

Protokół nr 15/2025
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Mszana
w dn. 18 grudnia 2025 r.

Posiedzenie odbyło się w siedzibie Gminnej Biblioteki Publicznej w Mszanie, w godz. 14:30 – 15:30.

Komisja obradowała w pełnym 5-osobowym składzie:

1. Berger Sebastian – Przewodniczący Komisji
2. Kotula Marek - Wiceprzewodniczący Komisji
3. Antończyk Paulina - Członek Komisji
4. Gonsior Piotr - Członek Komisji
5. Kuczera Piotr - Członek Komisji

Listy obecności radnych i pozostałych uczestników stanowią załączniki nr 1 i 2 do protokołu.

Pkt. 1

Posiedzenie otworzył i poprowadził Przewodniczący Komisji Pan Sebastian Berger.
Na podstawie listy obecności stwierdził, że posiedzenie jest prawomocne.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Kontrola Gminnej Biblioteki Publicznej.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej Kontroli Komisji Rewizyjnej.
4. Zakończenie posiedzenia.

Pkt. 2

Komisja przystąpiła do kontroli Gminnej Biblioteki Publicznej za rok 2024, w związku z faktem, że poprzednia kontrola, przeprowadzona w 2024 roku, obejmowała rok 2022 i 2023.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z Uchwałą Nr IX/64/2024 Rady Gminy Mszana z dnia 19 grudnia 2024 r. w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Mszana na 2025 r. oraz na podstawie Upoważnienia Nr 10/2025 z dn. 18 grudnia 2025 r.

Radni zapoznali się z Protokołem nr 40/2024 z kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Mszana w Gminnej Biblioteki Publicznej w Mszanie w dniu 11 marca 2024 r. Zadawali pytania dotyczące bieżącej działalności placówki, realizowanych projektów ze środków zewnętrznych, sposobu realizacji wydatków. Odpowiedzi udzielała Dyrektor jednostki Pani Eliza Sicińska-Hajska i Główna Księgowa Pani Blandyna Nowak.

Członkowie Komisji poprosili o dodatkowe dokumenty, które analizowali po zakończeniu posiedzenia: materiały planistyczne do budżetu gminy na 2024, umowę na korzystanie z lokalu w SP w Gogołowej oraz faktury do tej umowy.

Na posiedzeniu nie przyjęto wniosków pokontrolnych, mają zostać sformułowane na kolejnym posiedzeniu.

Pkt. 3.

Na posiedzeniu nie przyjęto protokołu z poprzedniej kontroli, protokoły z przeprowadzonych dotychczas kontroli mają zostać przyjęte na kolejnym posiedzeniu.

Protokół podpisali:

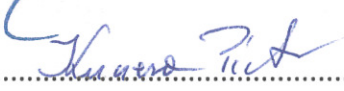
Członkowie Komisji:

Berger Sebastian – Przewodniczący Komisji 

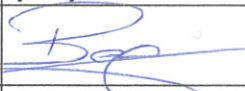

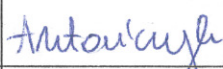

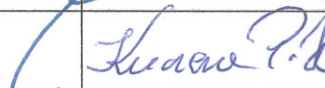
Kotula Marek – Wiceprzewodniczący Komisji 

Antończyk Paulina – Członek Komisji 

Gonsior Piotr – Członek Komisji 

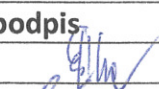
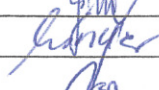
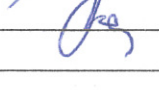
Kuczera Piotr – Członek Komisji 

Lista obecności
na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Mszana
w dniu 18 grudnia 2025 r.

I.p.	Imię i nazwisko	Funkcja	podpis
1.	Berger Sebastian	Przewodniczący Komisji	
2.	Kotula Marek	Wiceprzewodniczący Komisji	
3.	Antończyk Paulina	Członek Komisji	
4.	Gonsior Piotr	Członek Komisji	
5.	Kuczera Piotr	Członek Komisji	



Lista obecności
na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Mszana
w dniu 18 grudnia 2025 r.

