

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

GMINA MSZANA

44-325 Mszana ul. 1 Maja 81
woj. śląskie
NIP 647-17-73-271 REGON 276298067

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
w trybie przetargu nieograniczonego na:

Remont cząstkowy dróg gminnych w Gminie Mszana

Mszana, 03 marca 2020r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Mszana
ul.1Maja 81
44-325 Mszana
tel. 32 4759740, fax. 32 4759760
NIP 647-17-73-271
REGON 276258687
www.mszana.ug.gov.pl
e-mail:urząd@mszana.ug.gov.pl

2. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie to jest finansowane:
– ze środków budżetu Gminy Mszana

3. ZNAK POSTĘPOWANIA: PI.271.4.2020

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

4. UŻYTE W SPECYFIKACJI TERMINY MAJĄ NASTĘPUJĄCE ZNACZENIE:

Zamawiający	Gmina Mszana;
Postępowanie	postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji;
SIWZ	niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
Ustawa Pzp	ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych;
Zamówienie	należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ oraz jej załącznikach;
Wykonawca	osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego.
RODO	rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE.

5. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, reprezentujący gminę Mszana z siedzibą przy ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Mszana jest Pan Jerzy Mazur, kontakt: iod@mszana.ug.gov.pl; tel. 32 4759758;
- c) przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na gminę na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru Wykonawcy w oparciu o ustawę Pzp;
- d) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont cząstkowy dróg gminnych w Gminie Mszana” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- e) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli, jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- f) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania archiwów państwowych (Dz.U.2011.14.67 ze zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielanego w trybach zamówień publicznych;
- g) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- h) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- i) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- j) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO.

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zmianami) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy powyższej ustawy.
2. Postępowanie poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz.1843 ze zmianami).
3. Rodzaj przedmiotu zamówienia – robota budowlana.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia remont cząstkowy dróg gminnych w Gminie Mszana.

Zakres robót:

- 1.1 **Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych mieszankami mineralno-bitumicznymi na gorąco o powierzchni do 6 m² w jednym miejscu**
(Płatność nastąpi za 1 m² wyremontowanej nawierzchni).
Cena jednostkowa obejmuje m.in.:

- 1) mechaniczne wycięcie uszkodzonej nawierzchni (średnia gr.4cm) z nadaniem regularnych kształtów;
 - 2) oczyszczenie lokalnych wgłębień lub uszkodzonych miejsc z usunięciem rumoszu na pryzmy;
 - 3) uzupełnienie lokalnych ubytków w podbudowie
 - 4) ogrzanie bitumu i skropienie naprawianego miejsca;
 - 5) rozścielenie mieszanki mineralno-bitumicznej w jednej warstwie gr. 4 cm (warstwa ścieralna);
 - 6) mechaniczne zagęszczenie warstwy ułożonej mieszanki;
 - 7) skropienie bitumem powierzchni górnej warstwy i zasypanie kruszywem,
 - 8) załadunek i wywóz rumoszu na miejsce utylizacji;
 - 9) dostarczenie materiałów i sprzętu na budowę,
 - 10) odtransportowanie sprzętu z placu budowy,
 - 11) oznakowanie i zabezpieczenie miejsca wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - 12) prace pomiarowe i roboty przygotowawcze.
- Przewidywana ilość wykonywanych robót, którą Wykonawca zobowiązany jest przyjąć przy obliczaniu ceny ofertowej wynosi

512 m²

1.2 Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych mieszankami mineralno-bitumicznymi na gorąco o powierzchni powyżej 6 m² w jednym miejscu

(Płatność nastąpi za 1 m² wyremontowanej nawierzchni).

Cena jednostkowa obejmuje m.in.:

- 1) mechaniczne wycięcie uszkodzonej nawierzchni (średnia gr.4cm) z nadaniem regularnych kształtów;
- 2) oczyszczenie lokalnych wgłębień lub uszkodzonych miejsc z usunięciem rumoszu na pryzmy;
- 3) uzupełnienie lokalnych ubytków w podbudowie
- 4) ogrzanie bitumu i skropienie naprawianego miejsca;
- 5) rozścielenie mieszanki mineralno-bitumicznej w jednej warstwie gr. 4 cm (warstwa ścieralna);
- 6) mechaniczne zagęszczenie warstwy ułożonej mieszanki;
- 7) skropienie bitumem powierzchni górnej warstwy i zasypanie kruszywem.
- 8) załadunek i wywóz rumoszu na miejsce utylizacji;
- 9) dostarczenie materiałów i sprzętu na budowę,
- 10) odtransportowanie sprzętu z placu budowy,
- 11) oznakowanie i zabezpieczenie miejsca wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 12) prace pomiarowe i roboty przygotowawcze.

Przewidywana ilość wykonywanych robót, którą Wykonawca zobowiązany jest przyjąć przy obliczaniu ceny ofertowej wynosi

237 m²

1.3 Remonty nawierzchni poprzez położenie nakładki asfaltowej

(Płatność nastąpi za 1 m² wyremontowanej nawierzchni).

Cena jednostkowa obejmuje m.in.:

- 1) mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanki mineralno – bitumicznej o gr. 5 cm z usunięciem rumoszu na pryzmy i uzupełnieniem podbudowy,
- 2) uzupełnienie lokalnych ubytków w podbudowie,
- 3) rozścielenie mieszanki mineralno-bitumicznej w jednej warstwie gr. 5 cm (warstwa ścieralna);
- 4) mechaniczne zagęszczenie warstwy ułożonej mieszanki;
- 5) skropienie bitumem miejsc połączenia starej z nową nawierzchnią i zasypanie kruszywem.
- 6) załadunek i wywóz rumoszu na miejsce utylizacji;
- 7) dostarczenie materiałów i sprzętu na budowę,
- 8) odtransportowanie sprzętu z placu budowy,
- 9) oznakowanie i zabezpieczenie miejsca wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 10) prace pomiarowe i roboty przygotowawcze.

