

.....
Imię i nazwisko

.....dn.....

Oświadczenie

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz.UE L 119 z 04.05.2016) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w załączonych dokumentach aplikacyjnych dla celów rekrutacji oraz wyłonienia zwycięzców konkursu na wolne stanowisko prowadzonej w Szkole Podstawowej w Gogołowej.

.....
Czytelny podpis kandydata

Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych

Oświadczam, iż zostałem poinformowany o tym że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Szkoła Podstawowa w Gogołowej, ul. Wiejska 89, 44-323 Połomia jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
2. W placówce został powołany Inspektor Ochrony Danych z którym można się kontaktować elektronicznie poprzez:
 - : ido@mszana.uq.gov.pl
 - ***lub korespondencyjnie na adres Administratora.***
3. Dane osobowe (oraz dane do kontaktu – o ile zostaną podane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego,
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Kodeks pracy, ustawa o pracownikach samorządowych, oraz art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. RODO).
5. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
6. Dane osób, które nie przeszły pozytywnie procesu rekrutacji, jeżeli nie zostaną odebrane przez kandydatów będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 30 dni od daty wyłonienia. Po tym okresie zostaną komisyjnie zniszczone.
7. Dane osób (imię i nazwisko, miejscowość zamieszkania), które pozytywnie przejdą ostatni proces rekrutacji zostaną publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Mszanie oraz na tablicy ogłoszeń Szkoły Podstawowej w Gogołowej, przez zgodny z przepisami prawa.

8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez placówkę. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), jeżeli uzna, że jej dane są przetwarzane niezgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy.

.....
Podpis kandydata do pracy