**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(dalej: SWZ)**

**ZNAK SPRAWY: PI.271.13.2023**

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

**Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne określone na podstawie** **art. 3** **ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023, poz. 1605 ze zm.),**

**„Kredyt długoterminowy”**

Mszana, 06 października 2023 roku.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ I - INFORMACJE OGÓLNE** |

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa | Gmina Mszana |
| Adres siedziby | ul. 1 Maja 81, |
| NIP | 647 17 73 271 |
| REGON | 276258687 |
| Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postepowanie | <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> |
| Bezpośredni link do postępowania na platformie ( zmiany, wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty) | [https://mszana.logintrade.net/zapytania\_email,142176, 5a2c6ade7d88e0b773b9830d4eca18c5.html](https://mszana.logintrade.net/zapytania_email,142176,5a2c6ade7d88e0b773b9830d4eca18c5.html) |
| Adres poczty elektronicznej | zam.publiczne@ug.gov.pl |

1. **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie to jest finansowane ze środków budżetu Gminy Mszana

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
   1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji,   
      o którym mowa w **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zmianami) zwaną w dalszej części „ustawą”.   
      W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy powyższej ustawy.
   2. Postępowanie poniżej progów określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zmianami).
   3. Rodzaj przedmiotu zamówienia – usługa.
   4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. **KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIA**
   1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy przetargowej

## **UŻYTE W SPECYFIKACJI TERMINY MAJĄ NASTĘPUJACE ZNACZENIE:**

**Zamawiający** Gmina Mszana

**Postępowanie** prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej **specyfikacji;**

**SWZ** niniejsza specyfikacja warunków zamówienia;

**Ustawa Pzp** ustawa z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych;

**Zamówienie** należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SWZ oraz jej załącznikach;

**RODO** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE.

1. **PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI**

Zamówienie nie zostało podzielone na części, gdyż zamówienie jest w całości usługą bankową jednego rodzaju. Specyfika zamówienia uniemożliwia podział na części zarówno na zasadzie jakościowej jak i ilościowej

1. **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

1. **KATALOGI ELEKTRONICZNE**
   1. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
   2. Zamawiający nie wymaga dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
   3. Zamawiający nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.
2. **UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

1. **ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

13.1.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).

13.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

13.3. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Pzp.

1. **ZALICZKI NA POCZET UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie udziela zaliczki Wykonawcy na poczet wykonania zamówienia.

## **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA (klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO)**

## Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, reprezentujący Gminę Mszana z siedzibą przy ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Mszana jest Pan Piotr Hajski,

kontakt: iod@mszana.ug.gov.pl; tel. 32 4759758;

1. przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na gminę na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru Wykonawcy   
   w oparciu o ustawę Pzp;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Kredyt długoterminowy”, nr postępowania: PI.271.13.2023, prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli, jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, zgodnie   
   z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji   
   i zakresie działania archiwów państwowych (Dz.U.2011.14.67 ze zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielanego w trybach zamówień publicznych; w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych dokumentacja zamówień publicznych oraz umowa zawarta w wyniku postępowania będą przechowywane przez okres określony zgodnie z wytycznymi programu, z którego uzyskano dofinansowanie;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym   
  z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
* wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**15.2.** Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**15.3.** Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

**15.4.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania,   
o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ II - WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY** |

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**PRZEDMIOT**

**1)** Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości **1.500.000,00 zł**, na pokrycie planowanego deficytu budżetu gminy w roku 2023 wynikającego z planowanych inwestycji do realizacji.

**2)** W ofercie należy uwzględnić:

- wszystkie koszty związane z udzieleniem kredytu,

- uwzględnić wszystkie koszty związane ze spłatą kredytu i podać w ofercie całkowity koszt jego spłaty za przewidywany okres kredytowania,

- uwzględnić oprocentowanie wg średniej arytmetycznej stawki WIBOR 3M – 6,50% powiększoną o marżę Wykonawcy.

**3)** Oprocentowanie kredytu będzie liczone według zmiennej stopy procentowej w stosunku rocznym opartej na stawce WIBOR – 3M powiększoną o marżę banku. Stawka WIBOR - 3M ustalana dla kolejnych okresów obrachunkowych będzie średnią arytmetyczną stawek WIBOR – 3M z miesiąca kalendarzowego poprzedzającego miesiąc obrachunkowy.

