

**Wniosek formalny do porządku obrad na sesji Rady Gminy Mszana w dniu
07.07.2025r**

1. Wniosek formalny dotyczący wycofania z porządku obrad projektu uchwały z dnia 26 Czerwca 2025r w sprawie zmiany Uchwały Nr LI /350/2023 z dnia 13 kwietnia 2023 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Związek przyczynowy podejmowanej Uchwały istnieje w procedurze jej przygotowania oraz dalszej jej realizacji.

Zwracam uwagę na brak załącznika z § 15 Uchwały w postaci Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wymieniony regulamin został zmieniony Uchwałą nr IV/27/2024 i nie został załączony do tejże Uchwały oraz nie jest załączony do dzisiejszej z zmianami jakie wprowadza dzisiejsza Uchwała. Wycofanie uchwały z pkt 8 c porządku obrad oraz ponowne jej skierowanie do komisji właściwej w celu ponownego jej opiniowania i doprowadzenia do zgodności załącznika nr 1 do Uchwały Nr LI /350/2023 z dnia 13 kwietnia 2023 zgodnie z §15 Uchwały, oraz Uchwał zmieniających pozwoli na zachowanie porządku formalno – prawnego. Rado Gminy Mszana na kanwę rozważa należy poddać uchwałę nr XLVII/311/2022 gdzie należało by dostosować wzór deklaracji do zapisów zawartych w poprawce do Uchwały dzisiejszej w § 2 ust 11 Deklaracja nie posiada kolumny z miejscem na wpis danych osób upoważnionych przez właściciela a tym bardziej ich danych.

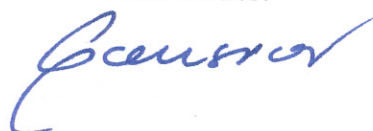
W uzasadnieniu należy również przywołać iż do dnia 28.06.2025 roku. Regulamin w postaci załącznika do Uchwały **Nr LI /350/2023 z dnia 13 kwietnia 2023 oraz uchwały zmieniającej nr IV/27/2024** nie znalazł swego miejsca z w gablocie PSZOK. Należy zadać pytanie na jaki Regulamin należy się powołać udzielając informacji mieszkańcom przyjeżdżającym na PSZOK i jakie zasady tam obowiązują. W gablocie informacyjnej obok punktu jest coś wywieszone ale nie można stwierdzić co to jest ponieważ jego sposób zawieszenia uniemożliwia odczytanie autora aktu. Zdjęcia z gabloty PSZOK z dnia 28.06.2025 stanowią załączniki. Prawdopodobnie jest to zarządzenie Wójta Gminy Mszana nr AEI.0050 185.2024r z dnia 03.10.2024 czyli zarządzenie Pana Błażeja Tatarczyka.

Wymieniona Uchwała została przedstawiona na komisji Budżetu i Infrastruktury oraz komisji Spraw Społecznych z opinią formalno- prawną stanowi ona załącznik do wniosku, Email z korespondencją.

Wniosek formalny jak w pkt 1.

Radny Gminy Mszana

Piotr Gonsior



iwona.cofalik@mszana.ug.gov.pl

Od: Kancelaria Adwokacka Przemysław Pluta <kancelaria@pluta-adwokat.pl>
Wysłano: czwartek, 26 czerwca 2025 18:14
Do: iwona.cofalik@mszana.ug.gov.pl
Temat: RE: Uchwała

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr LI/350/2023 Rady Gminy Mszana z dnia 13 kwietnia 2023 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przemysław Pluta adwokat

Kancelaria Adwokacka 44-300 Wodzisław Śląski ul. 26 Marca 7A
tel. 607 855 781
e-mail: kancelaria@pluta-adwokat.pl
www.pluta-adwokat.pl

From: iwona.cofalik@mszana.ug.gov.pl <iwona.cofalik@mszana.ug.gov.pl>
Sent: Thursday, June 26, 2025 6:09 PM
To: kancelaria@pluta-adwokat.pl
Subject: Uchwała

Pozdrawiam,

Iwona Cofalik

Referat Gospodarki Komunalnej
Urzędu Gminy Mszana
1 Maja 81
44-325 Mszana
www.mszana.ug.gov.pl
tel. 32 4759747



KBil - Gencior

(PSZOK) w Mszanie:

- ✓ 1. PSZOK znajduje się w Mszanie przy ul. Górniczej 14,
- ✓ 2. PSZOK jest czynny:
 - Poniedziałek 8:00 – 13:00
 - Środa 8:00 – 13:00
 - Piątek 11:00 – 17:00

Za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz w święta. PSZOK jest obsługiwany przez pracownika zatrudnionego przez Urząd Gminy Mszana.

§1. Procedura przyjęcia odpadów na PSZOK.

1. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady komunalne wytwarzane przez osoby zamieszkujące nieruchomości zamieszkałe mieszczące się na terenie Gminy Mszana.
2. Przyjęcie odpadów na PSZOK odbędzie się po okazaniu aktualnej karty PSZOK przypisanej do właściciela danej nieruchomości wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
3. Przekazującym odpady w imieniu właściciela nieruchomości mogą być osoby trzecie upoważnione przez właściciela:
 - a) upoważnieniem stałym uprzednio wprowadzonym do systemu ewidencji PSZOK w Urzędzie Gminy Mszana. Upoważnienie stałe może być wystawione tylko jednej osobie,
 - b) upoważnieniem jednorazowym przedkładanym pracownikowi PSZOK, zgodnie ze wzorami formularza stanowiącymi załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego Zarządzenia. Osoba upoważniona przez właściciela posesji do oddania w jej imieniu odpadów jest zobowiązana do okazania Karty PSZOK właściciela nieruchomości z której pochodzą odpady.

