

Protokół nr 19/2018

ze wspólnego posiedzenia Komisji Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Finansów
Rady Gminy Mszana z dnia 19 marca 2018 r.

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 14.30 w Sali posiedzeń Urzędu Gminy w Mszanie. Otworzył je i prowadził Przewodniczący Rady Gminy Andrzej Kaperczak. Pan Przewodniczący przywitał obecnych radnych i pracowników Urzędu Gminy – listy obecności stanowią załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do protokołu. Nieobecny na posiedzeniu był Radny Adam Brudny.

Przewodniczący poinformował, że zwołano połączone posiedzenie ze względu na zbieżne tematy prac obu komisji. Odczytał porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji Spraw Społecznych Rady Gminy z dn. 26 lutego 2018 r.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów Rady Gminy z dn. 5 marca 2018 r.
3. Analiza kosztów funkcjonowania jednostek oświatowych za 2017 r.
4. Analiza kosztów funkcjonowania i działalności instytucji kultury za 2017 r. oraz plany działań na 2018 r.
5. Sprawy bieżące.

i ze względu na zaproszonych gości – dyrektorów szkół i placówek oświatowych, rozpoczął od pkt. 3.

Ad. 3.

Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2017 rok Zespołu Szkół w Gogołowej przedstawiła Pani Grażyna Chachulska, dyrektor Zespołu Szkół w Gogołowej. Informacja stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Pytania zadawali:

- Radny Piotr Kuczera: na jakim saldzie dodatnim szkoła skończyła rok?

- Pani Dyrektor odpowiedziała, że w większości rozdziałów wykonanie wyniosło prawie 99 %. Najwięcej środków pozostało w projekcie unijnym, środki te zostaną przesunięte na obecny rok, aby nie przepadły. Koordynator projektu pisał już o zgodę na ich przesunięcie do instytucji zarządzającej. Oszczędności zostały na płacach nauczycieli, szkoła chce dokupić pomocy dydaktycznych.

- Skarbnik Gminy Małgorzata Gąsior poinformowała, że wszystkie niewykonane wydatki w ramach projektów unijnych szkół w 2017 roku zostaną przesunięte na kolejny, obecny rok, uchwałą, której projekt zostanie przedstawiony w dalszej części komisji.

O godz. 14.12 do sali obrad weszła Radna Wiesława Tatarczyk-Sitek.

- Pani Dyrektor Chachulska dodała, że pozostały także środki w rozdziale 80150 – Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży.

- Na pytanie Radnego Tomasza Mrowca, ile zostało tam środków, pani Dyrektor odpowiedziała, że wydatkowano 131 tys. złotych, przy planie 229,5 tys. złotych.

Więcej pytań nie było.

Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2017 rok Szkoły Podstawowej w Mszanie przedstawiła księgowa placówki Pani Ewa Petlakowska. Informacja stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Pytania zadawali:

- Radny P. Kuczera - komu przysługują zapomogi zdrowotne i kto je przyznaje?
- Odpowiedzi udzieliła Dyrektor SP w Mszanie Dorota Pukowiec - do przyznawania zapomóg jest powołana w szkole komisja. O zapomogę mogą wnioskować pracownicy oraz emeryci, wnioski są zbierane dwa razy do roku. Środki są wypłacane z funduszu świadczeń socjalnych. W ramach zapomogi zdrowotnej jest także udzielanie wsparcia do szkół korekcyjnych.
- Na pytanie Radnego P. Kuczery, ile osób z tego korzysta, Pani Dyrektor odpowiedziała, że rocznie ok. 10-12 osób.
- Na pytanie Przewodniczącego RG Andrzeja Kaperczaka, jakie było w sumie wykonanie budżetu, księgowa Ewa Petlakowska odpowiedziała, że na większości działów 99 %, jedynie w rozdziale 80146 – Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli – 70 %, a w rozdziale dotyczącym realizacji projektu „Edukacja na miarę potrzeb” – 76,3 %.

O godz. 14.20 do sali narad weszli Radni Jolanta Cieślik i Marek Kotula.

- Radny Łukasz Mura zapytał, jak jest naliczany dodatek wiejski?
- Pani Księgowa wyjaśniła, że jest to 10 % stawki zasadniczej nauczyciela. Jest to obligatoryjny dodatek, jego wysokość zależy od stopnia awansu zawodowego. Dla stażysty to ok. 230 zł, dla nauczyciela dyplomowanego - ok. 320 zł.
- Kierownik Referatu AEI w Urzędzie Gminy, Pani Katarzyna Bylicka dodała, że dodatek wiejski nie stanowi elementu wynagrodzenia, jest to świadczenie socjalne. Więcej pytań nie było.

O godz. 14.25 do sali narad wszedł Radny Sebastian Berger.

Informację o przebiegu wykonania budżetu za 2017 rok Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Połomi przedstawiła Dyrektor placówki Pani Urszula Wrońska. Informacja stanowi załącznik nr 5 do protokołu.
Do informacji nie było pytań.

Informację o przebiegu wykonania budżetu Gminnego Przedszkola w Mszanie za 2017 rok przedstawiła księgowa placówki Pani Beata Gierczyk. Plan wykonano w 98 %. Informacja stanowi załącznik nr 6 do protokołu.
Do informacji nie było pytań.

Ad. 4

Sprawozdanie z wykonania dochodów i wydatków za okres od 01.01.2017 do 31.12.2017 przez Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mszanie przedstawiła księgowa placówki Pani Blandyna Nowak. Informacja stanowi załącznik nr 7 do protokołu.
Do informacji nie było pytań.

Działania Ośrodka na 2018 rok przedstawił Dyrektor Ośrodka Rafał Jabłoński. Dzięki umowie promocyjnej z Jastrzębską Spółką Węglową GOKiR może sobie pozwolić na organizację imprez większego kalibru. Pan Dyrektor omówił plany najbliższych imprez:

- 24 marca: Festiwal Palmy w Parku Aktywnej Rekreacji w Mszanie
- 7 kwietnia: Gala Śląskich Szlagierów w Połomi
- kwiecień: cykl warsztatów "Wzór na wiosnę" - organizacje zajmujące się rękodziełem przeprowadzą cykl warsztatów
- 13 maja: Międzynarodowa Wystawa Psów Rasowych w Połomi
- 1 czerwca: Dzień Dziecka w Ośrodkach Kultury: zabawy przy każdym ośrodku kultury
- 16-17 czerwca: Śląski Maraton Rowerowy
- 30 czerwca - Piknik militarny w Mszanie

- 4 sierpnia - festyn z okazji jubileuszu 50-lecia Płomienia Połomia

- 2 września - Dożynki Gminne

GOKiR przygotowuje też projekt do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego na organizację imprezy w sierpniu.

Na potrzeby warsztatów ceramicznych został zakupiony specjalny piec do wypalania, dzięki temu możliwe będzie organizowanie tych cieszących się wśród mieszkańców zajęć w szerszym zakresie. Umowa z JSW wygasa w czerwcu 2018 roku. Następnie dyrektor GOKiR składa do Spółki sprawozdanie z wykonanych działań.

Do informacji nie było pytań.

O godz. 14.40 do sali narad weszła Radna Beata Wieszołek.

Sprawozdanie z wykonania dochodów i wydatków za okres od 01.01.2017 do 31.12.2017 przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Mszanie przedstawiła księgowa placówki Pani Blandyna Nowak. Informacja stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Do sprawozdania nie było pytań.

Sprawozdanie z działalności za 2017 rok oraz plany działań na 2018 przedstawiła Dyrektor placówki Pani Irena Kuś - informacje stanowią załączniki nr 9 i 10 do protokołu.

Do informacji nie było pytań.

Ad. 1

Głosowanie w sprawie zatwierdzenia protokołu z posiedzenia Komisji Spraw Społecznych Rady Gminy z dn. 26 lutego 2018 r. przeprowadziła Przewodnicząca Komisji Jolanta Cieślik. Protokół przyjęto jednogłośnie.

Ad. 2

Głosowanie w sprawie zatwierdzenia protokołu z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów z dn. 5 marca 2018 r. przeprowadziła Przewodnicząca Komisji Beata Wieszołek. Protokół został jednogłośnie przyjęty przez członków ww. komisji.

Ad. 5

W sprawach bieżących Komisje opiniowały projekty uchwał:

a/ w sprawie zmiany uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mszana na lata 2018 – 2026,

Projekt omówiła Skarbnik Małgorzata Gąsior. W związku z wprowadzonymi zmianami w budżecie Gminy zachodzi konieczność aktualizacji informacji zawartych w WPF. Doprowadzono do zgodności planu dochodów i wydatków oraz kwot wydatków ujętych w załączniku nr 2 - Wykaz przedsięwzięć do WPF.

- Radny P. Kuczera zwrócił uwagę, że do każdej ze szkół dokłada się na ten rok środki. Z czego to wynika?

- Pani Skarbnik wyjaśniła, że chodzi o niewykorzystane w ubiegłym roku środki z projektów unijnych, które przesuwa się w WPF na rok bieżący.

Więcej pytań nie było.

Radni jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

b/ w sprawie zmiany budżetu Gminy Mszana na 2018 rok,

Projekt omówiła Pani Skarbnik M. Gąsior. W budżecie zwiększa się plan dochodów o kwotę 342.205,52 zł, w tym:

1. Dział 758 Rozdz.75801 – Subwencja oświatowa – 57.113,00

2. Dział 801 Rozdz.80101 – Środki na projekcie „Ułatwić start” w SP Połomi – 23.470,53

3. Dział 801 Rozdz.80195 – Środki na projekt „Edukacja na miarę potrzeb” – 122.862,28
4. Dział 801 Rozdz.80195 – Środki na projekcie „Szkoła twórczych rozwiązań” – 78.759,71
5. Dział 921 Rozdz.92120 – Dofinansowanie z Konkursu Przedsięwzięć Inicjatyw Lokalnych na zadanie pn „Remont konserwatorski Zespołu Figuralnego położonego w Połomi – 60.000,00

Zmniejsza się plan dochodów budżetu o kwotę 29.542,00 zł:

1. Dział 801 Rozdz.80104 – Dotacja celowa z budżetu państwa na wychowanie przedszkole – 29.542,00 zł.

Zwiększa się także plan wydatków budżetu gminy na 2018 r. o kwotę 375.092,52 zł, w tym:

1. Dział 801 Rozdz.80101 – Środki na projekt „Ułatwić start” w SP Połomi – 23.470,53
2. Dział 801 Rozdz.80195 – Środki na projekt „Edukacja na miarę potrzeb” – 122.862,28
3. Dział 801 Rozdz.80195 – Środki na projekcie „Szkoła twórczych rozwiązań” – 78.759,71
4. Dział 921 Rozdz.92120 – Środki na zadanie pn „Remont konserwatorski Zespołu Figuralnego położonego w Połomi – 150.000,00

Zmniejsza się plan wydatków budżetu gminy na 2018 r. o kwotę 62.429,00 zł:

1. Dział 901 Rozdz.90003 – Zakup usług pozostałych „Akcja zima” – 62.429,00 zł

Pani Skarbnik poinformowała o konieczności zabezpieczenia środków na remont zespołu figuralnego w Połomi. Należy zabezpieczyć 150 tys. zł po stronie wydatków. Jest możliwość pozyskania dotacji, projekt należy złożyć do 30 marca, do tego czasu muszą już być zabezpieczone środki w budżecie.

