

Mszana, dnia 21.11.2019 r.

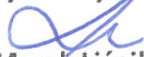
Radni Rady Gminy Mszana

Na podst. art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 506 z zm.) zwołuję sesję zwyczajną Rady Gminy Mszana **w dniu 28 listopada 2019 r. o godz. 14.30** w sali posiedzeń Urzędu Gminy w Mszanie.

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
2. Sprawdzenie listy obecności i stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z sesji nr XIII/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 28 października 2019,
5. Wręczenie Nagród Wójta Gminy Mszana.
6. Interpelacje.
7. Sprawozdania z prac Komisji.
8. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a/ zmiany budżetu Gminy Mszana na 2019 r.,
 - b/ wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Mszana oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku na 2020 rok,
 - c/ wysokości stawek podatku od środków transportu na terenie Gminy Mszana 2020 rok i zwolnień w tym podatku,
 - d/ opłaty od posiadania psów na terenie Gminy Mszana na 2020 r.,
 - e/ wysokości opłaty targowej na terenie Gminy Mszana na 2020 rok,
 - f/ wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Mszana,
 - g/ Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r.
 - h/ uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mszana z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok,
 - i/ szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania,
 - j/ ustalenia zasad zwrotu wydatków poniesionych za świadczenia z pomocy społecznej udzielanych w formie usług, pomocy rzeczowej, posiłków, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych i zasiłków celowych, przyznanych pod warunkiem zwrotu, będących w zakresie zadań własnych gminy.
9. Informacja w sprawie oświadczeń majątkowych radnych i pracowników.
10. Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.
11. Wolne głosy i wnioski.
12. Zakończenie obrad.

**Przewodniczący
Rady Gminy Mszana**


/-/ Marek Liśnikowski

Projekt

z dnia 21 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie zmiany budżetu Gminy Mszana na 2019 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 51 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 poz.506 j.t.), art. 211, art.212, art. 214, art. 215, art.217, art.235, art.236, art.237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 j.t.)

Rada Gminy Mszana

uchwała:

§ 1. 1. Zwiększyć planowane dochody o kwotę 22.249,50 zł, w tym:

1) dochody bieżące zwiększyć o kwotę 22.249,50 zł, zgodnie z tabelą Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Łączna kwota planowanych dochodów po wprowadzeniu zmiany, o której mowa w ust. 1 wynosi 48.546.242,83 zł, w tym:

1) dochody bieżące w wysokości 46.469.864,72 zł

2) dochody majątkowe w wysokości 2.076.378,11 zł.

§ 2. 1. Zwiększyć planowane wydatki o kwotę per saldo 22.249,50 zł, w tym:

1) wydatki bieżące zwiększyć o kwotę 22.249,50 zł, zgodnie z tabelą Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Łączna kwota planowanych wydatków po wprowadzeniu zmiany, o której mowa w ust. 1 wynosi 47.701.568,32 zł, w tym:

1) wydatki bieżące w wysokości 36.392.762,05 zł

2) wydatki majątkowe w wysokości 11.308.806,27 zł.

§ 3. Po wprowadzonych zmianach różnica między dochodami i wydatkami budżetu nie uległa zmianie, stanowi nadwyżkę budżetową w kwocie 844.674,51 zł, z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dochody Budżetu Gminy na 2019

Tabela Nr 1

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	14 635 395,60	0,00	1 000,00	14 636 395,60
		0690	Wpływy z różnych opłat	3 000,00	0,00	1 000,00	4 000,00
801			Oświata i wychowanie	1 636 704,00	0,00	7 749,50	1 644 453,50
		0670	Wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w jednostkach realizujących zadania z zakresu wychowania przedszkolnego	308 000,00	0,00	5 000,00	313 000,00
		0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	2 324,70	0,00	720,00	3 044,70
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	0,00	0,00	2 029,50	2 029,50
926			Kultura fizyczna	812 658,38	0,00	13 500,00	826 158,38
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	18 426,60	0,00	13 500,00	31 926,60
bieżące razem:				46 447 615,22	0,00	22 249,50	46 469 864,72
majątkowe							
majątkowe razem:				2 076 378,11	0,00	0,00	2 076 378,11
Ogółem:				48 523 993,33	0,00	22 249,50	48 546 242,83

Wydatki Budżetu Gminy Mszana na 2019 r.

Tabela Nr 2

Dział i	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:			z tego:			z tego:			Wydatki majątkowe	z tego:			Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego			
							wynagrodzenia i świadczenia na realizację zadań	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	dotacje na zadania bieżące	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 4	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 4	inwestycje i zakupy majątkowe	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 4		zakup i objęcie akcji i udziałów						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
750			Administracja publiczna	przed zmianą	4 388 988,59	4 221 565,59	3 409 201,82	812 363,77	0,00	168 424,00	0,00	0,00	0,00	2 607 173,72	2 607 173,72	0,00	0,00	0,00					
				zmniejszenie	-500,00	-500,00	0,00	-500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
75023			Urzędy gmin (innsiat i innsiat na prawach powiatu)	po zmianach	6 897 663,31	4 390 489,59	4 222 065,59	3 409 201,82	812 863,77	0,00	168 424,00	0,00	2 607 173,72	2 607 173,72	0,00	0,00	0,00	0,00					
				przed zmianą	3 854 513,89	3 839 513,89	3 823 513,89	3 218 162,12	705 351,77	0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	-500,00	-500,00	-500,00	0,00	-500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
75095			Pozostała działalność	zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	2 688 365,72	99 792,00	99 792,00	32 800,00	66 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
757			Obsługa długu publicznego	przed zmianą	159 618,00	159 618,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 618,00	159 618,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
75702			Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych zobowiązań finansowych samorządu terytorialnego	przed zmianą	160 118,00	160 118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160 118,00	160 118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
801			Oświata – Reszta i Reszta	przed zmianą	12 980 403,40	12 063 226,21	9 472 357,21	2 590 865,00	9 844,00	411 213,00	496 020,19	0,00	4 216 897,00	4 216 897,00	1 585 853,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	12 249,50	12 249,50	0,00	12 249,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80101			Szkoly podstawowe	po zmianach	17 209 549,90	12 075 475,71	9 472 357,21	2 603 118,50	9 844,00	411 213,00	496 020,19	0,00	4 216 897,00	4 216 897,00	1 585 853,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				przed zmianą	7 052 429,97	6 591 074,83	5 465 284,97	1 125 788,86	0,00	243 368,00	217 897,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80101			Szkoly podstawowe	zwiększenie	2 749,50	2 749,50	0,00	2 749,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	7 055 179,47	7 055 179,47	5 465 284,97	1 128 539,36	0,00	243 368,00	217 897,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80148			Szkoly szkolne i przedszkolne	przed zmianą	1 312 205,00	1 281 947,00	1 278 759,00	643 760,60	0,00	3 188,00	0,00	0,00	0,00	30 258,00	30 258,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80195			Pozostała działalność	po zmianach	1 317 205,00	1 286 947,00	1 283 759,00	643 760,60	0,00	3 188,00	0,00	0,00	0,00	30 258,00	30 258,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				przed zmianą	4 309 187,76	174 048,76	89 407,10	78 598,57	10 600,53	9 844,00	27 361,00	47 336,66	0,00	0,00	0,00	4 135 139,00	4 135 139,00	1 585 853,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
851			Ochrona zdrowia	zwiększenie	4 500,00	4 500,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	178 350,00	178 350,00	85 102,00	93 248,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	132 189,00	132 189,00	47 762,00	84 407,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85154			Przezwłokowanie alkoholi	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	33 000,00	33 000,00	33 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Dział i	§ / grupa	Nazwa	Plan	z tego:				z tego:				Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 17	Wydatki majątkowe	z tego:		Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego						
				Wydatki bieżące	Wydatki jednostek budżetowych	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	z tego:	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	Wydatki na wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu			inwestycje i zakupy inwestycyjne	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 17		zakup i objęcie akcji i udziałów					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19				
852		Pomoc społeczna	przed zmianą	1 459 401,00	1 290 984,74	934 148,74	605 388,00	329 760,74	20 000,00	336 836,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168 416,26	168 416,26	0,00	0,00	0,00			
			zmniejszenie	-33 000,00	-33 000,00	-33 000,00	-33 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			zwiększenie	8 900,00	8 900,00	8 900,00	8 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	1 435 301,00	1 269 884,74	910 048,74	572 388,00	337 660,74	59 357,00	43 600,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168 416,26	168 416,26	0,00	0,00	0,00		
			przez zmianą	286 372,26	117 957,00	102 957,00	43 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
85295		Pozostała działalność	zmniejszenie	-33 000,00	-33 000,00	-33 000,00	-33 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			zwiększenie	8 900,00	8 900,00	8 900,00	8 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	262 273,26	93 957,00	78 957,00	26 357,00	52 900,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168 416,26	168 416,26	0,00	0,00	0,00		
			przez zmianą	9 420 495,00	597 245,00	506 679,00	90 566,00	0,00	8 623 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-8 900,00	-8 900,00	-8 900,00	-4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
855		Rodzina	zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	9 411 595,00	588 345,00	501 779,00	86 566,00	0,00	8 623 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			przez zmianą	384 823,00	394 823,00	71 236,00	4 675,00	0,00	318 912,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-4 900,00	-4 900,00	-4 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
85504		Wspieranie rodziny	przez zmianą	389 923,00	71 011,00	66 336,00	4 675,00	0,00	318 912,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			zmniejszenie	23 000,00	23 000,00	23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			po zmianach	19 000,00	19 000,00	19 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			przez zmianą	3 465 072,11	2 922 014,62	2 812 845,30	94 099,00	2 718 746,30	70 000,00	0,00	39 169,32	0,00	543 057,49	543 057,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	zmniejszenie	-4 500,00	-4 500,00	0,00	0,00	-4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			po zmianach	3 460 572,11	2 917 514,62	2 808 345,30	94 099,00	2 714 246,30	70 000,00	0,00	39 169,32	0,00	543 057,49	543 057,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			przez zmianą	26 500,00	26 500,00	0,00	0,00	26 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	-4 500,00	-4 500,00	0,00	-4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			po zmianach	22 000,00	22 000,00	22 000,00	0,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			przez zmianą	1 310 302,00	1 310 302,00	15 802,00	0,00	15 802,00	1 290 500,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	-2 800,00	-2 800,00	0,00	-2 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	po zmianach	1 307 502,00	13 002,00	0,00	13 002,00	1 290 500,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			przez zmianą	19 802,00	19 802,00	15 802,00	0,00	15 802,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	-2 800,00	-2 800,00	0,00	-2 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	17 002,00	13 002,00	0,00	13 002,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92195		Pozostała działalność	przez zmianą	3 918 424,02	2 019 273,98	1 780 773,98	890 260,00	800 513,98	220 000,00	18 500,00	0,00	0,00	0,00	1 899 150,04	1 899 150,04	558 832,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	16 300,00	16 300,00	16 300,00	117,60	16 182,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	3 934 724,02	2 035 573,98	1 797 073,98	890 377,60	816 696,38	220 000,00	18 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 899 150,04	1 899 150,04	558 832,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			przez zmianą	282 843,58	282 843,58	48 343,58	0,00	48 343,58	220 000,00	14 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	13 500,00	13 500,00	117,60	13 382,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	296 343,58	296 343,58	117,60	61 725,98	220 000,00	14 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			przez zmianą	217 350,02	84 455,02	0,00	84 455,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132 895,00	132 895,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92695		Pozostała działalność	zwiększenie	2 800,00	2 800,00	0,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	220 150,02	87 255,02	0,00	87 255,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132 895,00	132 895,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

