

Protokół nr 5/2018
Z posiedzenia Komisji Budżetu i Infrastruktury Rady Gminy Mszana
w dniu 28 lutego 2019 r.

Obrady rozpoczęto 28 lutego o godz. 14:30, a zakończono o godz. 16:55 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 7 na 8 członków Komisji.

Obecni:

1. Marek Kotula
2. Piotr Kuczera
3. Marek Liśnikowski
4. Ilona Mura
5. Krzysztof Rduch
6. Wioleta Szotek
7. Beata Wieszołek

Nieobecny był Radny Roman Bura.

Listy obecności radnych i gości stanowią załączniki nr 1 i 2 do protokołu.

Posiedzenie otworzyła i prowadziła Przewodnicząca Komisji Radna Beata Wieszołek.

Porządek posiedzenia:

1. Analiza kosztów funkcjonowania OPS za 2018 rok.
2. Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mszana w 2019 roku.
3. Działania proekologiczne i dofinansowanie do wymiany urządzeń grzewczych w 2019 roku.
4. Omówienie przyjętych do realizacji w roku 2019 zadań inwestycyjnych i remontowych, przedstawienie harmonogramu ich realizacji.
5. Sprawy bieżące.

Ad.1

Koszty funkcjonowania Ośrodka Pomocy Społecznej w 2018 roku omówiła Pani Monika Strof - Księgowa OPS. Informacja stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Pytania zadawali:

- Wiceprzewodniczący Rady Gminy Tomasz Mrowiec – o zasady przyznawania przez OPS pomocy na zakup opału na zimę – co jest brane pod uwagę i w jakiej formie jest to świadczenie przyznawane?

- Odpowiedzi udzieliła Pani Mirela Ledwoń, Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie – pomoc ta ma formę zasiłku celowego na zakup opału lub pomocy rzeczowej czyli dostarczenia do mieszkańca węgla lub drewna. Pomoc jest przyznawana wówczas, jeśli są ku temu przesłanki, wtedy zazwyczaj przyznajemy wsparcie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza 150 proc. kryterium. W praktyce jest to kwota ok. 750 zł na członka rodziny lub ok. 1000 zł w przypadku osoby samotnie gospodarującej. Jeżeli dom ogrzewany jest centralnie, a mieszka w nim kilka rodzin, które prowadzą odrębne gospodarstwa domowe wówczas przydzielony zasiłek dzielony jest na te kilka rodzin.

- Na pytanie Wiceprzewodniczącego RG, czy jest kontrolowane, jak ta pomoc jest wykorzystywana, Pani Kierownik odpowiedziała, że tam, gdzie istnieje ryzyko, że zasiłek nie będzie przeznaczony na zakup opału, przekazuje się pomoc w formie rzeczowej (węgiel lub

drewno). Po dostarczeniu opału, podczas wizyty pracownika socjalnego sprawdzane jest, czy opał jest i służy on do ogrzewania domu, czy też przypadkiem nie został sprzedany.

Więcej pytań nie było.

Ad. 2

Założenia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mszana w 2019 roku omówiła Pani Dorota Rajszyś, Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Funduszy Zewnętrznych UG w Mszanie.

Program taki Rada Gminy musi uchwalić corocznie do dnia 31 marca. Program obejmuje swoim zakresem realizację takich zadań jak:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Pani Kierownik poinformowała, że zgodnie z przepisami, projekt programu na 2019 rok został przekazany do zaopiniowania powiatowemu lekarzowi weterynarii, organizacjom społecznym, których statutowym celem jest ochrona zwierząt oraz dzierżawcom lub zarządcom obwodów łowieckich, działających na obszarze Gminy Mszana. Wszystkie opinie były pozytywne. Na 2019 rok planuje się na realizację programu przeznaczyć w budżecie Gminy w sumie 25 tys. złotych, w tym 7 tys. zł na utylizację padłych zwierząt. Usługi dotyczące zadań realizowanych w ramach Programu świadczy dla Gminy firma INTERVET.

Pytania zadawali:

- Radny Marek Kotula – czy Program obejmuje też dzikie zwierzęta?
 - Kierownik D. Rajszyś odpowiedziała, że Program obejmuje zagadnienia zwierząt bezdomnych. W zakresie utylizacji padłych zwierząt dzikich, jak też kotów czy psów, jeśli padlina znajduje się w pasie drogi wojewódzkiej lub powiatowej, Gmina informuje zarządcę tej drogi.
 - Na pytanie Radnej Wiolety Szotek co w przypadku, gdy padlina leży na prywatnej działce, Pani Kierownik odpowiedziała, że jeśli jest to bezdomny pies czy kot albo dzikie zwierzę, koszty utylizacji ponosi Gmina.
 - Radny Piotr Kuczera zadał pytanie ws. wskazania w Programie gospodarstwa rolnego, zapewniającego miejsca dla zwierząt gospodarskich.
 - Kierownik D. Rajszyś odpowiedziała, że w przypadku, gdy zwierzę gospodarskie, które np. zbiegnie, musi mieć zapewnione tymczasowe schronienie, wskazane zostały dwa gospodarstwa rolne – w Połomi dla bydła, w Mszanie dla trzody chlewnej.
- Bezdomne psy są umieszczane w schronisku dla zwierząt w Jastrzębiu Zdroju, z którym firma INTERVET ma podpisaną umowę.

Więcej pytań nie było.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Infrastruktury Beata Wieszołek poddała do zaopiniowania *projekt uchwały w sprawie uchwalenia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi na 2019 rok.*

Głosowało 7 radnych. Oddano 7 głosów „za”.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt.

Ad. 3

Działania proekologiczne prowadzone przez gminę omówiła Kierownik Dorota Rajszyś. To:

1. Dotacje dla mieszkańców z budżetu gminy:

W ramach działań na rzecz ochrony środowiska na podstawie podjętej przez Radę Gminy uchwały wypłacane są z budżetu Gminy dotacje dla mieszkańców Gminy Mszana na następujące zadania: budowa odcinka systemu kanalizacji sanitarnej, budowa przydomowej oczyszczalni ścieków, usuwanie materiałów zawierających azbest.

Zasady dofinansowania są następujące:

- budowa przyłącza kanalizacyjnego – 70% kosztów kwalifikowanych nie więcej niż 2000 zł, przy czym minimalny wkład mieszkańca musi wynieść 1000 zł
- budowa przydomowej oczyszczalni ścieków – 50% nie więcej niż 2000 zł, przy czym dofinansowane będą inwestycje wyłącznie dla tych mieszkańców, którzy na dzień składania wniosku o dofinansowanie nie mają możliwości podłączenia się do kanalizacji sanitarnej
- utylizacja wyrobów zawierających azbest – 70% nie więcej niż 2000 zł.

W budżecie gminy na rok 2019 zabezpieczono kwotę 50.000 zł na powyższe zadania. Na dzień 28.02.2019r. podpisane zostały 4 umowy na łączną kwotę dofinansowania 8.000 zł, w tym 1 umowa na zdjęcie i utylizację azbestu oraz 3 umowy na budowę przyłącza kanalizacyjnego.