Głos zabrał Wójt Mirosław Szymanek zwracając uwagę, że stawki za odnawianie zabytków są bardzo wysokie. Początkowy kosztorys wynosił 250 tys. złotych, po weryfikacji koszty oszacowano na 150 tys. Wójt zaznaczył, że ma nadzieję, iż po przetargu cena okaże się nieco niższa, choć inne przetargi pokazują, że stawki są coraz wyższe. Zaznaczył, że gmina od dawna zabiega o środki na remont zespołu figuralnego znajdującego się w centrum Połomi. Są one w bardzo złym stanie.

Z-ca Wójta Błażej Tatarczyk dodał, że figury muszą być odnawiane pod okiem konserwatora, tak zwaną metodą młotkową, a wszystkie użyte do renowacji materiały muszą zostać zatwierdzone przez konserwatora zabytków. Spośród figur najbardziej zniszczony jest krzyż misyjny.

- Radny P. Kuczera zapytał, z jakich środków Gmina chce pozyskać dofinansowanie - czy z ministerstwa kultury i zapytał, czy nie można pozyskać dodatkowych środków od konserwatora zabytków?

- Z-ca wójta odpowiedział, że staramy się o środki z Urzędu Marszałkowskiego, Wydziału Terenów Wiejskich.

- Wójt dodał, że warto spróbować zwrócić się do konserwatora, nie wiadomo jednak, czy będzie dopuszczone podwójne dofinansowanie.

- Pani Skarbnik dodała, że z dokumentów wynika, że nie może być finansowania z innych środków publicznych, za wyjątkiem funduszu sołeckiego.

- Radny Marek Kotula zapytał, jak wygląda możliwość remontu krzyży przydrożnych, stojących na prywatnych działkach? Czy jest możliwość pozyskania środków zewnętrznych, czy wyłącznie rodziny fundatorów muszą dbać i remontować krzyże?

Z-ca wójta odpowiedział, że krzyże przydrożne nie są faktycznie zabytkami, są ujęte tylko w ewidencji gminnej. Nie obowiązują względem nich wymogi konserwatorskie.

- Na pytanie Pana Radnego Kotuli, co jeśli krzyż stoi w pasie drogi powiatowej, czy konieczne są zgody z powiatu, Z-ca wójta odpowiedział, że musi być dokument zajęcia pasa drogowego, jeśli jest to w pasie drogi powiatowej, to trzeba załatwiać w starostwie.

Więcej pytań nie było.

W głosowaniu Radni jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

c/ w sprawie uchwalenia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mszana w 2018 r.

Projekt omówiła Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej Dorota Rajszyś. Ustawa o ochronie zwierząt zobowiązuje Radę Gminy do określenia w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca, Programu, który obejmuje swoim zakresem realizację takich zadań jak:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Projekt programu został przekazany do zaopiniowania powiatowemu lekarzowi weterynarii, organizacjom społecznym, których statutowym celem jest ochrona zwierząt oraz dzierżawcom lub zarządcom obwodów łowieckich, działających na obszarze Gminy Mszana.

Pytania zadawali:

- Radny Ł. Mura - kto ponosi koszty odłowienia bezpańskiego psa?

- Pani Kierownik odpowiedziała, że Gmina. Jest podpisana umowa z weterynarzem, do dwóch tygodni taki pies przebywa u niego, szuka się właściciela lub osoby, która chce zwierzę adoptować. Gdy to się nie uda, pies trafia do schroniska. Gmina jest obciążana kosztami - płaci jednorazową, dość wysoką opłatę za umieszczenie zwierzęcia w schronisku.

Więcej pytań nie było.

W głosowaniu Radni jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt.

d/ w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu,

Projekt omówiła Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej Dorota Rajszyś.

Gmina chce przeznaczyć 200 tys. zł na zadania na drogach powiatowych. Tak jak w latach poprzednich potrzeba jest uchwały RG w sprawie przekazania pomocy finansowej powiatowi, następnie Rada Powiatu podejmuje uchwałę ws. przyjęcia pomocy finansowej. Szczegóły zadań określi porozumienie spisane pomiędzy Gminą Mszana a Powiatem Wodzisławskim.

Pytania zadawali:

- Radny P. Kuczera zapytał, czy w planach Gminy priorytetem jest budowa chodnika wzdłuż ulicy Centralnej w Połomi, a jeśli nie, to Radny chce wiedzieć, jakie inwestycje w ramach porozumienia z Powiatem będą realizowane.

- Wójt M. Szymanek odpowiedział, że na budowę chodnika w Połomi planuje przeznaczyć 100 tys. (drugie tyle dołoży Powiat). 50 tys. chce przeznaczyć na zadanie drogowe w Mszańcu – np. przekładkę zdewastowanego chodnika wzdłuż ul. 1 Maja, natomiast pozostałe 50 tys. być może na nakładkę asfaltową na ul. Centralnej w Połomi, o co mieszkańcy od dawna wnioskuje. Będzie to co prawda złamanie dotychczasowej polityki, że Gmina nie dokłada do remontów dróg powiatowych, tylko chodników, jednak przy stanowisku Powiatu, że remontuje tylko drogi, do których gminy dopłacają, wydaje się, że nasza gmina jest na straconej pozycji. Jeśli chcemy mieć remonty na drogach powiatowych, to niestety również musimy się do nich dokładać.

- Radny P. Kuczera potwierdził, że niestety Powiat stoi na tym twardym stanowisku i nic nie wskazuje na to, że zamierza je zmienić. Inne gminy dokładają do remontów na drogach powiatowych.
 - Przewodniczący RG A. Kaperczak powiedział, że trudno mu takie stanowisko zaakceptować. Nawet jeśli Gmina Mszana nie dokłada do remontów dróg powiatowych, Powiat powinien mieć spośród całości środków na remonty wyodrębnione pule dla każdej z gmin i prowadzić zadania na drogach sprawiedliwie. Choćby gmina nie dołożyła, jakieś prace przez Powiat powinny być wykonane.
 - Wójt powiedział, że myśli podobnie i wielokrotnie przedstawiał ten punkt widzenia w starostwie, ale przy stanowisku innych gmin, które dokładają do inwestycji na drogach powiatowych, nasza Gmina nie ma innego manewru. Blokowanie dróg, protesty raczej nic tu nie pomogą, raczej spowodują narastanie konfliktu.
 - Radny P. Kuczera poparł tok rozumowania Przewodniczącego RG – w budżecie na remonty dróg powiatowych powinna być pula dla każdej gminy i każda gmina powinna być ujęta w planie remontów.
 - Radny Łukasz Mura również się z tym zgodził, dodając jednak, że rozmowy z Powiatem w tym temacie, jak i remontów mostków, niewiele dają.
 - Radny M. Kotula wyraził nadzieję, że z zaplanowanych środków na remont chodników uda się wykonać przekładkę na ul. 1 Maja od sklepu Dino, bo chodnik jest tam w bardzo złym stanie.
 - Pan Wójt zapowiedział, że podział środków w ramach porozumienia z powiatem na konkretne inwestycje przedstawi i podda pod dyskusję na posiedzeniu Komisji Infrastruktury.
 - Na uwagę Radnego Ł. Mury, że niektóre drogi powiatowe mają wciąż nieuregulowany stan prawny, Sekretarz Gminy Joanna Szymańska odpowiedziała, że są takie przypadki. Procedury wydzielania dróg z prywatnych gruntów były wszczynane na wniosek właścicieli działek. Nie wszyscy tak zrobili. Nieruchomości drogowe z mocy prawa przeszły na rzecz zarządcy drogi, tj. np. powiatu lub gminy.
- Wynikła dyskusja, czy mieszkańcy płacą od tych działek podatek. Pani Sekretarz powiedziała, że jeśli w ewidencji gruntów działka jest oznaczona symbolem DR (droga) podatek wynosi 0 zł. Tematy te weryfikuje klasyfikator ze Starostwa Powiatowego.

Więcej pytań nie było.

Radni jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

e/ w sprawie podziału Gminy Mszana na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu,

Projekt uchwały omówiła Sekretarz Gminy Joanna Szymańska. Po zmianie Kodeksu Wyborczego Rada Gminy musi do końca marca br. podjąć ww. uchwałę. Przedstawiony projekt zakłada taki sam podział, jak został uchwalony w 2012 roku. Zmian dokonuje się bowiem tylko w uzasadnionych przypadkach – np. zmiany granic administracyjnych, liczby sołectw, czy liczby mieszkańców. Jediną przesłanką do zmiany dotychczas obowiązującej uchwały Rady Gminy Mszana jest zmiana podstawy prawnej. Pani Sekretarz poinformowała, że projekt został wysłany do zaopiniowania Komisarzowi Wyborczemu, na razie nie przesłał on opinii.

Sekretarz poinformowała też, że wg nowych przepisów uchwała o podziale gminy na okręgi wyborcze jest prawem miejscowym, w związku z tym projekt zostanie poddany konsultacjom społecznym.

- Na pytanie Przewodniczącego Rady Gminy, co w przypadku, jeśli do dnia sesji nie otrzymamy opinii od Komisarza Wyborczego, Pani Sekretarz odpowiedziała, że uchwała i tak może być podjęta.

Więcej pytań nie było.

Radni jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

Dalej w sprawach bieżących Wójt poinformował, że Gmina otrzymała zgodę Arcybiskupa Wiktora Skworca na wykorzystywanie jeszcze przez rok salek katechetycznych na potrzeby dodatkowych oddziałów przedszkolnych. Wójt dodał, że jest to pozytywna informacja, choć już wiadomo, że z rozbudową przedszkola w Mszanie nie będzie łatwo. Patrząc na ilość startujących firm i ceny w przetargach na inne inwestycje istnieją obawy o realizację tej inwestycji. Gmina robi jednak wszystko, by na czas powstała.

Pan Wójt poinformował, że ostatnio został unieważniony przetarg na termomodernizację szatni sportowej w Mszanie, ponieważ jedyna firma startująca w przetargu zaproponowała kwotę 1.860.000 złotych, czyli o 500 tysięcy złotych więcej niż przewidywał kosztorys. Został już ogłoszony drugi przetarg na tę inwestycję. Wkrótce również Gmina ogłosi dwa kolejne przetargi: na budowę ul. Szymborskiej w Mszanie oraz drogę dojazdową do boiska w Gogołowej. Następnie będzie przygotowany przetarg na rozbudowę przedszkola. Oby się nie okazało, że nie będzie firm chętnych na wykonanie inwestycji.

- Na pytanie Przewodniczącego RG, kto przygotowywał kosztorys na termomodernizację szatni sportowej, Wójt odpowiedział, że firma projektowa. Kosztorys był jednak weryfikowany przez pracownika Urzędu Gminy i wydawało się, że przyjęte stawki są wygórowane. Tymczasem oferta w przetargu okazała się jeszcze dużo wyższa.

Dalej w sprawach bieżących głos zabierali:

- Radny M. Kotula zapytał, czy będą kontynuowane rozpoczęte od pracowników UG kontrole przydomowych kotłowni?

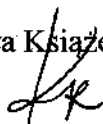
- Wójt odpowiedział, że przeprowadzono już 80 kontroli, nie tylko pracowników urzędu, ale również radnych i pracowników jednostek gminnych. Kontrole nadal trwają, choć trzeba mieć świadomość, że wykonują je pracownicy referatu, którzy mają też wiele innych obowiązków. Nie ma osobnej komórki w UG, która mogłaby się zająć tylko kontrolami.

Samorząd gminny jest jednak kontrolowany przez instytucje nadrzędne, więc kontrole muszą być kontynuowane. Pracownicy pojawiają się również w tych domach, na które wskazują inni mieszkańcy w zgłoszeniach do urzędu. Był 1 przypadek, kiedy po pobraniu próbki popiołu stwierdzono nieprawidłowości i został skierowany do policji wniosek o nałożenie mandatu.

Po wyczerpaniu porządku obrad, o godz. 15.45, Przewodniczący Rady Gminy Andrzej Kaperczak zamknął wspólne posiedzenie komisji.

Protokołowała:

Mirosława Książek-Rduch



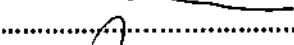
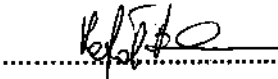
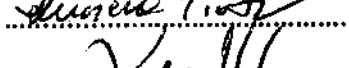
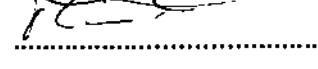
Przewodniczący Rady Gminy:

Andrzej Kaperczak



Lista obecności na wspólnym posiedzeniu Komisji Spraw Społecznych
oraz Komisji Budżetu i Finansów Rady Gminy Mszana

w dniu 19.03.2018 r.

- 1. Berger Sebastian 
- 2. Brudny Adam 
- 3. Bura Rafał 
- 4. Bura Roman 
- 5. Cieślik Jolanta 
- 6. Kaperczak Andrzej 
- 7. Kotula Marek 
- 8. Kuczera Piotr 
- 9. Liśnikowski Marek 
- 10. Mrowiec Tomasz 
- 11. Mura Łukasz 
- 12. Tatarczyk-Sitek Wiesława 
- 13. Wieszofek Beata 

RADA GMINY W MZSZANIE

19.03.2018 r.

Lista obecności
na wspólnym posiedzeniu Komisji Rady Gminy Mszana
w dniu 19.03.2018 r.

| I.p. | Imię i nazwisko | Funkcja /Stanowisko | podpis |
|------|----------------------------|---------------------|-----------|
| 1. | Donata Pulawiec | dyrektor | DPul |
| 2. | Mrszyna Wroniska | dyrektor | Mrszyna |
| 3. | Jrena Kus | wykon. | Kus |
| 4. | Blandyna Nowak | pt. księgoz. | Nowak |
| 5. | Rafał Jabłonki | dyrekt. GOKiR | Jabłonki |
| 6. | Beata Gierczak | księgow. | Gierczak |
| 7. | Genia Pełkowska | księgow. | Pełkowska |
| 8. | Olga Chochubko | dyrektor | Chochubko |
| 9. | Ewa Krapta | pr. dyrektora | Krapta |
| 10. | MIRASIA SEPIAK | z-ca | SEPIAK |
| 11. | Blazij Tatarczyk | z-ca Dykt. | Tatarczyk |
| 12. | Katarzyna Bylica | krw. m. Ref. AEI | Bylica |
| 13. | Małgorzata Gonia | Skarbnik | Gonia |
| 14. | Joanna Jankowska | sekretarz | Jankowska |
| 15. | Mirosława Kłopińska-Rolich | dotyczy Rady Gminy | Rolich |
| 16. | | | |

**SPRAWOZDANIE OPISOWE Z WYKONANIA BUDŻETU ZA 2017 ROK
ZESPÓŁ SZKÓŁ GOGOŁOWA**

**DZIAŁ 801 – OŚWIATA I WYCHOWANIE
ROZDZIAŁ 80110 – GIMNAZJA**

| DZIAŁ | ROZDZIAŁ | KWOTA PLANU | WYDATEK |
|-------|----------|-----------------|-----------------|
| 801 | 80110 | 1.278.567,66 ZŁ | 1.235.664,81 ZŁ |

W rozdziale 80110 zaplanowano kwotę 1.278.567,66 zł a wydatkowano 1.235.664,81 zł w tym:

| | |
|--|-----------------|
| Na płace i pochodne wydatkowano kwotę | 1.001.715,37 zł |
| Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń wydatkowano kwotę | 48.378,56 zł |
| Stypendia za wyniki w nauce | 3.160,00 zł |
| Wynagrodzenia bezosobowe wydatkowano kwotę | 532,80 zł |
| PFRON wydatkowano | 0,00 zł |
| Zakup materiałów i wyposażenia | 13.923,66 zł |
| Pomoce naukowe wydatkowano | 13.160,94 zł |
| Media wydatkowano | 66.709,43 zł |
| Zakup usług remontowych | 1.964,47 zł |
| Zakup usług zdrowotnych wydatkowano | 1.125,00 zł |
| Zakup usług pozostałych wydatkowano | 30.592,43 zł |
| Zakup usług internetowych i telekomunikacyjnych | 1.845,53 zł |
| Podróże służbowe wydatkowano | 1.424,84 zł |
| Ubezpieczenia budynku wydatkowano | 791,78 zł |
| Odpisy na ZFŚS wydatek | 49.357,00 zł |
| Szkolenia pracowników wydatek | 983,00 zł |

ROZDZIAŁ 80120 – LICEA OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

| DZIAŁ | ROZDZIAŁ | KWOTA PLANU | WYDATEK |
|-------|----------|---------------|---------------|
| 801 | 80120 | 638.421,00 ZŁ | 617.518,82 ZŁ |

W rozdziale 80120 zaplanowano kwotę 638.421,00 zł a wydatkowano 617.518,82 zł w tym:

| | |
|--|---------------|
| Na płace i pochodne wydatkowano | 527.056,77 zł |
| Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń wydatkowano | 24.450,34 zł |
| Stypendia za wyniki w nauce wydatkowano | 440,00 zł |
| Zakup materiałów i wyposażenia | 2.000,00 zł |
| Pomoce naukowe wydatkowano | 877,26 zł |
| Media wydatkowano | 30.979,28 zł |
| Zakup usług remontowych i zdrowotnych wydatkowano | 533,73 zł |
| Zakup usług pozostałych wydatkowano | 9.236,50 zł |
| Zakup usług internetowych i telekomunikacyjnych | 986,22 zł |
| Podróże służbowe wydatkowano | 325,48 zł |
| Ubezpieczenie budynku wydatkowano | 453,24 zł |

Odpisy na ZFŚS wydatkowano
Szkolenia pracowników wydatkowano

19.920,00 zł
260,00 zł

ROZDZIAŁ 80146 – DOKSZTAŁCANIE I DOSKONALENIE NAUCZYCIELI

| DZIAŁ | ROZDZIAŁ | KWOTA PLANU | WYDATEK |
|-------|----------|--------------|--------------|
| 801 | 80146 | 10.533,00 ZŁ | 10.068,95 ZŁ |

W rozdziale 80146 zaplanowano kwotę 10.533,00 zł wydatkowano 10.068,95 zł w tym:

Zakup materiałów i wyposażenia wydatkowano 1.898,91 zł
Zakup usług pozostałych 1.650,00 zł
Podróże służbowe wydatkowano 884,80 zł
Szkolenia pracowników wydatkowano 5.635,24 zł

ROZDZIAŁ 80148 – STOŁÓWKI SZKOLNE

| DZIAŁ | ROZDZIAŁ | KWOTA PLANU | WYDATEK |
|-------|----------|---------------|---------------|
| 801 | 80148 | 166.761,00 ZŁ | 161.744,27 ZŁ |

W rozdziale 80148 zaplanowano kwotę 166.761,00 zł wydatkowano 161.744,27 zł w tym:

Na płace i pochodne wydatkowano 107.555,14 zł
Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń wydatkowano 432,21 zł
Zakup materiałów i wyposażenia wydatkowano 4.367,55 zł
Zakup środków żywności 44.382,37 zł
Zakup usług zdrowotnych wydatkowano 135,00 zł
Zakup usług pozostałych 700,00 zł
Podróże służbowe wydatkowano 287,00 zł
Odpisy na ZFŚS wydatkowano 3.755,00 zł
Szkolenia pracowników 130,00 zł

ROZDZIAŁ 80150 – REALIZACJA ZADAŃ WYMAGAJĄCYCH STOSOWANIA SPECJALNEJ ORGANIZACJI NAUKI I METOD PRACY DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

| DZIAŁ | ROZDZIAŁ | KWOTA PLANU | WYDATEK |
|-------|----------|---------------|---------------|
| 801 | 80150 | 229.542,97 ZŁ | 131.612,58 ZŁ |

W rozdziale 80150 zaplanowano kwotę 229.542,97 zł wydatkowano 131.612,58 zł w tym:

Na płace i pochodne 111.942,78 zł
Zakup materiałów i wyposażenia 8.191,82 zł
Pomoce naukowe wydatkowano 8.719,29 zł
Zakup energii wydatkowano 1.301,00 zł
Zakup usług zdrowotnych wydatkowano 35,00 zł
Zakup usług pozostałych wydatkowano 548,19 zł
Zakup usług internetowych i telekomunikacyjnych 28,64 zł

| | |
|-----------------------------------|-----------|
| Podróże służbowe wydatkowane | 23,18 zł |
| Ubezpieczenie budynku wydatkowane | 13,98 zł |
| Odpisy na ZFŚS wydatkowane | 791,70 zł |
| Szkolenia pracowników wydatkowane | 17,00 zł |

ROZDZIAŁ 80195 – POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ

| DZIAŁ | ROZDZIAŁ | KWOTA PLANU | WYDATEK |
|-------|---------------|---------------|---------------|
| 801 | 80195 | 21.859,53 ZŁ | 21.815,72 ZŁ |
| 801 | 80195 PROJEKT | 333.768,97 ZŁ | 255.009,26 ZŁ |
| 801 | 80195 RAZEM | 355.628,50 ZŁ | 276.824,98 ZŁ |

W rozdziale 80195 zaplanowano kwotę 355.628,50 zł a wydatkowano 276.824,98 zł w tym;

| | |
|--|---------------|
| Płace i pochodne wydatkowane | 18.503,84 zł |
| Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń wydatkowane | 3.311,88 zł |
| Projekt wydatkowane | 255.009,26 zł |