**GŁÓWNY KOD CPV**

**66113000-5 usługi udzielania kredytu**

**WARUNKI KREDYTU**

1) karencja w spłacie raty kapitału do dnia 31.01.2024 roku,

2) płatność pierwszej raty kapitału do 31.01.2024 r. Raty płatne do ostatniego dnia każdego miesiąca,

3) marża Wykonawcy jest stała w okresie umowy,

4) Zamawiający nie dopuszcza ustalenia prowizji od udzielenia kredytu,

5) forma zabezpieczenia kredytu – weksel własny In blanco wraz z deklaracją wekslową na sumę odpowiadającą kwocie zadłużenia z tytułu wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami,

6) Zamawiający oświadcza, że przeciwko Gminie Mszana nie toczy się aktualnie żadne postępowanie egzekucyjne,

7) Zamawiający oświadcza, że nie posiada zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, banków, instytucji rządowych lub samorządowych,

9) Zamawiający informuje, że nie zawieszono organów Zamawiającego, nie ustanowiono zarządu komisarycznego, Zamawiający nie realizuje programu naprawczego ani nie skierował do opinii takiego programu,

10) zakłada się złożenie kontrasygnaty Skarbnika Gminy na dokumentach kredytowych – umowa kredytowa, weksel In blanco, deklaracja wystawienia weksla In blanco,

11) Zamawiający nie posiada innych wieloletnich zobowiązań niż te ujęte w kwocie długu w wieloletniej prognozie finansowej oraz w sprawozdaniu budżetowym RB-Z. Wieloletnia Prognoza Finansowa wraz ze zmianami udostępniona na stronie BIP Gminy Mszana,

12) odsetki od kredytu od chwili wypłaty pierwszej transzy kredytu, będą płatne do końca każdego miesiąca tylko od kwoty faktycznie uruchomionego kredytu,

13) za spłatę odsetek od rat kapitału oraz rat kapitału należy przyjąć dzień obciążenia rachunku Zamawiającego,

14) jeżeli dzień płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek i rat kapitałowych następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy,

15) Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania tylko z części przyznanego kredytu, w tej sytuacji zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów z powodu nie wykorzystania przyznanych środków finansowych,

16) zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości wykorzystania mniejszej kwoty kredytu lub rezygnacji z kredytu bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów,

17) w przypadku zaciągnięcia kredytu w niższej wysokości od planowanej nie będzie to skutkować rozwiązaniem umowy kredytowej oraz nie będzie powodować żadnych innych roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego,

18) Wykonawca nie będzie pobierał odsetek, jakichkolwiek opłat i prowizji bankowych od kwoty niewykorzystanego kredytu,

19) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniej spłaty części lub całości kredytu; w tej sytuacji Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów; w przypadku wcześniej spłaty kredytu/ rat kredytu, odsetki liczone będą za okres jego faktycznego wykorzystania,

20) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania części kredytu bez dodatkowych opłat i kosztów,

21) liczba oraz wysokość transz uruchomienia kredytu będzie ustalona przez Zamawiającego według jego bieżących potrzeb, na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego,

22) oprocentowanie kredytu zmienne, oparte na stawce WIBOR 3M plus marża bankowa (stała) w okresie obowiązywania umowy.

23) Stopa procentowa ulegała będzie zmianie w pierwszym dniu roboczym każdego miesiąca.

24) Dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć stawkę bazową oprocentowania stawki WIBOR 3M plus marża bankowa. Dla celów obliczenia oferty należy przyjąć WIBOR wg stawki   
–  **6,50%**

25) Dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć stawkę bazową oprocentowania stawki WIBOR 3M plus marża bankowa. Dla celów obliczenia oferty należy przyjąć WIBOR wg stawki   
- **6,50%**

26) Należy uwzględnić wykorzystanie pełnej kwoty kredytu w dniu **30 listopada 2023 roku**. Raty kapitałowe należy uwzględnić zgodnie z harmonogramem spłat stanowiącym załącznik **nr 3 do SWZ**. Należy przyjąć że rok ma **365 dni**.