W roku 2018 statystyka podpisanych i rozliczonych umów kształtowała się następująco:

- budowa przyłącza kanalizacyjnego – 20 umów na łączną kwotę wypłaconych dotacji 35.291,85 zł
- budowa przydomowej oczyszczalni ścieków – 1 umowa, kwota dotacji 2.000,00 zł
- utylizacja azbestu – 7 umów, łączna kwota wypłaconych dotacji 10.031,83 zł

Łącznie z budżetu gminy wydatkowano na ten cel 47.323,68 zł.

2. Dotacje dla mieszkańców ze środków pozabudżetowych:

W roku 2018 zrealizowano zadanie z zakresu ograniczenia niskiej emisji. Środki wydatkowane w formie dotacji dla mieszkańców pochodziły ze środków budżetu gminy w kwocie 23.784,43 zł oraz środków WFOŚiGW w Katowicach w kwocie: 231.311,02 zł (umorzenie pożyczki z roku 2015) i 176.000 zł (bezzwrotna dotacja 2000 zł/inwestycję). Zrealizowano 88 inwestycji w tym: 44 węgiel – węgiel, 40 węgiel – gaz, 4 węgiel – pelet.

W roku 2018 gmina przystąpiła również do projektu w ramach działania 4.3.4 Regionalnego Programu Operacyjnego p.n. „Gminy z dobrą energią”. W projekcie tym udział bierze 13 gmin i miast z terenu Subregionu Zachodniego. W ramach tego działania można będzie uzyskać dotacje na wymianę istniejącego urządzenia grzewczego na kocioł gazowy kondensacyjny, kocioł na pelet, podłączenie do sieci ciepłowniczej oraz ewentualnie połączenie wymiany na któreś ww. urządzenie i montaż fotowoltaiki. Z terenu gminy Mszana złożonych zostało 18 wniosków o dofinansowanie: 7 wniosków gaz + fotowoltaika, 4 wnioski pelet + fotowoltaika, 1 wniosek pelet, 6 wniosków gaz. Na dzień dzisiejszy z informacji jakie uzyskaliśmy z Subregionu Zachodniego, wniosek jest nadal na etapie oceny merytorycznej w Urzędzie Marszałkowskim.

3. Likwidacja dzikich wysypisk śmieci

W ramach posiadanych środków finansowych na bieżąco likwidowane są dzikie wysypiska śmieci powstające głównie wzdłuż dróg gminnych. W budżecie gminy brak jest wydzielonej puli środków finansowych na ten cel, jednakże pracownicy tut. Urzędu (brygady) starają się na bieżąco usuwać powstające wysypiska, a zebrane odpady gromadzone są w kontenerach ustawionych za urzędem i na bieżąco odbierane przez firmę, z którą Urząd Gminy posiada podpisaną umowę. Koszty likwidacji dzikich wysypisk obciążają budżet gminy i wliczone są w koszty usuwania odpadów komunalnych powstających w urzędzie. Na bieżąco przez

pracowników obsługi uprzątane są również przydrożne rowy, przystanki komunikacji publicznej, place, parkingi oraz inne miejsca publiczne.

4. Akcje edukacyjne:

W ramach działań proekologicznych gmina publikuje co jakiś czas w „Naszych Wieściach Gminnych” bądź też na stronie internetowej urzędu informacje dotyczące m.in. konieczności podłączenia budynków do kanalizacji sanitarnej, usuwania azbestu, stosowania ekologicznych źródeł ciepła, poprawnej gospodarki odpadami komunalnymi, bądź też zagrożeń wynikających ze spalania odpadów w domowych kotłowniach, czy też wypalania traw. Działania te nie generują dodatkowych kosztów obciążających budżet gminy.

W sezonie grzewczym 2018/2019 przeprowadzono 37 kontroli kotłowni pod kątem spalania odpadów oraz paliw zakazanych uchwałą antysmogową: 11 kontroli przeprowadzono z interwencji telefonicznych i pisemnych, 19 kontroli w ramach alarmu smogowego i 7 kontroli w ramach II poziomu ostrzegania (tzw. poziom pomarańczowy).

Na terenie gminy w 3 sołectwach zainstalowano czujniki do pomiaru jakości powietrza. Wyniki pomiaru można śledzić na bieżąco na stronie <https://map.airly.eu/pl>

Na stronie internetowej UG została utworzona zakładka „Jakość powietrza” w której jest wiele artykułów dotyczących jakości powietrza wraz z linkami do strony WIOŚ.

Ponadto działania proekologiczne prowadzone są przez szkoły - placówki oświatowe z terenu naszej gminy prowadzą akcje z zakresu wiedzy o środowisku i jego ochronie, konkursy wiedzy ekologicznej, akcje „Sprzątanie świata”, konkursy przyrodniczo – ekologiczne w ramach obchodów Dnia Ziemi. W 2018 przeznaczono kwotę 900 zł na cele związane z udziałem dzieci szkolnych w powyższych akcjach (po 300zł na każdą placówkę oświatową). W roku 2019 również zabezpieczono kwotę 900 zł na działania proekologiczne prowadzone w szkołach.

Pytania zadawali:

- Radny M. Kotula – jakie były efekty kontroli przydomowych kotłowni? Czy stwierdzono dużo przypadków spalania niedozwolonego opał?
- Kierownik D. Rajszyś odpowiedziała, że kontrole są prowadzone zarówno przez samych pracowników urzędu, jak i w asyście policji. W 1 przypadku w trakcie kontroli zostały pobrane próbki. Przekazano je do laboratorium, czekamy na wyniki. W drugim przypadku mieszkańiec, który jest podopiecznym pomocy społecznej przyznał się, że spalił resztki mułu. Funkcjonariusze policji udzielili mu pouczenia.
- Radny P. Kuczera w sprawie podłączeń do kanalizacji – czy mieszkańców, którzy mają taką możliwość, a jeszcze nie podłączyli się do sieci kanalizacyjnej, można jakoś do tego przymusić?
- Pani Kierownik odpowiedziała, że zostało wszczętych kilka postępowań w sprawie nakazu wykonania przyłącza, w drodze decyzji administracyjnej.

Następnie Kierownik D. Rajszyś poinformowała, iż w roku 2019 planuje się uruchomienie procedury związanej z dotowaniem do wymiany urządzeń grzewczych w ramach PONE, ze środków pochodzących z umorzenia pożyczki za rok 2016.

Głos zabierali:

- Wójt Mirosław Szymanek przypomniał, że temat był już diskutowany na łączonym posiedzeniu komisji w styczniu, gdzie zastanawiano się, jaką liczbę dotacji Gmina jest w stanie w tym roku udzielić i czy zaciągać kolejną pożyczkę z WFOŚ na dalsze dotowanie wymiany pieców, czy np. na zrealizowanie kanalizacji na ul. Granice w Połomi.

Pan Wójt przypomniał, że 2 lata temu Gmina przeprowadziła ankietyzację mieszkańców w celu stworzenia Programu Ograniczania Niskiej Emisji. W ankietach mieszkańcy zaznaczali, w którym roku planują wymienić kocioł. Złożenie ankiety premiowało mieszkańca w kolejce do ubiegania się o dotację. Niestety, wiele osób, które chciały wymienić piec w roku 2018, w ciągu roku wycofało się, w efekcie czego zrealizowano 88 inwestycji, choć możliwe było dotowanie 90. Gmina zapłaciła karę do WFOŚ.