DZIAŁ 854 – EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA ROZDZIAŁ 85401 – ŚWIETLICE SZKOLNE

| DZIAŁ | ROZDZIAŁ | KWOTA PLANU | WYDATEK |
|-------|----------|--------------|--------------|
| 854 | 85401 | 74.244,00 ZŁ | 71.275,77 ZŁ |

W rozdziale 85401 zaplanowano kwotę 74.244,00 zł a wydatkowano kwotę 71.275,77 zł w tym:

| | |
|--|--------------|
| Na płace i pochodne wydatkowane | 63.708,74 zł |
| Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń wydatkowane | 3.982,87 zł |
| Zakup materiałów i wyposażenia oraz pomoce naukowe wydatkowane | 464,16 zł |
| Zakup usług zdrowotnych wydatkowane | 50,00 zł |
| Podróże służbowe wydatkowane | 190,00 zł |
| Odpisy na ZFŚS wydatkowane | 2.880,00 zł |

ROZDZIAŁ 85446 – DOKSZTAŁCANIE I DOSKONALENIE NAUCZYCIELI

| DZIAŁ | ROZDZIAŁ | KWOTA PLANU | WYDATEK |
|-------|----------|-------------|-----------|
| 854 | 85446 | 518,00 ZŁ | 229,76 ZŁ |

W rozdziale 85446 zaplanowano 518,00 zł a wydatkowano 229,76 zł.

| | |
|--------------------------------|-----------|
| Zakup materiałów i wyposażenia | 100,00 zł |
| Szkolenie pracowników | 129,76 zł |


DZIAŁ 801 – OŚWIATA I WYCHOWANIE
ROZDZIAŁ 80101 – SZKOŁY PODSTAWOWE

| DZIAŁ | ROZDZIAŁ | KWOTA PLANU | WYDATEK |
|-------|----------|--------------|--------------|
| 801 | 80101 | 89.481,28 ZŁ | 87.468,15 ZŁ |

W rozdziale 80110 zaplanowano kwotę 89.482,28 zł a wydatkowano 87.468,15 zł

w tym:


| | |
|--|--------------|
| Na płace i pochodne wydatkowano kwotę | 68.116,84zł |
| Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń wydatkowano kwotę | 2.706,62 zł |
| Pomoce naukowe wydatkowano | 10.840,50 zł |
| Zakup usług pozostałych wydatkowano | 5.758,94 zł |
| Zakup usług internetowych i telekomunikacyjnych | 45,25 zł |

 DZIEKNIK SZKOŁY
mgr Grażyna Chachuńska

**WYDATKI PROJEKT „SZKOŁA TWÓRCZYCH ROZWIĄZAŃ – PROGRAM
POPRAWY JAKOŚCI KSZTAŁCENIA W ZESPOLE SZKÓŁ W GOGOŁOWEJ
NR NND-RPSL.11.01.04-24-00G6/15-002 CZAS REALIZACJI 01.02.2017 – 31.01.2019**

| DZIAŁ | ROZDZIAŁ | KWOTA PLANU | WYDATEK |
|-------|----------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 801 | 80195 | 315.226,24 zł EFS 18.542,73 zł BP | 240.830,74 zł EFS 14.181,52 zł BP |

| NAZWA PARAGRAFU | EFS | BP |
|---------------------------------|---------------|-------------|
| Wynagrodzenie i pochodne | 61.365,73 zł | 3.612,85 zł |
| Wynagrodzenia bezosobowe | 45.085,70 zł | 2.654,30 zł |
| Zakup mater.i wyposażenia | 2.590,16 zł | 152,50 zł |
| Zakup pomocy nauk.dyd.i książek | 110.678,09 zł | 6.516,01 zł |
| Zakup usług pozostałych | 944,40 zł | 55,60 zł |
| Odpisy na ZFSS | 1.813,18 zł | 106,74 zł |
| Wydatki na zakupy inwest.jb | 18.353,48 zł | 1.080,52 zł |



 DYPLENTOR SZKOŁY
 mgr Grażyna Chachulska

Wzrost i rozwój
 191. St. Rozwój
 44.315 M
 191.2
 4817.047.24.45

**SPRAWOZDANIE OPISOWE Z WYKONANIA BUDŻETU
 ZA 2017 ROKU
 SZKOŁA PODSTAWOWA MSZANA**

DZIAŁ 801 – OŚWIATA I WYCHOWANIE

| | Plan | Wykonanie |
|--------------------------|---------------------|---------------------|
| Wydatki bieżące | 3 854 529,35 | 3 707 168,00 |
| Wydatki majątkowe | 34 009,50 | 34 009,50 |

ROZDZIAŁ 80101 – SZKOŁY PODSTAWOWE

Plan 1 896 429,45 zł, wykonanie 1 892 493,42 zł:

99%

| | |
|---|-----------------|
| Na płace i pochodne wydatkowano kwotę | 1 530 959,38 zł |
| Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń wydatkowano kwotę | 68 901,72 zł |
| Stypendia za wyniki w nauce | 4 260,00 zł |
| Wynagrodzenia bezosobowe | 998,58 zł |
| Zakup materiałów i wyposażenia | 16 023,72 zł |
| - w tym dotacja gabinet | 1 325,00 zł |
| Pomoce naukowe wydatkowano | 34 370,76 zł |
| zł, w tym: | |
| - dotacja podręczniki | 32 427,06 zł |
| Zakup energii wydatkowano kwotę | 55 889,00 zł |
| Zakup usług zdrowotnych wydatkowano | 2 302,00 zł |
| Zakup usług remontowych | 1 944,72 zł |
| Zakup usług pozostałych wydatkowano | 90 845,00 zł |
| - wynajem basenu | |
| - przewóz na basen | |
| - wywóz nieczystości | |
| - ochrona obiektu | |
| - kanalizacja | |
| - pozostałe usługi (nadzór nad programem księgowym, usługi BHP) | |
| Zakup usług internetowych i telekomunikacyjnych | 2 283,79 zł |
| w tym ramach dotacji na podręcznik – 1 procent kwota 324,10 zł | |
| Podróże służbowe wydatkowano | 348,00 zł |
| Ubezpieczenia budynku wydatkowano | 1 093,00 zł |
| Odpisy na ZFŚS wydatek | 81 879,00 zł |
| Szkolenia | 394,75 zł |

ROZDZIAŁ 80110 –GIMNAZJA

Plan 946 982,69 zł, wykonanie 943 068,12 zł:

93%

| | | |
|---|-------------|---------------|
| Na płace i pochodne wydatkowano | | 785 795,88 zł |
| Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń wydatkowano | | 49 421,94 zł |
| Stypendia za wyniki w nauce wydatkowano | | 3 500,00 zł |
| Zakup materiałów i wyposażenia | | 6 937,11 zł |
| - artykuły biurowe | | |
| - środki czystości | | |
| - dzienniki i arkusze ocen | | |
| Zakup pomocy naukowych | | 9 790,94 zł |
| w tym dotacja na podręczniki: | 9 080,94 zł | |
| Zakup energii wydatkowano | | 24 852,09 zł |
| Zakup usług pozostałych wydatkowano | | 20 203,60 zł |
| - przewóz na basen | | |
| - wynajem basenu | | |
| - wywóz nieczystości | | |
| - ochrona obiektu | | |
| - kanalizacja | | |
| - przeglądy okresowe | | |
| Zakup usług internetowych i telekomunikacyjnych | | 974,05 zł |
| w tym ramach dotacji na podręcznik – 1 procent kwota 90,70 zł | | |
| Zakup usług remontowych | | 1 022,11 zł |
| Zakup usług zdrowotnych | | 600,00 zł |
| Podróże służbowe wydatkowano | | 56,40 zł |
| Odpisy na ZFŚS wydatkowano | | 39 674,00 zł |
| Szkolenia | | 240,00 zł |

ROZDZIAŁ 80146 – DOKSZTAŁCANIE I DOSKONALENIE NAUCZYCIELI

Plan 16 473,00 zł, wykonanie 11 565,70 zł:

70,21%

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| Zakup materiałów i wyposażenia | 1 493,77 zł |
| Podróże służbowe wydatkowane | 205,00 zł |
| Szkolenia pracowników wydatkowane | 9 316,93 zł |
| Oplacone studia podyplomowe | 550,00 zł |

ROZDZIAŁ 80148 – STOŁÓWKI SZKOLNE

Plan 183 618 zł, wykonanie 176 155,99 zł:

95,94%

| | |
|--|---------------|
| Na płace i pochodne wydatkowane | 105 325,07 zł |
| Zakup materiałów i wyposażenia wydatkowane | 1 000,00 zł |
| - środki czystości | |
| - artykuły biurowe | |
| Zakup środków żywności | 65 823,92 zł |
| Odpisy na ZFŚS wydatkowane | 4 007,00 zł |

ROZDZIAŁ 80150 – REALIZACJA ZADAŃ WYMAGAJĄCYCH STOSOWANIA SPECJALNEJ ORGANIZACJI NAUKI I METOD PRACY DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

Plan 324 970,74 zł, wykonanie 320 842,94 zł:

98,73%

| | |
|--|---------------|
| Na płace i pochodne | 307 740,00 zł |
| Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń wydatkowane | 3 166,53 zł |
| Zakup materiałów i wyposażenia | 700,00 zł |
| Pomoce naukowe wydatkowane | 1 141,07 zł |
| <i>W tym dotacja na podręczniki 1114,17 zł</i> | |
| Zakup usług internetowych i telekomunikacyjnych: 1 % | 11,14 zł |
| Zakup energii | 2 847,72 zł |
| Zakup usług pozostałych | 2 650,48 zł |
| Odpisy na ZFŚS wydatkowane | 2 586,00 zł |

Rozdział 80195 – POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ

Plan 520 064,97 zł, wykonanie 397 051,33 zł; 76,35%

Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń wydatkowano 5 193,00 zł

- zapomogi zdrowotne

25 396,30 zł

Fundusz nagród

366 462,03 zł

Realizacja projektu Edukacja na miarę potrzeb

Projekt pt. Edukacja na miarę potrzeb – zwiększenia szans edukacyjnych uczniów Zespołu Szkół w Mszanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego otrzymał dofinansowanie w kwocie 864 630,72 zł , z czego w 2017 roku plan realizacji wyniósł 489 324,31 zł.

W ramach wydatków w 2017 roku poniesiona na:

- wydatki majątkowe kwotę 34 009,50 zł,

- pozostałe wydatki 332 452,53 zł.

Celem projektu jest wzrost dostępu do wysokiej jakości oferty kształcenia ogólnego poprzez zwiększenie szans edukacyjnych uczestników psychospołecznych, rozwijanie kompetencji uczestników projektu, doposażenie do prowadzenia zajęć edukacyjnych oraz zakup trwałego sprzętu do prowadzenia zajęć.

