

**ZARZĄDZENIE NR AEI.0050.16.2021  
WÓJTA GMINY MSZANA  
z dnia 20 stycznia 2021 r.**

**w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania  
uzupełniającego na rok szkolny 2021/2022 do publicznych przedszkoli i oddziałów  
przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina  
Mszana**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) , art. 154 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j.: Dz.U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.), zgodnie z uchwałą nr XV/106/2019 Rady Gminy Mszana w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Mszana oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz.Urz. Woj. Śląskiego. poz. 9036 ) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Określić termin składania pisemnych deklaracji w zakresie kontynuacji wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu oraz oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej w roku szkolnym 2021/2022 – tj. od dnia 23.02.2021 r. do dnia 01.03.2021 r.

**§ 2**

Ustalić terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana na rok szkolny 2021/2022 zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Podać do publicznej wiadomości kryteria naboru oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Podać do publicznej wiadomości kryteria, dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów oraz liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w drugim etapie

postępowania rekrutacyjnego (oraz uzupełniającego) zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

#### § 5

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez jego zamieszczenie:

- w Biuletynie Informacji Publicznej;
- na stronach internetowych: Urzędu Gminy w Mszanie, publicznych przedszkoli, szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi;
- wywieszenie na tablicy ogłoszeń: Urzędu Gminy w Mszanie, publicznych przedszkoli, szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi.

#### § 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Administracji, Edukacji i Informacji Urzędu Gminy Mszana oraz Dyrektorowi Przedszkola „Wesoły dzwoneczek w Mszanie”, Dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Połomi, Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Gogołowej.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt  
  
mgr Mirosław Szymonek

Załącznik nr 1  
do zarządzenia nr AEI.0050.16.2021  
z dnia 20 stycznia 2021 r.

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana w roku szkolnym 2021/2022

| <b>I. p.</b> | <b>Czynności rekrutacyjne</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>                                                    | <b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>    |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.           | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym                                       | od 02 marca 2021 r.<br>do 22 marca 2021 r.                                                    | od 01 czerwca 2021 r.<br>do 04 czerwca 2021 r. |
| 2.           | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności ustawowych | do 31 marca 2021 r.                                                                           | do 10 czerwca 2021 r.                          |
| 3.           | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych                                                                                                                                                 | do 07 kwietnia 2021 r.                                                                        | do 11 czerwca 2021 r.                          |
| 4.           | Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia                                                                                                                                                                          | od 08 kwietnia 2021 r.<br>do 16 kwietnia 2021 r.                                              | od 14 czerwca 2021 r.<br>do 16 czerwca 2021 r. |
| 5.           | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych                                                                                                                                                               | 19 kwietnia 2021 r.                                                                           | 17 czerwca 2021 r.                             |
| 6.           | Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia                                                                                                                                                                                                                  | do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych |                                                |
| 7.           | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia                                                                                                                                                                                                                            | do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia                |                                                |

|    |                                                                                                                                         |                                                                                            |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia            | do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy.                              |
| 9. | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia. | do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. |

Wójt  
  
mgr Mirosław Szymanek

Załącznik nr 2  
do zarządzenia nr AEI.0050.16.2021  
z dnia 20 stycznia 2021 r.

**Kryteria naboru oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego – Kryteria ustawowe przyjęcia do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej**

| <b>I.p.</b> | <b>Kryterium</b>                               | <b>Dokument potwierdzający spełnianie kryterium</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.          | Wielodzietność rodziny kandydata               | Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2.          | Niepełnosprawność kandydata                    | <p>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych (t.j.: Dz.U. z 2020 poz. 426)</p> <p><i>Dokument składa się w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1962 r. – Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i></p> |
| 3.          | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | <p>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych (t.j.: Dz.U. z 2020 poz. 426)</p> <p><i>Dokument składa się w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1962 r. – Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i></p>                                                                                         |
| 4.          | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata    | <p>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych (t.j.: Dz.U. z 2020 poz. 426)</p> <p><i>Dokument składa się w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|    |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                           | <i>poświadczanego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1962 r. – Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata    | <p>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych (t.j.: Dz.U. z 2020 poz. 426)</p> <p><i>Dokument składa się w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczanego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1962 r. – Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i></p> |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | <p>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem</p> <p><i>Dokument składa się w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczanego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1962 r. – Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i></p>                                                                    |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą        | <p>Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 621)</p> <p><i>Dokument składa się w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczanego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1962 r. – Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i></p>                                                                               |

Powyższe kryteria mają jednakową wartość.

Wójt  
mgr Mirosław Szymanek

Załącznik nr 3  
do zarządzenia nr AEI.0050.16.2021  
z dnia 20 stycznia 2021 r.

**Kryteria, dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów oraz liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (oraz uzupełniającego)**

| <b>I.p.</b> | <b>Kryterium</b>                                                                                                                                                                                                         | <b>Liczba punktów</b> | <b>Dokument potwierdzający spełnianie kryterium</b>                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.          | Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują albo uczą się/studiują w trybie stacjonarnym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub wykonują pozarolniczą działalność gospodarczą                               | 30                    | Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o zatrudnieniu albo oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o studiowaniu lub nauce w trybie stacjonarnym lub oświadczenie rodziców o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub oświadczenie o prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej; |
| 2.          | Dziecko rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego je pracującego albo uczącego się/studiującego w trybie stacjonarnym lub prowadzącego gospodarstwo rolne lub wykonującego pozarolniczą działalność gospodarczą | 30                    | Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata o zatrudnieniu albo oświadczenie o studiowaniu lub nauce w trybie stacjonarnym lub oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub oświadczenie o prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej;           |
| 3.          | Dziecko, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie kontynuowało edukację w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do której ubiega się o przyjęcie kandydat      | 10                    | Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej                                                                                  |
| 4.          | Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem Ośrodka Pomocy Społecznej                                                                                                                                   | 5                     | Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata o ustanowieniu                                                                                                                                                                     |

|    |                                                                                                                                       |   |                                                               |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                       |   | kuratora lub o korzystaniu z pomocy społecznej                |
| 5. | Dziecko posiadające opinię z publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej wskazującą konieczność objęcia wychowaniem przedszkolnym | 5 | Kopia opinii publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej. |

Wójt  
Miroslaw Szymanek