27) Wykonawca będzie naliczał odsetki od faktycznie wykorzystanych kwot kredytu; odsetki naliczane będą za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu, od dnia powstania zadłużenia z tytułu udzielonego kredytu do dnia poprzedzającego jego spłatę włącznie, (spłata rat wg załączonego harmonogramu stanowiącego **Załącznik nr 3**  **do SWZ**),

28) Zamawiający wyklucza sporządzanie analiz, zestawień finansowych zawartych   
w przedstawianych dokumentach, według kryteriów określonych przez Wykonawców.

1. **TERMIN WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający wyznacza maksymalny termin wykonania zamówienia - od daty podpisania do dnia **31.12.2029 roku.**

1. **PROJEKTOWE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE W TREŚCI UMOWY**
2. Kwota kredytu: **1.500.000,00 zł.**
3. Okres obowiązywania umowy – od daty podpisania **do dnia 31.12.2029 roku**.
4. Uruchomienie kredytu nastąpi w transzach na podstawie dyspozycji Zamawiającego nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji w banku.
5. Karencja w spłacie kredytu do dnia 30.01.2024, pierwsza rata spłaty kapitału nastąpi 31.01.2024 roku.
6. Spłata kredytu następować będzie w terminach określonych w opisie przedmiotu zamówienia ( **załącznik nr 3 do SWZ** – Harmonogram spłat rat).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu   
   w dowolnym czasie trwania umowy. W takim przypadku Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów. Okres czasu w jakim Zamawiający zobowiązuje się poinformować wykonawcę o wcześniejszej spłacie części lub całości kredytu nie może być dłuższy niż 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zawiadomienia wykonawcy do dnia wcześniejszej spłaty, ustalonego przez zamawiającego (dni robocze**).**
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania tylko części przyznanego kredytu, w tej sytuacji Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów z powodu nie wykorzystania przyznanych środków finansowych. Zaciągnięcie kredytu w mniejszej kwocie od planowanej nie będzie skutkować rozwiązaniem umowy kredytowej oraz nie będzie powodować żadnych innych roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych opłat, prowizji czy odsetek od kwoty kredytu niewykorzystanego.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat, po uprzednim powiadomieniu wykonawcy   
   o zamiarze dokonania takiej spłaty.
10. Oprocentowanie kredytu będzie liczone na podstawie stawki bazowej WIBOR 3 M   
    z uwzględnieniem marży banku. Oprocentowanie kredytu będzie liczone według zmiennej stopy procentowej w stosunku rocznym opartej na stawce WIBOR – 3M powiększoną o marżę banku. Stawka WIBOR - 3M ustalana dla kolejnych okresów obrachunkowych będzie średnią arytmetyczną stawek WIBOR – 3M z miesiąca kalendarzowego poprzedzającego miesiąc obrachunkowy.

Stopa procentowa ulegała będzie zmianie w pierwszym dniu roboczym każdego miesiąca.

1. Odsetki będą naliczane w oparciu o faktyczny czas korzystania z kapitału kredytu i płatne będą do ostatniego dnia miesiąca.
2. Odsetki naliczane będą od wysokości i czasu faktycznie wykorzystanych środków.
3. Koszty wynikające z obsługi kredytu Zamawiający pokrywa tylko do wysokości odsetek (stawka bazowa WIBOR 3M + (-) marża banku). Wszystkie pozostałe czynności wykonywane przy obsłudze kredytu przez wykonawcę są bezpłatne dla Zamawiającego.
4. Marża wykonawcy nie może ulec zmianie podczas trwania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że co najmniej **na 5 dni roboczych** przed terminem spłaty rat poinformuje na piśmie (mailem) Zamawiającego o wysokości i terminie spłaty odsetek  
    i kapitału oraz przedstawi numer konta na który należy przekazać środki finansowe.
6. Umowę kredytową przygotowuje Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym.
7. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do umowy kredytu w formie zawarcia stosownych aneksów, bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.
8. Wykonawca w okresach kwartalnych będzie przekazywał zaktualizowany harmonogram spłaty wraz z odsetkami, wg stanu na ostatni dzień kwartału do 7 dnia miesiąca następującego po kwartale.
9. Postanowienia umowy zgodne z ustawami – Prawo zamówień publicznych, Prawo bankowe oraz ustawy o finansach publicznych.

# **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA** |

**1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1.1. nie podlegają wykluczeniu;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 3 niniejszego rozdziału swz.

**2. Podstawy wykluczenia – dla wszystkich części są takie same:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę/ów,

w stosunku do którego/ych zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w:

1. **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,** tj. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020r. poz 1133 oraz z 2021r. poz 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U z 2021r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
   4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020r. poz 2023),
   7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
      o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo,   
   o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną   
   o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,   
   w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy   
   z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) zwaną dalej ustawą sankcyjną, zamawiający wykluczy   
   z postępowania:
7. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
   w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
   o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
8. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
   w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona   
   w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r.,   
   o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
9. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji   
   w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.
10. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2.2 następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 2.2.
11. Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w zakresie, o którym mowa w ust. 2.2 stosuje się art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
12. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia Wykonawcy   
    z postępowania, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
13. Wykluczenie Wykonawcy w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

## **Samooczyszczenie**

* 1. Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
4. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
5. zreorganizował personel,
6. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
7. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
8. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
   1. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4.1 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4.1, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

|  |
| --- |
| **IV. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA  I DOKUMENTY** |

## **Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:**

1. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy przetargowej. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **zał. nr 2 do swz** (formularz oferty).

**Wraz z ofertą należy złożyć:**

1. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym   
   w rozdziale III SWZ – zgodnie z **zał. nr 2 do swz**.

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Oświadczenie, o którym mowa w ust 1.2 składają odrębnie każdy z wykonawców -   
w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału   
w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

* 1. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych   
     w art. 118 ustawy Pzp jest umocowana do jego reprezentowania.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał   
w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych danych.

Uwaga: opisane zasady stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.

Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, które zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami” jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

W przypadku, gdy dokumenty te zostały wystawione w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, może dokonać wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność cyfrowego odwzorowania może dokonać również notariusz.

* 1. **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/ów** - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1.3 (dotyczy również spółki cywilnej). Przepis ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej   
     w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

## **Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie - żądanych do wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w swz, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień ich złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

## Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

## może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu (zał. nr 2, do swz), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

## Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

# **FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

* + 1. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
    2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „*zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby*”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).
    3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 2, przekazywane   
       w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych   
       w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
    4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów   
   ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz   
   z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913) wykonawca, celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wyodrębniony, oddzielnym pliku i wyraźnie oznaczone nazwą pliku.
   * 1. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
     2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „*dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania*”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się   
        o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „*upoważnionymi podmiotami*”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
     3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania   
        z dokumentem w postaci papierowej.
     4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
        o którym mowa w ust. 7, dokonuje w przypadku:
3. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się   
   o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
4. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
5. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się   
   o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
   * 1. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
        o którym mowa w ust. 7, może dokonać również notariusz.
     2. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią   
        i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
     3. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
     4. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania   
        z dokumentem w postaci papierowej.
     5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
        o którym mowa w ust. 12, dokonuje w przypadku:
6. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
7. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
8. pełnomocnictwa – mocodawca.
   * 1. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
        o którym mowa w pkt 12, może dokonać również notariusz.
     2. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne   
        z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
     3. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
9. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie,   
   a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
10. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
11. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
12. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
    * 1. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 1.3 rozdziału IV, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

# **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, które zostały określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny oferty spośród oferty pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowania.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ V – INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA** |

## **1. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

* 1. Postępowanie prowadzone jest za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 344 ze zm.), tj.:

1. przy użyciu Platformy przetargowej, adres:  
    <https://mszana.logintrade.net/zapytania_email,142176,5a2c6ade7d88e0b773b9830d4eca18c5.html>

lub

1. za pomocą poczty elektronicznej, adres: [zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](file:///E:\nowy%20swz\niecka%20basenu\zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl) - Zamawiający w sytuacjach awaryjnych dopuszcza możliwość komunikowania się   
   z Wykonawcami.

**Zamawiający zastrzega, że oferta wraz załącznikami może być składana tylko   
i wyłącznie za pośrednictwem Platformy przetargowej**.

