

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych,

w trybie podstawowym bez negocjacji na:

### **Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego GBA dla OSP Gogołowa**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy przetargowej dostępnej pod adresem:  
<https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Mszana, 06 lipca 2021r.

## **I. INFORMACJE OGÓLNE**

### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

#### **Ochotnicza Straż Pożarna w Gogołowej**

ul. Wiejska 28  
44-323 Połomia

Działając na podstawie art. 37 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r, poz. 2019 ze zmianami) oraz zgodnie z Pełnomocnictwem z dnia 21 czerwca 2021r. przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przez:

Gminę Mszana  
ul. 1 Maja 81  
44-325 Mszana  
tel. 32 4759740

Adres poczty elektronicznej: [zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](mailto:zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:  
<https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

### **2. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie to jest finansowane ze środków:

- budżetu Zamawiającego – Ochotniczej Straży Pożarnej w Gogołowej
- budżetu Gminy Mszana
- środków przekazywane przez zakłady ubezpieczeń
- środków WFOŚiGW i NFOŚiGW

### **3. NUMER POSTĘPOWANIA: PI.271.6.2021**

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

### **4. UŻYTE W SPECYFIKACJI TERMINY MAJĄ NASTĘPUJACE ZNACZENIE:**

Postępowanie	postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji;
SWZ	niniejsza specyfikacja warunków zamówienia;
Ustawa Pzp	ustawa z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych;
Zamówienie	należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SWZ oraz jej załącznikach;
RODO	rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE.

### **5. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 RODO**

- 5.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, reprezentujący Gminę Mszana z siedzibą przy ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Mszana jest Pan Jerzy Mazur, kontakt: [iod@mszana.ug.gov.pl](mailto:iod@mszana.ug.gov.pl); tel. 32 4759758;

- 3) przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na gminę na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru Wykonawcy w oparciu o ustawę Pzp;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego GBA dla OSP Gogołowa”, znak postępowania: PI.271.6.2021, prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli, jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania archiwów państwowych (Dz.U.2011.14.67 ze zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielanego w trybach zamówień publicznych; w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych dokumentacja zamówień publicznych oraz umowa zawarta w wyniku postępowania będą przechowywane przez okres określony zgodnie z wytycznymi programu, z którego uzyskano dofinansowanie;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 6. Tryb udzielenia zamówienia

- 6.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień

---

<sup>1</sup> **wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>2</sup> **wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy powyższej ustawy.
- 6.2. Postępowanie poniżej progów określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami).
  - 6.3. Rodzaj przedmiotu zamówienia – dostawa.
  - 6.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
  - 6.5. Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

## 7. Wykonawca

- 7.1 Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

## 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego

- 8.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Stosowne pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą. Pełnomocnictwo może wynikać z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.2 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
- 8.3 Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt. 1.3 rozdziału IV swz) **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu) oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.5 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.6 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 8.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 8.8 W przypadku, o którym mowa w pkt 8.5, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (zał. nr 5 do swz).

## 9. Podwykonawstwo

- 9.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

- 9.2 Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia (w pkt V zał. nr 3 do swz), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.
- 9.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie dostawy, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.
- 9.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **10. Podział zamówienia na części**

- 10.1 Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, tj. nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 10.2 Powód niedokonania zamówienia na części: powyższe zamówienie udzielane jest w całości, którego zakres zamówienia jest zakresem typowym umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom grupy małych lub średnich przedsiębiorstw, nie powoduje ograniczenia konkurencji oraz zapewnia równy dostęp podmiotom z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.
- 10.3 Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **11. Oferty wariantowe**

- 11.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

#### **12. Katalogi elektroniczne**

- 12.1 Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
- 12.2 Zamawiający nie wymaga dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
- 12.3 Zamawiający nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.

#### **13. Umowa ramowa**

- 13.1 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **14. Aukcja elektroniczna**

- 14.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **15. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

#### **16. Rozliczenia w walutach obcych**

- 16.1 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

#### **17. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

- 17.1 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 18.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).
- 18.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie

zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

- 18.3 Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Pzp.

## 19. Wizja lokalna

- 19.1 Nie dotyczy

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego GBA z napędem 4x4 z przeznaczeniem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Gogołowej. Samochód ratowniczo-gaśniczy - fabrycznie nowy, rok produkcji min. 2021 rok.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w zał. nr 2 do swz dotyczący parametrów technicznych wymaganych przez Zamawiającego, **który należy wypełnić i złożyć wraz z ofertą.**

Pozostałe postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia i jego realizacji zostały określone w istotnych postanowieniach umownych, stanowiących zał. nr 1 do swz.

Samochód będący przedmiotem zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. nr 2 do swz – minimalne wymagania techniczne średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4 dla OSP w Gogołowej przy uwzględnieniu odpowiedzi na pytania wykonawców (jeżeli wystąpią), zgodnie z ustaleniami zawartymi w swz, przy zachowaniu terminu na wykonanie dostawy oraz innych wymagań określonych w umowie.