W roku obecnym z umorzenia pożyczki, jakim dysponuje Gmina, bez zaciągania nowej pożyczki, można będzie zrealizować 53 dotacje w kwocie po 5 tys. złotych. Chętnych na 2019 rok, wg ankiet, jest jednak więcej, dodatkowo zostało wielu mieszkańców, którzy nie wymienili pieca w roku 2018. Są także mieszkańcy, którzy nie zostawili ankiety, a chcieliby wymienić piec. W związku z tym należy wypracować najkorzystniejsze dla mieszkańców, ale przystające do realiów budżetowych zasady przyznania tych dotacji, które zostaną określone w regulaminie.

- Zadania w ramach PONE, które Gmina chce realizować w tym roku, omówiła Kierownik D. Rajszyś. Ze złożonych i nie zrealizowanych ankiet za lata 2018-2019 wynika, że w roku 2019 należałoby zabezpieczyć środki na ok. 180 dotacji. Chcąc zrealizować 180 inwestycji, przy dotacji w wysokości 5.000 zł i mając do dyspozycji umorzenie w kwocie 267.732 zł, Gmina musiałaby dodatkowo zaciągnąć pożyczkę w kwocie 632.268 zł.

Rozważana była też możliwość zaciągnięcia pożyczki na budowę kanalizacji przy ul. Granice w Połomi. Wg kosztorysu z 2015 roku ta inwestycja będzie kosztować co najmniej 1,2 mln złotych, jednak kosztorys należy zaktualizować i może się okazać, że kwota będzie jeszcze wyższa. Istnieje możliwość zaciągnięcia pożyczki w wysokości do 90% kosztów kwalifikowanych zadania (pożyczka umarzalna), co daje kwotę 1.080.000 zł. Należy też pamiętać, że wysokość udzielonej pożyczki jest proporcjonalna do uzyskanego efektu ekologicznego. Im mniejszy efekt, tym mniejsza pożyczka.

W drugim wariancie Gmina mogłaby sfinansować budowę kanalizacji łącząc pożyczkę w wysokości 60% kosztów kwalifikowanych (pożyczka nieumarzalna) z dotacją w wysokości 4 % kosztów kwalifikowanych. W tym przypadku efekt ekologiczny musi wynosić co najmniej 75% RLM (równoważna liczba mieszkańców). W tym wariancie Gmina otrzymałaby dotację w kwocie 480 tys. złotych, a pożyczka wyniosłaby 720 tys. złotych. Pani Kierownik zwróciła uwagę, że zadanie nie musi być jednoroczne, ale WFOŚ preferuje, aby jakieś wydatki były poczynione już w roku zaciągnięcia pożyczki.

- Następnie głos zabrała Skarbnik Gminy Małgorzata Gąsior, która wyjaśniła, że z przeprowadzonej analizy wynika, iż Gmina nie jest w stanie zaciągnąć w tym roku pożyczki w kwocie 720 tys. zł, ponieważ jej spłatę należy zaplanować w Wieloletniej Prognozie Finansowej, a to zaburzy wskaźniki finansowe Gminy. Po analizie dochodów i wydatków bieżących Pani Skarbnik poinformowała, że Gmina może zaciągnąć pożyczkę w kwocie maksymalnie 300 tys. złotych, ponieważ, jak w dalszej części posiedzenia zostanie przedstawione, już są mniejsze od planowanych wpływy do budżetu m.in. z subwencji oświatowej, Gmina musiała także zapłacić 800 tys. zł odsetek od odsetek za należność JSW. Skarbnik dodała, że budowa kanalizacji na ul. Granice jest w WPF planowana w 2020 roku i proponuje taką datę pozostawić.

- Głos zabrał Wójt M. Szymanek przypominając, że Gmina ma na tę inwestycję projekt i od kilku lat czyniła starania o pozyskanie środków zewnętrznych na jej realizację, ale analizując obecny stan budżetu również skłania się do poczekania z realizacją kanalizacji do 2020 roku, szczególnie, że nawet w przypadku, gdy uda się pozyskać pożyczkę i dotację w tym roku, to procedury będą długotrwałe i roboty nie ruszyłyby wcześniej niż pod koniec roku.

W takiej sytuacji lepiej w tym roku ewentualną niższą pożyczkę przekazać na zrealizowanie większej liczby dotacji do wymiany kotłów.

- Kierownik D. Rajszyś przedstawiła, że kwota 267 tys. zł z umorzenia pożyczki z WFOŚ zabezpieczy 53 dotacje w kwocie do 5 tys. zł. Gdyby Gmina chciała zrealizować 100 dotacji w 2019 roku, należałoby zaciągnąć 232,2 tys. złotych kolejnej pożyczki. Gdyby zaciągnąć pożyczkę w maksymalnej kwocie, jaką może w obecnej sytuacji Gmina – tj. 300 tys. złotych, można zrealizować 113 wniosków. Najkorzystniejszym rozwiązaniem będzie przygotować dwa odrębne wnioski do WFOŚ – jeden na umorzenie pożyczki, a kolejny na ewentualną nową pożyczkę. Tym samym w pierwszej kolejności zostaną zrealizowane 53 dotacje, a jeśli zainteresowanie będzie dużo większe, można wystąpić o pożyczkę. Gdyby zarówno o umorzenie, jak i nową pożyczkę Gmina wystąpiła w jednym wniosku, procedury trwałyby znacznie dłużej, a mieszkańcy chcą wymieniać piece w okresie letnim.

W związku z tym, że chętnych według ankiet na lata 2018-2019 jest 180 i nie wiadomo jak potraktować te osoby, które zrezygnowały w 2018 z możliwości wymiany z dotacją, Urząd Gminy proponuje, aby zebrać od mieszkańców wstępne deklaracje tych, którzy na pewno chcą wymienić piec w obecnym roku. Każdy będzie musiał złożyć deklarację, nawet jeśli kilka lat temu składał ankietę. Deklaracje będą zbierane przez tydzień, a o przyznaniu środków zdecyduje losowanie.

W związku z tym, że w trakcie poprzedniego roku bardzo dużo mieszkańców wycofało się z realizacji inwestycji, obecnie proponuje się wpisanie do regulaminu kar umownych za niezrealizowanie inwestycji mimo przyznanych środków.

O godz. 16.00 posiedzenie opuścił Przewodniczący RG Marek Liśnikowski.

Głos w dyskusji zabierali:

- Radny Piotr Kuczera – należy umorzenie pożyczki przeznaczyć na wymianę kotłów i skupić się na zrealizowaniu 53 dotacji, a wstrzymać się z zaciąganiem kolejnej pożyczki jeśli widać, że dochody są coraz mniejsze. Lepiej realizować zadania, na które Gminę stać, bo przynajmniej zrealizujemy te 53 dotacje. Widzimy, jak wyglądała realizacja w zeszłym roku – mimo początkowego zainteresowania, ostatecznie piece wymieniło z dotacją mniej osób, niż było możliwe.

- Radny Marek Kotula - zwrócił uwagę, że szkoda nie zrealizować kanalizacji, jeśli jest możliwość otrzymania dotacji.

- W odpowiedzi Pan Wójt poinformował, że te dotacje są przez WFOŚ w różnej formie przyznawane co roku, więc w 2020 roku z pewnością też będą.

