

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja)  
w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku**

Mszana, 27 maja 2020r.

## I. **INFORMACJE OGÓLNE**

### 1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Mszana  
ul.1Maja 81  
44-325 Mszana  
tel. 32 4759740, fax. 32 4759760  
NIP 647-17-73-271  
REGON 276258687  
[www.mszana.ug.gov.pl](http://www.mszana.ug.gov.pl)  
e-mail: [urząd@mszana.ug.gov.pl](mailto:urząd@mszana.ug.gov.pl)

### 2. **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie to jest finansowane:

- ze środków budżetu Gminy Mszana
- ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - RIT

### 3. **ZNAK POSTĘPOWANIA: PI.271.5.2020**

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

### 4. **UŻYTE W SPECYFIKACJI TERMINY MAJĄ NASTĘPUJĄCE ZNACZENIE:**

Zamawiający	Gmina Mszana;
Postępowanie	postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji;
SIWZ	niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
Ustawa Pzp	ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych;
Zamówienie	należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ oraz jej załącznikach;
Wykonawca	osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego.
RODO	rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE.

### 5. **KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, reprezentujący gminę Mszana z siedzibą przy ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Mszana jest Pan Jerzy Mazur, kontakt: [iod@mszana.ug.gov.pl](mailto:iod@mszana.ug.gov.pl); tel. 32 4759758;



- c) przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na gminę na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru Wykonawcy w oparciu o ustawę Pzp;
- d) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- e) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli, jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- f) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania archiwów państwowych (Dz.U.2011.14.67 ze zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielanego w trybach zamówień publicznych; w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych dokumentacja zamówień publicznych oraz umowa zawarta w wyniku postępowania będą przechowywane przez okres określony zgodnie z wytycznymi programu, z którego uzyskano dofinansowanie;
- g) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- h) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- i) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- j) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zmianami) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy powyższej ustawy.



2. Postępowanie poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zmianami).
3. Rodzaj przedmiotu zamówienia – roboty budowlane.
4. Ze względu na ogłoszony stan epidemii zaleca się prowadzenie w niniejszym postępowaniu komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Postępowanie przetargowe prowadzone jest na stronie internetowej, tj. Platformie przetargowej <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
5. **W niniejszym postępowaniu przetargowym oferty można składać w postaci elektronicznej lub w postaci papierowej.**

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót polegających na termomodernizacji wraz z przebudową krytej pływalni w Połomi.

Przeznaczenie obiektu pozostaje bez zmian.

Projekt pod względem termomodernizacyjnym przewiduje następujące roboty:

- roboty rozbiórkowe,
- termomodernizację budynku (w zakresie elewacji, dachu oraz podłogi na gruncie),
- wymianę stolarki okiennej i drzwiowej wraz z parapetami,

Zakres prac dotyczących przebudowy przewiduje:

- remont schodów zewnętrznych z wykonaniem nowych okładzin i balustrad,
- wydzielenie z zaplecza pływalni (galerii) pomieszczeń sauny (szatnia – 1.16a, wc – 1.16b, pom. sauny ze strefą odpoczynku i natryskami – 1.16c)
- wymianę paneli prysznicowych i rozbiórkę ścianek działowych w natryskach,
- rozbiórkę istniejących przebieralni,
- utworzenie przebieralni kabinowych w formie ścianek lekkich systemowych,
- utworzenie brodzika do dezynfekcji stóp przed wejściem do przestrzeni basenowej (w miejscu istniejącego brodzika),
- utworzenie czytników czasowych (zegarki czasowe + szafki) wraz z budową bramek wejściowych,
- wymianę drzwi do kotłowni na drzwi przeciwpożarowe,
- skucie posadzek w całym obiekcie, wykonanie nowych warstw podłogi na gruncie oraz wykonanie nowych posadzek wraz cokolikami;
- wykonanie nowych okładzin ścian w pom. basenu.
- wykonanie nowych okładzin z płytek ceramicznych w pozostałych pomieszczeniach,
- wymiana stolarki drzwiowej PCV wewnętrznej do pomieszczeń biurowych, sanitarnych, socjalnych,
- przebudowa pomieszczeń celem powiększenia pomieszczeń biurowych (likwidacja ścianek działowych, wykonanie obudów z płyt kartonowo – gipsowych),
- wykonanie robót malarskich i towarzyszących

W zakres prac dla instalacji sanitarnych wchodzi:

- Wykonanie kotłowni gazowej. Źródłem ciepła będzie kaskada 3 wiszących, kondensacyjnych kotłów gazowych o mocy 60kW każdy oraz kogenerator o mocy cieplnej 38kW,
- Wykonanie instalacji wewnętrznej gazu,
- Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania. W pomieszczeniach hali basenowej, szatni, natrysków, suszarni, wc, hallu, gabinetów, zaprojektowano ogrzewanie podłogowe. W pomieszczeniach technicznych jako elementy grzejne zastosowano grzejniki płytowe stalowe z profilowanymi płytami grzejnymi i elementami konwekcyjnymi, wyposażone w osłony boczne i osłonę górną typu grill,

- Wykonanie wentylacji mechanicznej. Dla pomieszczenia hali basenowej zaprojektowano system wentylacji nawiewno-wywiewnej z odzyskiem ciepła oparty o centralę wentylacyjną o wydajności 8000 m<sup>3</sup>/h. Wentylację pomieszczeń szatni, suszarni, natrysków i komunikacji zapewnia centrala wentylacyjna nawiewno-wywiewna z odzyskiem ciepła o wydajności Vn=1700 m<sup>3</sup>/h i Vw=1000 m<sup>3</sup>/h oraz sprężu p=300Pa. Dla pomieszczeń hallu, gabinetów, szatni pracowników i trenerów zaprojektowano system wentylacji nawiewno-wywiewnej z odzyskiem ciepła oparty o centralę wentylacyjną o wydajności Vn=800 m<sup>3</sup>/h i Vw=610 m<sup>3</sup>/h oraz sprężu P=300Pa,
- Wykonanie instalacji ogrzewania wody małego basenu,
- Wymiana pompy basenowej i wymiennika ciepła obiegu dużego basenu,
- Wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnej do projektowanych sanitariatów,
- Wymianę istniejących przyborów sanitarnych (miski ustępowe, umywalki, kabiny natryskowe, brodziki gospodarcze), wraz z wymianą armatury, przebudową podejść,
- Wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej.

W zakres prac dla instalacji elektrycznej wchodzi:

- Zabudowa nowych tablic rozdzielczych TR i TK,
- Przebudowa – przeniesienie istniejącej tablicy TG-R,
- Wykonanie zasilania dla central wentylacyjnych,
- Wykonanie zasilania dla wentylatorów wyciągowych,
- Wykonanie system czasowego pobytu na obiekcie,
- Wykonanie zasilania instalacji pomp,
- Wykonanie instalacji zasilania kotłów gazowych,
- Instalacja układu detekcji gazu,
- Wymiana opraw oświetleniowych, łączników instalacyjnych i gniazd wtyczkowych,
- Wykonanie układu kogeneracji,
- Wykonanie instalacji zasilania sauny.

Po wykonaniu robót budowlanych obiekt będzie dostępny dla osób niepełnosprawnych.

**Zakres prac obejmujących zadanie w postępowaniu przetargowym został rozszerzony przez Zamawiającego o następujące roboty, które nie zostały ujęte w dokumentacji projektowej (zostały ujęte w przedmiarach robót):**

- wymiana całej stolarki wewnętrznej drzwiowej PCV,
- rozbiórka ścianek działowych w pomieszczeniach biurowych,
- wymiana okładzin ścian z płytek,
- rozbiórka z wymianą okładzin na suficie hali basenowej,
- wymiana opraw oświetleniowych, łączników i gniazdek wtyczkowych,

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca planowanych prac budowlanych.

## 2. Gwarancja i rękojmia

Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty na okres zadeklarowany w ofercie. Minimalny okres gwarancji udzielany przez Wykonawcę wynosi **60 miesięcy** natomiast maksymalny okres gwarancji - nie dłużej niż 84 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

**UWAGA:**

- Wykonawca może zaproponować inny termin gwarancji, jednak nie dłuższy niż 84 miesiące. Termin gwarancji będzie miał wpływ na wybór przez Zamawiającego oferty najkorzystniejszej, ponieważ termin gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert. Szczegóły zawarte są w pkt 2.2. rozdziału XVIII niniejszej Specyfikacji. Zaproponowany termin gwarancji należy wpisać w formularzu ofertowym (zał. nr 2a lub 2b do siwz) w pkt II.2.
- Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane należy zadeklarować w miesiącach od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót „bez zastrzeżeń”.



- Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art. 581 par.1 KC, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
- Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
- Ustala się maksymalny termin usunięcia wad i usterek do 14 dni.

### 3. Dokumentacja geodezyjna powykonawcza

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany zapewnić pełną obsługę geodezyjną przez uprawnionego geodetę na każdym etapie budowy jak również po zakończeniu budowy, wraz z wykonaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w 2 egz., włącznie z naniesieniem do zasobów geodezyjnych Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śl.,

### 4. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

- 4.1 Na mocy art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, tj. pracowników fizycznych uczestniczących w realizacji zamówienia. Wymóg nie dotyczy między innymi osób: kierujących budową, robotami, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, wykonujących usługi transportowe, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście roboty na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.
- 4.2 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4.3 W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 4.1 czynności w trakcie realizacji umowy Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie wskazanym w wezwaniu przedłoży Zamawiającemu:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju zawartej umowy o pracę, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
- Wykonawca ma obowiązek powiadomić o zmianach osób realizujących wskazane czynności.
- 4.4 Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności



- w pkt 4.1 niniejszego rozdziału siwz.
- 4.5 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 4.6 Jeżeli realizacja zamówienia wykonywana będzie przez osobę nie zatrudnioną na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli (personel), osoba taka nie będzie mogła wykonywać jakichkolwiek prac, a wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000,00 PLN za każdy taki przypadek. Fakt wykonywania prac przez taką osobę musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli (personel) Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.
- 4.7 Zamawiający żąda, aby w umowie z Podwykonawcą Wykonawca zawarł odpowiednie postanowienia dotyczące zobowiązania Podwykonawcy do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej i umożliwiające Zamawiającemu kontrolę realizacji tego obowiązku przez Podwykonawcę.
5. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
- W związku z powyższym Wykonawcy mogą składać oferty (rozwiązania) równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w siwz – zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy Pzp. Opisuując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego”. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej siwz.
6. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia w oparciu o projekt budowlany, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót (zał. nr 10-18 do siwz) z uwzględnieniem opisu przedmiotu zamówienia – odpowiedzi na pytania wykonawców, z zachowaniem norm i standardów jakościowych odnoszących się do typu robót, w sposób zgodny z przepisami prawa oraz uzyskanymi decyzjami administracyjnymi i zgodnie z ustaleniami zawartymi w siwz, przy zachowaniu terminów na wykonanie robót, określonych w umowie.
7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
- Główny przedmiot:  
CPV 45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- Dodatkowe przedmioty:  
CPV 45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę  
CPV 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach  
CPV 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
CPV 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków  
CPV 45320000-6 - Roboty izolacyjne  
CPV 45420000-7 - Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie  
CPV 45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe



CPV 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne  
CPV 45410000-4 - Tynkowanie  
CPV 45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian  
CPV 45440000-3 - Roboty malarskie i szklarskie  
CPV 45321000-3 - Izolacje cieplne  
CPV 45421100-5 - Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów  
CPV 45432100-5 - Kładzenie i wykładanie podłóg  
CPV 45442100-8 - Roboty malarskie  
CPV 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne  
CPV 45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych  
CPV 42500000-1 - Urządzenia chłodzące i wentylacyjne  
CPV 42510000-4 - Wymienniki ciepła, urządzenia do konfekcjonowania powietrza i urządzenia chłodzące oraz maszyny filtrujące  
CPV 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne  
CPV 45320000-6 - Roboty izolacyjne  
CPV 45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania  
CPV 45331110-0 - Instalowanie kotłów  
CPV 45333000-0 - Roboty instalacyjne gazowe  
CPV 45332000-3 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne  
CPV 45321000-3 - Izolacja cieplna

#### **IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: **do 31.01.2021r.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa. ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia) i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, złożonych przy ofertach. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, pod kątem kryteriów oceny ofert, a następnie dokona oceny podmiotowej tego wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

##### **1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1.1 nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ.