* 1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:

1. w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
2. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
   1. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług droga elektroniczną, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
   2. Przyjmuje się, że dokument wysłany przy użyciu Platformy przetargowej został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, w dniu jego przekazania na Platformę przetargową.
   3. Osoby wyznaczone do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego przedmiotu zamówienia:

- w sprawach merytorycznych: Małgorzata Gąsior

- w sprawach formalno-prawnych: Aleksandra Tkocz

[zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl](file:///E:\nowy%20swz\niecka%20basenu\zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl)

## **2. WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE SPORZĄDZANIA, WYSYLANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do możliwości złożenia, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
2. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy przetargowej są dostępne pod niniejszym adresem: [https://mszana.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html](https://mszana.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html%20)
3. Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych

Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, a nie datę wykonanie danej czynności przez Wykonawcę na Platformie przetargowej.

1. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę, zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami użytkowników Platformy przetargowej dostępnych pod adresem oraz zaakceptować regulamin korzystania z Platformy przetargowej dostępny pod adresem <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> oraz zaakceptować regulamin korzystania z Platformy przetargowej dostępny pod adresem: <https://mszana.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>
2. Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj. Logintrade SA, nr tel. 71 787 35 34, e-mail:helpdesk@logintrade.net od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8:00-16:00.
3. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej) dopuszczone są formaty danych wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 2247) – z zastrzeżeniem, iż Zamawiający dopuszcza także przesyłanie dokumentów (w tym oferty) **skompresowanych formatem .rar**

**UWAGA:** przesłanie pliku w formacie .rar poprzez Platformę przetargową jest możliwe tylko po uprzednim jego skompresowaniu do innego formatu wskazanego w Rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 2.6 niniejszego rozdziału (np. w formacie .zip).

1. Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.   
   z 2020, poz. 2452) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U z 2020, poz. 2415).
2. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB dla jednego pliku.

**3.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej   
   (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Ofertę wraz z załącznikami składa się za pośrednictwem Platformy przetargowej.
3. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie **.pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Wykonawca może przygotować ofertę w każdym innym formacie zgodnym z Rozporządzeniem Rady Ministrów   
   w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 2247).
4. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.
5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. Kwalifikowany znacznik czasu nie jest wymagany, ułatwia jednak weryfikację podpisu   
   w przypadku, gdy ważność certyfikatu wygasła.
6. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB oraz na ograniczenia wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp, służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.
7. W celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu **.zip**.
8. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty zgodnie z ust. 1.4 rozdziału IV niniejszej swz – do sprawdzenia
9. W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ofercie lub oświadczeniu Wykonawcy, zostały naniesione zmiany, oferta/oświadczenie Wykonawcy muszą być ponownie podpisane.
10. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania na Platformie przetargowej, za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.
11. Oferta oraz oświadczenia i inne dokumenty określone w ust. 2 rozdziału V SWZ sporządza się   
    w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku *„załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”,* natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta   
    w osobnych plikach.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy przetargowej.
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
16. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz załącznikami, w tym oferta Wykonawca wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 22 ust. 5 ustawy Pzp.
17. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1913) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
18. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty – odrębny plik lub pliki elektroniczne. nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym oferty wraz z załącznikami, udostępnia się na wniosek.

**4.WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane   
   z niniejszym postępowaniem – Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na Platformie przetargowej w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
2. Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie określonym w ust. 4.2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ.
5. Jeżeli zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
8. **TERMINY**

# **Termin związania ofertą**

1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni, powyższe oznacza, iż Wykonawca jest związany ofertą do dnia :

|  |
| --- |
| **16.11.2023r.** |

2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.

3) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określoną w dokumentach, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu   
o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

4) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

5) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

6) Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **Sposób i termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy przetargowej  
   <https://mszana.logintrade.net/zapytania_email,142176,5a2c6ade7d88e0b773b9830d4eca18c5.html> do dnia:

|  |
| --- |
| **17.10.2023r. do godziny 10:00.** |

1. **Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę przetargową, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.**
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie wskazanym w ust. 1.1 niniejszego rozdziału swz, oferta zostanie odrzucona.