Następnie przeanalizowano i omówiono regulamin, w którym ma się znaleźć m.in. zapis, że dotacja przysługuje na wymianę pieca w budynku, który został oddany do użytkowania przed datą 1 września 2017 roku (wejście w życie uchwały antysmogowej – po tym okresie budynki muszą spełniać już nowe normy). W regulaminie znajdzie się także zapis o karze umownej za wycofanie się z realizacji inwestycji po podpisaniu umowy. Kara miałaby wynieść 10% kwoty dotacji, czyli 500 złotych.

Omawiany regulamin stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Po zakończeniu dyskusji Przewodnicząca Komisji Pani Beata Wieszolek poddała pod głosowanie zasady i tryb udzielania dotacji dla osób fizycznych ze środków budżetu Gminy Mszana z zakresu ochrony środowiska na 2019 rok. Głosowało 6 Radnych. „Za” pozytywnym zaopiniowaniem opowiedziało się 5 Radnych, przy 1 głosie „wstrzymującym”, bez głosów „przeciw”. **Komisja zaopiniowała pozytywnie zaproponowane zasady.**

Ad. 4

Przyjęte do realizacji w roku 2019 zadania inwestycyjne i remontowe wraz z harmonogramem ich realizacji omówiła Pani Aleksandra Tkocz, Kierownik Referatu Planowania i Inwestycji UG w Mszanie. Informacja stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Odnosnie zadania nr 2 – termomodernizacja budynków szkoły w Mszanie Pani Kierownik zwróciła uwagę, że należy się spodziewać wzrostu o co najmniej 5 % kosztów, w związku z koniecznością wykonania niektórych dodatkowych robót, których nie dało się wcześniej przewidzieć.

Odnosnie pkt 6 – oświetlenie centrum sołectwa Połomia, Pani Kierownik poinformowała, że zostanie wykonane podświetlenie zabytkowego zespołu figuralnego. W lipcu powinien być gotowy projekt, następnie zostanie przeprowadzone zapytanie o cenę na wykonanie tego oświetlenia. Projekt to koszt ok. 2,9 tys. zł, pozostanie ponad 12 tys. na oświetlenie. Zadanie będzie wykonane ze środków Funduszu Sołeckiego.

Z kolei w Mszanie, również ze środków Funduszu Sołeckiego zostanie wykonana rozbudowa placu zabaw do dzieci przy altanie sołeckiej (zadanie nr 7). Na ten cel przeznaczono 35 tys. zł. Zostaną zamontowane urządzenia dla młodszych dzieci, ewentualnie także zostaną wymienione już zniszczone huśtawki.

Pytania zadawali:

- Radna Ilona Mura – o przyszłość basenu w Mszanie – czy coś będzie realizowane w jego miejscu?

- Kierownik A. Tkocz odpowiedziała, że są koncepcje, ale na razie nie ma takiego zadania w budżecie Gminy.

Ad. 5

W sprawach bieżących Skarbnik M. Gąsior przedstawiła Komisji temat konieczności zmian w budżecie Gminy na 2019 rok.

Pani Skarbnik poinformowała, iż biorąc pod uwagę Pismo Ministra Finansów z dnia 13.02.2019 r. dotyczące informacji o rocznych kwotach poszczególnych części subwencji ogólnej, informacji od Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej o otrzymanym dofinansowaniu w ramach programu Senior + na lata 2015-2020 oraz wniosków kierowników o dokonanie zmian w budżecie zachodzi konieczność dokonania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy na 2019 r. w następujący sposób:

I. Dokonuje się zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy na 2019 r.

W planie dochodów zmniejsza się:

- Część oświatową subwencji ogólnej - 185 984,00

Zwiększa się:

- Wpływy z rozliczeń z lat ubiegłych - OPS - 392,00

- Dotacja na wydatki bieżące na wyposażenie klubu Senior + w Połomi - 24 000,00

- Dotacja na wydatki majątkowe na utworzenie klubu Senior + w Połomi - 118 400,00

W planie wydatków zmniejsza się:

- Zadania inwestycyjne na drogach gminnych - 150 000,00

- Wynagrodzenia osobowe - szkoły podstawowe - 185 984,00

Zwiększa się:

- Świadczenia społeczne wypłacane w OPS - 392,00

- Zakup sprzętu i wyposażenia do Klubu Senior + w Połomi - 30 000,00

- Wykonanie dokumentacji projektowej i roboty budowlane - Klub Senior + w Połomi - 148 000,00

- Oczyszczanie – pozimowe sprzątanie dróg, koszenie - 114 400,00

Pytania zadawali:

- Radny Marek Kotula – ile po tych przesunięciach zostanie środków na drogach gminnych?
- Pani Skarbnik odpowiedziała – 80 tys. zł na remonty bieżące oraz 200 tys. zł na zadania realizowane z powiatem, te środki nie zostały zmniejszone.

Więcej pytań nie było.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Infrastruktury B. Wieszołek poddała do zaopiniowania *projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Mszana na 2019 rok*. Głosowało 6 radnych. „Za” pozytywnym zaopiniowaniem projektu opowiedziało się 5 Radnych, przy 1 głosie „wstrzymującym”, bez głosów „przeciw”.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Dalej w sprawach bieżących omawiano:

- e-mail przesłany do radnych drogą elektroniczną w sprawie deklaracji podatkowej właścicielki nieruchomości położonej na terenie gminy – autor wiadomości informuje, iż od początku 2018 roku prowadzi tam działalność firma, która nie płaci odpowiedniej wielkości podatku, przez co Gmina jest okradana z należnych wpływów.

Informacje w sprawie prowadzonego postępowania wyjaśniającego przedstawiła Skarbnik M. Gąsior – właścicielka firmy w grudniu zgłosiła się do Urzędu Gminy, gdyż twierdziła, że wcześniej trwało postępowanie spadkowe związane z przejęciem gruntów. Po informacji, którą radni otrzymali drogą e-mailową, urząd wszczął postępowanie podatkowe. Zostało do właścicielki wysłane zawiadomienie o przeprowadzeniu kontroli. Kontrolę przeprowadzi dwóch pracowników urzędu - sprawdzają, jaka faktycznie powierzchnia jest wykorzystywana pod działalność gospodarczą.

- Radny P. Kuczera zgłosił interwencję mieszkańca w sprawie przesunięcia znaków drogowych w rejonie posesji Centralna 1, które zasłaniają krzyż przydrożny. Mieszkaniec otrzymał obietnicę, że zostaną przesunięte, a do tej pory nic się nie zmieniło.

- Radny P. Kuczera ponowił wniosek w sprawie dokończenia remontu łącznika ul. Przyległej z Centralną – 120 metrów i wymiana wszystkich korytek odwadniających, które są już zdewastowane, gdyż od dawna zwleka się z remontem. Radny podkreślił, że kiedyś, gdy zaczynał interweniować w tej sprawie, koszt remontu wyniósłby ok. 10 tys. złotych, teraz już co najmniej 20 tys. Podał pod ocenę radnych, czy to jest gospodarne?

- Radna Wioleta Szotek zgłosiła pojawiające się pęknięcia na nowym asfalcie na ul. Cichej w Gogołowej. Poprosiła, aby sprawdzić, czy na tę drogę jest jeszcze gwarancja. Popękał także asfalt na bocznym odcinku ul. Leśnej – mieszkańcy informują, że dojeżdżał tam szambowóz.