UZASADNIENIE

Biorąc pod uwagę złożone wnioski kierowników jednostek oraz kierowników urzędu gminy o dokonanie zmian w budżecie zachodzi konieczność dokonania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy na 2019 r.

Dokonywane się zmian w planie dochodów budżetu gminy na 2019r.

Zwiększa się plan dochodów budżetu gminy na 2019 r. o kwotę **22.249,50 zł**

1. Dział 756 Rozdz.75618 – Wpływy z różnych opłat – za udzielenie ślubu poza Urzędem Stanu Cywilnego - 1.000,00
2. Dział 801 Rozdz.80101 – Wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w przedszkolu – 5.000,00
3. Dział 801 Rozdz.80101–Wpływy z kar i odszkodowań wynikających z umów, odszkodowanie z ubezpieczenia za zniszczony sprzęt komputerowy w SP Mszana – 720,00
4. Dział 801 Rozdz.80101 – Wpływy z darowizny z Rady Rodziców w SP Mszana – 2.029,50
5. Dział 926 Rozdz. 92605 – Wpływy z Fundacji JSW dla Gminnego Ośrodka Sportu – 13.500,00

II. Dokonywane się zmian w planie wydatków budżetu gminy na 2019 r.

Zwiększa się planowane wydatki o kwotę per saldo **22.249,50 zł, w tym:**

- Zwiększa się plan wydatków budżetu gminy na 2019 r. o kwotę 71.949,50 zł

1. Dział 750 Rozdz.75095 – Zakup materiałów i wyposażenia do Sali Ślubów – 1.000,00
2. Dział 757 Rozdz.75702 – Obsługa długu, odsetki od kredytu – 500,00
3. Dział 801 Rozdz.80101 – Zakup gabloty na sztandar w SP Mszana – 2.029,50
4. Dział 801 Rozdz.80101 – Naprawa sprzętu komputerowego w SP Mszana – 720,00
5. Dział 801 Rozdz.80148 – Zakup wyżywienia do Przedszkola – 5.000,00
6. Dział 801 Rozdz.80195–Zakup urządzeń i sprzętu do ZS Połomia w ramach Funduszu Sołeckiego – 4.500,00
7. Dział 851 Rozdz. 85154 –Wynagrodzenia osobowe pracowników Świetlicy Środowiskowej – 28.000,00
8. Dział 851 Rozdz.85154 –Składki na ubezpieczenia społeczne w Świetlicy Środowiskowej – 5.000,00
9. Dział 852 Rozdz.85295 – Zakup materiałów i wyposażenia w związku z organizacją spotkań opłatkowych w OPS – 7.300,00
10. Dział 852 Rozdz.85295 – Zakup usług pozostałych związanych z opłatą programu artystycznego na spotkaniu mikołajkowym – 1.600,00
11. Dział 926 Rozdz.92605 – Wynagrodzenia bezosobowe w ramach projektu z fundacji JSW–117,60
12. Dział 926 Rozdz.92605 – Zakup materiałów i wyposażenia w ramach projektu z fundacji JSW – 11.913,90
13. Dział 926 Rozdz.92605 – Zakup usług pozostałych w ramach projektu z fundacji JSW–1.468,50
14. Dział 926 Rozdz.92695 – Zagospodarowanie i wyposażenie altany sołeckiej w Połomi w ramach Funduszu Sołeckiego – 2.800,00

- Zmniejsza się plan wydatków budżetu gminy na 2019 r. o kwotę 49.700,00 zł

1. Dział 750 Rozdz.75023 – Podatek od towarów i usług
2. Dział 851 Rozdz.85154 – Wynagrodzenia osobowe w Świetlicy Środowiskowej –28.000,00
3. Dział 851 Rozdz.85154 – Składki na ubezp. społeczne w Świetlicy Środowiskowej – 5.000,00
4. Dział 855 Rozdz.85504 – Wynagrodzenia osobowe pracowników OPS – 4.900,00
5. Dział 855 Rozdz.85508 – Zakup usług przez jst od innych jst – 4.000,00
6. Dział 900 Rozdz. 90004 – Zagospodarowanie terenu, nasadzenia i oświetlenie centrum Połomi w

ramach Funduszu Sołeckiego – 4.500,00

7. Dział 921 Rozdz.92195–Działalność kulturowa sołectwa w ramach Fund.Sołeckiego–2.800,00

III. Po wprowadzonych zmianach różnica między dochodami i wydatkami budżetu stanowi nadwyżkę budżetową w kwocie 844.674,51 zł, z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 2019 r.

