

Protokół nr 19/2020
z posiedzenia Komisji Budżetu i Infrastruktury Rady Gminy Mszana
w dniu 22 czerwca 2020 r.

Obrady rozpoczęto 22 czerwca 2020 o godz. 14:30, a zakończono o godz. 16:37 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 8 członków.

Obecni:

1. Roman Bura
2. Marek Kotula
3. Piotr Kuczera
4. Marek Liśnikowski
5. Ilona Mura
6. Krzysztof Rduch
7. Wioleta Szotek
8. Beata Wieszolek

Obrady przeprowadzono zdalnie za pomocą systemu teleinformatycznego e-sesja. W posiedzeniu wzięli udział zdalnie również dyrektorzy i księgowi placówek oświatowych z terenu Gminy Mszana oraz Dyrektor Gminnego Ośrodka Sportu. W sali posiedzeń Urzędu Gminy obecny był ponadto Zastępca Wójta Gminy Pan Błażej Tatarczyk oraz pracownicy Urzędu Gminy Mszana. Listy obecności radnych i gości stanowią załączniki nr 1 i 2 do protokołu.

Ad. 1

Posiedzenie otworzyła i poprowadziła Przewodnicząca Komisji Pani Beata Wieszolek. Po stwierdzeniu prawomocności obrad powitała gości i radnych oraz przedstawiła porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie jego prawomocności.
2. Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Budżetu i Infrastruktury oraz Komisji Spraw Społecznych z dnia 21 maja 2020 r.
3. Analiza kosztów funkcjonowania jednostek oświatowych za 2019 oraz utrzymanie infrastruktury oświatowej.
4. Analiza kosztów funkcjonowania GOS za 2019 oraz utrzymanie infrastruktury sportowej.
5. Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2019 r.
6. Informacja o umorzeniach, odroczeniach, rozłożeniu na raty i zwolnieniach podatkowych w Gminie w 2019 r.
7. Sprawozdanie z „Akcji Zima” oraz z pozimowego sprzątnięcia dróg i chodników za 2019/2020.
8. Sprawy bieżące.
9. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 2

Do protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji Budżetu i Infrastruktury oraz Komisji Spraw Społecznych z dnia 21 maja 2020 r. nie było uwag. Przewodnicząca zarządziła jego przegłosowanie.

Głosowało 7 Radnych. „Za” opowiedziało się 7 Radnych. Protokół został przez Komisję przyjęty.

Ad. 3

Koszty funkcjonowania jednostek oświatowych za 2019 rok przedstawili dyrektorzy i księgowi poszczególnych szkół i przedszkola.

- Dorota Pukowiec, dyr. SP w Mszanie; Małgorzata Kosiorek-Buła, księgowa
- Urszula Wrońska, dyr. ZS-P w Połomi; Bożena Pękała, księgowa
- Grażyna Chachulska, dyr. ZS w Gogołowej; Dagmara Stabik-Szendzielorz, księgowa
- Beata Tomanek, dyr. Przedszkola w Mszanie, Beata Gierczyk, księgowa.

Przedstawicielki szkół omówiły sprawozdania finansowe, będące częścią sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Mszana za 2019 rok.

Do sprawozdań nie było pytań.

Ad. 4

Koszty funkcjonowania Gminnego Ośrodka Sportu za 2019 przedstawił dyrektor Adam Antończyk.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Do sprawozdania nie było pytań.

Ad. 5

Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Mszana za 2019 r. przedstawiła Pani Renata Rojek, Z-ca Kierownika Referatu Finansów i Budżetu UG Mszana. Radni zapoznali się ze sprawozdaniem rocznym, informacją o stanie mienia komunalnego Gminy za 2019 rok, informacją o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mszana za 2019 r., stopniem zaawansowania realizacji programów wieloletnich za 2019 rok oraz sprawozdaniami finansowymi.

Pani R. Rojek poinformowała również o pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie wykonania budżetu Gminy Mszana w 2019 r.

Pytania zadawali:

- Radna Wioleta Szotek o koszt wykonanego w ub. roku remontu łącznika ulicy Słonecznej i Wiejskiej w Gogołowej – czy kosztował ponad 400 tys. złotych? Stwierdziła, że byłaby to bardzo wysoka cena za krótki odcinek drogi wykonanej w kamieniu.
- Odpowiedzi udzielił Z-ca Wójta Błażej Tatarczyk – kwota ponad 400 tys. złotych dotyczy remontów kilku dróg, w tym wspomnianego łącznika, wykonanych w zwiększonym zakresie niż tylko remonty cząstkowe.

Więcej pytań nie było.

Pani R. Rojek przedstawiła do zaopiniowania projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Mszana za 2019 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Mszana za 2019 rok.

Przewodnicząca Komisji zarządziła głosowanie. Głosowało 8 Radnych. „Za” opowiedziało się 7 Radnych, 1 Radny „wstrzymał się” od głosu, nie było głosów „przeciw”.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad. 6

Informację o umorzeniach, odroczeniach, rozłożeniu na raty i zwolnieniach podatkowych w Gminie w 2019 r. przedstawiła Pani Renata Rojek.

Informacja stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Do informacji nie było pytań.

Ad. 7

Sprawozdanie z „Akcji Zima” oraz z pozimowego sprzątania dróg i chodników za 2019/2020 przedstawił insp. ds. dróg Pan Tomasz Gierczyk.

a/ Pozimowe sprzątanie

Przedmiot zamówienia obejmował sprzątanie pozimowe dróg gminnych, chodników wzdłuż dróg powiatowych. Szacunkowa ilość dróg przewidziana do pozimowego sprzątania – 35.000 m² (zależna była od ilości środków w budżecie) w tym powierzchnia chodników powiatowych do sprzątania – 18 001m², szerokość sprzątania dróg przyjęto 0,7 m od krawędzi drogi z obu stron.