##### **2. Podstawy wykluczenia:**

- 2.1 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy (tzw. przesłanki wykluczenia obligatoryjne).
- 2.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach przewidzianych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne:
  - 2.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony



prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498);

- 2.2.2 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

### **3 Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust 1b ustawy:**

#### **3.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

#### **3.2 sytuacja ekonomiczna lub finansowa;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

#### **3.3 zdolność techniczna lub zawodowa;**

- 3.3.1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich **5** lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie obiektu o kubaturze nie mniejszej niż 2000 m<sup>3</sup> i o wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 PLN brutto, w tym wykonanie robót związanych z wentylacją mechaniczną** (w ramach tej roboty). Roboty te winny być wykonane należyście, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

##### **Uwagi do pkt 3.3.1.:**

1. Jeżeli zakres robót przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie robót budowlanych podać wartość robót odpowiadających zakresowi warunku.
2. Kwota 1.500.000,00 PLN brutto dotyczy budowy/przebudowy budynku, nie zaś robót wentylacyjnych, na roboty w zakresie wentylacji mechanicznej zamawiający nie określa wartości na jaką kwotę zostały wykonane. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał, że wykonana robota (przebudowa/budowa budynku) obejmowała swoim zakresem również roboty w zakresie wentylacji mechanicznej.
3. W sytuacji gdy Wykonawca polega na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem (konsorcjum) doświadczenie będzie oceniane w zależności od zakresu udziału tego Wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane w ramach zamówienia.
4. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać, że zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.



6. Pojęcie budowa, przebudowa należy rozumieć zgodnie z przepisami prawa budowlanego (tj. Dz. U z 2019, poz 1186 ze zm.)

3.3.2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami zdolną/yymi do wykonania zamówienia tj. posiadającą prawo do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, tj.:

- osobą – kierownik budowy - posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- osobą – kierownik robót - posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;
- osobą – kierownik robót - posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;

#### Uwagi do pkt 3.3.2:

- Zamawiający uzna warunek określony w pkt 3.3.2 za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, iż dysponuje chociażby jedną osobą posiadającą łącznie wymagane przez Zamawiającego uprawnienia (określone w pkt 3.3.2 a-c siwz).
  - Uprawnienia wskazane powyżej należy rozumieć zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1186 z późn.zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych, albo odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów - ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U z 2018r., poz. 2272 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów i inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019r, poz. 1117 z późn. zm).
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **zał. nr 6a lub 6b do siwz należy dołączyć do oferty.**
- 5.1 Z dokumentu, o którym mowa w pkt. 5 musi wynikać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 22 ustawy i ust.

Projekt pn. „Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa IV Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, Poddziałanie 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - RIT



5 ustawy (wybrane przez Zamawiającego fakultatywne podstawy wykluczenia, wskazane w pkt. 2.2.1 – 2.2.2 rozdziału V SIWZ).

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 3 niniejszego Rozdziału.
9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Zamawiający **żąda** od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3.1 rozdziału VI SIWZ.
11. Zamawiający **nie żąda** od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 3.1 rozdziału VI SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ŻADANYCH OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW**

1. **Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:**
  - 1.1 formularz ofertowy- **zał. nr 2a lub 2b do siwz;**
  - 1.2 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – **zał. nr 3a i 4a** (w przypadku składania oferty w formie pisemnej) **lub 3b i 4b do siwz** (w przypadku składania oferty w formie elektronicznej), informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa **każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu;
  - 1.3 dowód wniesienia wadium;
  - 1.4 zobowiązanie podmiotu trzeciego, w przypadku polegania wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (**zał. nr 6a lub 6b do siwz**) – jeżeli dotyczy;
  - 1.5 pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;



## 2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na Platformie zakupowej <https://mszana.logintrade.net/rejestracja.ustawowe.html> informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **zał. nr 5a lub 5b do siwz**.

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, oświadczenie to zobowiązany jest złożyć **każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę**.

## 3. Wykaz oświadczeń i dokumentów żądanych do wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

### 3.1 W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni następujących aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

- a. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
- d. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1170 z późn. zm.).

### **Uwaga dla pkt. 3.1:**

**Jeżeli wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:**

1. Zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 3.1 a – c niniejszego rozdziału siwz, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,



- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 b) Uwagi do pkt 3.1 niniejszego rozdziału siwz powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 a) uwagi do pkt 3.1 niniejszego rozdziału siwz powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 1 Uwag do pkt 3.1 niniejszego rozdziału siwz zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis punktu 2 uwag do pkt 3.1 niniejszego rozdziału siwz stosuje się.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 3.2 W celu wykazania przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni następujących aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:
- a. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- W zał. nr 7 do siwz - wykaz robót należy wykazać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 3.3.1 rozdziału V siwz.**
- b. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- W zał. nr 8 do siwz - wykaz osób należy wykazać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 3.3.2 rozdziału V siwz.**
- 3.3 Wraz ze składanymi przez Wykonawcę dokumentami, którego oferta została najwyżej oceniona na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć kosztorysy ofertowe uproszczone: branża ogólnobudowlana, elektryczna, sanitarna, sporządzone **zgodnie z rozdziałem XVII** niniejszej siwz.



### 3.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub gdy powołują się na zasoby innych podmiotów:

- a. Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w:
  - pkt 1.2, 2, 3.1 a-d rozdziału VI siwz, należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - pkt 3.2 a-b rozdziału VI siwz składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu;
  - pkt 1.1, 1.3, 1.4, 1.5, 3.3 rozdziału VI siwz – składają łącznie.
- b. Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów:
  1. Wykonawca składa dokumenty wymienione w:
    - pkt 1.1, 1.2, 1.3, 1.5, 3.1 a-d, 3.3 rozdziału VI siwz,
    - oraz dokumenty wymienione w pkt 3.2 a-b rozdziału VI siwz, w zakresie w jakim sam spełnia warunki udziału w postępowaniu;
  2. Podmiot inny składa dokumenty jego dotyczące wymienione w:
    - pkt. 1.4, 3.1 a-d rozdziału VI siwz,
    - oraz dokumenty wymienione w pkt. 3.2 a-b rozdziału VI siwz, w zakresie w jakim udostępnia swoje zasoby.

### 3.5 Wymagania formalne dotyczące oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę.

- a. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.). W tym przypadku Zamawiający na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (pkt 3.1.c niniejszego rozdziału siwz) skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych, tj. informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (art. 4 ustawy z 20.08.1997r. o krajowym rejestrze sądowym) oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (art. 38 ustawy z 02.07.2004r. o swobodzie działalności gospodarczej).
- b. w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 i 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- c. w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- d. w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 i 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału



w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

- e. Jeżeli wykaz, oświadczenia, lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi i roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- f. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz. U. z 2016, poz. 1126 z późn. zm.), innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- g. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz. U. z 2016, poz. 1126 z późn. zm.), sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- h. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.2 rozdziału VI niniejszej siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- i. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- j. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i siwz.
- k. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- l. W zakresie nieuregulowanym siwz, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a także Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.



## VII. PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE.

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (podstawy fakultatywne, wskazane przez Zamawiającego w pkt. 2.2.1 – 2.2.2 rozdziału V siwz), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt. 1.

## VIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ PRZEZ WYKONAWCÓW

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
  - 1.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
  - 1.2 Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo zgodnie z pkt 3.2 rozdziału XV siwz – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
  - 1.3 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
  - 1.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy (pkt. 1.2 rozdziału VI siwz) **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw o wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, że oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnieniu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnienie).
  - 1.5 Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych Wykonawców wspólnie składających ofertę.
  - 1.6 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
  - 1.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.



## IX. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy** (z zastrzeżeniem postanowień pkt. 4 niniejszego rozdziału). Należy w tym celu wypełnić odpowiednio **załącznik nr 2a lub 2b – Formularz oferty**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole) Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Rodzaj wynagrodzenia Podwykonawcy musi być tożsamy z wynagrodzeniem płatnym Wykonawcy przez Zamawiającego, tj. wynagrodzeniem kosztorysowym. Załącznikiem do umowy o podwykonawstwo musi być kosztorys wykonany metodą kalkulacji uproszczonej, gdzie ceny poszczególnych pozycji kosztorysu nie mogą być wyższe od cen podanych w ofercie Wykonawcy. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarte są w § 5 wzoru umowy stanowiącej zał. nr 1 do siwz.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## X. ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE:

1. Nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.



4. Nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.
6. Nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).
7. Nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 i 5 ustawy Pzp.
8. Nie stosuje art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.
9. Nie określa się procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy, o której mowa w art. 143a ust. 3 ustawy Pzp.
10. Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

**XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

**1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:**

- 1.1 Zamawiający dopuszcza aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32 4758760) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019. poz. 123 ze zm.) – adres e-mail: [zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](mailto:zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl) bądź poprzez Platformę przetargową pod adresem: <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> w wierszu oznaczonym tytułem i znakiem postępowania (korespondencja za pośrednictwem Platformy przetargowej jest możliwa wyłącznie w przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem).

**Ze względu na stan epidemii zaleca się prowadzenie w niniejszym postępowaniu komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej:**

- a). **składanie ofert za pośrednictwem Platformy przetargowej**  
<https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> zgodnie z wymaganiami siwz,  
- wszelkie inne dokumenty i oświadczenia za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej na adres [zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](mailto:zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl)
- b). **W przypadku przekazywania ofert bądź innych oświadczeń lub dokumentów w postaci papierowej**  
Zamawiający zaleca, aby przekazać je za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.), lub za pośrednictwem posłańca (kurierem). W przypadku przekazywania ich osobiście, należy je złożyć w udostępnionej na korespondencję papierową urnie lub po przywołaniu pracownika urzędu, kontakt telefoniczny – 32 4759740, przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności (dotyczy to również osoby będącej posłańcem). W przypadku składania oferty należy przywołać pracownika urzędu celem odbioru oferty. Pracownik potwierdzi na piśmie odbiór oferty oraz datę i godzinę odbioru.



- 1.2 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem albo w postaci elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę w postaci elektronicznej składa się wyłącznie poprzez Platformę przetargową.
- 1.3 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI siwz (składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie pisemnej albo w postaci dokumentu elektronicznego opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 1.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o oświadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1.5 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, zostało mu doręczone w sposób umożliwiając zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 1.6 Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na Platformie przetargowej informacje dotyczące: - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 1.7 Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie przetargowej.
- 1.8 Przyjmuje się, że dokument przekazany za pośrednictwem Platformy przetargowej został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią w dniu jego przekazania.
2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres Zamawiającego podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej: [zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](mailto:zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl) lub poprzez Platformę przetargową.
3. Osoby wyznaczone do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego przedmiotu zamówienia: Marek Małek, Barbara Banko.

## **XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

1. Treść siwz zamieszczona jest na Platformie przetargowej. Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. **Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SIWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem – Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na**

Projekt pn. „Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa IV Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, Poddziałanie 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - RIT



**Platformie przetargowej w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.**

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na Platformie przetargowej w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej – Platformie przetargowej.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

**XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:  
**20 000,00 zł**  
(słownie złotych: *dwadzieścia tysięcy złotych 00/100*).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert – **do dnia 12.06.2020r. do godz. 10:00**. Zamawiający zaznacza, iż Wykonawca powinien dochować należytej staranności, by jego oferta była zabezpieczona wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 3.1 pieniądzu,
  - 3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3.3 gwarancjach bankowych,
  - 3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 299 ze zm.).
4. Dopuszczalne jest złożenie wadium w więcej niż jednej formie.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek Urzędu Gminy w Mszanie (Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju nr: 88847000012001002900940006 z tytułem przelewu: „Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”.  
**Uwaga!** - wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej można złożyć w następujący sposób:
  - 6.1 **w postaci papierowej** – w formie pisemnej w oryginale, zaleca się nie spinać w sposób trwały oryginału dokumentu wniesienia wadium z ofertą, gdyż w przypadku zwrotu wadium, Zamawiający zwraca Wykonawcy oryginał. Dodatkowo do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wniesienia wadium poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (spiąć z ofertą).