DZIAŁ 854 – EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA

| | Plan | Wykonanie |
|-------------------|------------|------------|
| Wydatki bieżące | 116 965,00 | 108 738,55 |
| Wydatki majątkowe | 0,00 | 0,00 |

ROZDZIAŁ 85401 – ŚWIETLICE SZKOLNE

Plan 116 103,00 zł, wykonanie 108 738,55 zł: 93,66%

| | |
|--|--------------|
| Na płace i pochodne wydatkowano | 96 081,96 zł |
| Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń wydatkowano | 6 510,84 zł |
| Zakup materiałów i wyposażenia oraz pomoce naukowe wydatkowano | 495,75 zł |
| - artykuły biurowe | |
| Zakup pomocy naukowych | 410,00 zł |
| Odpisy na ZFŚS wydatkowano | 5 240,00 zł |

ROZDZIAŁ 85446 – DOKSZTAŁCANIE I DOSKONALENIE NAUCZYCIELI

Plan 862,00 zł, bez wykonania

Państwowa Szkoła Podstawowa
im. Adama Mickiewicza w Łęczynie
44-125 M. Żelazna, ul. Sienkiewicza
tel. 12 472 0001, 472 0002, 472 0003
NIP 127-244-50-17

Główna Księgowa
E. Petlakowska
mgr Ewa Petlakowska

INFORMACJA O PRZEBIEGU WYKONANIA BUDŻETU
W 2017 ROKU
ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W POŁOMI

DZIAŁ 801 – Oświata i wychowanie

| | Plan | Wykonanie |
|-------------------|---------------------|---------------------|
| Wydatki bieżące | 3 606 637,32 | 3 468 186,23 |
| Wydatki majątkowe | 52 043,93 | 52 042,63 |
| | 3 658 681,25 | 3 520 228,86 |

ROZDZIAŁ 80101 – Szkoły podstawowe

Plan 2 458 291,69 zł, wykonanie 2 404 728,29 zł:

| | |
|--|-----------------|
| - płace i pochodne | 1 813 372,60 zł |
| - dodatki mieszkaniowe i wiejskie | 75 449,73 zł |
| - stypendia | 2 850,00 zł |
| - zakup materiałów i wyposażenia, pomoce naukowe, PFRON: | 184 490,08 zł |
| - media | 89 184,13 zł |
| - koszty remontów bieżących | 20 351,53 zł |
| - badania okresowe | 1 943,00 zł |
| - wynajem basenu, przeglądy okresowe, nadzór i dogład pieców c.o., dystrybucja energii elektrycznej, odbiór ścieków, usługa komunalna | 81 386,69 zł |
| - opłata za telefon, przejazdy służbowe | 1 727,53 zł |
| - ubezpieczenie majątku | 1 111,32 zł |
| - odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych | 86 746,00 zł |
| - szkolenia | 1 071,75 zł |
| - zakupy inwestycyjne (projekt) | 45 043,93 zł |

ROZDZIAŁ 80104 – Przedszkola

Plan 692 382,00 zł, wykonanie 680 987,87 zł:

| | |
|--|---------------|
| - płace i pochodne | 562 029,08 zł |
| - dodatki mieszkaniowe i wiejskie | 31 743,10 zł |
| - zakup materiałów i wyposażenia, pomoce naukowe, | 4 322,31 zł |
| - media | 41 499,16 zł |
| - badania okresowe | 580,00 zł |
| - odbiór ścieków, usługa komunalna, dystrybucja energii elektrycznej | 7 815,07 zł |
| - opłata za telefon, przejazdy służbowe | 551,47 zł |
| - ubezpieczenie majątku | 558,68 zł |
| - odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych | 31 639,00 zł |
| - szkolenia | 250,00 zł |

ROZDZIAŁ 80146– Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli

Plan 13 912,00 zł, wykonanie 12 208,31 zł:

| | |
|----------------------------------|-------------|
| - zakup materiałów i wyposażenia | 1 791,81 zł |
| - przejazdy służbowe | 493,00 zł |
| - szkolenia | 9 923,50 zł |

ROZDZIAŁ 80148 – Stołówki szkolne i przedszkolne

Plan 396 871,00 zł, wykonanie 365 072,69 zł:

| | |
|---|---------------|
| - płace i pochodne | 204 469,23 zł |
| - zakup materiałów i wyposażenia | 997,32 zł |
| - zakup środków żywności | 142 900,93 zł |
| - koszty remontów bieżących | 2 230,51 zł |
| - badania okresowe | 250,00 zł |
| - zakup usług pozostałych | 627,00 zł |
| - odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych | 6 320,00 zł |
| - szkolenia | 279,00 zł |
| - zakupy inwestycyjne (obiekty) | 6 998,70zł |

ROZDZIAŁ 80150– Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych.

Plan 70 383,19 zł, wykonanie 30 430,19 zł:

| | |
|--|--------------|
| - płace i pochodne | 25 944,41 zł |
| - dodatki mieszkaniowe i wiejskie | 1 547,25 zł |
| - zakup materiałów i wyposażenia, pomoce naukowe | 387,35 zł |
| - media | 855,09 zł |
| - koszty remontów bieżących | 193,75 zł |
| - badania okresowe | 14,00 zł |
| - wynajem basenu, przeglądy okresowe, nadzór i dogład pieców c.o., dystrybucja energii elektrycznej, odbiór ścieków, usługa komunalna | 650,61 zł |
| - opłata za telefon, przejazdy służbowe | 15,48 zł |
| - ubezpieczenie majątku | 6,00 zł |
| - odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych | 813,00 zł |
| - szkolenia | 3,25 zł |

ROZDZIAŁ 80195– Pozostała działalność

Plan 26 841,37 zł, wykonanie 26 801,51 zł:

| | |
|----------------------|--------------|
| - zapomogi zdrowotne | 4 389,00 zł |
| - nagrody DEN | 22 412,51 zł |

DZIAŁ 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza

| | Plan | Wykonanie |
|-----------------|-------------------|-------------------|
| Wydatki bieżące | 115 532,00 | 113 981,20 |
| | 115 532,00 | 113 981,20 |

ROZDZIAŁ 85401– Świetlice szkolne

Plan 103 974,00 zł, wykonanie 102 728,74 zł:

| | |
|---|--------------|
| - płace i pochodne | 91 619,09 zł |
| - dodatki mieszkaniowe i wiejskie | 5 995,73 zł |
| - zakup materiałów i wyposażenia, pomoce naukowe | 598,92 zł |
| - badania okresowe | 50,00 zł |
| - przejazdy służbowe | 16,00 zł |
| - odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych | 4 449,00 zł |

ROZDZIAŁ 85404- Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka

Plan 10 844,00 zł, wykonanie 10 842,46 zł:

| | |
|--------------------|--------------|
| - płace i pochodne | 10 842,46 zł |
|--------------------|--------------|

ROZDZIAŁ 85446– Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli

Plan 714,00 zł, wykonanie 410,00 zł:

| | |
|----------------------------------|-----------|
| - zakup materiałów i wyposażenia | 310,00 zł |
| - szkolenia | 100,00 zł |



Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
Wrocław
ul. Dłuszyńskiego 10
50-100 Wrocław

**INFORMACJA O PRZEBIEGU WYKONANIA
DOCHODÓW BUDŻETOWYCH W 2017 ROKU
W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W POŁOMI**

DZIAŁ 801 – Oświata i wychowanie

| Dział | Plan | Wykonanie |
|-------|------------|------------|
| 801 | 212 760,00 | 173 110,08 |

W dziale 801 wydatkowano środki w wysokości 173 110,08 zł w tym:

| | |
|---|---------------|
| - duplikaty świadectw ,legitymacji oraz za zniszczone podręczniki | 102,42 zł |
| - wynajem sali gimnastycznej | 2 212,50 zł |
| - odsetki z rachunku bankowego | 1 167,08 zł |
| - wynagrodzenie za terminowe wpłaty US, ZUS | 656,95 zł |
| - odszkodowanie | 1 485,00 zł |
| - opłata za przedszkole | 19 388,00 zł |
| - wpływy z lat ubiegłych | 2 109,42 zł |
| - odpłatność za wyżywienie, koszty utrzymania stołówki | 42 353,60 zł |
| - odpłatność za wyżywienie w przedszkolu | 103 587,20 zł |
| - odsetki za nieterminowe wpłaty | 47,91 zł |



Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
mgr Urszula Wrońska
mgr Urszula Wrońska



INFORMACJA O PRZEBIEGU WYKONANIA BUDŻETU

ZA 2017 ROK

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W POŁOMI

PROJEKT „UŁATWIĆ START-UCZEŃ MŁODSZY W SZKOLE PODSTAWOWEJ W POŁOMI”.

Umowa o dofinansowanie projektu została podpisana w dniu 19.09.2016 r.

Projekt „Ułatwić start-uczeń młodszy w Szkole Podstawowej w Połomi” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego.

Całkowita wartość projektu wynosi 413 411,43 zł z czego kwota dofinansowania wynosi 351 399,71 zł co stanowi 85% całkowitych wydatków kwalifikowanych projektu.

Termin realizacji 01.02.2017r. -31.01.2019 r.

W 2017 r. plan wynosi 269 718,50 zł w tym EFS 229 260,73 zł.

Na realizację projektu wykorzystano kwotę 246 247,97 zł na:

| | |
|-----------------------|---------------|
| - płace i pochodne | 60 027,80 zł |
| - materiały | 141 176,24 zł |
| - zakupy inwestycyjne | 45 043,00 zł |

Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
Wróńska
mgr Urszula Wróńska

Gminne Przedszkole w Mszanie
ul. 1 Maja 81
44-325 Mszana
(032) 472 00 78

Mszana, dnia 26.02.2018r.