I.p.	Imię i nazwisko	Funkcja /Stanowisko	podpis
1.	EWA SICIŃSKA-HAJSKA	DYREKTOR GbP MSZANA	
2.	Agnieszka Minkler	pomoc adm. /protokolarz	
3.	Michał Minkler	pl. księgowy	
4.			
5.			
6.			
7.			

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13, ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /ogólne rozporządzenie o ochronie danych/ (Dz.Urz. UE L Nr 119, str.1), zwanego dalej RODO Urząd Gminy Mszana informuje:

- Administratorem przekazanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, ul. 1-Maja 81 44-325 Mszana.
- Funkcję Inspektora Ochrony Danych w tutejszym Urzędzie pełni Pan Piotr Hajski, tel. 32 475 97 56.
- Podane przez Panią/Pana dane osobowe: imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania zbierane i przetwarzane będą na cele wymienione w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.2025, poz. 1153).
- Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) lub innymi szczegółowymi przepisami prawa.
- Dane mogą być udostępniane przez Administratora wyłącznie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie odrębnych przepisów.
- Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust.3.

Protokół

**z kontroli Gminnej Biblioteki Publicznej w Mszanie przeprowadzonej przez Komisję
Rewizyjną Rady Gminy Mszana w dniach 18.12.2025 r. – 29.12.2025**

Nazwa jednostki kontrolowanej: Gminna Biblioteka Publiczna

Imię i nazwisko kierownika: Eliza Sicińska-Hajska

Przedmiot kontroli i okres objęty kontrolą:

- Wydatki i przychody w Bibliotece za 2024 rok
- Umowy realizowane w roku 2022-2024
- Realizacja projektów zewnętrznych w latach 2022-2024
- Remonty i bieżące funkcjonowanie placówki

Czas trwania kontroli: 18.12.2025 – 29.12.2025

Kontrolę przeprowadzono w składzie 5 Radnych:

1. Berger Sebastian – Przewodniczący Komisji
2. Kotuła Marek - Wiceprzewodniczący Komisji
3. Antończyk Paulina - Członek Komisji
4. Gonsior Piotr - Członek Komisji
5. Kuczera Piotr - Członek Komisji.

Na podstawie Upoważnienia Nr 10/2025 z dn. 18 grudnia 2025 r.

1. Komisja zapoznała się z Protokołem nr 40/2024 z kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Mszana w Gminnej Bibliotece Publicznej w Mszanie w dniu 11 marca 2024 r.

Brak uwag

2. Komisja skontrolowała materiały planistyczne do projektu budżetu.

Wykorzystane materiały dot. 2024 r.:

1. Plan finansowy na okres 1.01.2024-31.12.2024r GBP w Mszanie
2. Zarządzenie AEI.0050.207.2023 Wójta Gminy Mszana

3. Sprawozdanie opisowe z wykonania dochodów i wydatków za okres 1.01.2024 - 31.12.2024r. przez GBP w Mszanie
4. Sprawozdanie z działalności GBP w Mszanie
5. Zarządzenie Nr 0161/1/2024 Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Mszanie z dnia 03.01.2024r.
6. Umowa użyczenia lokalu z dnia 29.12.2023 w Gogołowej.

W planie na 2024 rok zł. 616020,00zł

Cięcia budżetowe wyniosły 101020,00 zł. Plan po cięciach na rok 2024 wyniósł 515000,00 zł.

Realizacja wydatków budżetowych do 31.12.2024 r. wyniosła 514948,78 zł, saldo na koniec roku budżetowego wyniosło 2188,26zł.

