wymaganymi opracowaniami niezbędnymi do uzyskania opinii i uzgodnień – **30 % kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 dla danego etapu;**
 - b) po zrealizowaniu i dokonaniem odbiorze II Części tj. przekazanie projektu uchwały wraz ze wszystkimi wymaganymi opracowaniami niezbędnymi do wyłożenia projektu planu zagospodarowania przestrzennego gminy do publicznego wglądu – **30 % kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 dla danego etapu;**
 - c) po zrealizowaniu i dokonaniem odbiorze tj. przekazanie projektu uchwały wraz ze wszystkimi wymaganymi opracowaniami niezbędnymi do uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – **20 % kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 dla danego etapu;**
 - d) 30 dni po uchwaleniu przez Radę Gminy, (gdy przekazano kompletną dokumentację formalno-prawną, opublikowano uchwałę w dzienniku urzędowym województwa śląskiego oraz wprowadzono dane do aplikacji POLA GP) – **20 % kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 dla danego etapu.**
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych od dalszych prac dla jednego z obszarów, kwota wynagrodzenia za kolejne części prac będzie pomniejszona o ten obszar w zależności od Etapu, którego obszar dotyczył:
 - 4.1 dla Etapu I – 1/9 wynagrodzenia ustalonego w ust. 1
 - 4.2 dla Etapu II – 1/3 wynagrodzenia ustalonego w ust. 1
 - 4.3 dla Etapu III – 1/70 wynagrodzenia ustalonego w ust. 1
5. Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu.
6. Termin zapłaty częściowej liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, tj.
 - 6.1 faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
 - 6.2 protokołu odbioru częściowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzającego wykonanie części przedmiotu umowy wolnego od wad,
 - 6.3 dokumentów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
7. Termin zapłaty faktury końcowej liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych tj.
 - 7.1 faktury końcowej Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
 - 7.2 protokołu odbioru końcowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy wolnego od wad, lub protokołu odbioru końcowego ze stwierdzonymi wadami wraz z pismem Zamawiającego potwierdzającym usunięcie wszystkich wskazanych w protokole wad,
 - 7.3 dokumentów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
8. Warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia jest uregulowanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań za usługi wykonane przez podwykonawców i przedstawienie Zamawiającemu:
 - 8.1. kopii faktury wystawionej wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego usługi łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu stwierdzającego o dokonaniu zapłaty podwykonawcy należnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem oraz
 - 8.2. potwierdzenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za

- wykonane przez niego roboty.
9. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Zamawiający będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 5 niniejszego paragrafu.
 11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2018, poz.2187) prowadzony jest rachunek VAT.
 12. Faktura/rachunek powinna być wystawiona w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Mszana ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana, NIP: 647-17-73-271
Odbiorca: Urząd Gminy, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana.
 13. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy.
 14. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wysyłał ustrukturyzowane faktury elektroniczne do zamawiającego za pośrednictwem platformy:
 - 14.1 strony upoważniają się do odbierania i wysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25.04.2019r. (Dz. U z 2019r, poz. 856) w sprawie listy ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych,
 - 14.2 Zamawiający udostępnia adres strony internetowej **<https://pefexpert.pl>** do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego przesyłanych za pośrednictwem platformy, nr PEPPOL:
Urząd Gminy: **6472543969**

Warunki odbioru

§ 6

1. Miejscem odbioru przedmiotu niniejszej umowy będzie siedziba Zamawiającego.
2. Strony ustalają częściowe odbiory – cztery częściowe odbiory dla każdego etapu.
3. Odbiór końcowy dokumentacji dla każdego etapu odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego oraz oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru.
5. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę i zakończy je nie później niż 14 dni, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady istotne to Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad, a czynności odbioru zostają przerwane do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia dokonane podczas odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w niniejszej umowie, to Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy z winy Wykonawcy.
9. Jeżeli odbiór nie zostanie dokonany w ustalonym terminie z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania terminu wynikającego z umowy.

Zmiana umowy

§ 7

1. Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:

- 2.1 Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:
- zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców którzy nie są płatnikami podatku VAT;
 - zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
- 2.2 Zmiana terminu wykonania etapów, w tym również poszczególnych ich części, może nastąpić w przypadku:
- zmiany będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie prac przez Zamawiającego;
 - zmiany będącej następstwem nie uzyskania przez Wykonawcę niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opinii i uzgodnień od instytucji, organów i osób nie będących stronami umowy w terminach umożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - zmiany warunków projektowania przez jednostki opiniujące lub uzgadniające;
 - zmiany będącej następstwem konieczności przeprowadzenia ponownego uzgadniania, opiniowania, wyłożenia do publicznego wglądu projektu planu, zmian prawa lub obowiązujących norm wywołujących konieczność zmiany zakresu lub harmonogramu prac;
 - zmiany będącej następstwem konieczności zmiany zakresu usługi spowodowane np. zmianą uchwały o przystąpieniu do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 - inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy.
- 2.3 W przedstawionych w ust. 2.2 niniejszego paragrafu przypadkach, strony ustalają nowe terminy realizacji, termin ten może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania występujących okoliczności bez zmiany wynagrodzenia o którym mowa w § 5.
- 2.4 Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Wymienione powyższe możliwości wprowadzenia zmian są uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.
- 2.5 Zmiany osoby/osób przy pomocy, której/yh Wykonawca realizuje przedmiot umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazaną/e osobę/y, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanym osobom powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających, co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dla przeprowadzonego postępowania.
- 2.6 Zamawiający może żądać od wykonawcy zmiany Głównego Projektanta lub osoby sporządzającej prognozę oddziaływania na środowisko, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca jest zobowiązany zmienić te osoby zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku tych osób będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia usług.
- 2.7 Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy, w tym również podwykonawcy, na którego zdolnościach zawodowych Wykonawca polegał spełniając warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia na dzień złożenia dokumentów i oświadczeń, określone przez Zamawiającego w specyfikacji wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów. Zmiana ta musi być uzasadniona na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zmiana podwykonawcy nie może stanowić podstawy do ubiegania się o zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy.

- 2.8 Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego,
 - 2.9 Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1. ustawy Pzp oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian u mowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia określone przez Zamawiającego w SIWZ.
 - 2.10 Zmiana nazwy Wykonawcy wskutek zaistnienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany nazwy Wykonawcy.
3. Zmianie podlegają także inne postanowienia w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
 - 3.1 Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana nazwy Wykonawcy - winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
 4. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
 5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
 6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
 7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

Odstąpienie od umowy

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w wyjątkowych sytuacjach, zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy z uwzględnieniem ust 2 – 5 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez zapłaty kar umownych, w szczególności w przypadkach:
 - 3.1 wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 3.2 Wykonawca przystąpi do likwidacji swojego przedsiębiorstwa.
 - 3.3 Zamawiający poweźmie wiadomość o każdorazowym zajęciu komorniczym z wykazaniem długiem wykonawcy wobec osoby trzeciej lub powzięciu wiadomości o tym, że Wykonawca posiada dług wobec osób trzecich w wysokości przekraczającej równowartość 5 % wynagrodzenia Wykonawcy lub Wykonawca zrzekł się majątku na rzecz wierzycieli.
 - 3.4 nie rozpoczęcia, opóźnienia rozpoczęcia przedmiotu umowy przez Wykonawcę dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie zrealizowany zgodnie z umową, zakończony w terminie określonym w umowie, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.
 - 3.5 przerwy lub opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy trwające powyżej 14 dni dające podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie umownym, a przerwa lub opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy nastąpiły z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

- 3.6 realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą.
- 3.7 stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nie nadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.
- 3.8 gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad lub usterek, odmówi usunięcia wad lub usterek w przedmiocie umowy w terminie 7 dni od daty wezwania go do ich usunięcia przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie robót na koszt Wykonawcy innym podmiotom – na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 3.9 kiedy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.10 w przypadku konieczności dokonywania bezpośredniej zapłaty więcej niż trzy razy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy,
- 3.11 wykonawca nie ureguje wszystkich zobowiązań za prace wykonane przez podwykonawców,
- 3.12 Wykonawca powierzył roboty podwykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o którym mowa w § 8 ust. 3, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku wszczęcia jednego z postępowań restrukturyzacyjnych wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r, poz. 243 ze zmianami) wobec Wykonawcy inwestycji (lub jednego z członków konsorcjum będących Wykonawcą) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

Kary i odszkodowania

§ 9

1. Strony przyjmują następujące kary umowne z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy:
 - 1.1 W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego odstąpienie dotyczy.
 - 1.2 W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy innych niż wymienione § 8 niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego odstąpienie dotyczy.
 - 1.3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego opóźnienie dotyczy (licząc od umownego terminu ich dostarczenia) nie więcej niż 10% wartości opóźnionych opracowań,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad opracowania, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za wadliwą część danego etapu opracowania - za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad.
 - c) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu części danego etapu w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego opóźnienie dotyczy (licząc od umownego terminu ich dostarczenia);
2. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z tytułu rękojmi Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego kara dotyczy, każdorazowo po zaistnieniu takiej sytuacji
3. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
5. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 50 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za etap.

