

Protokół nr 1/2024 cz. II

ze wspólnego posiedzenia Komisji Budżetu i Infrastruktury oraz Komisji Spraw Społecznych
Rady Gminy Mszana, w dniu 19 czerwca 2024 r.

Obrady, przerwane w dniu 13 czerwca 2024 r. wznowiono dnia 19 czerwca 2024 r. o godz. 14.30 w sali posiedzeń Urzędu Gminy Mszana.

W posiedzeniu wzięło udział 8 na 9 członków Komisji Budżetu i Infrastruktury. Obrady Komisji były prawomocne. Obecni:

1. Gonsior Piotr - Przewodniczący Komisji
2. Antończyk Paulina - Wiceprzewodnicząca Komisji
3. Bura Roman - Członek Komisji
4. Kotula Marek - Członek Komisji
5. Kruczek Barbara - Członek Komisji
6. Liśnikowski Marek - Członek Komisji
7. Szotek Wioleta - Członek Komisji
8. Wita Alojzy - Członek Komisji.

Nieobecny był Radny Berger Sebastian.

Lista obecności radnych KBiI stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu wzięło udział 5 na 7 członków Komisji Spraw Społecznych. Obrady Komisji były prawomocne. Obecni:

1. Radna Mura Ilona - Przewodnicząca Komisji
2. Radny Bura Roman - Członek Komisji
3. Radny Liśnikowski Marek - Członek Komisji
4. Radna Wawrzyczny Ewa - Członek Komisji
5. Radny Wita Alojzy - Członek Komisji.

Nieobecni byli Radni: Cieślik Marta, Rduch Krzysztof.

Lista obecności radnych KSS stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

W tej części posiedzenia wzięli udział także Radni niebędący członkami komisji i przedstawiciele Urzędu Gminy. Lista obecności gości stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Obrady wznowiono od kontynuacji punktu 5 porządku obrad - Analiza regulaminu gospodarowania odpadami komunalnymi, działalność PSZOK.

Analizowano kolejno punkty Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mszana przyjętego Uchwałą Nr XXVI/182/2020 Rady Gminy Mszana z dnia 22 grudnia 2020 r. z późniejszymi zmianami, wnosząc wnioski.

Radni zgłaszali propozycje zmian:

- Radny Łucjan Marek – w § 10. ust. 1. zmienić częstotliwość pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – zamiast co dwa tygodnie, wprowadzić co trzy tygodnie.
- Kierownik Referatu GKiFZ Pani Dorota Rajszyś zwróciła uwagę, że taki zapis może nie uzyskać pozytywnej opinii Sanepidu.
- Przewodniczący Rady Gminy Marek Liśnikowski – pozostawić odbiór odpadów zmieszanych co dwa tygodnie.

Po dyskusji poddano pod głosowanie wniosek: *wywóz odpadów zmieszanych spod posesji co 2 tygodnie*.

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Były 4 głosy „za”, 1 „przeciw”.

Komisja przyjęła wniosek.

- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Było 6 głosów „za”, 2 głosy „przeciw”. **Komisja przyjęła wniosek.**

- Radny Łucjan Marek – w § 11. ust. 1. określającym częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych takich jak popiół – zawnioskował o nieodbieranie tych odpadów w okresie letnim od czerwca do sierpnia.
- Mieszkaniec Jarosław Wala zadał pytanie, jaka ilość popiołu jest odbierana przez firmę w okresie letnim?

Prowadzący ogłosił 10 minut przerwy, by pracownik mógł sprawdzić te dane.

Obrady wznowiono o godz. 15.10.

- Pan Jarosław Wala po przedstawieniu przez pracownika gminy ilości odebranych w okresie letnim 2023 roku popiołów – tj. 32 tony (10 ton na miesiąc razem z wszystkich czterech rejonów czyli 2,5 tony na rejon) – wystąpił z propozycją podziału gminy przy tym wywozie na 2 rejon, zamiast obecnych 4, wtedy mieszkańcy będą mieli dalej odbierany popiół co miesiąc mimo wprowadzonych ograniczeń. Spowoduje to zmniejszenie kosztów osobowych, ponieważ uważa, że trudno by było się zgodzić z tym, że zebranie 2,5 tony popiołu trwa całą dniówkę. Zwrócił uwagę, że racjonalne przygotowanie założeń do przetargu wpłynie na obniżkę ceny wywozu odpadów. Należy szukać optymalnych rozwiązań, które będą korzystne dla mieszkańców, ale wpłyną przynajmniej na zatrzymanie stawek na obecnym poziomie.

W dyskusji zwracano uwagę, że nie przyniesie to oczekiwanych rezultatów, bo firma i tak będzie musiała objechać wszystkie ulice.

- Radny Piotr Gonsior wskazał, że bardziej zasadne byłoby zmniejszenie częstotliwości odbioru popiołu, np. co dwa miesiące w okresie letnim, a pozostawienie dotychczasowego podziału na 4 rejon.

Po dyskusji prowadzący obrady poddał pod głosowanie 2 wnioski:

a/ wywóz popiołu w okresie letnim co miesiąc przy podziale gminy na 2 rejon

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Były 2 głosy „za” (radny A. Wita), przy 2 głosach „przeciw” i 1 „wstrzymującym się”. Zdecydował głos Przewodniczącej Komisji I. Mura – „nie”. **Wniosek nie został przyjęty.**
- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Były 3 głosy „za” (radny A. Wita), 4 głosy „przeciw” i 1 „wstrzymujący się”. **Wniosek nie został przyjęty.**

b/ wywóz popiołu w okresie letnim (od maja do końca sierpnia) co 2 miesiące (wskazano czerwiec i sierpień) przy podziale gminy na 4 rejon

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Były 3 głosy „za”, przy 2 głosach „przeciw”. **Komisja przyjęła wniosek.**
- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Było 5 głosów „za”, 2 głosy „przeciw” i 1 „wstrzymujący się”. **Komisja przyjęła wniosek.**

Przystąpiono do analizy zapisów § 11. ust. 2., określających częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych zbieranych selektywnie – odpadów zielonych.

- Radny Piotr Kuczera zawnioskował o ograniczenie ilości bioodpadów odbieranych spod posesji do 5 worków na posesję. Pozostałą ilość odpadów zielonych właściciel może oddać na PSZOK. Ograniczenie to ma na celu zatrzymanie oddawania przez niektórych mieszkańców po 30-40 worków za każdym odbiorem.
- Z-ca Wójta Pan Błażej Tatarczyk zwrócił uwagę, że bioodpady, które są odpadem w 100 procentach biodegradowalnym i segregowalnym, wpływają na osiągnięcie przez gminę narzuconego przepisami wskaźnika recyklingu. Ograniczenia w odbiorze odpadów zielonych mogą wpłynąć na pogorszenie wskaźnika. W przypadku jego nieosiągnięcia, gmina będzie musiała zapłacić karę.