Wszystkie wymagania określone w zał. nr 2 do swz stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

### 2. Gwarancja i rękojmia

Wykonawca udzieli gwarancji na zabudowę wraz z wyposażeniem oraz na podwozie z kabiną na okres zadeklarowany w ofercie.

Minimalny okres gwarancji na zabudowę wraz z wyposażeniem wynosi **36 miesięcy**, natomiast maksymalny okres gwarancji - nie dłuższy niż 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez uwag.

Minimalny okres gwarancji na podwozie z kabiną wynosi **24 miesiące**, natomiast maksymalny okres gwarancji - nie dłuższy niż 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez uwag.

#### UWAGA:

- Termin gwarancji będzie miał wpływ na wybór przez Zamawiającego oferty najkorzystniejszej, ponieważ termin gwarancji na zabudowę wraz z wyposażeniem oraz na podwozie z kabiną są jednym z kryteriów oceny ofert. Szczegóły zawarte są w pkt 2.2. i 2.3 rozdziału XI niniejszej swz. Zaproponowane terminy gwarancji należy wpisać w formularzu ofertowym (zał. nr 3 do swz) w pkt II.2 i w pkt II.3.
- Zamawiający wymaga, aby okres udzielonej rękojmi był równy okresowi gwarancji.

### 3. Rozwiązania równoważne

- 3.1 Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu

zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

- 3.2 Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, to należy rozumieć, że dopuszcza się zaoferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych opisanym w swz. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej swz.
- 3.3 Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Tzn. Wykonawca może w ofercie zaproponować rozwiązania nieodpowiadające wprost normom referencyjnym, ale w równoważnym stopniu spełniające wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 3.4 W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wykonawca może zaproponować w ofercie rozwiązania równoważne, pod warunkiem że są one zgodne z normami (Polską Normą przenoszącą normy europejskie, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską oceną techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub z systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny) i spełniają one wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez zamawiającego. Dodatkowym wymaganiem jest wykazanie (udowodnienie) w ofercie, że zastosowane przez wykonawcę rozwiązania są równoważne (tj. spełniają wymagania wskazane w opisie przedmiotu zamówienia dla danego rozwiązania).
- 3.5 Wykonawca, który **powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany w zał. nr 2 do swz** (opis przedmiotu zamówienia - wymagania minimalne zamawiającego) **wpisać zastosowane rozwiązanie i podać parametry techniczne oraz złożyć stosowne dokumenty potwierdzające**, że zaoferowane materiały/wybory/urządzenia zapewniają uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w swz.  
Dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez te materiały, produkty, wyroby wymagań określonych w swz Zamawiający rozumie wymagania zawarte, np. kartach katalogowych, znakach bezpieczeństwa, deklaracjach zgodności lub aprobaty technicznych lub certyfikatach zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej normy europejskie. Złożone dokumenty będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

#### **4. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia**

Ze względu na charakter zamówienia, Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

#### **5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

CPV 34144210-3 Wozy strażackie

#### **6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **do 90 dni** od dnia zawarcia umowy.

#### **7. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

#### **1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1.1 nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3 niniejszego rozdziału swz.

## **2. Podstawy wykluczenia**

- 2.1 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,  
w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 2.2 Zamawiający przewiduje również dodatkowe (tzw. fakultatywne przesłanki wykluczenia) podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania zawarte w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp w następujących przypadkach:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 2.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

### **3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ustawy Pzp:**

- 3.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

- 3.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

- 3.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

- 3.4 **zdolności technicznej lub zawodowej;**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej jedną dostawę średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego**. Dostawa ta winna być wykonana należycie.

#### **Uwaga do pkt 3.4:**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich na podstawie art. 118 ustawy Pzp – jeden wykonawca lub jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie w zakresie spełniania tego warunku udziału w postępowaniu i będzie miał obowiązek uczestnictwa w realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykazywanego doświadczenia (Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia w zakresie tego warunku udziału w postępowaniu).

### **4. Samooczyszczenie**

- 4.1 Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

- 4.2 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4.1 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4.1, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## **5. Poleganie na zasobach innych podmiotów, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu – art. 118 ustawy Pzp**

- 5.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.2 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp składa, wraz z ofertą:
- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (zał. 6 nr do swz) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
  - 2) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, zgodnie z rozdziałem IV pkt 1.3 swz.
  - 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp jest umocowana do jego reprezentowania.
- 5.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 5.3 ppkt 1, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.5 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 3.4 rozdziału III swz, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 5.6 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 5.7 Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.8 Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolności lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **IV. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY**

### **1. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:**

- 1.1 Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy przetargowej. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej

opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **zał. nr 3 do swz** (formularz oferty).

**Wraz z ofertą należy złożyć:**

- 1.2 wypełniony opis przedmiotu zamówienia stanowiący zał nr 2 do swz** (wymagania minimalne zamawiającego), wypełniony i podpisany przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy.

**UWAGA:**

W przypadku powoływania się Wykonawcy na rozwiązania równoważne jest zobowiązany w kolumnie „Propozycje Wykonawcy” **wpisać zastosowane rozwiązania i podać parametry techniczne oraz dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w swz**, np. kart katalogowych, znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności.

