

**Załącznik nr 1 do Regulaminu aukcji
na sprzedaż majątku ruchomego
Gminy Maszna – część III punkt 2.**

Gmina Mszana
ul. 1 Maja 81
44-325 Mszana

**OGŁOSZENIE O AUKCJI (LICYTACJI USTNEJ)
NA SPRZEDAŻ SAMOCHODU POŻARNICZEGO I SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO**

Wójt Gminy Mszana, na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), **ogłasza aukcję na sprzedaż składników majątku ruchomego.** (tj.Dz.U. z 2020r. poz.713).

I. Nazwa i siedziba organizatora aukcji:

Gmina Mszana
ul. 1 Maja 81
44-325 Mszana

II. Miejsce i termin przeprowadzenia aukcji:

Aukcja przeprowadzona będzie w dniu **07.07.2020** o godz. **10:00** w budynku Urzędu Gminy w Mszańcu ul. 1 Maja 81 (**Sala posiedzeń – nr 10**).

III. Rodzaj i typ sprzedawanych pojazdów:

1) Samochód specjalny pożarniczy:

Producent – STAR
Model – 244
Rodzaj nadwozia – ratowniczo-gaśniczy
Masa własna – 7 270 kg
Dopuszczalna masa całkowita – 10 170 kg
Rozstaw osi 1/2 – 3 400 mm
Rodzaj silnika – z zapłonem samoczynnym
Pojemność silnika – 6 842,00 ccm
Moc silnika – 110,00 kW
Skrzynia biegów – manualna
Nr rejestracyjny – SWD 35JY
Numer ramy – SUS0244ATT0012590
Data 1. rejestracji – 30-09-1996
Termin nast. bad. techn. – 05-10-2020

Rok produkcji – 1996
Stan licznika – 6 040 km
Kolor nadwozi/rodzaj powłoki – czerwono-biały/1-warstwowa uni
Ilość przewożonych osób w kabinie – 2+4

2) Samochód ciężarowy:

Producent – FORD
Model – TRANSIT
TYP – 135 T250
Rodzaj nadwozia – skrzyniowy
Masa własna – 2 650 kg
Dopuszczalna masa całkowita – 6 500 kg
Rozstaw osi 1/2 – 3 395 mm
Rodzaj silnika – z zapłonem samoczynnym
Pojemność silnika – 2 402,00 ccm
Moc silnika – 101,00 kW
Skrzynia biegów – manualna
Nr rejestracyjny – SWD EP77
Numer ramy – WF0CXXTTFC5B12361
Data 1. rejestracji – 18-07-2005
Termin nast. bad. techn. – 06-02-2021
Rok produkcji – 2005
Stan licznika – 128 209 km
Kolor nadwozi/rodzaj powłoki – biały/2-warstwowa uni
Ilość przewożonych osób w kabinie – 6

IV. Cena wywoławcza przedmiotu aukcji:

1. Cena wywoławcza STAR 244 wynosi: **12 900,00 zł brutto** (słownie: dwanaście tysięcy dziewięćset złotych 00/100 brutto). Wysokość postąpienia **200,00 zł.**
2. Cena wywoławcza FORD TRANSIT wynosi: **11 800,00 zł brutto** (słownie: jedenaście tysięcy osiemset złotych brutto). Wysokość postąpienia **200,00 zł.**

V. Informacje dotyczące wadium :

1. Warunkiem przystąpienia do aukcji jest wniesienie wadium w wysokości:
5% ceny wywoławczej sprzedawanego pojazdu, tj.:

STAR 244 – 645,00 zł (słownie: sześćset czterdzieści pięć złotych 00/100);
FORD TRANSIT – 590,00 zł (słownie: pięćset dziewięćdziesiąt złotych 00/100).

Wadium należy wnieść na rachunek bankowy Urzędu Gminy Mszana, nr: **88 8470 0001 2001 0029 0094 0006** do dnia **3 lipca 2020 r.** z dopiskiem „wadium STAR 244” lub „wadium FORD TRANSIT”
Potwierdzeniem wniesienia wadium będzie kopia dowodu wpłaty - przekazu bankowego.

2. Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny zakupu.

3. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
4. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.