Przewidywana ilość wykonywanych robót, którą Wykonawca zobowiązany jest przyjąć przy obliczaniu ceny ofertowej wynosi

173 m2

1.4 Remont krawężników drogowych (z wymianą krawężnika na nowy)

(Płatność nastąpi za 1 mb wymienionego krawężnika).

Cena jednostkowa obejmuje m.in.:

- 1) odkopanie zewnętrznej ściany krawężników z odrzuceniem ziemi na pobocze
- 2) wyjęcie krawężników i odłożenie na pobocze
- 3) uzupełnienie i wyrównanie podsypki piaskowej lub cementowo - piaskowej wraz z jej przygotowaniem
- 4) ustawienie nowych krawężników betonowych 15x30 cm
- 5) wypełnienie spoin zaprawą cementową z jej przygotowaniem
- 6) zasypanie ziemią zewnętrznej strony krawężników wraz z ubiciem ziemi
- 7) pielęgnacja spoin krawężnika przez polewanie wodą
- 8) załadunek i wywóz starych krawężników na miejsce utylizacji;
- 9) dostarczenie materiałów i sprzętu na budowę,
- 10) odtransportowanie sprzętu z placu budowy,
- 11) oznakowanie i zabezpieczenie miejsca wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 12) prace pomiarowe i roboty przygotowawcze,

Przewidywana ilość wykonywanych robót, którą Wykonawca zobowiązany jest przyjąć przy obliczaniu ceny ofertowej wynosi

14 mb

1.5 Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych

(Płatność nastąpi za 1 szt.)

Cena jednostkowa obejmuje m.in.:

- 1) zdjęcie kratki ściekowej lub innego przykrycia
- 2) rozebranie uszkodzonej górnej części studzienki
- 3) odkucie uszkodzonej nawierzchni i podbudowy wokół urządzenia
- 4) zebranie i odrzucenie gruzu na pobocze (chodnik)
- 5) wykonanie deskowania
- 6) ułożenie i zagęszczenie betonu
- 7) rozebranie deskowania
- 8) osadzenie kratki ściekowej lub innego przykrycia na zaprawie cementowej wraz z jej przygotowaniem
- 9) wykonanie remontu części nawierzchni wokół studzienki
- 10) załadunek i wywóz rumoszu na miejsce utylizacji;
- 11) dostarczenie materiałów i sprzętu na budowę,
- 12) odtransportowanie sprzętu z placu budowy,
- 13) oznakowanie i zabezpieczenie miejsca wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 14) prace pomiarowe i roboty przygotowawcze.

Przewidywana ilość wykonywanych robót, którą Wykonawca zobowiązany jest przyjąć przy obliczaniu ceny ofertowej wynosi

3 szt.

1.6 Wykonanie ławy betonowej z oporem

(Płatność nastąpi za 1 mb ławy betonowej).

Cena jednostkowa obejmuje m.in.:

- 1) wyznaczenie osi wykopu,
- 2) ręczne odspojenie gruntu z odrzuceniem na pobocze.
- 3) wyrównanie dna i ścian wykopu.
- 4) uformowanie poboczy z wyrównaniem do wymaganego profilu.
- 5) przygotowanie i ustawienie deskowania dla ław betonowych w uprzednio wykopanym i wyrównanym wykopie.
- 6) wykonanie ławy z materiałów sypkich z ręcznym ubiciem.
- 7) ręczne rozścielenie, wyrównanie i ubicie mieszanki betonowej dla ław betonowych.

- 8) rozebranie deskowania.
 - 9) pielęgnacja ław betonowych przez polewanie wodą.
 - 10) załadunek i wywóz pozostałości materiału na miejsce utylizacji
 - 11) dostarczenie materiałów i sprzętu na budowę,
 - 12) odtransportowanie sprzętu z placu budowy,
 - 13) oznakowanie i zabezpieczenie miejsca wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - 14) prace pomiarowe i roboty przygotowawcze.
- Przewidywana ilość wykonywanych robót, którą Wykonawca zobowiązany jest przyjąć przy obliczaniu ceny ofertowej wynosi

14 mb

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi również przedmiar robót i specyfikacja techniczna, stanowiące zał. nr 5 i 6 do siwz.

2. Gwarancja i rękojnia

Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty.

Minimalny okres gwarancji udzielany przez Wykonawcę wynosi **12 miesięcy**

UWAGA:

Wykonawca może zaproponować inny termin gwarancji, **jednak nie dłuższy niż 18 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

Termin gwarancji będzie miał wpływ na wybór przez Zamawiającego oferty najkorzystniejszej, ponieważ termin gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert. Szczegóły zawarte są w pkt 2.2. rozdziału XVIII niniejszej Specyfikacji. Zaproponowany termin gwarancji należy wpisać w formularzu ofertowym (zał. nr 2 do siwz) w pkt II.2.

- Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane należy zadeklarować w miesiącach od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót „bez zastrzeżeń”.
- Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art. 581 par.1 KC, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
- Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
- Ustala się maksymalny termin usunięcia wad i usterek do 14 dni.

3. Równoważność

Wszędzie tam, gdzie wskazane zostało pochodzenie materiałów (marka, znak towarowy, producent, dostawca) Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp dopuszcza składanie produktów równoważnych lub zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp zaoferowanie rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.

4. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

- 4.1 Na mocy art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, tj. pracowników fizycznych uczestniczących w realizacji zamówienia. Wymóg nie dotyczy między innymi osób: kierujących robotami, dostawców materiałów budowlanych.
- 4.2 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4.3 W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 4.1 czynności w trakcie realizacji umowy Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie wskazanym w wezwaniu przedłoży Zamawiającemu:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju zawartej umowy o pracę, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Wykonawca ma obowiązek powiadomić o zmianach osób realizujących wskazane czynności.

4.4 Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w pkt 4.1 niniejszego rozdziału siwz.