Prawa autorskie

§ 10

1. Projektant w ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych dotyczących powyższego opracowania (utworu) w następujących polach eksploatacji:
 - 1.1 w zakresie utrwalania i zwielokrotniania nim utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 1.2 w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzem, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginały albo egzemplarzy;
 - 1.3 w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż w ppkt 1.1 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadanie, a także udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, nadania za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o którym mowa w ust. 1, staje się skuteczne w dniu przekazania egzemplarzy Utworów Gminie Mszana.
3. Projektant oświadcza, że z chwilą przeniesienia praw autorskich i praw pokrewnych na Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania przedmiotem niniejszej umowy w całości.
4. Gmina Mszana, jako właściciel praw autorskich do Utworów będzie uprawniona do korzystania z Utworów w zakresie niezbędnym do opracowania, uchwalenia, wprowadzania zmian w uchwałach i opublikowania Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, a w szczególności korzystania, przetwarzania, kopiowania danych z których składają się Utwory, powielania egzemplarzy Utworów, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, prezentowania Utworów na potrzeby Gminy, w tym na sesji Rady Gminy i posiedzeniach komisji Rady Gminy, prezentowania Utworów osobom współpracującym z Gminą Mszana oraz radnym Rady Gminy, użyczenia egzemplarzy Utworów, publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, dokonywania wcześniej wymienionych czynności również wobec części Utworów.
5. Wykonawca niniejszym w imieniu własnym oraz w imieniu faktycznego autora Utworów, udziela zgody Gminie i jego następcom prawnym na wprowadzanie zmian, bez udziału Wykonawcy i autora Utworów, do Utworów, z uwzględnieniem art. 58 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019r., poz 1231 ze zm).
6. Jeżeli jakkolwiek osoba trzecia wystąpi z roszczeniem przeciwko Gminie w związku z naruszeniem praw autorskich lub innych praw własności intelektualnej, przeniesionych w niniejszej Umowie, Wykonawca udzieli Gminie wsparcia przy obronie przed takim roszczeniem oraz pokryje wszelkie koszty, wydatki i zapłaci odszkodowania związane z takimi roszczeniami. Wykonawca zwolni Gminę z odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu wszelkich roszczeń z związku z naruszeniem patentu, zarejestrowanego wzoru, praw autorskich (w tym opartych na autorskich prawach osobistych) znaku towarowego lub nazwy handlowej i/lub innych praw własności intelektualnej związanych z Przedmiotem umowy.
7. Strony potwierdzają, że prawa Gminie udzielone (przeniesione) Umową mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią wyznaczoną przez Gminę.

Postanowienia szczegółowe

§ 11

1. Do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy wyznacza się Głównego Projektanta w osobie:
2. Ze strony Zamawiającego koordynatorem w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się

3. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.
4. Określone w ust. 3 zakazy nie mają zastosowania do zawartych w niniejszej umowie postanowień dotyczących bezpośrednich płatności Zamawiającego na rzecz podwykonawców.
5. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) i Kodeksu Cywilnego.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Mszanie,
pomiędzy **Gminą Mszana**
z siedzibą w 44-325 Mszana ul. 1 Maja 81

zwaną
dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a z siedzibą NIP Regon

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

na podstawie dokonanego wyboru wykonawcy w przetargu nieograniczonym w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r poz. 1843 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do opracowania **projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych w Mszanie wraz z prognozą oddziaływania na środowisko** na podstawie Uchwały Nr XII/85/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 26 września 2019r. oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
2. Przedmiot zamówienia określony w § 1 obejmuje:
 - 2.1 opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na podstawie Uchwały Nr XII/85/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 26 września 2019r. dla 82 obszarów, który ze względu na zakres prac został podzielony na trzy etapy:
 - a) ETAP I: obszary wymagające sporządzenia wniosku rolnego lub leśnego (nr 7, 10, 22, 25, 29, 36, 42, 65, 81);
 - b) ETAP II: obszary wymagające przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie przebiegu drogi (nr 13, 16, 43);
 - c) ETAP III: podstawowy zakres prac (nr 1-6, 8-9, 11-12, 14-15, 17-21, 23-24, 26-28, 30-35, 37-41, 44-64, 66-80, 82);
 - 2.2 przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. 2018, poz. 2081 ze zm.).
 - 2.3 prowadzenie postępowań formalno-prawnych w imieniu Wójta Gminy Mszana, w tym w szczególności:
 - a) zapewnienie obsługi wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu,
 - b) uczestniczenie oraz sporządzenie protokołu z publicznej dyskusji nad przyjętymi w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rozwiązaniami, organizowanej przez Wójta Gminy Mszana,
 - c) zapewnienie bieżącej prezentacji i konsultacji koncepcji projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, jak również uczestniczenia w innych spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego związanych z przedmiotem zamówienia,
 - Pod pojęciem prowadzenia procedury formalno-prawnej należy rozumieć również m.in.: opracowanie i redagowanie wszelkich pism zawiadamiających, uzgadniających, obwieszczeń itp., ponadto redagowanie i publikacja w prasie miejscowej ogłoszeń obwieszczeń o przystąpieniu do sporządzenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zawiadamianie stron postępowania o wyłożeniu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu itp., sporządzanie niezbędnych dokumentów, uzyskanie niezbędnych decyzji i opinii itp.
3. Wykonane przez Wykonawcę opracowania uwzględniającego przepisy prawne aktualne na dzień przekazania opracowanej dokumentacji Zamawiającemu.

4. Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego musi być opracowany na podstawie następujących aktów prawnych:
- 4.1 Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1945 z póź. zm.)
 - 4.2 rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003r., Nr 164, poz. 1587).
 - 4.3 Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2081 ze zm.)
 - 4.4 Ustawą z dnia 4 marca 2010r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz.U. z 2018r. poz. 1472 ze zm.)
 - 4.5 Ustawą o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych z dnia 7 marca 2010r. (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 2062 ze zm.)
 - 4.6 Ustawa o cmentarzach i chowaniu zmarłych z dnia z dnia 31 stycznia 1959 r. (Dz. U. z 2017r. poz. 912 ze zm.)
 - 4.7 Dyrektywą nr 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego z dnia 14 marca 2007 roku ustanawiającą infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej, tzw. Dyrektywa INSPIRE.
5. Dodatkowe ustalenia dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:
- 5.1 Podstawowe rysunki do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, należy wykonać zgodnie z poniższymi wytycznymi, w oparciu o przestrzenną bazę danych.
 - 5.2 Zamawiający zapewni:
 - a) Mapę ewidencji gruntów i budynków:
 - geodezyjny układ odniesienia –2000 strefa 6;
 - format: shp lub dgn lub dxf.
 - b) Mapę zasadniczą
 - geodezyjny układ odniesienia –2000 strefa 6;
 - format: shp, dxf, geotiff
 - c) Ortofotomapy.
 - 5.3 Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu:
 - a) rysunek Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego (MPZP) w formie papierowej (skala 1:2000), elektronicznej (pdf lub jpg) oraz cyfrowej – wektorowej (ESRI shapefile (shp. – plik przechowujący geometrię obiektu; shx. – plik indeksowy; dbf. – plik przechowujący dane atrybutowe (tabelaryczne); prj. – plik przechowujący informację na temat układu współrzędnych i odwzorowania)) oraz rastrowej (geotiff).
 - b) pliki rastrowe MPZP (geotiff) oraz pliki wektorowe, które muszą być przekazane w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 1992, EPSG 2180.
 - c) pliki rastrowe MPZP (geotiff), które muszą być nazwane zgodnie z numerem uchwały i numerem załącznika uchwalonego rysunku MPZP np. II_15_2006_zal1, II_15_2006_zal2, XXXII_263_14_zal1.
 - d) wszystkie warstwy wektorowe w pliku ESRI shapefile muszą być zapisane z kodowaniem znaków w formacie UTF-8, posiadać poniższe pola w tabelach atrybutów oraz być uzupełnione według przykładu:

