

Założenia do projektowania

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej pn. „**Aktywizacja życia społecznego i poprawa stanu zdrowia mieszkańców poprzez rozbudowę infrastruktury sportowej sołectwa Gogołowa**”.

1.1. Charakterystyka obiektu:

Na terenie działek objętych zadaniem zlokalizowany jest budynek Szkoły Podstawowej w Gogołowej. W obiekcie zlokalizowano również filię biblioteki oraz dwa oddziały przedszkolne.

Na działkach zlokalizowane jest ponadto boisko o nawierzchni asfaltowej wraz z trybunami i piłkochwytnymi, bieżnia do skoku w dal, bieżnia sprinterska, ogrodzony plac zabaw dla dzieci, chodniki, plac manewrowy, parkingi, schody terenowe i mury oporowe.

1.2. Zakres prac projektowych:

- Inwentaryzacja elementów zagospodarowania terenu,
- Budowa wielofunkcyjnego boiska z nawierzchni bezpiecznej wraz z remontem istniejących trybun (wymiana siedzisk, remont ścian trybun). Przewiduje się budowę boiska w miejscu istniejącego boiska o nawierzchni asfaltowej. Na boisku należy wyodrębnić:
 - Boisko do gry w piłkę ręczną o wym. 20x40 m, wyposażone w dwie demontowane bramki o wym. 2,0x 3,0 m o konstrukcji aluminiowej zamontowane w tulejach i fundamentach betonowych.
 - Dwa boiska do gry w piłkę siatkową o wym. 9,0x18,0 m, wyposażone w dwie siatki na 4 demontowanych słupkach osadzonych w tulejach i fundamentach betonowych.
 - Boiska lub boisko do koszykówki o wym. 15,0x28,0 m wyposażone w tablice o wym. 1,05x1,8 m z koszami zamontowanymi na 2 demontowanych słupkach osadzonych w tulejach i fundamentach betonowych, tablice z płynną regulacją wysokości.
 - Boisko do tenisa ziemnego o wym. 10,97x23,78 m wyposażone w siatkę na 2 demontowanych słupkach.

Poszczególne boiska należy wyodrębnić poprzez zastosowanie nawierzchni o różnych kolorach oraz malowanie linii.

Należy zaprojektować piłkochwyty na słupkach stalowych ocynkowanych malowanych z montażem siatki. Od strony wschodniej należy wykonać przebudowę istniejącej trybuny. Ponadto należy zaprojektować systemowe odwodnienie boiska.

Od strony zachodniej boiska należy zaprojektować bieżnię do skoku w dal, oraz bieżnię sprinterską.

- Budowa oświetlenia boiska
- Budowa instalacji monitoringu z podłączeniem do rejestratora w budynku szkoły,
- Budowa i remont ogrodzenia,
- Budowa i remont chodników, przebudowa schodów terenowych, murów oporowych wraz z balustradami i poręczami, wymianę okładzin murów oporowych,
- Remont istniejącej drogi dojazdowej przeciwpożarowej, zjazdu publicznego,
- Budowę oświetlenia terenu,
- Budowa pochylni dla niepełnosprawnych od strony południowej budynku szkoły,
- Powiększenie placu manewrowego i usytuowanie 4 miejsc dla osób niepełnosprawnych ,
- Przebudowa istniejących miejsc parkingowych,
- Przebudowa elementów odwodnienia terenu,
- Projekt zieleni niskiej i wysokiej.

2. Dokumentacja projektowa musi być opracowana w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w:

- ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późniejszymi zmianami),
- ustawie z dnia 11 września 2021 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami),

- przepisach i zasadach wiedzy technicznej oraz zgodnie z niniejszymi Założeńiami do projektowania, oraz innymi aktami prawnymi obowiązującymi na dzień opracowania dokumentacji,
3. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 4. Dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz do realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
 5. Dokumentacja projektowa w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności: technologię robót, materiały, maszyny i urządzenia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji.
 6. Dokumentacja projektowa powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, maszyn, urządzeń i wyposażenia.
 7. Dokumentacja projektowa nie może przedmiotu zamówienia opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” lub inne równoznaczne wyrazy. O propozycji takiego opisu wykonawca winien każdorazowo poinformować Zamawiającego.
 8. Dokumentacja projektowa powinna opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane (podane w obwieszczeniach Prezesa Polskiego Komitetu Normalizacyjnego w sprawie wykazu norm zharmonizowanych)
 9. Do opisu przedmiotu zamówienia wykonawca będzie stosował nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień.
 10. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:
 - 10.1. Inwentaryzację w zakresie koniecznym do opracowania dokumentacji projektowej
 - 10.2. Opracowanie map do celów projektowych w zakresie koniecznym do sporządzenia kompleksowej dokumentacji projektowej.
 - 10.3. Projekt budowlany w zakresie zgodnym z art. 34 ust. 3 ustawy Prawo budowlane oraz szczegółowości zgodnej z:
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454),
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609 z późn. zm.)
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458)
 - 10.4. Projekty techniczne i projekty wykonawcze.
 - 10.5. Wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, oraz oświadczenie o wzajemnym skoordynowaniu technicznym opracowań projektowych wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu budowlanego.
 - 10.5. Specyfikacje techniczne, zawierające zbiory wymagań w zakresie standardu i jakości wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania w zakresie

właściwości wyrobów budowlanych, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

10.7. Przedmiar robót zawierający zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazanie właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych wraz z wskazaniem miejsc prowadzonych robót w sposób czytelny i jednoznaczny. Przedmiar robót rozbitý na poszczególne branże podlegające opracowaniu.