Komisja zapoznała się z umową zawartą z SP w Gogołowej w sprawie użytkowania lokalu za rok 2024., - Bez uwag

Informacje o jednostce:

W skład Gminnej Biblioteki Publicznej w Mszanie wchodzi: biblioteka główna w Mszanie, filia nr 1 w Połomi, która znajduje się w budynku GOK oraz Filia nr 2 w Gogołowej, która znajduje się w budynku SP Gogołowa. Zatrudnionych jest 7 pracowników w różnym wymiarze czasu pracy. Nie ma umów zleceń.

Główna Biblioteka w Mszanie otwarta jest dla czytelników w poniedziałki, wtorki, środy i piątki. Czwartek jest dniem wewnętrznym – organizowane są wtedy zajęcia, a także pracownicy zajmują się wewnętrznym funkcjonowaniem biblioteki. Filie w Połomi i Gogołowej otwarte są od poniedziałku do czwartku, piątek jest dniem wewnętrznym.

Komisja wysłuchała odpowiedzi i wyjaśnień, których udzielały:

- Pani Eliza Sicińska-Hajska – Dyrektor
- Pani Blandyna Nowak – Księgowa

Dot. umów i wydatków:

- Czy były jakieś dotacje?

Dyrektor – Była w 2024 dotacja z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, ale żeby otrzymać dotację potrzeba dużego wkładu własnego. Jest to zależne od stopnia zamożności gminy, dla Gminy Mszana jest to ponad 60%.



- Jak Biblioteka rozlicza się z kosztów pomieszczenia, odpadów, mediów?

Dyrektor – W Mszanie i Połomi wszystkie koszty są po stronie GOKiR, ponieważ są to ich budynki. Biblioteka płaci jedynie za telefony. W Gogołowej na podstawie umowy ze Szkołą Podstawową, Biblioteka otrzymuje faktury. Biblioteka dysponuje telefonem stacjonarnym oraz telefonem komórkowym, który służy do wysyłania czytelnikom informacji w drodze SMS np. o tym, że dana książka jest dostępna. Jest to tańsze, niż korzystanie z telefonu stacjonarnego.

- Dary od czytelników, w jaki sposób są rozliczane?

Dyrektor – Biblioteka prowadzi całoroczną akcję, w której czytelnicy mogą przynosić swoje książki na rzecz Biblioteki. Jeśli książki odpowiadają profilowi Biblioteki i jest na nie zapotrzebowanie, są przyjmowane do księgi inwentarzowej. Podana kwota jest wynikiem szacunku wyceny.

Komisja wnosi o wskazanie rozliczenia zgodnie z pkt. 4 „Inne świadczenia na rzecz pracowników”

Księgowa – Są to m.in. dofinansowania do okularów i do badań okresowych.

Dot. funkcjonowania jednostki:

- Jaka była liczba czytelników w 2024 roku?

Dyrektor – W 2024 roku były to 943 osoby, w całej Bibliotece. W 2023 roku – 890 osób. Czytelników więc przybyło. Odwiedzin w 2024 roku było 11 422, a w 2023 roku – 10 137. W 2024 wypożyczeń było 42 473, a w 2023 roku – 36 502.

- Kiedy jest najwięcej odwiedzin?

Dyrektor – W Mszanie w środy i piątki, natomiast w Gogołowej i Połomi nie ma zauważalnych różnic.

- Czy Biblioteka udostępnia do wypożyczenia gazety i czasopisma?

Dyrektor – Od 3 lat nie udostępniamy i nie prenumerujemy żadnych czasopism. Wiązało się to z dużymi kosztami, a nie było wystarczającego zainteresowania.

- Jaka literatura jest najbardziej popularna?

Dyrektor – Literatura obyczajowa, kryminały, trochę literatury popularnonaukowej, thrillery, literatura historyczna.

- Czy Biblioteka oferuje książki z tematyki prawnej?

Dyrektor – Nie, ponieważ nie ma zainteresowania na takie książki. W dobie Internetu mało kto szuka informacji w Bibliotekach.