- Radny Alojzy Wita zwrócił uwagę, że może korzystniejsze będzie zapłacenie kilku tysięcy złotych kary niż płacenie kilkudziesięciu tysięcy złotych za odbiór ogromnych ilości bioodpadów.
- W odpowiedzi Pani Iwona Cofalik wskazała, że gmina Mszana zapłaciła za 2020 rok 6.000 zł kary, ponieważ nie osiągnęła wskaźnika tylko nieznacznie. Jeśli różnice będą większe, kara może być dużo większa.
- Radny Alojzy Wita złożył wniosek o zwiększenie ulgi za kompostowanie do 3 zł i wprowadzenie ograniczeń w odbiorze worków z bioodpadami spod posesji.
- Skarbnik Małgorzata Gąsior wskazała, że obecnie z ulgi za kompostowanie korzysta 1298 osób w 329 posesjach. Łączna kwota ulgi – ponad 15.000 zł rocznie. Zwiększone ulgi spowodują pogorszenie bilansu systemu gospodarowania odpadami.
- Przewodniczący Rady Marek Liśnikowski wniósł o pozostawienie ulgi w wysokości 1 zł od mieszkańca i wprowadzenie ograniczeń odbioru bioodpadów spod posesji.
- Na pytanie Radnego Piotra Kuczera o wpływy i koszty systemu gospodarki odpadami za 2023 rok, Skarbnik Małgorzata Gąsior odpowiedziała: wpływy z opłat od mieszkańców wyniosły 2.971.649,52 zł, koszty odbierania, transportu, zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów - 2.843.812,07 zł, obsługa administracyjna /wynagrodzenia, zakup materiałów i usług/ - 159.329,35 zł.
- Radny Alojzy Wita wskazał, że jeśli była nadwyżka wpływów nad wydatkami, wprowadzenie wyższej ulgi jest zasadne.
- Skarbnik odpowiedziała, że dane z jednego roku nie pokazują całego obrazu finansowania odbioru odpadów. Niedobór dochodów nad wydatkami za rok 2022 wynosi - 1.120.953,43 zł.
- Radny Piotr Gonsior sformułował wniosek o wprowadzenie ograniczenia odbioru bioodpadów spod posesji do 10 worków.

Po zakończeniu dyskusji prowadzący obrady poddał pod głosowanie 2 wnioski:

a/ wprowadzenie ulgi za kompostowanie w wysokości 3 zł od osoby

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Był 1 głos „za” (radny A. Wita), przy 4 głosach „przeciw”. **Wniosek nie został przyjęty.**
- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Były 3 głosy „za” (radny A. Wita), 4 głosy „przeciw” i 1 „wstrzymujący się”. **Wniosek nie został przyjęty.**

b/ wprowadzenie ograniczenia odbioru odpadów zielonych spod posesji do 10 worków

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Były 3 głosy „za”, przy 2 głosach „przeciw” (A. Wita). **Komisja przyjęła wniosek.**
- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Było 6 głosów „za”, 1 głos „przeciw” (A. Wita) i 1 „wstrzymujący się”. **Komisja przyjęła wniosek.**

Następnie wynikła dyskusja w sprawie kontroli przedsiębiorców pod kątem posiadania umowy na odbiór odpadów komunalnych.

- Radny Alojzy Wita pytał, kto kontroluje firmy, których odpady z działalności mogą zanieczyszczać ziemię i wody.
- Pani Iwona Cofalik odpowiedziała – pod kątem posiadania umowy na odbiór odpadów komunalnych firmy kontroluje Gmina. Pod kątem zagospodarowania odpadów z działalności gospodarczej firmy kontrolują instytucje, które wydają pozwolenia na prowadzenie działalności – Powiat i Urząd Marszałkowski.
- Radny Piotr Kuczera zadał pytanie – czy jeśli przedsiębiorca prowadzący lokal, gdzie organizowane są wesela, wystawia jako odpady komunalne kilkadziesiąt worków ze szklanymi butelkami, czym podnosi stawkę za odbiór śmieci dla wszystkich mieszkańców, w tym osób starszych, które nie produkują dużo odpadów – czy to jest w porządku? Co gmina może z tym zrobić?

- Pani Iwona Cofalik odpowiedziała – to co mogliśmy zrobić, zrobiliśmy. Wszyscy przedsiębiorcy zostali zobowiązani do przedstawienia odrębnych umów na odbiór odpadów komunalnych z działalności gospodarczej lub oświadczeń i pokwitowań zapłaty. Wszyscy takie dokumenty przedstawili.
- Radny Piotr Kuczera zadał pytanie odnośnie zapisów § 14. ust. 3 – „W ramach działań zmierzających do poprawy gospodarki odpadami zaleca się: /.../ podejmowanie działań zmierzających do ponownego wykorzystania poprzez odnowę, naprawę bądź przekazanie innym osobom do dalszego użytkowania sprawnych, lecz zbędnych przedmiotów” – jak są prowadzone te działania?
- Pani Iwona Cofalik odpowiedziała – na PSZOK-u wydzielone jest miejsce, gdzie można zostawić meble albo inne przedmioty nadające się jeszcze do użytku. Jeśli są zainteresowani, mogą je zabrać z PSZOK.
- Na pytanie Pana Radnego Kuczery jakie są prowadzone działania promujące postawy i działania zmierzające do ograniczenia ilości odpadów powstających na nieruchomościach, Pan Z-ca Wójta odpowiedział – głównie przez artykuły w Wieściach Gminnych, na stronie internetowej i na profilu facebookowym Gminy, a także poprzez spotkania ekodoradcy z dziećmi w szkołach.
- Pani Iwona Cofalik dodała, że również w specyfikacji przetargowej na wybór firmy odbierającej odpady Gmina zawarła zapis, że firma, która chce zdobyć więcej punktów, ma zaproponować akcję edukacyjną w szkołach. Akcja taka została przeprowadzona przez firmę Eko-Glob w młodszych klasach szkół gminnych. Ponadto na stronie internetowej gminy, w zakładce Gospodarka odpadami, znajduje się link do platformy ZPO (lokalna platforma na rzecz zapobiegania powstawaniu odpadów), gdzie mieszkancie znajdą wiele ciekawych i ważnych informacji.

Wynikła dyskusja na temat świadomości mieszkańców i umiejętności prawidłowego segregowania przez nich odpadów oraz działań zmierzających do ograniczania produkcji odpadów na posesjach.

- Przewodnicząca KSS Pani Ilona Mura zawnioskowała o dołączenie ulotki o zasadach segregowania odpadów do gazetki Nasze Wieści Gminne.
- Przewodniczący KBil Pan Piotr Gonsior zaproponował, aby takie ulotki dołączyć również do zawiadomień lub deklaracji, wysyłanych do mieszkańców.

Prowadzący obrady poddał pod głosowanie wnioski w sprawie przygotowania przez urząd gminy i załączenia do Wieści Gminnych oraz deklaracji dla mieszkańców ulotek w sprawie prawidłowego segregowania odpadów.

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Były 4 głosy „za”, 1 głos „wstrzymujący się”. **Komisja przyjęła wniosek.**
- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Było 6 głosów „za”, 2 głosy „wstrzymujące się”. **Komisja przyjęła wniosek.**

Więcej wniosków do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mszana nie było. Prowadzący obrady stwierdził, że po szczegółowej analizie wyczerpano temat.

Przystąpiono do analizy Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zlokalizowanego w Mszanie przy ul. Górniczej 14.

Propozycje zmian zgłaszali:

- Radny Alojzy Wita:
 - przesunąć godziny otwarcia PSZOK w poniedziałki, aby było czynne dłużej po południu, czyli od 10:00 do 16:00.
- Prowadzący obrady Radny Piotr Gonsior przedstawił wniosek nieobecnego na posiedzeniu Radnego Sebastiana Bergera:
 - obsługa PSZOK przez pracowników gminy, zamiast firmy.