10.8. Kosztorysy inwestorski szczegółowe (z wyszczególnieniem nakładów robocizny, materiałów i sprzętu, narzutów: Kp, Kz, Z). Kosztorysy odrębne na poszczególne branże podlegające opracowaniu, (roboty budowlane, instalacji sanitarnych i instalacji elektrycznych)

11. Wymagana ilość opracowań:

- Każda część dokumentacji projektowej powinna zostać opracowana w 4 egzemplarzach,
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egzemplarz dla każdej z branż
- Szczegółowy przedmiar robót – 1 egzemplarz dla każdej z branż
- Szczegółowy kosztorys inwestorski – 1 egzemplarz , dla każdej z branż
- Każda część opracowania musi zostać dostarczona Zamawiającemu w wersji elektronicznej w formacie „PDF” oraz w formacie oryginalnym tj. np. dla rysunków w formacie „DWG” na przenośnym nośniku danych - pendrive (pamięć USB). Nazewnictwo plików wersji elektronicznej i graficznej musi być spójne. Przedmiar robót i kosztorys inwestorski należy dostarczyć w formacie możliwym do odczytania i edycji w programie **Norma Pro 4.53.** (rozszerzenie uniwersalne .ath)

12. Terminy realizacji

Termin realizacji dokumentacji (projekt budowlany, przedmiary robót, uzgodnienia itd.) do dnia **30.10.2022 r.** Termin ten obejmuje złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych z wszystkimi załącznikami wymaganymi przepisami w Starostwie Powiatowym w Wodzisławiu Śląskim. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu organu do zgłoszenia robót do dnia **30.12.2022 r.**

13. Oferta, wynagrodzenie

13.1. Oferta

Oferta musi uwzględniać całość kosztów za opracowania projektowe wyszczególnione w niniejszych założeniach do projektowania. Wartość oferty należy podać w cenach netto i brutto.

13.2. Wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji będzie płatne po opracowanie projektu wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych (decyzja o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu organu do zgłoszenia robót budowlanych).

Termin płatności – do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury na podstawie protokołu odbioru dokumentacji po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu organu do zgłoszenia robót budowlanych).

14. Kary umowne

Zamawiający w umowie na wykonanie projektu przewiduje następujące kary umowne.

14.1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto.

14.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu umowy,

b) za zwłokę w usunięciu wad opracowania, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad,

c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto.

14.3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

15. Prawa autorskie

15.1. Projektant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem umowy oraz do wszelkich egzemplarzy opracowań sporządzonych w wykonaniu umowy, na niżej wymienionych polach eksploatacji:

- a. publiczne wykonywanie, odtwarzanie, wprowadzanie zmian, zwielokrotnianie dowolną techniką i utwalanie utworu, w tym w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w tym między innymi poprzez płyty CD, DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magneto optyczne, a także poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne (w tym tzw. papier elektroniczny),
- b. przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie, wprowadzanie do pamięci komputera wraz z prawem do dokonywania modyfikacji,
- c. prawo do wykorzystywania w każdy sposób i w każdej formie w sieci Internet i w innej sieci komputerowej,
- d. wystawianie, publikowanie i udostępnienie w każdy inny sposób z użyciem dowolnej techniki w celach niekomercyjnych,
- e. wykorzystywania przedmiotu umowy w postępowaniach związanych z wykonywaniem projektowanego przedsięwzięcia inwestycyjnego, w szczególności poprzez włączenie przedmiotu umowy lub jej części do specyfikacji istotnych warunków umowy oraz udostępnienia przedmiotu umowy lub jej części wszystkim zainteresowanym wykonaniem przedmiotowej inwestycji przy uwzględnieniu prawa do niezbędnych modyfikacji projektów wynikających z powszechnie i aktualnie obowiązujących przepisów prawa, jak również potrzeb Zamawiającego,
- f. udostępniania przedmiotu umowy osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tych projektów,
- g. wykonania na jej podstawie, samodzielnie lub zlecając innemu podmiotowi dokumentacji zamiennych,
- h. tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany.

15.2. Wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich majątkowych jest zawarte w wynagrodzeniu za wykonanie przedmiotu umowy

16. Gwarancja

- Projektant udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne opracowanej dokumentacji.
- Projektant udziela Zamawiającemu 5 letniej gwarancji na wykonane prace. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
- Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji i wynosi 5 lata od dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
- Projektant ponosi pełną odpowiedzialność za wady i błędy projektowe ujawnione w okresie procedur administracyjnych, a także ujawnione podczas wdrażania do realizacji przedmiotu umowy.
- Projektant odpowiada również za wady i błędy w dokumentacji projektowej, ujawnione podczas trwania procedury przetargowej na roboty budowlane, jak również w trakcie realizacji robót budowlanych, a w przypadku ich stwierdzenia, zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do wprowadzenia odpowiednich poprawek lub uzupełnień, bez dodatkowego wynagrodzenia
- Zamawiający lub Inwestor, który otrzyma wadliwą dokumentację, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Projektanta może zażądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Projektantowi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to że dwie lub więcej ofert zostanie złożonych w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

18. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Mszana jest Pan Jerzy Mazur, kontakt: iod@mszana.ug.gov.pl; tel. 32 475 97 58;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowej pn. „Aktywizacja życia społecznego i poprawa stanu zdrowia mieszkańców poprzez rozbudowę infrastruktury sportowej sołectwa Gogołowa.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

z up. Wójta
mgr Błażej Tataarczyk
Zastępca Wójta