- Czy Biblioteka umożliwi dostęp do książek elektronicznych – audiobooków i ebooków?

Dyrektor – Biblioteka nie posiada takiego dostępu, ponieważ wiąże się to z dużymi kosztami. Licencje są drogie, trzeba przystąpić do konsorcjum. Ciężko również otrzymać ostateczną ofertę, bez deklaracji przystąpienia. Z informacji od koordynatora Biblioteki Śląskiej wynika, że wkład własny do licencji wynosi ok. 1800 zł, a pojedyncze kody kosztują od 13,00 do 25,00 zł. Na miesiąc Biblioteka otrzymuje 10 kodów, 1 kod – 1 użytkownik, kod daje dostęp na 30 dni do zasobów. Nie ma zapytań o dostęp do kodów, nie ma zainteresowania ze strony czytelników. Ponadto Biblioteka kupując książki fizyczne dostaje różne rabaty, czego nie ma przy kodach.

- Czy za przepracowane soboty, zgodnie z wymogami ministra, pracownicy otrzymują rekompensatę?

Dyrektor – Pracownicy mają prawo odebrać dzień wolny. W czasie sobót roboczych najczęściej organizowane są różne zajęcia i wydarzenia.

- Czy wypłacane są premie dla pracowników?

Dyrektor – Tak, na Dzień Bibliotekarza, w maju. Jest to premia uznaniowa, dla wybranych przez Panią Dyrektor pracowników. Pokryta jest z odpisu 3% funduszu.

1. **Wniosek Komisji: Komisja wnioskuje do Wójta Gminy Mszana czy we wszystkich jednostkach organizacyjnych Gminy jest przyznawana – Nagroda roczna w wysokości 8,5% oraz nagroda uznaniowa w wysokości 3%**

Głosowało 5 radnych: „za”-4, „wstrzymujący” - 1.

2. **Wniosek Komisji: Komisja wnioskuje o uzasadnienie ekwiwalentu na pranie odzieży ochronnej oraz wysokości ustalonej stawki 0,50 zł/dzień przepracowany.**

Głosowało 5 radnych: „za”-5

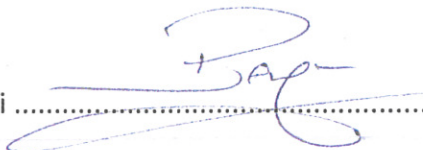
3. **Wniosek Komisji: Przeprowadzenie analizy zasadności otwarcia wszystkich punktów bibliotecznych jednocześnie.**

Głosowało 5 radnych: „za”-3, „przeciw” -2

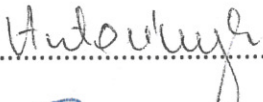
Protokół podpisali:

Członkowie Komisji:

Berger Sebastian – Przewodniczący Komisji



Kotula Marek – Wiceprzewodniczący Komisji 

Antończyk Paulina – Członek Komisji 

Gonsior Piotr – Członek Komisji 

Kuczera Piotr – Członek Komisji 

Kierownik Jednostki kontrolowanej:

DYREKTOR GB w MSZANIE

mgr Eliza Siłkowska-Hajska

Gminna Biblioteka Publiczna w Mszanie
44-325 Mszana, ul. Mickiewicza 92
tel. 32 4720020
NIP 6472375325, Regon 240136357



Mszana, 27.01.2026 r.

Gminna Biblioteka Publiczna w Mszanie
44-325 Mszana, ul. Mickiewicza 92
tel. 32 4720020
NIP 6472375325, Regon 240136357
GBPM 062/5/2026

**Stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Mszanie
do Protokołu z kontroli Gminnej Biblioteki Publicznej w Mszanie
przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Mszana**

Nazwa jednostki kontrolowanej: Gminna Biblioteka Publiczna w Mszanie

Imię i nazwisko dyrektora: Eliza Sicińska-Hajska

Imię i nazwisko księgowej: Blandyna Nowak

Data kontroli w jednostce: 18.12.2025 r.