4.5 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4.6 Jeżeli realizacja zamówienia wykonywana będzie przez osobę nie zatrudnioną na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli (personel), osoba taka nie będzie mogła wykonywać jakichkolwiek prac, a wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000,00 PLN za każdy taki przypadek. Fakt wykonywania prac przez taką osobę musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli (personel) Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.

4.7 Zamawiający żąda, aby w umowie z Podwykonawcą Wykonawca zawarł odpowiednie postanowienia dotyczące zobowiązań Podwykonawcy do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej i umożliwiające Zamawiającemu kontrolę realizacji tego obowiązku przez Podwykonawcę.

5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
45233142-6 roboty w zakresie naprawy dróg
45233141-9 roboty w zakresie konserwacji dróg

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: **od daty podpisania umowy do 31.08.2020r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „procedurę odróconą”, o której mowa w art. 24aa. ust. 1 ustawy Pzp. Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia) i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, złożonych przy ofertach. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, pod kątem kryteriów oceny ofert oraz przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) a następnie dokona oceny podmiotowej tego wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. zbada jego oświadczenie wstępne złożone wraz z ofertą.

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.1 nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ.

2. Podstawy wykluczenia:

- 2.1 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy (tzw. przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

2 Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust 1b ustawy:

- 2.1 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

- 2.2 **sytuacja ekonomiczna lub finansowa;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

- 2.3 **zdolność techniczna lub zawodowa;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ŻĄDANYCH OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:

- 1.1 Formularz ofertowy- **zał. nr 2 do siwz.**
- 1.2 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – **zał. nr 3 do siwz**, informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa **każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 1.3 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo;

2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, składają oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **zał. nr 4 do siwz.**

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, oświadczenie to zobowiązany jest złożyć **każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.**

3. Zamawiający nie żąda od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona żadnych oświadczeń i dokumentów.

- 3.1 Wymagania formalne dotyczące oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę.

- a. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.2 rozdziału VI niniejszej siwz, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- b. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- c. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i siwz.

VII. PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE.

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt. 1.

VIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ PRZEZ WYKONAWCÓW

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
 - 1.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
 - 1.2 Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
Pełnomocnictwo może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
 - 1.3 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
 - 1.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy (pkt. 1.2 rozdziału VI siwz) **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, że oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną).
 - 1.5 Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

- 1.6 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 1.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

IX. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy** (z zastrzeżeniem postanowień pkt. 4 niniejszego rozdziału). Należy w tym celu wypełnić odpowiednio **załącznik nr 2 – Formularz oferty**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole) Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 dotyczące tego podwykonawcy.
7. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

X. ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE:

1. Nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5. Przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zakres przewidywanych robót budowlanych do udzielenia – zamówienia będą polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co zamówienie podstawowe i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamawiający przewiduje, że wartość tych robót może wynieść maksymalnie do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

Roboty te mogą obejmować:

- remonty częściowe nawierzchni bitumicznych mieszankami mineralno-bitumicznymi na gorąco o powierzchni do 6 m² w jednym miejscu,
- remonty częściowe nawierzchni bitumicznych mieszankami mineralno-bitumicznymi na gorąco o powierzchni powyżej 6 m² w jednym miejscu
- remonty nawierzchni poprzez położenie nakładki asfaltowej
- remont krawężników drogowych (z wymianą krawężnika na nowy)
- regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych
- wykonanie ławy betonowej z oporem.

Warunki udzielenia zamówienia:

- Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp,
- warunki zawartej umowy będą tożsame z warunkami opisanymi w projekcie umowy dotyczącej zamówienia podstawowego,
- ceny podane w ofercie będą obowiązujące w przypadku udzielenia powyższego zamówienia i nie będą podlegać waloryzacji, z wyłączeniem:
 - a) obowiązującej stawki podatku VAT,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04.10.2018r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - e) roboty zostaną zlecone w jednym lub kilku zamówieniach, w przypadku gdy Zamawiający będzie posiadał środki finansowe na ich realizację,
 - f) termin realizacji będzie każdorazowo uzgadniany.

6. Nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

7. Nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

8. Nie stosuje art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- 1.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający dopuszcza aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019. poz. 123 ze zm.).
- 1.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 1.3 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 1.4 W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 lub ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty, pełnomocnictwa należy przedłożyć w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
- 1.5 W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.
2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres Zamawiającego podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji.
- 2.1 Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej: zam.publiczne@mszana.ug.gov.pl
- 2.2 Korespondencję w formie faksowej na numer faksu: 32 4759760.
- 2.3 Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:
 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Tomasz Gierczyk,
 - w sprawach formalnych: Barbara Banko,w godzinach pracy Urzędu Gminy Mszana.

XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej pod adresem <https://www.mszana.finn.pl/bipkod/22876476>
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
 - 2.1 Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
 - 2.2 Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
 - 2.3 Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych wykonawcy.
 - 2.4 Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
 - 2.5 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wykonawca winien wpisać ilość stron w "Formularzu Oferty".
 - 2.6 Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Niezłożenie przez wykonawcę zastrzeżenia oraz niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało odtajnieniem informacji. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firm) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**
4. **Złożenie oferty.**
 - 4.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
 - 4.2 Wykonawca powinien zamieścić ofertę w kopercie, na której należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy
(ewentualnie pieczęć)

**Gmina Mszana, 44-325 Mszana, ul. 1 Maja 81
oferta w trybie przetargu nieograniczonego na:
Remont cząstkowy dróg gminnych w Gminie Mszana
nie otwierać przed 19 marca 2020r. godz. 10:15**

- 4.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 4.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