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Mszana wybrana została firma PHU Jacek Kowol z siedzibą w Pogrzebie, która zaoferowała wykonanie usługi za 44 zł netto za 100m².

Wykonano sprzątanie dróg gminnych na powierzchni 35 534 m² na kwotę 16 885,76 zł brutto oraz sprzątanie chodników wzdłuż dróg powiatowych o powierzchni 18 001m² na kwotę 8.554,08 zł brutto.

b/ Akcja zima 2019/2020

Przedmiot zamówienia obejmował zimowe utrzymanie dróg gminnych w gminie Mszana osobno dla każdego sołectwa.

- Sołectwa Mszana i Połomia - firma PHU Antoni Rduch z siedzibą w Połomi
- Sołectwo Gogołowa - Spółdzielnia Kółek Rolniczych z Mszany z siedzibą w Gogołowej.

Realizacja zadania za sezon 2019/2020:

Sołectwo Mszana – wartość umowy: 96 908,40 brutto, wykonanie: 29 044,08 brutto

Sołectwo Połomia – wartość umowy: 109 987,20 brutto, wykonanie: 24 070,86 brutto

Sołectwo Gogołowa – wartość umowy: 39 344,40 brutto, wykonanie: 12 372,21 brutto

Koszty poniesione podczas akcji zima za sezon 2019/2020 na wszystkie 3 sołectwa wyniosły w sumie: 65 487,15 zł brutto.

Dla porównania koszty poniesione podczas akcji zima za sezon 2018/2019 wyniosły: 356.152,50 zł brutto, za sezon 2017/2018 na wszystkie 3 sołectwa wyniosły: 240.887,43 zł brutto, natomiast w sezonie 2016/2017 była to kwota 277.789,68 zł brutto.

Ilość materiału zużytego na każde sołectwo.

Sołectwo Mszana: sól – 27,00 t (w poprzednim sezonie: 138 t), piasek – 9,10 t (w poprzednim sezonie: 48,5 t)

Sołectwo Połomia: sól – 23,60 ton (w poprzednim sezonie: 132 t), piasek – 10,0 ton (w poprzednim sezonie: 59,0 t).

Sołectwo Gogołowa: sól - 16,10 ton (w poprzednim sezonie: 84,3 t), piasek – 7,0 ton (w poprzednim sezonie: 57,0 t)

Ilość materiału zużytego podczas akcji zima to: sól - 66,70 ton, piasek - 26,10 ton.

Celem zwiększenia kontroli nad pojazdami spisano umowę z firmą Navisoft Wojciech Szymik z siedzibą w Jankowicach na wynajem 7 sztuk urządzeń typu GPS a także świadczenia usług aktualizacji i przetwarzania danych. Umowa zawarta była na okres zimowy od listopada 2019 r. do końca kwietnia br. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację zamówienia wyniosło 2841,30 brutto na cały sezon (55 zł netto na jeden ciągnik na jeden miesiąc).

Do informacji nie było pytań.

Ad. 8

W sprawach bieżących Komisja analizowała i opiniowała projekty uchwał w sprawie:

- *zaciągnięcia pożyczki długoterminowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach na realizację zadania "Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Mszana na lata 2018-2022".*

Projekt omówiła Pani Renata Rojek, Z-ca Kierownika Referatu Finansów i Budżetu UG Mszana. Pożyczka ma zostać zaciągnięta na dofinansowanie zadania związanego z ograniczeniem niskiej emisji na terenie Gminy Mszana w ramach "Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Mszana na lata 2018-2022", na które złożony został wniosek do WFOŚiGW w Katowicach. Pożyczka ta może być częściowo umorzona, pod warunkiem przeznaczenia umorzonej kwoty na realizację nowego zadania ekologicznego, zgodnego z celami określonymi w ustawie Prawo ochrony środowiska, lub na realizację gminnych programów ograniczenia niskiej emisji.

Kwota pożyczki - 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) .

Do projektu nie było pytań.

Przewodnicząca Komisji zarządziła głosowanie. Głosowało 8 Radnych. „Za” było jednogłośnie 8 Radnych.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Następnie omawiano temat koniecznych zmian do tak zwanych uchwał „śmieciowych”, spowodowanych koniecznością dostosowania do nowych przepisów. Temat omówiła Pani Dorota Rajszyś, kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Funduszy Zewnętrznych.

Nowe uchwały muszą zostać podjęte do końca bieżącego roku, jednak z powodu konieczności ogłoszenia jak najszybciej przetargu na zagospodarowanie odpadów komunalnych na kolejny rok, należy w miarę szybko je przyjąć. Wcześniej projekty muszą jeszcze uzyskać pozytywną opinię Sanepidu.

- *projekt uchwały w sprawie: zmiany Uchwały NR XIII/93/2015 Rady Gminy Mszana z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mszana;*

W projekcie przewiduje się pozostawienie większości obecnie obowiązujących zapisów, konieczne jednak będzie dodanie zapisów o nowych frakcjach odpadów segregowanych, tj.:

a/ odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

b/ odpady niebezpieczne w szczególności: farby, lakiery, kleje, rozpuszczalniki, kwasy, alkalia, środki ochrony roślin, żywice, środki czyszczące, detergenty, środki do konserwacji drewna, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (w tym termometry rtęciowe).

