

## Urząd Gminy Mszana

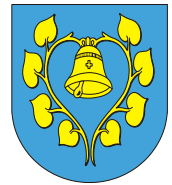
ul. 1 Maja 81

44-325 Mszana

www.mszana.ug.gov.pl

Telefon: 4759747, 4759748, 4759741,

Fax: 4759760



ZKBI.5556.4.2026

ZKBI.KW.0000170.2026

Mszana, dnia 20.03.2026r.

### Zaproszenie do złożenia oferty

Wójt Gminy Mszana zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania polegającego na wykonaniu montażu 3 szt. defibrylatorów typu AED Philips HS FRx Standard w kapsule typu Rotaid, wraz z wykonaniem podłączenia do instalacji elektrycznej, w 3 lokalizacjach (budynek UG Mszana, budynek Basenu w Połomi, budynek GOKiR w Gogołowej)

#### Założenia do zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Montaż 3 szt. defibrylatorów typu AED Philips HS FRx Standard w kapsule typu Rotaid.”**
2. **Przedmiot zamówienia obejmuje** wykonanie montażu ww. urządzeń, z wykonaniem podłączenia do instalacji elektrycznej, w 3 lokalizacjach (budynek UG Mszana – przy wejściu do Przychodni Zdrowia, budynek Basenu w Połomi – przy głównym wejściu, budynek GOKiR w Gogołowej – przy głównym wejściu), wraz z wykonaniem schematu jednokreskowego podłączenia, i dostarczeniem wyników pomiarów elektrycznych wykonanego podłączenia elektrycznego. Instalacja podłączeniowa do prowadzenia w korytkach naściennych. Miejsce montażu na elewacji do uzgodnienia z Zamawiającym.

#### Wymagania wobec Wykonawców

- a) Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za koordynowanie i nadzór nad całokształtem prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym do prowadzenia odbiorów i kontroli prac w terenie z osobą odpowiedzialną za realizację prac ze strony Zamawiającego.

#### Istotne postanowienia umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania **montaż 3 szt. defibrylatorów, zgodnie z pkt 1 i pkt 2**
2. Cena brutto wykonania zadania obejmuje całość kosztów realizacji
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia zgodnie z zakresem prac, wymaganymi standardami i metodami wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, przy dołożeniu należytej staranności oraz przy użyciu specjalistycznego sprzętu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników i sprzętu w stosowne oznakowanie umożliwiające identyfikację firmy w czasie prowadzonych prac.
5. Wykonawca bezpośrednio ponosi odpowiedzialność za wszelkie wypadki zaistniałe w trakcie realizacji.
6. Termin zakończenia wykonywania zadania objętych przedmiotem zamówienia: **do 14 dni od podpisania umowy.**
7. Zamawiający dokona czynności odbiorowych w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Zamawiający dokona pisemnego protokólnego odbioru wykonanych robót.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Wykonawca dokona naprawy wad w ciągu 14 dni od daty spisania protokołu stwierdzającego wady.

Rozliczenie wykonanych robót:

Płatność jednorazowa fakturą końcową.

Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy w jego banku w terminie do 14 dni.

Termin zapłaty liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych tj. prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego i protokołu odbioru wykonanych prac, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy.

Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość i bezpieczeństwo wykonywanych robót.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w toku wykonywania prac objętych niniejszą umową jak również szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za nieterminowe wykonanie umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, w stosunku wymaganego przez Zamawiającego;
- b) za nieterminowe usunięcie wad wynikających z protokołu odbioru robót lub wezwania do usunięcia usterek w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od uzgodnionego przez Strony dnia wyznaczonego do usunięcia wad;
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w ofercie Wykonawcy;

Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto;

Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty.

Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę lub kwotę z tytułu naliczonej kary umownej Wykonawca ureguluje samodzielnie.

Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę Wykonawcy w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- a. zwłokę, przerwy w realizacji przedmiotu umowy, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie określonym w umowie z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
- b. realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy oraz w sposób niezgodny z przepisami prawa,
- c. gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad i usterek, odmówi usunięcia stwierdzonych wad i usterek. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie prac innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- d. narażenia Zamawiającego na szkody, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Wypowiedzenie umowy będzie dokonane na piśmie.

Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia jej wypowiedzenia.

W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków, kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki, obciążania jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie w tym także poprzez

dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

9. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny. W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarczemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego. Podobne obowiązuje w przypadku luk w powyższych postanowieniach.
10. Jeżeli Strony w trakcie obowiązywania umowy stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy w tym zakresie.
11. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
12. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Termin wykonania:

Do **14** dni od podpisania umowy

Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć pisemnie do dnia 27.03.2026r. do godz. 14.00

- a) pocztą na adres: Urząd Gminy Mszana, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana
- b) za pomocą emaila na adres: [urząd@mszana.ug.gov.pl](mailto:urząd@mszana.ug.gov.pl)
- c) w siedzibie Urzędu Gminy Mszana,

Kryterium oceny ofert:

najniższa cena (w cenie zawarte muszą zostać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia)

Nie dopuszczamy złożenia ofert częściowych

Załącznik do oferty-oświadczenie

Osoba do kontaktu:

Piotr Hajski

(32) 47 597 67 email: [pozsk@mszana.ug.gov.pl](mailto:pozsk@mszana.ug.gov.pl)

z up. Wójta  
inż. Joanna Szymańska  
Sekretarz Gminy