- 4.5 W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje wraz z pełnomocnictwem do reprezentowania Wykonawcy, które wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:
Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 4.6 W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy. Oświadczenie wykonawca zamieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:
Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 4.7 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została wycofana oraz ofertę, która została złożona po terminie.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. **Oferty należy przesłać/składać** w Urzędzie Gminy w Mszanie ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana, w sekretariacie Urzędu pokój nr 16, I piętro.
2. **Termin składania ofert upływa 19 marca 2020r. o godz. 10:00**
3. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zostaną zwrócone wykonawcy z adnotacją o treści „dokumentację przetargową otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **19 marca 2020r. o godz. 10:15** w Urzędzie Gminy Mszana ul. 1 Maja 81 , pok. nr 10 – sala posiedzeń.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta imię i nazwisko, nazwę (firmy) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach a także inne informacje które podlegają ocenie Zamawiającego.
8. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej <https://www.mszana.finn.pl/bipkod/22876476> informacje dotyczące:
 - a. kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c. ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu **„Oferta”** stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, w wielkości wyrażonej w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, że kwoty podane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia kosztorysu ofertowego, wykonawca ma obowiązek podać w formularzu ofertowym **cene brutto** za wykonanie całości zamówienia, wartość netto oraz zastosowaną stawkę podatku VAT, jak również ceny jednostkowe zgodnie z tabelą w pkt 2 formularza.

3. Cena ofertowa jest **ceną kosztorysową**. Wynagrodzenie podlegać będzie rozliczeniu wg obmiaru wykonanych robót, w oparciu o ceny jednostkowe podane w formularzu ofertowym.
4. Cena ofertowa powinna uwzględniać przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10.09.2019r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020r. (Dz.U. z 2019r., poz. 1778), jak również zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu oraz zasady gromadzenia i wysokość wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
5. Wykonawca ma obowiązek w formularzu ofertowym **wypełnić pkt. II.3.**
6. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, którego zakres określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej załącznikach. **W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z umową, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej wykonania zamówienia.**
7. Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
8. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający wyłącznie dla celów porównania ofert, doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu ofertowym.
9. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
10. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona. W przypadku braku odpowiedzi przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawie oferty na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp Zamawiający potraktuje **jako zgodę na poprawienie tych omyłek.**
11. Rozliczenia między wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Najwyżej ocenioną ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia. Oferta ta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

cena	- 60 %
termin gwarancji	- 40 %

- 2.1 Kryterium cena** oznacza ofertę dla której Zamawiający przyzna stosowną ilość w trakcie badania ofert wg wzoru określonego poniżej.

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \times 60 \%$$

przy czym 1% = 1pkt

gdzie:

P_c	-	liczba punktów w kryterium cena badanej oferty
$C_{\min}$	-	najniższa cena brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
C_{bad}	-	cena brutto oferty badanej, niepodlegającej odrzuceniu

W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać **max. 60 pkt.**

Uwaga! Przy obliczaniu punktów w tym kryterium, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

- 2.2 Kryterium termin gwarancji** – Wykonawcy będą oceniani w powyższym zakresie w następujący sposób.

Wymagany minimalny okres gwarancji 12 miesięcy, a najdłuższy okres gwarancji to 18 miesięcy.

Ocena punktowa będzie dokonana wg wzoru:

$$P_{tg} = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie badanej (w miesiącach)}}{\text{najdłuższy okres gwarancji (18 miesięcy)}} \times 100 \times 40 \%$$

przy czym 1% = 1pkt

gdzie:

P_{tg} – ilość punktów w kryterium termin gwarancji

Brak deklaracji okresu gwarancji w formularzu ofertowym, bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum (12 miesięcy) skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji powyżej określonego maksimum (tj. 18 miesięcy) dla celów porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 18 miesięcy, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.

W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać **max 40 pkt.**

- 3.** Ranking wykonawców zostanie określony na podstawie powyższych kryteriów, wg wzoru: $P_k = P_c + P_{tg}$

Gdzie:

P_k – punktacja końcowa

P_c - punktacja cena

P_{tg} – punktacja termin gwarancji

- 4.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.
- 5.** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub sprzeczna (nieodpowiadająca) z treścią SIWZ podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadku których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 8, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 8.1 oczywiste omyłki pisarskie,
 - 8.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 8.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
10. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy (firmy) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwach (firmach), siedzibach i adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów,
 - 1.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 1.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.4 unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.5 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zamieszczona zostanie na stronie internetowej <https://www.mszana.finn.pl/bipkod/22876476> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedstawić Zamawiającemu pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
4. Po podpisaniu umowy wykonawca jest zobowiązany w terminie 5 dni do jej zawarcia przedstawić umowę regulującą współpracę wykonawców w przypadku złożenia oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY.

Istotne dla stron postanowienia umowy zawiera „Wzór umowy” stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy Pzp** – Środki ochrony prawnej (**art. 179 – 198 g ustawy Pzp**).
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ), przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 4.1. Odwołanie wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
 - 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się: w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4.4. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się niepóźniej niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 5.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - 5.2. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności, zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 5.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5.4. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

- 5.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 12.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.
 - 12.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 12.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
 - 12.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
 - 12.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
 - 13.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 - 13.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie wszystkich warunków niniejszej Specyfikacji i Wykonawca nie wnosi żadnych uwag, co do zapisów niniejszej Specyfikacji.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1846), oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Wzór umowy
2. Formularz oferty
3. Oświadczenie wstępne wykluczenie
4. Oświadczenie – grupa kapitałowa
5. Przedmiar robót
6. Specyfikacja techniczna

Wszystkie załączniki stanowią integralną część specyfikacji.

Zatwierdzam

z up. Wójta
mgr Błażej Tatarczyk
.....
Wójt

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Mszanie
pomiędzy Gminą Mszana
z siedzibą w 44-325 Mszana ul. 1 Maja 81
zwaną
dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....
a.....
z siedzibą
w ul.
wpisanym do rejestru zwanym
w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.
2.

na podstawie dokonanego wyboru wykonawcy w przetargu nieograniczonym w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843), została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Remont częściowy dróg gminnych w Gminie Mszana ”**, zgodnie z niniejszą umową i warunkami określonymi w siwz i jej załącznikach.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest profesjonalistą w wykonywaniu tego typu umów, wykona przedmiot umowy ze szczególną starannością, posiada niezbędny potencjał ekonomiczny i organizacyjny pozwalający mu wykonać umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz z aktualnym stanem wiedzy technicznej.
3. Opis przedmiotu zamówienia określony przez Zamawiającego w siwz o jej załącznikach oraz będzie stanowił podstawę do egzekwowania technologii robót.