VI. Informacje dotyczące przebiegu aukcji:

1. Prowadzący aukcję nie dopuszcza licytanta do udziału w niej, jeżeli wadium zostało złożone po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub wysokości.
2. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia aukcji.
3. Zaoferowana cena przestaje wiązać licytanta, gdy inny licytant zaoferował wyższą cenę.
4. Po ustaniu postąpień prowadzący aukcję, uprzedzając licytantów, po trzecim ogłoszeniu zamyka aukcję i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.
5. Z chwilą przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży przedmiotu aukcji.
6. Nabywca jest zobowiązany podpisać umowę i zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po udzieleniu mu przybicia lub w terminie wyznaczonym przez prowadzącego aukcję, nie dłuższym niż 7 dni, licząc od dnia przybicia.
7. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia. Nabywca we własnym zakresie i na własny koszt dokonuje odbioru i transportu zakupionego przedmiotu sprzedaży.

VII. Zastrzeżenie:

Organizatorowi aukcji przysługuje prawo zamknięcia aukcji bez podania przyczyny.


mgr Mirosław Szymanek

Zarządzenie NR AEI.92.2020
Wójta Gminy Mszana
z dnia 19 czerwca 2020 r.
w sprawie sprzedaży składników rzeczowych majątku ruchomego Gminy Mszana

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.), i zarządzenia Nr AEI.120.24.2012 Wójta Gminy Mszana z dnia 30 kwietnia 2012 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego w Urzędzie Gminy Mszana.

z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1

Przeznaczyć do sprzedaży majątek ruchomy stanowiący własność gminy, którego przedmiotem jest:

- 1) samochód specjalny – pożarniczy STAR 244 z 1996 roku o nr rej. SWD 35JY;
- 2) samochód ciężarowy FORD TRANSIT 135 T350 z 2005 roku o nr rej. SWD EP77.

§ 2

Sprzedaż przeprowadzona będzie w formie aukcji (licytacji ustnej).

§ 3

Kwota minimalna sprzedaży mienia została ustalona przez rzeczoznawcę z dziedziny motoryzacji i wynosi dla samochodu:

- 1) STAR 244 – 12 900,00 zł brutto.
- 2) FORD TRANSIT – 11 800,00 zł brutto.

§ 4

Do przeprowadzenia aukcji (licytacji ustnej) powołuje się Komisję Przetargową (zwaną dalej Komisją) w składzie:

- 1) – Dorota Rajszyś
- 2) - Barbara Banko
- 3) - Piotr Hajski

§ 5

Komisja przeprowadzi licytację zgodnie z regulaminem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt
mgr Mirosław Szymanek

*Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 92
Wójta Gminy Mszana z dnia 19
czerwca 2020 r. w sprawie sprzedaży
składników rzeczowych majątku
ruchomego Gminy Mszana*

**Regulamin aukcji (licytacji ustnej)
na sprzedaż majątku ruchomego Gminy Mszana**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa procedurę i warunki sprzedaży majątku ruchomego stanowiącego własność Gminy Mszana.
2. Przetarg ma charakter publiczny i odbywa się w drodze aukcji (ustnej licytacji) prowadzonej przez przewodniczącą komisji przetargowej.

II. TERMIN I OGŁOSZENIE AUKCJI (licytacja ustna)

1. Gmina Mszana, ul.1 Maja 81, 44-325 Mszana, ogłasza termin przeprowadzenia aukcji na dzień 7 lipca 2020 r. na godzinę 10:00.
2. Aukcja odbędzie się w budynku Urzędu Gminy Mszana, ul.1 Maja 81, 44-325 Mszana, w sali posiedzeń (pokoju nr 10).
3. Aukcję wszczyna się poprzez opublikowanie ogłoszenia o aukcji (licytacji ustnej) na stronie internetowej Gminy Mszana pod adresem: <https://www.mszana.ug.gov.pl/> oraz na stronie BIP pod adresem: <https://www.mszana.finn.pl/> i wywieszenie treści ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Mszana.

III. PRZEDMIOT AUKCJI

1. Przedmiotem Aukcji jest sprzedaż poniższego majątku ruchomego:
 - samochód specjalny – pożarniczy STAR 244 z 1996 r. o nr rej. SWD 35JY;
 - samochód ciężarowy FORD TRANSIT 135 T350 z 2005 r. o nr rej. SWD EP77.
2. Dokładne dane pojazdów znajdują się w załączniku do niniejszego regulaminu (ogłoszenie o aukcji).
3. Gmina Mszana, jako Sprzedawca, nie bierze odpowiedzialności za wady ukryte w składnikach majątku ruchomego.
4. W aukcji (licytacji ustnej) mogą wziąć udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne, nie posiadające osobowości prawnej, które stawiają się na aukcji w siedzibie Sprzedającego w dniu przez niego wyznaczonym.
5. Oświadczenia woli w imieniu uczestnika aukcji może składać wyłącznie uczestnik lub osoba przez niego wskazana, po wcześniejszym przedłożeniu stosownego pisemnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uczestnika postępowania.
6. Szczegółowych informacji dot. sprzedaży mienia udziela pracownik komórki organizacyjnej Urzędu Gminy Mszana, Pionu Zarządzania Kryzysowego, Ochrony i Bezpieczeństwa Informacji - Piotr Hajski, tel. (32) 47 597 67.