**w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Mszana oraz
wprowadzenia zwolnień w tym podatku na 2020 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz.506 ze zmianami), art. 5 i art.7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz. 1170), art.4 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1461)

**Rada Gminy Mszana
uchwała :**

§ 1. Określić wysokość stawek podatku od nieruchomości :

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków **0,95 zł** od 1 m² powierzchni,
 - b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych **4,80 zł** od 1 ha powierzchni,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego **0,33 zł** od 1 m² powierzchni;
 - d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (Dz.U. z 2018 roku, poz. 1398 oraz z 2019 roku poz. 730), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego **3,15 zł** od 1 m² powierzchni
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych **0,77 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej **19,44 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym **11,18 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń **4,87 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego **5,00 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej
- 3) od budowl - 2% ich wartości określonej na podstawie art.4 ust.1 pkt 3 i ust.3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych

§ 2. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości : grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części wykorzystywane wyłącznie na potrzeby :

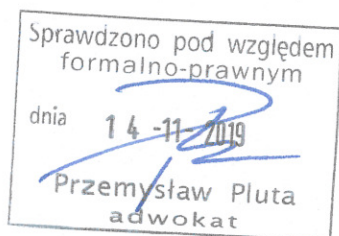
- a) działalności kulturalnej, kultury fizycznej i sportu, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,
- b) pomocy społecznej, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,
- c) ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,

2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty nie będące gruntami zajętymi pod pasy drogowe dróg publicznych w myśl art. 2 ust. 3 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków jako drogi oznaczone symbolem "dr" za wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr II/17/2018 Rady Gminy Mszana z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Mszana oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku na 2019 rok.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.



UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1170), Rada Gminy w drodze uchwały, określa stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie danej gminy, z tym że stawki te nie mogą być wyższe od stawek maksymalnych określonych przez ustawodawcę. Na podstawie art. 7 ust. 3, Rada Gminy może wprowadzać inne, niż wymienione w ustawie zwolnienia przedmiotowe.

Stawki maksymalne podatków i opłat lokalnych na 2020 rok zostały ogłoszone przez Ministra Rozwoju i Finansów w obwieszczeniu z dnia 24 lipca 2019 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2020 r.

Przedkładany projekt uchwały dotyczącej stawek podatku od nieruchomości na 2020 rok zakłada:

- podwyższenie stawek obowiązujących w 2019 roku w granicach wysokości stawek maksymalnych ogłoszonych przez Ministra Rozwoju i Finansów w stosunku do niżej wymienionych przedmiotów opodatkowania :

1. od budynków mieszkalnych lub ich części o 0,02 zł;
2. od budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej o 0,34 zł;
3. od budynków pozostałych lub ich części, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego o 0,65 zł;
4. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym o 0,22 zł;
5. od budynków lub ich części związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń o 0,09 zł;
6. od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków o 0,03 zł;
7. od gruntów pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych o 0,17 zł;
8. od gruntów pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego o 0,02 zł;
9. od gruntów niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (t.j. Dz.U. z 2018 roku, poz. 1398 oraz z 2019 roku poz. 730), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego o 0,11 zł;

W projekcie uchwały w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Mszana oraz zwolnień w tym podatku na 2020 rok, zaproponowano zwolnienia jak niżej, w zakresie:

- a) działalności kulturalnej, kultury fizycznej i sportu, z wyjątkiem wykorzystywanych do

prowadzenia działalności gospodarczej,

b) pomocy społecznej, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,

c) ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty nie będące gruntami zajętych pod pasy drogowe dróg publicznych w myśl art. 2 ust. 3 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków jako drogi oznaczone symbolem "dr" za wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

Przedstawiając powyższy projekt uchwały, wnoszę o jego przyjęcie.

Projekt

z dnia 14 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 2019 r.

w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportu na terenie Gminy Mszana 2020 rok i zwolnień w tym podatku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz.506 ze zmianami), art. 10 ust. 1 i 2, art. 12 ust.4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych¹ (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz. 1170) art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j.Dz. U. 2019 roku, poz. 1461)

**Rada Gminy Mszana
uchwała:**

§ 1. Określić wysokość stawek podatku od środków transportowych:

1) **Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:**

a) **powyżej 3,5 do mniej niż 12 ton**

Lp	Dopuszczalna masa całkowita w tonach	Stawka podatku w złotych
1	powyżej 3,5 do 5,5 włącznie	713,00
2	powyżej 5,5 do 9 włącznie	1 018,00
3	powyżej 9 i mniej niż 12	1 273,00

b) **równej lub wyższej niż 12 ton**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	713,00	764,00
13	14	764,00	814,00
14	15	764,00	814,00
15		814,00	1 629,00
Trzy osie			
12	17	814,00	1 018,00
17	19	865,00	1 069,00
19	21	1 069,00	1 323,00
21	23	1 120,00	1 323,00
23	25	1 323,00	2 036,00
25		1 527,00	2 036,00
Cztery osie i więcej			
12	25	1 222,00	1 425,00
25	27	1 425,00	1 629,00
27	29	1 629,00	1 934,00
29	31	2 138,00	2 749,00
31		2 240,00	2 850,00

- 2) Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) od 3,5 i poniżej 12 ton

Lp	Dopuszczalna masa całkowita w tonach	Stawka podatku w złotych
1	Od 3,5 i poniżej 12	1 273,00

b) równe lub wyższe niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	osię jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1 018,00	1 120,00
18	25	1 120,00	1 222,00
25	31	1 323,00	1 425,00
31		1 832,00	2 392,00
Trzy osie			
12	40	1 629,00	2 138,00
40		2 138,00	3 054,00

- 3) Od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Lp	Dopuszczalna masa całkowita łącznie z pojazdem silnikowym od 7 do 12 ton	Stawka podatku w złotych
1	przyczepy lub naczepy	509,00

- 4) Od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	osię jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	356,00	458,00
18	25	407,00	509,00
25		662,00	713,00
Dwie osie			
12	28	305,00	407,00
28	33	814,00	1 120,00
33	38	1 120,00	1 629,00
38		1 629,00	2 138,00
Trzy osie			
12	38	926,00	1 222,00
38		1 273,00	1 629,00

5) Od autobusów

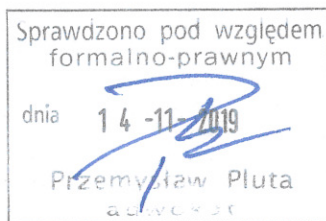
Lp	Ilość miejsc	Stawka podatku w złotych
1	mniej niż 22 miejsc siedzących	814,00
2	22 lub więcej miejsc siedzących	1 629,00

§ 2. Zwalnia się z podatku od środków transportowych samochody wykorzystywane wyłącznie na potrzeby ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr II/18/2018 z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportu na terenie Gminy Mszana na 2019 rok i zwolnień w tym podatku.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.



UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz. 1170), Rada Gminy w drodze uchwały określa, wysokość stawek podatku od środków transportowych.

Stawki te nie mogą być wyższe od stawek maksymalnych określonych przez ustawodawcę. Stawki maksymalne podatków i opłat lokalnych na 2020 rok zostały ogłoszone przez Ministra Finansów w Obwieszczeniu z dnia 24 lipca 2019 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2020.

Jednocześnie stawki te nie mogą być niższe od stawek minimalnych ogłoszonych przez Ministra Finansów w Obwieszczeniu z dnia 15 października 2019 r w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2020r.

Przedkładany projekt uchwały dotyczącej stawek podatku od środków transportu na 2020 rok zakłada:

- podwyższenie wysokości obowiązujących stawek podatkowych na terenie Gminy Mszana w 2019 roku o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w I półroczu 2019 roku.

Zwalnia się z podatku od środków transportowych samochody wykorzystywane wyłącznie na potrzeby ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

Przedstawiając powyższy projekt uchwały, wnoszę o jego przyjęcie.

Projekt

z dnia 14 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 2019 r.

w sprawie opłaty od posiadania psów na terenie Gminy Mszana na 2020 r.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 8, art.40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz.506 ze zmianami) art. 18a ust. 1, art.19 pkt 1 lit. f, pkt. 2 oraz art. 20 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz. 1170) art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j.Dz. U. 2019 roku, poz 1461)

**Rada Gminy Mszana
uchwała :**

§ 1. Wprowadza się na terenie Gminy Mszana opłatę od posiadania psów.

§ 2. Stawkę roczną opłaty od posiadania psów ustala się w wysokości **25,00 zł** od jednego psa.

§ 3. Opłata od posiadania psów jest płatna bez wezwania na konto Urzędu Gminy lub w drodze inkasa w terminie do dnia 15 maja lub w terminie 14 dni od dnia wejścia w posiadanie psa.

§ 4.

1) Poboru opłaty od posiadania psa dokonywać będą w drodze inkasa sołtysi:

- sołectwo Mszana - Ilona Mura
- sołectwo Połomia - Magdalena Herman
- sołectwo Gogołowa - Wioleta Szotek

2) Ustalić wynagrodzenie za inkaso z tytułu poboru opłaty od posiadania psów w wysokości 5% zainkasowanych należności.

