

Protokół Nr 7/2016

ze wspólnego posiedzenia Komisji Rady Gminy Mszana odbytego w dniu 23 maja 2016 r. w sali posiedzeń Urzędu Gminy w godz. od 14.30 – 17.50.

Listy obecności stanowią załączniki nr 1-2 do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy, Pan Andrzej Kaperczak po przywitaniu zebranych przedstawił poniższy porządek posiedzenia:

1. Projekt Statutu Gminy.
2. Analiza Sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2015 r.
3. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdań finansowych za 2015 r.
4. Wyniki rekrutacji do przedszkoli.
5. Sprawy bieżące:
 - a/ propozycje zmian w budżecie Gminy na rok 2016 oraz zmiany WPF,
 - b/ zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie:
 - udzielenia dotacji celowej dla Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śl. z/s w Wodzisławiu Śl.,
 - udzielenia dotacji dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Gogołowej,
 - udzielenia dotacji dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Mszanie,
 - udzielenia dotacji dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Połomi,
 - zmiany WPF,
 - zmiany w budżecie Gminy na 2016 r.

Ad. 1

Sekretarz Gminy, Pani Joanna Szymańska poinformowała, że projekt Statutu Gminy z naniesionymi proponowanymi przez Radnych oraz Wójta zmianami został skonsultowany z Nadzorem Prawnym Urzędu Wojewódzkiego. Projekt z uwagami organu nadzoru przesłano Radnym pocztą elektroniczną.

Nadzór prawny stoi na stanowisku, by statut był krótki, nie powielał zapisów ustawowych.

Pani Sekretarz projekt Statutu zaprezentowała multimedialnie, zmiany Radni przyjmowali poprzez głosowanie poszczególnych punktów.

Rozdział I – Postanowienia ogólne

- § 1 pkt 2 – wykreślić tzw. „słowniczek” – akceptacja Radnych,

Rozdział II – Ustrój Gminy

- § 11 - propozycja Radnego Łukasza Mura poszerzenie zapisu,
 - Radny Piotr Kuczera proponował pozostawienie treści,
 - Nadzór Prawny wniósł o wykreślenie zapisu, który wynika z ustawy.

Za wykreśleniem zapisu zagłosowało 10 Radnych, wobec 2 głosów przeciwnych i 1 głose wstrzymującym się.

- § 21 – Nadzór Prawny wniósł o wykreślenie całości zapisu, który byłby powielaniem ustawy.

Zdaniem Radnego Łukasza Mury pewne zapisy należy pozostawić, aby mieszkańcy odnaleźli wszystko w Statucie, bez potrzeby sięgania do ustawy.

Radny Jarosław Wala wyraził zdanie, iż obecnie odstępuje się od powielania zapisów ustawowych.

Za wykreśleniem zapisu zagłosowało 11 Radnych, wobec 1 głosu przeciwnego i 1 głosu wstrzymującego się.

- § 22 – Proponowane przez Radnego Andrzeja Kaperczaka rozszerzenie zapisu punktu 3, tj. określenie sposobu przyjmowania i podpisywania protokołów z posiedzeń Komisji

- na zasadzie przyjmowania protokołów z sesji Rady zdecydowano przenieść do Regulaminu Rady Gminy, za czym opowiedziało się 11 Radnych wobec 2 Radnych wstrzymujących się od głosu /z Sali posiedzeń wyszedł Radny Roman Bura/.

Rozdział VI – Postanowienia końcowe

Zadecydowano nie poszerzać zapisów rozdziału VI o dodanie: § 31 i § 32

Zmiany załącznika nr 4

- aktualizacja jednostek organizacyjnych Gminy, tj. wprowadzenie zapisu:

1. Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mszanie
2. Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszanie
3. Gminne Przedszkole w Mszanie.
4. Zespół Szkół w Mszanie.
5. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Połomi.
6. Zespół Szkół w Gogołowej
7. Gminna bibliotek Publiczna w Mszanie
8. Gminny Ośrodek sportu w Mszanie

została jednogłośnie zaakceptowana przez Radnych.

Zmiany Regulaminu Rady Gminy Mszana:

Rozdział I – Postanowienia ogólne

- § 2 – pozostawić zapis jak dotychczas, za czym opowiedziało się 13 Radnych, wobec 1 głosu wstrzymującego się.

Rozdział IV – Zasady obradowania

- § 9 – sprostowanie błędnego zapisu, zastąpienie słowa „od” na słowo „do” – decyzja jednogłośnie,

- § 12 - wniosek Radnego Andrzeja Kaperczaka:

pkt 3 – rozszerzyć zapis o sposób przesłania Radnym protokołu z sesji /forma papierowa lub elektroniczna/

ppkt 5 - słowo „kwartał” zastąpić słowem „półrocze”.

W wyniku przeprowadzonego głosowania Radni najpierw przyjęli jednogłośnie zapis pkt-u 3, a następnie również jednogłośnie opowiedzieli się za wprowadzeniem pptu 5.

- § 18 - propozycja Radnego Andrzeja Kaperczaka wykreślenia w punkcie 1 drugiej części zdania, tj. wyrażenia „po uprzednim uzyskaniu zgody Rady Gminy” została jednogłośnie zaakceptowana przez Radnych.

- § 22 - Po dyskusji postanowiono wprowadzić zapisy:

pkt 3 – Odpis protokołu doręcza się najpóźniej w ciągu 14 dni od zakończenia sesji Wójtowi Gminy i zainteresowanym osobom - za czym opowiedziało się 13 Radnych, wobec 1 głosu przeciw,

pkt 6 - Przebieg sesji rady rejestrowany może być przy użyciu urządzeń do zapisu dźwięku i obrazu - za czym opowiedziało się 13 Radnych, wobec 1 głosu wstrzymującego się,

Rozdział V - Uchwały

- § 24 – pozostawić bez zmian, za czym opowiedziało się 13 Radnych, wobec 1 głosu

wstrzymującego się.

Rozdział VI– Tryb głosowania

§ 29 – pozostawić bez zmian, za czym opowiedziało się 13 Radnych, wobec 1 głosu wstrzymującego się.

§ 30 – dodanie punktu – 2: Komisja Skrutacyjna liczy 3 członków – zapis zaakceptowany jednogłośnie przez Radnych,

Rozdział VII – Komisje Rady Gminy

§ 31 pkt 1 pozostawić bez zmian, za czym opowiedziało się 11 Radnych, wobec 2 głosów przeciw i 1 głosie wstrzymującym się.

pkt 5 pozostawić bez zmian, za czym opowiedziało się 7 Radnych, wobec 6 głosów przeciwnych i 1 głosu wstrzymującego się.

- dodanie:

pkt 7 – Komisje ze swojego składu wybierają z-cę przewodniczącego komisji, który w przypadku nieobecności przewodniczącego przejmuje jego zadania, natomiast w przypadku nieobecności przewodniczącego i v-ce przewodniczącego komisje ze swojego składu wybierają osobę do prowadzenia posiedzenia komisji – zapis jednogłośnie zaakceptowany przez Radnych,

pkt. 8- Obsługę organizacyjną, w tym protokołowanie komisji stałych i doraźnych prowadzi Urząd Gminy – po przeprowadzonej dyskusji Radni jednogłośnie, 14 głosami opowiedzieli się za wprowadzeniem zapisu

W wyniku przeprowadzonego głosowania zdecydowano nie wprowadzać zapisu:

7. Obsługę posiedzeń komisji stałych i doraźnych poprzez prowadzenie stenogramów rozmów lub rejestracji audio prowadzi Urząd Gminy, za czym opowiedziało się 10 Radnych, wobec 3 głosów przeciwnych i 1 głosie wstrzymującym się.

§ 33 – dodanie:

pkt 5. O miejscu, terminie i tematach komisji radni zostają powiadomieni na piśmie lub drogą e-mailową lub telefonicznie nie później niż na 7 dni przed planowaną datą posiedzenia.

pkt 6. W szczególnych przypadkach posiedzenia komisji mogą odbyć się wcześniej, bez zachowania formy i terminu, o którym mowa w pkt 5.

Zapisy zaakceptowane jednogłośnie przez Radnych.

§ 34 – dodanie pkt 3 Ustala się, iż protokoły posiedzeń komisji podlegają udostępnieniu dopiero po ich przyjęciu na następnym posiedzeniu komisji i podpisaniu przez przewodniczącego komisji - zapis jednogłośnie zaakceptowany przez Radnych,

Rozdział VIII – Regulamin Komisji Rewizyjnej

§ 35 – dodanie:

6. O konkretnym terminie i zakresie przeprowadzania kontroli informuje na piśmie kierownika jednostki kontrolowanej Przewodniczący Komisji Rewizyjnej najpóźniej na 7 dni przed ustaloną datą.

7. W szczególnych przypadkach komisja może przeprowadzić kontrolę bez zachowania formy i terminu o którym mowa w pkt 6.

Zapisy zaakceptowane jednogłośnie przez Radnych.

§ 36 pkt 1, 5 werset zmiana błędnego zapisu z „pracownikowi” na „pracowników” – akceptacja jednogłośnie,

pkt 2, werset 1 – wykreślenie zapisu: „poza siedzibą urzędu”, za czym opowiedziało się 13-tu Radnych, wobec 1 głosu przeciwnego.

Rozdział IX Radni

§ 37 wykreślenie zapisu pkt 2 ppkt 5 wyrażenie: „w stałych miejscach i terminach”

- jednogłośnie akceptacja Radnych.

Sekretarz Gminy poinformowała, że zaakceptowane zmiany Statutu zostaną przygotowane w formie projektu uchwały, która zostanie poddana konsultacjom społecznym, po czym projekt będzie przedstawiony na sesji Rady Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy ogłosił 5-cio minutową przerwę w obradach.

Po wznowieniu obrad przystąpiono do realizacji p-tu 2, tj. Analiza Sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2015 r.

Ad. 2

Skarbnik Gminy, Pani Małgorzata Gąsior Budżet Gminy uchwalony został w dniu 22 grudnia 2014 r. uchwałą Rady Gminy Nr II/10/2014.

Dochody zaplanowano w wysokości 24.978.285,00 zł a wydatki w wysokości 27.726.711 zł. W wyniku zmian wprowadzonych w ciągu roku dochody zostały zmniejszone do kwoty 20.706.700,59 zł a wydatki zostały zwiększone do kwoty 37.564.030,59 zł.

Realizacja budżetu za 2015 rok przedstawia się następująco

- dochody ogółem 16.256.047,11 zł tj. 78,5 % planu (w tym dochody bieżące 14.241.322,98 zł tj. 73,08 % planowanych dochodów i dochody majątkowe 2.014.724,13 zł tj. 165,27 % planowanych dochodów majątkowych).
- wydatki ogółem 27.770.197,33 zł tj. 73,9 % planu (w tym: wydatki bieżące 22.869.198,65 zł tj. 94,8 % planowanych wydatków i wydatki majątkowe 4.900.998,68 zł tj. 36,4 % planowanych wydatków majątkowych).

W strukturze osiągniętych dochodów, dochody własne stanowią 37,53 %, subwencja ogólna 34,68 % i dotacje 27,79 %.

Wynik budżetu osiągnięty w 2015 roku jest ujemny i wynosi 11.514.150,22 zł.

Plan finansowy zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami gminie w wysokości 2.830.253,65 zł wykonany został po stronie otrzymanych dotacji jak również po stronie wydatków w 99,25%

Sprawozdania z wykonania budżetu urzędu gminy jak i jednostek organizacyjnych gminy za 2015 r. zostały szczegółowo przedstawione na wcześniejszych posiedzeniach komisji budżetu. Omówiono realizację dochodów i wydatków w poszczególnych działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej, podając wydatki bieżące i majątkowe. Przedstawiono również wykonane dotacje celowe z budżetu państwa wraz z poniesionymi wydatkami tych dotacji. W przedstawionych informacjach znajdowały się wydatki jednostek organizacyjnych gminy z Zespołu Szkół w Mszanie , Zespołu Szkół w Gogołowej, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Połomi , Gminne Przedszkole w Mszanie , Gminny Ośrodek Sportu w Mszanie oraz Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszanie. Przedstawiona była również informacja o przebiegu wykonania planu finansowego instytucji kultury.

Wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu była sporządzona informacja o stanie mienia komunalnego Gminy Mszana i projekcie jego rozwoju na 2016 rok. Informacja zawiera wykaz mienia wg klasyfikacji rodzajowej środków trwałych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych gminy, dane dotyczące udziałów w spółkach i akcjach, dane o zmianach

w stanie mienia komunalnego, dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania praw własności i innych spraw majątkowych.

Regionalna Izba Obrachunkowa w uchwale Nr 4200/III/67/2016 z dnia 7 kwietnia 2016 roku wydała pozytywną opinię o przedłożonym przez Wójta Gminy Mszana sprawozdaniu z wykonania budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad sprawozdaniem, w której głos zabierali Radni:

- Jarosław Wala, który zapytał, kiedy GOKiR sporządza plan dochodów i wydatków – wskazując na „super wykonanie” (plan dochodów własnych na 2015 wynosił 159.200,00 zł, do dnia 31.12.2015 wykonano 159.237,17 zł, wydatki osobowe w 2015 r. wydatkowano w wys. 676.768,99 zł przy planie 676.770,00 zł).

Pani Skarbnik wyjaśniła, że plan dochodów i wydatków sporządzany jest w październiku roku poprzedniego. Dyrektor Ośrodka, w ramach posiadanych środków dokonuje jego zmiany. Działa to na innych zasadach, aniżeli w jednostkach budżetowych. Instytucje kultury, zgodnie z ustawą prowadzą samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków - dysponują środkami własnymi w wysokości wygospodarowanej oraz przekazanej przez Urząd dotacji.

Na tych samych zasadach działa również Gminna Biblioteka Publiczna.

- Łukasz Mura zapytał o zasady prowadzenia obsługi finansowo-księgowej szkół / kwestia podniesiona przez Dyrektora Zespołu Szkół w Mszanie – Panią D. Pukowiec na posiedzeniu w m-cu marcu.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że do roku 2005 obsługa finansowa placówek oświatowych była prowadzona przez Urząd Gminy. Po kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej, wskutek wydanego zalecenia, aby każda szkoła miała wyodrębnioną księgowość nastąpiła zmiana.

Obecnie dyrektorzy szkół mają możliwość stałego wglądu w dokumentację znajdującą się w placówkach. Zmiana przepisów z roku 2015 pozwala na organizację wspólnej obsługi administracyjno-finansowej szkół poprzez gminny zespół obsługi finansowej. Utworzenie takiego zespołu spowoduje to, iż dostęp do dokumentacji finansowej będzie utrudniony.

Wypowiedź Pani Skarbnik uzupełnił Wójt, informując, że Dyrektor placówki w Mszanie podnosiła kwestię księgowej, która mogłaby zastąpić główną księgową danej szkoły w przypadku jej nieobecności. Dodał, że sytuacja, która miała miejsce w Mszanie była konsekwencją decyzji Dyrektora. Na miejsce księgowej korzystającej z urlopu macierzyńskiego Pani Dyrektor zatrudniła osobę, która odeszła na dłuższe zwolnienie chorobowe. Podkreślił, że wiadomość o możliwości wprowadzenia reorganizacji oświaty spowodowała przerażenie Dyrektorów i Księgowych Szkół.

Radny Marek Kotula potwierdził, iż Pani Pukiec podnosiła sprawę „rezerwowej księgowej”, Radna Beata Wieszołek zaznaczyła, że Dyrektorzy Szkół wyrażają stanowisko, aby obsługa szkół była prowadzona na zasadach jak to ma miejsce obecnie.

- Radny Jarosław Wala zapytał, ile pieniędzy poszło na wynagrodzenia Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, natomiast ile dla dzieci.

Skarbnik Gminy podała, że wynagrodzenie dla Członków Komisji za 2015 r. wynoszą 27.967,- zł.

Pani Skarbnik podała pozostałe kwoty wydatków związanych z przeciwdziałaniem alkoholizmowi, w tym podała, iż część środków w wysokości Około 10.000,- zł przeznaczona była na działania Świetlicy Środowiskowej w Połomi.

Udzieliła odpowiedzi dotyczącej kosztów organizacji kolonii dla dzieci, które wyniosły 9.999,- zł

Ad. 3

Skarbnik Gminy poinformowała, że w skład sprawozdań finansowych wchodzi:

- Bilans z wykonania budżetu
- Bilans łączny jednostek budżetowych
- Rachunek zysków i strat jednostek
- Zestawienie zmian w funduszu jednostki

Sprawozdania finansowe zostały przekazane Radzie Gminy Mszana pismem Nr FN.3035.1.2016 w dniu 27.04.2016 r.

Na posiedzeniu komisji rewizyjnej w dniu 27 i 29 kwietnia zostały rozpatrzone sprawozdania finansowe. Nie wniesiono żadnych uwag do przedstawionych sprawozdań. Sprawozdania zostały sporządzone prawidłowo pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym.

Komisja rewizyjna pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu gminy za 2015 rok i wystąpiła z wnioskiem o opinie do Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Przewodniczący Rady Gminy odczytał projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Mszana za 2015 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Mszana za 2015 r.

W wyniku głosowania, projekt uchwały uzyskała pozytywną opinię, za czym opowiedziało się 10 Radnych, wobec 3 głosów przeciwnych i 1 głosie wstrzymującym się.

Ad.4

Wyniki rekrutacji do Przedszkoli omówiła i przedstawiła w formie multimedialnej Pani Katarzyna Kin – załącznik nr 4 do protokołu.

Poinformowała, że na skutek zmiany przepisów ustawy o systemie oświaty z dnia 29.12.2015 r. obowiązkiem szkolnym będą objęte dzieci od 7 roku życia. Dziecko 6-letnie będzie miało prawo do rozpoczęcia nauki w pierwszej klasie szkoły podstawowej o ile korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole. W miesiącu marcu odbyła się rekrutacja do Przedszkoli na terenie Gminy.

- Mszana-** liczba miejsc w Przedszkolu wynosi – 125
- liczba dzieci kontynuujących wychowanie przedszkolne – 115
 - pozostanie wolnych miejsc 10
 - w czasie rekrutacji złożono wniosków 32 / w tym jeden wniosek złożono po terminie/
zabraknie więc miejsc dla 21 dzieci , w tym dla pięciorga dzieci 4-letnich

- Polomia-** liczba miejsc w Przedszkolu wynosi w Mszanie – 125
- liczba dzieci kontynuujących wychowanie przedszkolne – 107
 - pozostanie wolnych miejsc 18
 - w czasie rekrutacji złożono wniosków 35
 - zabraknie miejsc dla 16 dzieci 3-letnich, których oboje rodziców pracują

Pani Katarzyna Kin podała również, iż w miesiącu kwietniu 2016 r. przyjmowane były przez Szkoły Podstawowe wnioski o przyjęcie dzieci do klas I.

Do Szkoły Podstawowej w Mszanie wpłynęły 2 wnioski rodziców dzieci 6-letnich, natomiast do Szkoły Podstawowej w Połomi wpłynęły 4 wnioski rodziców dzieci 6-letnich.

Liczebność klas I Szkół Podstawowych będzie wynosić:

- Szkoła Mszana 11 osób, w tym 9 odroczonych w roku 2015/2016 i 2 sześciolatków,
- Szkoła Połomia 9 osób, w tym 5 odroczonych w roku 2015/2016 i 4 sześciolatków.

Zgodnie z ustawą o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw dzieciom, które w roku szkolnym 2016/2017 rozpoczną naukę w klasie I szkoły podstawowej organ prowadzący szkołę do dnia 15 czerwca 2016 r. może wskazać jako miejsce realizacji obowiązku szkolnego szkołę podstawową inną niż szkoła, w obwodzie której dziecko mieszka. Przepisu tego nie stosuje się, gdy spodziewana liczba uczniów w klasie I w szkołach zlokalizowanych na terenach wiejskich lub w miastach do 5000 mieszkańców przekracza 7.

Wójt poinformował zebranych, że może się pojawić problem dotyczący Przedszkola w Mszanie. W miesiącu czerwcu ma zapadnąć decyzja, czy salki katechetyczne będą nadal udostępniane dla dodatkowego oddziału przedszkolnego. Możliwe byłoby utworzenie w salkach dodatkowo pół oddziału przedszkolnego. Istnieje także możliwość adaptacji jednej klasy w Połomi na kolejny oddział przedszkolny. Wiąże się to z zatrudnieniem dodatkowo dwóch pracowników oraz kosztami wyposażenia sali.

Problem z miejscami w przedszkolach wystąpi w roku szkolnym 2016/2017, w kolejnym, 2017/2018 już tego nie będzie.

Radny Andrzej Kaperczak zapytał, czy nauczyciele szkół na terenie Gminy są zagrożeni zwolnieniami?

Wójt wyjaśniał, iż w terminie do 30 maja należy zatwierdzić arkusze organizacyjne na rok szkolny 2016/2017, które obecnie podlegają analizie. Wójt dodał, że trudno jest podjąć jakąkolwiek decyzję, gdyż na dzień dzisiejszy jest zbyt dużo niewiadomych.

Radny Kaperczak zaznaczył, że logiczne byłoby zabezpieczyć na sesji czerwcowej środki finansowe z przeznaczeniem na uruchomienie dodatkowych oddziałów przedszkolnych.

Wójt zwrócił uwagę, że po przeanalizowaniu budżetu Gminy, budżetów Szkół temat ten jest bardzo trudny. Ponadto samorządy oczekują na decyzję Ministerstwa Edukacji Narodowej w sprawach reformy szkolnictwa, która miałaby dotyczyć między innymi statusu gimnazjów.

Ad. 5

W punkcie: Sprawy bieżące głos zabierali:

a/ Skarbnik Gminy, Pani Małgorzata Gąsior, która omówiła:

- projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śl. z/s w Wodzisławiu Śl. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez zebranych, za czym opowiedziało się 13 Radnych / z sali wyszła Radna Beata Wieszołek/ i zostanie przedstawiony na sesji Rady Gminy do uchwalenia.
 - proponowane zmiany budżetu Gminy na 2016 r, oraz zmiany WPF na lata 2016 - 2026
- Proponowane zmiany budżetu Gminy jak i WPF przedstawia załącznik nr 5 do protokołu.

Radny Jarosław Wala zapytał o projekt remontu budynku – zaplecza gospodarczego przy ul. Tuskerka w Mszanie, w którym planując pomieszczenia socjalne dla pracowników nie przewidziano wykonania kanalizacji sanitarnej.

Zastępca Wójta poinformował, że przyłącze kanalizacji stanowi odrębną dokumentację, na chwilę obecną istnieje szambo.

Przewodniczący Rady poddał do przegłosowania omówione zmiany budżetu Gminy oraz

WPF. Radni najpierw stosunkiem głosów 11 „za”, wobec 2 głosów „wstrzymujących się” zaakceptowali proponowane zmiany budżetu Gminy, a następnie również 11-toma głosami „za” do 2-ch głosów „wstrzymujących się” opowiedzieli się za zmianami Wieloletniej Prognozy Finansowej /w momencie głosowania w sali posiedzeń nie był obecny Radny Piotr Kuczera/.

- b/ Pan Władysław Bielasiński – Pełnomocnik w Pionie Zarządzania Kryzysowego omówił projekty uchwał w sprawie udzielenia dotacji dla Ochotniczych Straży Pożarnych:
- w Gogołowej w wysokości 3.000 zł na zakup przedmiotów umundurowania, sprzętu przeciwpożarowego oraz sprzętu warsztatowego i transportowego,
 - w Mszanie 3.000 zł na zakup sprzętu przeciwpożarowego i transportowego,
 - w Połomi 4.000 zł na zakup przedmiotów umundurowania bojowego oraz sprzętu ratowniczego.

Szczegółowe warunki przeznaczenia i zasady rozliczenia dotacji zostaną określone w umowach zawartych pomiędzy Gminą a jednostkami OSP.

Przewodniczący Rady Gminy zarządził głosowanie powyższych projektów uchwał, wynikiem którego uzyskały one pozytywną opinię Komisji, „za czym” opowiedziało się 13 Radnych, wobec 1 Radnego „wstrzymującego się” od głosu.

- c/ Radny Sebastian Berger zapytał, jaki jest stopień realizacji napraw cząstkowych dróg. Odpowiedzi udzielił Zastępca Wójta informując, że ukończono „łatanie dziur” w Gogołowej, obecnie zadanie jest realizowane w Sołectwie Połomia, po czym Firma przystąpi do robót w Sołectwie Mszana.
- d/ Radna Wiesława Tatarczyk-Sitek zapytała o remont chodnika na ul. Sportowej. Zastępca Wójta podał, że remont zostanie przeprowadzony w terminie lipiec – sierpień, tj. w okresie wakacji, kiedy uczniowie nie będą uczęszczać do Szkoły.
- e/ Radny Piotra Kuczera, na pytania którego wyjaśnień udzielał Zastępca Wójta:
- wkrótce rozpocznie się remont budynku zaplecza technicznego w Mszanie przy ul. Ks. Tuskerka, Firmie został przekazany plac budowy, prace powinny zakończyć się jesienią.
 - wykaszanie poboczy przy drogach gminnych – prace zostały ukończone, w terminie do Bożego Ciała wykonane będą poprawki,
 - sprzątanie pozimowe dróg w Połomi w okolicy cmentarza do posesji Andrzeja Woryny zostanie wykonane przez brygadę stworzoną w Urzędzie.
- f/ Radny Sebastian Berger zapytał, kiedy nastąpi przebudowa dolnego parkingu w Połomi. Wójt poinformował o złożonym w ramach środków PROW wniosku na remont całego chodnika, wobec czego działania, o które pyta Radny zostały wstrzymane. Dodał także, że Mieszkańcy Połomi nie do końca są zadowoleni z przyjętych do realizacji zadań w ramach Funduszu Sołeckiego. Rada Sołecka nie jest przekonana do sposobu realizacji, tj. wypełnienia luki pomiędzy wjazdem a chodnikiem.
- h/ Radny Łukasz Mura zapytał w imieniu Mieszkańca, Pana Henryka Marek o wykaszanie poboczy przy autostradzie. Zastępca Wójta podał, że zgodnie z deklaracją firmy na obecną chwilę realizowane jest koszenie poboczy do ekranów, poza ekranami wykonane będzie w terminie późniejszym.
- i/ Radny Jarosław Wala zapytał o pismo dotyczące nazewnictwa ronda na Bożej Górze. Zastępca Wójta udzielił odpowiedzi na temat uregulowania stanu własnościowego terenu,

który ostatecznie przejmie Zarząd Dróg Wojewódzkich.

Wójt Gminy omówił kwestię nazewnictwa ronda, pojawiają się dwie propozycje – Obrońców Bożej Góry i Rondo Solidarności i dodał, że nie jest to sprawa pilna.

j/ Radny Sebastian Berger:

- zapytał czy środki w wysokości 131 tys. zł są wystarczające na remonty dróg gminnych, dlaczego nie zwiększono zakresu robót.

Zastępca Wójta odpowiedział, że istnieje możliwość rozszerzenia zadania - remonty cząstkowe dróg o 50 %, jeśli pozostaną oszczędności. Gmina na ten cel zamierza przeznaczyć kwotę 200 tys. zł.

- podał, że na ul. Akacyjowej, obok skrzyżowania pojawiły się pęknięcia - Zastępca Wójta odparł, iż nikt tego nie zgłaszał.

k/ Radna Jolanta Cieślik zapytała o remont - w ramach gwarancji - nawierzchni ul. Kwiatowej. Zastępca Wójta podał, że zostanie wykonany w miesiącu lipcu, po załatwieniu wszystkich dziur na drogach.

l/ Radny Marek Kotuła poruszył sprawę nasypu przeszkadzającego wyjeżdżającym z ul. Skrzyszowskiej, co zgodnie z deklaracją Pana Kufki miało zostać usunięte w terminie do końca kwietnia.

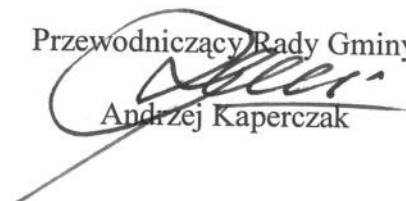
Wójt poinformował, iż nastąpi sprawdzenie powyższej sprawy.

O godz.17.50, po wyczerpaniu tematyki obrad Przewodniczący Rady Gminy zakończył posiedzenie.

Protokolowała:


Gertruda Grzonka

Przewodniczący Rady Gminy


Andrzej Kaperczak