

INFORMACJE

dotyczące formy przeprowadzenia i zasad udziału w dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów położonych w gminie Mszana – etap IIIa

1. Dyskusja publiczna organizowana jest zgodnie z art. 17 pkt 9 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 293 ze zm.).

2. Dyskusja publiczna prowadzona jest za pomocą środków porozumiewania się na odległość (art. 8d ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym).

3. Organizatorem dyskusji publicznej jest Wójt Gminy Mszana, w imieniu którego działa Referat Planowania i Inwestycji.

4. Dyskusja publiczna zostanie przeprowadzona online z wykorzystaniem platformy ZOOM w dniu 15 lutego 2021 r. o godzinie 15:00.

<https://zoom.us/j/97109901421>

5. Udział w dyskusji publicznej możliwy jest wyłącznie po wcześniejszej rejestracji pod wskazanym linkiem (poprzez podanie imienia, nazwiska i adresu email) oraz instalacji aplikacji ZOOM.

6. Link umożliwiający dołączenie do dyskusji publicznej aktywny będzie od godziny 14:45 dnia 15 lutego 2021 r.

7. W celu zabrania głosu w trybie audio/video konieczne jest zezwolenie aplikacji ZOOM na dostęp do mikrofonu, ewentualnie kamery (poprzez akceptację pojawiających się komunikatów).

8. W trakcie dyskusji publicznej Uczestnik może zabrać głos:

- pisemnie, poprzez wysłanie pytania publicznie widocznego w oknie czatu,
- zgłosić chęć zabrania głosu w trybie audio/video poprzez wysłanie prośby o udzielenie głosu publicznie widocznej w oknie czatu i poczekać na udzielenie głosu przez Prowadzącego dyskusję.

9. Zabierając głos, o czym mowa w pkt 8, można także zadawać pytania oraz składać uwagi.

10. Po przyznaniu głosu przez Prowadzącego dyskusję należy (aby inni uczestnicy spotkania słyszeli wypowiedź/pytanie) włączyć swój mikrofon/kamerę (poprzez kliknięcie ikony przekreślonego mikrofonu, ewentualnie przekreślonej kamery, tak, aby przekreślenie to znikło).

Przed zabraniem głosu należy podać imię i nazwisko.

11. Aby złożyć uwagę podczas dyskusji należy zaznaczyć ten fakt prowadzącym, podać dane osobowe tj: imię i nazwisko oraz adres, a także oznaczenie nieruchomości, której uwaga dotyczy, a następnie przedstawić uwagę poprzez mikrofon (tryb audio/video) lub czat.

Treści uwag, w tym dane osobowe będą widoczne dla uczestników dyskusji.

12. Pytania niezwiązane z tematem dyskusji, zawierające treści wulgarne lub obraźliwe nie będą odczytywane, a wyżej wymienione wypowiedzi osób zostaną przerwane.

13. Przebieg dyskusji będzie nagrywany w celu sporządzenia protokołu wymaganego przepisami.

14. Organizator nie odpowiada za problemy techniczne występujące po stronie Uczestnika, które utrudniają lub uniemożliwiają mu uczestnictwo w dyskusji publicznej (problemy z połączeniem internetowym lub sprzętem za pomocą, którego Uczestnik korzysta z internetu).

15. Dołączenie do dyskusji publicznej jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszych zasad.

16. Dołączenie do dyskusji publicznej oznacza zapoznanie się z klauzulą informacyjną RODO udostępnioną w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mszana pod adresem <https://www.mszana.finn.pl/> w zakładce RODO.