GRANICE MPZP

ID	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)	Z_DNIA (Typ pola DATA)	SKALA (typ pola TEKST, długość 254)	NAZWA (typ pola TEKST, długość 254)	RASTER (typ pola TEKST, długość 254)	POW_METR_2 (typ pola LICZBY DZIESIĘTNE (real))
1	XXX/123/2012	2012-02-12	1: 2000	DLA TERENÓW CMENARZA	2	55000

PRZEZNACZENIE MPZP

ID	SYMBOL (typ pola TEKST, długość 254)	OPIS (typ pola TEKST, długość 254)	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)	POW_METR_2 (typ pola LICZBY DZIESIĘTNE (real))	KOLOR (typ pola TEKST, długość 254)
1	1.U	Tereny usług	XXX/123/2012	55000	U

DODATKOWE INFORMACJE POWIERZCHNIOWE

ID	SYMBOL (typ pola TEKST, długość 254)	OPIS (typ pola TEKST, długość 254)	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)	POW_METR_2 (typ pola LICZBY DZIESIĘTNE (real))
1	400m	Strefa sanitarna od cmentarza 400 metrów	XXX/123/2012	55000

DODATKOWE INFORMACJE LINIOWE

ID	SYMBOL (typ pola TEKST, długość 254)	OPIS (typ pola TEKST, długość 254)	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)	DL_METR (typ pola LICZBY DZIESIĘTNE (real))
1	KI	Ścieżka rowerowa	XXX/123/2012	2000

DODATKOWE INFORMACJE PUNKTOWE

ID	SYMBOL (typ pola TEKST, długość 254)	OPIS (typ pola TEKST, długość 254)	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)
1	14	Pomnik przyrody	XXX/123/2012

- e) wszystkie przeznaczenia MPZP muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile) i powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_przeznaczenia”
- f) wszystkie granice planów MPZP muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile) i powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_granice”.
- g) wszystkie obiekty liniowe muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile) i powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_dodatkowe liniowe”
- h) wszystkie obiekty punktowe muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile) i powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_dodatkowe punktowe”.
- i) wszystkie obiekty powierzchniowe muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile), powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_dodatkowe powierzchniowe”.
- j) przeznaczenia, granice i wszystkie warstwy z ustaleń dodatkowych muszą być dociągnięte do wierzchołków wektorowych działek ewidencyjnych.
- k) przeznaczenia (obiekty poligonowe) nie mogą na siebie nachodzić, pokrywać się oraz nie mogą mieć szczelin, dziur - muszą być poprawne topologicznie.
- l) wyrysowanie obiektów musi uwzględniać zabiegi kartograficzne stosowane na mapach np. grubości linii, przesunięcia kartograficzne obiektów.
- m) wszystkie obiekty powierzchniowe (obiekty poligonowe) takie jak strefy, granice obszarów, zasięgi obszarów muszą być narysowane obiektem poligonowym. Do obiektów powierzchniowych zaliczyć należy np. strefę ochronną od cmentarza, granicę obszaru górniczego, Główny Zbiornik Wód Podziemnych itp.. Obiekty te nie mogą być wyrysowane poza granicą obszaru opracowania i powinny być dociągnięte do wierzchołków wektorowych działek ewidencyjnych.
- n) do obiektów liniowych zaliczyć należy np. nieprzekraczalną linię zabudowy, linię energetyczną, gazową, ścieżkę rowerową, itp.. Obiekty nie powinny być rysowane poza granicą obszaru opracowania.
- o) obiekty punktowe nie mogą być wyrysowane poza granicą obszaru opracowania.
- p) w tabeli atrybutów warstwy, kolumna OPIS musi być uzupełniona zgodnie z legendą rysunku MPZP oraz tekstem uchwały MPZP.
- q) opisy przeznaczeń, kierunków oraz dodatkowych ustaleń punktowych, powierzchniowych i liniowych powinny być podpisane z dużej litery np. „Tereny zabudowy...”.
- r) do wyrysowanych przeznaczeń należy stworzyć symbolizację na podstawie kolumny OPIS z tabeli atrybutów plików wektorowych. Symbolizacja powinna być zapisana do pliku warstwy (o rozszerzeniu .qml).
- s) cała kolorystyka poszczególnych ustaleń powinna być stworzona na podstawie: Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

- t) przekazanie uchwały i rysunków w formie papierowej: 5 egz. uchwały wraz z załącznikami
- 5.4 Wszystkie dane i opracowania w formie elektronicznej zostaną przekazane na płycie dvd.
- 5.5 Dane zostaną wprowadzone do aplikacji POLA GP – Samorządowej Platformy Danych Przestrzennych
- 5.6 Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia jakości geometrycznej podstawowych rysunków do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w trakcie realizacji zadania – na dowolnym etapie, wymagając od Wykonawcy ich przekazania w formie elektronicznej. Dane muszą być przekazane w ciągu 7 dni od dnia wezwania do tej czynności. Dane muszą być przekazane w następującym zakresie:
 - a) mapy topograficzne,
 - b) Państwowy Układ Współrzędnych Geodezyjnych 1992, EPSG 2180;
 - c) format – geotif + plik nagłówkowym tfw (Word File);
 - d) głębina kolorów – 8 bit;
 - e) kompresja – LZW.
- 5.7 kompletny zakres danych wektorowych stanowiących treść podstawowych rysunków do planu miejscowego,
- 5.8 pliki związane z narzędziem odpowiadające za właściwe wyświetlanie grafiki (style linii, czcionka, innymi oznaczeniami itp.),
- 5.9 pliki, w których będą wykonane składy graficzne.

Termin realizacji

§2

- 1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy nastąpi z dniem podpisania umowy.
- 2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy:
ETAP I: do **31.12.2021 r.**
ETAP II: do **30.09.2021 r.**
ETAP III: do **30.04.2021 r.**
- 3. Każdy etap jest podzielony na cztery części, którego każdą część należy wykonać w terminie określonym w harmonogramie stanowiącym zał. nr 2 do umowy.

Obowiązki Stron

§3

- 1. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1.1 w dniu podpisania umowy udostępni lub przekaże Wykonawcy niżej wymienione materiały źródłowe, w formie kopii:
 - a) Uchwałę Nr XII/85/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 26.09.2019 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu zagospodarowania przestrzennego gminy Mszana
 - b) wnioski zmiany planu, złożone do dnia podpisania umowy,
 - c) opracowanie ekofizjograficzne,
 - d) inne materiały planistyczne będące w posiadaniu Zamawiającego, a mające wpływ na opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego.
 - 1.2 Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie wdrażania procedury formalno – prawnej.
 - 1.3 Dokona odbioru wykonanych opracowań.
- 2. Obowiązki Wykonawcy:
 - 2.1 wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, standardami, zasadami sztuki, etyką zawodową oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach
 - 2.2 zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu umowy uwzględniać stanowiska Wójta Gminy Mszana
 - 2.3 zobowiązuje się do udzielania wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy oraz przekazywania i odbioru dokumentów formalno-prawnych osobiście w siedzibie Zamawiającego w terminach przez Zamawiającego wyznaczonych.
 - 2.4 wykona przedmiot umowy we współpracy z pracownikami Referatu Planowania i Inwestycji Urzędu Gminy w Mszanie.
- 3. Wykonawca oświadcza, że podmiot udostępniający, na zasoby którego, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zdolności zawodowej Wykonawca powołał się w ofercie, będzie realizował przedmiot niniejszej umowy w zakresieW przypadku zaprzestania wykonywania

usług przez ten podmiot w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu przez inny podmiot posiadający zasoby nie mniejsze niż te, na które wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia¹, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019r., poz. 1781). Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności nie może wykorzystywać tych danych w celach reklamowych lub marketingowych.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 28 ust.2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Wykonawca jest zobowiązany w ramach wynagrodzenia umownego wykonać niezbędne prace i czynności o których mowa w art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w celu doprowadzenia planu miejscowego do zgodności z przepisami prawnymi.
6. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy powierzenia danych osobowych, która stanowi zał. nr 1 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do nieodpłatnej merytorycznej konsultacji (również w formie pisemnej) oraz do nieodpłatnego wniesienia ewentualnych poprawek wynikłych na skutek uwag sformułowanych w ramach nadzoru sprawowanego w tym zakresie przez wojewodę, w celu umożliwienia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, a także zmian lub poprawek w dokumentacji planistycznej, wynikających z ewentualnego orzeczenia sądu administracyjnego, w przypadku zaskarżenia uchwały w sprawie planu miejscowego.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