Odpady te, wysegregowane, będą przyjmowane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

Zostaną również wprowadzone nowe regulacje dotyczące bioodpadów. Zostaną wprowadzone dwa nowe punkty:

a/ Ustala się, że bioodpady nie będą odbierane w miejscu wytworzenia odpadu przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy kompostują bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych i korzystają z częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W takim przypadku właściciele tych nieruchomości

są zwolnieni z obowiązku posiadania pojemników lub worków przeznaczonych na zbieranie bioodpadów.

b/ Właściciel nieruchomości zobowiązany jest udostępnić pojemniki oraz worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie przy skrajni drogi publicznej (nie prywatnej), w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dostęp przez pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

Dodaje się również zapis:

1. „Powstające w gospodarstwach domowych bioodpady należy w pierwszej kolejności wykorzystać przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w sposób nie powodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich, a w przypadku braku możliwości ich kompostowania, należy postępować zgodnie z zasadami segregacji określonymi w regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do podejmowania działań zmierzających do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, tak aby system gospodarowania odpadami komunalnymi zapewniał ich odzysk i unieszkodliwianie na poziomie określonym w Planie gospodarki odpadami dla województwa śląskiego.

Pani Kierownik poinformowała, że zapisy te wynikają z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

Zaproponowane zmiany w regulaminie zostały poddane do zaopiniowania Komisji.

Głosowało 8 Radnych. „Za” opowiedziało się 6 Radnych, 2 „wstrzymało się” od głosu, nie było głosów „przeciw”.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

- projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XIII/94/2015 Rady Gminy Mszana z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

W tej uchwale powielają się nowe zapisy, które mają zostać wprowadzone do Regulaminu, dotyczące odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym, odpadów niebezpiecznych oraz dotyczące bioodpadów.

Do projektu nie było pytań.

Zaproponowane zapisy zostały poddane do zaopiniowania Komisji.

Głosowało 8 Radnych. „Za” opowiedziało się 6 Radnych, 2 „wstrzymało się” od głosu, nie było głosów „przeciw”.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt.

- projekt uchwały w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym;

Projekt zakłada zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym w wysokości 1,00 zł od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

Warunkiem zwolnienia jest zawarcie w złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, oświadczenia o składowaniu bioodpadów w kompostowniku przydomowym.

Pani Kierownik Rajszyś poinformowała, że z przeprowadzonego obliczenia w Gminie Mszana taka ulga mogłaby wynieść 1 zł od osoby na miesiąc. Kwotę tę wyliczono następująco: ilość łącznie zebranych bioodpadów razy stawka za ich utylizację, podzielone przez liczbę mieszkańców Gminy wg złożonych deklaracji na dzień 31.12.2019 r., przez 12 miesięcy – daje to ok. 97 groszy, w zaokrągleniu 1 zł.

Z rozeznania przeprowadzonego w gminach ościennych wynika, że w Godowie taka ulga może wynieść ok. 1,5 zł, a w Gorzycach – 2 zł.

Z ulgi będą mogli skorzystać mieszkańcy posiadający na posesji kompostownik i składający tam bioodpady. Posiadanie kompostownika może być, zgodnie ze znowelizowaną ustawą o utrzymaniu czystości i porządku, w każdej chwili sprawdzone przez upoważnionego pracownika UG.

Pytania zadawali:

- Radny Roman Bura – czy z ulgi będą mogli również skorzystać mieszkańcy, którzy praktycznie wszystkie bioodpady, a więc resztki roślin i skoszoną trawę wykorzystują do karmienia zwierząt gospodarskich?

- Kierownik D. Rajszyś odpowiedziała, że ustawa tego nie przewiduje. Mowa jest wyraźnie tylko o kompostownikach.

- Na pytanie Radnego Marka Kotuli, czy kompostownik będzie musiał spełniać określone parametry, czy na przykład stary zasobnik na obornik może być stosowany jako kompostownik, Pani Kierownik odpowiedziała, że w projekcie uchwały Gmina nie dookreśla jak ma wyglądać kompostownik, jakie ma mieć wymiary i z jakiego materiału ma być zrobiony. Jest to celowy zabieg, aby nie stwarzać dodatkowych obostrzeń dla mieszkańców. Ważne jest natomiast, że nie może on stanowić uciążliwości dla sąsiednich posesji.

- Ponownie głos zabrał Radny Roman Bura wyrażając brak zgody na zapis, żeby ulga dotyczyła tylko osób korzystających z kompostownika. Jeśli bioodpady są spożytkowane przez zwierzęta, właścicielowi również powinna przysługiwać ulga, bo nie oddaje on tych odpadów.

- Głos zabrał Z-ca Wójta ponownie wyjaśniając, że ustawodawca ujął w przepisach tylko zapis o kompostowaniu odpadów. B. Tatarczyk wspomniał, że w toku prac nad ustawą samorządowcy zgłaszali np. możliwość wprowadzenia ulgi także dla mieszkańców opalających domy gazem, ponieważ nie produkują oni popiołu. Takie zapisy jednak również nie znalazły się w ustawie.

- W sprawie kompostowania lub przeznaczania bioodpadów dla zwierząt Radny Marek Kotula zauważył, że jest to kwestia interpretacji, ponieważ resztki wydalone przez zwierzęta również można zaliczyć do kompostu.

- Na pytanie Radnej Ilony Mura, czy resztki kwiatów, gałęzie należy oddawać na PSZOK, Z-ca Wójta odpowiedział, że można je także kompostować lub we własnym zakresie oddać w PSZOK.

Więcej pytań i uwag nie było.

Zaproponowane zapisy zostały poddane do zaopiniowania Komisji.

Głosowało 8 Radnych. „Za” opowiedziało się 6 Radnych, 2 „wstrzymało się” od głosu, nie było głosów „przeciw”.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt.

- projekt uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych;

Kierownik D. Rajszyś wyjaśniła, że uchwała ta dotyczy stawek dla nieruchomości niezamieszkałych oraz wywozu nieczystości ciekłych. Obecnie obowiązujące górne stawki reguluje uchwała z 2011 roku, stawki te są już mocno zdezaktualizowane.

W projekcie uchwały określa się następujące górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości:

- Za usługi w zakresie odbioru segregowanych odpadów komunalnych:

a) dla pojemników 110 l i 120 l - 30,00 zł brutto

b) dla pojemników 240 l - 50,00 zł brutto

c) dla pojemników 1100 l - 145,00 zł brutto

- Ustala się górną stawkę opłaty podwyższonej za odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy w przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny:

a) dla pojemników 110 l i 120 l - 40,00 zł brutto

b) dla pojemników 240 l - 60,00 zł brutto

c) dla pojemników 1100 l - 150,00 zł brutto

- Za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z nieruchomości w wysokości 50,00 zł brutto za 1 m³.

- Dla odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów budowlanych z bieżących remontów określa się następujące górne stawki opłat:

1. dla odpadów wielkogabarytowych - 370,00 zł/t brutto

2. dla odpadów budowlanych z bieżących remontów - 370,00 zł/t brutto.

Do projektu nie było pytań.

Projekt został poddany do zaopiniowania.

Głosowało 8 Radnych. „Za” odpowiedziało się 3 Radnych, 5 „wstrzymało się” od głosu, nie było głosów „przeciw”.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt.

Następnie Pani Kierownik D. Rajszyś przedstawiła konieczność podjęcia na najbliższej sesji uchwały w sprawie przyjęcia aktualizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Mszana na lata 2018 – 2022.

Zaktualizowany dokument jest konieczny do przedłożenia WFOŚiGW w procedurze ubiegania się o pożyczkę z Funduszu na udzielenie przez Gminę dotacji do wymiany kotłów. W aktualizacji zostanie wskazane m.in. jaka będzie redukcja szkodliwych związków emitowanych do atmosfery.

Do projektu nie było pytań.

Przewodnicząca Komisji zarządziła głosowanie. Głosowało 8 Radnych. „Za” odpowiedziało się jednogłośnie 8 Radnych.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Dalej w sprawach bieżących Pan Z-ca Wójta poinformował o zmianie zadania na podstawie uchwały Rady Gminy z 24 lutego 2020 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu. Na podstawie tej uchwały Gmina przekazała Powiatowi

200.000 złotych na realizację zadań na chodnikach przy drogach powiatowych. Z-ca poinformował, że w tej sprawie odbyło się spotkanie Wójta Gminy ze Starostą Powiatu, który zapowiedział, że z powodu prowadzonych w tym roku licznych i dużych inwestycji drogowych, dofinansowywanych ze środków zewnętrznych, Powiat wycofał się z realizacji współfinansowanych z gminami zadań na chodnikach wzdłuż dróg powiatowych. Wspomniane 200.000 zł jest więc do zagospodarowania na inny cel. Wójt Gminy proponuje, aby przekazać te środki na kompleksowy remont ok. 150-metrowego odcinka drogi - ulicy Turskiej przy dojeździe do skrzyżowania z ul. 1 Maja i Skrzyszowską. Obecnie trwa przebudowa ulicy Turskiej, prowadzona przez Powiat. Wspomniany odcinek nie był ujęty w planach przebudowy, ponieważ jego stan był dobry. Jednak na skutek prac firmy rozbierającej pobliską hałdę i przejazdu wielu ciężkich samochodów, droga jest w coraz gorszym stanie. Dlatego kompleksowy remont tego odcinka, przy okazji przebudowy całej ulicy Turskiej, byłby jak najbardziej zasadny.

Powiat nie wykona jednak dodatkowego odcinka bez wsparcia finansowego Gminy, stąd propozycja przeniesienia 200.000 zł na ten remont, aby kwota ta została jeszcze w tym roku wykorzystana.

- Głos zabrał Radny Marek Kotula – zaapelował do wszystkich radnych, aby poparli przesunięcie środków na ten cel. Zaznaczył, że chodnik w tamtym rejonie jest w fatalnym stanie. Warto wykonać ten remont, aby cała ulica Turska została kompleksowo zmodernizowana w trakcie jednych prac.

- Z-ca Wójta dodał, że z powodu zniszczenia drogi chodnik w tym miejscu się osuwa, a woda z ulicy zalewa okoliczne posesje. Pan Z-ca dodał, że na przesunięcie środków na inne zadanie w ramach tej samej uchwały nie jest konieczna zmiana uchwały. Radni zostali poinformowani o zmianie zadania, aby mogli również wyrazić swoją opinię.

Radni kolejno wyrażali swoją opinię: Wieszołek Beata – „za”, Bura Roman – „za”, Kotula Marek – „za”, Kuczera Piotr – „wstrzymał się”, Liśnikowski Marek – „za”, Mura Ilona – „za”, Rduch Krzysztof – „za”, Szotek Wioleta – „za”.

Dalej w sprawach bieżących głos zabierali:

- Radny Piotr Kuczera – zgłosił prośbę mieszkańców odnogi ulicy Centralnej w Połomi w kierunku posesji p. Rduch, Woryna, o wykonanie nakładki asfaltowej w miejscu, gdzie droga jest obecnie utwardzona kamieniem. Stoi tam 4-5 domów.

- Z-ca Wójta odpowiedział, że podjedzie na miejsce i oceni, jak duży byłby to zakres. Obecnie trwają remonty cząstkowe, po ich zakończeniu okaże się, ile zostało środków na większe nakładki asfaltowe.

- Radna W. Szotek zadała pytanie, czy w ramach tych prac zostanie ujęty łącznik ulicy Słonecznej w Gogołowej?

- Z-ca odpowiedział, jak wyżej.

- Radna Ilona Mura zadała pytanie, kiedy ruszy remont ulicy Tuskera?

- Pan Z-ca odpowiedział, że obecnie trwa kompletowanie dokumentów do Urzędu Marszałkowskiego celem podpisania umowy na dofinansowanie projektu. Jesienią inwestycja powinna ruszyć.

- Radna I. Mura zaapelowała o wymianę korytek odwadniających na ul. Styry.

- Z-ca Wójta odpowiedział, że na razie Gmina skupi się na remoncie ul. Tuskera, który częściowo rozwiąże problem odprowadzania wody również na ul. Styry, z którą się łączy. W przyszłości można będzie wodę z ul. Styry skierować kratkami do studni na ul. Tuskera.

- Na pytanie Radnej Wiolety Szotek co słychać w temacie rozpoczęcia rewitalizacji centrum Gogołowej, Z-ca Wójta odpowiedział, że nadal trwa etap projektowania przez wybraną

w przetargu firmę, odbywają się spotkania ze strażakami, KGW i kierownictwem GOKiR Mszana na temat funkcjonalności projektowanego budynku. Zebrane uwagi zostaną włączone w ostateczny projekt, który następnie zostanie skierowany do starostwa celem uzyskania pozwolenia na budowę.

- Głos w temacie uzgodnień ze strażakami zabrał Przewodniczący Rady Gminy Pan Marek Liśnikowski informując, że uzgodnienia te są na dobrej drodze do zakończenia.

Wiecej głosów nie było.

Ad. 9

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodnicząca Beata Wieszolek zamknęła posiedzenie Komisji Budżetu i Infrastruktury.

Protokołowała:

Mirosława Książek-Ręch

Przewodnicząca
Komisji Budżetu i Infrastruktury

Beata Wieszolek
/-/ Beata Wieszolek

Zatwierdzone

Rada Gminy Mszana - Komisja Budżetu i Infrastruktury Posiedzenie w dniu 22 czerwca 2020

14:33

Bura Roman (nieobecny)

Kotula Marek (obecny)

Kuczera Piotr (obecny)

Liśnikowski Marek (obecny)

Mura Ilona (obecny)

Rduch Krzysztof (obecny)

Szotek Wioleta (obecny)

Wieszotek Beata (obecny)

14:37

Bura Roman (obecny)

Kotula Marek (nieobecny)

14:53

Kotula Marek (obecny)

14:53

Lista obecności
na łączonym posiedzeniu Komisji Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Infrastruktury
Rady Gminy Mszana
w dniu 22 czerwca 2020 r.

I.p.	Imię i nazwisko	Funkcja /Stanowisko	podpis
1.	Bieci Teterczyk	2-ca Wójta	
2.	Renata Rojek	2-ca kierownika RFiB	
3.	Mironowa Kosielska-Rudka	Obstuga Rady Gminy	
4.	Tomasz Gieł	INSPEKTOR 2020	
5.	Dorota Rajszyo	kierownik GKFZ	
6.			
7.	zdalnie:		
8.	Grzegorz Chachulski	Dyr. ZSW Gopotałowej	
9.	Dagmara Stobili-Szendzielon	Księgowna - " -	
10.	Dorota Bukowiec	Dyr. SP w Mszanie	
11.	Małgorzata Kosielska - Buta	Księgowna - " -	
12.	Urszula Wronińska	Dyr. ZS-P w Jętomiu	
13.	Bożena Pękata	Księgowna - " -	
14.	Beata Tomaszek	Dyr. Przedsiwzięcia w Mszanie	
15.	Beata Gierczyk	Księgowna - " -	
16.			

Postawię udzielić w/w dyrektora
na posiedzeniu komisji w dniu 22.06.2020

Teterczyk

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13, ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /ogólne rozporządzenie o ochronie danych/ (Dz.Urz. UE L Nr 119, str.1), zwanego dalej RODO Urząd Gminy Mszana informuje:

1. Administratorem przekazanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, ul. 1-Maja 81 44-325 Mszana.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych w tutejszym Urzędzie pełni Pan Jerzy Mazur tel. 32 4759758.
3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe: imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania zbierane i przetwarzane będą na cele wymienione w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.2018.994).
4. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) lub innymi szczegółowymi przepisami prawa.
6. Dane mogą być udostępniane przez Administratora wyłącznie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie odrębnych przepisów.
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust.3.

SPRAWOZDANIE OPISOWE GMINNEGO OŚRODKA SPORTU W MSZANIE ZA ROK 2019

Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona p.poż.

	Plan	Wykonanie
Wydatki bieżące	23 818,08	20 862,20
SUMA	23 818,08	20 862,20

Rozdz. 75412 – Ochotnicze straże pożarne

Utrzymanie i funkcjonowanie Ochotniczej Straży Pożarnej w Polomi

- plan	23 818,08 zł
- wykonanie	20 862,20 zł
	co stanowi 87,59 % planu

Realizacja wydatków budżetowych:

- zakup środków czystości i materiałów do bieżących napraw benzyny do kosiarki;	713,25 zł
- zużycie energii elektrycznej, wody i gazu;	231,65 zł
- remont elewacji budynku i naprawa licznika głównego w budynku	9 009,34 zł
- odbiór ścieków, dystrybucja energii elektrycznej, kontrola szczelności instalacji gazowej, przegląd okresowy kotła gazowego, kontrola przewodów kominowych, wydanie arkusza mapy zasadniczej	2 140,00 zł
- opracowanie projektu budowlanego wewnętrznej instalacji gazu w budynku oraz rozbudowa wewnętrznej instalacji gazu wraz z wykonaniem wentylacji	2 326,06 zł
- wykonanie pomiarów eksploatacyjnych instal. elektrycznej, sprawności działania głównego wyłącznika p.poż.	4 038,10 zł
- abonament za telefon, abonament za dostęp do Internetu.	1 100,00 zł
	1 303,80 zł

Dział 926 – Kultura fizyczna i sport

	Plan	Wykonanie
Wydatki bieżące	1 671 113,96	1 596 253,50
Wydatki majątkowe	21 690,00	21 600,00

Rozdz. 92604 – Instytucje kultury fizycznej

Ogółem dla rozdziału 92604: Plan 1 568.264,38 zł, wykonanie 1 503 066,75 zł:

Utrzymanie i funkcjonowanie Krytej Pływalni

- plan	1 368 947,50 zł
- wykonanie	1 324 230,39 zł; 96,73 % planu

Realizacja wydatków budżetowych:

- zakup wody, odzieży, obuwia roboczego oraz przydziałów dla pracowników zgodnie z przepisami BHP	5 473,95 zł
- wynagrodzenia osobowe pracowników, wynagrodzenia bezosobowe oraz pochodne od wynagrodzeń,	903 235,66 zł
- zakup środków uzdatniania wody, środków czystości, materiałów biurowych, druków, książek, pieczętek, wyposażenia apteczki, materiałów i narzędzi do wykonywania napraw we własnym zakresie (w tym wykonanie ścianki działowej w pomieszczeniu przeznaczonym na szafki na obuwie), benzyny do kosiarki, świetlówek, zakup suszarek oraz regału do magazynu, szafek na obuwie dla klientów indywidualnych korzystających z krytej pływalni, zakup środków chemicznych do uzdatniania wody, zakup zestawu komputerowego do księgowości, toaletowy, dysku do komputera, zakup filtrów powietrza	41 268,11 zł
- zużycie energii elektrycznej, wody, gazu;	200 416,99 zł
- zakup usługi remontu zaworu trzydrogowego DW40 w kotle gazowym, remont pływaka w chloratorze, czujnika ruchu w systemie monitorowania, remont opraw oświetleniowych, remont sond w urządzeniach uzdatniania wody, remont gaśnic, kosiarek	9 310,67 zł
- badania okresowe pracowników;	1 020,00 zł
- badania jakości wody, opłaty pocztowe, usługi ksero, odczyt pamięci kas rejestrujących, odbiór ścieków, wywóz nieczystości stałych, dystrybucja energii elektrycznej, monitorowanie systemu alarmowego, utrzymanie serwera, aktualizacja programu płacowego oraz księgowego i Rejestru VAT, obsługa publikacji BIP, dzierżawa i opłaty za terminal płatniczy, abonament RTV, dofinansowanie kosztów kształcenia, przegląd komputerów, doradztwo BHP oraz pełnienie funkcji Inspektora Danych Osobowych, kontrola okresowa gaśnic, czyszczenie i kontrola przewodów kominowych, kontrola szczelności instalacji gazowej, aktualizacje antywirusowe w komputerach pracowników administracyjno-biurowych	118 159,97 zł
- abonament za telefon, abonament za dostęp do Internetu;	1 766,73 zł
- delegacje służbowe pracowników, ryczałty samochodowe;	4 321,30 zł
- opłata za ubezpieczenia majątkowe oraz opłata za dozór techniczny UDT;	5 236,10 zł
- odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych;	25 719,44 zł
- podatek od towarów i usług;	951,87 zł

- szkolenia pracowników	3 245,60 zł;
- opłaty za polisę ubezpieczeniową majątku, za badania urządzeń przez UDK	4 104,00 zł

Utrzymanie i funkcjonowanie obiektu sportowego w Mszanie

- plan	66 220,50 zł
- wykonanie	56 293,21 zł; 85,01 % planu

Realizacja wydatków budżetowych:

- wynagrodzenia bezosobowe (gospodarz obiektu, wałowanie boiska)	26 520,00 zł
- zakup benzyny do kosiarek, środków czystości, środków na gryzonię, węgla opałowego, nawozów, wapna, pyłu kamiennego, sznurków i farby do liniowania boiska; zakup materiałów do systemu nawadniania boiska, krzesełek stadionowych – wymiana uszkodzonych, stołów i krzeseł do szatni, wiertarki do wykonywania napraw i remontów we własnym zakresie oraz zakup dmuchawy z osprzętem do liści	13 693,30 zł
- zużycie energii elektrycznej i wody;	2 886,57 zł
- naprawa kosiarki samobieżnej	456,66 zł
- wywóz nieczystości stałych, odbiór ścieków, dystrybucja energii elektrycznej, kontrola przewodów kominowych, wywóz trawy z kompostownika, opłaty za wydanie opinii sanitarnych dla obiektu	5 601,36 zł
- abonament za telefon, abonament za dostęp do Internetu;	1 210,32 zł
- delegacja służbowa	94,50 zł
- opłata za trwały zarząd.	5 830,50 zł

Utrzymanie i funkcjonowanie obiektu sportowego w Połomi

- plan	62 596,38 zł
- wykonanie	56 769,17 zł 90,69 % planu,
w tym:	
- wydatki bieżące	35 169,17 zł
- wydatki majątkowe	21 600,00 zł

Realizacja wydatków budżetowych:

- wynagrodzenia bezosobowe (wałowanie boiska, weryfikacja boiska)	1 186,00 zł
---	-------------