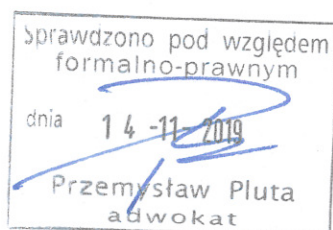
§ 5. Opłatę od posiadania psów pobiera się w połowie stawki, jeżeli osoba posiadająca psa weszła w jego posiadanie po dniu 30 czerwca roku podatkowego.

§ 6. Zobowiązany do wniesienia opłaty ma obowiązek poinformować organ podatkowy o powstaniu lub wygaśnięciu obowiązku podatkowego w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku wniesienia opłaty.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 8. Traci moc uchwała Nr II/20/2018 Rady Gminy Mszana z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie opłaty od posiadania psów na terenie Gminy Mszana na 2019 rok.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.



UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.Dz.U.z 2019 roku poz. 1170) Rada Gminy w drodze uchwały, określa stawki opłaty od posiadania psa na terenie danej gminy z tym, że stawka ta nie może być wyższa od stawki maksymalnej określonej przez ustawodawcę.

Stawki maksymalne podatków i opłat lokalnych na 2020 rok zostały ogłoszone w Obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 24 lipca 2019r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2020. Maksymalna stawka opłaty od posiadania psa według Obwieszczenia Ministra Finansów wynosi 125,40 zł.

W projekcie uchwały zaproponowano zastosowanie stawki opłaty od posiadania psa w wysokości 25,00 zł tj. bez zmian w stosunku do 2019 roku.

Przedstawiając powyższy projekt uchwały, wnoszę o jego przyjęcie.

Projekt

z dnia 14 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 2019 r.

w sprawie wysokości opłaty targowej na terenie Gminy Mszana na 2020 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 roku, poz.506 ze zmianami); art. 15, art. 19 pkt 1 lit. a, art. 19 pkt. 2, 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2019 roku, poz. 1170), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. 2019 roku, poz. 1461)

**Rada Gminy w Mszanie
uchwala :**

§ 1.

- 1) Wprowadzić opłatę targową od sprzedaży na terenie Gminy Mszana.
- 2) Stawkę dzienną opłaty targowej określa się w wysokości 15,00 zł od metra bieżącego zajętej powierzchni pod sprzedaż.

§ 2. Poboru opłaty targowej dokonywać będą sołtysi w drodze inkasa:

- sołectwo Mszana – Ilona Mura
- sołectwo Połomia – Magdalena Herman
- sołectwo Gogołowa – Wioleta Szotek

§ 3. Ustalić wynagrodzenie za inkaso z tytułu poboru opłaty targowej w wysokości 10% zainkasowanych należności.

§ 4. Opłatę targową pobiera się w dniu sprzedaży

§ 5.

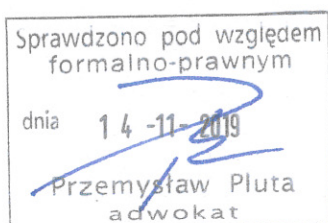
- 1) Zwalnia się z opłaty targowej sprzedaż dokonywaną w czasie trwania imprez organizowanych lub współorganizowanych przez Gminę Mszana oraz jej jednostki organizacyjne na terenie:
 - Parku Sołeckiego w Mszanie
 - Obszaru Rewitalizacji Centrum Połomi
 - terenu wokół boiska sportowego w Gogołowej.

- 2) Opłaty targowej nie pobiera się w przypadku sprzedaży na terenach będących własnością prywatną.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 7. Traci moc uchwała Nr II/19/2018 Rady Gminy Mszana z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie wysokości opłaty targowej na terenie Gminy Mszana na 2019 rok.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.



UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2019 roku, poz. 1170) Rada Gminy w drodze uchwały określa stawkę opłaty targowej na terenie danej Gminy, z tym że stawka nie może być wyższa od stawki maksymalnej określonej przez ustawodawcę. Na podstawie art. 7 ust. 3 Rada Gminy może wprowadzić inne niż wymienione w ustawie zwolnienia przedmiote.

Stawki maksymalne podatków i opłat lokalnych na 2020 rok zostały ogłoszone przez Ministra Finansów w Obwieszczeniu z dnia 24 lipca 2019 roku w sprawie górnych stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2020r. Maksymalna stawka opłaty targowej według Obwieszczenia Ministra Finansów wynosi 792,21 zł.

W projekcie uchwały zaproponowano zastosowanie stawki opłaty targowej w wysokości 15,00 zł, tj. bez zmian w stosunku do 2019 roku.

Przedstawiając powyższy projekt uchwały, wnoszę o jego przyjęcie

Projekt

z dnia 14 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 2019 r.

**w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez
właściciela nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Mszana**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2010).

Rada Gminy Mszana uchwala:

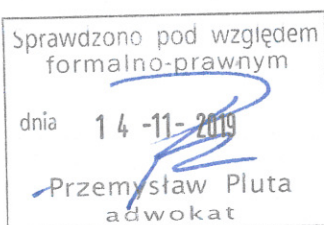
§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Deklarację, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały, należy składać w Urzędzie Gminy Mszana w terminach określonych w art. 6n ust. 1 i 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 4. Traci moc uchwała nr XII/89/2015 Rady Gminy Mszana z dnia 26.11.2015r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właściciela nieruchomości.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.



Załącznik NR 1 do uchwały nr RG Mszana z r

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI
WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
(dotyczy tylko i wyłącznie nieruchomości zamieszkałych)

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U z 2019r, poz.2010)		
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.		
Termin składania:	Pierwsza Deklaracja- 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, Zmiana danych - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu ,w którym nastąpiła zmiana.		

A. ORGAN I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Organ właściwy do składania deklaracji: WOJGT GMINY MSZANA	2. Miejsce składania: URZĄD GMINY MSZANA, UL. 1 MAJA 81, 44-325 MSZANA
--	---

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ pierwsza deklaracja od ☐ zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji od

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ *UWAGA! Przy składaniu deklaracji przez podmioty wspólnie władające nieruchomością w pozycji C.4. należy podać dane współwłaściciela nieruchomości*

4. Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ właściciel ☐ posiadacz samoistny ☐ użytkownik wieczysty
☐ współwłaściciel¹⁾ ☐ posiadacz zależny (np. najemca, dzierżawca) ☐ inny (np. zarządca)

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ osoba fizyczna ☐ osoba prawna ☐ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

6. Nazwisko i imię (dot. osób fizycznych) / Pełna nazwa (nie dot. osób fizycznych)

7. PESEL (dot. osób fizycznych) 8. REGON (nie dot. osób fizycznych) 9. NIP (nie dot. osób fizycznych)

10. Nr telefonu ⁵⁾ 11. Adres e-mail ⁵⁾

C.2. ADRES NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA ²⁾

12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat
15. Gmina	16. Ulica	17. Nr domu 18. Nr lokalu
19. Miejscowość	20. Kod pocztowy	21. Poczta

C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres nieruchomości wskazanej w części C.2.)

22. Kraj	23. Województwo	24. Powiat
25. Gmina	26. Ulica	27. Nr domu 28. Nr lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	31. Poczta

C.4. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (wypełnić w przypadku, gdy nieruchomość posiada współwłaściciela)

32. Nazwisko	33. Imię	34. PESEL
--------------	----------	--

ADRES KORESPONDENCYJNY (wypełnić w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres nieruchomości wskazanej w części C.2.)

35. Kraj	36. Województwo	37. Powiat
38. Gmina	39. Ulica	40. Nr domu 41. Nr lokalu
42. Miejscowość	43. Kod pocztowy	44. Poczta

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

45. Oświadczam, iż odpady komunalne z nieruchomości wskazanej w C.2. są zbierane w sposób SELEKTYWNY ³⁾

46. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji zamieszkuje osób.

