

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert  
na zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy Mszana**

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 poz. 688 tekst jednolity z późn. zm.)

**Wójt Gminy Mszana**  
**ogłasza otwarty konkurs ofert**  
**na wspieranie realizacji zadań publicznych Gminy Mszana w 2020 r.**  
zgodnie z „Programem Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi  
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 r.”

**w zakresie upowszechniania kultury fizycznej**

**Informacje ogólne:**

1. Celem otwartego konkursu ofert jest wyłonienie i wsparcie projektów na realizację zadań publicznych Gminy Mszana w zakresie upowszechniania kultury fizycznej poprzez udzielenie wsparcia finansowego, o którym mowa w art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz. 688 tekst jednolity z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są statutowo działające w obszarach określonych w ust. 1 organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

**I. Rodzaj zadania:**

1. Przedsięwzięcia z zakresu upowszechniania kultury fizycznej powinny być realizowane poprzez:
  - organizowanie imprez sportowych, zawodów, turniejów, rajdów i zgrupowań;
  - szkolenia sportowe dzieci i młodzieży z terenu gminy, prowadzenie zajęć treningowych;
  - udział w zawodach i turniejach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego przez krajowe związki sportowe oraz inne ośrodki sportu;
  - angażowanie dzieci i młodzieży z terenu Gminy do różnorodnych form aktywności ruchowej.

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej: 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych);**

**III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Udzielone dotacje będą miały formę wsparcia realizacji zadania publicznego.
2. Dotacje mogą być przyznane organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Mszana lub dla jej mieszkańców.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Komisji Konkursowej, zaistnieje konieczność zmiany budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania lub z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia. Kwota przyznanej dotacji nie może przekroczyć 90% wartości zadania, nie więcej niż 25.000,00 zł dla zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej.

5. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert powinna rozpocząć się nie wcześniej niż 15 kwietnia 2020 roku i zakończyć się z dniem 31 grudnia 2020 roku.
2. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana wymagana jest korekta kosztorysu realizacji zadania.
3. Zadania powinny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową.
4. Dotacja podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu.
5. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania z realizacji zleconego zadania w terminie do 30 dni po upływie terminu, na który została zawarta umowa. Wzór sprawozdania określony został w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Wzór sprawozdania stanowi załącznik do ogłoszenia.

#### **V. Termin składania ofert**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Wzór oferty stanowi załącznik do ogłoszenia.
2. Termin składania ofert ustala się do dnia **1.04.2020 roku włącznie do godz. 15.00.**
3. Oferty powinny zawierać:
  - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
  - termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
  - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, w tym wysokość środków finansowych z innych źródeł;
  - informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
  - informacje o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych zapewniających wykonanie zadania;
  - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania;
4. Do oferty należy dołączyć:
  - kopię aktualnego statutu organizacji;
  - aktualny wypis z właściwej ewidencji;
  - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok;
  - oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w odniesieniu do zadania publicznego, będącego przedmiotem oferty.

Wymienione załączniki muszą być opatrzone klauzulą „Za zgodność z oryginałem”, datą i podpisem osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy.

5. Oferty niekompletne, złożone na innych drukach lub po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
6. Oferty należy składać lub przysyłać listem poleconym na adres: Urząd Gminy Mszana, 44-325 Mszana, ul. 1 Maja 81. W przypadku nadesłania wniosku pocztą liczy się data wpływu do Urzędu Gminy. Koperta zawierająca ofertę powinna być opisana odpowiednio nazwą wnioskodawcy wraz z dopiskiem „Konkurs ofert na wspieranie zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej”.
7. Oferent może złożyć tylko jeden wniosek.

## **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**

1. Oferty oceniane będą przez Komisję Konkursową, której skład i regulamin pracy określa Wójt Gminy w drodze zarządzenia.
2. Wybór ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
  - merytoryczne – zasięg, cykliczność, społeczne uzasadnienie projektu przedsięwzięcia (0-3 pkt.);
  - finansowe – koszty realizacji oraz ocena oszczędności i efektywności zadania, udział środków własnych i innych źródeł finansowania ( 0-3 pkt.);
  - organizacyjne – posiadane zasoby kadrowe, lokalowe, sprzętowe, doświadczenie ( 0-3 pkt.);
  - potencjalni partnerzy i beneficjenci ( 0-3 pkt.).
3. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 50% maksymalnej liczby punktów, jaką oferent może zdobyć.
4. W przypadku uchybień lub braków w złożonej ofercie Wójt Gminy wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia. Oferta nie uzupełniona, nie będzie rozpatrywana.
5. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia.
6. O podjętych decyzjach wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie. Od decyzji w sprawie dotacji podmiotowi wnioskującemu nie przysługuje odwołanie.
7. Postępowanie o udzielenie wsparcia jest jawne. Wykaz podmiotów, wysokość przyznanego wsparcia i jego cel zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy, tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz do wglądu w Referacie Administracji, Edukacji i Informacji.
8. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub uzasadnienia odrzucenia oferty.
9. Warunkiem realizacji zadania oraz przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji projektu umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Wzór umowy stanowi załącznik do ogłoszenia.
10. Zastrzega się prawo odwołania lub unieważnienia w całości lub w części konkursu bez podania przyczyny.
11. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 10.02.2020 r.

## **VII. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań tego samego rodzaju w zakresie upowszechniania kultury fizycznej:**

- 65.000,00 zł w 2019 roku
- 70.000,00 zł w 2020 roku

Wszelkich informacji udziela Referat Administracji, Edukacji i Informacji Urzędu Gminy w Mszanie, tel. 32/475 97 56, 32/475 97 53 e-mail: kontrola@mszana.ug.gov.pl.

**/-/ Wójt Gminy Mszana**

**mgr Mirosław Szymanek**