**Informacja o przebiegu wykonania budżetu
Gminnego Przedszkola w Mszanie
za 2017 r.**

1. Planowane i wykonane dochody w szczególności zawartej w uchwale budżetowej
2. Planowane i wykonane wydatki budżetowe wg działów i rozdziałów

2018-02-26

Główny księgowy

rok m-c dzień

Dyrektor jednostki

1. Wykonanie dochodów za 2017 r.

Tabela Nr 1 Plan i wykonanie dochodów własnych w 2017 r.

| Dział | Rozdział | Nazwa | Plan po zmianach | Wykonanie 2017 | Wskaźnik % |
|-------|----------|--|------------------|----------------|------------|
| 801 | | | 127 000,00 | 127 000,00 | 100,00 |
| | 80104 | Przedszkola | 12 000,00 | 14 806,97 | 123,00 |
| | | Wpływy z usług | 12 000,00 | 13 993,00 | 116,00 |
| | | Wpływy z rozliczeń / zwrotów z lat ubiegłych | 0,00 | 15,99 | --- |
| | | Pozostałe odsetki | 0,00 | 623,71 | --- |
| | | Dochody pozostałe | 0,00 | 174,27 | --- |
| | 80148 | Stołówki szkolne i przedszkolne | 115 000,00 | 109 546,00 | 95,00 |
| | | Wpływy z usług | 115 000,00 | 109 546,00 | 95,00 |

Rozdz. 80104 – Przedszkola

Plan 12 000,00 zł, wykonanie 14 806,97 zł:

| | |
|--|--------------|
| - wpływy z usług | 13 993,00 zł |
| - odsetki od środków finansowych gromadzonych na rachunku bankowym oraz odsetki od zaległości w opłatach za usługi przedszkola | 623,71 zł |
| - dochody pozostałe (wynagrodzenie płatnika składek ZUS) | 174,27 zł |
| - wpływy z rozliczeń / zwrotów z lat ubiegłych | 15,99 zł |

Rozdz. 80148 – Stołówki szkolne i przedszkolne

Plan 115 000,00 zł, wykonanie 109 546,00 zł:

| | |
|--------------------------------|---------------|
| - wpływy z opłat za wyżywienie | 109 546,00 zł |
|--------------------------------|---------------|

2018-02-26

Główny księgowy

rok m-c dzień

Dyrektor jednostki

2. Wykonanie wydatków budżetowych za 2017 r.

Tabela Nr 2. Plan i wykonanie wydatków budżetowych w 2017r.

| Dział | Rozdział | Nazwa | Plan po zmianach | Wykonanie 2017 | Wskaźnik % |
|-------|--------------|---|-------------------|-------------------|--------------|
| 801 | | | 1 137 313,70 | 1 123 123,28 | 98,00% |
| | 80104 | Przedszkola | 873 266,95 | 864 782,42 | 99,00 |
| | | Wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań | 64 352,13 | 61 126,28 | 94,00 |
| | | Wynagrodzenia i składki od nich naliczane | 739 316,21 | 734 499,85 | 99,00 |
| | | Świadczenia na rzecz osób fizycznych | 31 971,79 | 31 530,33 | 98,00 |
| | | Odpis ZFSS | 37 626,82 | 37 625,96 | 99,00 |
| | 80146 | Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli | 2 693,00 | 2 692,00 | 99,00 |
| | | Wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań | 2 693,00 | 2 692,00 | 99,00 |
| | 80148 | Stołówki szkolne i przedszkolne | 257 319,90 | 251 648,79 | 97,00 |
| | | Wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań | 119 191,89 | 115 024,63 | 96,00 |
| | | Wynagrodzenia i składki od nich naliczane | 132 950,57 | 131 535,70 | 98,00 |
| | | Świadczenia na rzecz osób fizycznych | 845,49 | 757,09 | 89,00 |
| | | Odpis ZFSS | 4 331,95 | 4 331,37 | 99,00 |
| | 80149 | Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego | 4 033,85 | 4 000,02 | 99,00 |
| | | Wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań | 205,98 | 172,15 | 83,00 |
| | | Wynagrodzenia i składki od nich naliczane | 3 529,92 | 3 529,92 | 100,00 |
| | | Świadczenia na rzecz osób fizycznych | 82,72 | 82,72 | 100,00 |
| | | Odpis ZFSS | 215,23 | 215,23 | 100,00 |

Rozdział 80104 Przedszkola

Plan 873 266,95 zł, wykonanie 864 782,42 zł:

- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 734 499,85 zł
- wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń tj. ekwiwalenty oraz dodatki wiejskie i mieszkaniowe dla nauczycieli w wysokości 31 530,33 zł
- zakup materiałów i wyposażenia, w tym środki czystości, drobne wyposażenie, tusze do drukarki, prenumerata 15 700,39 zł

| | |
|--|--------------|
| - zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek | 2 980,56 zł |
| - energia elektryczna, woda i gaz | 25 359,62 zł |
| - wynagrodzenie bezosobowe (umowy zlecenia oraz umowy o dzieło) | 499,80 zł |
| - pozostałe usługi, zakup usług zdrowotnych , usługi telefoniczne, koszty ubezpieczenia majątku, szkolenia oraz koszty podróży służbowych | 16 585,91 zł |
| - odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych | 37 625,96 zł |

Rozdz. 80146 - Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli

Plan 2 693,00 zł, wykonanie 2 692,00 zł:

Rozdz. 80148 - Stołówki szkolne i przedszkolne

Plan 257 319,90 zł, wykonanie 251 648,79 zł:

| | |
|---|---------------|
| - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń | 131 535,70 zł |
| - wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń tj. ekwiwalenty | 757,09 zł |
| - zakup materiałów i wyposażenia, w tym środki czystości | 2 439,79 zł |
| - zakup środków żywności | 111 075,32 zł |
| - usługi remontowe | 1 509,52 zł |
| - odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych | 4 331,37 zł |

Rozdz. 80149 - Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego

Plan 4 033,85 zł, wykonanie 4 000,02 zł:

| | |
|--|-------------|
| - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń | 3 529,92 zł |
| - wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń tj. ekwiwalenty oraz dodatki wiejskie i mieszkaniowe dla nauczycieli w wysokości | 82,72 zł |
| - zakup materiałów i wyposażenia, w tym środki czystości, drobne wyposażenie, tusze do drukarki, prenumerata | 42,51 zł |
| - zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek | 7,71 zł |
| - energia elektryczna, woda i gaz | 55,79 zł |
| - pozostałe usługi, zakup usług zdrowotnych , usługi telefoniczne, koszty ubezpieczenia majątku, szkolenia oraz koszty podróży służbowych | 66,14 zł |
| - odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych | 215,23 zł |

Główny księgowy

2018-02-26
rok m-c dzień

Dyrektor jednostki

Sprawozdanie opisowe z wykonania dochodów i wydatków za okres od 01.01.2017 rok do 31.12.2017 rok przez Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mszanie.

I. Planowany i wykonany stan środków na początek okresu :

1. Stan środków na początek okresu – **40.542,94 zł**
 - rachunek podstawowy – 40.542,94 zł.
2. Zapasy materiałów – **17.136,90**
 - w tym: opał – 17.136,90
3. Zobowiązania krótkoterminowe – **73.528,05 zł**
 - w tym:
 - zobowiązania z tytułu dostaw i usług – 5.399,13
 - zobowiązania z tytułu umów o dzieło – 10.179,00 zł
 - z tytułu podatku dochodowego PIT 4 – 4.073,00 zł
 - z tytułu składek ZUS – 14.572,54 zł
 - z tytułu składki PZU – 778,08 zł
 - zwrot z tytułu niewykorzystania dotacji podmiotowej – 38.526,31 zł
4. Należności – **2.107,80 zł**
 - z tytułu refundacji wynagrodzeń z PUP Wodzisław śl.

II. Planowane i wykonane przychody.

1. Plan dotacji podmiotowej na 2017 rok wynosił **838.000,00 zł**. Do końca 31.12.2017 roku otrzymano **838.000,00 zł**.
2. Plan dochodów własnych na 2017 wynosił **239.200,00 zł**. Do końca 31.12.2017 wykonano **239.266,19 zł**

Dochody własne to pozyskane środki z tytułu:

- wynajmu sali OK. Mszana – 16.932,25 zł
- wynajmu sali OK. Połomia – 12.430,00 zł
- wynajmu świetlicy w Gogołowej – 3.720,00 zł
- wpłata z czynszu OPS – 1.803,44 zł
- wpłaty z reklam w NWG – 3.280,00 zł
- wpłaty za braki w naczyniach – 228,00 zł
- wpłaty na wycieczki OK. Mszana – 13.819,00 zł
- wpłaty na wycieczki OK. Połomia – 5.133,00 zł
- wpłaty na wycieczki Gogołowa – 4.642,00 zł
- wpłaty na zabawy - 17.480,00 zł
- wpłaty za naukę gry na gitarze – 9.520,00 zł
- wpłaty za naukę baletu i rytmiki – 4.960,00 zł
- wpłaty na Złoty dzwon – 800,00 zł
- wpłaty od sponsorów – 106.718,50 zł
- wpłata za podnajem pszok – 520,00 zł
- wpłaty za koncert orkiestry – 10.280,00 zł
- wpłaty ze sprzedaży biletów na Mszańską Barbórkę – 22.825,00 zł
- wpłaty na Mikołaja – 4.175,00 zł
-

III. Planowane i wykonane wydatki z dotacji.

Z dotacji pokryto następujące wydatki:

1. Wydatki osobowe:

Plan wydatków osobowych na 2017 rok wynosi **652.100,00 zł**.

Do 31.12.2017 roku wydatkowano **652.068,83 zł**. Na wydatki osobowe składają się:

- wynagrodzenie pracowników etatowych – 500.989,96 zł
- umowy zlecenia i o dzieło (umowy dyrygenta zespołu Mszanianka, Połomianka, Kapelmistrz Gminnej Orkiestry Rozrywkowej, palacz c.o. OSP Gogołowa, prowadzenie zespołu w Gogołowej, inne umowy o dzieło związane z obsługą imprez kulturalnych, - 71.131,54 zł
- ubezpieczenia społeczne pracowników etatowych i umów zleceń – 73.427,47 zł
- przydziały pracownicze okresowe badania lekarskie, -2.648,01 zł
- szkolenia pracowników – 2.037,00 zł
- delegacje – 1.834,85 zł

2. Wydatki rzeczowe:

Plan wydatków rzeczowych na 2017 rok wynosi **185.900,00 zł**.

Do 31.12.2017 roku wydatkowano **185.663,30 zł**. Na wydatki rzeczowe składają się:

I. Materiały i energia do 31.12.2017 wykonano – 86.869,60 zł

- zużycie energii elektrycznej OK. Mszana –13.580,42 zł
- zużycie energii elektrycznej OK. Połomia – 11.181,73 zł
- zużycie energii elektrycznej OK. Gogołowa –2.663,30 zł
- zużycie wody OK. Mszana – 1.528,77 zł
- zużycie wody OK. Połomia – 1.406,88 zł
- zużycie wody OK. Gogołowa – 362,00 zł
- zużycie gazu Mszana – 612,62 zł
- zużycie gazu Połomia – 556,44 zł
- opłata za odprowadzenie ścieków OK. Mszana – 1.289,99 zł
- opłata za odprowadzenie ścieków OK. Połomia – 1.683,08 zł
- opłata za odprowadzenie ścieków OK. Gogołowa – 417,38 zł
- zakup opału OK. Mszana – 9.380,49 zł
- zakup opału OK. Połomia – 10.300,54 zł
- zakup opału OK. Gogołowa – 3.700,77 zł
- zużycie energii i gazu w magazynach pszok – 2.319,77 zł
- zakup środków czystości – 4.321,54 zł
- zakup materiałów biurowych – 3.551,92 zł
- zakup drobnych materiałów remontowych – 4.840,54 zł
- zakup materiałów na działalność – 154,82 zł
- dofinansowanie Skat – 2.154,93 zł
- materiały dla KGW Mszana – 1.536,58 zł
- materiały dla KGW Połomia – 638,37 zł
- materiały dla ZeiR Mszana – 990,52 zł
- prenumerata – 881,97 zł
- zakup materiałów na dożynki – 6.814,23 zł