- Radna Ilona Mura zgłosiła uszkodzone ogrodzenie wraz z gazem na ul. Tuskerka.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodnicząca Beata Wieszołek zamknęła posiedzenie Komisji.

Protokołowała:

Mirosława Książek-Rduch



Przewodnicząca Komisji

Beata Wieszołek



Lista obecności
na posiedzeniu Komisji Budżetu i Infrastruktury Rady Gminy Mszana
w dniu 28.02.2019 r.

I.p.	Imię i nazwisko	Funkcja	podpis
1.	Wieszolek Beata	Przewodnicząca Komisji	<i>Wieszolek</i>
2.	Kotula Marek	Wiceprzewodniczący Komisji	<i>Kotula</i>
3.	Bura Roman	Członek Komisji	<i>Bura Roman</i>
4.	Kuczera Piotr	Członek Komisji	<i>Kuczera Piotr</i>
5.	Liśnikowski Marek	Członek Komisji	<i>Liśnikowski</i>
6.	Mura Ilona	Członek Komisji	<i>Mura</i>
7.	Rduch Krzysztof	Członek Komisji	<i>Rduch</i>
8.	Szotek Wioleta	Członek Komisji	<i>Szotek W.</i>

Potwierdzam obecność w w. nadanych na posiedzeniu Komisji Budżetu
i Infrastruktury Rady Gminy Mszana w dniu 28.02.2019r.

Wieszolek

Lista obecności
na posiedzeniu Komisji Budżetu i Infrastruktury Rady Gminy Mszana
w dniu 28.02.2019 r.

l.p.	Imię i nazwisko	Funkcja /Stanowisko	podpis
1.	Wioletta Kucharska	Kierownik CPS	[podpis]
2.	Justyna Stul	Główna Urzędniczka	[podpis]
3.	Minostawa Książek - Kucharska	Obstuga Rady Gminy	[podpis]
4.	BOCISZ TRZECIŃSKI	2-ty wice	[podpis]
5.	Michał Kucharski	red.	[podpis]
6.	Aleksandra Tkacz	Kier. Ref. PI	[podpis]
7.	MAREK MAREK	INSPEKTOR PI	[podpis]
8.	Dorota Rajsys	kierownik GKFZ	[podpis]
9.	Natalia Nowak	Referent GKFZ	[podpis]
10.	MIRSKA SZYMALEK	WOP	[podpis]
11.	Margareta Gąsior	Skarbnik	[podpis]
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13, ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /ogólne rozporządzenie o ochronie danych/ (Dz.Urz. UE L Nr 119, str.1), zwanego dalej RODO Urząd Gminy Mszana informuje:

1. Administratorem przekazanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, ul. 1-Maja 81 44-325 Mszana.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych w tutejszym Urzędzie pełni Pan Jerzy Mazur tel. 32 4759758.
3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe: imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania zbierane i przetwarzane będą na cele wymienione w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.2018.994).
4. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) lub innymi szczegółowymi przepisami prawa.
6. Dane mogą być udostępniane przez Administratora wyłącznie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie odrębnych przepisów.
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust.3.

Koszty funkcjonowania Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie za 2018 rok

Dział	Rozdz.	Treść	Wydatki ogółem (kol. 5 + 6)	Z tego:	
				Środki własne gminy	Otrzymane dotacje
1	2	3	4	5	6
851		Ochrona zdrowia	33.373,59	19.593,19	13.780,40
	85153	Zwalczanie narkomanii	6.500,00	0,00	6.500,00
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	26.641,19	19.593,19	7.048,00
	85195	Pozostała działalność	232,40	0,00	232,40
852		Pomoc społeczna	1.230.126,65	946.750,82	283.375,83
	85202	Domy Pomocy Społecznej	215.832,92	215.832,92	0,00
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenie z pomocy społecznej niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	10.364,13	0,00	10.364,13
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	127.828,92	85.302,15	42.526,77
	85215	Dodatki mieszkaniowe	16.947,00	16.947,00	0,00
	85216	Zasiłki stałe	80.722,23	0,00	80.722,23
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	597.264,38	495.501,68	101.762,70
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	7.108,93	7.108,93	0,00
	85230	Pomoc w zakresie dożywiania	84.513,00	36.513,00	48.000,00
	85295	Pozostała działalność	89.545,14	89.545,14	0,00
855		Rodzina	7.460.273,11	145.173,47	7.315.099,64
	85501	Świadczenie wychowawcze	4.886.773,50	52.570,83	4.834.202,67
	85502	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.205.690,51	57.365,05	2.148.325,46
	85503	Karta Dużej Rodziny	216,51	0,00	216,51
	85504	Wspieranie rodziny	352.206,51	19.851,51	332.355,00
	85508	Rodziny zastępcze	15.386,08	15.386,08	0,00
RAZEM			8.723.773,35	1.111.517,48	7.612.255,87

Część opisowa do wydatków za 2018 rok ze środków własnych gminy

Rozdział 85154 – Przeciwdziałanie alkoholizmowi

W rozdziale 85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi wykorzystano kwotę 19.593,19 złotych, z przeznaczeniem na wydatki związane z funkcjonowaniem świetlicy środowiskowej w Połomi, a w szczególności na: wypłatę wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń wychowawcy świetlicy, zakup materiałów biurowych, środków czystości oraz materiałów do prowadzenia zajęć, zakup żywności dla dzieci uczęszczających do Świetlicy, wynajem pomieszczeń, opłaty za zużycie energii elektrycznej, badanie okresowe i szkolenie pracownika, opłaty za telefon stacjonarny, pokrycie kosztów delegacji służbowych, odpisy na ZFŚS.

Rozdział 85202 – Domy pomocy społecznej

W rozdziale 85202 Domy Pomocy Społecznej wykorzystano kwotę 215.832,92 złotych z przeznaczeniem na opłacenie pobytu mieszkańców (7 osób) gminy Mszana w domach pomocy społecznej. Średni koszt 1 osoby wynosi ok. 2.781 złotych miesięcznie.

Rozdział 85214 – Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe

W rozdziale 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe wykorzystano 85.302,15 złotych z przeznaczeniem na: wypłatę zasiłków celowych na żywność, odzież, opał, lekarstwa itp., pomoc rzeczowa, udzielenie schronienia.

Rozdział 85215 – Dodatki mieszkaniowe

W rozdziale 85215 Dodatki mieszkaniowe wykorzystano 16.947,00 złotych z przeznaczeniem na: wypłatę dodatków mieszkaniowych dla 2 osób.

Rozdział 85219 – Ośrodki Pomocy Społecznej

W rozdziale 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej wykorzystano kwotę 495.501,68 złotych z przeznaczeniem na: wypłatę wynagrodzeń wraz z pochodnymi, wydatki rzeczowe nie zaliczane do wynagrodzeń (wynikające z przepisów BHP), wypłatę umów zleceń, zakup materiałów biurowych, druków, prenumerata prasy fachowej, środki czystości, zakup akcesoriów komputerowych, artykułów przemysłowych, opłaty za zużytą energię elektryczną, wodę i ogrzewanie, badania okresowe pracowników, usługi informatyczne, hosting danych, opłaty pocztowe, usługi radcy prawnego, usługi inspektora ochrony danych osobowych, opłaty za śmieci i ścieki, dzierżawę kserokopiarki i inne, opłaty za dostęp do Internetu, rozmowy telefoniczne, delegacje służbowe, ryczałty samochodowe, ubezpieczenie majątku, odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, szkolenia pracowników, aktualizacje oprogramowania.