Miesięczna kwota opłaty wynosi x =
(liczba mieszkańców) (stawka opłaty) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)

Opłata kwartalna ⁴⁾ wynosi x 3 =
(iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty) (3 m-ce) (iloczyn opłaty kwartalnej)

E. UWAGI DOTYCZĄCE OSÓB ZAMIESZKAŁYCH I INNE INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE⁵⁾

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

47. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)

48. Podpis

49. Podpis współwłaściciela

G. ADNOTACJE ORGANU

50. Uwagi organu

51. Data i podpis przyjmującego formularz

Objaśnienia:

- 1) W przypadku współwłasności należy wypełnić pozycję C.4.
- 2) W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości zamieszkałej, ich właściciel lub zarządca zobowiązany jest złożyć odrębną deklarację dla każdej nieruchomości.
- 3) Przez zbieranie odpadów komunalnych w sposób selektywny rozumie się segregację wytwarzanych odpadów zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mszana.
- 4) Opłatę za gospodarowanie odpadami uiszcza się **bez wezwania** w terminach zgodnych z Uchwałą Rady Gminy Mszana w sprawie: terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 5) Nieobowiązkowe

POUCZENIE

1. W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójty Gminy Mszana deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie **14 dni** od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do Wójty Gminy Mszana nową deklarację w terminie **do 10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości należna jest za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. Zgodnie z art. 6m ust. 4 i 5 Ustawy właściciel nieruchomości **nie może** złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
5. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji Wójt Gminy Mszana określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.
6. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Wójt Gminy Mszana zawiadomi właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej, jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Urząd Gminy Mszana informuje, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Gminy Mszana Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana. Adres Urzędu Gminy Mszana:

44-325 Mszana ul. 1 Maja 81, tel. 32 475 97 40.

2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni Jerzy Mazur tel.32 475 97 58.

3. Pani/Pana dane osobowe są zbierane i przetwarzane w celu wykonywania przez Urząd Gminy Mszana ustawowych zadań publicznych, określonych m.in. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, w szczególności w celu określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

4. Pozyśkane od Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

5. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych (JRWA). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w JRWA.

6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wyłącznie podanie nr telefonu (poz. 10) oraz adresu e-mail (poz. 11) jest dobrowolne, lecz może być niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3.

UZASADNIENIE

Nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz.U. z 2019r., poz.2010) wprowadza między innymi zmiany w zakresie składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości. Dotychczas w przypadku zmiany danych mających wpływ na wysokość opłaty właściciel nieruchomości zobligowany był do złożenia deklaracji w terminie 14 dni od daty nastąpienia zmiany. Nowelizacja ww. ustawy przewiduje konieczność składania nowej deklaracji w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Ponadto nowe zapisy uniemożliwiają wskazanie w deklaracji przez właściciela nieruchomości braku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów. Dodatkowo po nowelizacji deklaracja musi zawierać unijne przepisy o ochronie danych osobowych. W związku z powyższym konieczne staje się zaktualizowanie Uchwały nr XII/89/2015 Rady Gminy Mszana z dnia 26.11.2015r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właściciela nieruchomości.

Projekt

z dnia 13 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 2019 r.

w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019 r. poz.506 ze zm.) oraz art. 41 ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 2 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.)

**Rada Gminy Mszana
uchwala:**

§ 1. Przyjąć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zapewnić w budżecie Gminy środki finansowe na realizację zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.

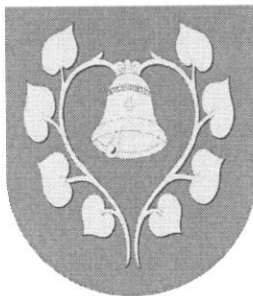
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Radca Prawny
Adam Grad
KT 8414

GMINNY PROGRAM

PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2020 ROK



Motto:

*„Można nie pomagać, można znaleźć wiele racjonalnych
argumentów dla konkretnych przypadków, aby nie pomagać.
Ale to nic nie zmieni. Nadal będą głodni, chorzy,
cierpiący, potrzebujący. Lepiej zgrzeszyć nadmiarem
dobroci i naiwności, niż nadmiarem kalkulacji i nieufności.”*

o. Fabian Kaltbach OFM

Wprowadzenie

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Mszana na 2020 rok określa lokalną strategię działań w zakresie profilaktyki uzależnień i minimalizacji szkód, jakie wynikają z nadużywania alkoholu. Gmina na mocy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi posiada kompetencje do podejmowania działań w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w społeczności lokalnej.

Uzależnienie od alkoholu jest jednym z najpoważniejszych problemów społecznych. Choroba alkoholowa ma wiele aspektów: wpływa na sferę zdrowotną, psychiczną, duchową i rodzinną uzależnionego. Problemy wynikające z nadużywania alkoholu wyróżniają się na tle innych ze względu na ich wpływ na wiele dziedzin życia społecznego. Przyczyniają się do negatywnych zjawisk, jak wypadki komunikacyjne, wykroczenia i czyny karalne. Nietrzeźwość to także jedna z głównych barier utrudniających wydostanie się z biedy. Niejednokrotnie z uzależnieniem wiąże się problem przemocy domowej. Pomoc osobom uzależnionym nie może więc ograniczać się do bezpośredniego działania z osobą uzależnioną, ale ma zmniejszać negatywne skutki uzależnień dla całego społeczeństwa.

Podejmowane działania kierowane są nie tylko na grupę podwyższonego ryzyka ale na całą lokalną społeczność, ponieważ na szkody związane z alkoholem narażony jest każdy mieszkaniec, niezależnie od tego czy nadużywa alkoholu czy stroni od niego.

Szczególne wyeksponowanie działalności edukacyjnej w Programie, ma na celu uświadomienie młodym mieszkańcom gminy, jak szkodliwe są używki oraz wykształcenie w nich właściwych postaw społecznych.

Niezmienne istotne jest również wzmacnianie pozycji rodziny poprzez działania edukacyjne i realizację przedsięwzięć profilaktycznych, mających na celu integrację i wskazanie sposobu spędzania wolnego czasu w sposób wolny od używek.

W konstrukcji merytorycznej program jest tożsamy z założeniami rekomendacji do realizowania i finansowania gminnych programów oraz programów zalecanych przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Rozdział I

Samorząd gminny a ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

Obowiązek corocznego uchwalania niniejszego Programu wynika wprost z ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U z 2018 r, poz. 2137 ze zm.). Zgodnie z przepisami wyżej wymienionej ustawy, art. 4¹ ust. 1 i 2 stanowi, że samorząd gminny zobowiązany jest do:

1. Prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu.

W szczególności zadania te obejmują:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych
- 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących reklamy napojów alkoholowych i zasad ich sprzedaży (art. 13. 1 i 15 ustawy) oraz występowania przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,

2. Realizacja zadań, o których mowa w ust.1, jest prowadzona w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, uchwalanego corocznie przez radę gminy

Zgodnie z przepisami art. 12 ust. 1 i 2 ustawy, Rada Gminy w Mszanie ustala w drodze uchwały dla terenu gminy, liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (za wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasady usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. Do zadań wójtów, burmistrzów, prezydentów miast, zgodnie z art. 4¹ ust 3 ustawy, należy powołanie gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności inicjujących działania w zakresie określonym w ust. 1 ustawy oraz podejmujących czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego. Gminne komisje rozwiązywania problemów alkoholowych wydają opinię w drodze postanowień, stanowiące warunek wydania zezwolenia przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych (zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy).

Rozdział II

Cele Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r.

Rada Gminy w Mszanie świadoma zagrożenia, jakie niesie nadużywanie napojów alkoholowych uwzględniając trzeźwość jako niezbędny warunek moralnego i materialnego dobra gminy przyjmuje następujące cele gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:

1. Zmniejszenie spożywania alkoholu przez mieszkańców Gminy, a zwłaszcza przez dzieci i młodzież poprzez wdrażanie programów profilaktycznych.

2. Zmniejszenie ilości nowych przypadków uzależnień od alkoholu.

3. Podejmowanie kroków zmierzających do zwiększenia ilości osób utrzymujących skuteczną abstynencję po przebytym leczeniu odwykowym.

4. Propagowanie w społeczności lokalnej zasad trzeźwości ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.
5. Doskonalenie metod i zwiększanie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z istniejącym już problemem.
6. Kształtowanie postaw prozdrowotnych.
7. Ograniczenie patologii spowodowanej nadużywaniem alkoholu.
8. Udzielanie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie

Rozdział III

Zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r.

Zgodnie z intencjami Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz z Narodowym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Rada Gminy w Mszanie przyjmuje następujące zadania związane z realizacją „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”.