- 6.2 **w postaci elektronicznej** - poprzez Platformę przetargową – w wydzielonym odrębnym pliku. Należy przekazać oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego.
7. Wadium wnoszone w inne formy niż pieniądź musi spełniać następujące wymogi:
- 7.1 musi być wystawiona na: Gminę Mszana, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana;
- 7.2 zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 7.3 gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – obejmować zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań opisanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp dla każdego z tych Wykonawców,
- 7.4 gwarancja wadialna może być złożona przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie tylko w przypadku, gdy gwarancja obejmuje ochroną wszystkie okoliczności związane ze złożeniem oferty wspólnej. Winna zawierać informację, że podmiotem zabezpieczającym zapłatę wadium są wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie i że wadium zostało wniesione w imieniu i na rzecz wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- 7.5 Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta.
8. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem nie podlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.
9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Wadium musi być ważne na cały okres terminu związania ofertą, tj. 30 dni od terminu otwarcia ofert.
11. Zwrot wniesionego wadium – na podstawie art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4 ustawy Pzp.
12. Zatrzymanie wniesionego wadium – na podstawie art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Jeżeli zabezpieczenie zostanie w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu NBP w dniu ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
15. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Oferty Wykonawców, którzy nie wniosą wadium lub wniosą w sposób nieprawidłowy zostaną odrzucone – art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2 nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

**Ofertę wraz z oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem albo w postaci elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę w postaci elektronicznej składa się wyłącznie poprzez Platformę przetargową.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną w języku polskim zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem (na załączniku nr 2a do siwz) albo w postaci elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym (na załączniku nr 2b do siwz).

#### **Uwaga:**

Oferta w postaci elektronicznej wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy przetargowej. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.

- 2.1 W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania na Platformie przetargowej, za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.
- 2.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
- 2.3 Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
- 2.4 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI siwz (na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie pisemnej albo w postaci dokumentu elektronicznego opatrzone kwalifikowanym



podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

- 2.5 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub formie elektronicznej.
- 2.6 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 2.7 Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 2.8 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 2.9 Wykonawca zamierzający złożyć ofertę poprzez Platformę przetargową – zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami użytkowników Platformy przetargowej – dostępnymi pod adresem <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html> oraz zaakceptować regulamin korzystania z Platformy przetargowej dostępny pod adresem <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>
- 2.10 Wymagania techniczne związane z korzystaniem z platformy przetargowej – wskazane są na stronie internetowej Platformy przetargowej – pod adresem: <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>
- 2.11 Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj. Logintrade SA ul. Braniborska 2/10, 53-680 Wrocław, nt tel. 71 787 35 34, e-mail: [helpdesk@logintrade.net](mailto:helpdesk@logintrade.net) od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8:00-16:00.
- 2.12 Sposoby złożenia oferty za pośrednictwem Platformy przetargowej oraz potwierdzenia złożenia oferty (w zależności od wyboru opcji z logowaniem lub bez logowania), zostały opisane w Instrukcjach użytkowników Platformy przetargowej.

### 3. Do oferty należy dołączyć:

- 3.1 Oświadczenia zgodnie z art. 25 ustawy Pzp należy złożyć odpowiednio:
- w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem zgodnie z zał. nr 3 a i 4a (przypadku składania oferty w postaci papierowej)
  - albo
  - w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zał. 3b i 4b do siwz (w przypadku składania oferty w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy przetargowej).
- 3.2 Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli dotyczy. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale albo kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.** Pełnomocnictwo należy złożyć odpowiednio:
- w formie pisemnej (w przypadku składania oferty w postaci papierowej) należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo,
  - albo
  - w formie elektronicznej (w przypadku składania oferty w postaci elektronicznej) za pośrednictwem platformy przetargowej w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku



notarialnej kopii – kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza. Zaleca się 1 odrębny plik dla każdego pełnomocnictwa.

### 3.3 Dowód wniesienia wadium:

- w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, składanego w postaci papierowej, do oferty należy dołączyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium - zgodnie z ppkt 6.1 rozdziału XIII siwz;
- w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, składanego w postaci elektronicznej poprzez Platformę przetargową, do oferty należy dołączyć (w wydodrębnionym pliku) elektroniczny dokument potwierdzający wniesienie wadium – zgodnie z ppkt 6.2 rozdziału XIII siwz;
- w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zaleca się dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.

### 3.4 Zobowiązanie podmiotu trzeciego, w przypadku polegania wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (zał. nr 6a lub 6b do siwz) należy złożyć w formie pisemnej w postaci papierowej podpisany własnoręcznym podpisem lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby. Zaleca się 1 odrębny plik dla każdego zobowiązania.

## 4. Zmiany i poprawki w ofertach.

### 4.1 W przypadku składania oferty w formie pisemnej w postaci papierowej, poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy/ów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### 4.2 W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej poprawki lub zmiany w ofercie muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

### 4.3 W przypadku oferty złożonej w formie pisemnej w postaci papierowej Zamawiający musi otrzymać w formie pisemnej powiadomienie o wprowadzeniu zmian, przed upływem terminu składania ofert.

**Uwaga:** za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę przetargową, a nie datę wykonania danej czynności przez Wykonawcę na Platformie przetargowej.

## 5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Niezłożenie przez wykonawcę zastrzeżenia oraz niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało odtajnieniem informacji. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firm) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie. W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej **podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny znajdować się w wydodrębnionym, oddzielnym pliku i wyraźnie oznaczone nazwą pliku.



Znak sprawy PI.271.5.2020

- 5.1 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego” (dotyczy oferty złożonej w formie pisemnej).
6. W przypadku składania oferty w postaci papierowej zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wykonawca winien wpisać ilość stron w „Formularzu Oferty”. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 7. Złożenie oferty.**
- 7.1 W przypadku składania oferty w formie pisemnej w postaci papierowej ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 7.2 Wykonawca powinien zamieścić ofertę w kopercie, na której należy umieścić następujące informacje:

**Nazwa i adres Wykonawcy**  
(ewentualnie pieczęć)

**Gmina Mszana, 44-325 Mszana, ul. 1 Maja 81  
oferta w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**„Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”**

**nie otwierać przed 12 czerwca 2020r. godz. 10:15**

- 7.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 7.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
- w przypadku oferty złożonej w formie pisemnej - w przypadku wycofania lub zmiany oferty, wykonawca składa pisemne powiadomienie, które musi dotrzeć do Zamawiającego przed terminem składania ofert. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami „zmiana” lub „wycofanie”.
  - w przypadku oferty złożonej w postaci elektronicznej - Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy przetargowej. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w instrukcjach użytkownika, o których mowa w pkt 2.9 niniejszego rozdziału.
- 7.5 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została wycofana oraz ofertę, która została złożona po terminie.

## **XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. W przypadku składania oferty w formie pisemnej w postaci papierowej ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.), lub za pośrednictwem posłańca (kurierem). W przypadku przekazywania oferty osobiście, należy ją przekazać pracownikowi urzędu (po przywołaniu pracownika, nr tel. 32 4759740) przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności (dotyczy to również osoby będącej posłańcem). W przypadku składania oferty należy przywołać pracownika urzędu celem odbioru oferty. Pracownik potwierdzi na piśmie odbiór oferty oraz datę i godzinę odbioru.



2. W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy przetargowej <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>  
Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę przetargową, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.
3. **Termin składania ofert upływa 12 czerwca 2020r. o godz. 10:00**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **12 czerwca 2020r. o godz. 10:15** w Urzędzie Gminy Mszana ul. 1 Maja 81, pok. nr 10 – sala posiedzeń – poprzez otwarcie ofert złożonych w postaci papierowej oraz w przypadku otrzymania ofert w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy przetargowej poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.
6. Ze względu na stan epidemii otwarcie ofert odbędzie się bez udziału osób z zewnątrz - będzie transmitowane on-line na stronie internetowej – stosowny link zostanie udostępniony na Platformie przetargowej w zakładce niniejszego postępowania przed otwarciem ofert.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta imię i nazwisko, nazwę (firmy) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach a także inne informacje które podlegają ocenie Zamawiającego.
9. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na Platformie przetargowej informację dotyczącą:
  - kwoty jaką zamawiający zamiesza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty bądź unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie przetargowej.

## **XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w **formularzu ofertowym** stanowiącym załącznik nr 2a lub 2b do niniejszej SIWZ, w wielkości wyrażonej w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, że kwoty podane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
2. Formą wynagrodzenia za roboty stanowiące przedmiot zamówienia jest wynagrodzenie kosztorysowe, podlegające rozliczeniu wg obmiaru wykonanych robót.
3. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, którego zakres określony został w SIWZ, dokumentacji projektowej oraz STWiOR. **W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z umową, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej wykonania zamówienia** - m.in. wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia takie jak w szczególności: wykonania robót budowlanych, oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, koszty składowania materiałów, koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu budowy i zaplecza, organizacji i likwidacji zaplecza budowy, koszty zużycia energii, wody,

Projekt pn. „Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa IV Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, Poddziałanie 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - RIT



gazu, odprowadzania ścieków, a także koszty opracowania dokumentacji powykonawczej oraz przeprowadzenia wszelkich pomiarów i sprawdzeń, wszelkie cła podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w swojej wycenie minimalne wynagrodzenie za pracę albo minimalną stawkę godzinową.

4. Wykonawca nie ma obowiązku załączenia do oferty kosztorysów ofertowych. Ze względu na zastosowanie w niniejszym przetargu procedury odwróconej, kosztorysy ofertowe nie muszą być złożone przez wszystkich Wykonawców do oferty. **Zamawiający będzie żądał kosztorysów wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w rankingu ofert pod kątem kryteriów oceny ofert.**
5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, złoży wymagane kosztorysy razem z dokumentami, o których mowa w rozdziale VI pkt 3.1 i 3.2. Kosztorysy należy złożyć w formie pisemnej w postaci papierowej podpisane własnoręcznym podpisem lub w formie elektronicznej w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (zaleca się 1 odrębny plik dla każdego kosztorysu).
6. Kosztorysy ofertowe w branżach: ogólnobudowlana, elektryczna, sanitarna należy sporządzić metodą uproszczoną, z podziałem na elementy zgodnie z przedmiarami robót przekazanymi przez Zamawiającego.  
**W przypadku zastosowania równoważnych rozwiązań wraz z kosztorysami należy dostarczyć odpowiednie dokumenty potwierdzające ich równoważność. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie i na podstawie dołączonej dokumentacji projektowej.**
7. Wykonawca w kosztorysie ofertowym:
  - a. nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji przedmiaru,
  - b. winien wycenić wszystkie pozycje przedmiaru robót zgodnie z opisem pozycji (bez wprowadzania pozycji dodatkowych),
  - c. **nie może samodzielnie** wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszelkie błędy dostrzeżone w przedmiarach i dokumentacji projektowej Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu w trybie art. 38 ustawy Pzp.
8. W przypadku uszczegółowień i/lub zmian do pozycji przedmiaru, wprowadzonych przez Zamawiającego w wyniku zapytań Wykonawców lub jego własnej inicjatywy, należy wszystkie wprowadzone modyfikacje uwzględnić w cenie jednostkowej, jak i w opisach pozycji przedmiarowych.
9. Podane w przedmiarach robót katalogi norm wskazują jedynie podstawy ustalające szczegółowy opis danej roboty. Podstawa wyceny nie jest wiążąca, a Wykonawca może dokonać zmian i modyfikacji nakładów robocizny, materiałów i sprzętu w pozycjach kosztorysowych celem właściwego zgodnego z dokumentacją i sztuką budowlaną wykonania robót.
10. W cenie ofertowej Wykonawca określi ceny jednostkowe (ceny netto wraz z narzutami) na wszystkie roboty wymienione w przedmiarach robót załączonych do siwz. Wartość poszczególnych pozycji dokona przez pomnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek przedmiarowych. Suma wartości pozycji kosztorysowych netto + należy podatek VAT będzie stanowić cenę oferty.
11. Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
12. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.



13. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający wyłącznie dla celów porównania ofert, doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu ofertowym.
14. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
15. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona. W przypadku braku odpowiedzi przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawie oferty na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp Zamawiający potraktuje jako zgodę na poprawienie tych omyłek.
16. Rozliczenia między wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

#### **XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Najwyżej ocenioną ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia. Oferta ta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 

<b>cena</b>	<b>- 60 %</b>
<b>termin gwarancji</b>	<b>- 40 %</b>
- 2.1 **Kryterium cena** oznacza ofertę dla której Zamawiający przyzna stosowną ilość w trakcie badania ofert wg wzoru określonego poniżej.

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \times 60 \%$$

przy czym 1% = 1pkt

gdzie:

- |                  |   |   |
|------------------|---|---|
| $P_c$            | - | liczba punktów w kryterium cena badanej oferty                            |
| $C_{\min}$       | - | najniższa cena brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu |
| $C_{\text{bad}}$ | - | cena brutto oferty badanej, niepodlegającej odrzuceniu                    |

W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać **max. 60 pkt.**

**Uwaga!** Przy obliczaniu punktów w tym kryterium, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.



## 2.2 Kryterium termin gwarancji – Wykonawcy będą oceniani w powyższym zakresie w następujący sposób.

Podstawowy okres gwarancji jakości wynosi minimum 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego "bez zastrzeżeń" całego przedmiotu zamówienia. Wykonawca w formularzu ofertowym może zadeklarować przedłużenie okresu gwarancji. Najdłuższy termin gwarancji to 84 miesiące. Ocena punktowa będzie dokonana wg wzoru:

$$\text{Ptg} = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie badanej (w miesiącach)}}{\text{najdłuższy okres gwarancji (84 miesiące)}} \times 100 \times 40 \%$$

przy czym 1% = 1pkt

gdzie:

Ptp – ilość punktów w kryterium termin gwarancji

Brak deklaracji okresu gwarancji w formularzu ofertowym, bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum (60 miesięcy) skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji powyżej określonego maksimum (tj. 84 miesiące) dla celów porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 84 miesiące, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie. W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać **max 40 pkt.**

**Uwaga!** Przy obliczaniu punktów w tym kryterium, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

3. Ranking wykonawców zostanie określony na podstawie powyższych kryteriów, wg wzoru:  $P_k = P_c + P_{tg}$

Gdzie:

$P_k$  – punktacja końcowa

$P_c$  - punktacja cena

$P_{tg}$  – punktacja termin gwarancji

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Złożenie ofert dodatkowych nastąpi w formie pisemnej w postaci papierowej.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub sprzeczna (nieodpowiadająca) z treścią SIWZ podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadku których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 8, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:

### 8.1 oczywiste omyłki pisarskie,

Projekt pn. „Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa IV Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, Poddziałanie 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - RIT



Znak sprawy PI.271.5.2020

- 8.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 8.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
10. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

**XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy (firmy) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwach (firmach), siedzibach i adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów,
  - 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - 1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 1.4. unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 1.5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zamieszczona zostanie na stronie internetowej: <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. **Wykonawca zobowiązany jest w dniu podpisania umowy przedstawić Zamawiającemu:**
  - 3.1. wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
  - 3.2. pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik;
  - 3.3. umowę regulującą współpracę wykonawców w przypadku złożenia oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
  - 3.4. kserokopie uprawnień osób podanych w ofercie przetargowej odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z kserokopiami aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub równoważne uprawnienia w rozumieniu przepisów europejskich (dotyczy Wykonawców z obszaru Unii Europejskiej).
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. W terminie 5 dni od daty podpisania umowy Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - kosztorysy ofertowe sporządzone metodą kalkulacji szczegółowej.



**XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **4%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
  - a. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - b. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - c. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek Urzędu Gminy w Mszanie (Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju nr: 88847000012001002900940006. Wniesienie zabezpieczenia w tej formie będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Wyłącza się możliwość potrącenia części wynagrodzenia Wykonawcy z faktur przejściowych z przeznaczeniem na uzupełnienie sumy kaucji, jako akceptowalnej formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie niepieniężnej w postaci elektronicznej (w przypadku składania oferty w postaci elektronicznej) należy wnieść poprzez Platformę przetargową. Należy przekazać oryginał zabezpieczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu.
7. Część zabezpieczenia zostanie zatrzymana na okres rękojmi i udzielonej przez wykonawcę gwarancji jakości.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść gwarancji i poręczeń musi zawierać:
  - a. nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde wezwanie Beneficjenta, zapłacić należności wynikające z umowy objętej gwarancją z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę. Sama gwarancja nie zawiera dodatkowych warunków formalnych, które beneficjent jest zobowiązany spełnić dodatkowo (np. - że żądanie powinno być doręczone do gwaranta za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta gwarancji, który potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta gwarancji, - że warunkiem realizacji zgłoszonych roszczeń jest ich bezsporność, tj. uznanie ich na piśmie przez zobowiązanego).



- b. spory z umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Beneficjenta.
  - c. Projekt gwarancji powinien zostać przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji.
8. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału siwz. Zmiana formy musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
9. Jeżeli zabezpieczenie zostanie w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu NBP w dniu ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY.**

Istotne dla stron postanowienia umowy zawiera „Wzór umowy” stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy Pzp)**.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ), przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
  - 4.1. Odwołanie wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
  - 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się: w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4.4. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się niepóźniej niż w terminie:
    - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  - 5.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - określenia warunków udziału w postępowaniu;
    - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    - odrzucenia oferty odwołującego;



- opisu przedmiotu zamówienia;
  - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 5.2 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności, zamawiającego, które rzucza się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5.4 Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- a) nie zawiera braków formalnych;
  - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
- 5.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 12.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.
- 12.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 12.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.



- 12.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 12.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 13.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 13.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 13.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

### **XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

1. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie wszystkich warunków niniejszej Specyfikacji i Wykonawca nie wnosi żadnych uwag, co do zapisów niniejszej Specyfikacji.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843), oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

#### **załączniki do ofert składanych w postaci papierowej:**

- 2a Formularz oferty.
- 3a Oświadczenie wstępne wykluczenie
- 4a Oświadczenie wstępne – warunki
- 5a Oświadczenie – grupa kapitałowa
- 6a Zobowiązanie podmiotu.

#### **załączniki do ofert składanych w postaci elektronicznej:**

- 2b Formularz oferty.
- 3b Oświadczenie wstępne wykluczenie
- 4b Oświadczenie wstępne – warunki
- 5b Oświadczenie – grupa kapitałowa
- 6b Zobowiązanie podmiotu.

#### **pozostałe wspólne załączniki:**

1. Wzór umowy.
7. Wykaz robót.
8. Wykaz osób
9. Formularz gwarancji
10. Przedmiary robót
11. Projekt budowlany pn. „Przebudowa systemu wentylacji wraz z odzyskiem ciepła oraz termomodernizacja i przebudowa budynku krytej pływalni w Połomi przy ul. Szkolnej 17 w celu ograniczenia zużycia energii i niskiej emisji wraz z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii”
12. Projekt wykonawczy pn. „Przebudowa systemu wentylacji wraz z odzyskiem ciepła oraz termomodernizacja i przebudowa budynku krytej pływalni w Połomi przy ul. Szkolnej 17 w celu ograniczenia zużycia energii i niskiej emisji wraz z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii”. – tom I BRANŻA ARCHITEKTONICZNO - BUDOWLANA

Projekt pn. „Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa IV Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, Poddziałanie 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - RIT




Znak sprawy PI.271.5.2020

13. Projekt wykonawczy pn. „Przebudowa systemu wentylacji wraz z odzyskiem ciepła oraz termomodernizacja i przebudowa budynku krytej pływalni w Połomi przy ul. Szkolnej 17 w celu ograniczenia zużycia energii i niskiej emisji wraz z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii”. – tom II BRANŻA SANITARNA
14. Projekt wykonawczy pn. „Przebudowa systemu wentylacji wraz z odzyskiem ciepła oraz termomodernizacja i przebudowa budynku krytej pływalni w Połomi przy ul. Szkolnej 17 w celu ograniczenia zużycia energii i niskiej emisji wraz z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii”. – tom III BRANŻA ELEKTRYCZNA
15. Projekt wykonawczy – Projekt przyłącza kanalizacji sanitarnej
16. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Branża Architektoniczno – Budowlana
17. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Branża Sanitarna
18. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Branża Elektryczna

Wszystkie załączniki stanowią integralną część specyfikacji.

**Zatwierdzam**

Wójt  
  
mgr Mirosław Szymanek







## UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Mszanie,  
pomiędzy **Gminą Mszana**  
**z siedzibą w 44-325 Mszana ul. 1 Maja 81**  
zwaną  
dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....  
a .....  
z siedzibą ..... NIP ..... Regon .....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:  
1. ....  
2. ....

na podstawie dokonanego wyboru wykonawcy w przetargu nieograniczonym w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r poz. 1843 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

## § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w przedmiocie: **„Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:
  - 2.1 Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - 2.2 dokumentacja projektowa,
  - 2.3 specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - 2.4 przedmiar robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1 i 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace budowlane stanowiące przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, opracowaną i zatwierdzoną dokumentacją projektową, STWiOR, siwz, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
5. Dokumentacja powykonawcza, powinna zawierać dane umożliwiające wniesienie zmian na mapę zasadniczą, do ewidencji gruntów oraz do ewidencji sieci uzbrojenia terenu – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z 21.02.1995r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz.U. z 1995 r. nr 25, poz.133).
6. Postanowienia umowy wiążą Strony do czasu ostatecznego jej rozliczenia oraz wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

**Termin realizacji**

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do **31 stycznia 2021r.**
2. Poprzez termin (dzień) wykonania przedmiotu umowy rozumie się dzień zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.



**Obowiązki Stron****§ 3****1. Zamawiający:**

- 1.1 zobowiązuje się udostępnić kompletną dokumentację projektową i dane, związane z wykonaniem przedmiotu umowy, będące w posiadaniu Zamawiającego;
- 1.2 zobowiązuje się upoważnić Wykonawcę w zakresie niniejszej umowy do reprezentowania Zamawiającego przed instytucjami administracji państwowej oraz innymi instytucjami, z którymi kontakt jest niezbędny do realizacji przedmiotu umowy;
- 1.3 w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy protokołarnie przekaze Wykonawcy teren budowy;
- 1.4 nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji zadania;
- 1.5 dokona odbioru robót częściowych i zanikających, najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru (licząc od dnia następnego od daty zgłoszenia);
- 1.6 dokona odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy po należytym jego wykonaniu przez Wykonawcę;
- 1.7 dokona terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty, po dopełnieniu przez Wykonawcę warunków płatności określonych w § 6 i 7 niniejszej umowy;
- 1.8 udostępni Wykonawcy obiekt i dokona rozliczenia zużytej energii elektrycznej, gazu, wody i kosztów odprowadzania ścieków bez opłat abonamentowych na podstawie istniejących liczników;
- 1.9 zobowiązuje się do powołania inspektora nadzoru inwestorskiego i powiadomienia o tym Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty jego powołania;
- 1.10 nie będzie ponosić odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę, w czasie od protokołarnego przejścia terenu, na którym mają być prowadzone roboty, do chwili ich ostatecznego odbioru;
- 1.11 uprawniony jest do przeprowadzania kontroli w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu umowy przez wykonawcę oraz zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp prowadzić kontrolę spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w § 4.