- Do tematu odniosła się Pani Iwona Cofalik – pracownicy firmy Eko-Glob są już doświadczonymi pracownikami, naszych pracowników brygad technicznych trzeba będzie przeszkolić i być może konieczne będzie zatrudnienie dodatkowego, ponieważ obecnie zatrudnieni mają duży zakres obowiązków.
- Radny Piotr Kuczera zwracał uwagę, że już w zeszłym roku mówił o zasadności zatrudnienia do obsługi PSZOK pracownika z gminy. W celu zmniejszenia kosztów można zatrudnić emeryta lub rencistę na pół etatu plus ¼ etatu do posprzątania. Będzie to bardziej korzystne dla gminy, osoba z terenu gminy będzie lepiej kontrolować, czy na PSZOK nie dochodzi do nieprawidłowości i zwożenia odpadów przez osoby spoza terenu gminy, jak to się dzieje obecnie, że są rejestracje nawet z Cieszyna.
- Insp. Iwona Cofalik podała, że koszt zatrudnienia na 40 godzin miesięcznie 1 pracownika przy płacy minimalnej wyniesie ok. 13,5 tysiąca złotych. Powinno być co najmniej dwóch.
- Radny Piotr Kuczera zapytał – ile nas kosztuje pracownik Eko-Globu?
- Pani Iwona Cofalik odpowiedziała, że firma nie podaje takich wyszczególnionych danych.
- Przewodniczący Rady Marek Liśnikowski zawnioskował, aby pozostawić obecny system – obsługa PSZOK przez pracowników firmy.
- Radny Piotr Gonsior również zawnioskował o obsługę PSZOK przez pracowników gminy. Wskazał, że w brygadach technicznych zatrudnionych jest 6 pracowników, mogą obsługiwać PSZOK na zmianę, jest to kilka godzin w tygodniu. Już w tym roku mogliby przejść praktykę.

Poddano pod głosowanie wniosek *o wprowadzenie od 1 stycznia 2025 roku obsługi PSZOK przez pracowników gminy, zamiast firmy.*

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Był 1 głos „za”, 3 głosy „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”. **Komisja odrzuciła wniosek.**
- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Były 4 głosy „za”, 3 głosy „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”. **Komisja przyjęła wniosek.**

W związku z odmiennymi opiniami Komisji uznano, że należy przygotować dwie wersje projektu uchwały w sprawie przyjęcia nowego Regulaminu PSZOK.

- Radny Piotr Gonsior zgłosił wniosek, aby w przypadku, gdy obsługę PSZOK przejmą pracownicy gminy, zmienić terminy otwarcia Punktu. Podał propozycje otwarcia PSZOK od nowego roku: poniedziałki i środy godz. 8.00 – 13.00, piątki godz. 11.00 – 17.00. Brak otwarcia PSZOK w soboty nie powinien być uciążliwy dla mieszkańców, jeśli będą mogli oddać odpady w piątek do południa.
- Z-ca Wójta zwrócił uwagę, że dla wielu mieszkańców termin sobotni jest dogodny, w tygodniu pracują, a sobota jest dniem wolnym, często przeznaczonym na porządki na posesjach.

Wynikła dyskusja. Po jej zakończeniu prowadzący obrady poddał wniosek pod głosowanie. Głosowano wniosek *w sprawie zmiany otwarcia PSZOK od nowego roku: poniedziałki i środy godz. 8.00 – 13.00, piątki godz. 11.00 – 17.00.*

Wniosek ten wprowadzić w życie, jeśli obsługę PSZOK będą prowadzili pracownicy gminy.

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Był 1 głos „za”, 3 głosy „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”. **Komisja odrzuciła wniosek.**
- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Były 4 głosy „za”, przy 4 głosach „przeciw”. Zdecydował głos przewodniczącego – „za”. **Komisja przyjęła wniosek.**

Kolejne propozycje zmian w Regulaminie zgłaszali:

- Radny Piotr Kuczera:
 - wprowadzić zapis, że karta w informatycznym Systemie PSZOK musi być na konkretne nazwisko właściciela posesji oraz jednej upoważnionej przez niego osoby, by nikt inny nie mógł oddać odpadów. W szczególnych przypadkach właściciel posesji

może wystawić jednorazowe upoważnienie pisemne, na podstawie którego inna osoba, przez niego upoważniona, może oddać jego odpady na PSZOK.

- wprowadzić obowiązek okazywania wraz z Kartą PSZOK dowodu osobistego przy oddawaniu odpadów w PSZOK.
- Radny Łucjan Marek:
 - obowiązkowe okazywanie dowodu osobistego wraz imienną Kartą PSZOK, aby osoby spoza gminy nie oddawały u nas śmieci.
- Insp. Iwona Cofalik zwróciła uwagę, że wprowadzenie imiennych kart być może da jakiś efekt, ale nie wiadomo, czy duży. Już teraz odpady w PSZOK może oddać tylko osoba, która posiada Kartę, a są one wydawane tylko właścicielom posesji będącym mieszkańcami gminy. Jeśli mieszkańcy przekazują te karty komuś spoza gminy, to sami sobie fundują podwyżkę kosztów. Natomiast wprowadzenie dodatkowych upoważnień pisemnych, oprócz kart imiennych, również może być nadużywane. Pani Cofalik zapytała, czy gmina powinna zamawiać nowe Karty PSZOK, z imieniem i nazwiskiem właściciela. Koszt to ok. 3.000 złotych, ale uciążliwość dla mieszkańców może być ponowne zgłaszanie się po Karty w Urzędzie.
- Radny Piotr Kuczera – wystarczy, że Karty zostaną opisane w systemie, gdzie obecnie znajduje się tylko adres posesji. Również w systemie musi się znaleźć osoba upoważniona przez właściciela. Miejmy nadzieję, że ukróci to proceder złodziejom i oszustom, za których płacą wszyscy mieszkańcy.

Wynikła dyskusja na temat sprawdzania dowodów osobistych. Radny Łucjan Marek zwracał uwagę, że w Świerklanach się to sprawdza i nikt nie wnosi uwag. A stawka za odbiór odpadów jest w tej gminie dużo niższa niż w naszej.

Po dyskusji prowadzący obrady poddał pod głosowanie wniosek *o wprowadzenie do systemu informatycznego Karta PSZOK obowiązkowo imienia i nazwiska właściciela karty oraz osoby przez niego upoważnionej, która będzie miała prawo w jego imieniu oddać odpady na PSZOK. Dodatkowo wprowadzić w szczególnych sytuacjach (np. choroby) możliwość upoważnienia pisemnego na inną osobę. Wprowadzić obowiązek okazywania Karty PSZOK wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem ze zdjęciem.*

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Były 4 głosy „za”, przy 1 „przeciw”. **Komisja przyjęła wniosek.**
- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Było 8 głosów „za”, bez głosów „przeciw” i „wstrzymujących się”. **Komisja przyjęła wniosek.**
- Pani Iwona Cofalik wniosła pod dyskusję godziny otwarcia PSZOK w sytuacji, gdy nadal będzie obsługiwany przez firmę. Były zgłoszenia mieszkańców, aby PSZOK w jednym z dni był czynny dłużej po południu. Natomiast firma Eko-Glob wystąpiła z pismem, aby w soboty PSZOK był otwarty krócej, by pracownicy mogli wcześniej skończyć pracę. Prowadzący obrady poddał pod głosowanie wniosek w sprawie ustalenia nowych godzin otwarcia PSZOK, gdy będzie obsługiwany przez firmę: w poniedziałki w godz. 11.00 – 17.00, w soboty w godz. 9.00 – 13.00.
- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Były 4 głosy „za”, przy 1 „przeciw”. **Komisja przyjęła wniosek.**
- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Było 6 głosów „za”, 1 głos „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”. **Komisja przyjęła wniosek.**

Na pytanie Pani Iwony Cofalik, czy zmiany godzin otwarcia PSZOK mogą zostać wprowadzone w życie jeszcze w tym roku, zgodnie z prośbą firmy, prowadzący obrady zarządził głosowanie.

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Było 5 głosów „za”, bez głosów „przeciw” i „wstrzymujących się”. **Komisja wyraziła zgodę.**
- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Było 8 głosów „za”, bez głosów „przeciw” i „wstrzymujących się”. **Komisja wyraziła zgodę.**

O godz. 17.05 prowadzący obrady ogłosił 5-minutową przerwę. Obrady wznowiono o godz. 17.11.