- 1.3 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 4 do swz.**

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale IV pkt 2.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.3 składają odrębnie:

- 1) każdy z wykonawców - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 2) podmiot udostępniający zasoby - w przypadku polegania Wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, przedstawia, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim ten podmiot udostępnia swoje zasoby.

Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 1.4 Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych danych.

Uwaga: opisane zasady stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.

Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, które zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

W przypadku, gdy dokumenty te zostały wystawione w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność cyfrowego odwzorowania może dokonać również notariusz.

- 1.5 **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/ów** - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1.3 (dotyczy również spółki cywilnej). Przepis ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

- 1.6 **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp** (zał. nr 5 do swz) – oświadczenie dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie składających ofertę;

Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 1.7 **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby** (zał. nr 6 do swz) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w przypadku gdy Wykonawca, korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy;

Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać podmiot udostępniający zasoby lub notariusz.

## 2. **Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie - żądanych do wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w swz, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień ich złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 2.1 odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- 2.2 wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; Uwaga - termin 3 lat liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Wzór wykazu dostaw wykonanych stanowi zał. nr 7 do SWZ.

**Uwaga:**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty w zakresie pkt 2.1 niniejszego rozdziału SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty i oświadczenia w zakresie pkt 2.1 niniejszego rozdziału składa również podmiot udostępniający zasoby.

- 3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:**  
może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 4.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
- 5. Dokumenty podmiotowe Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP**
- 5.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
- 1) odpisu albo informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie określonym w w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 5.2 Dokumenty, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 5.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 stosuje się.
- 5.4 Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis pkt 5.1-5.3 stosuje się odpowiednio.

**V. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „*zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby*”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 4.1 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
  - 4.2 W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913) wykonawca, celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wyodrębniony, oddzielnym pliku i wyraźnie oznaczone nazwą pliku.
5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „*dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania*”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „*upoważnionymi podmiotami*”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
  - 8.1 podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 8.2 przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- 8.3 innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12, dokonuje w przypadku:
- 13.1 podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 13.2 przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 13.3 pełnomocnictwa – mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
- 16.1 są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 16.2 umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 16.3 umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 16.4 zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
17. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 1.4 rozdziału IV, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

## **VI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA**

## **KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ O SPOSOBIE PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT**

### **1. Zasady komunikowania się między Zamawiającym a Wykonawcą**

- 1.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 344 ze zm.), tj.:
- 1) przy użyciu Platformy przetargowej dostępnej pod adresem: <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> (zwanej dalej zamiennie Platformą przetargową lub Platformą zakupową)
  - 2) za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej [zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](mailto:zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl) - Zamawiający w sytuacjach awaryjnych dopuszcza możliwość komunikowania się z Wykonawcami.

**Zamawiający zastrzega, że oferta wraz załącznikami może być składana tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy przetargowej.**

- 1.2 Ofertę składa się pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
- 1) w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
  - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 1.3 Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
- 1.4 Przyjmuje się, że dokument wysłany przy użyciu Platformy przetargowej został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, w dniu jego przekazania na Platformę przetargową.
- 1.5 Osoby wyznaczone do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego przedmiotu zamówienia:
- w sprawach merytorycznych: Władysław Bielański, Piotr Hajski
  - w sprawach formalno-prawnych: Barbara Banko
- [zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](mailto:zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl)

### **2. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

- 2.1 Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do możliwości złożenia, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
- 2.2 Wymagania techniczne wysyłania i odbierania, przekazania przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów przy użyciu Platformy:
- korzystanie z Platformy przetargowej, w tym instrukcje dotyczące sposobu korzystania z Platformy, wymagania techniczne, sposoby złożenia oferty (z logowaniem lub bez logowania), zmiany i wycofania oferty zostały opisane w instrukcjach użytkowników Platformy przetargowej dostępnych pod niniejszym adresem: <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>
- 2.4 Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych
- Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, a nie datę wykonania danej czynności przez Wykonawcę na Platformie przetargowej.

- 2.5 Wykonawca zamierzający złożyć ofertę, zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami użytkowników Platformy przetargowej dostępnych pod adresem oraz zaakceptować regulamin korzystania z Platformy przetargowej dostępny pod adresem <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> oraz zaakceptować regulamin korzystania z Platformy przetargowej dostępny pod adresem: <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>
- 2.6 Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj. Logintrade SA, nt tel. 71 787 35 34, e-mail: [helpdesk@logintrade.net](mailto:helpdesk@logintrade.net) od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8:00-16:00.
- 2.7 Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej) dopuszczone są formaty danych wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017, poz. 2247) – z zastrzeżeniem, iż Zamawiający dopuszcza także przesyłanie dokumentów (w tym oferty) **skompresowanych formatem .rar**
- UWAGA:** przesłanie pliku w formacie .rar poprzez Platformę przetargową jest możliwe tylko po uprzednim jego skompresowaniu do innego formatu wskazanego w Rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 2.7 niniejszego rozdziału (np. w formacie .zip).
- 2.8 Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020, poz. 2452) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U z 2020, poz. 2415).
- 2.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB dla jednego pliku.

