

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych,

w trybie podstawowym na:

**Remont części budynku Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji  
w Mszanie**

Mszana, 10 maja 2021r.

## **I. INFORMACJE OGÓLNE**

### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

#### **Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mszanie**

ul. Mickiewicza 92  
44-325 Mszana

Działając na podstawie art. 37 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r, poz. 2019 ze zmianami) oraz zgodnie z Pełnomocnictwem z dnia 22 kwietnia 2021r. przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przez:

Gminę Mszana  
ul. 1 Maja 81  
44-325 Mszana  
tel. 32 4759740

Adres poczty elektronicznej: [zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](mailto:zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:  
<https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

### **2. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie to jest finansowane:

- ze środków budżetu Zamawiającego – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mszanie

### **3. ZNAK POSTĘPOWANIA: PI.271.3.2021**

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

### **4. UŻYTE W SPECYFIKACJI TERMINY MAJĄ NASTĘPUJACE ZNACZENIE:**

Postępowanie	postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji;
SWZ	niniejsza specyfikacja warunków zamówienia;
Ustawa Pzp	ustawa z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych;
Zamówienie	należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SWZ oraz jej załącznikach;
RODO	rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE.

### **5. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 RODO**

- 5.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, reprezentujący Gminę Mszana z siedzibą przy ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Mszana jest Pan Jerzy Mazur, kontakt: [iod@mszana.ug.gov.pl](mailto:iod@mszana.ug.gov.pl); tel. 32 4759758;
  - 3) przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na gminę na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych w związku z art. 44

- ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru Wykonawcy w oparciu o ustawę Pzp;
- 4) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont części budynku Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mszanie”;
  - 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli, jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej;
  - 6) dane osobowe wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania archiwów państwowych (Dz.U.2011.14.67 ze zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielanego w trybach zamówień publicznych; w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych dokumentacja zamówień publicznych oraz umowa zawarta w wyniku postępowania będą przechowywane przez okres określony zgodnie z wytycznymi programu, z którego uzyskano dofinansowanie;
  - 7) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 9) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (*zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia*);
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników*);
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo żądania ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania, w przypadku gdy wniesienie żądania spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych*);
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 10) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  - 11) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które

Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## 6. Tryb udzielenia zamówienia

- 6.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zmianami) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy powyższej ustawy.
- 6.2. Postępowanie poniżej progów określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zmianami).
- 6.3. Rodzaj przedmiotu zamówienia – roboty budowlane.
- 6.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## 7. Wykonawca

- 7.1 Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

## 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego

- 8.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Stosowne pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą. Pełnomocnictwo może wynikać z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.2 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
- 8.3 Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt. 1.2 rozdziału IV swz) **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.5 Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 8.6 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.7 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 8.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną

odpowiedzialność za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

- 8.9 W przypadku, o którym mowa w pkt 8.5 i 8.6, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (zał. nr 4 do swz).

## 9. Udostępnienie zasobów

- 9.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2 **W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 9.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp składa, wraz z ofertą:
- 1) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** (zał. 5 nr do swz) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
  - 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp jest umocowana do jego reprezentowania.
- 9.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.5 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 3.4 rozdziału III swz, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 9.6 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 9.7 Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.8 **Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby.**
- 9.9 Podmiot na zasoby, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

## 10. Podwykonawstwo

- 10.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 10.2 Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia (w pkt V

zał. nr 2 do swz), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.

- 10.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 10.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **11. Podział zamówienia na części**

- 11.1 Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, tj. nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 11.2 Powód niedokonania zamówienia na części: Przedmiotowe roboty budowlane dotyczą kilku pomieszczeń w jednym budynku, które są powiązane technologicznie, zgodnie z art. 25 ust. 2 ustawy Pzp - ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych tworzy nierozdzielalną całość. Podział na części mógłby doprowadzić do wzrostu cen ze względu na wielkość zamówienia, gdyby roboty były wykonywane przez kilku Wykonawców na podstawie odrębnych umów. Powyższe zamówienie udzielane jest w całości, nie powoduje ograniczenia konkurencji oraz zapewnia równy dostęp podmiotom z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.
- 11.3 Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **12. Oferty wariantowe**

- 12.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

#### **13. Katalogi elektroniczne**

- 13.1 Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
- 13.2 Zamawiający nie wymaga dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
- 13.3 Zamawiający nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.

#### **14. Umowa ramowa**

- 14.1 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **15. Aukcja elektroniczna**

- 15.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **16. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

#### **17. Rozliczenia w walutach obcych**

- 17.1 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

#### **18. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

- 18.1 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 19.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp.
- 19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie

zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

- 19.3 Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Pzp.

## 20. Wizja lokalna

- 20.1 Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, dostępnych na miejscu u zamawiającego.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z wykonaniem remontu części pomieszczeń Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mszanie przy ul. Mickiewicza 92.

W zakres prac wchodzi remont klatki schodowej na wszystkich kondygnacjach budynku oraz remont pomieszczeń biurowych, socjalnych, pomocniczych, komunikacji w części I piętra zajmowanych przez Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji.

Ponadto przewiduje się wymianę posadzki w pomieszczeniach zajmowanych przez Gminną Bibliotekę Publiczną znajdujących się w piwnicy.

Przewiduje się wymianę drzwi wejściowych do GOKiR na drzwi aluminiowe oraz wymianę części drzwi na I piętrze budynku.

Na klatkach schodowych przewiduje się wymianę okładzin z płytek ceramicznych, wymianę istniejących balustrad na balustrady ze stali nierdzewnej, wykonanie robót tynkarskich, obudów z płyt gipsowo-kartonowych, gładzie i malowanie. W piwnicy klatki schodowej przewiduje się wydzielenie pomieszczenia szatni z wykonaniem ścianki działowej i montażem rolety.

Na I piętrze budynku przewiduje się remont pomieszczenia ubikacji z wymianą instalacji wewnętrznych. Ponadto we wszystkich remontowanych pomieszczeniach oprócz pomieszczeń Gminnej Biblioteki Publicznej przewiduje się wymianę instalacji elektrycznej oraz zabudowę rozdzielnic elektrycznych oraz montaż przeciwpożarowego wyłącznika prądu.

#### UWAGI:

**Z zakresu remontu wyłączono pomieszczenia kuchni zlokalizowane na parterze, a ujęte w projekcie wykonawczym instalacji elektrycznych.**

**Ponieważ w pomieszczeniu biblioteki znajdują się regały z książkami remont pomieszczeń należy podzielić na dwa etapy. W pierwszym etapie należy wykonać remont posadzek na powierzchni 2/3 głównej sali biblioteki, w drugim etapie należy wykonać remont posadzek na pozostałej 1/3 powierzchni głównej sali biblioteki oraz pozostałej części objętej remontem.**

**Regały biblioteczne znajdujące się w pomieszczeniach zostaną przeniesione do części nieobjętych remontem w danym etapie.**

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia w oparciu o projekt wykonawczy instalacji elektrycznej w części remontowanych pomieszczeń w GOKiR w Mszanie (z wyłączeniem pomieszczenia kuchni na parterze budynku), projekt remontu części pomieszczeń GOKiR, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (zał. nr 7-11 do swz) z uwzględnieniem opisu przedmiotu zamówienia – odpowiedzi na pytania wykonawców, z zachowaniem norm i standardów jakościowych odnoszących się do typu robót, w sposób zgodny z przepisami prawa i zgodnie z ustaleniami zawartymi w swz, przy zachowaniu terminów na wykonanie robót, określonych w umowie.

### 2. Gwarancja i rękojmia

- 2.1 Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty na okres zadeklarowany w ofercie. Minimalny okres gwarancji udzielany przez Wykonawcę wynosi **36 miesięcy** jednak nie dłuższy niż 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

**UWAGA:**

- okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert,
- okres gwarancji należy zadeklarować w miesiącach od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót „bez zastrzeżeń”, szczegóły zawarte są w pkt 2.2. rozdziału XI niniejszej Specyfikacji. Zaproponowany termin gwarancji należy wpisać w formularzu ofertowym (zał. nr 2 do swz) w pkt II.2.
- Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art. 581 par.1 KC, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
- na wykonanie robót Wykonawca udziela rękojmi za wady od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych,
- Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji,
- Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
- Ustala się maksymalny termin usunięcia wad i usterek do 14 dni.

**3. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia**

- 3.1 Na mocy art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wszelkie czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, tj. pracowników fizycznych uczestniczących w realizacji zamówienia – m.in. prace budowlane, instalacyjne, wykończeniowe.
- 3.2 Wymóg nie dotyczy między innymi osób: gdy czynności zostaną powierzone do wykonania osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które to osoby będą wykonywać ww. czynności osobiście osób, pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, dostawców materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, wykonujących usługi transportowe.
- 3.3 Sposób potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 3.1 czynności w trakcie realizacji umowy oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę powyższych wymagań, a także sankcje za niespełnienie tych wymagań zostały opisane w § 4 projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**4. Rozwiązania równoważne**

- 4.1 Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
- 4.2 Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, to należy rozumieć, że dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych, itp.
- 4.3 Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 4.4 Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania zamawiającego. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej swz.



- 4.5 Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przekazania w stosunku do wskazanych materiałów kart katalogowych, znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub norma państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej normy europejskie.
- 4.6 Ilekroć w STWiOR, dokumentacji projektowej jest mowa o polskich normach, należy przez to rozumieć polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne normy lub dokumenty, o których mowa w art. 1010 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

## **5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

Główny przedmiot:

CPV 45400000-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Dodatkowe przedmioty:

CPV 45410000-4 – tynkowanie

CPV 45430000-0 – pokrywanie podłóg i ścian

CPV 45421152-4 – instalowanie ścianek działowych

CPV 45440000-3 – roboty malarskie

CPV 45111000-8 – roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

CPV 45262500-6 – roboty murowe

CPV 45421160-3 – instalowanie wyrobów metalowych

CPV 45421000-4 – roboty w zakresie stolarki budowlanej

CPV 45442100-8 - roboty malarskie

CPV 45431100-8 – kładzenie terakoty

CPV 45331100-7 – instalowanie centralnego ogrzewania

CPV 45330000-9 – roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

CPV 45317300-5 – instalowanie elektrycznych urządzeń rozdzielczych

CPV 45310000-3 – roboty instalacyjne elektryczne

## **6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **do 90 dni** od dnia zawarcia umowy.

## **7. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

- 7.1 Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

## **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

### **1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1.1 nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu o ile zostały określone.

### **2. Podstawy wykluczenia**

- 2.1 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,  
w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ustawy Pzp:**

**3.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

**3.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

**3.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

**3.4 zdolności technicznej lub zawodowej;**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich **5** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na remoncie, przebudowie lub**

**budowie budynku o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto.** Roboty te winny być wykonane należycie.

**Uwagi do pkt 3.4:**

1. Jeżeli zakres robót przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie robót budowlanych podać wartość robót odpowiadających zakresowi warunku.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich na podstawie art. 118 ustawy Pzp – jeden wykonawca lub jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie w zakresie spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający tym samym nie dopuszcza sumowania doświadczenia w zakresie tego warunku udziału w postępowaniu. W przypadku spółki cywilnej doświadczenie wspólników spółki cywilnej może być uznane za doświadczenie jednego wykonawcy, w tym znaczeniu, że nośnikiem doświadczenia zdobytego w ramach umowy spółki są niepodzielnie wspólnicy tej spółki (gdy wspólnicy spółki cywilnej w ramach działalności tejże spółki, dążąc do osiągnięcia wspólnego celu gospodarczego zrealizowali określone zadanie).
3. W przypadku, gdy roboty były wykonywane przez Wykonawcę w ramach konsorcjum wraz z innym Wykonawcą lub innymi Wykonawcami, należy w Wykazie robót, wskazać jakie czynności w ramach tych robót były wykonywane przez Wykonawcę ubiegającego się o niniejsze zamówienia.
4. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Pojęcie budowa, przebudowa należy rozumieć zgodnie z przepisami prawa budowlanego (tj. Dz. U z 2020, poz 1333 ze zm.).

**4. Samooczystczenie**

- 4.1 Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 4.2 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4.1 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4.1, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**IV. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY**

## 1. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:

- 1.1 Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **zał. nr 2 do swz** (formularz oferty);

### Wraz z ofertą należy złożyć:

- 1.2 **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3 do swz.**

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale IV pkt 2.1.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.2 składają odrębnie:

- 1) każdy z wykonawców - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 2) podmiot udostępniający zasoby - w przypadku polegania Wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, przedstawia, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim ten podmiot udostępnia swoje zasoby.

Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 1.3 **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, które zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

W przypadku, gdy dokumenty te zostały wystawione w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność cyfrowego odwzorowania może dokonać również notariusz.

- 1.4 **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/ów** - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1.3 (dotyczy również spółki cywilnej). Przepis ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

- 1.5 **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp** (zał. nr 4 do swz) – oświadczenie dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie składających ofertę;

Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 1.6 **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby** (zał. nr 5 do swz) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w przypadku gdy Wykonawca, korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy;

Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać podmiot udostępniający zasoby lub notariusz.

- 1.7 **Kosztorysy ofertowe uproszczone:**

- 1) budowlany
- 2) elektryczny

- 1.8 Zapisy pkt 1.3 i 1.4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

## 2. **Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie - żądanych do wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:**

- 2.1 Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te

zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Wzór wykazu robót budowlanych stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**;

### 3. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 3.1 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 3.2 W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny znajdować się w wyodrębnionym, oddzielnym pliku i wyraźnie oznaczone nazwą pliku.

## V. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „*zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby*”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913) wykonawca, celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „*dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania*”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „*upoważnionymi podmiotami*”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione

przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
  - 8.1 podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 8.2 przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 8.3 innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12, dokonuje w przypadku:
  - 13.1 podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 13.2 przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 13.3 pełnomocnictwa – mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
  - 16.1 są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

- 16.2 umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 16.3 umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 16.4 zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
17. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 1.3 rozdziału IV, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

## **VI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ O SPOSOBIE PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT**

### **1. Zasady komunikowania się między Zamawiającym a Wykonawcą**

- 1.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 344 ze zm.), tj.:
- 1) przy użyciu Platformy przetargowej dostępnej pod adresem: <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> (zwanej dalej zamiennie Platformą przetargową lub Platformą zakupową)
  - lub
  - 2) za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej [zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](mailto:zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl) - Zamawiający w sytuacjach awaryjnych dopuszcza możliwość komunikowania się z Wykonawcami.

**Zamawiający zastrzega, że oferta wraz załącznikami może być składana tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy przetargowej.**

- 1.2 Ofertę składa się pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
- 1) w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
  - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 1.3 Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
- 1.4 Przyjmuje się, że dokument wysłany przy użyciu Platformy przetargowej został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, w dniu jego przekazania na Platformę przetargową.
- 1.5 Osoby wyznaczone do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego przedmiotu zamówienia:
- Marek Małek – Referat Planowania i Inwestycji
  - Barbara Banko – Referat Planowania i Inwestycji, [zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](mailto:zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl)
- ### **2. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

- 2.1 Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do możliwości złożenia, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
- 2.2 Wymagania techniczne wysyłania i odbierania, przekazania przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów



przy użyciu Platformy:

- korzystanie z Platformy przetargowej, w tym instrukcje dotyczące sposobu korzystania z Platformy, wymagania techniczne, sposoby złożenia oferty, zmiany i wycofania oferty zostały opisane w instrukcjach użytkowników Platformy przetargowej dostępnych pod niniejszym adresem: <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>

- 2.4 Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych  
Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, a nie datę wykonania danej czynności przez Wykonawcę na Platformie przetargowej.
- 2.5 Wykonawca zobowiązany jest zaakceptować regulamin korzystania z Platformy przetargowej dostępny pod adresem <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>
- 2.6 Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj. Logintrade SA, nt tel. 71 787 35 34, e-mail: [helpdesk@logintrade.net](mailto:helpdesk@logintrade.net) od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8:00-16:00.
- 2.7 Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017, poz. 2247). Powyższe oznacza, iż Zamawiający nie dopuszcza przesyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) **skompresowanych np. formatem .rar** W przypadku próby zastosowania formatu kompresji RAR nie będzie możliwe jego złożenie za pomocą Platformy.
- 2.8 Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020, poz. 2452) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U z 2020, poz. 2415).
- 2.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB dla jednego pliku.