II. Usługi obce do 31.12.2017 rok wykonano 96.170,70 zł

- usługi telefoniczne OK. Mszana –2.415,31 zł
- usługi telefoniczne OK. Połomia – 1.591,65 zł
- usługi telefoniczne OK. Gogołowa –1.402,36 zł
- wywóz nieczystości OK. Mszana – 1.572,95 zł
- wywóz nieczystości OK. Połomia – 1.427,39 zł

- wywóz nieczystości OK. Gogołowa – 431,02 zł
- usługi BIP – 221,40 zł
- usługi transportowe (przewóz opału) – 1.410,00 zł
- dofinansowanie organizacji (Mszanianki, Polomianki, ADAGIO, Teatr Kredens,OSP) – 5.212,15 zł
- druk NWG – 25.510,20 zł
- usługi dla KGW Połomia – 1.100,00 zł
- usługi KGW Mszana – 950,00 zł
- usługi dla KGW Gogołowa – 2.000,00 zł
- usługi dla ZeiR Mszana – 1.000,00 zł
- usługi dla ZeiR Połomia – 1.800,00 zł
- usługi dla ZeiR Gogołowa – 1.383,58 zł
- usługi BHP – 750,00 zł
- usługi Dożynki – 9.425,12 zł
- realizacja projektu Poznaj mało znane – 36.567,57 zł

III. Podatki i opłaty do 31.12.2017 rok wykonano – 1.587,00 zł.

- prowizja bankowa – 1.587,00 zł

IV. Pozostałe koszty do 31.12.2017 rok wykonano – 1.036,00 zł

- ubezpieczenie majątkowe – 1.036,00 zł

V. Planowane i wykonane wydatki z dochodów własnych na 2017 rok .

Wydatki pokryte z dochodów własnych wynoszą **240.853,70 zł.**

Środki przeznaczono na:

430 Usługi obce – 114.511,78 – usługi związane z działalnością kulturalną(organizacja festynów, Mszańskiej Barbórki, Mikołaja) usługi związane z organizacją zabaw karnawałowych, nauki rytmiki i baletu w OK. Połomia, dofinansowanie orkiestry rozrywkowej, wyjazdy na wycieczki.

420 – Materiały i wyposażenie –84.093,92 zł (zakupy na organizację zabaw, materiały na działalność statutową, wyposażenie)

450 – Wynagrodzenia bezosobowe – 42.248,00 zł – umowy zlecenia i dzieło z tytułu obsługi imprez organizowanych przez Ośrodki Kultury, nauki gry na gitarze.

IV. Planowany i wykonany stan środków na koniec okresu.

1. Stan środków na koniec okresu – **696,99 zł**

- rachunek podstawowy – **696,99 zł.**

2. Zapasy materiałów – **14.681,77 zł**

w tym: opał – 14.681,77

3. Zobowiązania krótkoterminowe –**61.526,34 zł**

w tym:

- z tytułu dostaw towarów i usług – 32.007,73 zł
- zobowiązania z tytułu wynagrodzeń – 10.717,74 zł
- z tytułu podatku pit 4 – 5.192,00 zł
- z tytułu zus – 12.518,16 zł
- z tytułu składek pzu – 822,84 zł

- z tytułu niewykorzystanej dotacji za 2017 – 267,87 zł
- 4. Zobowiązania wymagalne – 0 zł
- 5.. Należności – **52.507,80 zł**
 - z tytułu wynajmu sali – 400,00 zł
 - z tytułu umowy z JSW – 50.000,00 zł
 - z tytułu refundacji wynagrodzeń z PUP – 2.107, 80 zł



DYREKTOR

Rafał Jabłoński

15.01.2018

**Sprawozdanie z działalności GOKiR Mszana
za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2017**

Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mszanie rozpoczął rok 2017 od zabawy noworocznej w Połomi. W połowie stycznia ruszyły ferie, a co za tym idzie bardzo intensywny program zajęć i atrakcji dla dzieci i młodzieży. Były między innymi wyjazdy do kina, parku trampolin, na wystawę klocków Lego czy na kulig w Wiśle. Po raz pierwszy zorganizowano także Moto-Show dla dzieci, czyli wyścigi zdalnie sterowanych pojazdów, które przygotowała firma z Warszawy. Uczestnicy zajęć odwiedzili także Ośrodek hipoterapii w Gogołowej i uczestniczyli w Dniach Rzemieślnika (poznanie zawodu kowala, piekarza i stolarza).

Luty to czas zabaw karnawałowych. Odbyły się one w Połomi, Mszanie i Gogołowej. Początek roku to także kolejne przedstawienia w wykonaniu Grupy Teatralnej Kredens i Orkiestry Rozrywkowej Gminy Mszana. Od marca trwały przygotowania do Festiwalu Palmy Wielkanocnej, który odbył się 8 kwietnia w czeskich Frycovicach. Podczas imprezy mieszkańcy gminy Mszana wsparci reprezentacją gospodarzy z Czech wzniesli w centrum gminy ponad 20-metrową palmę wielkanocną. Przedsięwzięcie to część projektu pn. "Poznaj mało znane. Festiwale na pograniczu polsko-czeskim". Ostatnim elementem projektu było wydanie zestawów kartek świątecznych i przekazanie ich bezpłatnie mieszkańcom gminy Mszana.

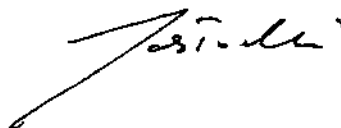
Maj to głównie wydarzenie związane z historią Mszany i miasta Jastrzębie-Zdrój. Po raz pierwszy w Mszanie zorganizowano Piknik patriotyczno-wojskowy połączony z nadaniem nazwy ronda znajdującego się na pograniczu wspomnianych gmin. Impreza odbyła się 20 maja. 28 maja z kolei GOKiR był współorganizatorem III Międzynarodowej Wystawy Psów Rasowych w Połomi. Tego samego dnia w Ośrodku Kultury w Mszanie wystąpił Teatr Wodzisławskiej Ulicy z przedstawieniem pt. "Szalone lata dwudzieste", a Grupa Teatralna Kredens zaprezentowała się w Lubomi ze spektaklem pt. "Romeo i Julia po Śląsku".

Czerwiec to już IV Gminny Rajd Rowerowy, Śląski Maraton Rowerowy połączony z piknikiem rodzinnym w Parku Aktywnej Rekreacji w Mszanie, a także Przegląd Śpiewaczy "Złoty Dzwon" w Połomi. W Gogołowej z kolei 14 czerwca odbył się "Artystyczny wieczorek muzyczny". Podczas spotkania zaprezentowały się uzdolnione muzycznie dzieci. GOKiR był także współorganizatorem spotkania o charakterze historycznym, które odbyło się w mszańskim kościele i Ośrodku Kultury w Mszanie. Chodzi o prezentację materiałów odnalezionych przez badaczy w księgach metrykalnych w Kościele św. Jerzego w Mszanie.

Pod koniec wakacji, w sierpniu GOKiR wraz z Ośrodkiem Pomocy Społecznej zorganizował Piknik Rodzinny w Gogołowej, był współorganizatorem Powiatowego Rajdu Rowerowego z metą w Mszanie, a także Kolarskich Mistrzostwa Świata Piekarzy i Cukierników. Największą imprezą plenerową 2017 roku były Dożynki Gminne, które dożyły się na początku września w Połomi. W tym okresie Ośrodek Kultury w Mszanie zaproponował nową ofertę – nauka języka czeskiego.

Poza tym Grupa Teatralna KREDENS zaprezentowała swoją kolejną premierę. Tym razem była to sztuka Izabeli Degórskiej pt. „Mąż zmarł, ale już mu lepiej”. Przedstawienie zobaczyła publiczność w Połomi i Mszanie.

W październiku GOKiR zorganizował wycieczkę „Śladami zabytków raciborszczyzny” dla osób zaangażowanych w działalność społeczną na rzecz gminy Mszana. Ruszyły także zajęcia taneczne ZUMBA i HIP-HOP. Pod koniec listopada w Ośrodku Kultury w Połomi odbył się Kiermasz Świąteczny, natomiast w Ośrodku Kultury w Gogołowej impreza pn. „Spotkanie z piosenką” z udziałem zespołów: „Mszanianka”, „Połomianka” i „Adagio”. W sobotę 2 grudnia w Mszanie miała miejsce „Mszańska Barbórka” z udziałem Kabaretu Młodych Panów. Ponadto rywalizowali skaterzy, a wszystkie trzy ośrodki kultury odwiedził św. Mikołaj. Pierwsza połowa grudnia to czas świątecznych spotkań. Rok zakończyliśmy zabawą sylwestrową w Ośrodku Kultury w Połomi.



**Sprawozdanie opisowe z wykonania dochodów i wydatków
za okres od 01.01.2017 rok do 31.12.2017 rok
przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Mszanie**

I. Planowany i wykonany stan środków na początek okresu.

1. Środki pieniężne na rachunku bankowym – 110,58 zł
2. zapasy materiałów – 0,00
3. Należności – 0,00
4. Zobowiązania – 4.965,56 zł
 - z tytułu składek ZUS – 4.965,56 zł
 - zwrot niewykorzystanej dotacji podmiotowej – 29,92 zł

II. Planowane i wykonane przychody.

1. Plan dotacji podmiotowej Gminnej Biblioteki Publicznej w Mszanie na rok 2017 wynosi **-240.000,00 zł**. Do dnia 31.12.2017 roku otrzymano **240.000,00** dotacji.

2. Wpływy z usług i pozostałe przychody:

Plan: -0

Wykonano – **59,40 zł** (makulatura)

3. Dotacje z MKiDN – plan 0

Wykonano – **5.650,00 zł**

III. Planowane i wykonane rozchody z dotacji podmiotowej:

**1. Wydatki osobowe: plan wydatków osobowych na 2017 rok wynosi 201.680,00 zł.
Do 31.12.2017 roku wydatkowano 201.671,08 zł.**

Na wydatki osobowe składają się:

1. wynagrodzenia pracowników etatowych – 166.040,83 zł
2. ubezpieczenia społeczne pracowników etatowych – 34.008,30 zł
3. przydziały pracownicze – 741,95 zł
4. ryczałt samochodowy – 680,00 zł.
6. szkolenia – 200,00 zł

2. Wydatki rzeczowe:

Plan wydatków rzeczowych na 2017 rok wynosi 38.320,00 zł. Do 31.12.2017 wydatkowano 38.316,75 zł

Na wydatki rzeczowe pokryte z dotacji podmiotowej składają się:

1. Materiały i energia – 20.098,49 zł w tym:

1. prenumerata – 1.913,40 zł
2. zakup art. na wyposażenie – 211,01 zł
3. zakup art. biurowych – 949,35 zł
4. środki czystości – 820,38 zł
5. zakup art. na konkursy, Narodowe czytanie – 1.760,12 zł
6. zakup art. remontowych (wymiana oświetlenia w GBO Mszana) - 1.440,58 zł
7. zakup książek dla Biblioteki Mszana – 6.615,00 zł

8. zakup książek dla Biblioteki Połomia – 3.745,05 zł
9. zakup książek dla Biblioteki Gogołowa – 2.643,60 zł

2. Usługi obce – 16.900,26 zł

1. usługi telefoniczne – 4.031,05 zł
2. media Biblioteka Gogołowa – 5.511,29 zł
3. usługi informatyczne, usługi BHP, roczna opłata licencji oprogramowania LIBRA – 5.966,92 zł
- 6.usługi remontowe - (wymiana oświetlenia w GBP Połomia – 1.391,00 zł

3. Podatki i opłaty – 780,00 zł

- 1.prowizja bankowa – 780,00 zł

4. Pozostałe koszty – 538,00 zł.

- 1.ubezpieczenie majątku GBP i Filii – 538,00 zł

5.GBP w Mszanie pozyskała dochody własne w wysokości – 59,40 zł.