Rozdział 85228 – Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

W rozdziale 85228 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze wykorzystano 7.108,93 złotych z przeznaczeniem na wypłatę umowy zlecenia wraz z pochodnymi dla osób świadczących usługi opiekuńcze.

Rozdział 85230 – Pomoc w zakresie dożywiania

W rozdziale 85230 Pomoc w zakresie dożywiania wykorzystano 36.513,00 złotych z przeznaczeniem na pokrycie kosztów dożywiania dzieci w szkołach i przedszkolach oraz zasiłków na zakup posiłku.

Rozdział 85295 – Pozostała działalność

W rozdziale 85295 Pozostała działalność wykorzystano kwotę 89.545,14 złotych, z przeznaczeniem na: wypłatę wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń pracownika Świetlicy Środowiskowej w Połomi, wypłatę umowy zlecenie psychologa wraz z pochodnymi, zakup paczek na powiatowe mikołajki, dla osób niepełnosprawnych, dla dzieci i pozostałe wydatki podczas spotkań opłatkowych, wydatki związane z bankiem żywności, organizację „Śniadania Wielkanocnego” dla osób samotnych, zakup kopert życia.

Rozdział 85501 – Świadczenie wychowawcze.

W rozdziale 85501 Świadczenie wychowawcze wydatkowano kwotę 52.570,83 złotych, z przeznaczeniem na: wypłatę wynagrodzeń wraz z pochodnymi oraz odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.

Rozdział 85502 – Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego.

W rozdziale 85502 Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego wydatkowano kwotę 57.365,05 złotych, z przeznaczeniem na: wypłatę wynagrodzeń wraz z pochodnymi, zakup druków i materiałów biurowych, środków czystości, opłaty pocztowe, serwis techniczny programu, aktualizacje oprogramowania, usługi radcy prawnego i usługi informatyczne, opłacenie energii elektrycznej, opłaty za telefon, odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.

Rozdział 85504– Wspieranie rodziny

W rozdziale 85504 Wspieranie rodziny wykorzystano kwotę 19.851,51 złotych związaną z wydatkami na wynagrodzenia asystenta rodziny wraz z pochodnymi, ryczałt samochodowy dla asystenta rodziny oraz odpisy na ZFŚS.

Rozdział 85508 – Rodziny zastępcze

W rozdziale 85508 Rodziny zastępcze wykorzystano kwotę 15.386,08 złotych związaną z wydatkami na opiekę i wychowanie dzieci przebywających w pieczy zastępczej (7 osób).

Część opisowa do wydatków za 2018 rok z otrzymanych dotacji

Rozdział 85153 i 85154 – Zwalczenie narkomanii i przeciwdziałanie alkoholizmowi

W rozdziałach tych wykorzystano kwotę 13.548,00 złotych, z przeznaczeniem na wydatki związane z realizacją zadania „Dodaj mi skrzydeł”, a w szczególności: zakup materiałów do prowadzenia zajęć plastycznych i manualnych, koszty organizacji wycieczek (Park linowy, Park Nauki i Rozrywki w Krasiejowie), koszty organizacji zajęć dla dzieci (warsztaty tworzenia naszyjników, tworzenia albumów, kurs pierwsze pomocy, wejście na basen w Połomi), zatrudnienie psychologa i socjoterapeuty, zakup żywności w celu przygotowania posiłków.

Rozdział 85195 – Pozostała działalność

W rozdziale 85195 Pozostała działalność wykorzystano kwotę 232,40 złotych, z przeznaczeniem na wydatki związane z kosztami wydawania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni, zgodnie z art. 7 ust. 4 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Rozdział 85213 – Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.

W rozdziale 85213 Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej wydatkowano kwotę 10.364,13 złotych, z przeznaczeniem na opłacenie składek zdrowotnych od wypłaconych świadczeń pielęgnacyjnych i zasiłków stałych.

Rozdział 85214 – Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe

W rozdziale 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe złotych wykorzystano 42.526,77 złotych z przeznaczeniem na wypłaty zasiłków okresowych.

Rozdział 85216 – Zasiłki stałe

W rozdziale 85216 Zasiłki stałe wykorzystano 80.722,23 złotych z przeznaczeniem na wypłaty zasiłków stałych.

Rozdział 85219 – Ośrodki Pomocy Społecznej

W rozdziale 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej wykorzystano kwotę 101.762,70 złotych z przeznaczeniem na wypłatę wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń dla pracowników socjalnych oraz na wypłatę wynagrodzenia dla opiekuna prawnego.

Rozdział 85230 – Pomoc w zakresie dożywiania

W rozdziale 85230 Pomoc w zakresie dożywiania wykorzystano 48.000,00 złotych z przeznaczeniem na pokrycie kosztów dożywiania dzieci w szkołach i przedszkolach oraz wypłaty zasiłków na zakup posiłku.

Rozdział 85501 – Świadczenie wychowawcze

W rozdziale 85501 Świadczenie wychowawcze wydatkowano kwotę 4.834.202,67 złotych, z przeznaczeniem na: wypłatę świadczeń wychowawczych, wypłatę wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń, opłaty pocztowe, usługi radcy prawnego i informatyczne, odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, delegacje służbowe i szkolenia pracowników, zakup druków, materiałów biurowych, opłaty za energię i telefon.

Rozdział 85502 – Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego.

W rozdziale 85502 Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego wydatkowano kwotę 2.148.325,46 złotych z przeznaczeniem na: wypłatę świadczeń rodzinnych: zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami, świadczeń opiekuńczych oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, zasiłków dla opiekuna, świadczeń rodzicielskich, świadczenia „Za życiem”, wypłatę wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń, opłacenie składek społecznych od wypłaconych świadczeń pielęgnacyjnych oraz od zasiłków dla opiekuna, opłaty pocztowe, serwis techniczny oprogramowania komputerowego, szkolenia pracowników, usługi prawne, informatyczne zakup materiałów biurowych i druków.

Rozdział 85503 – Karta Dużej Rodziny

W rozdziale 85503 Karta Dużej Rodziny wykorzystano kwotę 216,51 z przeznaczeniem na pokrycie kosztów obsługi w zakresie realizacji zadania Karta Dużej Rodziny.

Rozdział 85504– Wspieranie rodziny

W rozdziale 85504 Wspieranie rodziny wydatkowano kwotę na wynagrodzenie asystenta rodziny w wysokości 16.475,00 oraz wydatki związane z obsługą zadania „Dobry start” w kwocie 315.880,00. na kwotę tę składa się wypłata jednorazowego świadczenia Dobry Start (1019 dzieci) oraz koszty obsługi tego zadania m.in. dodatki dla pracowników, zakup oprogramowania, druków, materiałów biurowych, szkolenie pracownika itp.