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu
 - a) podejmowanie czynności zmierzających do objęcia leczeniem osób uzależnionych od alkoholu.
 - b) motywowanie osób uzależnionych do podjęcia leczenia i wsparcie rodzin dotkniętych problemem alkoholowym przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Ośrodka Pomocy Społecznej oraz terapeutę działającego w Punkcie Informacyjno – Konsultacyjnym w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
 - c) prowadzenie rozmów profilaktycznych, zachęających do podjęcia leczenia dobrowolnego.
 - d) kierowanie na badania pozwalające ustalić stopień uzależnienia od alkoholu – wydawanie opinii biegłych.
 - e) kierowanie do sądu wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.
 - f) poszerzenie kontaktów z kuratorami sądowymi wykonującymi nadzór nad osobami poddanymi leczeniu odwykowemu.
 - g) współpraca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z Ośrodkiem Terapii Uzależnień od Alkoholu i Współuzależnienia, stały kontakt z Policją, Sądem, Prokuraturą i Zespołem Interdyscyplinarnym,
2. Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy poprzez:
 - a) działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych obejmująca wnioskowanie o udzielenie pomocy osobom uzależnionym i ich rodzinom przez Ośrodek Pomocy Społecznej oraz kierowanie osób na leczenie odwykowe.
 - b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej poprzez udostępnienie bezpłatnych porad prawnych w ramach utworzonego punktu konsultacyjnego dla rodzin z problemem alkoholowym i ofiar przemocy w rodzinie.
 - c) udostępnienie rzetelnych informacji o możliwościach korzystania z bezpłatnej, profesjonalnej pomocy psychologicznej w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, poradniach specjalistycznych oraz punktach konsultacyjnych.
 - d) udzielanie pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych oraz dla rodzin z problemem alkoholowym i ofiar przemocy w rodzinie.
 - e) edukacja publiczna w postaci ulotek, broszur, poradników.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności wśród dzieci i młodzieży, w tym możliwość prowadzenia zajęć pozalekcyjnych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych jak:
 - a) finansowanie szkoleń i kursów dla osób zajmujących się problemami alkoholowymi w Gminie,
 - b) finansowanie udziału placówek oświatowych z terenu gminy w spektaklach teatralnych jako nowoczesnej formie profilaktyki uzależnień z czynnym udziałem uczniów,

- c) współpraca z pedagogami szkolnymi, którzy mają bezpośrednią styczność z uzależnieniem wśród młodzieży,
- d) rozpowszechnianie literatury na temat uzależnień, informatorów, plakatów w szkołach, bibliotekach, Ośrodkach Zdrowia, Ośrodku Pomocy Społecznej itp.,
- e) wykorzystanie dostępnych środków informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych (gazeta lokalna dla społeczności Gminy, materiały informacyjne w celu popularyzacji skutków chorób społecznych oraz zagrożeń wynikających z uzależnień,
- f) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dzieci i młodzieży,
- g) dofinansowanie obozów, kolonii, zimowisk i wycieczek dla dzieci i młodzieży obejmujących w swym programie działalność profilaktyki uzależnień oraz promującej zdrowy styl życia,
- h) współfinansowanie działalności świetlicy jako placówka wsparcia dziennego - prowadzenie dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych zajęciach, partycypowanie w kosztach wyposażenia świetlicy i drobnych remontów,
- i) dofinansowanie zajęć w placówce wsparcia dziennego w czasie wolnym od nauki w szkole w tym m.in. prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych, kompensacyjnych, korekcyjnych, organizowaniu i dofinansowaniu socjoterapeutycznych wyjazdów uczniów z równoczesną realizacją profilaktyki uzależnieniowej,
- j) organizowanie dla dzieci i młodzieży konkursów o tematyce przeciwdziałania wszelkim uzależnieniom, promujące zdrowy styl życia,
- k) szkolenie właścicieli punktów sprzedaży w zakresie skutków nieprzestrzegania zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim,
- l) wspieranie działań wolontariatu w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień.

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

- a) wspomaganie osób działających w profilaktyce alkoholowej.
- b) współpraca punktu konsultacyjnego z rodzinami w których występuje problem nadużywania alkoholu oraz ofiarami przemocy w rodzinie, instytucjami i organizacjami działającymi w zakresie profilaktyki alkoholowej.
- c) wspieranie działalności Zespołu Interdyscyplinarnego.
- d) wspieranie działalności Klubów Sportowych, różnych form kultury i kultury fizycznej, a także ich społecznie akceptowanych rodzajów działalności związanych z propagowaniem zdrowego i abstynenckiego stylu życia - na bazie programów profilaktycznych zmieniających zachowanie dzieci i młodzieży w zakresie gospodarowania wolnym czasem.
- e) wspomaganie pozalekcyjnych zajęć o charakterze sportowym, kulturalno - oświatowym, kół zainteresowań itp.

5. Podejmowanie działań w przypadku stwierdzenia naruszeń ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

- a) w przypadku niedopuszczalnej reklamy i promocji napojów alkoholowych oraz dokonywania sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w formach niedozwolonych, organy gminy dokonują powiadomienia Policji i Prokuratury.
- b) współpraca z Policją w zakresie udziału dzielnicowych w przeprowadzanych kontrolach punktów sprzedaży napojów alkoholowych zwłaszcza w tych placówkach, w stosunku do, których zgłoszono.
- c) opracowanie przez GKRPA harmonogramu kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.
- d) współpraca z Policją w zakresie skutecznego reagowania w przypadkach naruszenia prawa i porządku publicznego przez osoby będące w stanie nietrzeźwym w zakresie pomocy i ochrony przed przemocą w rodzinie.

6. Kontrolowanie punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

1. Kontroli podlegają przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.

2. Kontrole przeprowadzają członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
3. Zakres kontroli obejmuje:
 - zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem,
 - przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
4. Osoby kontrolujące mają prawo do:
 - wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części, gdzie jest prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych, w dniach i godzinach, w których jest prowadzona ta działalność,
 - żądania okazania zezwoleń oraz pisemnych lub ustnych wyjaśnień.
5. Czynności kontrolnych, dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej.
6. Podmiot kontrolowany, w przypadku otrzymania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od dnia przeprowadzenia kontroli, przesyła do organu wydającego zezwolenia pisemną informację o wykonaniu zaleceń.

Rozdział IV

Źródła finansowania

Realizacja zadań w ramach Programu finansowana będzie ze środków własnych gminy Mszana pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (zgodnie z art. 18 i art. 18¹ ustawy). Dodatkowym źródłem finansowania mogą być fundusze strukturalne Unii Europejskiej i inne środki, pozyskiwane przez Gminę jak i także przez realizatorów i partnerów Programu.

Inicjowanie zadań ujętych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020 należy do kompetencji Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

Rozdział V

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. 1. Zadania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- a) inicjowanie działań dotyczących realizacji Programu.
- b) współpraca z podmiotami realizującymi zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
- c) prowadzenie działalności informacyjnej, służącej rozwiązaniu problemów alkoholowych.
- d) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowanie w stosunku do osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, w tym:
 - motywowanie osób do podjęcia leczenia odwykowego,
 - udzielanie informacji o sposobach i miejscach uzyskania pomocy w rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
 - kierowanie do sądu wniosków w sprawie orzeczenia o zastosowanie wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
 - udział w postępowaniu sądowym.
- e) Wydawanie opinii o zgodności z uchwałami Rady Gminy Mszana lokalizacji i limicie punktów sprzedaży alkoholu, zgodnie z art. 18 ust. 8 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r.

2. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Za udział w posiedzeniu GKRPA i realizację zadań określonych w w/w programie członkom komisji przysługuje miesięczne wynagrodzenie obliczane od minimalnego wynagrodzenia ustalonego Rozporządzeniem

Rady Ministrów z dnia 18 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1778). w wysokości :

- Przewodniczący i Sekretarz komisji 20% minimalnego wynagrodzenia
- Członek komisji 15 % minimalnego wynagrodzenia

Ustala się wynagrodzenie w wysokości 3 % minimalnego wynagrodzenia, o którym wyżej mowa, za przeprowadzenie kontroli jednej placówki handlowej lub gastronomicznej, w której jest prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych, zgodnie z zatwierdzonym przez Wójta Gminy Mszana planem kontroli, przyjmując dokonanie kontroli jednej placówki handlowej jako podstawę do wypłaty wynagrodzenia.

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Zasady wynikają z art. 4¹ ust. 5 cytowanej ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Radca Prawny
Adam Gładki
KT 3414

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U z 2018 r, poz.. 2137 ze zm.) nakłada na samorządy gminne obowiązek prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.