## **Termin otwarcia ofert.**

1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu:

|  |
| --- |
| **17.10.2023r. o godzinie 10:15** |

na komputerze Zamawiającego poprzez odszyfrowanie i pobranie z Platformy przetargowej złożonych ofert.

2) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3) Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- cenach zawartych w ofertach.

4) Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

5) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca, składając ofertę ma obowiązek:

- poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania   
u zamawiającego obowiązku podatkowego;

- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

6)Rozliczenia między wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich   
złotych (PLN).

# **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

# **Sposób obliczenia ceny**

1. Cena podana w formularzu ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia wyceniony dla porównywalności ofert.
2. Wykonawca w cenie ujmuje wszystkie koszty związane z uruchomieniem i obsługą kredytu. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z czynnościami banku na etapie realizacji umowy (lub ogólnych warunków umów kredytu w danym banku na etapie realizacji umowy) w szczególności: kosztów wcześniejszej spłaty kredytu oraz innych kosztów czynności bankowych.
3. Wszystkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ będą dokonywane w złotych polskich.
4. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931, z późn.zm,), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiającego dolicza do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

5) W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku   
w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów   
i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego, za która podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

6) Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Braku odpowiedzi   
w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

7) Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Braku odpowiedzi   
w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

# **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert, które nie zostały odrzucone na podstawie następujących kryteriów:
2. Kryterium cena – 100 %

Ocena punktowa będzie dokonana wg wzoru:

Cn

Pc = x 100 pkt

Cb

Pc – liczba punktów za cenę ofertową brutto

Cn – cena najniższa brutto spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert

Cb – cena brutto oferty badanej

W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać **max. 100 pkt.**

1. Zamawiający dokona oceny oferty przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów.

**Uwaga!** Przy obliczaniu punktów w tym kryterium, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę  
 z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Pk – punktacja końcowa

Kc – liczba punktów w kryterium cena

Ktg – liczba punktów w kryterium termin gwarancji

1. Niemożność wyboru najkorzystniejszej oferty.
   1. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiała taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
   2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
   3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 4.2, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
   4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
   5. **Tryb oceny ofert**
2. Zgodnie z art. 223 ustawy Pzp w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej   
   z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp
4. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia   
   w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych wskazanych w swz, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przesyłając informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z ust. 1.1 rozdziału VI swz.

|  |
| --- |
| **VI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.** |

## **Informacja o wyborze oferty.**

1. Na podstawie art. 253 ustawy Pzp niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
2. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

* podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **Warunki zawarcia umowy**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ust. 2 lub 3 ustawy Pzp.
2. Umowa zostanie podpisana w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu:
4. Kopię umowy regulującej współpracę wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
5. pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile nie będzie wynikać   
   z dokumentów załączonych do oferty,
6. innych dokumentów lub oświadczeń, które wynikają z projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

|  |
| --- |
| **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE** |

1. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie wszystkich warunków niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, Wykonawca nie wnosi żadnych uwag, co do zapisów niniejszej Specyfikacji.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia   
   11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.), oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**Integralną częścią SWZ są załączniki:**

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego – ***składany wraz z ofertą,***

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – ***składany wraz z ofertą,***

Załącznik nr 3 – harmonogram spłat rat***,***

Załącznik nr 4 – Sprawozdania RB-27, RB-28,RBN,RBZ, RB NDS, REGON,

Załącznik nr 5 – Opinia RIO – możliwość sfinansowania deficytu rok 2023,

Załącznik nr 6 – Opinia RIO Kredyt 2023,

Załącznik nr 7 – Opinia RIO o prawidłowości planowanej kwoty długu gminy,

Załącznik nr 8 – Uchwała budżetowa na 2023 rok,

Załącznik nr 9 – Uchwała Rady Gminy w sprawie zaciągnięcia kredytu na 2023 rok,

Załącznik nr 10 – Uchwała Rady Gminy w sprawie zmiany budżetu na 2023 rok z dnia 02.10.2023 rok,

Załącznik nr 11 – Zadłużenie Gminy Mszana,

Załącznik nr 12 – Uchwała Rady Gminy w sprawie powołania Skarbnik Gminy Mszana.