### 3. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

- 3.1 Ofertę wraz z oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną w języku polskim zgodnie z wymaganiami SWZ.
- 3.3 Ofertę wraz z załącznikami składa za pośrednictwem Platformy przetargowej.
- 3.4 Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie **.pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Wykonawca może przygotować ofertę w każdym innym formacie zgodnym z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 3.5 W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.

- 3.6 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. Kwalifikowany znacznik czasu nie jest wymagany, ułatwia jednak weryfikację podpisu w przypadku, gdy ważność certyfikatu wygasa.
- 3.7 Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB oraz na ograniczenia wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp, służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.
- 3.8 W celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu **.zip**.
- 3.9 Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty zgodnie z pkt 1.4 rozdziału IV niniejszej swz.
- 3.10 W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ofercie lub oświadczeniu Wykonawcy, zostały naniesione zmiany, oferta/oświadczenie Wykonawcy muszą być ponownie podpisane.
- 3.11 W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania na Platformie przetargowej, za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.
- 3.12 Oferta oraz oświadczenia i inne dokumenty określone w pkt 2 rozdziału V SWZ sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 3.13 Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
- 3.14 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach.
- 3.15 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy przetargowej.
- 3.16 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 3.17 Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz załącznikami, w tym oferta Wykonawca wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 22 ust. 5 ustawy Pzp.
  - 1) W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1913) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
  - 2) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty – odrębny plik lub pliki elektroniczne. nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 3) Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym oferty wraz z załącznikami, udostępnia się na wniosek.

#### **4. Wyjaśnienia treści SWZ**

- 4.1 Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem – Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na Platformie przetargowej w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.

- 4.2 Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 4.3 Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie określonym w pkt 4.2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 4.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ.
- 4.5 Jeżeli zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 4.6 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 4.7 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 24.06.2021r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określoną w dokumentach, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **IX. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

### **1. Sposób i termin składania ofert.**

- 1.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy przetargowej <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> do dnia **26.05.2021r.** do godziny **10:00**
- 1.2 Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę przetargową, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.

### **2. Termin otwarcia ofert.**

- 2.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.05.2021r. o godzinie 10:15 poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.
- 2.2 Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach zawartych w ofertach.

## **X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w **formularzu ofertowym** stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SWZ, w wielkości wyrażonej w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, że kwoty podane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
2. Wynagrodzenie stanowi wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, które będzie podlegało rozliczeniu wg obmiaru wykonanych robót.
3. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć kosztorysy ofertowe w formacie \*.pdf. Kosztorysy należy sporządzić metodą uproszczoną, z podziałem na elementy zgodnie z przedmiarami robót przekazanymi przez Zamawiającego (dołączone do swz przedmiary robót w formacie \*.ath stanowią wyłącznie element pomocniczy dla Wykonawców).
4. Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
5. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, którego zakres określony został w SIWZ, dokumentacji projektowej oraz STWiOR. **W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z umową, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej wykonania zamówienia** - m.in. wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia takie jak w szczególności: wykonania robót budowlanych, oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, koszty składowania materiałów, koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu budowy i zaplecza, organizacji i likwidacji zaplecza budowy, a także koszty opracowania dokumentacji powykonawczej oraz przeprowadzenia wszelkich pomiarów i sprawdzeń, wszelkie cła podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w swojej wycenie minimalne wynagrodzenie za pracę albo minimalną stawkę godzinową.
6. Wykonawca w kosztorysie ofertowym:
  - 6.1 nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji przedmiaru – w przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający w trybie art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp dokona poprawy innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z swz, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty w ten sposób, że dopisze brakujące pozycje kosztorysowe z ceną jednostkową 0,00 zł i zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - 6.2 winien wycenić wszystkie pozycje przedmiaru robót zgodnie z opisem pozycji (bez wprowadzania pozycji dodatkowych) – w przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający w trybie art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp dokona poprawy innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z swz, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty w ten sposób, że wykreśli pozycje wpisane dodatkowo przez Wykonawcę i zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - 6.3 nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszelkie błędy dostrzeżone w przedmiarach i dokumentacji projektowej Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu w trybie art. 135 ustawy Pzp – w przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający w trybie art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp dokona poprawy innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z swz, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty w ten sposób, że dostosuje zapisy pozycji kosztorysu ofertowego do pozycji przedmiaru robót i zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. W przypadku uszczegółowień i/lub zmian do pozycji przedmiaru, wprowadzonych przez Zamawiającego w wyniku zapytań Wykonawców lub jego własnej inicjatywy, należy wszystkie wprowadzone modyfikacje uwzględnić w cenie jednostkowej, jak i w opisach pozycji przedmiarowych.

8. Podane w przedmiarach robót katalogi norm wskazują jedynie podstawy ustalające szczegółowy opis danej roboty. Podstawa wyceny nie jest wiążąca, a Wykonawca może dokonać zmian i modyfikacji nakładów robocizny, materiałów i sprzętu w pozycjach kosztorysowych celem właściwego zgodnego z dokumentacją i sztuką budowlaną wykonania robót.
9. W cenie ofertowej Wykonawca określi ceny jednostkowe (ceny netto wraz z narzutami) na wszystkie roboty wymienione w przedmiarach robót załączonych do swz. Wartość poszczególnych pozycji dokona przez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek przedmiarowych. Suma wartości pozycji kosztorysowych netto + należy podatek VAT będzie stanowić cenę oferty.
10. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca, składając ofertę ma obowiązek:
  - 11.1 poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 11.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 11.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 11.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
12. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona. W przypadku, o którym mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, brak odpowiedzi przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
13. Rozliczenia między wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

#### **XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Najwyżej ocenioną ofertą będzie oferta spośród nieodrzuconych, która przedstawi najwyższy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia. Oferta ta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
  - cena - 60 %**
  - termin gwarancji - 40 %**
- 2.1 **Kryterium cena** oznacza ofertę dla której Zamawiający przyzna stosowną ilość w trakcie badania ofert wg wzoru określonego poniżej.

$$K_c = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \times 60\%$$

**przy czym 1% = 1pkt**

gdzie:

- |                  |   |   |
|------------------|---|---|
| K <sub>c</sub>   | - | ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium ceny                        |
| C <sub>min</sub> | - | najniższa cena brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu |
| C <sub>bad</sub> | - | cena brutto oferty badanej  |

W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać **max. 60 pkt.**

**Uwaga!** Przy obliczaniu punktów w tym kryterium, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

**2.2 Kryterium termin gwarancji** – Wykonawcy będą oceniani w powyższym zakresie w następujący sposób.

Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji wynosi minimum 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego "bez zastrzeżeń" całego przedmiotu zamówienia. Wykonawca w formularzu ofertowym może zadeklarować przedłużenie okresu gwarancji. Najdłuższy termin gwarancji to 60 miesięcy.

Ocena punktowa będzie dokonana wg wzoru:

$$K_{tg} = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie badanej (w miesiącach)}}{\text{najdłuższy okres gwarancji (60 miesięcy)}} \times 100 \times 40\%$$

**przy czym 1% = 1pkt**

gdzie:

$K_{tg}$  – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium termin gwarancji

Brak deklaracji okresu gwarancji w formularzu ofertowym, bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum (36 miesięcy) skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji powyżej określonego maksimum (tj. 60 miesięcy) dla celów porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 60 miesięcy, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.

W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać **max 40 pkt.**

**Uwaga!** Przy obliczaniu punktów w tym kryterium, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

**3. Ranking wykonawców zostanie określony na podstawie powyższych kryteriów, wg wzoru:  $P_k = K_c + K_{tg}$**

Gdzie:

$P_k$  – punktacja końcowa

$K_c$  - punktacja cena

$K_{tg}$  – punktacja termin gwarancji

**4. Niemożność wyboru najkorzystniejszej oferty.**

- 4.1 Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 4.2 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 4.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 4.2, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 4.4 Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.**

6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

### **1. Informacja o wyborze oferty.**

- 1.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 1.2 Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **2. Warunki zawarcia umowy**

- 2.1 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ust. 2 lub 3 ustawy Pzp.
- 2.2 Umowa zostanie podpisana w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2.3 Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu:
  - 1) Kopię umowy regulującej współpracę wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
  - 2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 2.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 2.5 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## **XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 1 do SWZ.
2. Złożenie oferty przez Wykonawcę jest jednoznaczne z akceptacją projektowanych postanowień umowy.