7. Istnieje możliwość obejrzenia przedmiotu sprzedaży w godzinach 8:00-13:00 od poniedziałku do piątku, po uprzednim kontakcie telefonicznym z pracownikiem wymienionym w pkt.5, tel. (32) 47 597 67.

IV. WADIUM

1. Udział w aukcji wymaga wniesienia wadium w wysokości określonej w załączniku do niniejszego Regulaminu (ogłoszenie o aukcji).
2. Wartość rynkowa brutto pojazdów ustalona została w oparciu o opinię techniczną wystawioną przez rzeczoznawcę mgr inż. Krzysztofa Jesień i wynosi:
 - a) dla pojazdu STAR 244: **12 900,00 zł brutto** (słownie: dwanaście tysięcy dziewięćset złotych 00/100 brutto)
 - b) dla pojazdu FORD TRANSIT: **11 800,00 zł brutto** (słownie: jedenaście tysięcy osiemset złotych 00/100 brutto).
3. Ceny podane w pkt. 2 są cenami wywoławczymi.
4. Wadium należy wpłacić na konto Urzędu Gminy Mszana, rachunek bankowy nr: **88 8470 0001 2001 0029 0094 0006** do dnia 3 lipca 2020 r.
5. Wadium w wysokości 5% ceny wywoławczej, wpłacone przez uczestnika, który wygrał aukcję, zalicza się na poczet ceny nabycia.
6. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy uczestnik aukcji, który wygrał uchyla się od zawarcia umowy.
7. Wadium złożone przez uczestników, którzy nie dokonali zakupu lub nie przystąpili do aukcji, zostanie zwrócone niezwłocznie po zakończeniu aukcji (przelewem na wskazane konto).

V. PRZEBIEG LICYTACJI

1. Przed rozpoczęciem aukcji, uczestnicy wypiszą ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W AUKCJI i złożą OŚWIADCZENIE o zapoznaniu się ze stanem prawnym i faktycznym mienia (powyższe stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu).
2. Przed rozpoczęciem aukcji członkowie komisji przetargowej zbiorą informacje o danych osobowych uczestników przetargu oraz pełnomocnictwa (jeśli takie będą potrzebne), a w przypadku osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej - aktualne wypisy z właściwych rejestrów (KRS lub ewidencji gospodarczej), wystawione nie później niż 3 miesiące przed terminem aukcji. Wypisy powinny mieć formę oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uczestnika aukcji. Komisja sprawdzi również prawidłowość wniesionego wadium oraz złożonego oświadczenia o zapoznaniu się ze stanem prawnym i faktycznym mienia.
3. Uczestnicy, którzy nie wnieśli wadium lub nie złożyli oświadczenia podlegają wykluczeniu z udziału w aukcji (licytacji słownej).
4. Wysokość postąpienia została ustalona na kwotę 200,00 zł.
5. Cena za przedmiot aukcji zaproponowana przez uczestnika przestaje wiązać, gdy inny uczestnik proponuje wyższą.
6. Uczestnicy aukcji zgłaszają ustnie stawki wyższe o kwotę postąpienia, do czasu trzykrotnego wywołania ceny przez prowadzącego aukcję (licytację słowną). Brak zgłoszeń po trzykrotnym wywołaniu ceny uznaje się za przybicie z uczestnikiem, który zaproponował najwyższą cenę za przedmiot przetargu. Po drugim wezwaniu do postąpienia, prowadzący aukcję (licytację słowną) uprzedzi uczestników, że kolejne wezwanie będzie ostatnim i w przypadku braku

oferty z wyższą ceną udzielone zostanie przybicie uczestnikowi, który zaoferował najwyższą cenę. Z chwilą przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży przedmiotu aukcji (licytacji słownej).