Termin realizacji

§ 2

Całość przedmiotu zamówienia, wykonywana będzie w terminie od dnia podpisania umowy do **31.08.2020 r.**

Obowiązki Stron

§ 3

1. Zamawiający:
 - b) Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy **w ciągu 7 dni** od daty podpisania umowy
 - c) nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji zadania,
 - d) będzie pełnił nadzór inwestorski,
 - e) dokona odbioru robót częściowych i zanikających,
 - f) nie będzie ponosić odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę, w czasie od protokolarnego przejęcia terenu, na którym mają być prowadzone roboty, do chwili ich ostatecznego odbioru.
1. Wykonawca:
 - a) rozpocznie wykonywanie prac niezwłocznie po przekazaniu zakresu robót do wykonania, nie później niż **5 dni** od dnia przekazania
 - b) wykona przedmiot umowy zgodnie z wiedzą techniczną i przepisami prawa, z materiałów własnych nieużywanych,
 - c) w razie konieczności opracuje i zatwierdzi tymczasową organizację ruchu na czas prowadzonych robót,
 - d) zobowiązuje się w czasie realizacji zamówienia do oznakowania robót w pasie drogowym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zabezpieczenia terenu robót,
 - e) w razie konieczności zleci na koszt własny nadzory branżowe,

- f) zorganizuje we własnym zakresie, zabezpieczy, utrzyma i zlikwiduje plac budowy,
 - g) będzie niezwłocznie informował Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - h) zabezpieczy utrzymanie porządku na budowie a w szczególności ochronę mienia i bezpieczeństwa ppoż. oraz przestrzeganie przepisów BHP,
 - i) zabezpiecza i pokrywa koszty sprzątania, usuwania, wywozu i utylizacji odpadów technologicznych i śmieci powstałych w związku z użytkowaniem placu budowy. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę tego obowiązku, Zamawiający może zlecić doprowadzenie placu budowy do porządku innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy,
 - j) zabezpieczy dostawy materiałów, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - k) powiadomi Zamawiającego o planowanych odbiorach robót częściowych i robót zanikających. Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do odbioru tych robót w ciągu trzech dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, Wykonawca uprawniony będzie do traktowania tych robót jako odebranych,
 - l) przekaże Zamawiającemu przy odbiorze robót atesty i gwarancje udzielone przez dostawców materiałów i urządzeń, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumenty te będą wystawione w języku polskim,
 - m) w przypadku korzystania w trakcie wykonywanych robót z terenów przyległych stanowiących własność osób trzecich,
 - przed wejściem w teren powiadomi właścicieli działek prywatnych o konieczności wykonania robót na ich działkach poprzez sporządzenie protokołu wejścia w teren. Protokół ten powinien zawierać: imię i nazwisko właściciela działki, jego adres, nr działki, wskazanie ilości widocznych kamieni granicznych. Protokoły te będą do wglądu na żądanie Zamawiającego,
 - przed dokonaniem odbioru końcowego uzyska oświadczenia właścicieli powyższych posesji o przywróceniu terenu do stanu pierwotnego. Oświadczenia te zostaną przekazane Zamawiającemu przy odbiorze końcowym,
 - n) będzie wykonywał inne czynności wyżej nie wyszczególnione związane z właściwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - o) Zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i odpowiedzialności cywilnej kontraktowej.
 - p) zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy.
2. Ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie prowadzonych robót.
 3. Ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
 4. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do niego nie zostało wszczęte postępowanie upadłościowe lub naprawcze, nie ogłoszono jego upadłości, ani nie jest postawiony w stan likwidacji oraz nie zachodzą przesłanki ogłoszenia jego upadłości, wszczęcia postępowania likwidacyjnego, naprawczego, rozwiązania itp.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019r., poz. 1781). Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności nie może wykorzystywać tych danych w celach reklamowych lub marketingowych.
 6. Wykonawca oświadcza, że podmiot udostępniający, na zasoby którego, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zdolności zawodowej Wykonawca powołał się w ofercie, będzie realizował przedmiot niniejszej umowy w zakresieW przypadku zaprzestania wykonywania robót przez ten podmiot w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu przez inny podmiot posiadający zasoby nie mniejsze niż te, na które wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia¹, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

¹ W przypadku powoływania się Wykonawcy na podstawie art. 22a ustawy Pzp na zdolność zawodową innego podmiotu.

7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - a) Przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów bhp,
 - b) Posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
 - c) Przeszkolenie stanowiskowe.
8. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.

**Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę
osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.**

§4

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie przedmiotu zamówienia, jak również kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane. Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany przez niego w ofercie. Zmiana jakiegokolwiek z osób, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę w formie pisemnej, wymaga akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie 7 dni od daty przedłożenia pisma akceptuje taką zmianę, wyłącznie wtedy gdy kwalifikacje wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganego postanowieniami siwz.
3. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonaniem przedmiotu umowy (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie) były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni). Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących robotami, dostawców materiałów budowlanych.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji umowy Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie wskazanym w wezwaniu przedłoży Zamawiającemu:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju zawartej umowy o pracę, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
Wykonawca ma obowiązek powiadomić o zmianach osób realizujących wskazane czynności.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ust. 3 niniejszego paragrafu.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016r, str.1)

³ w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

Podwykonawstwo**§5**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Następujące części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom:
.....
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie.
4. Odpowiedzialność wykonawcy i podwykonawców lub dalszych podwykonawców z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy ma charakter solidarny.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Zamawiający w terminie 14 dni, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż w ust. 5 niniejszego paragrafu.
8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłosi pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu.
10. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia. W przypadku, gdy przedłożona umowa, określa termin płatności dłuższy aniżeli 30 dni, Zamawiający wzywa Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Ciążący na Wykonawcy obowiązek przedkładania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, dotyczy umów o wartości większej niż 50.000,- zł.
12. Przepisy ust. 5 – 11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie uwag w formie pisemnej dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 17 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
19. Trzykrotne dokonywanie bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
20. Zlecenie robót podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy oraz naliczenie kary umownej zastrzeżonej na tę okoliczność.
21. Każdorazowe skierowanie Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy do wykonania przedmiotu Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej akceptacji przez Zamawiającego i w związku z tym nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych powyżej stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z Placu Budowy.
22. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres robót powierzony podwykonawcy,
 - b) kwotę wynagrodzenia – rodzaj wynagrodzenia musi być tożsamy z rodzajem wynagrodzenia płatnym Wykonawcy przez Zamawiającego, tj. wynagrodzeniem kosztorysowym,
 - c) termin wykonania robót objętych umową musi być zgodny z terminem wykonania robót określonym dla Wykonawcy,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
 - e) Klauzulę o treści:
w przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę roboty, Zamawiający zapłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy żadaną kwotę wynagrodzenia, jednakże nie wyższą, niż kwota wynikająca z obmiaru robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru, przy cenach jednostkowych nie wyższych niż ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, stanowiącym część oferty Wykonawcy.
 - f) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony podwykonawcy).
 - g) załącznikiem do umowy o podwykonawstwo musi być kosztorys uproszczony, który musi być tożsamy z kosztorysem ofertowym złożonym przez Wykonawcę. Ceny jednostkowe za poszczególne pozycje kosztorysowe nie mogą być wyższe niż ceny jednostkowe podane w ofercie Wykonawcy, a ilość jednostek w poszczególnych pozycjach kosztorysowych nie może odbiegać od ilości jednostek w poszczególnych pozycjach kosztorysowych Wykonawcy.
 - h) odpowiednie postanowienia dotyczące zobowiązania Podwykonawcy do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których w § 4 niniejszej umowy i umożliwiające Zamawiającemu kontrolę realizacji tego obowiązku przez Podwykonawcę.
 - i) bezpieczeństwa i higieny pracy.
23. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

24. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
25. Wykonanie robót budowlanych, usług lub dostaw w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonej mu czynności, w szczególności zgodnie art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
26. Jeżeli Zamawiający lub inspektor nadzoru ma uzasadnione podejrzenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizując powierzony zakres/cześć nie gwarantuje odpowiedniej jakości lub dotrzymania terminów, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
27. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązuje się udzielać na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
28. Niezależnie od postanowień ust. 8, zamiar wprowadzenia podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest **wynagrodzeniem kosztorysowym** ustalonym na podstawie złożonej oferty za realizację przedmiotu umowy i wynosi zł netto + podatek VAT = razem **zł brutto** [słownie: 00/100].
Płatne w ramach Działu 600 Rozdziału 60016 § 4270 budżetu Gminy Mszana na rok 2020.
2. Zamawiający będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 6 ust. 9 niniejszej umowy. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie miał zastosowania przy płatnościach pozostających poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca stosuje poniższe ceny jednostkowe:
 - a) remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznej mieszankami mineralno – bitumicznymi na gorąco o powierzchni do 6 m² w jednym miejscu: **zł / 1 m² netto**
 - b) remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznej mieszankami mineralno – bitumicznymi na gorąco o powierzchni powyżej 6 m² w jednym miejscu: **zł / 1 m² netto**
 - c) remonty nawierzchni poprzez położenie nakładki asfaltowej: **zł / 1 m² netto**
 - d) remont krawężników drogowych (z wymianą krawężnika na nowy): **zł / 1 mb netto**
 - e) regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych: **zł / 1 szt. netto**
 - f) wykonanie ławy betonowej z oporem: **zł / 1 mb netto.**
4. Ostateczna ilość robót wynikać będzie z obmiaru powykonawczego, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru.
5. W wynagrodzeniu wstępnym wynikającym z oferty jak i w wynagrodzeniu ostatecznym winny zawierać się koszty prac niewymienionych w przedmiarze, a niezbędnych do realizacji zamówienia, takich jak roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie placu budowy, koszty zużycia wody i energii elektrycznej dla potrzeb budowy, transport materiałów, zabezpieczenie terenu budowy.
6. W razie wystąpienia różnic pomiędzy ilością robót określoną w przedmiarach robót a rzeczywistymi ilościami robót wykonanych wynikających z obmiaru robót, wynagrodzenie końcowe ulegnie stosownej zmianie w stosunku do wynagrodzenia wstępnego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia ostatecznego zakresu prac wynikających z aktualnych potrzeb remontowych, a Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń w przypadku niewykorzystania środków określonych w niniejszej umowie jako maksymalnej kwoty zobowiązań Zamawiającego.
8. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za roboty:
 - a) faktury wystawiane będą po zakończeniu kolejnych etapów robót, na podstawie podpisanych protokołów odbioru robót, potwierdzających wykonanie przedmiotu zamówienia wolnego od wad.
 - b) w przypadku odbioru przedmiotu umowy ze stwierdzonymi w protokole odbioru wadami istotnymi, rozliczenie końcowe nastąpi dopiero po usunięciu wszystkich stwierdzonych wad
 - c) w przypadku wykonywania poszczególnych etapów robót przez podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji części zamówienia będącej przedmiotem fakturowania.
9. Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 10 i 11 niniejszego paragrafu.
10. Termin zapłaty częściowej liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, tj.
 - a) faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
 - b) protokołu odbioru częściowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzającego wykonanie części przedmiotu umowy wolnego od wad,
 - c) dokumentów określonych w ust. 12 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
11. Termin zapłaty faktury końcowej liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych tj.
 - a) faktury końcowej Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
 - b) protokołu odbioru końcowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy wolnego od wad, lub protokołu odbioru końcowego ze stwierdzonymi wadami wraz z pismem Zamawiającego potwierdzającym usunięcie wszystkich wskazanych w protokole wad,
 - c) dokumentów określonych w ust. 12 niniejszego paragrafu lub oświadczenia Wykonawcy o braku zaangażowania podwykonawców.
12. Warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia jest uregulowanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań za prace wykonane przez podwykonawców i przedstawienie Zamawiającemu:
 - a) kopii faktury wystawionej wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu stwierdzającego o dokonaniu zapłaty podwykonawcy należnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem oraz
 - b) potwierdzenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty.
13. Zamawiający posiada Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) 647-17-73-271 i upoważnia Wykonawcę do Wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
14. Faktura/rachunek powinna być wystawiona w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Mszana ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana, NIP: 647-17-73-271
Odbiorca: Urząd Gminy, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana.
15. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy.
17. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wysyłał ustrukturyzowane faktury elektroniczne do zamawiającego za pośrednictwem platformy:
 - a) strony upoważniają się do odbierania i wysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25.04.2019r. (Dz. U z 2019r, poz. 856) w sprawie listy ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych,