## **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie wszystkich warunków niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, Wykonawca nie wnosi żadnych uwag, co do zapisów niniejszej Specyfikacji.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.), oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia:**

1. Projektowane postanowienia umowy
2. Formularz oferty
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie z art. 117 ust. 4
5. Zobowiązanie podmiotu
6. Wykaz robót
7. Projekt wykonawczy pn. „Przebudowa instalacji elektrycznej w części remontowanych pomieszczeń w Gminnym Ośrodku Kultury i Rekreacji w Mszanie”
8. Projekt remontu części pomieszczeń Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mszanie
9. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
10. Przedmiar robót – instalacje elektryczne
11. Przedmiar robót – roboty budowlane i instalacje sanitarne.
12. Karta gwarancyjna.

Wszystkie załączniki stanowią integralną część specyfikacji.

***Zatwierdzam***

***Z-ca Wójt Gminy Mszana***

***/-/ mgr Błażej Tatarczyk***



### Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu ..... r. w Mszanie,  
pomiędzy **Gminnym Ośrodkiem Kultury i Rekreacji w Mszanie**  
**z siedzibą w 44-325 Mszana ul. Mickiewicza 92**

zwaną  
dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a .....  
z siedzibą ..... NIP ..... Regon .....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

na podstawie dokonanego wyboru wykonawcy w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r poz. 2019 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

#### Przedmiot umowy

##### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego roboty budowlane w przedmiocie:

#### **„Remont części budynku Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mszanie”**

zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, dokumentacją projektową, STWiOR, postanowieniami niniejszej umowy oraz ofertą przetargową wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami i zasadami sztuki budowlanej.
4. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu niniejszej umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.

#### Termin realizacji

##### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **do 90 dni od daty zawarcia umowy.**
2. Poprzez termin (dzień) wykonania przedmiotu umowy rozumie się dzień zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

#### Obowiązki Stron

##### § 3

1. Zamawiający:
  - 1.1 w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy protokolarnie przekaze Wykonawcy teren budowy;
  - 1.2 zapewni nadzór inwestorski;
  - 1.3 nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji zadania;
  - 1.4 dokona odbioru robót częściowych i zanikających;
  - 1.5 dokona odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy po należytnym jego wykonaniu przez Wykonawcę;
  - 1.6 dokona terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty, po dopełnieniu przez Wykonawcę warunków płatności określonych w § 6 i 7 niniejszej umowy;

- 1.7 nie będzie ponosić odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę, w czasie od protokolarnego przejęcia terenu, na którym mają być prowadzone roboty, do chwili ich ostatecznego odbioru;
  - 1.8 uprawniony jest do przeprowadzania kontroli w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu umowy przez wykonawcę oraz w oparciu o art. 95 ustawy Pzp prowadzić kontrolę spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w § 4.
2. Wykonawca:
- 2.1 oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z wszelkimi warunkami mogącymi mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy i również w tym zakresie nie wnosi żadnych zastrzeżeń;
  - 2.2 oświadcza, że w stosunku do niego nie zostało wszczęte postępowanie upadłościowe lub naprawcze, nie ogłoszono jego upadłości, ani nie jest postawiony w stan likwidacji oraz nie zachodzą przesłanki ogłoszenia jego upadłości, wszczęcia postępowania likwidacyjnego, naprawczego, rozwiązania itp.;
  - 2.3 oświadcza, że posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia i kwalifikacje do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia;
  - 2.4 oświadcza, że podmiot udostępniający zasoby ....., na zasoby którego, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zdolności zawodowej Wykonawca powołał się w ofercie, będzie realizował przedmiot niniejszej umowy w zakresie .....W przypadku zaprzestania wykonywania robót przez ten podmiot w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem posiadającym zasoby nie mniejsze niż te, na które wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub zobowiąże się do osobistego wykonania powyższego zakresu robót. Ponadto nowy podmiot nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć oświadczenie wymagane w swz. Jeżeli wobec tego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający, żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot pod rygorem niedopuszczenia tego podmiotu do realizacji zakresu robót.
  - 2.5 oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy;
  - 2.6 zobowiązuje się wykonać roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z opisem techniczny, STWiORB, nienaruszającymi umowy poleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy, z materiałów własnych nieużywanych;
  - 2.7 zobowiązuje się w terminie do 5 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy dostarczyć kosztorys ofertowy wykonany metodą szczegółową;
  - 2.8 ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy;
  - 2.9 ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
  - 2.10 oświadcza, że:
    - 1) znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO i zobowiązuje się do ich przestrzegania,
    - 2) zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
    - 3) w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostali przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie

danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Obowiązki Wykonawcy w zakresie prowadzonych robót budowlanych:

- 3.1 utrzymywanie czystości i porządku oraz prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010). każdy odpad (w tym z rozbiórki) musi być zagospodarowany/ zutylizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest odpowiedzialny za przechowywanie dowodów potwierdzających zagospodarowanie odpadów.
- 3.2 zorganizuje we własnym zakresie, zabezpieczy, utrzyma i zlikwiduje plac budowy.
- 3.3 informowanie na bieżąco Inspektora nadzoru inwestorskiego o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ w szczególności na jakość lub termin zakończenia robót.
- 3.4 zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie budowy. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu;
- 3.5 zobowiązuje się zabezpieczyć instalacje, urządzenia i obiekty na placu budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.
- 3.6 w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na terenie budowy i wokół niego;
- 3.7 zabezpieczyć i pokryć koszty sprzątnięcia, usuwania, wywozu i utylizacji odpadów technologicznych i śmieci powstałych w związku z użytkowaniem placu budowy. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę tego obowiązku, Zamawiający może zlecić doprowadzenie placu budowy do porządku innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy,
- 3.8 ponoszenie odpowiedzialności z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami;
- 3.9 zabezpieczyć dostawy materiałów, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Prawie Budowlanym oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB,
- 3.10 jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy i zastosowanych materiałów;
- 3.11 zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego), w celu udokumentowania zgodności z przepisami, okazać w stosunku do wyrobów budowlanych stosowne świadectwa, próbki, certyfikaty przed planowanym ich wbudowaniem lub użyciem,
- 3.12 zobowiązany jest do zgłaszania konieczności wykonania robót zamiennych/dodatkowych, bezpośrednio po stwierdzeniu dokonania takiej konieczności i przedłożenia Zamawiającemu zatwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego przedmiaru tych robót z wyceną,
- 3.13 w przypadku, gdy Wykonawca zamierza zastosować materiały równoważne, Wykonawca powinien przed dokonaniem zmiany wystąpić do inspektora nadzoru z wnioskiem o zgodę na zabudowanie materiału lub urządzenia równoważnego oraz udokumentować ich równoważność. Inspektor nadzoru może zażądać przedstawienia przez Wykonawcę pisemnej zgody projektanta na zabudowanie zaproponowanego materiału lub urządzenia równoważnego.
- 3.14 powiadomi Zamawiającego o planowanych odbiorach robót częściowych i robót zanikających. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej, lub która ulega zakryciu. Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do odbioru tych robót w ciągu dwóch dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, Wykonawca uprawniony będzie do traktowania tych robót jako odebranych,
- 3.15 przekaze Zamawiającemu przy odbiorze robót atesty i gwarancje udzielone przez dostawców materiałów i urządzeń, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumenty te będą wystawione w języku polskim.
- 3.16 Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu Umowy powinny w szczególności:

- 1) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2020, poz. 215 ze zm.) oraz STWiORB,
  - 2) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską,
  - 3) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
  - 4) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych,
  - 5) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji przedmiotu Umowy;
- 3.17 zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
- 3.18 zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom oraz odpowiada za zapłatę dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych w umowie z podwykonawcą,
- 3.19 usunąć wszelkie wady i usterki stwierdzone przez Nadzór Inwestorski lub Zamawiającego w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, a także w ramach rękojmi i gwarancji jakości,
- 3.20 zobowiązany jest, po zakończeniu robót budowlanych, uporządkować Teren budowy i przekazać go we właściwym stanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego najpóźniej do dnia Odbioru końcowego robót, natomiast tereny bezpośrednio przyległe, z których korzystał w trakcie prowadzenia robót, przywrócić do stanu pierwotnego lub odtworzyć do stanu co najmniej nie pogorszonego,
- 3.21 zobowiązany jest do zgłaszania konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, wchodzących w zakres zamówienia podstawowego objętego niniejszą umową, bezpośrednio po stwierdzeniu takiej konieczności,
- 3.22 zobowiązuje się prowadzić roboty w taki sposób, by nie zostały naruszone elementy terenu nieobjęte umową. W przypadku spowodowania uszkodzeń Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawy własnym kosztem i staraniem.
- 3.23 zobowiązuje się ponosić wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 3.24 będzie wykonywał inne czynności wyżej nie wyszczególnione związane z pełnieniem funkcji Wykonawcy w celu właściwego wykonania przedmiotu.
- 3.25 Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia instalacji podziemnych, także tych, które zostały ujęte w ewidencji sieci uzbrojenia, ale ich przebieg został naniesiony w dokumentacji sporządzonej przez gestorów mediów (warunki techniczne etc.).

**Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę  
osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.**

**§ 4**

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>
2. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót w ramach realizacji przedmiotu umowy były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeksu Pracy, tj. pracownicy fizyczni wykonujący prace budowlane, instalacyjne, wykończeniowe, niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016r, str.1)

<sup>2</sup> w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

czynności związane z wykonaniem przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 2 ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj zawartej umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Wykonawca ma obowiązek powiadomić o zmianach osób realizujących wskazane czynności.

4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę, a także dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 2. Zamawiający jest uprawniony do żądania złożenia przez Wykonawcę we wskazanym terminie niżej wymienionych dokumentów:
  - 4.1 oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 4.2 oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 4.3 poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4.4 innych dokumentów,
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, jednocześnie gwarantując przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz 1781 ze zmianami).
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ust. 2 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **Podwykonawstwo**

#### **§ 5**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Następujące części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom:  
.....
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. Ponadto nowy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć stosowne oświadczenie wymagane w swz. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający, żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

8. Zamawiający w terminie 14 dni, od dnia doręczenia projektu umowy o podwykonawstwo, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
  - 8.1 nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
  - 8.2 przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7,
  - 8.3 zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.
9. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, od dnia doręczenia pisemnego projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust. 8.
11. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 10, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia poświadczonej kopii umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 złotych.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. Przepisy ust. 6 – 14 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
16. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 20.1 nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 20.2 złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- 20.3 dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
22. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
23. Zlecenie robót podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy oraz naliczenie kary umownej zastrzeżonej na tę okoliczność.
24. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać w szczególności:
- 24.1 zakres robót powierzonych podwykonawcy,
  - 24.2 zasady odbioru wykonanych prac,
  - 24.3 kwotę wynagrodzenia oraz zasady płatności,
  - 24.4 termin wykonania robót objętych umową musi być zgodny z terminem wykonania robót określonym dla Wykonawcy,
  - 24.5 tryb i zasady zawierania oraz wymagania dotyczące treści umów z dalszymi podwykonawcami, w tym obowiązku przedkładania zamawiającemu projektów umów oraz poświadczonych kopii zawartych umów z podwykonawcami,
  - 24.6 uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy do bezpośredniej zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
  - 24.7 zapisy gwarantujące, że okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy wykonawcy wobec zamawiającego,
  - 24.8 odpowiednie postanowienia dotyczące zobowiązania Podwykonawcy do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których w § 4 niniejszej umowy i umożliwiające Zamawiającemu kontrolę realizacji tego obowiązku przez Podwykonawcę.
  - 24.9 bezpieczeństwa i higieny pracy.
25. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
26. Wykonanie robót budowlanych, usług lub dostaw w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonej mu czynności, w szczególności zgodnie art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
27. Jeżeli Zamawiający lub inspektor nadzoru ma uzasadnione podejrzenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizując powierzony zakres/cześć nie gwarantuje odpowiedniej jakości lub dotrzymania terminów, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
28. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązuje się udzielać na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

### **Roboty zamiennie i dodatkowe**

#### **§ 6**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową oraz robót dodatkowych w sytuacji, gdy wykonanie tych robót okaże się niezbędne. Roboty te będą rozliczane na zasadach określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę robót/materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że:
  - 2.1 w przypadku robót – roboty te nie spowodują wykroczenia poza przedmiot zamówienia, a jedynie nastąpi np. zmiana sposobu wykonania jakiegoś elementu robót;

- 2.2 w przypadku materiałów – użyte do realizacji przedmiotu zamówienia inne równoważne materiały spełniają warunki określone w specyfikacji technicznej.
3. Przez roboty zamiennie należy rozumieć roboty będące wynikiem rozwiązań zamiennych, niestanowiących istotnego odstąpienia od projektu budowlanego, o którym mowa w ustawie z dnia 7.07.1994r. Prawo Budowlane. Roboty zamiennie, to wykonanie elementu zaprojektowanego w dokumentacji projektowej, ale w sposób odmienny niż pierwotnie opisano w dokumentacji projektowej. Roboty te będą rozliczane zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 7 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający zleci wykonanie robót zamiennych, o ile te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego, a szczególności gdy:
  - 4.1 spowodują obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
  - 4.2 stały się konieczne na skutek wad dokumentacji projektowej;
  - 4.3 wystąpiła niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie lub dokumentacji;
  - 4.4 wynikną z aktualizacji rozwiązań, z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany przepisów w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Przez roboty dodatkowe należy rozumieć roboty, o których mowa w art. 630 § 1 kodeksu cywilnego, czyli obroty objęte przedmiotem zamówienia, ale wykraczające poza zakres zobowiązania umownego (nieujęte w projekcie budowlanym i wykonawczym), niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1. Roboty dodatkowe to także dostawy, usługi lub roboty budowlane nieobjęte zamówieniem podstawowym, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
6. Rozliczenie robót zamiennych/dodatkowych, o których mowa w § 6 umowy nastąpi na zasadach określonych poniżej:
  - 6.1 rozpoczęcie wykonywania robót zamiennych/dodatkowych może nastąpić dopiero zmianie umowy w tym zakresie. Podstawą do zawarcia aneksu będzie protokół konieczności zatwierdzony przez strony umowy. Protokół musi zawierać uzasadnienie wskazujące konieczność ich wykonania.
  - 6.2 formą wynagrodzenia robót zamiennych/dodatkowych jest wynagrodzenie kosztorysowe podlegające rozliczeniu wg obmiaru wykonanych robót, ustalone na podstawie cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, a dla materiałów które nie znalazły zastosowania w kosztorysie obowiązywać będzie średnia ich cena wskazana w wydawnictwie SECOCENBUD dla danego kwartału rozliczeniowego;
  - 6.3 podstawą określenia nakładów rzeczowych będą Katalogi Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zatwierdzonych przez Zamawiającego.
7. W przypadku konieczności wykonania dokumentacji, w tym dokumentacji projektowej dla robót zamiennych/dodatkowych, jej wykonanie leży po stronie Zamawiającego.

## Wynagrodzenie i warunki płatności

### § 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest **wynagrodzeniem kosztorysowym** ustalonym na podstawie materiałów przetargowych za realizację przedmiotu umowy i wynosi ..... zł netto + podatek VAT ..... zł = razem .....**zł brutto**  
[słownie: .....].  
Płatne ze środków budżetu Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mszanie.
2. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić ostateczna ilość wykonanych robót wynikająca z obmiaru powykonawczego, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w kosztorysach ofertowych Wykonawcy.
3. W wynagrodzeniu wstępnym wynikającym z oferty jak i w wynagrodzeniu ostatecznym winny zawierać się koszty prac niewymienionych w przedmiarach i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a niezbędnych do realizacji zamówienia, takich jak roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie placu budowy, transport materiałów, zabezpieczenie terenu budowy, koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej, protokoły pomiarów elektrycznych, badań, prób i sprawdzeń.