Kontrola w Gminnej Bibliotece Publicznej w Mszanie (GBP) przeprowadzona była przez Komisję Rewizyjną (KR) w dniu 18.12.2025 r., zgodnie z Upoważnieniem Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej nr 10/2025 z 18.12.2025.

18.12.2025 r. Komisja Rewizyjna otrzymała i skontrolowała na miejscu dokumenty o które wniosowała w trakcie trwania kontroli.

Wyjaśnień na bieżąco udzielały: Dyrektor GBP w Mszanie oraz Główna Księgowa GBP Mszana.

Kontrola w bibliotece zakończyła się w tym samym dniu (18.12.2025) i nie miała miejsca w kolejnych dniach.

W protokole KR wskazała termin trwania kontroli jako: 18.12.2025 – 29.12.2025.

W Protokole z kontroli GBP Mszana znalazły się następujące wnioski:

1. „Komisja wnioskuje do Wójta Gminy Mszana czy we wszystkich jednostkach organizacyjnych Gminy jest przyznawana – Nagroda roczna w wysokości 8,5% oraz nagroda uznaniowa w wysokości 3%” – adresatem wniosku KR jest p. Wójt Gminy Mszana.
2. „Komisja wnioskuje o uzasadnienie ekwiwalentu na pranie odzieży ochronnej oraz ustalonej stawki 0,50 zł/dzień przepracowany”

Zgodnie z art. 237(9) i 237(10) Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) pracodawca nie może dopuścić pracownika do pracy bez odpowiednich środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, jest obowiązany zapewnić ich właściwości ochronne i użytkowe, zapewnić pranie, konserwację, odpylanie i odkazanie tej odzieży.

Takim obostrzeniom podlegają również pracownicy bibliotek, zgodnie z wytycznymi Państwowej Inspekcji Pracy.



Jeżeli pracodawca nie zapewnia sam prania odzieży roboczej/ochronnej, pracownikowi przysługuje ekwiwalent pieniężny za pranie we własnym zakresie. Przepisy nie określają sposobu obliczania kosztów, więc pracodawca może oszacować koszty na podstawie cen rynkowych usług pralniczych.

Zarządzeniem Dyrektora GBP nr GBP.M.0161/1/14 ustalono zasady wypłacania pracownikom ekwiwalentu za pranie odzieży ochronnej.

3. *Wniosek Komisji: „Przeprowadzenie analizy zasadności otwarcia wszystkich punktów bibliotecznych jednocześnie”*

W skład GBP Mszana wchodzi 3 biblioteki: w Mszanie, w Połomi i w Gogołowej. Biblioteka w Mszanie czynna jest dla czytelników: w poniedziałki i wtorki od 8.00 do 15.30, w środy i w piątki od 12.00 do 19.00 oraz w wybrane 26 sobót roku w godz. od 8.00 do 12.00. Czwartek jest dniem wewnętrznym, biblioteka jest nieczynna dla mieszkańców – bibliotekarze organizują wówczas zajęcia dla przedszkolaków, uczniów oraz prowadzą wszelkie prace administracyjne.

Biblioteki w Połomi i w Gogołowej czynne są w poniedziałki, wtorki i środy od 8.00 do 15.30, w czwartki od 10.00 do 17.00, a piątek jest dniem wewnętrznym. W piątki pracownice filii prowadzą zajęcia dla dzieci, wykonują prace administracyjne oraz kilkanaście razy w roku – pracują w bibliotece głównej w Mszanie.

Jednoczesne godziny pracy poszczególnych bibliotek są zasadne i są wynikiem wieloletniej analizy zapotrzebowania na działalność placówek (skorelowana m.in. z pracą szkół i przedszkoli – większość naszych czytelników stanowią dzieci) oraz z potrzebami dorosłych czytelników.

DYREKTOR GBP w MSZANIE

mgr Eliza Szeńska-Hajsko