- b) Zamawiający udostępnia adres strony internetowej **<https://pefexpert.pl>** do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego przesyłanych za pośrednictwem platformy, nr PEPPOL: **6472543969**.

Gwarancje i rękojnia

§ 7

1. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi miesięcy (zgodnie z gwarancją określoną w formularzu ofertowym) począwszy od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy wolnego od wad.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wszystkie zgłoszone przez Zamawiającego wady w terminie wyznaczonym w pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego o wadzie, Strony uznają, iż wymóg pisemnego zawiadomienia został zachowany, jeżeli zostało ono wysłane faksem.
3. W razie nieusunięcia wady w terminie wyznaczonym, Zamawiający zleci jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji nie zwalnia go z rękojmi.
5. Wykonawca udziela rękojmi na zasadach określonych przepisami art. 568 Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem, iż ulega ona rozszerzeniu poprzez wydłużenie czasu jej trwania do okresu obowiązywania udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

Kary i odszkodowania

§ 8

Strony przyjmują następujące kary umowne z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nieterminowe wykonanie przekazanego przez Zamawiającego etapu robót w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za przekazany etap robót, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za nieterminowe usunięcie wad wynikających z protokołu odbioru robót w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za przekazany etap robót za każdy dzień opóźnienia, licząc od uzgodnionego przez Strony dnia wyznaczonego do usunięcia wad;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
 - d) za zlecenie robót podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego w wysokości 1.000,00 zł za każde zdarzenie.
 - e) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek.
 - f) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek.
 - g) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek.
 - h) za niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek.
2. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
3. Wykonawca za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
4. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
 - b) w przypadku opóźnień w zapłacie faktur przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do ustawowych odsetek,
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
8. Limit kar umownych jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie wynosi 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

Sposoby rozliczeń i odbioru**§ 9**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru są poszczególne etapy realizacji przedmiotu umowy, określone przez Zamawiającego w protokole przekazania określonego zakresu robót.
2. Kosztorys powykonawczy sporządzany będzie dla każdego etapu, w oparciu o prowadzone na bieżąco obmiary ilości robót wykonanych, przemnożonych przez odpowiadające im ceny jednostkowe zawarte w ofercie Wykonawcy.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady istotne to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad. W tym celu Zamawiający przerywa czynności odbioru wyznaczając odpowiedni termin na usunięcie wad; po ich usunięciu czynności odbioru podlegają wznowieniu,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 1. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o 10% wartości robót określonych w § 6 ust. 1 umowy,
 2. jeżeli wady uniemożliwiają Użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi lub powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy,
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie zastrzeżonego terminu, Zamawiający odstąpi od umowy albo powierzy poprawienie lub dalsze wykonanie umówionych czynności innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. O wybranym uprawnieniu Zamawiający na piśmie powiadomi Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia pisemnie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót.
6. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny odbiór robót związany z upływem terminu gwarancji ustalonym w umowie oraz wyznaczy termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad.
7. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, gwarancji i roszczeń odszkodowawczych.

Zmiana umowy**§ 10**

1. Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
 - a) Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług – (będącej skutkiem działań organów państwowych, ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług lub wprowadzenie nowego podatku). W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, oraz datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców którzy nie są płatnikami podatku VAT,
 - b) Zmiana terminu wykonania może nastąpić w przypadku:
 - 1) zawieszenia przez Zamawiającego wykonania robót z przyczyn technicznych,
 - 2) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z technologią ich wykonania. W takim przypadku możliwe będzie wydłużenie terminu realizacji umowy o czas ich występowania;
 - 3) działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć

nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są do dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych powstałych na skutek działania siły wyższej,

- c) Zmiany osoby/osób przy pomocy, której/ych Wykonawca realizuje przedmiot umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazaną/e osobę/y, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanym osobom powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających, co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dla przeprowadzonego postępowania.
 - d) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy, w tym również podwykonawcy, na którego zdolnościach zawodowych Wykonawca polegał spełniając warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia na dzień złożenia dokumentów i oświadczeń, określone przez Zamawiającego w specyfikacji wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów. Zmiana ta musi być uzasadniona na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zmiana podwykonawcy nie może stanowić podstawy do ubiegania się o zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy.
 - e) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego,
 - f) Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1. ustawy Pzp oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian u mowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia określone przez Zamawiającego w SIWZ.
 - g) Zmiana nazwy Wykonawcy wskutek zaistnienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany nazwy Wykonawcy.
3. Zmianie podlegają także inne postanowienia w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
 - a) Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana nazwy Wykonawcy - winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
 4. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
 5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
 6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
 7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