§2. Gromadzenie odpadów w PSZOK

1. Dostarczone do PSZOK odpady są sprawdzane w zakresie zgodności z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów. Wykaz przyjmowanych do PSZOK odpadów komunalnych oraz aktualnie obowiązujących limitów odpadów przyjmowanych

Wójt Gminy Mszana

AEI. 0050. 185. 2024v z dnia 03.10.2024v

Robni:

Ecursie

§3. Pozostałe uregu

1. Zebrane w PS.
wymaga

obsługującego PSZOK w przeznaczonym do tego miejscu. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla środowiska. Mieszkaniec nie może bez pozwolenia pracownika PSZOK samodzielnie umieszczać odpadów w pojemnikach lub kontenerach.

4. Transport odpadów zebranych w sposób selektywny do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt. Odpady powinny być dostarczane w takiej formie, aby możliwe było ich wyładowanie bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu.
 5. Zebrane odpady będą przekazywane podmiotowi świadczącemu usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.
 6. Każdorazowe przyjęcie odpadów w PSZOK zostanie zarejestrowane w elektronicznym systemie tzw. „Karta PSZOK”. Potwierdzeniem przyjęcia odpadów będzie wydruk z elektronicznego systemu, który będzie zawierał m.in. takie informacje jak: data, godzina, rodzaj przywiezionych odpadów, ilość przywiezionych odpadów.
 7. Odpady komunalne dostarczane do PSZOK przyjmowane są w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (bez dodatkowej opłaty) w ilościach wynikających z odrębnych przepisów, wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Mszana. Odpady ponad obowiązujące limity mogą zostać odebrane za dodatkową opłatą zgodną z aktualnie obowiązującymi stawkami. Opłata stanowić będzie iloczyn ilości odpadów ponad limit i stawki za 1 Mg danego odpadu. Na potwierdzenie odebrania odpadów ponad limit posiadacz odpadów jest zobowiązany do podpisania stosownego oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 5. Na podstawie złożonego oświadczenia Urząd Gminy Mszana wystawi fakturę obciążającą, którą posiadacz odpadów jest zobowiązany zapłacić do 14 dni od dnia otrzymania. Firma odbierająca odpady z PSZOK zobowiązana jest każdorazowo przy odbiorze odpadów komunalnych do złożenia na piśmie informacji zawierającej: rodzaj odebranych odpadów, ilość odebranych odpadów, data, podpisy zgodnie z załącznikiem nr 3.
- Przyjmując odpady komunalne obsługa PSZOK może zażądać złożenia oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 4, że przywiezione odpady zostały

Pracownik

nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej i nie pochodzą z prowadzonej działalności

do oddania w jej
PSZOK właściciela

odności z wykazem
lo PSZOK odpadów
ów przyjmowanych

- złożonego oświadczenia Urząd Gminy Mszana wystawi fakturę ob
- posiadacz odpadów jest zobowiązany zapłacić do 14 dni od dnia o
8. Firma odbierająca odpady z PSZOK zobowiązana jest każdorazowo
odpadów komunalnych do złożenia na piśmie informacji zawie
odebranych odpadów, ilość odebranych odpadów, data, poc
z załącznikiem nr 3.
9. Przyjmując odpady komunalne obsługa PSZOK może zaż
oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 4, że przywiezione o

we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wsi
o domowe i nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.

§3. Pozostałe uregulowania

1. Zebrane w PSZOK odpady będą przekazywane innym instalacjom posiadającym wymagane prawem zezwolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Dostarczający odpady może wjechać pojazdem na teren PSZOK wyłącznie po udzieleniu zgody przez pracownika obsługującego PSZOK.
3. Korzystający z PSZOK są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu i do wykonywania poleceń pracownika PSZOK w zakresie przekazywania odpadów.
4. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności do nieużywania źródeł otwartego ognia, przemieszczania się po terenie, w tym wchodzenie do pomieszczeń socjalnych.
5. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2025 roku.
6. Niedostosowanie się do niniejszego regulaminu skutkować będzie nakazem natychmiastowego opuszczenia terenu PSZOK, wydanym przez obsługę PSZOK, pod rygorem wezwania służb porządkowych tj. policji.
7. Wszelkich informacji o pracy PSZOK udziela na miejscu pracownik PSZOK lub pracownik Urzędu Gminy Mszana, w godzinach pracy Urzędu pod numerem tel. 32 457 97 47.

Ł. K.

OMUNALNYCH W MSZANIE

INFORMACJA DLA MIESZKAŃCÓW dotycząca oddawania odpadów do PSZOK

Szanowni Państwo,

przypominamy, aby przed wyjazdem na PSZOK sprawdzić, czy osoba, która będzie oddawała odpady:

- jest właścicielem nieruchomości posiadającym Kartę PSZOK i dokument tożsamości,
lub
- posiada odpowiednie upoważnienie do oddania odpadów w imieniu właściciela nieruchomości, Kartę PSZOK właściciela i swój dokument tożsamości.

W przypadku, gdy odpady oddaje osoba inna niż właściciel nieruchomości, konieczne jest posiadanie:

- upoważnienia jednorazowego (wypełnionego przez właściciela posesji i przekazanego obsłudze Punktu podczas oddawania odpadów) lub
- upoważnienia stałego (złożonego wcześniej w Urzędzie Gminy).

Brak odpowiedniego upoważnienia uniemożliwi przyjęcie odpadów na PSZOK.

Prosimy o wcześniejsze upewnienie się, czy spełniają Państwo wymagania, aby uniknąć niepotrzebnych problemów i nieprzyjemności.

Dziękujemy za zrozumienie i współpracę.

**wjeżdżamy
pojedynczo !!**