

Wójt Gminy Mszana informuje, iż w dniach od 18.11.2015 do 24.11.2015 r. zostaną przeprowadzone konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok.

Tryb oraz termin zgłaszania wszelkich uwagi i opinii został uregulowany w drodze zarządzenia nr AEI.0050.157.2015 z dnia 17.11.2015 r.

Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Prosimy o przekazywanie swoich opinii, wniosków i zastrzeżeń na adres: promocja@mszana.ug.gov.pl

ZARZĄDZENIE NR AEI.0050.157.2015
WÓJTA GMINY MSZANA
z dnia 17.11.2015r.

w sprawie: konsultacji projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 594 z późn. zm.) oraz w oparciu o uchwałę nr XL/25/2010 Rady Gminy Mszana z dn. 25.10.2010 w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Mszana w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządzam co następuje:

§ 1.

Przeprowadzić konsultacje z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), w odniesieniu do projektu uchwały w sprawie Programu Współpracy Gminy Mszana na rok 2015 z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

1. Konsultacje przeprowadzić w dniach od 18.11.2015r. do 24.11.2015r. poprzez: zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Mszana oraz na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Gminy Mszana www.mszana.ug.gov.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej projektu Programu Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok.

2. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Wszelkie uwagi i opinie do projektów uchwał można zgłaszać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: promocja@mszana.ug.gov.pl

4. Za udzielanie wyjaśnień oraz przyjmowanie uwag i opinii odpowiada inspektor Mirosława Książek-Rduch.

5. Wyniki konsultacji zostaną ogłoszone zgodnie z zapisami § 6 ust. 4, uchwały nr XL/25/2010 Rady Gminy Mszana w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Mszana w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Projekt

z dnia 18 listopada 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.)

Rada Gminy Mszana

uchwała:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 roku.

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Mszana

z dnia 26 listopada 2015 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MSZANA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2016 ROK**

§ 1. Wstęp

Adresatami niniejszego Programu są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), które chcą działać na rzecz realizacji zadań publicznych Gminy Mszana zgodnie ze swoimi celami statutowymi i zadaniami własnymi Gminy określonymi w ustawach.

Celem niniejszego Programu jest rozwijanie i podnoszenie jakości współpracy, wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej, określenie form, zasad i zakresu współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi.

Program ma służyć budowaniu partnerstwa między organizacjami i samorządem gminnym, rozwojowi ekonomii społecznej, usamodzielnianiu sektora pozarządowego, wsparciu dla rozwoju sektora i poprawianiu jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie różnorodnych potrzeb społecznych.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Program określa cel główny i cele szczegółowe, formy i zasady współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji Programu, sposób realizacji, wysokość środków planowanych na jego realizację, informację o sposobie tworzenia Programu i o przebiegu konsultacji, jak również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych Gminy Mszana.

2. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- a) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),
- b) **Programie** - rozumie się przez to „Program Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pożytku publicznego oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”,
- c) **organizacjach pozarządowych** - rozumie się przez to podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- d) **gminie** - rozumie się przez to Gminę Mszana,
- e) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

§ 3. Cel główny i cele szczegółowe

Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi.

Cel główny realizowany będzie poprzez następujące **cele szczegółowe** :

- 1. Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb.
- 2. Wsparcie i wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych.
- 3. Odciążenie i uzupełnianie działań jednostek samorządowych w zakresie, w jakim nie są one w stanie realizować niektórych zadań publicznych przez własne struktury.

4. Efektywniejsze zarządzanie finansami samorządu, przez dystrybuowanie środków z budżetu samorządowego na realizację zadań, realizacja zadań publicznych taniej i bliżej mieszkańców.
5. Promowanie i rozwijanie aktywności fizycznej wśród mieszkańców Gminy, szczególnie dzieci i młodzieży.
6. Wzrost samodzielności osób niepełnosprawnych zamieszkujących Gminę.
7. Wspieranie działań integracyjnych prowadzonych na rzecz niepełnosprawnych mieszkańców Gminy i ich rodzin.
8. Rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności lokalnej mieszkańców Gminy.
9. Prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.
10. Prezentacja dorobku sektora pozarządowego w Gminie i promowanie jego osiągnięć.

§ 4. Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie się opierać na sześciu podstawowych zasadach:
 - a) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy,
 - b) **suwerenności stron** - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
 - c) **partnerstwa** –wspólne działanie na rzecz jak najlepszej jakości życia mieszkańców w oparciu o współpracę, dialog, otwartość i równość partnerów,
 - d) **efektywności** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, również w zakresie nie obejmowanym przez struktury gminne, wspólnie dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
 - e) **uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami,
 - f) **jawności** – władze samorządowe i organizacje wzajemnie udostępniają sobie pełne i prawdziwe informacje istotne dla rozwijania i podnoszenia jakości współpracy.

§ 5. Zakres przedmiotowy współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy Mszana z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:
 - a) realizacja zadań Gminy wynikająca z ustawy,
 - b) zwiększenie efektywności podejmowanych działań, kierowanych do mieszkańców Gminy,
 - c) zdiagnozowanie potrzeb społecznych oraz określenie sposobu ich zaspokajania.

§ 6. Okres realizacji Programu

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2016 r.

§ 7. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z podmiotami Programu realizowana będzie w formie finansowej oraz pozafinansowej.
 - 1) . Finansowe formy współpracy:
 - a) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
 - b) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
 - 2) . Wspieranie oraz powierzanie, o których mowa w ust. 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, albo w trybach określonych w art. 11 a – 11 c lub art. 19 a ustawy.
- 2) . Pozafinansowe formy współpracy:

- a) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednolicenia i harmonizowania tych kierunków,
- b) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji, w trybie określonym w uchwale Nr XL /25/2010 Rady Gminy Mszana z dnia 1 lipca 2010r. w sprawie: szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Mszana w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- c) tworzenie w razie potrzeby przez Wójta Gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawicieli Gminy Mszana,
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym publikowania istotnych wiadomości, komunikatów w biuletynie gminnym oraz na stronie internetowej Gminy i profilu fb Gminy,
- e) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- f) promowanie idei przekazywania 1 % podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz organizacji o statusie pożytku publicznego działających na terenie Gminy,
- g) doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom,
- h) organizacja otwartych spotkań pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu, w zakresie prowadzonej przez organizacje działalności statutowej,
- i) przekazywanie informacji o możliwości pozyskania zewnętrznych środków finansowych.

§ 8. Priorytetowe zadania publiczne

1. Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań o charakterze gminnym.

2. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) angażowanie dzieci i młodzieży z terenu Gminy do różnorodnych form aktywności ruchowej,
- 2) organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy,
- 3) organizacja zawodów sportowych i imprez rekreacyjnych dla mieszkańców na terenie Gminy.

3. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 1) wsparcie i opieka dla osób niepełnosprawnych,
- 2) organizacja wydarzeń i prowadzenie działań integrujących niepełnosprawnych mieszkańców i ich rodziny z innymi mieszkańcami Gminy,
- 3) działania promujące właściwe postawy wobec niepełnosprawności wśród młodzieży.

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu

W roku 2015 na realizację Programu planuje się przeznaczyć środki w wysokości **45.000,00 zł**, w tym:

- 1) na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej - **30.000,00 zł**,
- 2) na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania osób niepełnosprawnych - **15.000,00 zł**.

§ 10. Sposób realizacji programu

1. Wydziałem koordynującym realizację Programu jest Wydział Administracji, Edukacji i Informacji Urzędu Gminy w Mszanie.

2. Koordynacja Programu obejmuje:

- 1) tworzenie Programu,

- 2) przeprowadzenie konsultacji Programu,
- 3) przedłożenie Programu do akceptacji przez organ wykonawczy i uchwałodawczy Gminy,
- 4) przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu.

3. Zadania wymienione w rozdziale "Priorytetowe zadania publiczne" będą zlecane w formie otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

4. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych na dotacje dla realizujących te zadania podmiotów.

5. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych do rozdysponowania pomiędzy określone dziedziny, każdorazowo określi Wójt Gminy w ogłoszeniu konkursowym.

6. Wójt Gminy może zlecić organizacji realizację zadania publicznego - na wniosek tejże organizacji - z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki tego rodzaju dofinansowania określa art. 19a ustawy.

7. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy składać wnioski dotyczące realizacji zadań publicznych.

8. Za realizację Programu odpowiada komórka odpowiedzialna zgodnie z jej zakresem działalności.

§ 11. Sposób oceny realizacji programu

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- a) liczba ogłoszonych konkursów dotyczących realizacji zadań publicznych w 2016 roku,
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- c) liczba zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych,
- d) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- e) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji wniesionego do realizacji poszczególnych zadań,
- f) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań.

2. Wójt Gminy w terminie do 31 maja 2017r. przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.

§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

TREŚĆ ZOSTANIE UZUPEŁNIONA PO PRZEPROWADZENIU KONSULTACJI

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Oferty złożone do otwartego konkursu ofert rozpatruje Komisja Konkursowa, której skład imienny oraz regulamin prac określa Wójt Gminy w drodze Zarządzenia.

2. W pracy komisji nie mogą uczestniczyć przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie, ani urzędnicy w jakikolwiek sposób związani z taką organizacją.

3. Powołana komisja konkursowa opiniuje pod względem merytorycznym wszystkie oferty konkursowe w zespołach nie mniejszych niż 3-osobowe i w terminach nie dłuższych niż 14 dni po upływie terminu składania ofert określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert.

4. W przypadku konieczności uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień do oferty komisja może wezwać oferenta do uzupełnienia oferty lub do złożenia wyjaśnień.

5. W przypadku gdy oferent nie uzupełni oferty lub nie złoży wyjaśnień albo dokona tego po terminie wskazanym przez komisję, oferta zostanie uznana za niespełniającą kryteriów formalnych.

6. Za ofertę niespełniającą kryteriów formalnych uznaje się również taką ofertę, która nie jest zgodna z ogłoszeniem konkursowym.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Mszana.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014, poz. 1118 z późn. zm.) Rada Gminy Mszana zobowiązana jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu uchwalić roczny Program Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia rocznego Programu Współpracy następuje po wcześniejszym przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w art. 5 ust. 5 w/w ustawy, w sposób określony w uchwale nr XL/25/2010 Rady Gminy Mszana z dn. 25.10.2010 w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Mszana w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.