Podwykonawstwo

§4

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Następujące części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom:
.....
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą musi zostać zawarta na piśmie i zawierać szczegółowy zakres usług do wykonania przez podwykonawcę. Projekt takiej umowy musi zostać dostarczony Zamawiającemu i uzyskać jego akceptację. Jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z powierzonym mu zakresem wykonywanych usług, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie przez podwykonawcę dalszych umów podwykonawstwa.
5. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę przez Wykonawcę zakresu podwykonawstwa lub rezygnację z realizacji podwykonawstwa w trakcie realizacji umowy, z tym że zmiana musi zostać dokonana w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający może dopuścić zmianę podwykonawcy. Wykonawca przed dokonaniem zmiany zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego i dostarczyć projekt umowy z kolejnym podwykonawcą, z uwzględnieniem ust 3-4 niniejszego paragrafu.
7. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo musi zawierać: zakres usług przewidzianych do wykonania, termin realizacji, wynagrodzenie i termin płatności, nie dłuższy niż 30 dni.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy tych podwykonawców.

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe dla każdego etapu, na podstawie złożonej oferty i wynosi:

Etap I: zł + podatek VAT w wysokości zł = razem zł
[słownie:00/100 złotych].

Etap II: zł + podatek VAT w wysokości zł = razem zł

¹ W przypadku powoływania się Wykonawcy na podstawie art. 22a ustawy Pzp na zdolność zawodową innego podmiotu.

[słownie:00/100 złotych].

Etap III: zł + podatek VAT w wysokości zł = razem zł

[słownie:00/100 złotych].

Płatne w ramach Działu 710 Rozdziału 71004 budżetu Gminy Mszana.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania określonego w § 1 niniejszej umowy.
3. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za wykonane usługi:
 - 3.1 rozliczenie częściowe – cztery płatności częściowe dla każdego etapu osobno, wg podziału:
 - a) po zrealizowaniu i dokonaniem odbiorze I Części tj. przekazaniu projektu uchwały wraz ze wszystkimi wymaganymi opracowaniami niezbędnymi do uzyskania opinii i uzgodnień – **30 % kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 dla danego etapu;**
 - b) po zrealizowaniu i dokonaniem odbiorze II Części tj. przekazanie projektu uchwały wraz ze wszystkimi wymaganymi opracowaniami niezbędnymi do wyłożenia projektu planu zagospodarowania przestrzennego gminy do publicznego wglądu – **30 % kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 dla danego etapu;**
 - c) po zrealizowaniu i dokonaniem odbiorze tj. przekazanie projektu uchwały wraz ze wszystkimi wymaganymi opracowaniami niezbędnymi do uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – **20 % kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 dla danego etapu;**
 - d) 30 dni po uchwaleniu przez Radę Gminy, (gdy przekazano kompletną dokumentację formalno-prawną, opublikowano uchwałę w dzienniku urzędowym województwa śląskiego oraz wprowadzono dane do aplikacji POLA GP) – **20 % kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 dla danego etapu.**
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych od dalszych prac dla jednego z obszarów, kwota wynagrodzenia za kolejne części prac będzie pomniejszona o ten obszar w zależności od Etapu, którego obszar dotyczył:
 - 4.1 dla Etapu I – 1/9 wynagrodzenia ustalonego w ust. 1
 - 4.2 dla Etapu II – 1/3 wynagrodzenia ustalonego w ust. 1
 - 4.3 dla Etapu III – 1/70 wynagrodzenia ustalonego w ust. 1
5. Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu.
6. Termin zapłaty częściowej liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, tj.
 - 6.1 faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
 - 6.2 protokołu odbioru częściowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzającego wykonanie części przedmiotu umowy wolnego od wad,
 - 6.3 dokumentów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
7. Termin zapłaty faktury końcowej liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych tj.
 - 7.1 faktury końcowej Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
 - 7.2 protokołu odbioru końcowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy wolnego od wad, lub protokołu odbioru końcowego ze stwierdzonymi wadami wraz z pismem Zamawiającego potwierdzającym usunięcie wszystkich wskazanych w protokole wad,
 - 7.3 dokumentów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
8. Warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia jest uregulowanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań za usługi wykonane przez podwykonawców i przedstawienie Zamawiającemu:
 - 8.1. kopii faktury wystawionej wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego usługi łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu stwierdzającego o dokonaniu zapłaty podwykonawcy należnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem oraz
 - 8.2. potwierdzenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za

- wykonane przez niego roboty.
9. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Zamawiający będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 5 niniejszego paragrafu.
 11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2018, poz.2187) prowadzony jest rachunek VAT.
 12. Faktura/rachunek powinna być wystawiona w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Mszana ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana, NIP: 647-17-73-271
Odbiorca: Urząd Gminy, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana.
 13. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy.
 14. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wysyłał ustrukturyzowane faktury elektroniczne do zamawiającego za pośrednictwem platformy:
 - 14.1 strony upoważniają się do odbierania i wysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25.04.2019r. (Dz. U z 2019r, poz. 856) w sprawie listy ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych,
 - 14.2 Zamawiający udostępnia adres strony internetowej **<https://pefexpert.pl>** do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego przesyłanych za pośrednictwem platformy, nr PEPPOL:
Urząd Gminy: **6472543969**

Warunki odbioru

§ 6

1. Miejscem odbioru przedmiotu niniejszej umowy będzie siedziba Zamawiającego.
2. Strony ustalają częściowe odbiory – cztery częściowe odbiory dla każdego etapu.
3. Odbiór końcowy dokumentacji dla każdego etapu odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego oraz oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru.
5. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę i zakończy je nie później niż 14 dni, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady istotne to Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad, a czynności odbioru zostają przerwane do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia dokonane podczas odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w niniejszej umowie, to Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy z winy Wykonawcy.
9. Jeżeli odbiór nie zostanie dokonany w ustalonym terminie z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania terminu wynikającego z umowy.

Zmiana umowy

§ 7

1. Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:

- 2.1 Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:
- a) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców którzy nie są płatnikami podatku VAT;
 - b) zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
- 2.2 Zmiana terminu wykonania etapów, w tym również poszczególnych ich części, może nastąpić w przypadku:
- a) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie prac przez Zamawiającego;
 - b) zmiany będące następstwem nie uzyskania przez Wykonawcę niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opinii i uzgodnień od instytucji, organów i osób nie będących stronami umowy w terminach umożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - c) zmiany warunków projektowania przez jednostki opiniujące lub uzgadniające;
 - d) zmiany będące następstwem konieczności przeprowadzenia ponownego uzgadniania, opiniowania, wyłożenia do publicznego wglądu projektu planu, zmian prawa lub obowiązujących norm wywołujących konieczność zmiany zakresu lub harmonogramu prac;
 - e) zmiany będące następstwem konieczności zmiany zakresu usługi spowodowane np. zmianą uchwały o przystąpieniu do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 - f) inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy.
- 2.3 W przedstawionych w ust. 2.2 niniejszego paragrafu przypadkach, strony ustalają nowe terminy realizacji, termin ten może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania występujących okoliczności bez zmiany wynagrodzenia o którym mowa w § 5.
- 2.4 Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Wymienione powyższe możliwości wprowadzenia zmian są uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.
- 2.5 Zmiany osoby/osób przy pomocy, której/yh Wykonawca realizuje przedmiot umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazaną/e osobę/y, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanym osobom powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających, co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dla przeprowadzonego postępowania.
- 2.6 Zamawiający może żądać od wykonawcy zmiany Głównego Projektanta lub osoby sporządzającej prognozę oddziaływania na środowisko, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca jest zobowiązany zmienić te osoby zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku tych osób będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia usług.
- 2.7 Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy, w tym również podwykonawcy, na którego zdolnościach zawodowych Wykonawca polegał spełniając warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia na dzień złożenia dokumentów i oświadczeń, określone przez Zamawiającego w specyfikacji wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów. Zmiana ta musi być uzasadniona na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zmiana podwykonawcy nie może stanowić podstawy do ubiegania się o zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy.