Dochody w wysokości 59,40 zł zostały pozyskane ze sprzedaży makulatury(selekcja księgozbioru)

- wydatkowane (słodycze dla dzieci)– 109,47 zł

6. GBP Mszana pozyskała środki z MKiDN w wysokości – 5650,00 zł

Środki te przeznaczone na zakup nowości wydawniczych:

- GBP Mszana - 2.526,10 zł
- Filia w Połomi – 1.363,30 zł
- Filia w Gogołowej - 1.260,60 zł

IV. Planowany i wykonany stan środków na koniec okresu.

1. Środki pieniężne na rachunku bankowym – 42,76 zł
 2. zapasy materiałów -- 0,00
 3. Należności -- 0,00
 4. Zobowiązania – 0,00
- w tym wymagalne - 0

Monak Błażdyna
Kam. Jędrus

SPRAWOZDANIE

z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Mszanie za 2017 rok.

Podstawowym celem, jaki realizuje Biblioteka jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelnich społeczeństwa, upowszechnia wiedzę i służy rozwojowi kultury.

Biblioteka otrzymała od Organizatora dotację w wysokości **13.000** zł na zakup nowości książkowych w roku 2017 . W ramach tej dotacji Biblioteka zakupiła w 2017 r.- **511** pozycji książkowych za kwotę **13.003,65** zł.

Biblioteka przystąpiła do programu Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa”- Priorytet 1- Zakup nowości wydawniczych do bibliotek. Biblioteka otrzymała na ten cel dotację w wysokości 5.650, 00 zł. Z tejże dotacji zakupiono dla Biblioteki 215 pozycji książkowych.

Średnia cena zakupu książki wyniosła 25,70.

Zbiory biblioteczne.

Stan księgozbioru na dzień 31.12.2017 roku wynosił **37.011** woluminów:

- w GBP - 17870 wol.
- w Filii nr 1 w Polomi - 11360 wol.
- w Filii nr 2 w Gogołowej - 7781 wol.

Wpływy książkowe ogółem w 2017 roku wyniosły 776 wol. o wartości 19.151,65 zł. Oprócz wspomnianego wyżej zakupu nowości Biblioteka wzbogaciła swój księgozbiór o bardzo wartościowe dary. Łącznie wpłynęło do Biblioteki 50 darów od czytelników na kwotę 498,00 zł.

W Bibliotece przeprowadzono selekcję księgozbioru. W okresie sprawozdawczym wycofano ze zbiorów pozycje nie budzące zainteresowania, przestarzałe pozycje literatury popularno- naukowej nie odpowiadające współczesnym osiągnięciom nauki i techniki, zdezaktualizowaną literaturę publicystyczną, książki zniszczone. Łącznie wycofano w okresie sprawozdawczym 1800 pozycji książkowych (w Mszanie- 1449, w Filii nr 1 -257, w Filii nr 2- 94 pozycje)

Wypożyczenia

Łącznie w roku sprawozdawczym Biblioteka wypożyczyła 25.669 jednostek materiałów bibliotecznych tj. 22.466 woluminów na zewnątrz, 1339 woluminów na miejscu, 1175 czasopism na zewnątrz, 689 czasopism na miejscu.

W okresie sprawozdawczym odnotowano 7532 odwiedzin czytelników (w GBP- 4632 odwiedzin, w Filii nr 1 -1733 odwiedzin, w Filii nr 2 - 1167 odwiedzin czytelników), którzy

wypożyczyli na zewnątrz **22.466** książek

- w GBP wypożyczono 10.720 wol.
- w Filii Nr 1 – 6.699 wol
- w Filii Nr 2 – 5.047 wol

Na miejscu z Czytelni Biblioteki skorzystało 985 użytkowników (w GBP- 697 użytkowników, Filii nr 1 – 70 użytkowników, w Filii nr 2- 218 użytkowników), którym udostępniono 1339 książek, 689 czasopism, udzielono 462 informacje biblioteczne.

Czytelnicy.

W roku sprawozdawczym zarejestrowano 1.165 czytelników:

- w GBP w Mszanie - 658 czytelników
- w Filii nr 1 w Połomi -302 czytelników
- w Filii nr 2 w Gogołowej - 205 czytelników.

Z początkiem roku wyłoniono „Czytelnika roku 2017”, a więc osobę, która wypożyczyła najwięcej książek zarówno wśród dorosłych jak i u dzieci i młodzieży. Najaktywniejsi nagrodzeni zostali książkami. Zainaugurowano również nową edycję tegoż konkursu. Ponadto Biblioteka ogłosiła konkurs „Czytam i wiem”- konkurs, w którym trzeba podać tytuł i autora książki, z której pochodzi cytat umieszczony w „Naszycy Wieściach Gminnych”. Wśród prawidłowych odpowiedzi dostarczonych osobiście lub mailowo rozlosowano nagrody. Biblioteka zorganizowała ponadto:

- Wystawa całoroczna - „2017Rokiem Józefa Conrada”
- Szukamy wiosny – prace plastyczne
- Światowy Dzień Poezji – czytanie wierszy
- Światowy Dzień Książki i Praw Autorskich – moja ulubiona książka- prace plastyczne.
- Ogólnopolski Tydzień Bibliotek : kalambury, wspólne czytanie, zabawy relaksujące,
- Język polski nie jest mi obcy – wiersze łamiące języki.
- Wizyta w ZSP w Połomi – czytanie przedszkolakom.
- Cała Polska Czyta Dzieciom – wspólne czytanie w Bibliotece.
- Głośne czytanie w przedszkolu
- Głośne czytanie w Ośrodku Wsparcia- poniedziałki
- Tydzień Bibliotek
- Tydzień Czytania Dzieciom
- Nie wiesz, co przeczytać podczas wakacji?- wystawa plastyczna zachęcająca młodych czytelników do czytania podczas wakacji.
- Dlaczego lubię bibliotekę?- wystawa plastyczna uczniów ZS w Mszanie.
- Bohaterowie naszych bajek: misie- wystawa misi wykonanych przez uczniów ZS Mszana.
- Zajęcia biblioteczne dla gr. V i VI Gminnego Przedszkola
- Maraton układania puzzli- wspólne czytanie, zabawy
- Pierwszy dzień jesieni- prace plastyczne

- Urodziny Kubusia Puchatka – Przedszkole w Mszanie
- Cuda z natury- “Jesienne dekoracje”
- Październikowe czytanie w Ośrodku Wsparcia
- Listopadowe czytanie w Ośrodku Wsparcia
- Lekcje biblioteczne dla wychowanków Ośrodka Wsparcia
- Głośne czytanie w przedszkolu
- Grudniowe czytanie w Ośrodku Wsparcia
- “Łańcuch z życzeń”- wystawa kartek świątecznych z całego świata

Pracownicy Biblioteki brali udział w szkoleniach organizowanych przez Miejską i Powiatową Bibliotekę Publiczną w Wodzisławiu Śląskim. Tematy szkoleń:

- „Biblioteka w mediach społecznościowych”
- „Komunikacja interpersonalna”
- „Komunikacja w pracy bibliotekarza”
- „Animacja grupy zabawowej”
- „Dane osobowe w bibliotekach po zmianach przepisów od 25.05.2018. Nowe obowiązki Dyrektora, Inspektora Ochrony Danych Osobowych”

W Bibliotece zatrudnione są na stanowiskach merytorycznych 4 osoby w wymiarze 3,50 etatu przeliczeniowego i 1 osoba na stanowisku administracyjnym – 0,25 etatu przeliczeniowego. W końcu 2017 roku nastąpiła zmiana w zatrudnieniu w Filii nr 2 w Gogołowej. Pracująca dotychczas bibliotekarka na własne życzenie podjęła pracę w innym zawodzie. Na jej miejsce została przyjęta osoba, która ukończyła filologię polską, z wykształceniem wyższym- bibliotekarskim, mieszkanka Mszany.

**Plan Pracy Gminnej Biblioteki Publicznej w Mszanie
na 2018 rok**

1. Gromadzenie księgozbioru drogą zakupu, darów, w tym uzupełnianie zbiorów poprzez kompletowanie i uzupełnianie braków w seriach wydawniczych i wydawnictwach tomowych.
 1. Kontynuowanie dotychczasowej prenumeraty czasopism i gazet, zgodnie z zapotrzebowaniem czytelników.
2. Włączanie księgozbioru do programu bibliotecznego Libra 2000.
3. Systematyczna selekcja księgozbioru – egzemplarze zagubionych, zniszczonych, zacytanych i zdezaktualizowanych oraz sporządzanie dokumentacji w tym zakresie.
4. Upowszechnianie czytelnictwa we wszystkich kategoriach czytelniczych.
 1. Pozyskiwanie nowych użytkowników biblioteki poprzez zajęcia organizowane przez Centralę oraz Filie w czasie całego roku, ze szczególnym nasileniem w okresie ferii i wakacji szkolnych: organizowanie zabaw ruchowych, wspólne czytanie, zajęcia plastyczne, komputerowe, itp.
 2. Zwiększenie poziomu czytelnictwa.
 3. Kontynuacja współpracy ze szkołami i przedszkolami w celu prowadzenia aktywnej działalności edukacyjnej i promocji czytelnictwa.
 4. Dbanie o wysoki poziom jakości obsługi czytelników.
5. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych, podobnie jak dotychczas, odbywać się będzie przy wolnym dostępie do półek.
6. Kreowanie wizerunku biblioteki.
 1. Prowadzenie aktywnej strony internetowej www.biblioteka-mszana.pl.
 2. Organizacja spotkań z młodymi czytelnikami.
 3. Przygotowanie i ekspozycja wystaw tematycznych i nowości wydawniczych.
 4. Organizowanie konkursów.
7. Służba informacyjna:
 1. Informacje udzielane będą w oparciu o posiadany księgozbiór, katalogi i kartoteki oraz o wiadomości pozyskane z Internetu.
 2. Współpraca z wydawcą lokalnego czasopisma „Nasze Wieści Gminne”.
8. Współpraca z placówkami z terenu gminy Mszana.