Rozpoczęła się dyskusja o systemie przekazywania mieszkańcom worków na odpady segregowane. Propozycje zgłaszali:

- Prowadzący obrady Radny Piotr Gonsior przedstawił wniosek: na 1 mieszkańca 1 worek żółty, ½ worka zielonego, 1 worek niebieski oraz 10 worków na odpady bio, zgodnie z wcześniej wprowadzonym limitem.
- Radny Piotr Kuczera zwrócił uwagę, że jeśli powyższa propozycja to limity na osobę na miesiąc, nie będzie oszczędności w liczbie worków ani bardziej świadomej segregacji. Należy przekazać 1 pakiet worków na początku roku na każdego mieszkańca posesji: 1 worek żółty, 1 zielony, 1 niebieski oraz 10 worków na bioodpady na posesję. Pozostałe worki, w miarę potrzeby mieszkańcy mogą zakupić. Jeśli stać ich na kupowanie wielu rzeczy, będzie ich też stać na zakup worków. Wymusi to szanowanie worków - napełnianie ich do pełna i zginiatanie plastikowych opakowań, aby w worku zmieściło się więcej odpadów. Radny dodał, że nie jest tak, iż worki są darmowe. Co prawda mieszkańcy nie płacą osobno za ich zakup, ale ich koszty są wliczone w ogólną kwotę, jaką dyktuje firma. Należy też co miesiąc przypominać mieszkańcom w Wieściach Gminnych o zasadach prawidłowej segregacji, o tym, że odpady plastikowe muszą być zginiatane i o tym, żeby szanować worki.

Pani Iwona Cofalik przedstawiła dane: w roku 2023 łączna ilość zebranych worków z odpadami selektywnymi wyniosła 247 439 sztuk. Koszt produkcji worka wg informacji uzyskanej z firmy Eko-Glob wynosi 30 gr. Mnożąc ilość worków zebranych w 2023 roku przez cenę worka 0,30 zł, uzyskujemy kwotę 74 231,70 – jest to roczny koszt worków teoretycznie doliczanych przez firmę do oferty. Jeśli ten koszt podzielimy przez ilość mieszkańców z deklaracji - 7163 osoby i podzielimy przez 12 miesięcy, otrzymujemy kwotę 0,86 gr. Jest to koszt, jaki ponosi 1 osoba za worki w 1 miesiącu. Jeśli mieszkańcy będą musieli kupować worki we własnym zakresie, będą to na pewno wyższe koszty.

Pani Cofalik podała też zasady odbioru odpadów zbieranych selektywnie w innych gminach: Mszana – 1 worek za 1 worek, Gorzyce – 1 za 1, Godów – 1 za 1, Marklowice – 1 za 1 (BIO – zakup we własnym zakresie), Świerklany – zakup we własnym zakresie.

Wynikła dyskusja o tym, że wprowadzenie pakietów za bardzo skomplikuje system, który teraz jest wygodny dla mieszkańców, gdy za oddany worek otrzymują nowy. Część radnych zwracała uwagę, żeby pozostawić obecny system, tj. worek za worek, ale bez możliwości dodatkowego otrzymywania worków w urzędzie gminy i bez odbierania od mieszkańców odpadów w zwykłych, czarnych workach, które mieszkańcy czasem wystawiają.

Po zakończeniu dyskusji prowadzący obrady poddał pod głosowanie 2 wnioski:

a/ przekazywać 1 pakiet worków na początku roku, na każdego mieszkańca posesji: 1 worek żółty, 1 zielony, 1 niebieski oraz 10 worków na bioodpady na posesję.

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Był 1 głos „za”, przy 4 „przeciw”. **Komisja odrzuciła wniosek.**

- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Były 3 głosy „za”, przy 5 głosach „przeciw”. **Komisja odrzuciła wniosek.**

b/ pozostawić obecny system przekazywania worków, tj. worek za worek, ale bez możliwości dodatkowego otrzymywania przez mieszkańców worków w urzędzie gminy i bez wystawiania czarnych worków. Jeśli mieszkaniec będzie potrzebował więcej worków, będzie musiał we własnym zakresie zakupić worki odpowiednich kolorów i pojemności.

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Były 4 głosy „za”, przy 1 „przeciw” (A. Wita). **Komisja przegłosowała wniosek.**

- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Było 5 głosów „za”, przy 2 głosach „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”. **Komisja przegłosowała wniosek.**

Rozpoczęła się dyskusja, kto może kontrolować przyjmowanie odpadów na PSZOK.

Głos zabierali:

- Na pytanie Radnego Piotra Kuczery, kto może prowadzić kontrole i dlaczego jako Radnemu zabrania mu się kontroli, Kierownik GKIFZ Pani Dorota Rajszyś poinformowała, że wraz z pracownikiem Referatu prowadzą regularnie kontrole w Punkcie. Natomiast możliwość kontrolowania przez radnych oddawania odpadów na PSZOK powinna być zawarta w regulaminie.
- Radny Piotr Kuczera zapytał – co stoi na przeszkodzie, żeby Radny stał z boku i się przyglądał? Ustawa o samorządzie gminnym daje radnemu prawo wejścia do pomieszczeń gminnych.
- Z-ca Wójta Pan Błażej Tatarczyk odpowiedział – firma obsługująca PSZOK podnosiła kwestię przebywania osób postronnych na terenie Punktu w trakcie przyjmowania odpadów. Chodzi m.in. o kwestie bezpieczeństwa i higieny pracy. Zdaniem radcy prawnego, zasady kontrolowania przez radnych oddawania przez mieszkańców odpadów na PSZOK powinny być uregulowane w Regulaminie PSZOK. Kontrola taka musi się zakończyć sporządzeniem protokołu z kontroli, który podpiszą obie strony.

Po zakończeniu dyskusji prowadzący obrady poddał pod głosowanie wniosek *w sprawie wprowadzenia do Regulaminu PSZOK możliwości kontroli przez pracownika i radnego.*

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Były 2 głosy „za”, 3 „przeciw”. **Komisja odrzuciła wniosek.**
- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 8 Radnych. Było 6 głosów „za”, przy 2 głosach „przeciw”, bez głosów „wstrzymującym się”. **Komisja przyjęła wniosek.**

W związku z odmiennymi stanowiskami Komisji przeprowadzono głosowanie wśród wszystkich obecnych na posiedzeniu radnych, czy do projektu uchwały w sprawie Regulaminu PSZOK wprowadzić możliwość kontroli przez radnego.

Prowadzący obrady zarządził głosowanie.

Głosowało 11 radnych. Było 8 głosów „za” przy 3 „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujących się”.

W dalszej dyskusji o systemie odbioru odpadów głos zabierali:

- Radny Piotr Gonsior wskazał, że powinien zostać stworzony Regulamin obsługi wagi. Był świadkiem, że pracownik PSZOK zważył przyczepkę, na której był razem gruz i worki segregowane. Przywożone przez mieszkańców na jednej przyczepce odpady muszą być rozważone według rodzajów.
- Pani Iwona Cofalik poinformowała, że zwróci firmie na to uwagę.

Posiedzenie opuściła Radna Wioleta Szotek, członek Komisji Budżetu i Infrastruktury – o godz. 18.10. Komisja obradowała odtąd w 7-osobowym składzie.

- Radny Alojzy Wita zawnioskował o obniżenie stawki dla osób z orzeczeniami o stopniu niepełnosprawności oraz dla seniorów +75.
- W odpowiedzi Z-ca Wójta zwrócił uwagę, że może to dotyczyć bardzo wielu osób, a gmina nie posiada danych o liczbie wszystkich osób z orzeczeniami. Ośrodek Pomocy Społecznej ma tylko dane dotyczące swoich podopiecznych. Natomiast jest też sporo orzeczeń w szkołach.
- Przewodniczący Rady Marek Liśnikowski zwrócił uwagę, że z jednej strony dyskutujemy o tym, jak zatrzymać rosnące stawki za śmieci, a z drugiej chcemy wprowadzać ulgi, za które pozostali mieszkańcy będą musieli zapłacić.

- Radny Alojzy Wita postulował również obniżenie stawki dla posesji zamieszkałej przez więcej niż 5 osób ze względu na duży udział odpadów bio w stawce za 1 osobę.

Wynikła dyskusja. Prowadzący obrady Pan Piotr Gonsior zwrócił uwagę, że dyskusja o ulgach może być prowadzona na kolejnym posiedzeniu, ponieważ nie są one częścią analizowanych obecnie Regulaminów.

Następnie prowadzący obrady poddał pod głosowanie wniosek Radnego Alojzego Wita o wprowadzenie ograniczeń w odbiorze gruzu na PSZOK – do 0,5 tony.

- Z Komisji Spraw Społecznych głosowało 5 Radnych. Był 1 głos „za”, 4 głosy „przeciw”.

Komisja odrzuciła wniosek.

- Z Komisji Budżetu i Infrastruktury głosowało 7 Radnych. Były 2 głosy „za”, przy 5 głosach „przeciw”. **Komisja odrzuciła wniosek.**

Kolejny wniosek Radnego A. Wita – o wprowadzenie ograniczeń w odbiorze opon – do 2 opon, ponieważ mieszkańcy mogą je także oddać u wulkanizatora, po dyskusji wnioskodawca sam wycofał.

Prowadzący obrady zamknął ten punkt posiedzenia i przeszedł do kolejnego.

Punkt 6. Inwestycje z Polskiego Ładu

Na wstępie insp. Patrycja Gadomska z Referatu Gospodarki Komunalnej i Funduszy Zewnętrznych przedstawiła radnym zasady pozyskiwania i rozliczania środków w ramach Funduszu Polski Ład - Program Inwestycji Strategicznych:

Wnioski o dofinansowanie inwestycji składane są w aplikacji Polski Ład. Aby uzyskać dostęp do aplikacji, osoba uprawniona do wykonywania czynności w imieniu JST składa wniosek o nadanie dostępu do aplikacji. Osoba upoważniona przez Wójta oraz Skarbnik lub osoba przez niego upoważniona będą podpisywać wnioski o dofinansowanie i płatność oraz inne dokumenty w ramach Programu z ramienia Gminy.

W czasie ogłoszonego naboru, JST/związek JST składają wniosek o dofinansowanie z Programu Inwestycji Strategicznych wraz z opisem planowanej inwestycji za pośrednictwem Aplikacji Polski Ład. We wniosku o dofinansowanie należy m.in. z rozwijanej listy wybrać obszar priorytetowy, w którym mieści się planowana inwestycja, podać nazwę inwestycji oraz opisać jej charakter, podać przewidywane koszty i terminy realizacji. Na podstawie przewidywanych kosztów obliczana jest kwota dofinansowania, w oparciu o limit dla danego naboru.

Decyzję o dofinansowaniu danej inwestycji z programu, na podstawie złożonego wniosku, podejmuje Prezes Rady Ministrów. Po decyzji Prezesa Rady Ministrów o objęciu danej inwestycji dofinansowaniem ze środków programu, BGK wystawia promesę wstępną, dzięki której JST/związek JST może uruchomić postępowanie zakupowe niezbędne do realizacji inwestycji. Na przeprowadzenie postępowania zakupowego JST ma od 6-12 miesięcy (termin ważności promesy wstępnej), w zależności od edycji naboru. Informacja na ten temat zawarta jest każdorazowo w promesie wstępnej. W tym terminie gmina może ogłaszać dowolną ilość postępowań zakupowych (przetargów), jednak ostatni przetarg musi zakończyć się wyłonieniem Wykonawcy zadania. Jeśli ostatni z przetargów na roboty budowlane nie zakończy się podpisaniem umowy, promesa wstępna wygasa, przy czym podpisanie umowy nie musi nastąpić w terminie obowiązywania promesy wstępnej.

Po rozstrzygnięciu postępowania zakupowego JST/związek JST wnioskuje do BGK o udzielenie promesy inwestycyjnej dofinansowania inwestycji ze środków programu. Dopiero po udostępnieniu promesy inwestycyjnej możliwe jest podpisanie umowy z Wykonawcą. Promesa wchodzi w życie po złożeniu przez Beneficjenta w Aplikacji oświadczenia zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do Regulaminu (informacja o podpisanej umowie z Wykonawcą). Po podpisaniu umowy z wykonawcą zadania i zrealizowaniu całości lub etapu inwestycji, JST/związek JST wnioskuje do BGK o wypłatę z promesy (lub jej transzy), zgodnie

z harmonogramem realizacji inwestycji. Wpłaty są realizowane w tzw. oknach płatniczych (15 i 25 dzień każdego miesiąca). Dopiero po otrzymaniu płatności z BGK, urząd może zapłacić należność wynikającą z faktury wystawionej przez Wykonawcę zadania. W przypadku Inwestycji realizowanych w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy, płatność z promesy jest jedna, po zakończeniu zadania (odbiorze protokołem końcowym). W przypadku Inwestycji realizowanych w okresie dłuższym niż 12 miesięcy, płatności z promesy są dwie:

- pierwsza transza w wysokości nie wyższej niż 50 % kwoty wynagrodzenia,
- druga transza w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia.

W każdym przypadku wkład własny Beneficjenta musi zostać wypłacony przed terminem wnioskowania o płatność z promesy.

W ramach Programu Inwestycji Strategicznych mogą być dofinansowane jedynie zadania inwestycyjne zrealizowane w ramach jednego postępowania zakupowego, przy czym Beneficjent zobowiązany jest na własny koszt ustawić tablicę informacyjno-promocyjną, sfinansować nadzory oraz wszystkie koszty nieobjęte wnioskiem o dofinansowanie. Realizacja każdej inwestycji musi odbywać się w terminie ważności promesy, który to termin kończy się 6 miesięcy po planowanym terminie zakończenia inwestycji.

W Urzędzie Gminy Mszana osobami upoważnionymi do podpisywania dokumentów w ramach Programu są : Kierownik GKFZ Dorota Rajszyś - z upoważnienia Wójta oraz Renata Rojek - z upoważnienia Skarbnika. Wnioski w Aplikacji Polski Ład pisane są przez pracownika referatu GKFZ Patrycję Gadomską, natomiast informacje do wniosku wraz z technicznym zakresem inwestycji, przewidywanymi kosztami zadania, terminami realizacji podaje inspektor ds. inwestycji, obecnie kierownik PI Marek Małek.

Insp. Patrycja Gadomska podała projekty złożone w ramach Funduszu Polski Ład - Program Inwestycji Strategicznych. W ramach Programu w latach 2021-2023 Gmina Mszana otrzymała dofinansowanie do 11 projektów w 7 edycjach naboru, na łączną kwotę ponad 30,5 mln zł.

Pięć pierwszych projektów jest już zrealizowanych, są to:

1. Remont ciągu komunikacyjnego dróg gminnych w sołectwie Mszana.
2. Termomodernizacja budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Połomi wraz z remontem
3. Zagospodarowanie terenu centrum wsi w celu poprawy dostępności do infrastruktury społecznej
4. Aktywizacja życia społecznego i poprawa stanu zdrowia mieszkańców poprzez rozbudowę infrastruktury sportowej sołectwa Gogołowa
5. Termomodernizacja szkoły w Gogołowej.