### 3. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

- 3.1 Ofertę wraz z oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną w języku polskim zgodnie z wymaganiami SWZ.
- 3.3 Ofertę wraz z załącznikami składa za pośrednictwem Platformy przetargowej.
- 3.4 Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie **.pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Wykonawca może przygotować ofertę w każdym innym formacie zgodnym z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 3.5 W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.
- 3.6 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. Kwalifikowany znacznik czasu nie jest wymagany, ułatwia jednak weryfikację podpisu w przypadku, gdy ważność certyfikatu wygasła.
- 3.7 Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB oraz na ograniczenia wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp, służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.

- 3.8 W celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu **.zip**.
- 3.9 Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty zgodnie z pkt 1.5 rozdziału IV niniejszej swz.
- 3.10 W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ofercie lub oświadczeniu Wykonawcy, zostały naniesione zmiany, oferta/oświadczenie Wykonawcy muszą być ponownie podpisana.
- 3.11 W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania na Platformie przetargowej, za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.
- 3.12 Oferta oraz oświadczenia i inne dokumenty określone w pkt 2 rozdziału V SWZ sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 3.13 Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
- 3.14 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach.
- 3.15 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy przetargowej.
- 3.16 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 3.17 Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz załącznikami, w tym oferta Wykonawca wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 22 ust. 5 ustawy Pzp.
  - 1) W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1913) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
  - 2) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty – odrębny plik lub pliki elektroniczne. nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 3) Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym oferty wraz z załącznikami, udostępnia się na wniosek.

#### **4. Wyjaśnienia treści SWZ**

- 4.1 Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem – Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na Platformie przetargowej w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
- 4.2 Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 4.3 Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie określonym w pkt 4.2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

- 4.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ.
- 4.5 Jeżeli zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 4.6 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 4.7 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, powyższe oznacza, iż Wykonawca jest związany ofertą do dnia 13.08.2021r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określoną w dokumentach, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **IX. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

### **1. Sposób i termin składania ofert.**

- 1.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy przetargowej <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> do dnia **15.07.2021r.** do godziny **10:00**  
**Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę przetargową, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.**
- 1.2 W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie wskazanym w pkt 1.1 niniejszego rozdziału swz, oferta zostanie odrzucona.

### **2. Termin otwarcia ofert.**

- 2.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.07.2021r. o godzinie 10:15 na komputerze Zamawiającego poprzez odszyfrowanie i pobranie z Platformy przetargowej złożonych ofert.
- 2.2 Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

## **X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w **formularzu ofertowym** stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SWZ, w wielkości wyrażonej w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, że kwoty podane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
2. Formą wynagrodzenia za dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
3. Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
4. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, którego zakres określony został w SWZ oraz jej załącznikach.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca, składając ofertę ma obowiązek:
  - 5.1 poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 5.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 5.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 5.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Rozliczenia między wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

#### **XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Najwyżej ocenioną ofertą będzie oferta spośród nieodrzuconych, która przedstawi najwyższy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia. Oferta ta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
  - cena - 60 %**
  - termin gwarancji na zabudowę z wyposażeniem - 20 %**
  - termin gwarancji na podwozie z kabiną - 20 %**
- 2.1 **Kryterium cena** oznacza ofertę dla której Zamawiający przyzna stosowną ilość w trakcie badania ofert wg wzoru określonego poniżej.

$$Kc = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \times 60\%$$

**przy czym 1% = 1pkt**

gdzie:

Kc	-	ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium ceny
C <sub>min</sub>	-	najniższa cena brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
C <sub>bad</sub>	-	cena brutto oferty badanej

W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać **max. 60 pkt.**

**Uwaga!** Przy obliczaniu punktów w tym kryterium, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

**2.2 Kryterium termin gwarancji na zabudowę z wyposażeniem** – Wykonawcy będą oceniani w powyższym zakresie w następujący sposób.

Podstawowy okres gwarancji na zabudowę z wyposażeniem wynosi minimum 36 miesięcy, a najdłuższy okres gwarancji to 60 miesięcy liczony od dnia faktycznego odbioru przedmiotu zamówienia.

W pkt II.2 formularza ofertowego należy wpisać w miesiącach okres gwarancji na zabudowę z wyposażeniem. Liczba punktów będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$K_{tgz} = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie badanej (w miesiącach)}}{\text{najdłuższy okres gwarancji (60 miesięcy)}} \times 100 \times 20\%$$

przy czym 1% = 1 pkt

Brak deklaracji okresu gwarancji na zabudowę z wyposażeniem w formularzu ofertowym, bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum (36 miesiące) skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji powyżej określonego maksimum (tj. 60 miesięcy) dla celów porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 60 miesięcy, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.

**Uwaga!** Przy obliczaniu punktów w tym kryterium, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać **max 20 pkt.**

**2.3 Kryterium termin gwarancji na podwozie z kabiną** – Wykonawcy będą oceniani w powyższym zakresie w następujący sposób.

Podstawowy okres gwarancji na podwozie z kabiną wynosi minimum 24 miesiące a najdłuższy okres gwarancji to 36 miesięcy liczony od dnia faktycznego odbioru przedmiotu zamówienia.

W pkt II.3 formularza ofertowego należy wpisać w miesiącach okres gwarancji na podwozie z kabiną. Liczba punktów będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$K_{tgp} = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie badanej (w miesiącach)}}{\text{najdłuższy okres gwarancji (36 miesięcy)}} \times 100 \times 20\%$$

przy czym 1% = 1 pkt

Brak deklaracji okresu gwarancji na podwozie w formularzu ofertowym, bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum (24 miesiące) skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji powyżej określonego maksimum (tj. 36 miesięcy) dla celów porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 36 miesięcy, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.

**Uwaga!** Przy obliczaniu punktów w tym kryterium, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać **max 20 pkt.**

**3. Ranking wykonawców zostanie określony na podstawie powyższych kryteriów, wg wzoru:  $P_k = K_c + K_{tgz} + K_{tgp}$**

Gdzie:

$P_k$  – punktacja końcowa

$K_c$  – liczba punktów w kryterium cena

$K_{tgz}$  – liczba punktów w kryterium termin gwarancji na zabudowę z wyposażeniem

$K_{tgp}$  – liczba punktów w kryterium termin gwarancji na podwozie z kabiną

**4. Niemożność wyboru najkorzystniejszej oferty.**

- 4.1 Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiała taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 4.2 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 4.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 4.2, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 4.4 Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

## **5. Tryb oceny ofert**

- 5.1 Zgodnie z art. 223 ustawy Pzp w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 5.2 Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp
- 5.3 W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie.
- 5.4 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych wskazanych w swz, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 5.5 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 5.6 Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przesyłając informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z pkt 1.1 rozdziału XII swz.

## **XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

### **1. Informacja o wyborze oferty.**

- 1.1 Na podstawie art. 253 ustawy Pzp niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 1.2 Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **2. Warunki zawarcia umowy**

- 2.1 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ust. 2 lub 3 ustawy Pzp.
- 2.2 Umowa zostanie podpisana w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2.3 Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu:
  - 1) Kopię umowy regulującej współpracę wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
  - 2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 2.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od

zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

- 2.5 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

### **XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 1 do SWZ.
2. Złożenie oferty przez Wykonawcę jest jednoznaczne z akceptacją projektowanych postanowień umowy.

### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie wszystkich warunków niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, Wykonawca nie wnosi żadnych uwag, co do zapisów niniejszej Specyfikacji.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.), oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia:**

1. Projektowane postanowienia umowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Formularz oferty
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z art. 125 ust. 1
5. Oświadczenie zgodnie z art. 117 ust. 4
6. Zobowiązanie podmiotu - zgodnie z art. 118 ust. 3
7. Wykaz dostaw

Wszystkie załączniki stanowią integralną część specyfikacji.

***Zatwierdzam***

***Wójt Gminy Mszana***

***/-/ mgr Mirosław Szymanek***

### Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu ..... r. w Mszanie, pomiędzy

**Ochotniczą Strażą Pożarną w Gogołowej**  
**z siedzibą w 44-323 Gogołowa ul. Wiejska 28**

zwaną

dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a ..... z siedzibą ..... NIP ..... Regon .....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

na podstawie dokonanego wyboru wykonawcy w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r poz. 1129 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

#### Przedmiot umowy

##### § 1

1. Przedmiotem umowy jest **zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego GBA dla OSP Gogołowa** marki ..... zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ofertą przetargową Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony pojazd został wyprodukowany w ..... r. i jest fabrycznie nowy, w pełni sprawny, nieużywany, wolny od jakichkolwiek wad prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich oraz innych obciążeń i zabezpieczeń oraz odpowiada wymaganiom Zamawiającego.
3. Samochód musi posiadać aktualne świadectwo dopuszczenia wyrobu do stosowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej, wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpowodzi, które należy przedłożyć Zamawiającemu w dniu odbioru technicznego samochodu.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest SWZ oraz oferta Wykonawcy.

#### Termin realizacji

##### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wydania przedmiotu umowy w terminie **do 90 dni od daty zawarcia umowy.**

#### Wynagrodzenie

##### § 3

1. Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ..... zł netto (słownie:) + VAT w wysokości 23% tj. .... zł (słownie:), **razem brutto: ..... zł (słownie:).**
2. Cena obejmuje całkowity koszt zakupu i dostawy przedmiotu zamówienia.
3. Płatność z tytułu realizacji zamówienia nastąpi przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, za dostarczony i odebrany przez Zamawiającego przedmiot umowy, po dokonaniu odbioru pojazdu, w terminie 30 dni od dostarczenia faktury.
4. Podstawę do zapłaty faktury stanowić będzie protokół zdawczo-odbiorczy pojazdu bez zastrzeżeń.
5. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Warunkiem zapłaty należnego dostawcy wynagrodzenia jest uregulowanie przez wykonawcę wszystkich zobowiązań za prace wykonane przez podwykonawców i przedstawienie Zamawiającemu:
  - 6.1 kopii faktury wystawionej wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego części dostawy łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu stwierdzającego

o dokonaniu zapłaty podwykonawcy należnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem oraz

- 6.2 potwierdzenie podwykonawcy o otrzymaniu od wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane przez niego dostawy.

### **Odbiór przedmiotu umowy**

#### **§ 4**

1. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem o gotowości wydania przedmiotu umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Wykonawcy w obecności przedstawicieli stron umowy w terminie ustalonym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Podstawą odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli obu stron umowy i sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia usterek dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek.
5. W przypadku stwierdzenia, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada opisowi zawartemu w SWZ, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z opisem, lub wymiany przedmiotu umowy na zgodny z opisem przedmiotu umowy.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 i 5 zostanie sporządzony protokół stwierdzający zaistniałe usterki lub niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
7. Po pozytywnym odbiorze pojazdu zamawiający pozostawi pojazd w depozycie u Wykonawcy celem rejestracji we właściwym wydziale komunikacji. Na tę okoliczność zostanie sporządzony stosowany protokół depozytowy.
8. Szkolenie z zakresu obsługi podstawowej samochodu pożarniczego osób wytypowanych przez OSP nastąpi w terminie odbioru w siedzibie Wykonawcy.

### **Dokumentacja techniczna**

#### **§ 5**

1. Do pojazdu w dniu odbioru technicznego Wykonawca zobowiązuje się dołączyć:
  - 1.1 książkę gwarancyjną w języku polskim,
  - 1.2 kartę pojazdu,
  - 1.3 2 oryginalne komplety kluczyków,
  - 1.4 instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim,
  - 1.5 niezbędną dokumentację techniczną w tym min. świadectwo homologacji samochodu, świadectwo dopuszczenia CNBOP,
  - 1.6 inne wymagane prawem dokumenty pojazdu.

### **Gwarancja**

#### **§ 6**

1. Wykonawca udziela gwarancji na
  - 1.1 zabudowę wraz z wyposażeniem na okres ..... **miesięcy** od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez uwag (zgodnie z gwarancją określoną w pkt II. 2 zał. nr 3 do swz);
  - 1.2 podwozie z kabiną na okres ..... **miesięcy** od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez uwag (zgodnie z gwarancją określoną w pkt II. 3 zał. nr 3 do swz);
2. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi i zaczyna biec od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 1.
3. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas niesprawności pojazdu (od dnia zgłoszenia usterki do dnia wskazanego przez gwaranta do odbioru sprawnego dojazdu).
4. W okresie gwarancji naprawy gwarancyjne objęte gwarancją wykonywane będą bezpłatnie przez autoryzowany serwis Wykonawcy w siedzibie Wykonawcy lub w miejscu przez niego wskazanym.
5. W okresie gwarancji naprawa samochodu oraz wyposażenia wykonane będą w terminie 72 godzin od daty zgłoszenia w formie faksu, pocztą elektroniczną lub telefonicznie. Do czasu, o którym mowa wyżej nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy.

## **Kary umowne § 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1.1 za niedostarczenie w dniu odbioru technicznego pojazdu aktualnego świadectwa dopuszczenia wyrobu do stosowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej wydanego przez Centrum Naukowo Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 1.2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia objętego umową w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
  - 1.3 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie usunięcia wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 1.4 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 1.5 za niedokonanie naprawy samochodu lub wyposażenia w terminie określonym w § 6 ust. 5 zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki niesprawnej części pojazdu.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 2.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu zamówienia objętego umową w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2.2 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
  - 2.3 w przypadku zwłoki w zapłacie faktury przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do ustawowych odsetek.
  - 2.4 za nieuzasadnione wezwanie serwisu na podstawie kosztów wykazanych przez Wykonawcę.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 płatne są w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o wystąpieniu przesłanki do ich naliczenia i ich wysokości w formie pisemnej, pod rygorem bezskuteczności. W razie zwłoki z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
4. Strony uzgadniają, iż Zamawiający uprawniony jest do potrącania należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Łączna wysokość kar umownych, które Zamawiający może naliczyć wobec Wykonawcy nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

## **Zmiana umowy § 8**

1. Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 455 ustawy Pzp.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy na podstawie w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
  - 2.1 Zmiany wynagrodzenia, w następie:
    - 1) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców którzy nie są płatnikami podatku VAT;
    - 2) przypadku konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
  - 2.2 Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, który może nastąpić w przypadku:
    - 1) braku możliwości wykonywania umowy z uwagi na okoliczności związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 lub innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o wpływie w/w okoliczności na termin wykonania zamówienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie);
    - 2) działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć

nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są do dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych powstałych na skutek działania siły wyższej.

- 2.3 W przedstawiony w ust. 2.2 niniejszego paragrafu przypadkach, strony ustalają nowe terminy realizacji, termin ten może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania występujących okoliczności.
- 2.4 Zamawiający dopuszcza zmianę, rezygnację lub wprowadzenie podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w zakresie nie przewidzianym w ofercie, w tym również podwykonawcy, na którego zdolnościach zawodowych Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Dostawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. Ponadto nowy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp wskazane w swz. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć stosowne oświadczenie. Zmiana ta musi być uzasadniona na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zmiana podwykonawcy nie może stanowić podstawy do ubiegania się o zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy.
- 2.5 Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym dostawcą w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp określone w swz oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy lub w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w pozostałych przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 ustawy Pzp
4. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

### **Odstąpienie od umowy** **§ 9**

1. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy z uwzględnieniem ust 2 – 8 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez zapłaty kar umownych, w szczególności w przypadkach:
  - 2.1 wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  - 2.2 Wykonawca przystąpi do likwidacji swojego przedsiębiorstwa.
  - 2.3 Zamawiający poweźmie wiadomość o każdorazowym zajęciu komorniczym z wykazaniem długiem wykonawcy wobec osoby trzeciej lub powzięciu wiadomości o tym, że Wykonawca

- posiada dług wobec osób trzecich w wysokości przekraczającej równowartość 5 % wynagrodzenia Wykonawcy lub Wykonawca zrzekł się majątku na rzecz wierzycieli.
- 2.4 Zwłoki w dostawie przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie dłuższym niż 14 dni od terminu określonego w w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie zrealizowany zgodnie z umową, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.
  - 2.5 stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nie nadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.
  - 2.6 kiedy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o którym mowa w § 9 ust. 2, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  5. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - 5.1 dokonano zmiany z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
    - 5.2 wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
    - 5.3 Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
  6. W przypadku, o którym mowa w pkt 5.1, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
  7. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 i 5, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  8. W przypadku wszczęcia jednego z postępowań restrukturyzacyjnych wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r, poz. 243 ze zmianami) wobec Wykonawcy (lub jednego z członków konsorcjum będących Wykonawcą) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  9. Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia.
  10. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.
  11. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

### **Podwykonawstwo** **§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Następujące części zamówienia mogą zostać wykonane przy pomocy podwykonawcy/ów:  
.....
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy i podwykonawców lub dalszych podwykonawców z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy ma charakter solidarny.
5. Wykonawca każdorazowo przedłoży Zamawiającemu projekty umów zawieranych z podwykonawcami, a także przedkładanie zawartych umów nie później niż w terminie 7 dni od daty ich podpisania. Zamawiający może w terminie 5 dni od daty przedłożenia mu projektu umowy wnieść pisemne zastrzeżenia.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie przez podwykonawcę dalszych umów podwykonawstwa.
8. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę przez Wykonawcę zakresu podwykonawstwa lub rezygnację z realizacji podwykonawstwa w trakcie realizacji umowy, z tym że zmiana musi zostać dokonana w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
- 10.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 11**

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli do kontaktów i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy:
  1. 1 z ramienia Wykonawcy: .....
  1. 2 z ramienia Zamawiającego: .....
2. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.
3. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781). Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności nie może wykorzystywać tych danych w celach reklamowych lub marketingowych.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności: ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

## OFERTA

### I.

Nazwa Wykonawcy (wykonawców)<sup>3</sup>:

Adres:

ulica

kod i miejscowość

NIP, REGON

adres e-mail

tel:

### II.

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na: **„Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego GBA dla OSP Gogołowa”**, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę**:

wartość netto ..... zł

w tym wartość 23% podatku VAT w wysokości ..... zł

**wartość brutto ..... zł** (słownie:.....)

2. **Kryterium pozacenowe:**

**oświadczamy, że deklarujemy ..... miesięczny termin gwarancji na zabudowę z wyposażeniem**

(należy wypełnić zgodnie z pkt. 2.2 rozdziału XI siwz)

*Uwaga: brak deklaracji okresu gwarancji w formularzu ofertowym, bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum (36 miesięcy) skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji powyżej określonego maksimum (tj. 60 miesięcy) dla celów porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 60 miesięcy, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.*

3. **Kryterium pozacenowe:**

**oświadczamy, że deklarujemy ..... miesięczny termin gwarancji na podwozie z kabiną**

(należy wypełnić zgodnie z pkt. 2.3 rozdziału XI siwz)

*Uwaga: brak deklaracji okresu gwarancji w formularzu ofertowym, bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum (24 miesiące) skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji powyżej określonego maksimum (tj. 36 miesięcy) dla celów porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 36 miesięcy, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.*

4. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

.....  
Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: .....

**Uwaga:** wypełnić tylko w przypadku, o ile wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do

<sup>3</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, należy wypełnić punkt dla każdego podmiotu osobno

*przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione (szczegóły w pkt 5 rozdziału X swz).*

### III.

#### Oświadczenia Wykonawcy:

1. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
2. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **do 90 dni od daty zawarcia umowy**.
3. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i w pełni je akceptujemy oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczam/y, że akceptujemy projektowane postanowienia umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia i jej załącznikach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że oferta jest zgodna z przedmiotem zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną w pkt 5 rozdziału I swz.
7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji warunków zamówienia – w projektowanych postanowieniach umowy.
8. **Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.**
9. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca **(zaznaczyć X we właściwej opcji)**<sup>4</sup>
  - Mikroprzedsiębiorstwo .....
  - Małe przedsiębiorstwo .....
  - Średnie przedsiębiorstwo .....
  - Jednoosobowa działalność gospodarcza .....
  - Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej .....
  - Inny rodzaj .....

### IV.

#### Udostępnienie zasobów (jeżeli dotyczy)

Oświadczam, że polegam / nie polegamy<sup>5</sup> na zasobach innych podmiotów.

### V.

#### Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)

Podwykonawcom zamierzam powierzyć następujące części/zakres zamówienia.

---

nazwa podwykonawcy (o ile jest już znana)

---

część/zakres jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcy

### VI.

Oświadczamy, że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące dostawy składające się na przedmiot zamówienia – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia<sup>6</sup>:

---

<sup>4</sup> w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

- **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

- **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

- **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>5</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>6</sup> należy wypełnić dla każdego podmiotu wspólnie składającego ofertę osobno

nazwa Wykonawcy

---

dostawa, która zostanie wykonana przez Wykonawcę wskazanego powyżej

---

## VII.

### Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)

Niniejszym informuję, że w dokumentach składających się na ofertę zawarte są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa znajdują się w odrębnym pliku o nazwie .....

Powyższe informacje zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

---

## VIII.

### Wykonawca oświadcza, że:

1. przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO<sup>7</sup>
2. wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>8</sup>,
3. poinformował osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO,
4. poinformował wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

## IX.

Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2017r., poz 570 ze zm) i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, oświadczamy, że wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego z tych baz danych oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy składającego ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

### Dokumenty składane wraz z ofertą (formularzem ofertowym):

1. opis przedmiotu zamówienia (wymagania minimalne zamawiającego) – zał. nr 2 do swz;
2. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 4 do SWZ);
3. odpis z KRS lub CEiDG lub innego właściwego rejestru, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.4 SWZ;
4. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.5 SWZ (jeżeli dotyczy);
5. oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy (zał. nr 5 do SWZ);
6. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ustawy Pzp - jeżeli dotyczy (zał. nr 6 do SWZ);
7. w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, oprócz zobowiązania należy złożyć dokumenty dotyczące tego podmiotu wymienione w pkt 2-4 powyżej.

---

<sup>7</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/.46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

<sup>8</sup> w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (należy usunąć oświadczenie, np. przez jego wykreślenie)

Wskazać podmiot składający oświadczenie:

☐

**Wykonawca**

☐

**Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/wspólnik spółki cywilnej**

☐

**Podmiot udostępniający zasoby**

Dane podmiotu składającego oświadczenie:

\_\_\_\_\_  
(pełna nazwa, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### **OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

#### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego GBA dla OSP Gogołowa**” prowadzonego przez Gminę Mszana oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5, lub 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).  
Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze\*:

\_\_\_\_\_  
Na potwierdzenie powyższego składam następujące środki dowodowe:

- 1) .....
- 2) .....

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.4 rozdziału III swz:

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW - wypełnia Wykonawca (jeżeli dotyczy)**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.4 rozdziału III SWZ polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres podmiotu)

\_\_\_\_\_  
(określić zakres dla wskazanego podmiotu)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTOWYCH ŚROKÓW DOWODOWYCH:**

Oświadczam, że Zamawiający może uzyskać podmiotowe środki dowodowe za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

- ☐ ekrs.ms.gov.pl – odpis z właściwego rejestru
- ☐ prod.ceidg.gov.pl – informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
- ☐ ..... – inny rejestr

**UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Oświadczenie  
z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych**

składane przez nw. wymienionych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na  
**„Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego GBA dla OSP Gogołowa”:**

Lp.	Nazwa Wykonawcy	adres	NIP
1.			
2.			

Oświadczamy, że warunek dotyczący zdolności zawodowej (doświadczenia) określony w pkt 3.4 rozdziału III SWZ spełnia(ją) w naszym imieniu nw. Wykonawca(y):

Nazwa Wykonawcy	Zakres świadczeń, które będą realizowane przez tego Wykonawcę

**UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby  
o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/my niżej podpisani

---

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

działając w imieniu i na rzecz:

---

*(nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

Oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

---

*(określić zasoby – zdolność techniczna, zdolność zawodowa)*

Wykonawcy:

---

*(nazwa Wykonawcy, któremu zostaje udostępniony zasób)*

w celu dysponowania nimi w trakcie wykonywania zamówienia pn.: **„Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego GBA dla OSP Gogołowa”**

**Oświadczam, że:**

1. Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

---

*Na potwierdzenie powyższego:*

- zdolności zawodowe nabyte w trakcie realizacji tych świadczeń przekazuję Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania,
- składam dokumenty potwierdzające, że wykonane świadczenia, które spełniają warunek udziału w postępowaniu opisany w pkt. 3.4 rozdziału III SWZ, zostały wykonane należyście.

2. Sposób udostępnionych moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

3. Okres udostępnienia moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

4. Sposób wykorzystania moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

5. Zrealizuję świadczenia, których wskazane zdolności dotyczą w zakresie:

---

**UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na: „**Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego GBA dla OSP Gogołowa**”

---

nazwa i adres Wykonawcy

przedkładamy wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

**na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt 3.4 rozdziału III swz**

Opis wykonanych dostaw	Wartość dostaw brutto	Data i miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane
1	2	3	4

Uwaga:

Należy dołączyć dowód określający, czy ww. dostawy zostały wykonane należycie.

**UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**