Realizacja działań określonych w powyższej ustawie prowadzona jest poprzez wdrożenie gminnego programu profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych corocznie przez Radę Gminy. Zadania zaplanowane do realizacji w 2020 roku stanowią kontynuację działań realizowanych przez Gminę Mszana w latach poprzednich. Zgodnie z art.4¹ ust.5 wyżej cytowanej ustawy gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych zawiera również zasady wynagradzania członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych. Realizacja zadań zawartych w Programie finansowana jest ze środków budżetu Gminy Mszana pochodzących z opłat za korzystanie ze zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

W świetle powyższego podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok jest zasadne.

Projekt

z dnia 19 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 2019 r.

w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mszana z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rada Gminy Mszana
uchwała, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 roku.

Radca Prawny
Adam Grząd
KT-3474

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MSZANA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2020 ROK**

§ 1. Wstęp

Adresatami niniejszego Programu są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.), które chcą działać na rzecz realizacji zadań publicznych Gminy Mszana zgodnie ze swoimi celami statutowymi i zadaniami własnymi Gminy określonymi w ustawach.

Celem niniejszego Programu jest rozwijanie i podnoszenie jakości współpracy, wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej, określenie form, zasad i zakresu współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi.

Program ma służyć budowaniu partnerstwa między organizacjami i samorządem gminnym, rozwojowi ekonomii społecznej, usamodzielnianiu sektora pozarządowego, wsparciu dla rozwoju sektora i poprawianiu jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie różnorodnych potrzeb społecznych.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Program określa cel główny i cele szczegółowe, formy i zasady współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji Programu, sposób realizacji, wysokość środków planowanych na jego realizację, informację o sposobie tworzenia Programu i o przebiegu konsultacji, jak również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych Gminy Mszana.

2. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- a) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.);
- b) **Programie** - rozumie się przez to „Program Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pożytku publicznego oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020”;
- c) **organizacjach pozarządowych** - rozumie się przez to podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- d) **gminie** - rozumie się przez to Gminę Mszana;
- e) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

§ 3. Cel główny i cele szczegółowe

Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi.

Cel główny realizowany będzie poprzez następujące **cele szczegółowe** :

- 1. Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb.
- 2. Wsparcie i wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych.
- 3. Odciążenie i uzupełnianie działań jednostek samorządowych w zakresie, w jakim nie są one w stanie realizować niektórych zadań publicznych przez własne struktury.

4. Efektywniejsze zarządzanie finansami samorządu, przez dystrybuowanie środków z budżetu samorządowego na realizację zadań, realizacja zadań publicznych taniej i bliżej mieszkańców.

5. Promowanie i rozwijanie aktywności fizycznej wśród mieszkańców Gminy, szczególnie dzieci i młodzieży.

6. Wzrost samodzielności osób niepełnosprawnych zamieszkujących Gminę.

7. Wspieranie działań integracyjnych prowadzonych na rzecz niepełnosprawnych mieszkańców Gminy i ich rodzin.

8. Rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności lokalnej mieszkańców Gminy.

9. Prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.

10. Prezentacja dorobku sektora pozarządowego w Gminie i promowanie jego osiągnięć.

§ 4. Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie się opierać na sześciu podstawowych zasadach:

a) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy;

b) **suwerenności stron** - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;

c) **partnerstwa** - wspólne działanie na rzecz jak najlepszej jakości życia mieszkańców w oparciu o współpracę, dialog, otwartość i równość partnerów;

d) **efektywności** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, również w zakresie nie obejmowanym przez struktury gminne, wspólnie dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

e) **uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;

f) **jawności** – władze samorządowe i organizacje wzajemnie udostępniają sobie pełne i prawdziwe informacje istotne dla rozwijania i podnoszenia jakości współpracy.

§ 5. Zakres przedmiotowy współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy Mszana z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

a) realizacja zadań Gminy wynikająca z ustawy;

b) zwiększenie efektywności podejmowanych działań, kierowanych do mieszkańców Gminy;

c) zdiagnozowanie potrzeb społecznych oraz określenie sposobu ich zaspokajania.

§ 6. Okres realizacji Programu

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

§ 7. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z podmiotami Programu realizowana będzie w formie finansowej oraz pozafinansowej.

1) Finansowe formy współpracy:

a) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub

b) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Wspieranie oraz powierzanie, o których mowa w ust. 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, albo w trybach określonych w art. 11 a – 11 c lub art. 19 a ustawy.

2) Pozafinansowe formy współpracy:

- a) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednolicenia i harmonizowania tych kierunków;
- b) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji, w trybie określonym w uchwale nr XL/25/2010 Rady Gminy Mszana z dnia. 01.07.2010 r. w sprawie: szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Mszana w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- c) tworzenie w razie potrzeby przez Wójta Gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawicieli Gminy Mszana;
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym publikowania istotnych wiadomości, komunikatów w biuletynie gminnym oraz na stronie internetowej Gminy i profilu fb Gminy;
- e) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- f) promowanie idei przekazywania 1 % podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz organizacji o statusie pożytku publicznego działających na terenie Gminy;
- g) doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom;
- h) organizacja otwartych spotkań pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu, w zakresie prowadzonej przez organizacje działalności statutowej;
- i) przekazywanie informacji o możliwości pozyskania zewnętrznych środków finansowych.

§ 8. Priorytetowe zadania publiczne

1. Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań o charakterze gminnym.

2. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) angażowanie dzieci i młodzieży z terenu Gminy do różnorodnych form aktywności ruchowej;
- 2) organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy;
- 3) organizacja zawodów sportowych i imprez rekreacyjnych dla mieszkańców na terenie Gminy.

3. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 1) wsparcie i opieka dla osób niepełnosprawnych;
- 2) organizacja wydarzeń i prowadzenie działań integrujących niepełnosprawnych mieszkańców i ich rodziny z innymi mieszkańcami Gminy;
- 3) działania promujące właściwe postawy wobec niepełnosprawności wśród młodzieży.

4. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii, w szczególności dzieci i młodzieży z terenu Gminy;
- 2) dofinansowanie obozów, kolonii, zimowisk i wycieczek dla dzieci i młodzieży obejmujących w swym programie działalność profilaktyki uzależnień oraz promującej zdrowy styl życia;

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu

W roku 2020 na realizację Programu planuje się przeznaczyć środki w wysokości 90.000,00 zł.

§ 10. Sposób realizacji programu

1. Wydziałem koordynującym realizację Programu jest Referat Administracji, Edukacji i Informacji Urzędu Gminy w Mszanie.

2. Koordynacja Programu obejmuje:

- 1) tworzenie Programu;
- 2) przeprowadzenie konsultacji Programu;
- 3) przedłożenie Programu do akceptacji przez organ wykonawczy i uchwałodawczy Gminy;
- 4) przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu.

3. Zadania wymienione w rozdziale "Priorytetowe zadania publiczne" będą zlecane w formie otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

4. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych na dotacje dla realizujących te zadania podmiotów.

5. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych do rozdysponowania pomiędzy określone dziedziny, każdorazowo określi Wójt Gminy w ogłoszeniu konkursowym.

6. Wójt Gminy może zlecić organizacji realizację zadania publicznego - na wniosek tejże organizacji - z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki tego rodzaju dofinansowania określa art. 19a ustawy.

7. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy składać wnioski dotyczące realizacji zadań publicznych.

8. Za realizację Programu odpowiada komórka odpowiedzialna zgodnie z jej zakresem działalności.

§ 11. Sposób oceny realizacji programu

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- a) liczba ogłoszonych konkursów dotyczących realizacji zadań publicznych w 2020 roku;
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- c) liczba zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych;
- d) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- e) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji wniesionego do realizacji poszczególnych zadań;
- f) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań.

2. Wójt Gminy w terminie do 31 maja 2021 r. przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.

§ 12. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program Współpracy na rok 2020 opracowany został w oparciu o potrzeby, oczekiwania społeczności lokalnej oraz organizacji pozarządowych określone na podstawie doświadczeń zdobytych podczas ich współpracy z Gminą Mszana w latach poprzednich.

2. Niniejszy program został uchwalony po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale nr XL/25/2010 Rady Gminy Mszana z dnia z dnia. 01.07.2010 r. w sprawie: szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Mszana w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Zarządzeniem nr AEI.0050.179.2019 z dnia 8 listopada 2019 r. w sprawie: konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Mszana w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mszana z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok, Wójt Gminy określił przedmiot konsultacji – projekt Programu Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok; termin przeprowadzenia konsultacji – od dnia 12.11.2019r. do dnia 18.11.2019 r.

4. Odpowiedzialnym za przeprowadzenie konsultacji był Referat Administracji, Edukacji i Informacji Urzędu Gminy w Mszanie.