Łączna kwota pozyskanych środków to: 16.925.750 zł

Kolejny projekt to Rewitalizacja centrum Gogołowej, który obecnie jest w realizacji. Termin zakończenia inwestycji zaplanowano na 12.01.2025, przy czym termin ważności promesy to 12.07.2025. W dniu 28.07.2023 r. Gmina Mszana złożyła wniosek w ramach 6 edycji naboru na zadanie pn. „Zagospodarowanie terenu w centrum sołectwa Gogołowa w celu nadania nowych funkcji społeczno-kulturalno-turystycznych.” Zadanie to stanowi etap II całej inwestycji polegającej na zagospodarowaniu -rewitalizacji centrum sołectwa Gogołowa. Wspomnieć należy, że w 2020 roku gmina rozpoczęła realizację zadania, stanowiącego etap I inwestycji, polegającego na budowie wielofunkcyjnego obiektu, w którym swoją siedzibę będzie miał Ośrodek Kultury oraz remiza OSP. Środki na realizację inwestycji w wysokości 4 ml. zł zostały pozyskane z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych (RFIL). W połowie 2023 roku, z powodów niezależnych od gminy, Wykonawca zadania wypowiedział umowę i zrezygnował z ukończenia zadania, argumentując to pogorszeniem sytuacji ekonomicznej

Spółki i brakiem możliwości przedłożenia aktualnej gwarancji ubezpieczeniowej stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania zadania. Budynek był w stanie surowym, a inwestycja wymagała wyłonienia nowego wykonawcy w postępowaniu przetargowym. W chwili składania wniosku w 6 edycji Rządowego Funduszu Polski Ład- Program Inwestycji Strategicznych PGR na zadanie pn. „Zagospodarowanie terenu w centrum sołectwa Gogołowa w celu nadania nowych funkcji społeczno-kulturowo-turystycznych”, Gmina Mszana nie posiadała wiedzy, jaką ostatecznie decyzję podejmie Wykonawca etapu I inwestycji i jak zakończą się rozmowy w tym zakresie. Konieczne było też przeprowadzenie inwentaryzacji wykonanych prac, na podstawie której można przystąpić do procedury przetargowej. W październiku 2023 roku podjęto decyzję o wnioskowaniu do BGK o zamianę inwestycji z etapu II na etap I. Program daje taką możliwość w postaci złożenia wniosku o zamianę inwestycji. Zamiana inwestycji nie skutkowałą zmianą w zakresie obszarów inwestycyjnych, odbiorców bezpośrednich, czy kwoty dofinansowania, a dawała szansę na ukończenie budowy budynku wielofunkcyjnego w Gogołowej. Prezes Rady Ministrów wyraził zgodę na taką zamianę. W dniu 20.10.2023 Gmina otrzymała promesę wstępną, a 5.03.2024 promesę właściwą.

5 kolejnych zadań czeka na ogłoszenie postępowań przetargowych. Do 12.07.2024 muszą zostać ogłoszone postępowania dla projektów pn:

1. Modernizacja infrastruktury sportowej w centrum sołectwa Połomia.
2. Modernizacja infrastruktury drogowej polegającej na remoncie drogi gminnej ul. Folwark w Połomi.
3. Modernizacja infrastruktury drogowej polegającej na remoncie drogi gminnej ul. Mickiewicza w Mszanie.

Postępowanie na wyłonienie wykonawcy do kolejnego projektu tj. Renowacja budynku starej plebani z roku 1811 musi zostać ogłoszone do dnia 29.07.2024, a dla projektu pn. Renowacja elementów budynku starej szkoły z roku 1878, znajdującego się w ścisłej strefie zabytkowych obiektów sakralnych. - do 07.10.2024.

Wykaz projektów realizowanych w ramach Funduszu Polski Ład stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Pytania zadawali:

- Przewodniczący Komisji Budżetu i Infrastruktury Pan Piotr Gonsior – czy istnieje możliwość, że nie dotrzemy terminu ogłoszenia przetargów?
- Insp. Marek Małek, kierownik Referatu Planowania i Inwestycji odpowiedział – jest bardzo dużo pracy przy przygotowaniu tych zamówień oraz braki kadrowe w Referacie, ale chcemy to zrobić.
- Głos zabrał Radny Alojzy Wita wskazując, że to nie gmina, ale on załatwił dofinansowanie z Programu Polski Ład na budowę boiska przy szkole w Połomi, prosząc o pomoc wiceministra sportu, obecnego na spotkaniu w Jastrzębiu-Zdroju.
- Insp. Patrycja Gadomska odpowiedziała – nie wiem, w jakim spotkaniu Pan uczestniczył, ale decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Prezes Rady Ministrów na podstawie złożonego wniosku, który gmina złożyła 3 sierpnia 2023 roku.

Wynikła dyskusja. Dalej pytania zadawali:

- Na pytanie Mieszkańca Jarosława Wala, czy wniosek o dofinansowanie z Polskiego Ładu na zagospodarowanie terenu wokół Urzędu Gminy obejmował cały obszar i jak zostały skalkulowane koszty, że dofinansowanie wyniosło ok. 50%, a przy innych inwestycjach ponad 80% – insp. Marek odpowiedział, że kwota nie ma nic wspólnego z obszarem, ale z zasadą podziału środków.
- Wypowiedź uzupełnił Z-ca Wójta Pan Błażej Tatarczyk – przygotowując się do aplikowania o środki z programu, gminy rozeznają, jaka kwotę mogą mniej więcej

pozyskać. Gmina Mszana mogła pozyskać w tym konkretnym naborze, według wskazanych kryteriów ok. 10 mln złotych, z czego ok. 7 mln zł stanowiło dofinansowanie do termomodernizacji szkoły w Połomi, a na zagospodarowanie terenu w centrum Mszany pozostało niecałe 3 mln zł. Jako gmina cieszymy się z każdej możliwości pozyskania środków zewnętrznych i z niej korzystamy.

Następnie insp. Patrycja Gadomska przedstawiła projekty Gminy Mszana do realizacji w latach 2024 – 2025, na które Gmina pozyskała dofinansowanie z innych źródeł:

1. Kompleksowe działania w celu poprawy efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w gminach Godów i Mszana –ZIT/FE SL 2021-2027 Działanie 2.2 Efektywność energetyczna budynków użyteczności publicznej.
2. Fajrant - postindustrialny produkt turystyczny. W ramach projektu zaplanowano zagospodarowanie terenu po dawnym basenie otwartym w Mszanie, poprzez budowę tężni solankowej. Jest to projekt partnerski, w którym liderem jest Gmina Mszana, partnerem Gmina Godów –ZIT/FE SL 2021-2027 Działanie 9.1 Zwiększenie roli kultury i turystyki w rozwoju subregionalnym.
3. Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania polegającego na termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej w Gogołowej – Konkurs „Inicjatywa Antysmogowa” w ramach Marszałkowskiego Programu Poprawy Jakości Powietrza.
4. Modernizacja infrastruktury turystyczno-rekreacyjnej w centrum sołectwa Mszana – PROW 2014-2020, poddziałanie 19.2 Wsparcie na wdrożenie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność
5. Dotacja do budowy chodnika przy DW 930 ul. Wolności w Połomi – Zadanie na zlecenie Urzędu Marszałkowskiego wykona ZDW
6. Wzmocnienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Gminie Mszana – Centrum Projektów Polska Cyfrowa
7. Zakup i montaż urządzeń do street workout w parku Mszanie – Konkurs Inicjatywa Sołecka
8. Wykonanie oświetlenia ulicznego odnogi ulicy Słonecznej i łącznika ul. Słonecznej i ul. Wiejskiej w Gogołowej – Konkurs Inicjatywa Sołecka.
9. Dostępny urząd – modernizacja istniejących sanitariatów WC w celu przystosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych, zakup i montaż dużej tablicy informacyjnej na parterze budynku, oznakowanie pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych – PFRON .
10. Nowy projekt współpracy transgranicznej z miastem Budisov nad Budisovkou - wstępnie zaplanowano wykonanie monitoringu wizyjnego na terenie dwupoziomowej platformy widokowej w Mszanie, w parku i jego otoczeniu – Fundusz Mikroprojektów Euroregionu Silesia.
11. Odnawialne źródła energii w budynkach mieszkalnych lub w budynkach użyteczności publicznej – ZIT/ FE SL 2021-2027 Działanie 10.6 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii.