4. Zamawiający będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 7 ust. 7 niniejszej umowy. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie miał zastosowania przy płatnościach pozostających poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania określonego w § 1 niniejszej umowy.
6. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za roboty:
  - 6.1 rozliczenie robót częściowych (do 90 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1) będzie odbywało się fakturami częściowymi na podstawie protokołu (protokołów) odbioru częściowego, wartość robót określona w powyższym protokole wynikać musi z zatwierdzonego przez inspektora nadzoru kosztorysu wykonanych robót,
  - 6.2 rozliczenie końcowe przedmiotu umowy (do 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1) nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy wolnego od wad, wartość robót określona w powyższym protokole wynikać musi z zatwierdzonego przez inspektora nadzoru kosztorysu wykonanych robót,
  - 6.3 w przypadku odbioru przedmiotu umowy ze stwierdzonymi w protokole odbioru wadami istotnymi lub usterkami, rozliczenie końcowe nastąpi dopiero po usunięciu wszystkich stwierdzonych wad/usterek.
7. Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 8 lub 9 oraz 10 niniejszego paragrafu.
8. Termin zapłaty częściowej liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, tj.
  - 8.1 faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
  - 8.2 protokołu odbioru częściowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzającego wykonanie części przedmiotu umowy wolnego od wad,
  - 8.3 dokumentów określonych w ust. 10 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
9. Termin zapłaty faktury końcowej liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych tj.
  - 9.1 faktury końcowej Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
  - 9.2 protokołu odbioru końcowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy wolnego od wad, lub protokołu odbioru końcowego ze stwierdzonymi wadami wraz z pismem Zamawiającego potwierdzającym usunięcie wszystkich wskazanych w protokole wad,
  - 9.3 dokumentów określonych w ust. 10 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
10. Warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia jest uregulowanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań za prace wykonane przez podwykonawców i przedstawienie Zamawiającemu:
  - 10.1 kopii faktury wystawionej wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu stwierdzającego o dokonaniu zapłaty podwykonawcy należnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem oraz
  - 10.2 potwierdzenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty.
11. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskiem o płatność.
13. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Faktura/rachunek powinna być wystawiona w następujący sposób:  
Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mszanie, ul. Mickiewicza 92, 44-325 Mszana, NIP: 6472565994.

16. Wykonawca ma prawo złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną oraz ustrukturyzowane faktury korygujące za pośrednictwem Platformy Elektronicznego fakturowania.

### **Odbiory** **§ 8**

1. Strony ustalają przeprowadzenie następujących rodzajów odbiorów:
  - 1.1. Odbiory częściowe robót na podstawie protokołów odbioru częściowego.
  - 1.2. Odbiór końcowy, który nastąpi po całkowitym zakończeniu realizacji przedmiotu umowy po stwierdzeniu zgodności wykonanych robót z opisem technicznym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, aktualnymi normami i przepisami technicznymi, umową i zasadami sztuki budowlanej. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty częściowo wykonane, z tym że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie, nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia oraz przedłożenia na żądanie Zamawiającego wszelkich niezbędnych dokumentów pozwalających ocenić zakres rzeczowy i jakościowy odbieranych robót.
3. Odbiory robót zanikowych lub ulegających zakryciu będą następowały poprzedzonym zgłoszeniem w terminie do 2 dni od daty zgłoszenia.
4. Podstawą przeprowadzenia odbioru częściowego i końcowego będzie zgłoszenie gotowości do odbioru poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego.
5. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót przekaże Zamawiającemu wszystkie wymagane Prawem budowlanym dokumenty w zakresie objętym umową, a w szczególności: dokumenty budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbiorów technicznych i odbiorów częściowych, protokoły pomiarów instalacji elektrycznych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zamianami dokonanymi w toku budowy wykonaną w 1 egz. na kopii zatwierdzonego projektu budowlanego.
6. Odbiorów częściowych i odbioru końcowego Zamawiający dokona komisyjnie z udziałem upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w tym inspektora nadzoru, oraz osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Wykonawcy.
7. Zamawiający w terminie do 14 dni, licząc od daty pisemnego zgłoszenia o zakończeniu robót przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego (poprzez przesłanie Zamawiającemu pisma, o którym mowa w ust. 4 rozpocznie czynności odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 14 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek których udział nakazują odrębne przepisy.
8. Wykonawca przeprowadzi przed odbiorami na własny koszt przewidziane przepisami próby i sprawdzenia techniczne. O terminach ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadomi zamawiającego, nie później niż na 7 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń. Próby szczelności będą przeprowadzone z udziałem Zamawiającego w osobie inspektora nadzoru.
9. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione podczas odbioru, w szczególności w protokole tym Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia ewentualnych wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru.
10. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i usterek, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu umowy wolnego od wad.
11. Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia :
  - 11.1 w razie odebrania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, a ujawnieniem się wad nadających się do usunięcia w okresie rękojmi – Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, iż po jego bezskutecznym upływie usunięcie wad zostanie powierzone innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.
  - 11.2 jeżeli wady nie dają się usunąć i umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do

- utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej lub potrącić należność z zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek.
- 11.3 jeżeli wady nie dają się usunąć i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia pisemnie Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót.
13. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, gwarancji i roszczeń odszkodowawczych.

### **Zmiana umowy**

#### **§ 9**

1. Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 455 ustawy Pzp.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy na podstawie w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
  - 2.1 Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:
    - 1) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców którzy nie są płatnikami podatku VAT;
    - 2) wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych, o których mowa w § 6 niniejszej umowy.
  - 2.2 Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, który może nastąpić w przypadku:
    - 1) zaistnienia przyczyn niezależnych od działania stron spowodowana okolicznościami, których zamawiający działając z należyłą starannością, przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można było przewidzieć, uniknąć ani im zapobiec;
    - 2) zawieszenia przez Zamawiającego wykonania robót z przyczyn leżących po jego stronie,
    - 3) zaistnienia konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
    - 4) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych dodatkowych, bądź robót w wyniku zmian nieistotnych do projektu, mających wpływ na termin realizacji umowy;
    - 5) wystąpienia robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne (zamówienia dodatkowe);
    - 6) gdy Zamawiający dokona zmiany umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp, która to zmiana wpłynie na wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy i może obejmować maksymalnie czas trwania robót wynikających ze zmiany umowy w oparciu o art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.;
    - 7) braku możliwości wykonywania umowy z uwagi na okoliczności związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 lub innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o wpływie w/w okoliczności na termin wykonania zamówienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie);
    - 8) działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są do dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych powstałych na skutek działania siły wyższej.
  - 2.3 W przedstawiony w ust. 2.2 niniejszego paragrafu przypadkach, strony ustalają nowe terminy realizacji, termin ten może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania występujących okoliczności.
  - 2.4 Zamawiający dopuszcza zmianę, rezygnację lub wprowadzenie podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w zakresie nie przewidzianym w ofercie, w tym również podwykonawcy, na którego zdolnościach zawodowych Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.

- 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. Ponadto nowy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wskazane w swz. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć stosowne oświadczenie. Zmiana ta musi być uzasadniona na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zmiana podwykonawcy nie może stanowić podstawy do ubiegania się o zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy.
- 2.5 Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp określone w swz oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy lub w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w pozostałych przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 ustawy Pzp
4. Zmianie podlegają także inne postanowienia w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
- 4.1 Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana nazwy Wykonawcy - winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
5. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
8. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 10**

1. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy z uwzględnieniem ust 2 – 8 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez zapłaty kar umownych, w szczególności w przypadkach:
  - 2.1 wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  - 2.2 Wykonawca przystąpi do likwidacji swojego przedsiębiorstwa.
  - 2.3 Zamawiający poweźmie wiadomość o każdorazowym zajęciu komorniczym z wykazaniem długiem wykonawcy wobec osoby trzeciej lub powzięciu wiadomości o tym, że Wykonawca posiada dług wobec osób trzecich w wysokości przekraczającej równowartość 5 % wynagrodzenia Wykonawcy lub Wykonawca zrzekł się majątku na rzecz wierzycieli.
- 2.4 Zwłoki w rozpoczęciu przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie dłuższym niż 14 dni od przekazania terenu budowy, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie zrealizowany zgodnie z umową, zakończony w terminie określonym w umowie, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych

- okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.
- 2.5 przerwy w realizacji przedmiotu umowy trwające powyżej 14 dni dające podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie umownym, a przerwa lub zwłoka w realizacji przedmiotu umowy nastąpiły z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
  - 2.6 realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą.
  - 2.7 stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nie nadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.
  - 2.8 gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad lub usterek, odmówi usunięcia wad lub usterek w przedmiocie umowy w terminie 7 dni od daty wezwania go do ich usunięcia przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie robót na koszt Wykonawcy innym podmiotom – na co Wykonawca wyraża zgodę.
  - 2.9 kiedy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 2.10 w przypadku konieczności dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy,
  - 2.11 wykonawca nie ureguluje wszystkich zobowiązań za prace wykonane przez podwykonawców,
  - 2.12 Wykonawca powierzył roboty podwykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
  3. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o którym mowa w § 10 ust. 2, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  5. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - 5.1 dokonano zmiany z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
    - 5.2 wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
    - 5.3 Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
  6. W przypadku, o którym mowa w pkt 5.1, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
  7. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 i 5, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  8. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca jest obowiązany:
    - 8.1 wstrzymać dalszą realizację umowy, poza robotami określonymi przez zamawiającego, koniecznymi dla zabezpieczenia prac wykonanych,
    - 8.2 Sporządzić przy udziale przedstawicieli Zamawiającego inwentaryzację wykonanych robót.
    - 8.3 Przekazać uporządkowany teren budowy.
  9. W razie nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo na własną rękę i na koszt Wykonawcy sporządzić inwentaryzację robót oraz dokonać uporządkowania i protokolarnego przejęcia terenu budowy, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę, a następnie wprowadzić nowego Wykonawcę, na koszt i niebezpieczeństwo, do dalszej realizacji robót w razie zakończenia umowy, Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania i zabezpieczenia nie zakończonych robót oraz terenu budowy.
  10. W przypadku wszczęcia jednego z postępowań restrukturyzacyjnych wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r, poz. 243 ze zmianami) wobec Wykonawcy inwestycji (lub jednego z członków konsorcjum będących Wykonawcą) Zamawiający

zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

11. Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia.
12. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.
13. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

### **Gwarancja i rękojmia § 11**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres ..... **miesięcy** począwszy od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek.
2. Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji nie zwalnia go z rękojmi.
3. Wykonawca udziela rękojmi na zasadach określonych przepisami art. 568 Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem, iż ulega ona rozszerzeniu poprzez wydłużenie czasu jej trwania do okresu obowiązywania udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad/usterek ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady/usterki, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad/usterek podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Szczegółowe warunki gwarancji określa karta gwarancyjna jakości wykonania robót stanowiąca zał. nr 12 do SWZ.
6. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wypełniony dokument karty gwarancyjnej jakości wykonania robót w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

### **Kary umowne § 12**

Strony przyjmują następujące kary umowne z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1.1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
  - 1.2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 500 zł.
  - 1.3 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad/usterek wynikających z protokołu odbioru robót licząc od uzgodnionego przez Strony dnia wyznaczonego do usunięcia wad/usterek w wysokości 500 zł.
  - 1.4 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad/usterek wynikających z protokołu przeglądu gwarancyjnego, lub pisma Zamawiającego wzywającego do usunięcia wad/usterek w wysokości 500 zł, licząc od wskazanego dnia wyznaczonego do usunięcia wad/usterek.
  - 1.5 za zlecenie robót podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego w wysokości 1.000,00 zł za każde zdarzenie.
  - 1.6 za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1000 zł, za każdy taki stwierdzony przypadek.
  - 1.7 za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian w wysokości 1000 zł, za każdy taki stwierdzony przypadek.
  - 1.8 za nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1000 zł, za każdy taki stwierdzony przypadek.
  - 1.9 za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1000 zł, za każdy taki przypadek.

- 1.10 za przerwanie realizacji robót przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, trwające powyżej 7 dni roboczych w wysokości 1000 zł, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót powyżej okresu 7-dniowego,
- 1.11 za brak złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 3 w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek,
- 1.12 za niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek.
- 1.13 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedłożeniu kosztorysu ofertowego w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2.7 niniejszej umowy w wysokości 500,00 zł.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 płatne są w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o wystąpieniu przesłanki do ich naliczenia i ich wysokości w formie pisemnej, pod rygorem bezskuteczności. W razie zwłoki z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
3. Strony uzgadniają, iż Zamawiający uprawniony jest do potrącania należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
5. Łączna wysokość kar umownych, które Zamawiający może naliczyć wobec Wykonawcy nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 7.1 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
  - 7.2 w przypadku zwłoki w zapłacie faktur przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do ustawowych odsetek.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

### **Odpowiedzialność prawna**

#### **§ 13**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość i bezpieczeństwo wykonywanych robót.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki oraz szkody powstałe w związku z nieprawidłowym oznakowaniem terenu robót oraz wykonywaniem robót, a także za szkody osób trzecich wynikające z organizacji i sposobu prowadzenia robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowy ubezpieczeniowe od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich pozostające w związku z realizacją umowy i posiadać powyższe ubezpieczenie przez cały okres trwania umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z umową.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest także za to, że osoby trzecie nie będą od Zamawiającego dochodziły jakichkolwiek roszczeń, w związku z czynnościami, które Wykonawca w wykonaniu niniejszej umowy podejmuje lub powinien podjąć a ich zaniechał, w szczególności roszczeń, dla których podstawę stanowi niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy. Zobowiązanie to ma charakter gwarancyjny, a odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu jego niewykonania obejmuje wszelką szkodę, która powstanie w majątku Zamawiającego, w tym należności uboczne i koszty sądowe.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 14**

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:
  1. 1 Zamawiający informuje, że inspektorem nadzoru inwestorskiego jest Pan Marek Małek.
  1. 2 Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację robót: .....
2. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego została wyznaczona następująca osoba .....
3. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.
4. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności: ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.), Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



## OFERTA

### I.

Nazwa Wykonawcy (wykonawców)<sup>3</sup>:

Adres:

ulica

kod i miejscowość

NIP, REGON

adres e-mail

tel:

### II.

1. Składając ofertę na: **„Remont części budynku Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mszanie”**, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę**:

wartość netto ..... zł

w tym wartość 23% podatku VAT w wysokości ..... zł

**wartość brutto ..... zł** (słownie:.....)

2. **Kryterium pozacenowe:**

**oświadczamy, że deklarujemy ..... miesięczny termin gwarancji**

(należy wypełnić zgodnie z pkt. 2.2 rozdziału XI siwz)

*Uwaga: brak deklaracji okresu gwarancji w formularzu ofertowym, bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum (36 miesięcy) skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji powyżej określonego maksimum (tj. 60 miesięcy) dla celów porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 60 miesięcy, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.*

3. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

.....  
Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: .....

***Uwaga:** wypełnić tylko w przypadku, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione (szczegóły w pkt 6 rozdziału X swz).*

### III.

#### Oświadczenia Wykonawcy:

1. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
2. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **do 90 dni od daty zawarcia umowy**.
3. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i w pełni je akceptujemy oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.

<sup>3</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, należy wypełnić punkt dla każdego podmiotu osobno

4. Oświadczam/y, że akceptujemy projektowane postanowienia umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że oferta jest zgodna z przedmiotem zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną w pkt 5 rozdziału I swz.
7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji warunków zamówienia – w projektowanych postanowieniach umowy.
8. **Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.**
9. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (**zaznaczyć X we właściwej opcji**)<sup>4</sup>
  - Mikroprzedsiębiorstwo .....
  - Małe przedsiębiorstwo .....
  - Średnie przedsiębiorstwo .....
  - Jednoosobowa działalność gospodarcza .....
  - Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej .....
  - Inny rodzaj .....

#### IV.

##### **Udostępnienie zasobów** (jeżeli dotyczy)

Oświadczam, że polegam / nie polegam<sup>5</sup> na zasobach innych podmiotów.

##### **Uwaga!**

W przypadku polegania za zasobach podmiotów udostępniających swój zasób, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:

- zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w rozdziale I pkt 9.3 SWZ,
- oświadczenie, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.2 SWZ,
- odpis z KRK lub CEiDG, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.3 SWZ, z zastrzeżeniem pkt 1.7 SWZ,
- pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasób, gdy umocowanie nie wynika z dokumentów, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.3 SWZ.

#### V.

##### **Podwykonawstwo** (jeżeli dotyczy)

Podwykonawcom zamierzam powierzyć następujące części/zakres zamówienia.