5. Dnia 12.11.2019r. na okres 7 dni na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Gminy Mszana www.mszana.ug.gov.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Mszana został zamieszczony projekt Programu Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.

W ogłoszeniu o konsultacjach podano sposób zgłaszania opinii do przedmiotu konsultacji, tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontrola@mszana.ug.gov.pl w terminie do dnia 18.11.2019r. We wskazanym w zarządzeniu terminie nie wpłynęły żadne uwagi i wnioski.

6. Projekt uchwały został przedstawiony i omówiony na Komisji Spraw Społecznych Rady Gminy, na jej posiedzeniu w dniu 18.11.2019 r. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

§ 13. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Oferty złożone do otwartego konkursu ofert rozpatruje Komisja Konkursowa, której skład imienny oraz regulamin prac określa Wójt Gminy w drodze Zarządzenia.

2. W pracy komisji nie mogą uczestniczyć przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie, ani urzędnicy w jakikolwiek sposób związani z taką organizacją.

3. Powołana komisja konkursowa opiniuje pod względem merytorycznym wszystkie oferty konkursowe w zespołach nie mniejszych niż 3-osobowe i w terminach nie dłuższych niż 14 dni po upływie terminu składania ofert określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert.

4. W przypadku konieczności uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień do oferty komisja może wezwać oferenta do uzupełnienia oferty lub do złożenia wyjaśnień.

5. W przypadku gdy oferent nie uzupełni oferty lub nie złoży wyjaśnień albo dokona tego po terminie wskazanym przez komisję, oferta zostanie uznana za niespełniającą kryteriów formalnych.

6. Za ofertę niespełniającą kryteriów formalnych uznaje się również taką ofertę, która nie jest zgodna z ogłoszeniem konkursowym.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Mszana.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 688 późn. zm.) Rada Gminy Mszana zobowiązana jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu uchwalić roczny Program Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia rocznego Programu Współpracy następuje po wcześniejszym przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w art. 5 ust. 5 w/w ustawy, w sposób określony w uchwale nr XL/25/2010 Rady Gminy Mszana z dnia 01.07.2010r. w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Mszana w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Projekt

z dnia 28 października 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 2019 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1507 ze zm),

**Rada Gminy Mszana
uchwala:**

§ 1. Ustala się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 2. Ustala się koszt za jedną godzinę:

- 1) usług opiekuńczych w kwocie 19,00 zł
- 2) specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w kwocie 28,00 zł.

§ 3. W przypadku osób samotnie gospodarujących i rodzin, których dochód na osobę lub dochód na osobę w rodzinie przekracza kwotę kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze będzie ustalona według poniższej tabeli:

Stosunek dochodu do kryterium dochodowego:	Wysokość odpłatności w procentach ustalona od ceny usługi za 1 godzinę dla:	
	osób samotnie gospodarujących	osób w rodzinie
do 150%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 150 do 250%	10 %	15 %
powyżej 250 do 300%	15 %	30 %
powyżej 300 do 350%	40 %	60 %
powyżej 350 do 450%	60 %	80 %
powyżej 450%	100 %	100 %

§ 4. § 4.

1. Osoba zobowiązana do ponoszenia odpłatności może być częściowo lub całkowicie z niej zwolniona.

2. **Częściowe** zwolnienie z odpłatności może nastąpić w przypadku, gdy z analizy dochodów i wydatków danej osoby lub rodziny wynika, że osoba ta nie jest w stanie ponieść odpłatności w wysokości wynikającej z § 3, przy jednoczesnym spełnieniu, co najmniej jednej z następujących przesłanek:

- 1) konieczności ponoszenia odpłatności za świadczenia usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych u więcej niż jednego świadczeniobiorcy w tym samym gospodarstwie domowym;
- 2) konieczności ponoszenia odpłatności za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodku wsparcia lub innej placówce wsparcia całodobowego, po udokumentowaniu dowodami wpłaty;

3) osoba zobowiązana do odpłatności jest obciążona stałymi, niezbędnymi i uzasadnionymi wydatkami, których wysokość zagraża egzystencji osoby zobowiązanej, związanymi z procesem leczenia, w tym z koniecznością rehabilitacji, zakupu sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego, leków artykułów higienicznych lub pielęgnacyjnych, a także stosowania diety.

4) osoba zobowiązana do ponoszenia odpłatności poniosła straty materialne powstałe w wyniku zdarzenia losowego lub sytuacji kryzysowej.

3. **Calkowite** zwolnienie z odpłatności może nastąpić w przypadku, gdy z analizy dochodów i wydatków danej osoby lub rodziny wynika, że osoba ta nie jest w stanie ponosić odpłatności w wysokości wynikającej z § 3 przy jednoczesnym spełnieniu co najmniej dwóch przesłanek określonych w ust. 2.

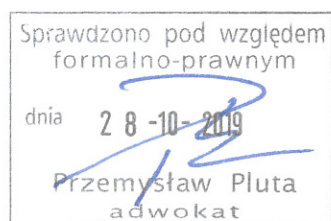
§ 5. 1. Opłata za usługi, o którym mowa w § 1 jest naliczana w okresach miesięcznych i stanowi iloczyn kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 lub 2, procentowego wskaźnika odpłatności, o którym mowa w § 3 oraz liczby godzin usług świadczonych w ciągu danego miesiąca.

2. Opłata za usługi, o którym mowa w § 1 wnoszona jest przez osobę zobowiązaną na rachunek bankowy Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usług.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 7. Traci moc uchwała nr XIX/542004 Rady Gminy Mszana z dnia 27 września 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2004 r., Nr 104, poz. 2922).

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.



Uzasadnienie

Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi, należy do zadań gminy o charakterze obowiązkowym. Zgodnie z art. 50 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej rada gminy zobowiązana jest do określenia w drodze uchwały, szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Dotychczasowe uregulowania zawarte w nr XIX/542004 Rady Gminy Mszana z dnia 27 września 2004r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania, wymagają stosownych zmian i uszczegółowienia.

W projekcie uchwały obok szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, w tym kosztu za jedną godzinę usług, określono również szczegółowe warunki częściowego i całkowitego zwalniania z opłat i tryb pobierania opłat.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Projekt

z dnia 28 października 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 2019 r.

w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków poniesionych za świadczenia z pomocy społecznej udzielanych w formie usług, pomocy rzeczowej, posiłków, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych i zasiłków celowych, przyznanych pod warunkiem zwrotu, będących w zakresie zadań własnych gminy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) w związku z art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.)

**Rada Gminy Mszana
uchwała:**

§ 1. 1. Określa się zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w formie usług, pomocy rzeczowej, posiłków, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych oraz zasiłków celowych przyznanych pod warunkiem zwrotu, będących w zakresie zadań własnych gminy.

2. Zasady, o których mowa w niniejszej uchwale nie mają zastosowania do zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023 uregulowanych UCHWAŁĄ Nr II/27/2018 RADY GMINY MSZANA z dnia 5 grudnia 2018r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023 odrębną uchwałą Rady Gminy Mszana.

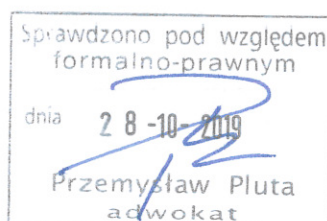
§ 2. Zasady zwrotu wydatków, o których mowa w § 1 określa poniższa tabela:

Lp.	Wysokość dochodu w % w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Procentowa wysokość zwrotu przyznanego świadczenia
1	powyżej 100% do 150%	50%
2	powyżej 150% do 200%	70%
3	powyżej 200%	100%

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXV/10/2005 Rady Gminy Mszana z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie ustalenia zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.



Uzasadnienie

Podstawą przyjęcia przedmiotowej regulacji jest art. 96 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, które stanowią, że wydatki na usługi, pomoc rzeczową, posiłki, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu podlegają zwrotowi w części lub całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego oraz art. 96 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej gdzie rada gminy określa w drodze uchwały zasady zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej, będących w zakresie zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym.

Dotychczasowe uregulowania zawarte w uchwale Nr XXV/10/2005 Rady Gminy Mszana z dnia 29 marca 2005r. w sprawie ustalenia zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe wymagają stosownych zmian i uszczegółowienia.

W projekcie zaproponowano prostą regułę ustalającą wysokość zwrotu wydatków na świadczenia proporcjonalnie do wysokości osiąganych dochodów.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