Odnośnie do zadania nr 11. Pani Patrycja Gadomska poinformowała, że gmina jest przed wyceną inwestycji, prowadzone są aktualnie rozmowy z Gminą Nędza dotyczące zmiany środków na turystykę. Maksymalna wartość z negocjacji: 2.333.723,41 zł. Pierwszy nabór trwa do 30.08.2024, Gmina Mszana zawnioskowała o wydłużenie naboru do stycznia 2025. Szczegółowa informacja o zadaniach stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Pytania zadawali:

- Przewodniczący Komisji Budżetu i Infrastruktury Pan Piotr Gonsior – które budynki w gminie są ogrzewane czystą energią z fotowoltaiki i czy są plany na montaż takich systemów w kolejnych?

- Z-ca Wójta odpowiedział – obecnie panele fotowoltaiczne są na budynku szkoły w Połomi. W innych budynkach gmina przeprowadzała termomodernizację kilkanaście lub kilka lat temu, mają one ogrzewanie gazowe, nie byłoby zasadne obecnie inwestować w kolejną modernizację tych systemów. Jeśli pojawią się nowe możliwości związane z OZE, gmina chce je wykorzystać.
- Na pytanie Radnego Piotr Gonsiora, czy realizacja chodnika przy ul. Wolności od ronda w Mszanie będzie wykonana w 2025 roku, Pani Patrycja Gadomska odpowiedziała, że 800.000 złotych, które Gmina Mszana ma przekazać na ten cel Zarządowi Dróg Wojewódzkich, była zaplanowana już w tegorocznym budżecie, jednak ZDW wystąpił z pismem, że w związku z przedłużającym się etapem projektowania realizacja ruszy w 2025 roku.
- Radny Alojzy Wita poprosił o przedstawienie na piśmie całego postępowania związanego z tą inwestycją.
- Na pytanie Przewodniczącego KBil Piotra Gonsiora, czy w ramach projektu Dostępny urząd przewidywany jest remont pomieszczeń urzędu gminy, Kierownik Marek Małek odpowiedział – jest zaplanowany remont ubikacji na parterze.
- Odnośnie do zadania „Odnawialne źródła energii w budynkach mieszkalnych lub w budynkach użyteczności publicznej” Radny Piotr Gonsior zadał pytanie – od kiedy wiedzieliśmy o naborze i czy nie można było wcześniej przygotować dokumentacji?
- Z-ca Wójta odpowiedział – ogólne wytyczne do ZIT-ów były znane 2 lata temu, natomiast nabór wniosków prowadzony przez Urząd Marszałkowski początkowo był planowany na 2025 rok. Dlatego Gmina nie przygotowywała jeszcze dokumentacji, przygotowując w tym czasie dwa pierwsze projekty.
- Na pytanie Radnej Ilony Mura czy zakup i montaż urządzeń do street workout w parku w Mszanie będzie zrealizowany do końca roku, Kierownik Marek Małek odpowiedział – zadanie powinno być zrealizowane do 15 października. Na razie nie widzi zagrożeń dla tej realizacji. W ostatnim czasie bardzo szybko został zrealizowany remont placu zabaw przy altanie sołeckiej.
- Radna Ilona Mura w tym temacie zwróciła uwagę, że bardzo dobrze, iż została wymieniona huśtawka na urządzenie dla młodszych dzieci.

Więcej pytań w tym punkcie nie było.

Punkt 7. Sprawy bieżące

W tym punkcie prowadzący posiedzenie przypomniał, że Komisja Budżetu i Infrastruktury ma do przygotowania plan pracy do końca bieżącego roku.

Członkowie Komisji nie złożyli dodatkowych wniosków do planu przyjętego w grudniu 2023 roku. Przewodniczący Komisji zgłosił wniosek o dodanie do planu pracy w dwóch ostatnich kwartałach roku (wrzesień i grudzień) omówienia tematów:

- realizacja budżetu gminy
- przebieg realizacji remontów i inwestycji
- przygotowanie terenów pod inwestycje, informacja o pozyskiwaniu inwestorów
- wydatki urzędu gminy i jednostek gminnych – gaz, woda, prąd.

Prowadzący obrady poddał wniosek pod głosowanie. Głosowało 5 Radnych. „Za” było 5 głosów. Komisja jednogłośnie przyjęła dodatkowe punkty do planu pracy na 2024 rok.

Dalej w sprawach bieżących głos zabierali:

- Radny Alojzy Wita zadał pytanie jak jest rozliczane zużycie mediów na miejscu postoju pojazdów turystycznych przy ul. Tuskerka w Mszanie? Czy jest osobny licznik? Powinny być założone odrębne podliczniki.
- Kierownik Marek Małek odpowiedział – do energii jest 1 licznik, wodomierz znajduje się w studzience przy ul. Tuskerka.

- Na pytanie Przewodniczącego KBil Piotra Gonsiora, jak długo jeszcze postój dla pojazdów turystycznych będzie bezpłatny, Pani Patrycja Gadomska odpowiedziała – realizacja zadania była współfinansowana ze środków unijnych, Gmina nie może pobierać tam opłat przez okres 5 lat od płatności końcowej. Miejsce postoju było realizowane z różnych projektów, pierwszy zakończył się w 2020 roku, ostatnie dofinansowanie pochodziło z PROW w ramach LGD „Morawskie Wrota”, projekt nosił nazwę „Poszerzenie infrastruktury turystycznej poprzez rozbudowę miejsca postoju dla pojazdów turystycznych” (płatność końcowa w tym projekcie była w dniu 8 czerwca 2022). Trwałość projektu automatycznie się przedłużyła.
- Prowadzący obrady poprosił, aby na następną Komisję przygotować szacunkowy koszt montażu podliczników, aby w przyszłości wiedzieć, ile mediów jest zużywanych przez kampery.
- Radny Alojzy Wita zgłosił wniosek o naprawę nawierzchni odnogi ul. Wolności w rejonie posesji Koźlik, Grzegoszczyk.
- Przewodniczący Komisji poprosił o przygotowanie materiałów i analizę wniosku na następnym posiedzeniu komisji.

Więcej pytań i głosów nie było.

Punkt 8. Zakończenie posiedzenia

Po wyczerpaniu porządku obrad, o godz. 20.05, Przewodniczący KBil Piotr Gonsior zamknął wspólne posiedzenie Komisji.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Infrastruktury

/-/

Piotr Gonsior

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych

/-/

Ilona Mura

Protokołowała:

/-/

Mirosława Książek-Rduch

Wnioski Komisji Budżetu i Infrastruktury z II części posiedzenia w dn. 19.06.2024 r.

Wniosek nr 1 z dn. 19.06.2024 r.

Po analizie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mszana przyjętego Uchwałą Nr XXVI/182/2020 Rady Gminy Mszana z dnia 22 grudnia 2020 r. z późniejszymi zmianami Komisja wnioskuję o wywóz odpadów zmieszanych spod posesji co 2 tygodnie.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 8 Radnych. Było 6 głosów „za”, 2 głosy „przeciw”.

Wniosek nr 2 z dn. 19.06.2024 r.

Po analizie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mszana przyjętego Uchwałą Nr XXVI/182/2020 Rady Gminy Mszana z dnia 22 grudnia 2020 r. z późniejszymi zmianami Komisja wnioskuję o wywóz popiołu w okresie letnim (od maja do końca sierpnia) co 2 miesiące (wskazano czerwiec i sierpień) przy podziale gminy na 4 rejony.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 8 Radnych. Było 5 głosów „za”, 2 głosy „przeciw” i 1 „wstrzymujący się”.

Wniosek nr 3 z dn. 19.06.2024 r.

Po analizie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mszana przyjętego Uchwałą Nr XXVI/182/2020 Rady Gminy Mszana z dnia 22 grudnia 2020 r. z późniejszymi zmianami Komisja wnioskuję o wprowadzenie ograniczenia odbioru odpadów zielonych spod posesji do 10 worków.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 8 Radnych. Było 6 głosów „za”, 1 głos „przeciw” i 1 „wstrzymujący się”.

Wniosek nr 4 z dn. 19.06.2024 r.

Po dyskusji na temat świadomości mieszkańców i umiejętności prawidłowego segregowania przez nich odpadów oraz działań zmierzających do ograniczania produkcji odpadów na posesjach oraz działań edukacyjnych, jakie powinny być prowadzone, Komisja wnioskuję o przygotowanie przez urząd gminy i załączenia do Wieści Gminnych oraz deklaracji dla mieszkańców ulotek w sprawie prawidłowego segregowania odpadów.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 8 Radnych. Było 6 głosów „za”, 2 głosy „wstrzymujące się”.

Wniosek nr 5 z dn. 19.06.2024 r.

Po analizie Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zlokalizowanego w Mszanie przy ul. Górniczej 14, Komisja wnioskuję o wprowadzenie od 1 stycznia 2025 roku obsługi PSZOK przez pracowników gminy, zamiast firmy.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 8 Radnych. Były 4 głosy „za”, 3 głosy „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

Wniosek nr 6 z dn. 19.06.2024 r.

Po analizie Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, Komisja wnioskuję w sprawie zmiany otwarcia PSZOK od nowego roku: poniedziałki i środy godz. 8.00 – 13.00, piątki godz. 11.00 – 17.00. Wniosek ten wprowadzić w życie, jeśli obsługę PSZOK będą prowadzili pracownicy gminy.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 8 Radnych. Były 4 głosy „za”, przy 4 głosach „przeciw”. Zdecydował głos przewodniczącego – „za”. Komisja przyjęła wniosek.

Wniosek nr 7 z dn. 19.06.2024 r.

Po analizie Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, Komisja wnioskuję o wprowadzenie do systemu informatycznego Karta PSZOK obowiązkowo imienia i nazwiska właściciela karty oraz osoby przez niego upoważnionej, która będzie miała prawo w jego imieniu oddać odpady na PSZOK. Dodatkowo wprowadzić w szczególnych sytuacjach (np. choroby) możliwość upoważnienia pisemnego na inną osobę. Wprowadzić obowiązek okazywania Karty PSZOK wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem ze zdjęciem. Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 8 Radnych. Było 8 głosów „za”, bez głosów „przeciw” i „wstrzymujących się”.

Wniosek nr 8 z dn. 19.06.2024 r.

Po analizie zasad przekazywania mieszkańcom worków na odpady segregowane, Komisja wnioskuję o pozostawienie obecnego systemu przekazywania worków, tj. worków za worków, ale bez możliwości dodatkowego otrzymywania przez mieszkańców worków w urzędzie gminy i bez wystawiania czarnych worków. Jeśli mieszkaniec będzie potrzebował więcej worków, będzie musiał we własnym zakresie zakupić worki odpowiednich kolorów i pojemności.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 8 Radnych. Było 5 głosów „za”, przy 2 głosach „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”.

Wniosek nr 9 z dn. 19.06.2024 r.

Po dyskusji o zasadach kontrolowania odbioru odpadów na PSZOK, Komisja wnioskuję o *wprowadzenie do Regulaminu PSZOK możliwości kontroli przez pracownika i radnego.*

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 8 Radnych. Było 6 głosów „za”, przy 2 głosach „przeciw”, bez głosów „wstrzymującym się”.

Wnioski Komisji Spraw Społecznych z II części posiedzenia w dn. 19.06.2024 r.**Wniosek nr 1 z dn. 19.06.2024 r.**

Po analizie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mszana przyjętego Uchwałą Nr XXVI/182/2020 Rady Gminy Mszana z dnia 22 grudnia 2020 r. z późniejszymi zmianami Komisja wnioskuję o wywóz odpadów zmieszanych spod posesji co 2 tygodnie.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 5 Radnych. Były 4 głosy „za”, 1 „przeciw”.

Wniosek nr 2 z dn. 19.06.2024 r.

Po analizie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mszana przyjętego Uchwałą Nr XXVI/182/2020 Rady Gminy Mszana z dnia 22 grudnia 2020 r. z późniejszymi zmianami Komisja wnioskuję o wywóz popiołu w okresie letnim (od maja do końca sierpnia) co 2 miesiące (wskazano czerwiec i sierpień) przy podziale gminy na 4 rejony.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 5 Radnych. Były 3 głosy „za”, przy 2 głosach „przeciw”.

Wniosek nr 3 z dn. 19.06.2024 r.

Po analizie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mszana przyjętego Uchwałą Nr XXVI/182/2020 Rady Gminy Mszana z dnia 22 grudnia 2020 r. z późniejszymi

zmianami Komisja wnioskuję o wprowadzenie ograniczenia odbioru odpadów zielonych spod posesji do 10 worków.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 5 Radnych. Były 3 głosy „za”, przy 2 głosach „przeciw”.

Wniosek nr 4 z dn. 19.06.2024 r.

Po dyskusji na temat świadomości mieszkańców i umiejętności prawidłowego segregowania przez nich odpadów oraz działań zmierzających do ograniczania produkcji odpadów na posesjach oraz działań edukacyjnych, jakie powinny być prowadzone, Komisja wnioskuję o przygotowanie przez urząd gminy i załączenia do Wieści Gminnych oraz deklaracji dla mieszkańców ulotek w sprawie prawidłowego segregowania odpadów.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 5 Radnych. Były 4 głosy „za”, 1 głos „wstrzymujący się”.

Wniosek nr 5 z dn. 19.06.2024 r.

Po analizie Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, Komisja wnioskuję o wprowadzenie do systemu informatycznego Karta PSZOK obowiązkowo imienia i nazwiska właściciela karty oraz osoby przez niego upoważnionej, która będzie miała prawo w jego imieniu oddać odpady na PSZOK. Dodatkowo wprowadzić w szczególnych sytuacjach (np. choroby) możliwość upoważnienia pisemnego na inną osobę. Wprowadzić obowiązek okazywania Karty PSZOK wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem ze zdjęciem.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 5 Radnych. Były 4 głosy „za”, przy 1 „przeciw”.

Wniosek nr 6 z dn. 19.06.2024 r.

Po analizie zasad przekazywania mieszkańcom worków na odpady segregowane, Komisja wnioskuję o pozostawienie obecnego systemu przekazywania worków, tj. worek za worek, ale bez możliwości dodatkowego otrzymywania przez mieszkańców worków w urzędzie gminy i bez wystawiania czarnych worków. Jeśli mieszkaniiec będzie potrzebował więcej worków, będzie musiał we własnym zakresie zakupić worki odpowiednich kolorów i pojemności.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym.

Głosowało 5 Radnych. Były 4 głosy „za”, przy 1 „przeciw”.