- 2.8 Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego,
 - 2.9 Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1. ustawy Pzp oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian u mowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia określone przez Zamawiającego w SIWZ.
 - 2.10 Zmiana nazwy Wykonawcy wskutek zaistnienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany nazwy Wykonawcy.
3. Zmianie podlegają także inne postanowienia w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
 - 3.1 Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana nazwy Wykonawcy - winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
 4. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
 5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
 6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
 7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

Odstąpienie od umowy

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w wyjątkowych sytuacjach, zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy z uwzględnieniem ust 2 – 5 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez zapłaty kar umownych, w szczególności w przypadkach:
 - 3.1 wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 3.2 Wykonawca przystąpi do likwidacji swojego przedsiębiorstwa.
 - 3.3 Zamawiający poweźmie wiadomość o każdorazowym zajęciu komorniczym z wykazaniem długiem wykonawcy wobec osoby trzeciej lub powzięciu wiadomości o tym, że Wykonawca posiada dług wobec osób trzecich w wysokości przekraczającej równowartość 5 % wynagrodzenia Wykonawcy lub Wykonawca zrzekł się majątku na rzecz wierzycieli.
 - 3.4 nie rozpoczęcia, opóźnienia rozpoczęcia przedmiotu umowy przez Wykonawcę dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie zrealizowany zgodnie z umową, zakończony w terminie określonym w umowie, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.
 - 3.5 przerwy lub opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy trwające powyżej 14 dni dające podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie umownym, a przerwa lub opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy nastąpiły z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

- 3.6 realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą.
- 3.7 stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nie nadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.
- 3.8 gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad lub usterek, odmówi usunięcia wad lub usterek w przedmiocie umowy w terminie 7 dni od daty wezwania go do ich usunięcia przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie robót na koszt Wykonawcy innym podmiotom – na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 3.9 kiedy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.10 w przypadku konieczności dokonywania bezpośredniej zapłaty więcej niż trzy razy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy,
- 3.11 wykonawca nie ureguje wszystkich zobowiązań za prace wykonane przez podwykonawców,
- 3.12 Wykonawca powierzył roboty podwykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o którym mowa w § 8 ust. 3, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku wszczęcia jednego z postępowań restrukturyzacyjnych wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r, poz. 243 ze zmianami) wobec Wykonawcy inwestycji (lub jednego z członków konsorcjum będących Wykonawcą) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

Kary i odszkodowania

§ 9

1. Strony przyjmują następujące kary umowne z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy:
 - 1.1 W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego odstąpienie dotyczy.
 - 1.2 W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy innych niż wymienione § 8 niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego odstąpienie dotyczy.
 - 1.3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego opóźnienie dotyczy (licząc od umownego terminu ich dostarczenia) nie więcej niż 10% wartości opóźnionych opracowań,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad opracowania, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za wadliwą część danego etapu opracowania - za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad.
 - c) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu części danego etapu w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego opóźnienie dotyczy (licząc od umownego terminu ich dostarczenia);
2. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z tytułu rękojmi Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego kara dotyczy, każdorazowo po zaistnieniu takiej sytuacji
3. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
5. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 50 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za etap.

Prawa autorskie

§ 10

1. Projektant w ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych dotyczących powyższego opracowania (utworu) w następujących polach eksploatacji:
 - 1.1 w zakresie utrwalania i zwielokrotniania nim utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 1.2 w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzem, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginały albo egzemplarzy;
 - 1.3 w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż w ppkt 1.1 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadanie, a także udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, nadania za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o którym mowa w ust. 1, staje się skuteczne w dniu przekazania egzemplarzy Utworów Gminie Mszana.
3. Projektant oświadcza, że z chwilą przeniesienia praw autorskich i praw pokrewnych na Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania przedmiotem niniejszej umowy w całości.
4. Gmina Mszana, jako właściciel praw autorskich do Utworów będzie uprawniona do korzystania z Utworów w zakresie niezbędnym do opracowania, uchwalenia, wprowadzania zmian w uchwałach i opublikowania Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, a w szczególności korzystania, przetwarzania, kopiowania danych z których składają się Utwory, powielania egzemplarzy Utworów, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, prezentowania Utworów na potrzeby Gminy, w tym na sesji Rady Gminy i posiedzeniach komisji Rady Gminy, prezentowania Utworów osobom współpracującym z Gminą Mszana oraz radnym Rady Gminy, użyczenia egzemplarzy Utworów, publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, dokonywania wcześniej wymienionych czynności również wobec części Utworów.
5. Wykonawca niniejszym w imieniu własnym oraz w imieniu faktycznego autora Utworów, udziela zgody Gminie i jego następcom prawnym na wprowadzanie zmian, bez udziału Wykonawcy i autora Utworów, do Utworów, z uwzględnieniem art. 58 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019r., poz 1231 ze zm).
6. Jeżeli jakkolwiek osoba trzecia wystąpi z roszczeniem przeciwko Gminie w związku z naruszeniem praw autorskich lub innych praw własności intelektualnej, przeniesionych w niniejszej Umowie, Wykonawca udzieli Gminie wsparcia przy obronie przed takim roszczeniem oraz pokryje wszelkie koszty, wydatki i zapłaci odszkodowania związane z takimi roszczeniami. Wykonawca zwolni Gminę z odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu wszelkich roszczeń z związku z naruszeniem patentu, zarejestrowanego wzoru, praw autorskich (w tym opartych na autorskich prawach osobistych) znaku towarowego lub nazwy handlowej i/lub innych praw własności intelektualnej związanych z Przedmiotem umowy.
7. Strony potwierdzają, że prawa Gminie udzielone (przeniesione) Umową mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią wyznaczoną przez Gminę.

Postanowienia szczegółowe

§ 11

1. Do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy wyznacza się Głównego Projektanta w osobie:
2. Ze strony Zamawiającego koordynatorem w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się

3. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.
4. Określone w ust. 3 zakazy nie mają zastosowania do zawartych w niniejszej umowie postanowień dotyczących bezpośrednich płatności Zamawiającego na rzecz podwykonawców.
5. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) i Kodeksu Cywilnego.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Mszanie,
 pomiędzy **Gminą Mszana**
z siedzibą w 44-325 Mszana ul. 1 Maja 81

zwaną
 dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a

z siedzibą NIP Regon

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

na podstawie dokonanego wyboru wykonawcy w przetargu nieograniczonym w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r poz. 1843 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do opracowania **projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych w Mszanie wraz z prognozą oddziaływania na środowisko** na podstawie Uchwały Nr XII/85/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 26 września 2019r. oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
2. Przedmiot zamówienia określony w § 1 obejmuje:
 - 2.1 opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na podstawie Uchwały Nr XII/85/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 26 września 2019r. dla 82 obszarów, który ze względu na zakres prac został podzielony na trzy etapy:
 - a) ETAP I: obszary wymagające sporządzenia wniosku rolnego lub leśnego (nr 7, 10, 22, 25, 29, 36, 42, 65, 81);
 - b) ETAP II: obszary wymagające przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie przebiegu drogi (nr 13, 16, 43);
 - c) ETAP III: podstawowy zakres prac (nr 1-6, 8-9, 11-12, 14-15, 17-21, 23-24, 26-28, 30-35, 37-41, 44-64, 66-80, 82);
 - 2.2 przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. 2018, poz. 2081 ze zm.).
 - 2.3 prowadzenie postępowań formalno-prawnych w imieniu Wójta Gminy Mszana, w tym w szczególności:
 - a) zapewnienie obsługi wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu,
 - b) uczestniczenie oraz sporządzenie protokołu z publicznej dyskusji nad przyjętymi w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rozwiązaniami, organizowanej przez Wójta Gminy Mszana,
 - c) zapewnienie bieżącej prezentacji i konsultacji koncepcji projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, jak również uczestniczenia w innych spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego związanych z przedmiotem zamówienia,
 - Pod pojęciem prowadzenia procedury formalno-prawnej należy rozumieć również m.in.: opracowanie i redagowanie wszelkich pism zawiadamiających, uzgadniających, obwieszczeń itp., ponadto redagowanie i publikacja w prasie miejscowej ogłoszeń obwieszczeń o przystąpieniu do sporządzenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zawiadamianie stron postępowania o wyłożeniu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu itp., sporządzanie niezbędnych dokumentów, uzyskanie niezbędnych decyzji i opinii itp.
3. Wykonane przez Wykonawcę opracowania uwzględniającego przepisy prawne aktualne na dzień przekazania opracowanej dokumentacji Zamawiającemu.

4. Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego musi być opracowany na podstawie następujących aktów prawnych:
- 4.1 Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1945 z póź. zm.)
 - 4.2 rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003r., Nr 164, poz. 1587).
 - 4.3 Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2081 ze zm.)
 - 4.4 Ustawą z dnia 4 marca 2010r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz.U. z 2018r. poz. 1472 ze zm.)
 - 4.5 Ustawą o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych z dnia 7 marca 2010r. (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 2062 ze zm.)
 - 4.6 Ustawa o cmentarzach i chowaniu zmarłych z dnia z dnia 31 stycznia 1959 r. (Dz. U. z 2017r. poz. 912 ze zm.)
 - 4.7 Dyrektywą nr 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego z dnia 14 marca 2007 roku ustanawiającą infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej, tzw. Dyrektywa INSPIRE.
5. Dodatkowe ustalenia dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:
- 5.1 Podstawowe rysunki do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, należy wykonać zgodnie z poniższymi wytycznymi, w oparciu o przestrzenną bazę danych.
 - 5.2 Zamawiający zapewni:
 - a) Mapę ewidencji gruntów i budynków:
 - geodezyjny układ odniesienia –2000 strefa 6;
 - format: shp lub dgn lub dxf.
 - b) Mapę zasadniczą
 - geodezyjny układ odniesienia –2000 strefa 6;
 - format: shp, dxf, geotiff
 - c) Ortofotomapy.
 - 5.3 Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu:
 - a) rysunek Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego (MPZP) w formie papierowej (skala 1:2000), elektronicznej (pdf lub jpg) oraz cyfrowej – wektorowej (ESRI shapefile (shp. – plik przechowujący geometrię obiektu; shx. – plik indeksowy; dbf. – plik przechowujący dane atrybutowe (tabelaryczne); prj. – plik przechowujący informację na temat układu współrzędnych i odwzorowania)) oraz rastrowej (geotiff).
 - b) pliki rastrowe MPZP (geotiff) oraz pliki wektorowe, które muszą być przekazane w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 1992, EPSG 2180.
 - c) pliki rastrowe MPZP (geotiff), które muszą być nazwane zgodnie z numerem uchwały i numerem załącznika uchwalonego rysunku MPZP np. II_15_2006_zal1, II_15_2006_zal2, XXXII_263_14_zal1.
 - d) wszystkie warstwy wektorowe w pliku ESRI shapefile muszą być zapisane z kodowaniem znaków w formacie UTF-8, posiadać poniższe pola w tabelach atrybutów oraz być uzupełnione według przykładu:

GRANICE MPZP

ID	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)	Z_DNIA (Typ pola DATA)	SKALA (typ pola TEKST, długość 254)	NAZWA (typ pola TEKST, długość 254)	RASTER (typ pola TEKST, długość 254)	POW_METR_2 (typ pola LICZBY DZIESIĘTNE (real))
1	XXX/123/2012	2012-02-12	1: 2000	DLA TERENÓW CMENTARZA	2	55000

PRZEZNACZENIE MPZP

ID	SYMBOL (typ pola TEKST, długość 254)	OPIS (typ pola TEKST, długość 254)	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)	POW_METR_2 (typ pola LICZBY DZIESIĘTNE (real))	KOLOR (typ pola TEKST, długość 254)
1	1.U	Tereny usług	XXX/123/2012	55000	U

DODATKOWE INFORMACJE POWIERZCHNIOWE

ID	SYMBOL (typ pola TEKST, długość 254)	OPIS (typ pola TEKST, długość 254)	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)	POW_METR_2 (typ pola LICZBY DZIESIĘTNE (real))
1	400m	Strefa sanitarna od cmentarza 400 metrów	XXX/123/2012	55000

DODATKOWE INFORMACJE LINIOWE

ID	SYMBOL (typ pola TEKST, długość 254)	OPIS (typ pola TEKST, długość 254)	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)	DL_METR (typ pola LICZBY DZIESIĘTNE (real))
1	KI	Ścieżka rowerowa	XXX/123/2012	2000

DODATKOWE INFORMACJE PUNKTOWE

ID	SYMBOL (typ pola TEKST, długość 254)	OPIS (typ pola TEKST, długość 254)	UCHWAŁA (typ pola TEKST, długość 254)
1	14	Pomnik przyrody	XXX/123/2012

- e) wszystkie przeznaczenia MPZP muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile) i powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_przeznaczenia”
- f) wszystkie granice planów MPZP muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile) i powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_granice”
- g) wszystkie obiekty liniowe muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile) i powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_dodatkowe liniowe”
- h) wszystkie obiekty punktowe muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile) i powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_dodatkowe punktowe”.
- i) wszystkie obiekty powierzchniowe muszą być w jednej warstwie (jeden plik shapefile), powinny być nazwane „nazwa_gminy_mpzp_dodatkowe powierzchniowe”.
- j) przeznaczenia, granice i wszystkie warstwy z ustaleń dodatkowych muszą być dociągnięte do wierzchołków wektorowych działek ewidencyjnych.
- k) przeznaczenia (obiekty poligonowe) nie mogą na siebie nachodzić, pokrywać się oraz nie mogą mieć szczelin, dziur - muszą być poprawne topologicznie.
- l) wyrysowanie obiektów musi uwzględniać zabiegi kartograficzne stosowane na mapach np. grubości linii, przesunięcia kartograficzne obiektów.
- m) wszystkie obiekty powierzchniowe (obiekty poligonowe) takie jak strefy, granice obszarów, zasięgi obszarów muszą być narysowane obiektem poligonowym. Do obiektów powierzchniowych zaliczyć należy np. strefę ochronną od cmentarza, granicę obszaru górniczego, Główny Zbiornik Wód Podziemnych itp.. Obiekty te nie mogą być wyrysowane poza granicą obszaru opracowania i powinny być dociągnięte do wierzchołków wektorowych działek ewidencyjnych.
- n) do obiektów liniowych zaliczyć należy np. nieprzekraczalną linię zabudowy, linię energetyczną, gazową, ścieżkę rowerową, itp.. Obiekty nie powinny być rysowane poza granicą obszaru opracowania.
- o) obiekty punktowe nie mogą być wyrysowane poza granicą obszaru opracowania.
- p) w tabeli atrybutów warstwy, kolumna OPIS musi być uzupełniona zgodnie z legendą rysunku MPZP oraz tekstem uchwały MPZP.
- q) opisy przeznaczeń, kierunków oraz dodatkowych ustaleń punktowych, powierzchniowych i liniowych powinny być podpisane z dużej litery np. „Tereny zabudowy...”.
- r) do wyrysowanych przeznaczeń należy stworzyć symbolizację na podstawie kolumny OPIS z tabeli atrybutów plików wektorowych. Symbolizacja powinna być zapisana do pliku warstwy (o rozszerzeniu .qml).
- s) cała kolorystyka poszczególnych ustaleń powinna być stworzona na podstawie: Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

- t) przekazanie uchwały i rysunków w formie papierowej: 5 egz. uchwały wraz z załącznikami
- 5.4 Wszystkie dane i opracowania w formie elektronicznej zostaną przekazane na płycie dvd.
- 5.5 Dane zostaną wprowadzone do aplikacji POLA GP – Samorządowej Platformy Danych Przestrzennych
- 5.6 Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia jakości geometrycznej podstawowych rysunków do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w trakcie realizacji zadania – na dowolnym etapie, wymagając od Wykonawcy ich przekazania w formie elektronicznej. Dane muszą być przekazane w ciągu 7 dni od dnia wezwania do tej czynności. Dane muszą być przekazane w następującym zakresie:
 - a) mapy topograficzne,
 - b) Państwowy Układ Współrzędnych Geodezyjnych 1992, EPSG 2180;
 - c) format – geotif + plik nagłówkowym tfw (Word File);
 - d) głębina kolorów – 8 bit;
 - e) kompresja – LZW.
- 5.7 kompletny zakres danych wektorowych stanowiących treść podstawowych rysunków do planu miejscowego,
- 5.8 pliki związane z narzędziem odpowiadające za właściwe wyświetlanie grafiki (style linii, czcionka, innymi oznaczeniami itp.),
- 5.9 pliki, w których będą wykonane składy graficzne.

Termin realizacji

§2

1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy nastąpi z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy:
ETAP I: do **31.12.2021 r.**
ETAP II: do **30.09.2021 r.**
ETAP III: do **30.04.2021 r.**
3. Każdy etap jest podzielony na cztery części, którego każdą część należy wykonać w terminie określonym w harmonogramie stanowiącym zał. nr 2 do umowy.

Obowiązki Stron

§3

1. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1.1 w dniu podpisania umowy udostępni lub przekaże Wykonawcy niżej wymienione materiały źródłowe, w formie kopii:
 - a) Uchwałę Nr XII/85/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 26.09.2019 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu zagospodarowania przestrzennego gminy Mszana
 - b) wnioski zmiany planu, złożone do dnia podpisania umowy,
 - c) opracowanie ekofizjograficzne,
 - d) inne materiały planistyczne będące w posiadaniu Zamawiającego, a mające wpływ na opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego.
 - 1.2 Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie wdrażania procedury formalno – prawnej.
 - 1.3 Dokona odbioru wykonanych opracowań.
2. Obowiązki Wykonawcy:
 - 2.1 wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, standardami, zasadami sztuki, etyką zawodową oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach
 - 2.2 zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu umowy uwzględniać stanowiska Wójta Gminy Mszana
 - 2.3 zobowiązuje się do udzielania wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy oraz przekazywania i odbioru dokumentów formalno-prawnych osobiście w siedzibie Zamawiającego w terminach przez Zamawiającego wyznaczonych.
 - 2.4 wykona przedmiot umowy we współpracy z pracownikami Referatu Planowania i Inwestycji Urzędu Gminy w Mszanie.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot udostępniający, na zasoby którego, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zdolności zawodowej Wykonawca powołał się w ofercie, będzie realizował przedmiot niniejszej umowy w zakresieW przypadku zaprzestania wykonywania

usług przez ten podmiot w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu przez inny podmiot posiadający zasoby nie mniejsze niż te, na które wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia¹, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019r., poz. 1781). Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności nie może wykorzystywać tych danych w celach reklamowych lub marketingowych.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 28 ust.2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Wykonawca jest zobowiązany w ramach wynagrodzenia umownego wykonać niezbędne prace i czynności o których mowa w art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w celu doprowadzenia planu miejscowego do zgodności z przepisami prawnymi.
6. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy powierzenia danych osobowych, która stanowi zał. nr 1 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do nieodpłatnej merytorycznej konsultacji (również w formie pisemnej) oraz do nieodpłatnego wniesienia ewentualnych poprawek wynikłych na skutek uwag sformułowanych w ramach nadzoru sprawowanego w tym zakresie przez wojewodę, w celu umożliwienia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, a także zmian lub poprawek w dokumentacji planistycznej, wynikających z ewentualnego orzeczenia sądu administracyjnego, w przypadku zaskarżenia uchwały w sprawie planu miejscowego.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

Podwykonawstwo

§4

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Następujące części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom:
.....
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą musi zostać zawarta na piśmie i zawierać szczegółowy zakres usług do wykonania przez podwykonawcę. Projekt takiej umowy musi zostać dostarczony Zamawiającemu i uzyskać jego akceptację. Jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z powierzonym mu zakresem wykonywanych usług, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie przez podwykonawcę dalszych umów podwykonawstwa.
5. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę przez Wykonawcę zakresu podwykonawstwa lub rezygnację z realizacji podwykonawstwa w trakcie realizacji umowy, z tym że zmiana musi zostać dokonana w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający może dopuścić zmianę podwykonawcy. Wykonawca przed dokonaniem zmiany zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego i dostarczyć projekt umowy z kolejnym podwykonawcą, z uwzględnieniem ust 3-4 niniejszego paragrafu.
7. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo musi zawierać: zakres usług przewidzianych do wykonania, termin realizacji, wynagrodzenie i termin płatności, nie dłuższy niż 30 dni.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy tych podwykonawców.

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe dla każdego etapu, na podstawie złożonej oferty i wynosi:

Etap I: zł + podatek VAT w wysokości zł = razem zł
[słownie:00/100 złotych].

Etap II: zł + podatek VAT w wysokości zł = razem zł

¹ W przypadku powoływania się Wykonawcy na podstawie art. 22a ustawy Pzp na zdolność zawodową innego podmiotu.

[słownie:00/100 złotych].

Etap III: zł + podatek VAT w wysokości zł = razem zł

[słownie:00/100 złotych].

Płatne w ramach Działu 710 Rozdziału 71004 budżetu Gminy Mszana.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania określonego w § 1 niniejszej umowy.
3. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za wykonane usługi:
 - 3.1 rozliczenie częściowe – cztery płatności częściowe dla każdego etapu osobno, wg podziału:
 - a) po zrealizowaniu i dokonaniem odbiorze I Części tj. przekazaniu projektu uchwały wraz ze wszystkimi wymaganymi opracowaniami niezbędnymi do uzyskania opinii i uzgodnień – **30 % kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 dla danego etapu;**
 - b) po zrealizowaniu i dokonaniem odbiorze II Części tj. przekazanie projektu uchwały wraz ze wszystkimi wymaganymi opracowaniami niezbędnymi do wyłożenia projektu planu zagospodarowania przestrzennego gminy do publicznego wglądu – **30 % kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 dla danego etapu;**
 - c) po zrealizowaniu i dokonaniem odbiorze tj. przekazanie projektu uchwały wraz ze wszystkimi wymaganymi opracowaniami niezbędnymi do uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – **20 % kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 dla danego etapu;**
 - d) 30 dni po uchwaleniu przez Radę Gminy, (gdy przekazano kompletną dokumentację formalno-prawną, opublikowano uchwałę w dzienniku urzędowym województwa śląskiego oraz wprowadzono dane do aplikacji POLA GP) – **20 % kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 dla danego etapu.**
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych od dalszych prac dla jednego z obszarów, kwota wynagrodzenia za kolejne części prac będzie pomniejszona o ten obszar w zależności od Etapu, którego obszar dotyczył:
 - 4.1 dla Etapu I – 1/9 wynagrodzenia ustalonego w ust. 1
 - 4.2 dla Etapu II – 1/3 wynagrodzenia ustalonego w ust. 1
 - 4.3 dla Etapu III – 1/70 wynagrodzenia ustalonego w ust. 1
5. Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu.
6. Termin zapłaty częściowej liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, tj.
 - 6.1 faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
 - 6.2 protokołu odbioru częściowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzającego wykonanie części przedmiotu umowy wolnego od wad,
 - 6.3 dokumentów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
7. Termin zapłaty faktury końcowej liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych tj.
 - 7.1 faktury końcowej Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
 - 7.2 protokołu odbioru końcowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy wolnego od wad, lub protokołu odbioru końcowego ze stwierdzonymi wadami wraz z pismem Zamawiającego potwierdzającym usunięcie wszystkich wskazanych w protokole wad,
 - 7.3 dokumentów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
8. Warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia jest uregulowanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań za usługi wykonane przez podwykonawców i przedstawienie Zamawiającemu:
 - 8.1. kopii faktury wystawionej wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego usługi łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu stwierdzającego o dokonaniu zapłaty podwykonawcy należnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem oraz
 - 8.2. potwierdzenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za

- wykonane przez niego roboty.
9. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Zamawiający będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 5 niniejszego paragrafu.
 11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2018, poz.2187) prowadzony jest rachunek VAT.
 12. Faktura/rachunek powinna być wystawiona w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Mszana ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana, NIP: 647-17-73-271
Odbiorca: Urząd Gminy, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana.
 13. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy.
 14. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wysyłał ustrukturyzowane faktury elektroniczne do zamawiającego za pośrednictwem platformy:
 - 14.1 strony upoważniają się do odbierania i wysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25.04.2019r. (Dz. U z 2019r, poz. 856) w sprawie listy ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych,
 - 14.2 Zamawiający udostępnia adres strony internetowej **<https://pefexpert.pl>** do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego przesyłanych za pośrednictwem platformy, nr PEPPOL:
Urząd Gminy: **6472543969**

Warunki odbioru

§ 6

1. Miejscem odbioru przedmiotu niniejszej umowy będzie siedziba Zamawiającego.
2. Strony ustalają częściowe odbiory – cztery częściowe odbiory dla każdego etapu.
3. Odbiór końcowy dokumentacji dla każdego etapu odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego oraz oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru.
5. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę i zakończy je nie później niż 14 dni, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady istotne to Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad, a czynności odbioru zostają przerwane do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia dokonane podczas odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w niniejszej umowie, to Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy z winy Wykonawcy.
9. Jeżeli odbiór nie zostanie dokonany w ustalonym terminie z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania terminu wynikającego z umowy.