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr
Rady Gminy Mszana
z dnia

REGULAMIN

w sprawie udziału w Programie Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Mszana w latach 2018-2022, dotyczącego wymiany kotłów c.o., w budynkach zgłoszonych do użytkowania

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o :

- 1) Dotacji – rozumie się przez to wypłatę ze środków budżetu gminy na pokrycie części kosztów poniesionych w związku z modernizacją źródła ciepła, pozyskanych przez gminę z WFOŚiGW w Katowicach w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Mszana na lata 2018-2022.
- 2) Inwestorze - rozumie się przez to osobę fizyczną będącą właścicielem, współwłaścicielem, posiadaczem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Mszana,
- 3) Programie - rozumie się przez to Program Ograniczania Niskiej Emisji na terenie Gminy Mszana w latach 2018-2022
- 4) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Mszana,
- 5) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Mszana,
- 6) WFOŚiGW - rozumie się przez to Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
- 7) Operatorze Programu - rozumie się przez to zespół pracowników Urzędu Gminy Mszana, powołany Zarządzeniem Wójta Gminy Mszana.
- 8) Budynku mieszkalnym - rozumie się przez to budynek mieszkalny, w którym co najmniej 70% powierzchni stanowi część mieszkalna (dotyczy sytuacji, gdy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza) i został oddany do użytkowania przed datą 1 września 2017 roku
- 9) Kotle węglowym z automatycznym załadunkiem paliwa- rozumie się przez to kocioł 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012, posiadający certyfikat emisyjno-energetyczny, wydany przez jednostkę certyfikującą akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji lub inną jednostkę certyfikującą w Europie będącą sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European cooperation for Accreditation).
- 10) Kotle na pellet – rozumie się przez to kocioł na pellet 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012, posiadający certyfikat emisyjno-energetyczny, wydany przez jednostkę certyfikującą akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji lub inną jednostkę certyfikującą w Europie będącą sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European cooperation for Accreditation).
- 11) Wyeksploatowanym, nieefektywnym kotle gazowym – rozumie się przez to kocioł gazowy użytkowany minimum 10 lat.

§ 2. 1. Program przewiduje dofinansowanie do pokrycia części kosztów wymiany starych źródeł ciepła, w budynkach mieszkalnych oddanych do użytkowania, pod warunkiem otrzymania przez Gminę na ten cel dofinansowania z WFOŚiGW w Katowicach w wysokości założonej we wniosku o dofinansowanie. Realizacja inwestycji może nastąpić dopiero po dniu złożenia przez Gminę

Mszana wniosku o dofinansowanie do WFOŚiGW w Katowicach. Inwestycje zrealizowane przed datą złożenia przez Gminę Mszana wniosku o dofinansowanie do WFOŚiGW nie będą podlegały dofinansowaniu w ramach Programu.

2. Warunkiem przystąpienia do Programu w roku 2019 jest złożenie w Urzędzie wniosku, **który został poprzedzony złożeniem deklaracji wstępnej na dany rok**, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, w którym Inwestor oświadcza że:

- a) jest Inwestorem i zapoznał się z regulaminem;
- b) budynek został oddany do użytkowania **przed datą 1 września 2017 roku** (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) i jest budynkiem mieszkalnym;
- c) w budynku istnieje stare źródło ciepła;
- d) Inwestor nie korzystał z dofinansowania udzielonego przez Gminę Mszana na wymianę źródła ciepła w roku 2015, 2016 lub 2018;
- e) nie posiada zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Mszana;
- f) wyraża zgodę na przeprowadzenie przez pracowników Urzędu Gminy kontroli dotyczącej prawidłowości wykonania przedmiotowej inwestycji, w trakcie oraz po jej zakończeniu;
- g) udziela informacji dotyczącej starego źródła ciepła oraz budynku, w którym ma nastąpić wymiana źródła ciepła.

3. Do wniosku należy złożyć następujące załączniki:

- a) kserokopię tytułu prawnego do władania nieruchomością (akt notarialny, wypis z księgi wieczystej nie starszy niż 12 miesięcy lub oświadczenie o posiadanym prawie własności nieruchomości)
- b) oświadczenie, stanowiące załącznik nr 3, że wymiana kotła następuje w związku z usunięciem tradycyjnego, niskosprawnego, wyeksploatowanego kotła.

4. Jeżeli złożony wniosek jest niekompletny lub niewłaściwie wypełniony, Inwestor zostanie wezwany do usunięcia braków uniemożliwiających jego rozpatrzenie. Nieuzupełnienie braków w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

5. Wnioski zgłoszone do Programu, w związku z ograniczoną liczbą miejsc, będą realizowane na podstawie kolejności składania ich w Urzędzie.

~~6. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski poprzedzone złożonymi Anketami informacyjnymi dotyczącymi udziału w Programie Ograniczania Niskiej Emisji na terenie Gminy Mszana na rok 2019. Wnioski te zostaną przyjęte do dofinansowania, pod warunkiem kwalifikowalności inwestycji zgodnie z wytycznymi WFOŚiGW oraz niniejszym Regulaminem.~~

7. Nabór wniosków nastąpi w terminie umożliwiającym aplikowanie o środki z WFOŚiGW.

8. Informacja o terminie składania wniosków wywieszona będzie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie oraz na stronie internetowej www.mszana.ug.gov.pl

9. Po zakończeniu naboru wniosków i ich weryfikacji, Operator Programu sporządzi listę podstawową i rezerwową Inwestorów.

10. W przypadku rezygnacji Inwestora wstępnie zakwalifikowanego do udziału w Programie dopuszcza się wprowadzenie zamiennie innego Inwestora z listy rezerwowej, o której mowa w § 2 pkt.9

11. W przypadku wolnych miejsc na realizację poszczególnych zadań dopuszcza się przeprowadzenie dodatkowego naboru z zachowaniem § 2 pkt 8

§ 3. 1. Zakres zadań Programu Ograniczania Niskiej Emisji:

- 1) Wymiana tradycyjnego, wyeksploatowanego kotła węglowego na:

a) Kocioł węglowy z automatycznym załadunkiem paliwa, 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012, posiadający certyfikat emisyjno-energetyczny, wydany przez jednostkę certyfikującą akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji lub inną jednostkę certyfikującą w Europie będącą sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European cooperation for Accreditation).

lub

b) Kocioł gazowy z zamkniętą komorą spalania lub kocioł gazowy kondensacyjny lub

c) Kocioł na pellet 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012, posiadający certyfikat emisyjno-energetyczny, wydany przez jednostkę certyfikującą akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji lub inną jednostkę certyfikującą w Europie będącą sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European cooperation for Accreditation).

2) Wymiana wyeksploatowanego, nieefektywnego kotła gazowego na kocioł gazowy z zamkniętą komorą spalania lub kondensacyjny.

2. Realizacja zadania powinna nastąpić w terminie do 15 listopada danego roku, w którym Wnioskodawca zawarł umowę dotacji.

3. Wypłata dotacji nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia przez Inwestora kompletnego sprawozdania, jednak nie później niż do 30 listopada danego roku, w którym Wnioskodawca zawarł umowę dotacji.

4. Przyjmuje się, że dotacja dla zadania określonego w :

1) ust.1 pkt 1 podpunkt a), c) - może być udzielona w wysokości 40% kwoty wynikającej z faktury VAT lub rachunku przedłożonego przez Inwestora i nie więcej niż 5.000zł

2) ust.1 pkt. 1 podpunkt b) oraz pkt 2 – może być udzielona w wysokości 50% kwoty wynikającej z faktury VAT lub rachunku przedłożonego przez Inwestora i nie więcej niż 5.000zł

§ 4.1. Podstawą wypłaty środków z budżetu Gminy jest umowa dotacji zawarta z Dotowanym.