Odpowiedzialność prawna

§ 11

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość i bezpieczeństwo wykonywanych robót.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki oraz szkody powstałe w związku z nieprawidłowym oznakowaniem terenu robót oraz wykonywaniem robót a także za szkody osób trzecich wynikające z organizacji i sposobu prowadzenia robót.
3. Wykonawca powinien zawrzeć umowy ubezpieczeniowe od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich pozostające w związku z realizacją umowy i posiadać powyższe ubezpieczenie przez cały okres trwania umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z umową.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest także za to, że osoby trzecie nie będą od Zamawiającego dochodziły jakichkolwiek roszczeń, w związku z czynnościami, które Wykonawca w wykonaniu niniejszej umowy podejmuje lub powinien podjąć a ich zaniechał, w szczególności roszczeń, dla których podstawę stanowi niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy. Zobowiązanie to ma charakter gwarancyjny, a odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu jego niewykonania obejmuje wszelką szkodę, która powstanie w majątku Zamawiającego, w tym należności uboczne i koszty sądowe.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Jako kierownika robót dla robót będących przedmiotem umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się
2. Ze strony Zamawiającego wyznacza się Inspektora nadzoru w osobie

§ 13

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.
2. Określone w ust. 1 zakazy nie mają zastosowania do zawartych w niniejszej umowie postanowień dotyczących bezpośrednich płatności Zamawiającego na rzecz podwykonawców.

§ 14

Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2019r. poz. 1843), Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.

§ 16

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

.....
(Data)

FORMULARZ OFERTOWY

I.

Nazwa Wykonawcy (wykonawców)¹:

adres:

ul.

kod _____ - _____ miejscowość

powiat województwo

tel/fax: e-mail@

NIP Regon

II. Cena oferty:

1. Składając ofertę w przetargu na **Remont częściowy dróg gminnych w Gminie Mszana**, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia za **cenę**:

wartość netto zł

w tym% podatku VAT.

wartość brutto zł (słownie:.....)

2. **Oświadczamy, że deklarujemy miesięczny termin gwarancji (należy wypełnić zgodnie z pkt. 2.2 rozdziału XVIII siwz)**

Uwaga: brak deklaracji okresu gwarancji w formularzu ofertowym, bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum (12 miesięcy) skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji powyżej określonego maksimum (tj. 18 miesięcy) dla celów porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 18 miesięcy, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.

3. Dla celów obliczenia ceny przyjęto następujące stawki jednostkowe – **należy wypełnić!**

Elementy składowe ceny	cena jednostkowa netto oferowana przez Wykonawcę	wielkość szacunkowa zamówienia	wartość zamówienia (kol. 2 x kol. 3)
Remonty częściowe nawierzchni bitumicznej mieszankami mineralno – bitumicznymi na gorąco o powierzchni do 6 m ² w jednym miejscu		512 m²	
Remonty częściowe nawierzchni bitumicznej mieszankami mineralno – bitumicznymi na gorąco o powierzchni powyżej 6 m ² w jednym miejscu		237 m²	
Remonty nawierzchni poprzez położenie nakładki asfaltowej		173 m²	
Remont krawężników drogowych (z wymianą krawężnika na nowy)		14 mb	

¹ w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, należy wypełnić punkt dla każdego podmiotu osobno

Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych		3 szt.	
Wykonanie ławy betonowej z oporem		14 mb	

W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni tabeli w pkt 3, lub cena z tabeli będzie się różniła od ceny przedstawionej w pkt II.1, oferta taka zostanie odrzucona z postępowania jako niezgodna z siwz.

4. Wybór oferty prowadzić będzie do **powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** w zakresie następujących towarów/usług:.....

Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:

Uwaga: wypełnić tylko w przypadku, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione).

III.

Informacja na temat podwykonawstwa:

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (jeżeli dotyczy):

Lp.	Część/zakres zamówienia	Nazwa podwykonawcy	Należy wpisać wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy w zł lub % wartości całego zamówienia.

IV.

Oświadczenia Wykonawcy:

- Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminie **do 31 sierpnia 2020r.**
- Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i w pełni je akceptujemy oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczam/y, że akceptujemy warunki wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonych przez Zamawiającego.
- Oświadczam/y, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
- Warunki płatności zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – we wzorze umowy.
- Składam/y niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu /jako partner konsorcjum zarządzanego przez

Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

- W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczam/y, że jestem Wykonawcą z sektora małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy z dnia 02 lipca 2004r o swobodzie działalności gospodarczej **TAK/NIE***

Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję) **

- ☐ - Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ - Małe przedsiębiorstwo

- ☐ - Średnie przedsiębiorstwo
☐ - Inne

V.

Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:

UWAGA:

Informacje na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

VI.

WYKONAWCA OŚWIADCZA, ŻE:

1. przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO²
2. wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³,
3. poinformował osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO,
4. poinformował wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

VII.

Oświadczamy, że nie składamy nw. dokumentów, które dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych⁴: (jeżeli dotyczy)

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Załączniki do oferty:

- oświadczenie wstępne - zał. nr 3 do siwz;
- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli dotyczy.

* - niepotrzebne skreślić

** - w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

³ w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć oświadczenie, np. przez jego wykreślenie)

⁴ zgodnie z § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U z 2016r., poz. 1126)

Załącznik nr 3 do siwz**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)***reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)***Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Remont cząstkowy dróg gminnych w Gminie Mszana”**

oświadczamy, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp
2. Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze¹:

.....

....., dnia r.

.....
(podpis)**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis)

¹ powyższe nie dotyczy wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony tym wyrokiem okres obowiązywania tego zakazu.

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
składane zgodnie z art. 24 ust. 11
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Remont cząstkowy dróg gminnych w Gminie Mszana”**.

Na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2019, poz. 1843 ze zm.) składam/y oświadczenie o:

1. braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369)*;
2. braku przynależności do grupy kapitałowej wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369)*;
3. przynależności do grupy kapitałowej wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu (wpisać podmioty wchodzące w skład grupy kapitałowej) w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369) i przedkładamy/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu*:

.....
.....

* niepotrzebne skreślić

.....
Data

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)