- zakup środków czystości, benzyny do kosiarek, oleju do kosy, nawozów, piasku do piaskowania i farby do liniowania boiska, zakup bramek piłkarskich, materiałów na wykonanie napraw we własnym zakresie, zraszaczy pulsacyjnych, bramek piłkarskich,	7 322,07 zł
- zużycie energii elektrycznej, wody i gazu;	15 406,32 zł
- remont kotła grzewczego, naprawa zaworu w kotle gazowym, naprawa kosy	3 442,29 zł
- wywóz nieczystości stałych, odbiór ścieków, dystrybucja energii elektrycznej, rozsiew nawozów, przegląd okresowy kotła gazowego, kontrola przewodów kominowych, kontrola szczelności instalacji gazowej, wykonanie pomiarów eksploatacyjnych instalacji elektrycznej i pomiarów natężenia oświetlenia ewakuacyjnego oraz inst. odgromowej	6 656,29 zł
- abonament za telefon, abonament za dostęp do Internetu;	1 156,20 zł
Wydatki majątkowe:	
- zakup kosiarki samojezdnej – traktorka	21 600,00 zł

Utrzymanie i funkcjonowanie obiektu sportowego w Gogolowej

- plan	8 000,00 zł
- wykonanie	7 604,55 zł 95,06 % planu

Realizacja wydatków budżetowych:

- wynagrodzenia bezosobowe (wałowanie boiska)	360,00zł
- zakup benzyny do kosiarki, środków czystości, narzędzi do sprzątania, materiałów do wykonywania napraw we własnym zakresie, mieszanki piaskowo -żwirowej na boisko, zakup garażu konstrukcji stalowej	4 567,75 zł
- naprawa urządzeń na placu zabaw, naprawa kosiarki	837,95 zł
- monitorowanie systemu alarmowego;	1.033,20 zł
- abonament za telefon, abonament za dostęp do Internetu.	805,65 zł

Utrzymanie i funkcjonowanie sceny plenerowej w Połomi

- plan	62 500,00 zł
- wykonanie	58 169,43 zł 93,07 % planu

Realizacja wydatków budżetowych:

- zakup środków czystości, benzyny do kosiarki, piasku do piaskownicy, materiałów na wykonanie napraw we własnym zakresie	724,66 zł
- zużycie energii elektrycznej i wody;	1 942,54 zł
- naprawa pokrycia dachowego sceny plenerowej	51 655,28 zł
- dystrybucja energii elektrycznej, monitorowanie systemu alarmowego, odbiór ścieków, wykonanie pomiarów eksploatacyjnych instalacji elektrycznej, sprawności działania głównego wyłącznika p.poż	3 846,95 zł

Rozdz. 92605 – Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu

Organizacja imprez sportowych 55 553,25 zł

- plan	61 843,58 zł
- wykonanie	55 553,25 % planu
co stanowi 89,83 % planu	

Realizacja wydatków budżetowych:

- wynagrodzenia bezosobowe związane z prowadzeniem imprez	117,60 zł
- zakup nagród konkursowych związanych z przeprowadzonymi imprezami Sportowymi:	7 423,97 zł
- „II Bieg Po Świątecznik Wójta Gminy Mszana „	
- „Mała liga mistrzów w Gminie Mszana”	
- „Mikołaj na Mokro na Krytej Pływalni”	
- zakup artykułów spożywczych, wody, naczyń jednorazowych, pakietów startowych, ozdób, materiałów na organizowane zawody i imprezy, medale, zakup dmuchanego mikołaja i bałwana	26 894,55 zł
- wkład własny w ramach Narodowego Programu Rozwoju Kolarstwa, wynajem pneumatycznego toru dmuchanego, zabezpieczenie medyczne, usługi pomiaru czasu, usługi transportowe, oprawa muzyczna, wykonanie banerów, usługi sędziowskie, usługa nagłośnienia, wynajem podnośnika kosзовego	21 117,13 zł

Rozdz. 92695 – Pozostała działalność

Utrzymanie i funkcjonowanie budynku użyteczności publicznej 59 233,50 zł

- plan 62 696,00 zł
 - wykonanie 59 233,50 zł % planu
 co stanowi 94,07 %planu

Realizacja wydatków budżetowych

- zakup filtrów kieszeniowych do wentylacji, benzyny do kosiarki, kwiatów i ziemi do obsadzeń wokół budynku, tablic informacyjnych 1 361,68 zł
- zużycie energii elektrycznej, wody i gazu; 30.485,65 zł
- serwis instalacji oddymiania oraz serwis instalacji aktywnej detekcji gazu wymiana akumulator w ekspanderze EPS, naprawa zasilacza w kamerze 3 576,97 zł
- konserwacja platformy LOGIC dla niepełnosprawnych, serwis instalacji oddymiania, serwis instalacji aktywnej detekcji gazu, - wywóz nieczystości stałych, odbiór ścieków, dystrybucja energii elektrycznej, kontrola okresowa gaśnic, monitorowanie systemu alarmowego, przegląd okresowy kotła gazowego, wykonanie pomiarów eksploatacyjnych instalacji elektrycznej natężenia oświetlenia ewakuacyjnego oraz pomiar instalacji odgromowej 16 456,81 zł
- badanie urządzeń przez UDT – platforma dla niepełnosprawnych, zbiornik ciśnieniowy 565,00 zł
- podatek od nieruchomości, 2.362,00 zł
- opłaty za trwały zarząd, 4.425,39 zł

Zobowiązania i należności Gminnego Ośrodka Sportu na dzień 31.12.2019 r.