2. W przypadku nie podpisania umowy przez Inwestora w terminie 7 dni od zawiadomienia, Inwestor traci możliwość uzyskania dofinansowania i w takim przypadku do dofinansowania należy kwalifikować w kolejności osoby z listy rezerwowej o której mowa w § 2 pkt.9.

Powyższe postanowienie ma odpowiednie zastosowanie do osób z listy rezerwowej, które nie podpiszą umowy w terminie podanym w zawiadomieniu lub nie będą spełniać warunków do dofinansowania.

§ 5.1. Po zrealizowaniu inwestycji, w terminie określonym w umowie, do Urzędu należy dostarczyć następujące dokumenty:

1) sprawozdanie końcowe, stanowiące załącznik 4;

2) oryginał faktury VAT lub rachunku za zakup i wykonanie roboty budowlano-montażowej, wystawiony po dniu zawarcia umowy;

Oryginał dokumentu potwierdzającego zakup lub wykonanie robót budowlano-montażowych pozostaje w siedzibie Urzędu Gminy do momentu zaakceptowania rozliczenia przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, po czym zostanie niezwłocznie zwrócony Inwestorowi.

3) oświadczenie, stanowiące załącznik 5, że zdemontowane urządzenie grzewcze zostało przekazane do zniszczenia w sposób uniemożliwiający jego ponowny montaż;

4) dokument ze składowiska odpadów o przyjęciu i wyłomowaniu;

5) w przypadku kotłów:

- a) węglowych należy dostarczyć w zależności od zakresu wykonywanych robót prawomocne pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych oraz ważny certyfikat energetyczno-emisyjny kotła wydany przez akredytowane laboratorium.

W przypadku pozwolenia na budowę potwierdzenie o zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy lub pozwoleniu na użytkowanie.

- b) gazowych, należy dostarczyć w zależności od zakresu wykonywanych robót prawomocne pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, protokół odbioru instalacji gazowej - główna próba szczelności. W przypadku pozwolenia na budowę potwierdzenie o zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy lub pozwoleniu na użytkowanie.

2. Na podstawie dostarczonych dokumentów po zrealizowaniu zadania Urząd przeprowadzi kontrolę prawidłowości wykonania zadania.

3. Czynności kontrolne będzie wykonywał Operator Programu.

4. Zakres kontroli obejmuje w szczególności sprawdzenie:

- 1) zgodności złożonego wniosku ze stanem faktycznym,
- 2) wykonania zadania zgodnie z umową,
- 3) udokumentowania sposobu realizacji zadania.

5. Po dokonaniu czynności kontrolnych zostanie sporządzony protokół końcowy, stanowiący załącznik 6 do niniejszej uchwały.

§ 6. Rozliczenie dotacji nastąpi w terminie określonym w umowie zawartej pomiędzy Gminą a Inwestorem.

§ 7. Operator ma prawo dokonać kontroli realizacji zadania w okresie do 5 lat od daty rozliczenia zadania przez Inwestora.

§ 8. Inwestor jest zobowiązany do zachowania 5 letniego okresu trwałości liczonego od daty wypłaty dotacji. Jeżeli w okresie do 5 lat od wypłaty dotacji Wnioskodawca usunie nowe źródło ciepła, zainstaluje inne źródło c.o. lub zaniecha korzystania z paliw ekologicznych i powróci do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie, zobowiązany jest w terminie 15 dni od daty otrzymania pisemnego powiadomienia zwrócić dofinansowanie wraz z ustawowymi odsetkami, naliczonymi od daty otrzymania dotacji (nie dotyczy to wymiany urządzeń na urządzenie tego samego rodzaju, w związku z ich uszkodzeniem lub awarią).

Inwestycje planowane do realizacji w roku 2019

Lp.	Nazwa zadania	Wykonawca	Termin realizacji	Uwagi
Zadania inwestycyjne w trakcie realizacji – rozpoczęte w roku 2018				
1.	Rozbudowa budynku o dwa oddziały przedszkolne oraz salę wielofunkcyjną w obiekcie wielofunkcyjnym przy ul. 1 Maja 81 w Mszanie	Konsorcjum firm: 1. Fobud Sp. z o.o. – lider konsorcjum z siedzibą ul. Rzemieśnicza 13, 44-321 Marklowice 2. Fobud Frydecki Tomasz – członek konsorcjum z siedzibą ul. Rzemieśnicza 13, 44-321 Marklowice	do dnia 28.06.2019 r.	UMOWA zawarta w dniu 20.07.2018 r. wynagrodzenie kosztorysowe 2 750 000,48 zł brutto
2.	Termomodernizacja budynków Zespołu Szkół w Mszanie wraz z przebudową	POL-KATO II FHU AGNIESZKA CIOSEK z siedzibą w Katowicach [40-872] ul. Zawiszy Czarnego 16A	do dnia 19.09.2019 r.	UMOWA zawarta w dniu 09.11.2018 r. wynagrodzenie kosztorysowe 3 789 000,00 zł brutto
3.	Termomodernizacja budynku szatni sportowej w Mszanie	Konsorcjum firm: 1. Pani Celina Marcinek działająca pod firmą Przedsiębiorstwo Budowlane „Marcinek” Celina Marcinek ul. Raciborska 35A, 44-362 Rogów będąca liderem konsorcjum 2. Pan Artur Marcinek działający pod firmą Zakład Produkcyjno Remontowo Budowlany Artur Marcinek ul. Długa 61C, 44-373 Wodzisław Śl. Partner konsorcjum	do dnia 15.05.2019 r.	UMOWA zawarta w dniu 15.11.2018 r. , wynagrodzenie kosztorysowe wynosi: 1 685 100,00 zł brutto

Zadania inwestycyjne do realizacji w roku 2019

4.	Projekt pn: „Udostępnienie Odry i Olzy” • Modernizacja ścieżek rowerowych • Zegar wolnostojący • Miejsca odpoczynku: wiaty z ławostołami • Miejsca postojowe pod parkowanie pojazdów turystycznych		II/III kwartał	
5.	Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego " Budowy Drogi Głównej Południowej" na odcinku od drogi wojewódzkiej nr 935 w Rydułtowach do połączenia z ul. Wodzisławską w Mszanie - cel: poprawa komunikacji powiatu wodzisławskiego.	Inwestycja realizowana przez Miasto Wodzisław Śl.	30 listopad 2019 r.	Do zapłaty rok 2019 176.510,36 zł
6.	Oświetlenie centrum sołectwa Połomia 1.dokumentacja projektowa podświetlenia zespołu figuralnego w Połomi. 2. Wykonanie podświetlenia	1. Pracownia Projektów Elektrycznych "ELEKTROPLAN" Andrzej BERNAT z siedzibą ul. Żeromskiego 1/2, 44-240 Żory	do 5 miesięcy od zawarcia umowy	Umowa zawarta w dniu 04.02.2019r. Wykonanie oświetlenia po otrzymaniu pozwolenia na budowę
7.	Rozbudowa placu zabaw do dzieci przy altanie sołeckiej w Mszanie			Zgłoszenie remontu I półrocze Wykonanie II półrocze