

OPS.4350.4.2016.EFS

Połomia, dnia 2 marca 2016 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszanie zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na **przeprowadzenie grupowego doradztwa zawodowego oraz indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym** dla 8 osobowej grupy uczestników projektu pozakonkursowego pn. "Lepsze Jutro" na lata 2016-2017, realizowanego w partnerstwie, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, dla Działania 9.1 Aktywna integracja Poddziałanie 9.1.6. Programy Aktywnej Integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) grupowe zajęcia z doradcą zawodowym w wymiarze 40 godzin zegarowych;
- 2) indywidualne konsultacje z doradcą zawodowym w wymiarze 16 godzin zegarowych (po 2 godziny na jednego uczestnika projektu),
- 3) zajęcia grupowe i indywidualne konsultacje odbędą się w Połomi, w miejscu wskazanym przez zamawiającego, w okresie **od 04 - 18 kwietnia 2016 r.** według ustalonego z wykonawcą harmonogramu,
- 4) rodzaj zatrudnienia: umowa zlecenie lub umowa o świadczenie usług doradztwa zawodowego,
- 5) wykonujący usługę zapewnia we własnym zakresie wszelkie materiały oraz pomoce związane z realizacją projektu dla jego uczestników,
- 6) realizujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania czynności wg zatwierdzonego harmonogramu, do oceny i monitorowania postępów uczestników (ankiety), prowadzenie listy obecności uczestników, zgłaszanie wszelkich trudności w realizacji zadania,
- 7) wykonawca na bieżąco będzie informował zamawiającego imiennie o nieobecności na zajęciach osób skierowanych przez zamawiającego, nie zgłoszeniu się tych osób na zajęciach bądź też rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach w trakcie jego trwania,
- 8) wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) zapewnienia warunków w trakcie doradztwa zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie szkolenia,
 - b) do promowania projektu poprzez oznaczenie wszelkiej dokumentacji logotypami projektu,
 - c) stosowanie narzędzi z zakresu badania kompetencji społeczno-zawodowych uczestników projektu,
 - d) przygotowanie analizy predyspozycji uczestników, diagnozy i ich potencjału, wskazywanie kierunków rozwoju osobistego i zawodowego,
 - e) stworzenie ankiet dla uczestników oraz ewaluacja zajęć,
 - f) przekazanie zamawiającemu jednego kompletu materiałów wykorzystywanych przez uczestników na zajęciach,
 - g) zgodność podejmowanych działań z wytycznymi Europejskiego Funduszu Społecznego

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY TRENERA

- 1) wpis do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia zgodnie z Ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U.2015r. poz. 149 z późn. zm.) – dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą,
- 2) wyższe wykształcenie kierunkowe specjalizacja doradztwo zawodowe,
- 3) minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć z doradztwa zawodowego grupowego i indywidualnego w okresie ostatnich 3 lat.

2. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ

- 1) CV,
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
- 4) kserokopię wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia – dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą,
- 5) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS - dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą,



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



-
- 6) Proponowaną tematykę zajęć, z uwzględnieniem celów zajęć:
- a) motywacja uczestników projektu do podjęcia aktywności zawodowej;
 - b) opracowanie indywidualnych ścieżek rozwoju zawodowego dla każdego uczestnika projektu
 - c) usystematyzowanie osobistej wiedzy uczestników projektu na temat swoich kwalifikacji zawodowych, predyspozycji psychofizycznych, warunków zdrowotnych oraz aspiracji i ambicji intelektualnych i zawodowych
 - d) przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej
- 7) cenę zawierającą całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym kalkulację cenową w przeliczeniu na godziny zegarowe, uwzględniającą potrzebne materiały szkoleniowe dla uczestników.

3. KRYTERIUM OCENY OFERT BĘDZIE CENA. W PRZYPADKU OFERT Z TAKĄ SAMĄ CENĄ DODATKOWO BĘDZIE BRANA POD UWAGĘ TEMATYKA ZAJĘĆ. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO PROWADZENIA NEGOCJACJI Z WYKONAWCAMI KTÓRZY ZAOFEROWALI NAJNIŻSZE CENY.

4. INFORMACJE KOŃCOWE.

Oferty można przesłać pocztą na adres:

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W MSZANIE 44-323 POŁOMIA, UL. CENTRALNA 93
lub pocztą elektroniczną na adres: psmszana@ak.net.pl.

TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW UPŁYWA W DNIU 09.03.2013 R. O GODZINIE 12.00.

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie
M. Ledwoń
mgr Mirela Ledwoń