Na dzień 31.12.2019 r. występują salda zobowiązań na kwotę 104 444,36 zł; w tym:

- 1) z tytułu robót, dostaw i usług 38 855,88 zł
 (za zużycie wody, gazu, energii elektrycznej, wywóz nieczystości stałych, odbiór ścieków, dystrybucja energii elektrycznej, opłaty pocztowe)
- 2) z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego wraz z pochodnymi 65 588,48 zł

Wykonane dochody Gminnego Ośrodka Sportu w Mszanie za rok 2019

	Plan	Wykonanie
Dochody	346 712,04	400 315,45

926 – Instytucje kultury fizycznej i sportu

Rozdz. 92604 – Instytucje kultury fizycznej

- plan	260 140,38 zł
- wykonanie	294 169,60 zł 113,08 % planu

Wykonane dochody w okresie sprawozdawczym dotyczyły:

- wpływów z usług (korzystanie z basenu, korzystanie z sauny)	287 911,56 zł
- pozostałe odsetki (w tym: odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bankowym -714,24 zł, odsetki od nieterminowych płatności - 27,22 zł,	741,46 zł
- wpływy z różnych dochodów (rozliczenia dot. podatku VAT:919,78zł) zryczałtowane koszty odzyskiwania należności 342,13 zł, wynagrodzenie płatnika składek ZUS i podatku : 264,29 zł, odszkodowanie za zniszczone mienie (dotyczy sceny plenerowej: 3 990,38 zł)	5 516,58 zł

Na dzień 31.12.2019r. występują salda należności w wartości brutto: 12 959,10 zł,

w tym:

należności bez odsetek	12 415,32 zł z tytułu usług
odsetki od nieterm.płatności	543,78 zł z tytułu usług

Rozdz. 92605 – Zadania z zakresu kultury fizycznej

- plan	35 843,58 zł
- wykonanie	50 843,58 zł
	co stanowi 141,85 % planu

Wykonane dochody w okresie sprawozdawczym dotyczyły:

- wpływów z opłaty startowej uczestników „II Biegu po Święcelnik Wójta Gminy Mszana” 3 916,98 zł
- otrzymane darowizny z Fundacji JSW 46 926,60 zł
- z czego:
 - 18 426,60 zł na imprezę sportową pn.: „Mała liga mistrzów w Gminie Mszana”,
 - 13 500,00 zł na imprezę sportową pn.: „Mikołaj na Mokro na Krytej Pływalni”,
 - 15 000,00 zł na imprezę sportową pn.: „III Bieg Po Święcelnik Wójta Gminy Mszana „ na rok 2020

Rozdz. 92695 – Pozostała działalność

- plan 48 850,00 zł
- wykonanie 53 424,19 zł

co stanowi 109,36 % planu

Wykonane dochody w okresie sprawozdawczym dotyczyły:

- wpływy z najmu; 47 828,99 zł
- pozostałe odsetki – odsetki od nieterminowych płatności; 1,70 zł
- wpływy z lat ubiegłych- rozliczenia dot. podatku VAT; 194,48 zł
- pozostałe dochody (refundacja za media). 5 399,02 zł

Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

Rozdział 75412 – Ochotnicze straże pożarne

- plan 1 878,08 zł
- wykonanie 1 878,08 zł

co stanowi 100 % planu

Wykonane dochody w okresie sprawozdawczym dotyczyły otrzymanego odszkodowania za uszkodzone mienie

Reasumując, dochody budżetowe za rok 2019 zostały wykonane w wysokości 400 315,45 zł co stanowi 115,46 % do wielkości planowanej natomiast wydatki budżetowe wykonano w wysokości 1 638 715,70 zł, co stanowi 95,46 % do wielkości planowanej.

Zadania statutowe, nałożone na Jednostkę, zostały wykonane z wszelką dbałością i należytą starannością zachowując wszystkie zasady budżetowe.

Dyrektor
Gminnego Ośrodka Sportu
w Mszanie z siedzibą w Poloni
Adam Antkowiak

Informacja o umorzeniach, rozłożeniach na raty i zwolnieniach podatkowych w 2019 r.

Na podstawie art. 67a i 67b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa Organ podatkowy, na wniosek podatnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem podatnika lub interesem publicznym, może:

- 1) odroczyć termin płatności podatku lub rozłożyć zapłatę podatku na raty;
- 2) odroczyć lub rozłożyć na raty zapłatę zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetki określone w decyzji,
- 3) umorzyć w całości lub w części zaległości podatkowe, odsetki za zwłokę lub opłatę prolongacyjną.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Ordynacja podatkowa umorzenie możliwe jest jedynie w odniesieniu do zaległości podatkowej, a więc w stosunku do podatku niezapłaconego w terminie.

Organ podatkowy, na wniosek podatnika może w przypadkach uzasadnionym ważnym interesem podatnika lub interesem publicznym odroczyć termin płatności podatku, rozłożyć zapłatę podatku na raty lub umorzyć w całości lub w części zaległości podatkowe wraz z odsetkami. Podatnik zwracający się z wnioskiem o umorzenie, rozłożenie na raty zaległości podatkowej winien do wniosku dołączyć stosowne dokumenty wymagane przy rozpatrzeniu wniosku. Dokumenty te stanowią informacje o osiągniętych dochodach, miesięcznie ponoszonych wydatkach, sytuacji materialnej i finansowej, a w przypadku przedsiębiorcy - bilanse, zaświadczenia o udzielonej pomocy publicznej, formularzy dotyczących informacji o prowadzonej działalności.

- **W 2019 r. nie wpłynął żaden wniosek dotyczący zastosowania ulg w zaległościach podatkowych jak również w zaległościach w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Stan zaległości na 31.12.2019 r.

Zaległości podatkowe – 220.699,54 zł

Zaległości za opłaty komunalne – 70.324,90 zł

SKARBNIK GMINY
[signature]
mgr Małgorzata Gasiot