**2. Wykonawca:**

- 2.1 oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z wszelkimi warunkami mogącymi mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy i również w tym zakresie nie wnosi żadnych zastrzeżeń;
- 2.2 oświadcza, że w stosunku do niego nie zostało wszczęte postępowanie upadłościowe lub naprawcze, nie ogłoszono jego upadłości, ani nie jest postawiony w stan likwidacji oraz nie zachodzą przesłanki ogłoszenia jego upadłości, wszczęcia postępowania likwidacyjnego, naprawczego, rozwiązania itp.;
- 2.3 oświadcza, że posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia i kwalifikacje do wykonania prac projektowych i robót budowlanych będących przedmiotem umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia;
- 2.4 oświadcza, że podmiot udostępniający ....., na zasoby którego, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zdolności zawodowej Wykonawca powołał się w ofercie, będzie realizował przedmiot niniejszej umowy w zakresie .....W przypadku zaprzestania wykonywania robót przez ten podmiot w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu przez inny podmiot posiadający zasoby nie mniejsze niż te, na które wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub zobowiąże



- się do osobistego wykonania powyższego zakresu robót. Ponadto nowy podmiot nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane w siwz. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w siwz.
- 2.5 ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
- 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów bhp,
  - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
  - 3) przeszkolenie stanowiskowe.
- 2.6 oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy;
- 2.7 zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019r., poz. 1781). Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności nie może wykorzystywać tych danych w celach reklamowych lub marketingowych;
- 2.8 zobowiązuje się wykonać roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, STWiOR, nienaruszającymi umowy poleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy, z materiałów własnych nieużywanych;
- 2.9 zobowiązuje się w terminie do 5 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy dostarczyć kosztorys ofertowy wykonany metodą szczegółową (tj. z wyszczególnieniem nakładów robocizny, materiałów i sprzętu oraz narzutów kosztorysu);
- 2.10 ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy;
- 2.11 ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
- 2.12 oświadcza, że:
- 1) znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO,
  - 2) zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
  - 3) w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostali przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
3. Obowiązki Wykonawcy w zakresie prowadzonych robót budowlanych:
- 3.1 bieżące prowadzenie dziennika budowy,
  - 3.2 zapewni pełną obsługę geodezyjną przez uprawnionego geodetę na każdym etapie budowy jak również po zakończeniu budowy, wraz z wykonaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w 2 egz., włącznie z naniesieniem do zasobów geodezyjnych Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śl.,
  - 3.3 utrzymywanie czystości i porządku oraz prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U.



- z 2019 r. poz. 2010). każdy odpad (w tym z rozbiórki) musi być zagospodarowany/zutylizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest odpowiedzialny za przechowywanie dowodów potwierdzających zagospodarowanie odpadów, złom stalowy pochodzący z demontażu urządzeń należy przekazać Zamawiającemu i złożyć w miejscu przez niego wyznaczonym,
- 3.4 zorganizuje we własnym zakresie, zabezpieczy, utrzyma i zlikwiduje plac budowy,
  - 3.5 będzie dbał o bieżące utrzymanie w czystości dróg wewnętrznych i gminnych które uległy zabrudzeniu w wyniku prowadzenia transportu związanego z realizacją zadania,
  - 3.6 ma obowiązek na bieżąco informować Inspektora nadzoru inwestorskiego o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ w szczególności na jakość lub termin zakończenia robót.
  - 3.7 podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie budowy. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu;
  - 3.8 jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, nie przewidziane Dokumentacją projektową, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Inspektora nadzoru inwestorskiego;
  - 3.9 zobowiązuje się zabezpieczyć instalacje, urządzenia i obiekty na placu budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.
  - 3.10 w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na terenie budowy i wokół niego;
  - 3.11 zabezpieczy i pokryje koszty sprzątnięcia, usuwania, wywozu i utylizacji odpadów technologicznych i śmieci powstałych w związku z użytkowaniem placu budowy. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę tego obowiązku, Zamawiający może zlecić doprowadzenie placu budowy do porządku innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy,
  - 3.12 ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami;
  - 3.13 zabezpieczy dostawy materiałów, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Prawie Budowlanym oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB,
  - 3.14 jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy i zastosowanych materiałów;
  - 3.15 zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego), w celu udokumentowania zgodności z przepisami, okazać w stosunku do wyrobów budowlanych stosowne świadectwa, próbki, certyfikaty przed planowanym ich wbudowaniem lub użyciem,
  - 3.16 powiadomi Zamawiającego o planowanych odbiorach robót częściowych i robót zanikających. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu. Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do odbioru tych robót w ciągu dwóch dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, Wykonawca uprawniony będzie do traktowania tych robót jako odebranych,



Nr sprawy: PI.271.5.2020

- 3.17 przekazać Zamawiającemu przy odbiorze robót atesty i gwarancje udzielone przez dostawców materiałów i urządzeń, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumenty te będą wystawione w języku polskim.
- 3.18 Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu Umowy powinny w szczególności:
- 1) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2019, poz. 266 ze zm.) oraz STWiORB,
  - 2) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską,
  - 3) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
  - 4) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych,
  - 5) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji przedmiotu Umowy;
- 3.19 zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
- 3.20 zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom oraz odpowiada za zapłatę dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych w umowie z podwykonawcą,
- 3.21 usunąć wszelkie wady i usterki stwierdzone przez Nadzór Inwestorski lub Zamawiającego w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, a także w ramach rękojmi i gwarancji jakości,
- 3.22 zobowiązany jest, po zakończeniu robót budowlanych, uporządkować Teren budowy i przekazać go we właściwym stanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego najpóźniej do dnia Odbioru końcowego robót, natomiast tereny bezpośrednio przyległe, z których korzystał w trakcie prowadzenia robót, przywrócić do stanu pierwotnego lub odtworzyć do stanu co najmniej nie pogorszonego,
- 3.23 zobowiązany jest do zgłaszania konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, wchodzących w zakres zamówienia podstawowego objętego niniejszą umową, bezpośrednio po stwierdzeniu takiej konieczności,
- 3.24 zobowiązuje się prowadzić roboty w taki sposób, by nie zostały naruszone elementy terenu nieobjęte umową. W przypadku spowodowania uszkodzeń Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawy własnym kosztem i staraniem.
- 3.25 zobowiązuje się ponosić wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 3.26 w przypadku korzystania w trakcie wykonywanych robót z terenów przyległych stanowiących własność osób trzecich,
- 1) przed wejściem w teren powiadomi właścicieli działek prywatnych o konieczności wykonania robót na ich działkach poprzez sporządzenie protokołu wejścia w teren. Protokół ten powinien zawierać: imię i nazwisko właściciela działki, jego adres, nr działki, wskazanie ilości widocznych kamieni granicznych. Protokoły te będą do wglądu na żądanie Zamawiającego,
  - 2) przed dokonaniem odbioru końcowego uzyskać oświadczenia właścicieli powyższych posesji o przywróceniu terenu do stanu pierwotnego. Oświadczenia te zostaną przekazane Zamawiającemu przy odbiorze końcowym,
- 3.27 będzie wykonywał inne czynności wyżej nie wyszczególnione związane z pełnieniem funkcji Wykonawcy w celu właściwego wykonania przedmiotu.



- 3.28 Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia instalacji podziemnych, także tych, które zostały ujęte w ewidencji sieci uzbrojenia, ale ich przebieg został naniesiony w dokumentacji sporządzonej przez gestorów mediów (warunki techniczne etc.).

**Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę  
osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.**

**§ 4**

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany przez niego w ofercie. Zmiana jakiegokolwiek z osób, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę w formie pisemnej, wymaga akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie 7 dni od daty przedłożenia pisma akceptuje taką zmianę, wyłącznie wtedy gdy kwalifikacje wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganego postanowieniami siwz.
3. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonaniem przedmiotu umowy (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie) były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni). Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących budową, robotami, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, wykonujących usługi transportowe, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście roboty na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający jest uprawniony do:
  - 4.1 żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonania ich oceny;
  - 4.2 żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 4.3 przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji umowy Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie wskazanym w wezwaniu przedłoży Zamawiającemu:
  - 5.1 oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016r; str.1)

<sup>2</sup> w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.



o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju zawartej umowy o pracę, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Wykonawca ma obowiązek powiadomić o zmianach osób realizujących wskazane czynności.

6. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ust. 3 niniejszego paragrafu.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **Podwykonawstwo**

#### **§ 5**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Następujące części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom:  
.....
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
4. Odpowiedzialność wykonawcy i podwykonawców lub dalszych podwykonawców z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy ma charakter solidarny.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Zamawiający w terminie 14 dni, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 7.1 niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 7.2 gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż w ust. 5 niniejszego paragrafu.
8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłosi pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu.
10. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia. W przypadku, gdy przedłożona umowa, określa termin płatności dłuższy aniżeli



- 30 dni, Zamawiający wzywa Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Ciężący na Wykonawcy obowiązek przedkładania poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, dotyczy umów o wartości większej niż 50.000,- zł.
12. Przepisy ust. 5 – 11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
  13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
  14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie uwag w formie pisemnej dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - 17.1 nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - 17.2 złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 17.3 dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 17 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
  19. Trzykrotne dokonywanie bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
  20. Zlecenie robót podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy oraz naliczenie kary umownej zastrzeżonej na tę okoliczność.
  21. Każdorazowe skierowanie Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy do wykonania przedmiotu Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej akceptacji przez Zamawiającego i w związku z tym nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych powyżej stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z Placu Budowy.
  22. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać w szczególności:



- 22.1 zakres robót powierzony podwykonawcy,
  - 22.2 kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - 22.3 termin wykonania robót objętych umową musi być zgodny z terminem wykonania robót określonym dla Wykonawcy,
  - 22.4 termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
  - 22.5 Klauzulę o treści:  
w przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę roboty, Zamawiający zapłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy żadaną kwotę wynagrodzenia, jednakże nie wyższą, niż kwota wynikająca z obmiaru robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru, przy cenach jednostkowych nie wyższych niż ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, stanowiącym zał. do umowy z Wykonawcą.
  - 22.6 w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony podwykonawcy).
  - 22.7 załącznikiem do umowy o podwykonawstwo musi być kosztorys uproszczony, który musi być tożsamy z kosztorysem ofertowym złożonym przez Wykonawcę. Ceny jednostkowe za poszczególne pozycje kosztorysowe nie mogą być wyższe niż ceny jednostkowe podane w ofercie Wykonawcy, a ilość jednostek w poszczególnych pozycjach kosztorysowych nie może odbiegać od ilości jednostek w poszczególnych pozycjach kosztorysowych Wykonawcy.
  - 22.8 odpowiednie postanowienia dotyczące zobowiązania Podwykonawcy do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których w § 4 niniejszej umowy i umożliwiające Zamawiającemu kontrolę realizacji tego obowiązku przez Podwykonawcę.
  - 22.9 bezpieczeństwa i higieny pracy.
23. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Ponadto nowy podmiot nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane w siwz. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w siwz.
24. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
25. Wykonanie robót budowlanych, usług lub dostaw w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonej mu czynności, w szczególności zgodnie art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.