7. Nabywca ponosi wszystkie koszty dotyczące pokrycia zobowiązań związanych z przeniesieniem prawa własności przedmiotu aukcji (licytacji słownej).
8. Aukcję przeprowadzi co najmniej 3 osobowa Komisja przetargowa powołana przez Wójta Gminy Mszana. Pracami komisji kieruje Przewodniczący Komisji przetargowej (zwanej dalej Komisją).
9. Przewodniczący Komisji przedstawi uczestnikom informacje dotyczące przedmiotu aukcji (licytacji słownej), ceny wywoławczej mienia, wysokości wadium oraz wysokości postąpienia i terminu uiszczenia ceny nabycia. Uczestnikom zostaną przedstawione nazwy firm lub imiona i nazwiska oferentów, którzy wpłacili wadium oraz złożyli stosowne oświadczenie.
10. Stawienie się jednego uczestnika pozwala na przeprowadzenie aukcji (licytacji słownej), pod warunkiem, że zaproponuje on cenę wyższą co najmniej o kwotę postąpienia od ceny wywoławczej.
11. Po zamknięciu aukcji (licytacji słownej) nabywca zobowiązany jest zawrzeć umowę kupna wylicytowanych składników mienia.
12. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży na konto Gminy Mszana nr: 72 8470 0001 2001 0029 0094 0003. Na poczet ceny zaliczone jest wpłacone wadium.

VI. KLAUZULA INFORMACYJNA DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, reprezentujący Gminę Mszana z siedzibą w Mszanie, 44-325 Mszana, 1 Maja 81.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, w osobie: p. Jerzego Mazura, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a. adres poczty elektronicznej: iod@mszana.ug.gov.pl
 - b. nr telefonu (32) 47 597 58
 - c. pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane przetwarzane będą w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w celu realizacji przysługujących uprawnień, bądź spełnienia przez Gminę Mszana obowiązków określonych przepisami prawa, albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
4. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Pan/Pani jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy.
5. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Pan/Pani poproszony/a o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

6. W związku z przetwarzaniem danych w celu wynikającego z przepisów prawa, dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
7. Dane osobowe przetwarzane przez Gminę Mszana przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie od 5 do 50 lat, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.
8. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:
 - a. dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - c. usunięcia swoich danych osobowych,
 - d. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - e. przenoszenia swoich danych osobowych,
 - f. oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.
9. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.
10. Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:
 - a. ustawowym,
 - b. umownym,
 - c. warunkiem zawarcia umowy,do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
12. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
13. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
14. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.
15. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

VII. ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA ZWIĄZANE Z KORONAWIRUSEM

Osoby uczestniczące w aukcji (licytacji ustnej) zobligowane są posiadać środki ochrony osobistej, takie jak rękawiczki, maseczki. Przed wejściem na salę uczestnicy aukcji zobowiązani są do dezynfekcji rąk płynem dezynfekującym znajdującym się bezpośrednio przed wejściem. Po wejściu na salę uczestnicy aukcji zajmują miejsca wyznaczone przez prowadzącego. Ponadto wszyscy uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania innych przepisów związanych z COVID-19.


mgr Mirosław Szymanek

***Załącznik nr 2 do Regulaminu aukcji
na sprzedaż majątku ruchomego
Gminy Maszna – część V punkt 1.***

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W AUKCJI

Wypełnia Oferent – osoba fizyczna:

Imię i Nazwisko:	
Adres zamieszkania: kod, miejscowość, kraj:	
ulica, nr domu, nr lokalu:	
Telefon:	PESEL:
Numer konta bankowego, na który należy zwrócić wpłacone wadium:	

Wypełnia Oferent – przedsiębiorca:

Nazwa:	
Adres siedziby: kod, miejscowość, kraj:	
ulica, nr domu, nr lokalu:	
NIP:	REGON:
Telefon:	
Numer konta bankowego, na który należy zwrócić wpłacone wadium:	

W odpowiedzi na ogłoszenie dotyczące sprzedaży majątku ruchomego Gminy Mszana zgłaszam swój udział w aukcji.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji oraz warunkami aukcji, jak również, że nie wnoszę żadnych zastrzeżeń do warunków aukcji. Ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin przedmiotu aukcji.

Załączniki:

- W przypadku osób fizycznych – **ksero** dokumentu stwierdzającego tożsamość (jeżeli dotyczy);
- W przypadku przedsiębiorcy – **ksero** KRS lub zaświadczenia o wpisie do EDG (jeżeli dotyczy);
- Pełnomocnictwo do wzięcia udziału w aukcji – **oryginał** (jeżeli dotyczy);
- Potwierdzenie wniesienia wadium – **ksero**.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka/-i i podpis/-y osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta)