

**Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie
ogłasza nabór na stanowisko
urzędnicze – referent ds. świadczeń rodzinnych**

I. Wymagania związane ze stanowiskiem

Niezbędne:

- obywatelstwo polskie
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z praw publicznych
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku
- wykształcenie wyższe – kierunki preferowane: administracyjne, ekonomiczne, prawne.
- niekaralność za przestępstwo umyślne
- nieposzlakowana opinia
- Znajomość przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych, finansach publicznych, kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisów dotyczących funkcjonowania samorządu gminnego.

Dodatkowe

- Dyspozycyjność
- Umiejętność obsługi komputera

II. Zakres zadań wykonywanych na danym stanowisku:

Umiejętna interpretacja aktów prawnych z zakresu postępowania administracyjnego, ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz aktów wykonawczych dotyczących w/wym. ustaw.

Wydawanie druków, przyjmowanie oraz udzielanie wyczerpujących informacji dot. świadczeń rodzinnych.

Rejestrowanie wniosków, analiza, weryfikacja dokumentacji, przygotowanie decyzji administracyjnych, rejestrowanie podjętych decyzji.

Prowadzenie korespondencji dotyczącej świadczeń rodzinnych.

Terminowe opracowywanie sprawozdań oraz prognozowanie potrzeb na realizację świadczeń.

Dla realizacji w/wym. zadań przewidziany jest pełny etat.

III. Wymagane dokumenty:

- List motywacyjny
- Życiorys
- Dokumenty potwierdzające staż pracy
- Dokumenty potwierdzające wykształcenie
- Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
- Oświadczenie od kandydat jest gotów podjąć zatrudnienie.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Nabór na stanowisko referenta do spraw świadczeń rodzinnych”

w terminie **do dnia 31 lipca 2008 r. do godziny 15,00** w Ośrodku Pomocy Społecznej w Mszanie ul. 1 Maja 81.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej osoby zakwalifikowane zostaną poinformowane telefonicznie do dnia 05 sierpnia 2008 roku.

Informacji na temat naboru

- udziela z-ca Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej - Ewa Pukowiec
tel. 032 4720042.

Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w terminie 7 dni od dnia zakończenia procedury naboru w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mszana oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie.