

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych,

w trybie podstawowym bez negocjacji na:

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Mszana  
w sezonie 2021/2022**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy przetargowej dostępnej pod adresem:  
<https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Mszana, 05 października 2021r.

**I. INFORMACJE OGÓLNE****1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Mszana
NIP:	647-17-73-271
REGON:	276258687
Adres:	44-325 Mszana, ul. 1 Maja 81
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:	<a href="https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html">https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html</a>
Adres poczty elektronicznej:	<a href="mailto:zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl">zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl</a>

**2. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie to jest finansowane ze środków:

- budżetu Gminy Mszana

**3. NUMER POSTĘPOWANIA: PI.271.9.2021**

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

**4. UŻYTE W SPECYFIKACJI TERMINY MAJĄ NASTĘPUJACE ZNACZENIE:**

Zamawiający	Gmina Mszana
Postępowanie	postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji;
SWZ	niniejsza specyfikacja warunków zamówienia;
Ustawa Pzp	ustawa z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych;
Zamówienie	należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SWZ oraz jej załącznikach;
RODO	rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE.

**5. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 RODO**

- 5.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, reprezentujący Gminę Mszana z siedzibą przy ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Mszana jest Pan Jerzy Mazur, kontakt: [iod@mszana.ug.gov.pl](mailto:iod@mszana.ug.gov.pl); tel. 32 4759758;
  - 3) przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na gminę na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru Wykonawcy w oparciu o ustawę Pzp;
  - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Mszana w sezonie 2021/2022”, nr postępowania: PI.271.9.2021, prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji;

- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli, jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania archiwów państwowych (Dz.U.2011.14.67 ze zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielanego w trybach zamówień publicznych; w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych dokumentacja zamówień publicznych oraz umowa zawarta w wyniku postępowania będą przechowywane przez okres określony zgodnie z wytycznymi programu, z którego uzyskano dofinansowanie;
- 7) obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 6. Tryb udzielenia zamówienia

- 6.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy powyższej ustawy.
- 6.2. Postępowanie poniżej progów określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami).
- 6.3. Rodzaj przedmiotu zamówienia – usługi.
- 6.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

---

<sup>1</sup> **wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>2</sup> **wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

## 7. Wykonawca

- 7.1 Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

## 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego

- 8.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Stosowne pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą. Pełnomocnictwo może wynikać z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.2 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
- 8.3 Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt. 1.2 rozdziału IV swz) **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu) oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.5 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 8.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

## 9. Podwykonawstwo

- 9.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 9.2 Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia (w pkt V zał. nr 3 do swz), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.
- 9.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 9.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **10. Podział zamówienia na części**

10.1 Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na 3 części, tj. dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:

Część 1 – Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie sołectwa Mszana

Część 2 – Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie sołectwa Połomia

Część 3 – Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie sołectwa Gogołowa

10.2 Oferty można składać w odniesieniu do maksymalnej liczby części – 3.

10.3 Maksymalna liczba części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy – 3.

10.4 Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.

## **11. Oferty wariantowe**

11.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

## **12. Katalogi elektroniczne**

12.1 Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

12.2 Zamawiający nie wymaga dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

12.3 Zamawiający nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.

## **13. Umowa ramowa**

13.1 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **14. Aukcja elektroniczna**

14.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **15. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Zakres przewidywanych usług do udzielenia: zamówienia polegać będą na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co zamówienie podstawowe i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamawiający przewiduje, że wartość tych usług może wynieść maksymalnie do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

Usługi te mogą obejmować:

- odśnieżanie, posypywanie dróg gminnych i chodników oraz montaż i demontaż płotków przeciwśnieżnych w sołectwie Mszana,
- odśnieżanie, posypywanie dróg gminnych i chodników oraz montaż i demontaż płotków przeciwśnieżnych w sołectwie Połomia,
- odśnieżanie, posypywanie dróg gminnych i chodników oraz montaż i demontaż płotków przeciwśnieżnych w sołectwie Gogołowa,
- wykonanie w/w usługi polegać będzie na usuwaniu śniegu i zwalczaniu śliskości na drogach gminnych, chodnikach, drogach dojazdowych do obiektów użyteczności publicznej, drogach wewnętrznych oraz placach i parkingach w sołectwach Mszana, Połomia, Gogołowa.

Warunki udzielenia zamówienia:

- Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- warunki zawartej umowy będą tożsame z warunkami opisanymi w projekcie umowy dotyczącej zamówienia podstawowego,
- ceny podane w ofercie będą obowiązujące w przypadku udzielenia powyższego zamówienia i nie będą podlegać waloryzacji, z wyłączeniem:
  - a) obowiązującej stawki podatku VAT,
  - b) usługi zostaną zlecone w jednym lub kilku zamówieniach, w przypadku gdy Zamawiający będzie posiadał środki finansowe na ich realizację,
  - c) termin realizacji będzie każdorazowo uzgadniany.

## **16. Rozliczenia w walutach obcych**

- 16.1 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## **17. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

- 17.1 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 18.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).
- 18.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 18.3 Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Pzp.

## **19. Wizja lokalna**

- 19.1 Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, dostępnych na miejscu u zamawiającego.

# **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA**

## **1. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Mszana. Zamówienie zostało podzielone na 3 części.

- 1.1 Przedmiot zamówienia obejmuje odśnieżanie, posypywanie dróg gminnych i chodników oraz montaż i demontaż płotków przeciwsnieżnych na terenie sołectw Gminy Mszana. Wykonanie w/w usługi polegać będzie na usuwaniu śniegu i zwalczaniu śliskości na drogach gminnych, chodnikach, drogach dojazdowych do obiektów użyteczności publicznej, drogach wewnętrznych oraz placach i parkingach w sołectwach Mszana, Połomia, Gogołowa.
- 1.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi zał. nr 2 do SWZ.
- 1.3 Z uwagi na przedmiot zamówienia, w niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania przepis art. 100 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1.4 Wielkość zamówienia uzależniona będzie od panujących warunków atmosferycznych. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wynagrodzeniem kosztorysowym za faktycznie przepracowane godziny sprzętu oraz ilości zużytego materiału wg cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym.

## **2. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia**

- 2.1 Na mocy art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wszelkie czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, tj. kierowcy do obsługi sprzętu specjalistycznego do zimowego utrzymania dróg (w ilości osób zapewniającej terminową i zgodną z warunkami niniejszej swz realizację przedmiotowego zamówienia).
- 2.2 Wymóg nie dotyczy między innymi osób: wykonawcę, którzy prowadząc jednoosobową działalność gospodarczą sam będzie pełnił tę funkcję.
- 2.3 Sposób potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 2.1 czynności w trakcie realizacji umowy oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę powyższych wymagań, a także sankcje za niespełnienie tych wymagań zostały opisane w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.4 Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

### **3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

CPV 90620000-9 Usługi odśnieżania

CPV 90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

### **4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia zawarcia umowy z chwilą wystąpienia opadów śniegu lub wezwania do wykonywania usługi **do dnia 30.04.2022r.** (dla każdej części).

### **5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

## **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

### **1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1.1 nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3 niniejszego rozdziału swz.

### **2. Podstawy wykluczenia – dla wszystkich części są takie same:**

- 2.1 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,  
w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2 Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia.

2.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

### **3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ustawy Pzp:**

#### **3.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie dla wszystkich części.

#### **3.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie dla wszystkich części.

#### **3.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie dla wszystkich części.

#### **3.4 zdolności technicznej lub zawodowej;**

##### **warunek dla wszystkich części:**

za minimalny poziom zdolności uznane zostanie wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym w celu realizacji zamówienia, tj:

- 1) co najmniej jednym ciągnikiem z pługiem do odśnieżania o mocy minimalnej 75 KM z napędem 4x4;
- 2) co najmniej jednym ciągnikiem z pługiem do odśnieżania o mocy minimalnej 34 KM;
- 3) co najmniej dwoma rozsiewaczami zawieszanym o minimalnej ładowności 500 kg;
- 4) jedną koparko-ładowarką.

##### **Uwaga do pkt 3.4:**

W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część Wykonawca może wykazać się jedną koparko-ładowarką dla wszystkich części, w pozostałych przypadkach (ppkt 1-3) Wykonawca musi wykazać się sprzętem dla każdej części osobno.

### **4. Samooczczenie**

4.1 Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za



- nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

- 4.2 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4.1 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4.1, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## **5. Poleganie na zasobach innych podmiotów, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu – art. 118 ustawy Pzp**

- 5.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp składa, wraz z ofertą:
- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (zał. 5 nr do swz) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
  - 2) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp (zał. nr 4 do SWZ).
  - 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp jest umocowana do jego reprezentowania.
- 5.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 5.2 ppkt 1, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 3.4 rozdziału III swz, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 5.5 Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.6 Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby.

## **IV. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY**

### **1. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:**

- 1.1 Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy przetargowej. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **zał. nr 3 do swz** (formularz oferty). W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część, formularz ofertowy należy złożyć w jednym egzemplarzu, w której tabelę nr 1 (kryteria oceny ofert) należy wypełnić tylko dla tych części, na które Wykonawca składa ofertę.

**Wraz z ofertą należy złożyć:**

- 1.2 **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 4 do swz.**

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale IV pkt 2.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.2 składają odrębnie:

- 1) każdy z wykonawców - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 2) podmiot udostępniający zasoby - w przypadku polegania Wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, przedstawia, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim ten podmiot udostępnia swoje zasoby.

Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 1.3 **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych danych.

Uwaga: opisane zasady stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.

Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, które zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

W przypadku, gdy dokumenty te zostały wystawione w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub

podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność cyfrowego odwzorowania może dokonać również notariusz.

- 1.4 **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/ów** - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1.3 (dotyczy również spółki cywilnej). Przepis ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

- 1.5 **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby** – jeżeli dotyczy (zał. nr 5 do swz) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w przypadku gdy Wykonawca, korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy;

Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać podmiot udostępniający zasoby lub notariusz.

**2. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie - żądanych do wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona** - dla wszystkich części są takie same.

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w swz, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień ich złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 2.1 wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Wzór wykazu stanowi **zał. nr 6 do SWZ**.

**Uwaga:**

Dokument, o którym mowa w pkt 2.1 składa ten podmiot, który wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:**

może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

## V. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „*zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby*”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 4.1 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
  - 4.2 W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913) wykonawca, celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wyodrębniony, oddzielnym pliku i wyraźnie oznaczone nazwą pliku.
5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „*dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania*”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „*upoważnionymi podmiotami*”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
  - 8.1 podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- 8.2 przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 8.3 innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, może dokonać również notariusz.
  10. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
  11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  12. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12, dokonuje w przypadku:
    - 13.1 podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    - 13.2 przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    - 13.3 pełnomocnictwa – mocodawca.
  14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12, może dokonać również notariusz.
  15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  16. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
    - 16.1 są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
    - 16.2 umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
    - 16.3 umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
    - 16.4 zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
  17. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 1.4 rozdziału IV, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

## **VI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ O SPOSOBIE PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT**

### **1. Zasady komunikowania się między Zamawiającym a Wykonawcą**

1.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 344 ze zm.), tj.:

- 1) przy użyciu Platformy przetargowej dostępnej pod adresem: <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> (zwanej dalej zamiennie Platformą przetargową lub Platformą zakupową) lub
- 2) za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej [zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](mailto:zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl) - Zamawiający w sytuacjach awaryjnych dopuszcza możliwość komunikowania się z Wykonawcami.

**Zamawiający zastrzega, że oferta wraz załącznikami może być składana tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy przetargowej.**

1.2 Ofertę składa się pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:

- 1) w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
- 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

1.3 Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

1.4 Przyjmuje się, że dokument wysłany przy użyciu Platformy przetargowej został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, w dniu jego przekazania na Platformę przetargową.

1.5 Osoby wyznaczone do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego przedmiotu zamówienia:

- w sprawach merytorycznych: Tomasz Gierczyk
  - w sprawach formalno-prawnych: Barbara Banko
- [zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](mailto:zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl)

### **2. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

2.1 Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do możliwości złożenia, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.

2.2 Wymagania techniczne wysyłania i odbierania, przekazania przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów przy użyciu Platformy:

- korzystanie z Platformy przetargowej, w tym instrukcje dotyczące sposobu korzystania z Platformy, wymagania techniczne, sposoby złożenia oferty (z logowaniem lub bez logowania), zmiany i wycofania oferty zostały opisane w instrukcjach użytkowników Platformy przetargowej dostępnych pod niniejszym adresem: <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>

2.3 Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych

Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, a nie datę wykonania danej czynności przez Wykonawcę na

Platformie przetargowej.

- 2.4 Wykonawca zamierzający złożyć ofertę, zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami użytkowników Platformy przetargowej dostępnych pod adresem oraz zaakceptować regulamin korzystania z Platformy przetargowej dostępny pod adresem <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> oraz zaakceptować regulamin korzystania z Platformy przetargowej dostępny pod adresem: <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>
- 2.5 Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj. Logintrade SA, nt tel. 71 787 35 34, e-mail: [helpdesk@logintrade.net](mailto:helpdesk@logintrade.net) od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8:00-16:00.
- 2.6 Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej) dopuszczone są formaty danych wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 2247) – z zastrzeżeniem, iż Zamawiający dopuszcza także przesyłanie dokumentów (w tym oferty) **skompresowanych formatem .rar**  
**UWAGA:** przesłanie pliku w formacie .rar poprzez Platformę przetargową jest możliwe tylko po uprzednim jego skompresowaniu do innego formatu wskazanego w Rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 2.6 niniejszego rozdziału (np. w formacie .zip).
- 2.7 Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020, poz. 2452) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U z 2020, poz. 2415).
- 2.8 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB dla jednego pliku.

### 3. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

- 3.1 Ofertę wraz z oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3.2 Ofertę wraz z załącznikami składa się za pośrednictwem Platformy przetargowej. Ofertę można składać na wszystkie lub wybrane części. Maksymalna liczba części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy wynosi 3. W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część w formularzu ofertowym tabelę nr 1 (kryteria oceny ofert) należy wypełnić dla tych części, na które wykonawca składa ofertę.
- 3.3 Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie **.pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Wykonawca może przygotować ofertę w każdym innym formacie zgodnym z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 2247).
- 3.4 W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.
- 3.5 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. Kwalifikowany znacznik czasu nie jest wymagany, ułatwia jednak weryfikację podpisu w przypadku, gdy ważność certyfikatu wygasła.
- 3.6 Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB oraz na ograniczenia wielkości plików

podpisywanych w aplikacji eDoApp, służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.

- 3.7 W celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu **.zip**.
- 3.8 Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty zgodnie z pkt 1.4 rozdziału IV niniejszej swz.
- 3.9 W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ofercie lub oświadczeniu Wykonawcy, zostały naniesione zmiany, oferta/oświadczenie Wykonawcy muszą być ponownie podpisana.
- 3.10 W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania na Platformie przetargowej, za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.
- 3.11 Oferta oraz oświadczenia i inne dokumenty określone w pkt 2 rozdziału V SWZ sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 3.12 Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
- 3.13 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach.
- 3.14 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy przetargowej.
- 3.15 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 3.16 Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz załącznikami, w tym oferta Wykonawca wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 22 ust. 5 ustawy Pzp.
  - 1) W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1913) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
  - 2) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty – odrębny plik lub pliki elektroniczne. nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 3) Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym oferty wraz z załącznikami, udostępnia się na wniosek.

#### **4. Wyjaśnienia treści SWZ**

- 4.1 Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem – Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na Platformie przetargowej w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
- 4.2 Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 4.3 Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie określonym w pkt 4.2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.



- 4.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ.
- 4.5 Jeżeli zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 4.6 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 4.7 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, powyższe oznacza, iż Wykonawca jest związany ofertą do dnia 12.11.2021r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określoną w dokumentach, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **IX. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

### **1. Sposób i termin składania ofert.**

- 1.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy przetargowej <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> do dnia **14.10.2021r.** do godziny **10:00**  
**Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę przetargową, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.**
- 1.2 W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie wskazanym w pkt 1.1 niniejszego rozdziału swz, oferta zostanie odrzucona.

### **2. Termin otwarcia ofert.**

- 2.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.10.2021r. o godzinie 10:15 na komputerze Zamawiającego poprzez odszyfrowanie i pobranie z Platformy przetargowej złożonych ofert.
- 2.2 Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

## **X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w **formularzu ofertowym** stanowiącym załącznik nr 3 do swz, w formularzu ofertowym tabelę nr 1 (kryteria oceny ofert) należy wypełnić tylko dla tych części, na które wykonawca składa ofertę, w wielkości wyrażonej w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, że kwoty podane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
2. Formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzenie kosztorysowe, podlegające rozliczeniu wg faktycznie wykonanych ilości godzin pracy i zużytego materiału.
3. W celu oszacowania wartości zamówienia w formularzu ofertowym podano szacunkową ilość godzin dla każdego sołectwa osobno. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć w oparciu o własną kalkulację. W odpowiednich rubrykach formularza ofertowego (zał. nr 3 do swz) Wykonawcy winni przedstawić ceny jednostkowe netto i przemnożyć przez szacunkową ilość godzin (robocizny, motogodziny pracy sprzętu) oraz szacunkową ilość zużytego materiału (piasku, soli drogowej). Suma wartości pozycji szacunkowych netto + należy podatek VAT będzie stanowić cenę oferty.
4. Cena brutto z formularza ofertowego stanowi tylko cenę orientacyjną, na podstawie prognozowanej ilości zamówienia, służącą do wyłonienia najkorzystniejszej oferty. Ilość wykonywanych usług oraz ich rodzaj będzie uzależniony od warunków pogodowych oraz potrzeb Zamawiającego.
5. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, którego zakres określony został w SWZ. **W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z umową, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej wykonania zamówienia.** Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w swojej wycenie minimalne wynagrodzenie za pracę albo minimalną stawkę godzinową.
6. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
7. Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca, składając ofertę ma obowiązek:
  - 8.1 poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 8.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 8.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 8.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Rozliczenia między wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

#### **XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Najwyżej ocenioną ofertą będzie oferta spośród nieodrzuconych, która przedstawi najwyższy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia. Oferta ta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria oceny ofert (dla wszystkich części są takie same):  
**cena - 60 %**  
**czas przystąpienia do zwalczania śliskości – 40 %**

- 2.1 **Kryterium cena** oznacza ofertę dla której Zamawiający przyzna stosowną ilość w trakcie badania ofert wg wzoru określonego poniżej.

$$Kc = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \times 60\%$$

**przy czym 1% = 1pkt**

gdzie:

- Kc - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium ceny
- C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
- C<sub>bad</sub> - cena brutto oferty badanej

W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać **max. 60 pkt.**

**Uwaga!** Przy obliczaniu punktów w tym kryterium, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

## 2.2 **Kryterium – czas przystąpienia do zwalczania śliskości**

Zamawiający w kryterium czas przystąpienia do zwalczania śliskości od chwili zgłoszenia przyzna następujące punkty:

- 1) likwidacja śliskości – przystąpienie do zwalczania śliskości w ciągu 0,5 godziny od chwili zgłoszenia – 40 pkt
- 2) likwidacja śliskości – przystąpienie do zwalczania śliskości w ciągu 1,0 godziny od chwili zgłoszenia – 20 pkt
- 3) likwidacja śliskości – przystąpienie do zwalczania śliskości w ciągu 2,0 godziny od chwili zgłoszenia – 0 pkt

W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać **max 40 pkt.**

W przypadku nie wskazania w formularzu ofertowym czasu przystąpienia do zwalczania śliskości przez Wykonawcę, Zamawiający przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium oraz uzna, najdłuższy czas przystąpienia do zwalczania śliskości – 2 godziny.

3. Ranking wykonawców zostanie określony na podstawie powyższych kryteriów dla każdej części osobno, wg wzoru:  $Pk = Kc + Kczś$

Gdzie:

Pk – punktacja końcowa

Kc – liczba punktów w kryterium cena

Kczś – liczba punktów w kryterium czas przystąpienia do zwalczania śliskości.

## 4. Niemożność wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 4.1 Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiała taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 4.2 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 4.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 4.2, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 4.4 Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

## 5. Tryb oceny ofert

- 5.1 Zgodnie z art. 223 ustawy Pzp w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 5.2 Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp
- 5.3 W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie.
- 5.4 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych wskazanych w swz, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 5.5 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 5.6 Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przesyłając informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z pkt 1.1 rozdziału XII swz.

## **XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

### **1. Informacja o wyborze oferty.**

- 1.1 Na podstawie art. 253 ustawy Pzp niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 1.2 Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **2. Warunki zawarcia umowy**

- 2.1 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ust. 2 lub 3 ustawy Pzp.
- 2.2 Umowa zostanie podpisana w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2.3 Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu:
  - 1) Kopię umowy regulującej współpracę wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
  - 2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 2.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 2.5 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## **XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 1 do SWZ (dla wszystkich części).
2. Złożenie oferty przez Wykonawcę jest jednoznaczne z akceptacją projektowanych postanowień umowy.

## **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie wszystkich warunków niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, Wykonawca nie wnosi żadnych uwag, co do zapisów niniejszej Specyfikacji.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia:**

1. Projektowane postanowienia umowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Formularz oferty
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z art. 125 ust.1
5. Zobowiązanie podmiotu - zgodnie z art. 118 ust. 3
6. Wykaz sprzętu

Wszystkie załączniki stanowią integralną część specyfikacji.

**Zatwierdzam**  
**z up. Wójta Gminy Mszana**  
**/-/ mgr Błażej Tatarczyk**

**Projektowane postanowienia umowy**

zawarta w dniu ..... r. w Mszanie, pomiędzy

**Gminą Mszana**

**z siedzibą w 44-325 Mszana ul. 1 Maja 81**

zwaną

dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a .....  
z siedzibą ..... NIP ..... Regon .....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ....  
2. ....

na podstawie dokonanego wyboru wykonawcy w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r poz. 1129 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego usługi w przedmiocie:

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Mszana w sezonie 2021/2022 na terenie sołectwa .....”, część nr .....**

zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, postanowieniami niniejszej umowy oraz ofertą przetargową wykonawcy.

2. Wykonanie usługi polegać będzie na usuwaniu śniegu, zwalczaniu śliskości, ustawianiu płotków przeciwsnieżnych na drogach gminnych, chodnikach, drogach dojazdowych do obiektów użyteczności publicznej, drogach wewnętrznych oraz placach i parkingach w sołectwie ..... zgodnie z załącznikiem do umowy.
3. Usługa wykonywana będzie w dni robocze, niedziele i święta, w systemie całodobowym, niezależnie od pory dnia, w miarę potrzeb, w zależności od warunków atmosferycznych.
4. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i jego realizacji”, stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, która to SWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością.
6. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu niniejszej umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.

**Termin realizacji**

**§ 2**

Umowa realizowana będzie od daty podpisania umowy z chwilą wystąpienia opadów śniegu lub wezwania do wykonania usługi do dnia **30 kwietnia 2022r.**

**Obowiązki Stron**

**§ 3**

1. Zamawiający:
  - a) dokona odbioru wykonanych usług,
  - b) nie będzie ponosić odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę, w czasie od rozpoczęcia „akcji zima” do jej zakończenia,
  - c) uprawniony jest do przeprowadzania kontroli w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu umowy przez wykonawcę oraz w oparciu o art. 95 ustawy Pzp prowadzić kontrolę spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w § 4.

1. Wykonawca:

- a) wykona przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i przepisami prawa;
- b) umożliwi budowę systemu monitorowania pracy sprzętu pracującego przy realizacji umowy a także zapewni całodobową łączność osoby odpowiedzialnej jak również operatorów sprzętu z pracownikiem Urzędu Gminy;
- c) zakazuje demontażu urządzenia GPS przesyłającego dane o lokalizacji w czasie trwania umowy bez wiedzy Zamawiającego;
- d) zobowiązuje się do zwalczania śliskości na drogach gminnych stosować do posypywania materiały zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach – piasek, sól drogowa. Nie dopuszcza się stosowania materiału typu żużel.
- e) zobowiązany jest do przystąpienia do zwalczania śliskości w ciągu ..... od chwili zgłoszenia Zamawiającemu.
- f) zobowiązany jest prowadzić ewidencję wykonanych usług oraz panujących warunków pogodowych na kartach pracy oraz składać meldunki z wykonanych usług codziennie odpowiedzialnemu pracownikowi Urzędu Gminy. Meldunki muszą określać czas prowadzenia usług, ilość zużytych materiałów i zawierać niezbędne informacje związane z realizacją zamówienia;
- g) zobowiązany jest zapewnić przejezdnosć wszystkich dróg do godz. 5.00 rano, natomiast uprzątnięcie śniegu z parkingów do godz. 7.00 rano;
- h) zobowiązany jest do odśnieżania dróg na całej szerokości jezdni, odśnieżania skrzyżowań na całej powierzchni, na wąskich drogach w widocznych miejscach do odśnieżania tzw. mijanek jak również do odśnieżania chodników;
- i) podczas prowadzenia odśnieżania zabronione jest zasypywanie przyległych do dróg chodników, parkingów, przystanków autobusowych, przejść dla pieszych, dojazdów i innych miejsc. W przypadku ich zasypania Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego odśnieżenia. Ponadto zabronione jest zachlapywanie elewacji budynków, ogrodzeń i innych obiektów podczas prowadzonego odśnieżania i usuwania błota pośniegowego. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia powstałych z tego tytułu szkód;
- j) w przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego dyspozytora, zobowiązany jest do podjęcia działań w ciągu 1,5 godz. od wydania polecenia rozpoczęcia;
- k) w razie konieczności ustawi dostępne przez Zamawiającego płotki przeciwnieźne przy drogach gminnych w miejscach wskazanych przez odpowiedzialnego pracownika UG;
- l) ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość i bezpieczeństwo wykonywanych robót;
- m) będzie świadczył usługi w sposób nie zagrażający innym użytkownikom dróg;
- n) ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za wszelkie szkody wyrządzone w toku wykonywania prac objętych niniejszą umową jak również szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy;
- o) ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia sprzętu zabudowanego do monitorowania prac;
- p) sprzęt do zimowego utrzymania dróg winien być sprawny (24 godziny na dobę) i posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczony do ruchu. W przypadku awarii sprzętu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić natychmiast na czas jego naprawy inny sprawny technicznie sprzęt;
- q) do realizacji usługi Wykonawca używać będzie sprzętu wyposażonego i oznakowanego wg. przepisów o ruchu drogowym oraz zgodnie z przepisami BHP i ppoż.
- r) zobowiązany jest posiadać możliwość załadunku materiałów przeznaczonych do likwidacji śliskości na drogach i chodnikach bez konieczności wyjazdu poza teren Gminy.
- s) Wykonawca musi zapewnić całodobowy punkt dyspozytorski, w tym zapewnić całodobową łączność z Zamawiającym poprzez kontakt telefoniczny, mailowy i za pośrednictwem faxu.
- t) zobowiązany jest do wyposażenia osób obsługujących sprzęt uczestniczący w realizacji umowy w telefony komórkowe.
- u) zobowiązany jest, aby osoba odpowiedzialna za koordynowanie i nadzór nad całokształtem prac związanych z realizacją zimowego utrzymania dróg była zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

- v) oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z wszelkimi warunkami mogącymi mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy i również w tym zakresie nie wnosi żadnych zastrzeżeń;
  - w) oświadcza, że w stosunku do niego nie zostało wszczęte postępowanie upadłościowe lub naprawcze, nie ogłoszono jego upadłości, ani nie jest postawiony w stan likwidacji oraz nie zachodzą przesłanki ogłoszenia jego upadłości, wszczęcia postępowania likwidacyjnego, naprawczego, rozwiązania itp.;
  - x) zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
  - y) zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom oraz odpowiada za zapłatę dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych w umowie z podwykonawcą,
  - z) zobowiązuje się prowadzić usługi w taki sposób, by nie zostały naruszone elementy terenu nieobjęte umową. W przypadku spowodowania uszkodzeń Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawy własnym kosztem i staraniem.
  - aa) zobowiązuje się ponosić wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
2. Wykonawca oświadcza, że podmiot udostępniający zasoby ....., na zasoby którego, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zdolności technicznej Wykonawca powołał się w ofercie, udostępni swoje pojazdy wskazane w zał. nr 6 do swz. W przypadku zaprzestania udostępniania pojazdów przez ten podmiot w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem posiadającym zasoby nie mniejsze niż te, na które wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub zobowiąże się do osobistego wykonania powyższego zakresu usług. Ponadto nowy podmiot nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wskazane w swz. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć stosowne dokumenty dotyczące tego podmiotu, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w swz. Jeżeli wobec tego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa powyżej, zamawiający, żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca oświadcza, że:
- 3.1 wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>4</sup>.
  - 3.2 znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO i zobowiązuje się do ich przestrzegania,
  - 3.3 zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
  - 3.4 w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

**Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę  
osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.**

**§ 4**

<sup>3</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016r, str.1)

<sup>4</sup> w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 ROD treści oświadczenia wykonawca nie składa.



1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonaniem usług w ramach realizacji przedmiotu umowy były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeksu Pracy, tj. kierownicy do obsługi sprzętu specjalistycznego do zimowego utrzymania dróg, niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z wykonaniem przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1 ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj zawartej umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Wykonawca ma obowiązek powiadomić o zmianach osób realizujących wskazane czynności.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę, a także dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1. Zamawiający jest uprawniony do żądania złożenia przez Wykonawcę we wskazanym terminie niżej wymienionych dokumentów:
  - 3.1 oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 3.2 oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3.3 poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 3.4 innych dokumentów,
  - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, jednocześnie gwarantując przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz 1781 ze zmianami).
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **Podwykonawstwo**

#### **§ 5**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Następujące części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom:

.....
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie.
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą musi zostać zawarta na piśmie i zawierać szczegółowy zakres usług do wykonania przez podwykonawcę. Projekt takiej umowy musi zostać dostarczony Zamawiającemu i uzyskać jego akceptację. Jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z powierzonym mu zakresem wykonywanych usług, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie przez podwykonawcę dalszych umów podwykonawstwa.
6. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności odpowiednie postanowienia dotyczące zobowiązania Podwykonawcy do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których w § 4 niniejszej umowy i umożliwiające Zamawiającemu kontrolę realizacji tego obowiązku przez Podwykonawcę.
7. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę przez Wykonawcę zakresu podwykonawstwa lub rezygnację z realizacji podwykonawstwa w trakcie realizacji umowy, z tym że zmiana musi zostać dokonana w formie aneksu, pod rygorem nieważności.

8. Zamawiający może dopuścić zmianę podwykonawcy. Wykonawca przed dokonaniem zmiany zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego i dostarczyć projekt umowy z kolejnym podwykonawcą, z uwzględnieniem ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu umowy.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. Ponadto nowy podmiot nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wskazane w swz. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć stosowne dokumenty dotyczące tego podmiotu, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w swz. Jeżeli wobec tego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa powyżej, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki w postępowaniu.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

### Wynagrodzenie i warunki płatności

#### § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy ustalone na podstawie materiałów przetargowych i wynosi:  
 netto .....  
 VAT ..... %  
**brutto** ..... (słownie: .....)  
 Płatne w ramach Dział 900 Rozdział 90003 § 4300 budżetu Gminy Mszana.
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania, wszystkich obowiązków objętych przedmiotem niniejszej umowy, będzie wynagrodzenie kosztorysowe, gdzie rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowiło iloczyn ilości faktycznie wykonanych ilości godzin pracy sprzętu i zużytego materiału oraz ich ceny jednostkowej, płatne na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu okresu, o którym mowa w ust. 9.
3. Strony ustalają, że w celu prawidłowego rozliczenia zakresu wykonywanych usług przyjmuje się stawki jednostkowe **netto** wynikające z oferty Wykonawcy i wynoszące:
  - 1 motogodzina pracy sprzętu ..... zł
  - 1 tona zużytej soli drogowej ..... zł
  - 1 tona zużytego piasku ..... zł
4. Zmiana ustalonego w ust. 1 wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych usług będzie mniejsza lub większa od ilości przedstawionej w zał. nr 2 do swz oraz formularzu ofertowym. W takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych, przedstawionych w formularzu ofertowym, o których mowa w ust. 3.
5. Zamawiający będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 7 ust. 7 niniejszej umowy. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie miał zastosowania przy płatnościach pozostających poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
6. Rozliczenie czasu pracy następuje na podstawie odczytów systemu monitorowania czasu pracy. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie informować odpowiedzialnego pracownika UG o ewentualnym wykorzystaniu do prac sprzętu nie posiadającego systemu monitorowania – pojazd taki może zostać użyty po uzyskaniu zgody pracownika UG, a rozliczenie nastąpi na podstawie karty pracy pojazdu zatwierdzonej przez osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia. Analogicznie niezwłocznemu zgłoszeniu podlega sytuacja jakiegokolwiek awarii systemu monitorowania czasu pracy.
7. Do rozliczenia wykonywania usługi przyjmuje się faktyczny czas pracy wykonany przez Wykonawcę na terenie Gminy. Zamawiający nie zalicza jako czasu wykonywania usługi dojazdu jak również powrotu na teren bazy Wykonawcy. Zamawiający nie zalicza również czasu nieuzasadnionych przerw w wykonywaniu usługi.

8. W wypadku wątpliwości Zamawiającego, co do ilości zużytych materiałów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia szczegółowych wyjaśnień np. dotyczących miejsc użycia, stosowanego sposobu zapobiegania śliskości, ilości zużytego materiału do utrzymania dróg. Brak stosownych wyjaśnień lub wyjaśnienia budzące dalsze wątpliwości będą mogły skutkować kontrolą przeprowadzoną na miejscu przez pracownika Urzędu Gminy i koordynatora wyznaczonego przez Wykonawcę a w konsekwencji również nie zaliczeniem przez Zamawiającego ilości wskazanej przez Wykonawcę.
9. Faktury należy przedkładać w okresach 14 - dniowych za wykonane usługi, do 10 dni po zakończeniu danego okresu. Podstawą wystawienia faktury jest złożenie raportu z wykonania usługi za dany okres, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzającego wykonanie usługi będącej przedmiotem umowy.
10. Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni.
11. Termin zapłaty liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych:
  - 11.1 faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
  - 11.2 karty pracy pojazdu zatwierdzonej przez osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia,
  - 11.3 dokumentów określonych w ust. 12 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
12. Warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia jest uregulowanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań za usługi wykonane przez podwykonawców i przedstawienie Zamawiającemu:
  - 12.1 kopii faktury wystawionej wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego usługi łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu stwierdzającego o dokonaniu zapłaty podwykonawcy należnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem oraz
  - 12.2 potwierdzenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane przez niego usługi.
13. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskiem o płatność.
14. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Faktura/rachunek powinna być wystawiona w następujący sposób:  
Nabywca: Gmina Mszana ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana, NIP: 647-17-73-271  
Odbiorca: Urząd Gminy, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana.
17. Wykonawca ma prawo złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną oraz ustrukturyzowane faktury korygujące za pośrednictwem Platformy Elektronicznego fakturowania.
18. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wysyłał ustrukturyzowane faktury elektroniczne do zamawiającego za pośrednictwem platformy:
  - 18.1 strony upoważniają się do odbierania i wysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25.04.2019r. (Dz. U z 2019r, poz. 856) w sprawie listy ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przysyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych,
19. Zamawiający udostępnia adres strony internetowej **<https://pefexpert.pl>** do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego przysyłanych za pośrednictwem platformy, nr PEPPOL: **6472543969**

### **Zmiana umowy**

#### **§ 7**

1. Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy na podstawie w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
  - 2.1 Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:
    - 1) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług.  
W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość

- wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców którzy nie są płatnikami podatku VAT;
- 2.2 Zmiana terminu - dopuszcza się zmianę terminu zakończenia wykonywania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych, w których konieczne byłoby prowadzenie działań związanych z usuwaniem śniegu bądź śliskości dróg. Zmiana terminu zakończenia wymaga zachowania formy pisemnego aneksu określającego ostateczną datę zakończenia wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy.
  - 2.3 Zamawiający dopuszcza zmianę, rezygnację lub wprowadzenie podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w zakresie nie przewidzianym w ofercie, w tym również podwykonawcy, na którego zdolnościach zawodowych Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. Ponadto nowy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki przewidziane w swz względem Wykonawcy. Zmiana ta musi być uzasadniona na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zmiana podwykonawcy nie może stanowić podstawy do ubiegania się o zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy.
  - 2.4 Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp określone w swz oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy lub w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zmianie podlegają także inne postanowienia w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
    - 3.1 Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana nazwy Wykonawcy - winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
  4. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
  5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
  6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
  7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 8**

1. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy z uwzględnieniem ust 2 – 8 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez zapłaty kar umownych, w szczególności w przypadkach:
  - 2.1 wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

- 2.2 Wykonawca przystąpi do likwidacji swojego przedsiębiorstwa.
- 2.3 Zamawiający poweźmie wiadomość o każdorazowym zajęciu komorniczym z wykazaniem długiem wykonawcy wobec osoby trzeciej lub powzięciu wiadomości o tym, że Wykonawca posiada dług wobec osób trzecich w wysokości przekraczającej równowartość 5 % wynagrodzenia Wykonawcy lub Wykonawca zrzekł się majątku na rzecz wierzycieli.
- 2.4 realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą.
- 2.5 kiedy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.6 w przypadku konieczności dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy,
- 2.7 wykonawca nie ureguluje wszystkich zobowiązań za usługi wykonane przez podwykonawców,
- 2.8 Wykonawca powierzył wykonanie usługi podwykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o którym mowa w § 8 ust. 2, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania usługi, w szczególności: braku rozpoczęcia pełnienia akcji zima lub przerwy w wykonywaniu usługi bez uzasadnionych przyczyn przez Wykonawcę dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie realizowany zgodnie z umową. Zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 6.1 dokonano zmiany z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
  - 6.2 wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
  - 6.3 Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt 5.1, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 i 5, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
9. W przypadku wszczęcia jednego z postępowań restrukturyzacyjnych wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r, poz. 243 ze zmianami) wobec Wykonawcy inwestycji (lub jednego z członków konsorcjum będących Wykonawcą) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
10. Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia.
11. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.
12. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### **Kary umowne**

#### **§ 9**

Strony przyjmują następujące kary umowne z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1.1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.

- 1.2 za zwłokę w wykonaniu usługi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 300 zł za każdą godzinę zwłoki od chwili wydania polecenia rozpoczęcia usługi.
- 1.3 za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wysokości 300 zł. za każdą godzinę zwłoki, licząc od uzgodnionego przez Strony terminu wyznaczonego do usunięcia wad.
- 1.4 za zlecenie usług podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego w wysokości 300,00 zł za każde zdarzenie.
- 1.5 za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 1.000 zł, za każdy taki stwierdzony przypadek.
- 1.6 za brak złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 3 w wysokości 300 zł za każdy taki przypadek,
- 1.7 za niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 płatne są w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o wystąpieniu przesłanki do ich naliczenia i ich wysokości w formie pisemnej, pod rygorem bezskuteczności. W razie zwłoki z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
3. Strony uzgadniają, iż Zamawiający uprawniony jest do potrącania należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia usług lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
5. Łączna wysokość kar umownych, które Zamawiający może naliczyć wobec Wykonawcy nie może przekroczyć 20% łącznego szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 7.1 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
  - 7.2 w przypadku zwłoki w zapłacie faktur przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do ustawowych odsetek.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

### **Odpowiedzialność prawna**

#### **§ 10**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość i bezpieczeństwo wykonywanych usług.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki oraz szkody powstałe w związku z nieprawidłowym wykonywaniem usług, a także za szkody osób trzecich wynikające z nieprawidłowej realizacji usług.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowy ubezpieczeniowe od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich pozostające w związku z realizacją umowy i posiadać powyższe ubezpieczenie przez cały okres trwania umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z umową.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest także za to, że osoby trzecie nie będą od Zamawiającego dochodziły jakichkolwiek roszczeń, w związku z czynnościami, które Wykonawca w wykonaniu niniejszej umowy podejmuje lub powinien podjąć a ich zaniechał, w szczególności roszczeń, dla których podstawę stanowi niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy. Zobowiązanie to ma charakter gwarancyjny, a odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu jego niewykonania obejmuje wszelką szkodę, która powstanie w majątku Zamawiającego, w tym należności uboczne i koszty sądowe.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 11**

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli do realizacji przedmiotu zamówienia:
  1. 1 Zamawiający .....
  1. 2 Wykonawca .....
2. Wykonawca zapewnia całodobowy nr telefonu .....
3. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego została wyznaczona następująca osoba .....
4. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.
5. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności: ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), Kodeksu Cywilnego.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**OFERTA****I.**Nazwa Wykonawcy (wykonawców)<sup>5</sup>:

Adres:

ulica

kod i miejscowość

NIP, REGON

adres e-mail

tel:

**II.**

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na: **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Mszana w sezonie 2021/2022”**, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, oferujemy szacunkową cenę w wysokości:  
**należy wypełnić tylko dla tych części, na które składa się ofertę!**

Sołectwo Mszana: ..... zł brutto

Sołectwo Połomia: ..... zł brutto

Sołectwo Gogołowa: ..... zł brutto

Powyższa szacunkowa cena została wyliczona według poniższej tabeli:

Tabela nr 1 – Kryteria oceny ofert – **należy wypełnić tylko dla tych części, na które składa się ofertę!**

<b>Sołectwo Mszana:</b>			
<b>Elementy składowe ceny</b>	<b>cena jednostkowa netto</b>	<b>szacunkowa wielkość zamówienia</b>	<b>wartość szacunkowa zamówienia</b>
a	b	c	d (kol. b x kol. c)
Motogodzina pracy sprzętu		<b>254</b>	
1 tona soli drogowej		<b>115</b>	
1 tona piasku		<b>49</b>	
		wartość oferty netto	
		wartość oferty brutto	

<sup>5</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, należy wypełnić punkt dla każdego podmiotu osobno



<b>Sołectwo Połomia:</b>			
<b>Elementy składowe ceny</b>	<b>cena jednostkowa netto</b>	<b>szacunkowa wielkość zamówienia</b>	<b>wartość szacunkowa zamówienia</b>
a	b	c	d (kol. b x kol. c)
Motogodzina pracy sprzętu		<b>230</b>	
1 tona soli drogowej		<b>115</b>	
1 tona piasku		<b>60</b>	
		wartość oferty netto	
		wartość oferty brutto	

  

<b>Sołectwo Gogołowa:</b>			
<b>Elementy składowe ceny</b>	<b>cena jednostkowa netto</b>	<b>szacunkowa wielkość zamówienia</b>	<b>wartość szacunkowa zamówienia</b>
a	b	c	d (kol. b x kol. c)
Motogodzina pracy sprzętu		<b>129</b>	
1 tona soli drogowej		<b>83</b>	
1 tona piasku		<b>51</b>	
		wartość oferty netto	
		wartość oferty brutto	

2. **Kryterium pozacenowe – czas przystąpienia do zwalczania śliskości** (należy wypełnić zgodnie z pkt 2.2 rozdziału XI swz)

**Oświadczamy, że deklarujemy przystąpienie do zwalczania śliskości w ciągu ..... od chwili zgłoszenia.**

**Uwaga:** w przypadku nie wskazania w formularzu ofertowym czasu przystąpienia do zwalczania śliskości przez Wykonawcę, Zamawiający przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium oraz uzna, najdłuższy czas przystąpienia do zwalczania śliskości – 2 godziny.

3. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług (w przypadku, gdy dotyczy - należy wypełnić dla każdej części, której taki obowiązek dotyczy):

.....  
Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: .....

**Uwaga:** wypełnić tylko w przypadku, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione (szczegóły w pkt 8 rozdziału X swz).

### III.

#### Oświadczenia Wykonawcy:

- Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
- Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **od daty podpisania umowy z chwilą wystąpienia opadów do 30.04.2022r.**
- Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i w pełni je akceptujemy oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Oświadczam/y, że akceptujemy projektowane postanowienia umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia i jej załącznikach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że oferta jest zgodna z przedmiotem zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną w pkt 5 rozdziału I swz.
7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji warunków zamówienia – w projektowanych postanowieniach umowy.
8. **Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.**
9. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (**zaznaczyć X we właściwej opcji**)<sup>6</sup>
  - Mikroprzedsiębiorstwo .....
  - Małe przedsiębiorstwo .....
  - Średnie przedsiębiorstwo .....
  - Jednoosobowa działalność gospodarcza .....
  - Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej .....
  - Inny rodzaj .....

#### IV.

##### **Udostępnienie zasobów** (jeżeli dotyczy)

Oświadczam, że polegam / nie polegam<sup>7</sup> na zasobach innych podmiotów na część nr .....

#### V.

##### **Podwykonawstwo** (jeżeli dotyczy)

Podwykonawcom zamierzam powierzyć następujące części/zakres zamówienia na część nr .....

---

nazwa podwykonawcy (o ile jest już znana)

---

część/zakres jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcy

#### VI.

##### **Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa** (jeżeli dotyczy)

Niniejszym informuję, że w dokumentach składających się na ofertę zawarte są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa znajdują się w odrębnym pliku o nazwie .....  
Powyższe informacje zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

#### VII.

##### **Wykonawca oświadcza, że:**

1. przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO<sup>8</sup>

---

<sup>6</sup> w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

- **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

- **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

- **Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>7</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>8</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

2. wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>9</sup>,
3. poinformował osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO,
4. poinformował wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych protokoły wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

#### **VIII.**

Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2021r., poz 670 ze zm) i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, oświadczamy, że wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego z tych baz danych oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy składającego ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

#### Dokumenty składane wraz z ofertą (formularzem ofertowym):

1. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 4 do SWZ);
2. odpis z KRS lub CEiDG lub innego właściwego rejestru, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.3 SWZ;
3. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.4 SWZ (jeżeli dotyczy);
4. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ustawy Pzp - jeżeli dotyczy (zał. nr 5 do SWZ);
5. w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, oprócz zobowiązania należy złożyć dokumenty dotyczące tego podmiotu wymienione w pkt 2-4 powyżej.

---

<sup>9</sup> w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć oświadczenie, np. przez jego wykreślenie)

Wskazać podmiot składający oświadczenie:

☐

**Wykonawca**

☐

**Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/wspólnik spółki cywilnej**

☐

**Podmiot udostępniający zasoby**

Dane podmiotu składającego oświadczenie:

*(pełna nazwa, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

### **OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

#### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Mszana w sezonie 2021/2022**” prowadzonego przez Gminę Mszana oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp)*.  
Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze\*:

Na potwierdzenie powyższego składam następujące środki dowodowe:

- 1) .....
- 2) .....

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.4 rozdziału III swz:

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW - wypełnia Wykonawca (jeżeli dotyczy)**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.4 rozdziału III SWZ polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów (powielić tyle razy ile jest potrzebne):

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres podmiotu)

\_\_\_\_\_  
(określić zakres dla wskazanego podmiotu)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTOWYCH ŚROKÓW DOWODOWYCH:**

Oświadczam, że Zamawiający może uzyskać podmiotowe środki dowodowe za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

- ☐ ekrs.ms.gov.pl – odpis z właściwego rejestru
- ☐ prod.ceidg.gov.pl – informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
- ☐ ..... – inny rejestr

**UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Uwaga:** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby  
o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/my niżej podpisani

---

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

działając w imieniu i na rzecz:

---

*(nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

Oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

---

*(określić zasoby – zdolność techniczna)*

Wykonawcy:

---

*(nazwa Wykonawcy, któremu zostaje udostępniony zasób)*

w celu dysponowania nimi w trakcie wykonywania zamówienia pn.: **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Mszana w sezonie 2021/2022 na część .....**  
*(dla każdej części należy złożyć osobny dokument, jeżeli dotyczy)*

**Oświadczam, że:**

1. Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w zakresie zdolności technicznej (pojazdy) w następującym zakresie:

---

2. Sposób udostępnionych moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

3. Okres udostępnienia moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

4. Sposób wykorzystania moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

**Uwaga:**

Zobowiązanie przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Wybrać podmiot:

☐**Wykonawca**☐**Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/wspólnik spółki cywilnej**

Dane podmiotu:

*(pełna nazwa, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)***WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH  
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Mszana w sezonie 2021/2022”

**na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 3.4 rozdziału III swz:**

Lp.	Opis sprzętu (nazwa)	Szt.	Model, rok produkcji, marka, typ	Nr rejestracyjny	Podstawa dysponowania
1.	Ciągnik z pługiem do odśnieżania o mocy min. 75 KM z napędem 4x4				
2.	Ciągnik z pługiem do odśnieżania o mocy min. 34 KM				
3.	Rozsiewacz zawieszany o min. ładowności 500 kg				
4.	Rozsiewacz zawieszany o min. ładowności 500 kg				
5.	Koparko-ładowarka				

**Uwaga:**

Zobowiązanie przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.