

Polomia, dnia 23 sierpnia 2012 roku

OPS 0621/EFS/ /2012

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu systemowego „Aktywna Integracja Społeczna i Zawodowa na terenie Gminy Mszana” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszanie zaprasza do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie kursów:

1. **Podstawy obsługi komputera wraz z obsługą kasy fiskalnej dla 5 uczestników projektu**
Zamawiający wymaga by zajęcia odbywały się w siedzibie Świetlicy Środowiskowej w Polomi, w sali wyposażonej w stanowiska komputerowe w dni robocze w przedziale godzinowym od 8.00 do 12.00, praktyka powinna się odbywać w jednostkach handlowych
2. **Kurs Brukarza dla 2 uczestników projektu**
Zamawiający zastrzega by zajęcia praktyczne odbywały się m.in. w siedzibie Zamawiającego i polegały na odnowieniu bądź modernizacji obejścia budynku użytkowego wskazanego przez Zamawiającego
3. **Florystyka i bukiciarstwo dla 2 uczestniczek projektu**
Zamawiający wymaga aby Wykonawca przekazał Zamawiającemu wszystkie wykonane przez uczestników kursu podnoszące kwalifikacje zawodowe prace, kompozycje, stroiki itp..
4. **Kurs kosmetyczny uwzględniający najnowsze trendy w dziedzinie kosmetologii dla 2 uczestniczek projektu wraz z pakietem startowym dostępnym na własność dla każdej uczestniczki.**
5. **Operator wózków widłowych dla 2 uczestników projektu**
6. **Fryzjer stylistka z elementami wizażu dla 1 uczestniczki projektu**
7. **Projektowania aranżacji wnętrz dla 1 uczestniczki projektu.**
8. **Kurs Barmana dla 1 uczestniczki projektu**
9. **Kurs Małej Księgowości dla 1 uczestniczki projektu.**

Zamawiający przewiduje możliwość złożenia oferty przez jednego Wykonawcę na jeden lub więcej kursów, z uwzględnieniem całego zakresu rzeczowego zadań. Przewiduje się możliwość dołączenia uczestników projektu do grupy innych osób biorących udział w tym samym kursie celem zminimalizowania kosztów

I. WARUNKI:

W ofercie należy uwzględnić zapewnienie uczestnikom projektu:

- badań lekarskich uprawniających do uczestniczenia w kursie (jeśli jest wymagane)
- materiałów szkoleniowych oznakowanych zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- przekazania Zamawiającemu po jednym egzemplarzu materiałów szkoleniowych,
- zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanej kadry szkoleniowej.
- zapewnienia odpowiedniego programu szkolenia.
- sprawowania nadzoru nad przebiegiem szkolenia.
- catering tj. zapewnienie jednego ciepłego posiłku (drugie danie) i serwisu kawowego

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w MSZANIE

44-323 Polomia, ul. Centralna 93, tel./fax. 32 4720042

e-mail: psmszana@ak.net.pl

- prowadzenie zajęć w dni robocze
- oznakowanie sali wykładowej poprzez umieszczenie logotypów unijnych i logo Projektu (zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzkiego.
- przeprowadzenie egzaminu końcowego (dotyczy szkolenia zawodowego)
- wydanie zaświadczenia o ukończeniu szkolenia zawodowego i zdobytych kwalifikacjach (zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki)
- prowadzenia wymaganej dokumentacji zajęć (listy obecności, ankiety ewaluacyjne po zakończeniu szkoleń,)
- przeprowadzania zajęć w dostosowanych pomieszczeniach oraz wyposażonych w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, spełniających bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki.
- prowadzenia list obecności uczestników na zajęciach i dostarczania ich Zamawiającemu do dziesiątego roboczego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, którego dotyczą te listy.
- niezwłocznego informowania na piśmie Zamawiającego o nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika na zajęciach.
- niezwłocznego zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o fakcie przerwania lub zawieszenia kursu, a także o wszelkich planowanych zmianach dotyczących w/w kursu.
- zawiadomienia Zamawiającego o fakcie uchylania się przez uczestników szkolenia, kursu od przystąpienia do zaliczeń, sprawdzianów i egzaminów.
- przekazania uczestnikom kursu, za pośrednictwem Zamawiającego zaświadczeń/certyfikatów poświadczających fakt ukończeniu szkolenia, kursu oraz zaliczenia egzaminu,
- przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy do dnia 31 grudnia 2020 r.

II. WYMAGANIA

- przeprowadzenie szkolenia musi odbyć się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006r roku w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2006r Nr 31, poz. 216)
- wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej,
- minimum 2-letnie doświadczenie pracy w zawodzie,
- dysponowanie odpowiednią kadrą szkoleniowców prowadzących zajęcia teoretyczne i praktyczne,
- dysponowanie bazą techniczną niezbędną do przeprowadzenia zajęć,
- zapewnienie miejsca do realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych na terenie powiatów: wodzisławskiego, jastrzębskiego i rybnickiego tj. najbliższych miejscu zamieszkania uczestników projektu,
- min. 3 pozytywne referencje

III. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert,
- pozwolenie/zezwoleństwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienia do przeprowadzenia szkolenia,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje i wiedzę instruktorów,
- wzór dokumentów wykorzystanych w trakcie szkoleń oraz potwierdzających ukończenie szkolenia,
- program szkolenia,
- harmonogram zajęć,
- kalkulacja cenowa przedstawiona w przeliczeniu na godziny zegarowe (60 min)
- oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania zobowiązań.
- całkowity koszt przeprowadzenia planowanych działań,



OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w MSZANIE

44-323 Połomia, ul. Centralna 93, tel./fax. 32 4720042

e-mail: psmszana@ak.net.pl

IV. TERMIN REALIZACJI

od dnia zawarcia umowy do dnia 7 grudnia 2012 r.

V. KRYTERIUM OCENY OFERTY

cena i doświadczenie

VI. INFORMACJE KOŃCOWE

Szczegółowe informacje przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego:
w Ośrodku Pomocy Społecznej w Mszanie, 44-323 Połomia, ul. Centralna 93
bądź telefonicznie pod numerem **32 4720042**.

Oferty można dostarczyć osobiście do siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie, ul. Centralna 93
lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: psmszana@ak.net.pl
albo wysłać faksem na nr tel 32 4720042

Termin składania ofert upływa w dniu 30 sierpnia 2012 r.