Zmiana umowy

§ 7

1. Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:

- 2.1 Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:
- zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców którzy nie są płatnikami podatku VAT;
 - zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
- 2.2 Zmiana terminu wykonania etapów, w tym również poszczególnych ich części, może nastąpić w przypadku:
- zmiany będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie prac przez Zamawiającego;
 - zmiany będącej następstwem nie uzyskania przez Wykonawcę niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opinii i uzgodnień od instytucji, organów i osób nie będących stronami umowy w terminach umożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - zmiany warunków projektowania przez jednostki opiniujące lub uzgadniające;
 - zmiany będącej następstwem konieczności przeprowadzenia ponownego uzgadniania, opiniowania, wyłożenia do publicznego wglądu projektu planu, zmian prawa lub obowiązujących norm wywołujących konieczność zmiany zakresu lub harmonogramu prac;
 - zmiany będącej następstwem konieczności zmiany zakresu usługi spowodowane np. zmianą uchwały o przystąpieniu do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 - inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy.
- 2.3 W przedstawionych w ust. 2.2 niniejszego paragrafu przypadkach, strony ustalają nowe terminy realizacji, termin ten może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania występujących okoliczności bez zmiany wynagrodzenia o którym mowa w § 5.
- 2.4 Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Wymienione powyższe możliwości wprowadzenia zmian są uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.
- 2.5 Zmiany osoby/osób przy pomocy, której/ych Wykonawca realizuje przedmiot umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazaną/e osobę/y, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanym osobom powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających, co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dla przeprowadzonego postępowania.
- 2.6 Zamawiający może żądać od wykonawcy zmiany Głównego Projektanta lub osoby sporządzającej prognozę oddziaływania na środowisko, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca jest zobowiązany zmienić te osoby zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku tych osób będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia usług.
- 2.7 Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy, w tym również podwykonawcy, na którego zdolnościach zawodowych Wykonawca polegał spełniając warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia na dzień złożenia dokumentów i oświadczeń, określone przez Zamawiającego w specyfikacji wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów. Zmiana ta musi być uzasadniona na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zmiana podwykonawcy nie może stanowić podstawy do ubiegania się o zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy.

- 2.8 Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego,
 - 2.9 Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1. ustawy Pzp oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian u mowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia określone przez Zamawiającego w SIWZ.
 - 2.10 Zmiana nazwy Wykonawcy wskutek zaistnienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany nazwy Wykonawcy.
3. Zmianie podlegają także inne postanowienia w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
 - 3.1 Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana nazwy Wykonawcy - winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
 4. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
 5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
 6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
 7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

Odstąpienie od umowy

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w wyjątkowych sytuacjach, zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy z uwzględnieniem ust 2 – 5 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez zapłaty kar umownych, w szczególności w przypadkach:
 - 3.1 wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 3.2 Wykonawca przystąpi do likwidacji swojego przedsiębiorstwa.
 - 3.3 Zamawiający poweźmie wiadomość o każdorazowym zajęciu komorniczym z wykazaniem długiem wykonawcy wobec osoby trzeciej lub powzięciu wiadomości o tym, że Wykonawca posiada dług wobec osób trzecich w wysokości przekraczającej równowartość 5 % wynagrodzenia Wykonawcy lub Wykonawca zrzekł się majątku na rzecz wierzycieli.
 - 3.4 nie rozpoczęcia, opóźnienia rozpoczęcia przedmiotu umowy przez Wykonawcę dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie zrealizowany zgodnie z umową, zakończony w terminie określonym w umowie, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.
 - 3.5 przerwy lub opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy trwające powyżej 14 dni dające podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie umownym, a przerwa lub opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy nastąpiły z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

- 3.6 realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą.
- 3.7 stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nie nadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.
- 3.8 gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad lub usterek, odmówi usunięcia wad lub usterek w przedmiocie umowy w terminie 7 dni od daty wezwania go do ich usunięcia przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie robót na koszt Wykonawcy innym podmiotom – na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 3.9 kiedy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.10 w przypadku konieczności dokonywania bezpośredniej zapłaty więcej niż trzy razy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy,
- 3.11 wykonawca nie ureguje wszystkich zobowiązań za prace wykonane przez podwykonawców,
- 3.12 Wykonawca powierzył roboty podwykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o którym mowa w § 8 ust. 3, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku wszczęcia jednego z postępowań restrukturyzacyjnych wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r, poz. 243 ze zmianami) wobec Wykonawcy inwestycji (lub jednego z członków konsorcjum będących Wykonawcą) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

Kary i odszkodowania

§ 9

1. Strony przyjmują następujące kary umowne z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy:
 - 1.1 W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego odstąpienie dotyczy.
 - 1.2 W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy innych niż wymienione § 8 niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego odstąpienie dotyczy.
 - 1.3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego opóźnienie dotyczy (licząc od umownego terminu ich dostarczenia) nie więcej niż 10% wartości opóźnionych opracowań,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad opracowania, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za wadliwą część danego etapu opracowania - za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad.
 - c) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu części danego etapu w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego opóźnienie dotyczy (licząc od umownego terminu ich dostarczenia);
2. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z tytułu rękojmi Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za etap, którego kara dotyczy, każdorazowo po zaistnieniu takiej sytuacji
3. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
5. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 50 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za etap.

Prawa autorskie

§ 10

1. Projektant w ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych dotyczących powyższego opracowania (utworu) w następujących polach eksploatacji:
 - 1.1 w zakresie utrwalania i zwielokrotniania nim utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 1.2 w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzem, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginały albo egzemplarzy;
 - 1.3 w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż w ppkt 1.1 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadanie, a także udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, nadania za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o którym mowa w ust. 1, staje się skuteczne w dniu przekazania egzemplarzy Utworów Gminie Mszana.
3. Projektant oświadcza, że z chwilą przeniesienia praw autorskich i praw pokrewnych na Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania przedmiotem niniejszej umowy w całości.
4. Gmina Mszana, jako właściciel praw autorskich do Utworów będzie uprawniona do korzystania z Utworów w zakresie niezbędnym do opracowania, uchwalenia, wprowadzania zmian w uchwałach i opublikowania Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, a w szczególności korzystania, przetwarzania, kopiowania danych z których składają się Utwory, powielania egzemplarzy Utworów, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, prezentowania Utworów na potrzeby Gminy, w tym na sesji Rady Gminy i posiedzeniach komisji Rady Gminy, prezentowania Utworów osobom współpracującym z Gminą Mszana oraz radnym Rady Gminy, użyczenia egzemplarzy Utworów, publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, dokonywania wcześniej wymienionych czynności również wobec części Utworów.
5. Wykonawca niniejszym w imieniu własnym oraz w imieniu faktycznego autora Utworów, udziela zgody Gminie i jego następcom prawnym na wprowadzanie zmian, bez udziału Wykonawcy i autora Utworów, do Utworów, z uwzględnieniem art. 58 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019r., poz 1231 ze zm).
6. Jeżeli jakkolwiek osoba trzecia wystąpi z roszczeniem przeciwko Gminie w związku z naruszeniem praw autorskich lub innych praw własności intelektualnej, przeniesionych w niniejszej Umowie, Wykonawca udzieli Gminie wsparcia przy obronie przed takim roszczeniem oraz pokryje wszelkie koszty, wydatki i zapłaci odszkodowania związane z takimi roszczeniami. Wykonawca zwolni Gminę z odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu wszelkich roszczeń z związku z naruszeniem patentu, zarejestrowanego wzoru, praw autorskich (w tym opartych na autorskich prawach osobistych) znaku towarowego lub nazwy handlowej i/lub innych praw własności intelektualnej związanych z Przedmiotem umowy.
7. Strony potwierdzają, że prawa Gminie udzielone (przeniesione) Umową mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią wyznaczoną przez Gminę.

Postanowienia szczegółowe

§ 11

1. Do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy wyznacza się Głównego Projektanta w osobie:
2. Ze strony Zamawiającego koordynatorem w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się

3. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.
4. Określone w ust. 3 zakazy nie mają zastosowania do zawartych w niniejszej umowie postanowień dotyczących bezpośrednich płatności Zamawiającego na rzecz podwykonawców.
5. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) i Kodeksu Cywilnego.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca