



Mszana, dnia 10.04.2026r.

### **Zaproszenie do złożenia oferty**

**„Dostawa pralki i suszarki, przeznaczonych do intensywnej eksploatacji w jednostkach straży pożarnej, do prania i suszenia ubrań specjalnych ”**

#### **I. Przedmiot zamówienia: dostawa**

Wójt Gminy Mszana zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania polegającego na dostawie wyposażenia dla OSP w Połomi, w postaci pralki – 1szt oraz suszarki – 1szt, o parametrach nie gorszych niż opisane w specyfikacji zamówienia.

#### **II. Specyfikacja urządzeń do zamówienia:**

- 1. Suszarka 1 szt.** – przemysłowe urządzenie bębnowe, o wsadzie ok. 10-11kg (jednorazowe wysuszenie dwóch kompletów ubrań specjalnych)
  - wymiary ok. 680\*720\*1050mm
  - waga netto – ok. 92,0kg
  - moc elektryczna – ok. 7,2kW
  - zasilanie trójfazowe 400V, jednofazowe 230V
  - pojemność bębna – ok. 200dm<sup>3</sup>
  - średnica bębna – ok. 590mm
  - głębokość bębna – ok. 690mm
  - moc silnika – ok. 0,38kW
  - sterowanie – elektroniczne, możliwość zaprogramowania, importowania lub eksportowania programów i aktualizacji oprogramowania przez łącze USB
  - proces suszenia w poniżej 45 minut, ogrzewanie 6,75 kW
  - bęben i panele ze stali nierdzewnej
  - drzwi aluminiowe otwierane na lewą stronę z zamkiem i uszczelką, używanymi w asortymencie przemysłowym
  - możliwość zainstalowania w kolumnie (suszarka na pralce).
  
- 2. Pralka 1 szt.** – przemysłowe urządzenie bębnowe, o wsadzie ok. 10-11kg (jednorazowe pranie dwóch kompletów ubrań specjalnych)
  - wymiary ok. 680\*700\*1050mm
  - waga netto – ok. 150,0kg
  - moc elektryczna – ok. 6,3W
  - zasilanie trójfazowe 400V, jednofazowe 230V
  - pojemność bębna – ok. 100dm<sup>3</sup>
  - średnica bębna – ok. 530mm

- głębokość bębna – ok. 420mm
- moc silnika – ok. 0,75kW
- sterowanie – elektroniczne, możliwość zaprogramowania, importowania lub eksportowania programów i aktualizacji oprogramowania przez łącze USB, programator z ekranem dotykowym
- programowalne, automatyczne dozowanie wody i środków chemicznych
- skrócone cykle prania
- zbiornik, łopatki, bęben ze stali nierdzewnej
- drzwi aluminiowe otwierane na lewą stronę z zamkiem i uszczelką, używanymi w asortymencie przemysłowym
- automatyczny i ręczny system ważenia
- możliwość montażu na cokole ze zbiornikiem do odzysku wody
- możliwość przekształcenia modelu elektrycznego na model na gorącą wodę i odwrotnie
- możliwość zainstalowania w kolumnie (suszarka na pralce).

### III. Wymagania wobec Wykonawców

1. Okres gwarancji – min 24-m-ce
2. Wykonanie i koszt przeglądu gwarancyjnego po 12 miesiącach w cenie oferty, po stronie Dostawcy
3. Wykonawca w cenie oferty zobowiązuje się do przeszkolenia wytypowanych pracowników Zamawiającego z obsługi sprzętu, w dniu montażu, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
4. Wykonawca dostarczy dokumentację dostarczonego sprzętu.

### IV. Istotne postanowienia umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę, wniesienie i montaż pralki i suszarki w obiekcie OSP w Połomi, przy ul. Centralnej 93A**
2. Cena brutto wykonania zamówienia obejmuje całość kosztów realizacji
3. Wykonawca bezpośrednio ponosi odpowiedzialność za wszelkie wypadki zaistniałe w trakcie montażu.
4. Termin zakończenia wykonywania zadania objętych przedmiotem zamówienia: **do 60 dni od podpisania umowy**
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Wykonawca dokona naprawy wad w ciągu 3 dni roboczych od daty spisania protokołu stwierdzającego wady.

### V. Rozliczenie zamówienia:

1. Płatność jednorazowa fakturą końcową.
2. Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy w jego banku w terminie do 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. Termin zapłaty liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych tj. faktury Wykonawcy, z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego i protokołu odbioru wykonanych prac, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość i bezpieczeństwo wykonywanych robót.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w toku wykonywania prac objętych niniejszą umową jak również szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za nieterminowe wykonanie umowy 1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, w stosunku wymaganego przez Zamawiającego;
  - za nieterminowe usunięcie wad wynikających z protokołu odbioru robót w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od uzgodnionego przez Strony dnia wyznaczonego do usunięcia wad;
  - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w ofercie Wykonawcy;
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto;
  9. Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty.
  10. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę lub kwotę z tytułu naliczonej kary umownej Wykonawca ureguluje samodzielnie.
  11. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
  12. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
  13. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę Wykonawcy w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
    - realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy oraz w sposób niezgodny z przepisami prawa,
    - gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad i usterek, odmówi usunięcia stwierdzonych wad i usterek. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie prac innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy,
    - narażenia Zamawiającego na szkody, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  14. Wypowiedzenie umowy będzie dokonane na piśmie.
  15. Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia jej wypowiedzenia.
  16. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków, kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
  17. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
  18. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki, obciążania jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.
  19. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny. W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarczemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego. Podobne obowiązuje w przypadku luk w powyższych postanowieniach.

20. Jeżeli Strony w trakcie obowiązywania umowy stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy w tym zakresie.
21. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
22. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Termin wykonania:

Do 60 dni od podpisania umowy

Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć pisemnie do dnia 17 kwietnia do godz. 14.00

- a) pocztą na adres: Urząd Gminy Mszana, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana
- b) w siedzibie Zamawiającego – sekretariat urzędu
- c) za pomocą emaila na adres: [urząd@mszana.ug.gov.pl](mailto:urząd@mszana.ug.gov.pl)

Wraz z ofertą należy złożyć karty techniczne urządzeń.

Kryterium oceny ofert:

Najniższa kwota brutto. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zostanie złożonych w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

Nie dopuszczamy złożenia ofert częściowych

Załącznik do oferty-oświadczenie

Osoba do kontaktu:

Kamila Szybowska

(32) 47 597 67

e-mail: [pozsk@mszana.ug.gov.pl](mailto:pozsk@mszana.ug.gov.pl)