Nr sprawy: PI.271.5.2020

26. Jeżeli Zamawiający lub inspektor nadzoru ma uzasadnione podejrzenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizując powierzony zakres/część nie gwarantuje odpowiedniej jakości lub dotrzymania terminów, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
27. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązuje się udzielać na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
28. Niezależnie od postanowień ust. 8, zamiar wprowadzenia podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

### Wynagrodzenie i warunki płatności

#### § 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest **wynagrodzeniem kosztorysowym** ustalonym na podstawie materiałów przetargowych za realizację przedmiotu umowy i wynosi ..... zł netto + podatek VAT ..... zł = razem ..... **zł brutto** [słownie: .....]. Płatne w ramach Działu ..... Rozdziału ..... budżetu Gminy Mszana
2. Ostateczna ilość robót wynikać będzie z obmiaru powykonawczego, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru.
3. W wynagrodzeniu wstępnym wynikającym z oferty jak i w wynagrodzeniu ostatecznym winny zawierać się koszty prac niewymienionych w przedmiarach i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a niezbędnych do realizacji zamówienia, takich jak roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie placu budowy, koszty zużycia wody i energii elektrycznej i gazu dla potrzeb budowy, transport materiałów, zabezpieczenie terenu budowy, koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej, obsługi geodezyjnej, badań, prób i sprawdzeń.
4. W razie wystąpienia różnic pomiędzy ilością robót określoną w przedmiarach robót a rzeczywistymi ilościami robót wykonanych wynikających z obmiaru robót, wynagrodzenie końcowe ulegnie stosownej zmianie w stosunku do wynagrodzenia wstępnego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 7 ust. 4 niniejszej umowy. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie miał zastosowania przy płatnościach pozostających poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania określonego w § 1 niniejszej umowy.

### Warunki płatności

#### § 7

1. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za roboty:
  - 1.1 rozliczenie robót częściowych będzie odbywało się fakturami częściowymi na podstawie protokołu (protokołów) odbioru częściowego, wartość robót określona w powyższym protokole wynikać musi z zatwierdzonego przez inspektora nadzoru kosztorysu wykonanych robót,
  - 1.2 rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy wolnego od wad, wartość robót określona w powyższym protokole wynikać musi z zatwierdzonego przez inspektora nadzoru kosztorysu wykonanych robót,



Nr sprawy: PI.271.5.2020

- 1.3 w przypadku odbioru przedmiotu umowy ze stwierdzonymi w protokole odbioru wadami istotnymi lub usterkami, rozliczenie końcowe nastąpi dopiero po usunięciu wszystkich stwierdzonych wad/usterek.
2. Rozliczenie robót będzie odbywało się fakturami częściowymi. Minimalna wartość faktury częściowej powinna wynosić co najmniej 200.000 PLN brutto, nie częściej niż raz w miesiącu z uwzględnieniem **limitów rocznych**, tj.:
  - w roku 2020 do 49% wartości umowy, tj. ....
  - w roku 2021 pozostała wartość umowy (po odjęciu limitu z 2020r.), tj. ....
3. Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 4 lub 5 oraz 6 niniejszego paragrafu.
4. Termin zapłaty częściowej liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, tj.
  - 4.1 faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
  - 4.2 protokołu odbioru częściowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzającego wykonanie części przedmiotu umowy wolnego od wad,
  - 4.3 dokumentów określonych w ust. 6 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
5. Termin zapłaty faktury końcowej liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych tj.
  - 5.1. faktury końcowej Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
  - 5.2. protokołu odbioru końcowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy wolnego od wad, lub protokołu odbioru końcowego ze stwierdzonymi wadami wraz z pismem Zamawiającego potwierdzającym usunięcie wszystkich wskazanych w protokole wad,
  - 5.3. dokumentów określonych w ust. 6 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
6. Warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia jest uregulowanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań za prace wykonane przez podwykonawców i przedstawienie Zamawiającemu:
  - 6.1. kopii faktury wystawionej wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu stwierdzającego o dokonaniu zapłaty podwykonawcy należnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem oraz
  - 6.2. potwierdzenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty.
7. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskiem o płatność.
9. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Faktura/rachunek powinna być wystawiona w następujący sposób:  
Nabywca: Gmina Mszana ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana, NIP: 647-17-73-271  
Odbiorca: Urząd Gminy, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy.
13. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wysyłał ustrukturyzowane faktury elektroniczne do



zamawiającego za pośrednictwem platformy:

- 13.1 strony upoważniają się do odbierania i wysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25.04.2019r. (Dz. U z 2019r, poz. 856) w sprawie listy ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przysyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych,
- 13.2 Zamawiający udostępnia adres strony internetowej <https://pefexpert.pl> do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego przesyłanych za pośrednictwem platformy, nr PEPPOL: **6472543969**.

### Odbiory

#### § 8

1. Strony ustalają przeprowadzenie następujących rodzajów odbiorów:
  - 1.1. Odbiory częściowe robót na podstawie protokołów odbioru częściowego.
  - 1.2. Odbiór końcowy, który nastąpi po całkowitym zakończeniu realizacji przedmiotu umowy po stwierdzeniu zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, aktualnymi normami i przepisami technicznymi, umową i zasadami sztuki budowlanej. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty częściowo wykonane, z tym że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie, nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia oraz przedłożenia na żądanie Zamawiającego wszelkich niezbędnych dokumentów pozwalających ocenić zakres rzeczowy i jakościowy odbieranych robót.
3. Odbiory robót zanikowych lub ulegających zakryciu będą następowały na podstawie wpisu do dziennika budowy poprzedzonym zgłoszeniem w terminie do 2 dni od daty zgłoszenia.
4. Załącznikiem do odbioru końcowego jest kompletna inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza sporządzona w 2 egz. oraz informacja o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe;
5. Podstawą przeprowadzenia odbioru częściowego i końcowego będzie zgłoszenie gotowości do odbioru poprzez złożenie odrębnego pisma.
6. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót przekaże Zamawiającemu wszystkie wymagane Prawem budowlanym dokumenty w zakresie objętym umową, a w szczególności: dokumenty budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbiorów technicznych i odbiorów częściowych, protokoły i badania instalacji wewnętrznych, świadectwa kontroli jakości, protokoły badań wody w instalacji wodnej wraz z pozytywnym orzeczeniem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zamianami dokonanymi w toku budowy wykonaną w 2 egz. na kopii zatwierdzonego projektu budowlanego. Do czasu zakończenia odbioru końcowego na Wykonawcy spoczywa obowiązek dozoru obiektu oraz odpowiedzialność za niego tak jak w okresie prowadzenia robót.
7. Odbiorów częściowych i odbioru końcowego Zamawiający dokona komisyjnie z udziałem upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w tym inspektora nadzoru, oraz kierownika budowy.



Nr sprawy: PI.271.5.2020

8. Zamawiający w terminie do 14 dni, licząc od daty pisemnego zgłoszenia o zakończeniu robót przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego (poprzez przesłanie Zamawiającemu pisma, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu) rozpocznie czynności odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 14 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek których udział nakazują odrębne przepisy.
9. Wykonawca przeprowadzi przed odbiorami na własny koszt przewidziane przepisami próby i sprawdzenia techniczne. O terminach ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadomi zamawiającego, nie później niż na 7 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń. Próby szczelności będą przeprowadzone z udziałem Zamawiającego w osobie inspektora nadzoru.
10. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione podczas odbioru, w szczególności w protokole tym Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia ewentualnych wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru.
11. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i usterek, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu umowy wolnego od wad.
12. Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia :
  - 12.1 w razie odebrania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, a ujawnieniem się wad nadających się do usunięcia w okresie rękojmi – Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, iż po jego bezskutecznym upływie usunięcie wad zostanie powierzone innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.
  - 12.2 jeżeli wady nie dają się usunąć i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej lub potrącić należność z zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek.
  - 12.3 jeżeli wady nie dają się usunąć i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia pisemnie Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót.
14. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, gwarancji i roszczeń odszkodowawczych.

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

#### § 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **4%** ceny całkowitej podanej w ofercie tj. .... **zł.** w formie .....
2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.



Nr sprawy: PI.271.5.2020

3. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wynosi 30% wysokości zabezpieczenia tj. ....zł.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, w zależności od tego który z tych terminów przypada później.

### Zmiana umowy

#### § 10

1. Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy na podstawie w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
  - 2.1 Zmiany wynagrodzenia, w następie:
    - 1) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców którzy nie są płatnikami podatku VAT;
    - 2) zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
    - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
    - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
    - 5) W przypadku zmiany wartości zadania ponad wartość zobowiązania, o której mowa w § 6 ust. 1 na skutek zwiększonego zakresu robót ponad przedmiary, które stanowiły podstawę do złożenia oferty, może zostać sporządzony stosowny aneks do umowy regulujący ostateczną wartość wykonywanych robót. Niedopuszczalna jest zmiana ceny jednostkowej poszczególnych elementów robót, które zostały ujęte w ofercie Wykonawcy.
  - 2.2 Zmiana terminu wykonania, który może nastąpić w przypadku:
    - 1) zaistnienia przyczyn niezależnych od działania stron spowodowana okolicznościami, których zamawiający działając z należytą starannością, przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można było przewidzieć, uniknąć ani im zapobiec;
    - 2) zawieszenia przez Zamawiającego wykonania robót z przyczyn leżących po jego stronie,
    - 3) zaistnienia konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
    - 4) konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 ustawy Pzp;
    - 5) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonania (np. intensywne opady deszczu, trwające nieprzerwanie przez okres co najmniej 5 dni, temperatura poniżej -5 stopniC) uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej (udokumentowane wpisem w dzienniku budowy i potwierdzone prze Inspektora Nadzoru Inwestorskiego);



- 6) działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są do dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych powstałych na skutek działania siły wyższej.
  - 7) braku możliwości wykonywania umowy z uwagi na okoliczności związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 lub innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o wpływie w/w okoliczności na termin wykonania zamówienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie),
  - 8) wystąpienia niewypałów, niewybuchów, innych przedmiotów stanowiących zagrożenie,
  - 9) wystąpienia odmiennych warunków geologicznych, terenowych, wodnych, środowiskowych (w tym inne kategorie szkód górniczych, kategorie gruntu, skał, kurzawka),
  - 10) wystąpienia wykopalisk archeologicznych,
  - 11) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji, nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 12) w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą (w szczególności: w wyniku przedłużającego się postępowania przetargowego, czy możliwych i koniecznych działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych na inwestycję) – o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy.
- 2.3 W przedstawiony w ust. 2.2 niniejszego paragrafu przypadkach, strony ustalają nowe terminy realizacji, termin ten może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania występujących okoliczności.
- 2.4 Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić, o której mowa w pkt 2.2. ppkt 7) niniejszego rozdziału oprócz zmiany terminu wykonania umowy, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy poprzez:
- 1) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
  - 2) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy oraz Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o wpływie w/w okoliczności na powyższe zmiany wykonania zamówienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie).
- 2.5 Zamawiający dopuszcza zmianę robót/materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że:
- 1) w przypadku robót – roboty te nie spowodują wykroczenia poza przedmiot zamówienia, a jedynie nastąpi np. zmiana sposobu wykonania jakiegoś elementu robót;
  - 2) w przypadku materiałów – użyte do realizacji przedmiotu zamówienia inne równoważne materiały spełniają warunki określone w specyfikacji technicznej.
- 2.6 Zmiany osoby/osób przy pomocy, której/yh Wykonawca realizuje przedmiot umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazaną/e osobę/y, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanym osobom powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach (uprawnieniach)



- spełniających, co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dla przeprowadzonego postępowania.
- 2.7 Zamawiający może żądać od wykonawcy zmiany kierownika budowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca jest zobowiązany zmienić kierownika budowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
- 2.8 Zamawiający dopuszcza zmianę, rezygnację lub wprowadzenie podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w zakresie nie przewidzianym w ofercie, w tym również podwykonawcy, na którego zdolnościach zawodowych Wykonawca polegał spełniając warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22a ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia warunki, na które wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Ponadto nowy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane w siwz. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w siwz. Zmiana ta musi być uzasadniona na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zmiana podwykonawcy nie może stanowić podstawy do ubiegania się o zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy.
- 2.9 Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego,
- 2.10 Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp określone w siwz oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian u mowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia określone przez Zamawiającego w SIWZ.
- 2.11 Zmiana nazwy Wykonawcy wskutek zaistnienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany nazwy Wykonawcy.
3. Zmianie podlegają także inne postanowienia w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
- 3.1 Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana nazwy Wykonawcy - winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
4. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.