---

nazwa podwykonawcy (o ile jest już znana)

---

część/zakres jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcy

#### VI.

Oświadczamy, że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące roboty budowlane składające się na przedmiot zamówienia – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia<sup>6</sup>:

---

nazwa Wykonawcy

---

roboty budowlane, która zostanie wykonana przez Wykonawcę wskazanego powyżej

---

<sup>4</sup> w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

- **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

- **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

- **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>5</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>6</sup> należy wypełnić dla każdego podmiotu wspólnie składającego ofertę osobno

## **VII.**

### **Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)**

Niniejszym informuję, że w dokumentach składających się na ofertę zawarte są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa znajdują się w odrębnym pliku o nazwie .....

Powyższe informacje zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

---

## **VIII.**

### **Wykonawca oświadcza, że:**

1. przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO<sup>7</sup>
2. wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>8</sup>,
3. poinformował osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO,
4. poinformował wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

## **IX.**

Oświadczamy, że nie składamy nw. dokumentów, które dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych (jeżeli dotyczy):

---

Data: .....

### Załączniki do oferty:

1. oświadczenie, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.2 SWZ (zał. nr 3 do SWZ);
2. odpis z KRK lub CEiDG, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.3 SWZ, z zastrzeżeniem pkt 1.7 SWZ,
3. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.4 SWZ
4. oświadczenie z art. 117 ust. 4 – jeżeli dotyczy (zał. nr 4 do SWZ),
5. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w rozdziale I pkt 9.3 SWZ - jeżeli dotyczy (zał. nr 5 do SWZ),
6. w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, oprócz zobowiązania należy złożyć dokumenty dotyczące tego podmiotu wymienione w pkt 1-3 załączników do oferty.

---

<sup>7</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/.46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

<sup>8</sup> w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć oświadczenie, np. przez jego wykreślenie)

Wskazać podmiot składający oświadczenie:

- ☐ **Wykonawca**
- ☐ **Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/wspólnik spółki cywilnej**
- ☐ **podmiot udostępniający zasoby:**

Dane podmiotu składającego oświadczenie:

\_\_\_\_\_  
(pełna nazwa, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ  
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Remont części budynku Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mszanie”** prowadzonego przez Gminę Mszana oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5, lub 6 ustawy Pzp).  
Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze\*:

\_\_\_\_\_  
Na potwierdzenie powyższego składam następujące środki dowodowe:

- 1) .....
- 2) .....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.4 rozdziału III swz:

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW - wypełnia  
Wykonawca (jeżeli dotyczy)**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.4 rozdziału III SWZ polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres podmiotu)

\_\_\_\_\_  
(określić zakres dla wskazanego podmiotu)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Oświadczenie  
z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych**

składane przez nw. wymienionych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	adres	NIP
1.			
2.			

Oświadczamy, że warunek dotyczący zdolności zawodowej (doświadczenia) określony w pkt 3.4 rozdziału III SWZ spełnia(ją) w naszym imieniu nw. Wykonawca(y):

Nazwa Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, które będą realizowane przez tego Wykonawcę

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby  
o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/my niżej podpisani

---

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

działając w imieniu i na rzecz:

---

*(nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

Oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

---

*(określić zasoby – zdolność techniczna, zdolność zawodowa)*

Wykonawcy:

---

*(nazwa Wykonawcy, któremu zostaje udostępniony zasób)*

w celu dysponowania nimi w trakcie wykonywania zamówienia pn.: **„Remont części budynku Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mszanie”**

**Oświadczam, że:**

1. Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

---

*Na potwierdzenie powyższego:*

- zdolności zawodowe nabyte w trakcie realizacji tych robót przekazuję Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania,*
- składam dokumenty potwierdzające, że wykonane roboty które spełniają warunek udziału w postępowaniu opisany w pkt. 3.4 rozdziału III SWZ, zostały wykonane należycie.*

2. Sposób udostępnionych moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

3. Okres udostępnienia moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

4. Sposób wykorzystania moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

5. Zrealizuję roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą w zakresie:

---

**WYKAZ ROBÓT WYKONANYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na: **„Remont części budynku Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mszanie”**

---

nazwa i adres Wykonawcy

przedkładamy wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

**na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt 3.4 rozdziału III swz**

Opis wykonanych robót – rodzaj	Wartość robót brutto	Data i miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane
1	2	3	4

Uwaga:

Należy dołączyć dowód określający, czy ww. roboty zostały wykonane należycie.



- wzór -

**KARTA GWARANCYJNA**

**Gminny Ośrodek Kultury  
i Rekreacji w Mszanie  
ul. Mickiewicza 92  
44-325 Mszana**

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na wykonanie zadania p.n. **„Remont części budynku Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mszanie”**

UMOWA NR .....

**Gwarantem jest** *[nazwa i adres wykonawcy]* .....

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest **Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mszanie, ul. Mickiewicza 92, 44-325 Mszana**

**Przedmiot i termin gwarancji**

**§1**

Niniejsza gwarancja obejmuje całość robót wykonanych zgodnie z dokumentacją dotyczącą przedmiotu zamówienia pn.: „Remont części budynku Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mszanie”

1. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot zamówienia, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w zawartej umowie.
2. Data dokonanego odbioru końcowego .....
3. Termin gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi ..... **miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek, zadania wykonanego w całości.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 §1 k.c.

**Obowiązki i uprawnienia stron**

**§2**

1. W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek wady bądź usterki w przedmiocie Umowy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji, Zamawiający jest uprawniony do:
  - 1) żądania usunięcia wady lub usterki przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad i usterek;
  - 2) wskazania trybu usunięcia/wymiany wady/usterki rzeczy na wolną od wad/usterek;
  - 3) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad lub usterek;
  - 4) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/usterek rzeczy na wolną od wad/usterek w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 5) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad/usterek rzeczy na wolną od wad/usterek w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w pkt. 4 na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady lub usterki w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
  - 1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady/usterki, przy czym usunięcie wady/usterki może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad lub usterek;
  - 2) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad/usterek;
  - 3) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3;

- 4) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 4;
- 5) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 pkt. 5.
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady lub usterki” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu Umowy na wolna od wad lub usterek.

### **Przeglądy gwarancyjne**

#### **§ 3**

1. Uprawnionemu z tytułu gwarancji przysługuje, w razie konieczności, prawo zwołania komisyjnego przeglądu w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądów wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nich Gwaranta na piśmie (listem poleconym z potwierdzeniem odbioru), z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
6. Udział przedstawiciela Wykonawcy w zwołanych przeglądach w okresie gwarancji odbywa się w ramach otrzymanego wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia.

### **Wezwanie do usunięcia wad/usterek**

#### **§ 4**

W przypadku ujawnienia wady/usterki w czasie innym niż podczas przeglądu, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady/usterki, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady/usterki w odpowiednim trybie;

1. Zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
2. Awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 3.

### **Tryby usuwania wad/usterek**

#### **§ 5**

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionych wad i usterek w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu. Termin usuwania wad i usterek wynosi do 14 dni. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający może termin usunięcia wad i usterek wydłużyć.
2. Usunięcie wad i usterek uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru wykonanych prac.
3. W przypadku, kiedy ujawniona wada lub usterka ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada lub usterka może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki awaria zostanie usunięta przez Wykonawcę w ciągu 72 godzin. Wykonawca zostanie powiadomiony o takiej awarii w ciągu 24 godzin od jej wystąpienia (tryb awaryjny).
4. Strony mogą ustanowić osobne porozumienie o usuwaniu wad/usterek w trybie awaryjnym przez służby Użytkownika na koszt Wykonawcy.

### **Komunikacja**

#### **§ 6**

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w ciągu 24 godzin od daty wysłania telefaksu listu potwierdzającego treść telefaksu. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu będzie uważana za datę otrzymania pisma.

3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres: .....
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:  
**Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mszanie, ul. Mickiewicza 92, 44-325 Mszana**
5. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony
6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 7**

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.)
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest zawarta Umowa oraz inne dokumenty będące integralną częścią Umowy, w zakresie, w jakim określają one przedmiot Umowy oraz jej wartość (łącznie z podatkiem od towarów i usług).
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

.....  
[podpisy osób upoważnionych]

.....  
[miejscowość]

.....  
[data]