Nr sprawy: PI.271.5.2020

6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

### Odstąpienie od umowy

#### § 11

1. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy z uwzględnieniem ust 2 – 5 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez zapłaty kar umownych, w szczególności w przypadkach:
  - 2.1 wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  - 2.2 Wykonawca przystąpi do likwidacji swojego przedsiębiorstwa.
  - 2.3 Zamawiający poweźmie wiadomość o każdorazowym zajęciu komorniczym z wykazaniem długiem wykonawcy wobec osoby trzeciej lub powzięciu wiadomości o tym, że Wykonawca posiada dług wobec osób trzecich w wysokości przekraczającej równowartość 5 % wynagrodzenia Wykonawcy lub Wykonawca zrzekł się majątku na rzecz wierzycieli.
  - 2.4 nie rozpoczęcia, opóźnienia rozpoczęcia przedmiotu umowy przez Wykonawcę dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie zrealizowany zgodnie z umową, zakończony w terminie określonym w umowie, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.
  - 2.5 przerwy lub opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy trwające powyżej 14 dni dające podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie umownym, a przerwa lub opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy nastąpiły z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
  - 2.6 realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą.
  - 2.7 stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nie nadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.
  - 2.8 gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad lub usterek, odmówi usunięcia wad lub usterek w przedmiocie umowy w terminie 7 dni od daty wezwania go do ich usunięcia przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie robót na koszt Wykonawcy innym podmiotom – na co Wykonawca wyraża zgodę.
  - 2.9 kiedy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 2.10 w przypadku konieczności dokonywania bezpośredniej zapłaty więcej niż trzy razy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy,
  - 2.11 wykonawca nie ureguje wszystkich zobowiązań za prace wykonane przez podwykonawców,
  - 2.12 Wykonawca powierzył roboty podwykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o którym mowa w § 11 ust. 2, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze



- wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn wymienionych wyżej, Wykonawca w terminie 3 dni od daty powiadomienia go o odstąpieniu od umowy jest obowiązany do :
    - 5.1 Sporządzenia przy udziale przedstawicieli Zamawiającego inwentaryzacji wykonanych robót.
    - 5.2 Przekazania uporządkowanego terenu budowy.
  6. W razie nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo na własną rękę i na koszt Wykonawcy sporządzić inwentaryzację robót oraz dokonać uporządkowania i protokolarnego przejęcia terenu budowy, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę, a następnie wprowadzić nowego Wykonawcę, na koszt i niebezpieczeństwo, do dalszej realizacji robót w razie zakończenia umowy, Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania i zabezpieczenia nie zakończonych robót oraz terenu budowy.
  7. W przypadku wszczęcia jednego z postępowań restrukturyzacyjnych wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r, poz. 243 ze zmianami) wobec Wykonawcy inwestycji (lub jednego z członków konsorcjum będących Wykonawcą) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  8. Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia.
  9. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.
  10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

### Gwarancje i rękojmia

#### § 12

1. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi ..... **miesięcy** począwszy od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek.
2. Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji nie zwalnia go z rękojmi.
3. Wykonawca udziela rękojmi na zasadach określonych przepisami art. 568 Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem, iż ulega ona rozszerzeniu poprzez wydłużenie czasu jej trwania do okresu obowiązywania udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia wraz z materiałami eksploatacyjnymi mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad/usterek ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady/usterek, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad/usterek podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Szczegółowe warunki gwarancji określa karta gwarancyjna jakości wykonania robót stanowiąca zał. nr 9 do SIWZ.
7. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wypełniony dokument karty gwarancyjnej jakości wykonania robót w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.



**Kary i odszkodowania****§ 13**

Strony przyjmują następujące kary umowne z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1.1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.
- 1.2 za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia. Za opóźnienie uznaje się każde przekroczenie terminu określonego w § 2 ust. 1.
- 1.3 za nieterminowe usunięcie wad/usterek wynikających z protokołu odbioru robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od uzgodnionego przez Strony dnia wyznaczonego do usunięcia wad/usterek.
- 1.4 za nieterminowe usunięcie wad/usterek wynikających z protokołu przeglądu gwarancyjnego, lub pisma Zamawiającego wzywającego do usunięcia wad/usterek w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od wskazanego dnia wyznaczonego do usunięcia wad/usterek.
- 1.5 za zlecenie robót podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie.
- 1.6 w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu zapłaty.
- 1.7 nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu zapłaty.
- 1.8 nieprzedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień niedochowania terminu.
- 1.9 za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień niedochowania terminu.
- 1.10 za przerwanie realizacji robót przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, trwające powyżej 7 dni roboczych w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót powyżej okresu 7-dniowego,
- 1.11 za niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek.
- 1.12 za nieprzedłożenie w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy kosztorysu ofertowego sporządzonego w formie szczegółowej w wysokości 500,00 zł za każdy dzień niedochowania terminu.
- 1.13 za nieprzedłożenie w dniu zawarcia umowy kopii uprawnień budowlanych oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób, o których mowa w § 15 ust. 1 pkt 1.2 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień niedochowania terminu.

2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 płatne są w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o wystąpieniu przesłanki do ich naliczenia i ich wysokości w formie pisemnej, pod rygorem bezskuteczności. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona



- uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
3. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z faktury wystawionej przez Wykonawcę, nawet jeśli wynagrodzenie Wykonawcy nie jest wymagalne.
  4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
  5. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 50 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
  6. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
  7. Określone w ust. 3 § 15 zakazy nie mają zastosowania do zawartych w niniejszej umowie postanowień dotyczących bezpośrednich płatności Zamawiającego na rzecz podwykonawców.
  8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - 8.1 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
    - 8.2 w przypadku opóźnień w zapłacie faktur przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do ustawowych odsetek.
  9. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

### **Odpowiedzialność prawna**

#### **§ 14**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość i bezpieczeństwo wykonywanych robót.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki oraz szkody powstałe w związku z nieprawidłowym oznakowaniem terenu robót oraz wykonywaniem robót a także za szkody osób trzecich wynikające z organizacji i sposobu prowadzenia robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowy ubezpieczeniowe od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich pozostające w związku z realizacją umowy i posiadać powyższe ubezpieczenie przez cały okres trwania umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z umową.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest także za to, że osoby trzecie nie będą od Zamawiającego dochodziły jakichkolwiek roszczeń, w związku z czynnościami, które Wykonawca w wykonaniu niniejszej umowy podejmuje lub powinien podjąć a ich zaniechał, w szczególności roszczeń, dla których podstawę stanowi niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy. Zobowiązanie to ma charakter gwarancyjny, a odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu jego niewykonania obejmuje wszelką szkodę, która powstanie w majątku Zamawiającego, w tym należności uboczne i koszty sądowe.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 15**

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:
  - 1.1 Zamawiający powoła inspektorów nadzoru inwestorskiego przed przystąpieniem do



Nr sprawy: PI.271.5.2020

przewodzenia robót budowlanych i powiadomi o tym Wykonawcę zgodnie z § 3 ust 1 pkt 1.9 niniejszej umowy.

1. 2 Wykonawca ustanawia:
  - kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w osobie: .....
  - kierownika robót w specjalności instalacyjnej sanitarnej w osobie: .....
  - kierownika robót w specjalności instalacyjnej elektrycznej w osobie: .....
2. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się .....
3. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.
4. Określone w ust. 3 zakazy nie mają zastosowania do zawartych w niniejszej umowie postanowień dotyczących bezpośrednich płatności Zamawiającego na rzecz podwykonawców.
5. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**







Załącznik Nr 2a do SIWZ

.....  
(Pieczęć Wykonawcy)

.....  
(Data)

**OFERTA**

**Dla Wykonawców składających ofertę w postaci papierowej**

**I.**

Nazwa Wykonawcy (wykonawców)<sup>1</sup>: .....

.....

adres:

ul. ....

kod \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ miejscowość .....

powiat ..... województwo .....

tel/fax: ..... e-mail .....@ .....

NIP ..... Regon .....

**II.**

1. Składając ofertę na: **„Budowę systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”**, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia za **cenę**:

wartość netto ..... zł

w tym wartość 23% podatku VAT w wysokości ..... zł

**wartość brutto ..... zł** (słownie:.....)

2. **Kryterium pozacenowe:**

**oświadczamy, że deklarujemy ..... miesięczny termin gwarancji**

(należy wypełnić zgodnie z pkt. 2.2 rozdziału XVIII siwz)

*Uwaga: brak deklaracji okresu gwarancji w formularzu ofertowym, bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum (60 miesięcy) skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji powyżej określonego maksimum (tj. 84 miesiące) dla celów porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 84 miesiące, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.*

3. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

.....  
Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: .....

**Uwaga:** wypełnić tylko w przypadku, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione).



Nr sprawy: PI.271.5.2020

### III.

#### Informacja na temat podwykonawstwa:

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (jeżeli dotyczy):

Lp.	Część/zakres zamówienia	Nazwa podwykonawcy	Należy wpisać wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy w zł lub % wartości całego zamówienia.

### IV.

#### Oświadczenia Wykonawcy:

- Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do **31.01.2021 r.**
  - Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i w pełni je akceptujemy oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
  - Oświadczam/y, że akceptujemy warunki wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonych przez Zamawiającego.
  - Oświadczam/y, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
  - Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – we wzorze umowy.
  - Składam/y niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu /jako partner konsorcjum zarządzanego przez .....
- Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.**
- W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  - Oświadczam/y, że jestem Wykonawcą z sektora małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy z dnia 02 lipca 2004r o swobodzie działalności gospodarczej **TAK/NIE\***

**Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję) \*\***

- ☐ - Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ - Małe przedsiębiorstwo
- ☐ - Średnie przedsiębiorstwo
- ☐ - Inne

### V.

#### Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:

#### UWAGA:

Informacje na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

### VI.

#### WYKONAWCA OŚWIADCZA, ŻE:

- przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO<sup>1</sup>

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)



Nr sprawy: PI.271.5.2020

2. wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>,
3. poinformował osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO,
4. poinformował wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

**VII.**

Oświadczamy, że nie składamy nw. dokumentów, które dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych<sup>3</sup>: (jeżeli dotyczy) .....

---

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Załączniki do oferty:

- oświadczenia (zał. nr 3a i 4a do siwz);
- wadium;
- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo;
- zobowiązanie podmiotu trzeciego, w przypadku polegania wykonawcy na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów - zał. nr 6a do siwz (jeżeli dotyczy)

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, należy wypełnić punkt dla każdego podmiotu osobno.

<sup>2</sup> w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć oświadczenie, np. przez jego wykreślenie)

<sup>3</sup> zgodnie z § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U z 2016r., poz. 1126)







Nr sprawy: PI.271.5.2020

Załącznik Nr 2b do SIWZ

## OFERTA

### Dla Wykonawców składających ofertę w postaci elektronicznej

#### I.

Nazwa Wykonawcy (wykonawców)<sup>1</sup>: .....

adres:

ul. ....

kod \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ miejscowość .....

powiat ..... województwo .....

tel/fax: ..... e-mail .....@ .....

NIP ..... Regon .....

#### II.

1. Składając ofertę na: **„Budowę systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”**, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia za **cenę**:

wartość netto ..... zł

w tym wartość 23% podatku VAT w wysokości ..... zł

**wartość brutto ..... zł** (słownie:.....)

2. **Kryterium pozacenowe:**

**oświadczamy, że deklarujemy ..... miesięczny termin gwarancji**

(należy wypełnić zgodnie z pkt. 2.2 rozdziału XVIII siwz)

*Uwaga: brak deklaracji okresu gwarancji w formularzu ofertowym, bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum (60 miesięcy) skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji powyżej określonego maksimum (tj. 84 miesiące) dla celów porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 84 miesiące, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.*

3. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

.....  
Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: .....

**Uwaga:** wypełnić tylko w przypadku, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione).



Nr sprawy: PI.271.5.2020

### III.

#### Informacja na temat podwykonawstwa:

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (jeżeli dotyczy):

Lp.	Część/zakres zamówienia	Nazwa podwykonawcy	Należy wpisać wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy w zł lub % wartości całego zamówienia.

### IV.

#### Oświadczenia Wykonawcy:

- Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do **31.01.2021 r.**
- Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i w pełni je akceptujemy oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczam/y, że akceptujemy warunki wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonych przez Zamawiającego.
- Oświadczam/y, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
- Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – we wzorze umowy.
- Składam/y niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu /jako partner konsorcjum zarządzanego przez .....

**Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.**

- W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczam/y, że jestem Wykonawcą z sektora małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy z dnia 02 lipca 2004r o swobodzie działalności gospodarczej **TAK/NIE\***

**Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję) \*\***

- ☐ - Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ - Małe przedsiębiorstwo
- ☐ - Średnie przedsiębiorstwo
- ☐ - Inne

### V.

#### Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:

##### UWAGA:

Informacje na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

### VI.

#### WYKONAWCA OŚWIADCZA, ŻE:

- przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO<sup>1</sup>

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne)



Nr sprawy: PI.271.5.2020

2. wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>,
3. poinformował osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO,
4. poinformował wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

**VII.**

Oświadczamy, że nie składamy nw. dokumentów, które dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych<sup>3</sup>: (jeżeli dotyczy) .....

**Załączniki do oferty:**

- oświadczenia (zał. nr 3b i 4b do siwz);
- wadium;
- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo;
- zobowiązanie podmiotu trzeciego, w przypadku polegania wykonawcy na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów - zał. nr 6b do siwz (jeżeli dotyczy)

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, należy wypełnić punkt dla każdego podmiotu osobno.

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

<sup>2</sup> w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (należy usunąć oświadczenie, np. przez jego wykreślenie)

<sup>3</sup> zgodnie z § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U z 2016r, poz. 1126)







Nr. sprawy: PI.271.5.2020

Załącznik nr 3a do siwz

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**Dla Wykonawców składających ofertę w postaci papierowej**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku” oświadczamy, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp
2. Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze\*:

.....

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\* powyższe nie dotyczy wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony tym wyrokiem okres obowiązywania tego zakazu.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

(jeżeli dotyczy)

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

Zadanie pn. „Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa IV Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, Poddziałanie 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - RIT

Nr. sprawy: PI.271.5.2020

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie wskazanym w siwz.

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)



Nr. sprawy: PI.271.5.2020

Załącznik nr 3b do siwz

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**Dla Wykonawców składających ofertę w postaci elektronicznej**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku**” oświadczamy, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp
2. Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze\*:

.....  
\* powyższe nie dotyczy wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony tym wyrokiem okres obowiązywania tego zakazu.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

(jeżeli dotyczy)

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

Zadanie pn. „Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa IV Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, Poddziałanie 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - RIT

Nr. sprawy: PI.271.5.2020

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie wskazanym w siwz.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



Nr sprawy: PI.271.5.2020

Załącznik Nr 4a do siwz

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**Dla Wykonawców składających ofertę w postaci papierowej**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3.3 Rozdziału V SIWZ.

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

(jeżeli dotyczy)

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3.3 Rozdziału V SIWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

...w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)





Nr sprawy: PI.271.5.2020

Załącznik Nr 4b do siwz

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**Dla Wykonawców składających ofertę w postaci elektronicznej**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3.3 Rozdziału V SIWZ.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

(jeżeli dotyczy)

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3.3 Rozdziału V SIWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

...w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.





Nr sprawy: PI.271.5.2020

Załącznik nr 5a do SIWZ

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

#### Dla Wykonawców składających ofertę w postaci papierowej

**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,  
składane zgodnie z art. 24 ust. 11  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Budowę systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku**”

Na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2019, poz. 1843) składam/y oświadczenie o:

1. braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369)\*;
2. braku przynależności do grupy kapitałowej wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369)\*;
3. przynależności do grupy kapitałowej wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu ..... (wpisać podmioty wchodzące w skład grupy kapitałowej) w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369) i przedkładamy/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu\*:  
.....  
.....

.....  
*Data*

.....  
*(podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)*

\* niewłaściwe skreślić





Nr sprawy: PI.271.5.2020

**Załącznik nr 5b do SIWZ**

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE**

#### **Dla Wykonawców składających ofertę w postaci elektronicznej**

**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,  
składane zgodnie z art. 24 ust. 11  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Budowę systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”**

Na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2019, poz. 1843) składam/y oświadczenie o:

1. braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369)\*;
2. braku przynależności do grupy kapitałowej wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369)\*;
3. przynależności do grupy kapitałowej wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu ..... (wpisać podmioty wchodzące w skład grupy kapitałowej) w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369) i przedkładamy/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu\*:  
.....  
.....

\* niewłaściwe skreślić





Nr sprawy: PI.271.5.2020

Załącznik nr 6a do SIWZ

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Zobowiązanie podmiotu,  
o którym mowa w art. 22a ust. 2  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**

**W przypadku składania oferty w postaci papierowej**

Ja/my niżej podpisani

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....  
(określić zasoby – zdolność techniczna, zdolność zawodowa)

Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy, któremu zostaje udostępniony zasób)

w celu dysponowania nimi w trakcie wykonywania zamówienia pn.: **„Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”**

1. Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

2. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

3. Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

4. Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
Data

.....  
(podpis osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby)





Nr sprawy: PI.271.5.2020

**Załącznik nr 6b do SIWZ**

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

**Zobowiązanie podmiotu,  
o którym mowa w art. 22a ust. 2  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**

**w przypadku składania oferty w postaci elektronicznej**

Ja/my niżej podpisani

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....  
(określić zasoby – zdolność techniczna, zdolność zawodowa)

Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy, któremu zostaje udostępniony zasób)

w celu dysponowania nimi w trakcie wykonywania zamówienia pn.: **„Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”**

1. Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

.....

2. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

3. Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

4. Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....





Nr sprawy: PI.271.5.2020

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy**WYKAZ ROBÓT WYKONANYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku**” w imieniu Wykonawcy przedstawiam(my), wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

**na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt 3.3.1 rozdziału V siwz**

Opis wykonanych robót – rodzaj	Wartość robót brutto	Data i miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane
1	2	3	4
Budowa/przebudowa* ..... ..... kubatura .....m <sup>3</sup>			

Uwaga:

Należy dołączyć dowód określający, czy ww. roboty zostały wykonane należycie zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

.....  
data.....\*\*  
(podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy w przypadku składania dokumentu w postaci papierowej, natomiast w przypadku składania dokumentu w postaci elektronicznej należy go opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym





Nr sprawy: PI.271.5.2020

Załącznik nr 8 do SIWZ

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB  
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”** w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiam(my), wykaz osób, które będą realizować zamówienie publiczne:

**na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 3.3.2 rozdziału V siwz:**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe uprawnienia Wykształcenie Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia (objętego niniejszym zamówieniem)	Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą*
		- kwalifikacje zawodowe (uprawnienia): ..... (wpisać czy uprawnienia są w ograniczonym czy w nieograniczonym zakresie) - wykształcenie ..... - doświadczenie .....		
		- kwalifikacje zawodowe (uprawnienia): ..... (wpisać czy uprawnienia są w ograniczonym czy w nieograniczonym zakresie) - wykształcenie ..... - doświadczenie .....		
		- kwalifikacje zawodowe (uprawnienia): ..... (wpisać czy uprawnienia są w ograniczonym czy w nieograniczonym zakresie) - wykształcenie ..... - doświadczenie .....		

\*Dysponowanie osobami może mieć charakter pośredni lub bezpośredni.

Charakter bezpośredni: gdy wykonawcę i tę osobę łączy bezpośredni stosunek prawny.

Charakter pośredni: gdy osoba ta jest osobą pozostającą w stosunku prawnym z innym podmiotem, który to udostępnia ją wykonawcy.

.....  
data

.....\*  
(podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

\* dotyczy w przypadku składania dokumentu w postaci papierowej, natomiast w przypadku składania dokumentu w postaci elektronicznej należy go opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym





Nr sprawy: PI.271.5.2020

Załącznik nr 9 do SIWZ

- wzór -

## KARTA GWARANCYJNA

Gmina Mszana  
ul. 1 Maja 81  
44-325 Mszana

Dotyczy przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania p.n. **„Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”**

UMOWA NR .....

Gwarantem jest [nazwa i adres wykonawcy] .....

.....

.....

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest **Gmina Mszana, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana**

### *Przedmiot i termin gwarancji*

#### §1

Niniejsza gwarancja obejmuje całość robót wykonanych zgodnie z dokumentacją dotyczącą przedmiotu zamówienia pn.: **„Budowa systemu wentylacji wraz z odzyskaniem ciepła (rekuperacja) w krytej pływalni w Połomi wraz z termomodernizacją i przebudową budynku”**

1. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot zamówienia, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2.
2. Data dokonanego odbioru końcowego .....
3. Termin gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi ..... **miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek, zadania wykonanego w całości.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 §1 k.c.

### *Obowiązki i uprawnienia stron*

#### §2

1. W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek wady bądź usterki w przedmiocie Umowy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji, Zamawiający jest uprawniony do:
  - 1) żądania usunięcia wady lub usterki przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad i usterek;
  - 2) wskazania trybu usunięcia/wymiany wady/ustereki rzeczy na wolną od wad/usterek;
  - 3) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad lub usterek;
  - 4) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/usterek rzeczy na wolną od wad/usterek w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia;
  - 5) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad/usterek rzeczy na wolne od wad/usterek w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w pkt. 4.

Nr sprawy: PI.271.5.2020

2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady lub usterki w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
  - 1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady/usterki, przy czym usunięcie wady/usterki może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad lub usterek;
  - 2) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad/usterek;
  - 3) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3;
  - 4) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 4;
  - 5) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 pkt. 5.
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady lub usterki” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad lub usterek.

### **Przeglądy gwarancyjne**

#### **§ 3**

1. Uprawnionemu z tytułu gwarancji przysługuje, w razie konieczności, prawo zwołania komisyjnego przeglądu w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądów wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nich Gwaranta na piśmie (listem poleconym z potwierdzeniem odbioru), z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
6. Udział przedstawiciela Wykonawcy w zwołanych przeglądach w okresie gwarancji odbywa się w ramach otrzymanego wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia.

### **Wezwanie do usunięcia wad/usterek**

#### **§ 4**

W przypadku ujawnienia wady/usterki w czasie innym niż podczas przeglądu, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady/usterki, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady/usterki w odpowiednim trybie;

1. Zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
2. Awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 3.

### **Tryby usuwania wad/usterek**

#### **§ 5**

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionych wad i usterek w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu. Termin usuwania wad i usterek wynosi do 14 dni. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający może termin usunięcia wad i usterek wydłużyć.
2. Usunięcie wad i usterek uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru wykonanych prac.
3. W przypadku, kiedy ujawniona wada lub usterka ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada lub usterka może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem



Nr sprawy: PI.271.5.2020

niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki awaria zostanie usunięta przez Wykonawcę w ciągu 72 godzin. Wykonawca zostanie powiadomiony o takiej awarii w ciągu 24 godzin od jej wystąpienia (tryb awaryjny).

4. Strony mogą ustanowić osobne porozumienie o usuwaniu wad/usterek w trybie awaryjnym przez służby Użytkownika na koszt Wykonawcy.

### **Komunikacja**

#### **§ 6**

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu będzie uważana za prowadzona w formie pisemnej, o ile treść telefaksu zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w ciągu 24 godzin od daty wysłania telefaksu listu potwierdzającego treść telefaksu. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres: .....
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:  
**Urząd Gminy Mszana, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana**
5. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony
6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 7**

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.)
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest zawarta Umowa oraz inne dokumenty będące integralną częścią Umowy, w zakresie, w jakim określają one przedmiot Umowy oraz jej wartość (łącznie z podatkiem od towarów i usług).
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

.....  
[podpisy osób upoważnionych]

.....  
[miejscowość]

.....  
[data]

