

**Protokół Nr XIV/2019
z sesji Rady Gminy Mszana w dniu 28 listopada 2019 r.
w sali posiedzeń Urzędu Gminy w Mszanie**

Obrady rozpoczęto 28 listopada 2019 o godz. 14:30, a zakończono o godz. 15:56 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 15 na 15 członków rady. Obrady były prawomocne.

Obecni:

1. Rafał Bura
2. Roman Bura
3. Roman Goik
4. Magdalena Herman
5. Marek Kotula
6. Piotr Kuczera
7. Marek Liśnikowski
8. Celina Mizia
9. Tomasz Mrowiec
10. Ilona Mura
11. Krzysztof Rduch
12. Elżbieta Skorupa
13. Wioleta Szotek
14. Ewa Wawrzyczny
15. Beata Wieszolek.

Sesję otworzył i poprowadził Przewodniczący Rady Gminy Pan Marek Liśnikowski. Powitał Radnych, Wójta Gminy Mirosława Szymanka, Z-cę Wójta Błażeja Tatarczyka, Skarbnik Gminy Małgorzatę Gąsior, Sekretarz Joannę Szymańską, kierowników referatów i pracowników Urzędu Gminy oraz zaproszonych gości - laureatki nagród wójta i ich rodziców.

Listy obecności stanowią załączniki nr 1 i 2 do protokołu.

Sesja była transmitowana na żywo: <https://www.youtube.com/watch?v=2Mf14eEkDpw>

Ad. 3

Przewodniczący poinformował, że wpłynął wniosek formalny Wójta Gminy w sprawie zmiany porządku obrad – w związku z koniecznością wcześniejszego opuszczenia sesji Wójt wniósł o przesunięcie pkt. 10 - Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym, po pkt. 5 – Wręczenie nagród.

Przewodniczący poddał pod głosowanie zmianę porządku obrad.

Głosowano w sprawie: zmiany porządku obrad.

Wyniki głosowania: Tak: 15, Nie: 0, Wstrzymał się: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Tak (15): Rafał Bura, Roman Bura, Roman Goik, Magdalena Herman, Marek Kotula, Piotr Kuczera, Marek Liśnikowski, Celina Mizia, Tomasz Mrowiec, Ilona Mura, Krzysztof Rduch, Elżbieta Skorupa, Wioleta Szotek, Ewa Wawrzyczny, Beata Wieszolek.

Następnie Pan Przewodniczący odczytał zmieniony porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
2. Sprawdzenie listy obecności i stwierdzenie prawomocności obrad.

3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z sesji nr XIII/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 28 października 2019 r.
5. Wręczenie Nagród Wójta Gminy Mszana.
6. Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.
7. Interpelacje.
8. Sprawozdania z prac Komisji.
9. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a/ zmiany budżetu Gminy Mszana na 2019 r.,
 - b/ wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Mszana oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku na 2020 rok,
 - c/ wysokości stawek podatku od środków transportu na terenie Gminy Mszana 2020 rok i zwolnień w tym podatku,
 - d/ opłaty od posiadania psów na terenie Gminy Mszana na 2020 r.,
 - e/ wysokości opłaty targowej na terenie Gminy Mszana na 2020 rok,
 - f/ wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Mszana,
 - g/ Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r.
 - h/ uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mszana z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok,
 - i/ szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania,
 - j/ ustalenia zasad zwrotu wydatków poniesionych za świadczenia z pomocy społecznej udzielanych w formie usług, pomocy rzeczowej, posiłków, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych i zasiłków celowych, przyznanych pod warunkiem zwrotu, będących w zakresie zadań własnych gminy.
10. Informacja w sprawie oświadczeń majątkowych radnych i pracowników.
11. Wolne głosy i wnioski.
12. Zakończenie obrad.

Ad. 4

Do protokołu z sesji nr XIII/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 28 października r. nie było uwag. Przewodniczący RG zarządził przegłosowanie protokołu.

Głosowano w sprawie:

Przyjęcia protokołu z sesji nr XIII/2019 Rady Gminy Mszana z dnia 28 października 2019 r.

Wyniki głosowania: Tak: 14, Nie: 0, Wstrzymał się: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Tak (14): Rafał Bura, Roman Bura, Roman Goik, Magdalena Herman, Marek Kotuła, Marek Liśnikowski, Celina Mizia, Tomasz Mrowiec, Ilona Mura, Krzysztof Rduch, Elżbieta Skorupa, Wioleta Szotek, Ewa Wawrzyczny, Beata Wieszołek

BRAK GŁOSU (1): Piotr Kuczera

Ad. 5.

Przystąpiono do wręczenia Nagród Wójta Gminy Mszana za osiągnięte wyniki sportowe. 17 marca 2014 r. Rada Gminy Mszana uchwałą nr XXXVII/13/2014 ustanowiła Nagrodę Wójta Gminy Mszana za osiągnięte wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.

Osiągnięcia laureatek i ich sylwetki przedstawiła Pani Katarzyna Bylicka, Kierownik Referatu Administracji, Edukacji i Informacji UG w Mszanie.

Nagrody otrzymały:

- *Klaudia Mitko* – mieszkanka Gminy Mszana, która złożyła w Urzędzie Gminy Mszana 3 wnioski o przyznanie finansowej Nagrody Wójta Gminy Mszana w związku z zajęciem:

a/ I miejsca na Mistrzostwach Europy w Ju-Jitsu w Bukareszcie w konkurencji drużynowej

b/ III miejsca na Mistrzostwach Europy w Grapplingu (styl GI - 64 kg) – 5-6.04.2019 r. Bukareszt

c/ II miejsca na Mistrzostwach Europy w Grapplingu seniorów (styl NoGI - 64 kg) – 5-6.04.2019 r. Bukareszt.

Zgodnie z obowiązującymi procedurami – wnioski sprawdzone zostały pod względem formalnym i merytorycznym przez Referat Administracji, Edukacji i Informacji UG w Mszanie, następnie zaopiniowane przez Komisję Spraw Społecznych Rady Gminy Mszana na posiedzeniu w dniu 18 listopada 2019 r. Po zapoznaniu się z całością dokumentów Wójt Gminy Mszana w dniu 20 listopada 2019 r. pojął decyzję o przyznaniu Klaudii Mitko 3 Nagród Wójta Gminy Mszana za osiągnięte wysokie wyniki sportowe.

Klaudia Mitko mieszka w Mszanie, studiuje na Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu, obecnie jest zawodniczką klubu Check-Mat Poznań. Klaudia w ubiegłych latach kilkakrotnie zajmowała najwyższe miejsca na mistrzostwach Polski, Europy i świata w tej dyscyplinie. Dzisiejsza nagroda Wójta jest kolejną, którą otrzymuje w trakcie trwającej kariery sportowej.

- *Zofia Zdziebło* – 14-letnia mieszkanka Połomi. W jej imieniu 2 wnioski o przyznanie nagrody złożyła mama, Maria Zdziebło. Zofia zdobyła:

a/ I miejsce na Mistrzostwach Polski w Ju –Jitsu w Sochaczewie (kategoria Ne-Waza GI U15 – 63 kg) – 28-29 wrzesień 2019 r.

b/ I miejsce na Mistrzostwach Polski w Ju-Jitsu w Sochaczewie (kategoria Ne-Waza No GI U15 – 63 kg) – 28-29 wrzesień 2019 r.

Wnioski sprawdzone zostały pod względem formalnym i merytorycznym przez Referat AEI Urzędu Gminy w Mszanie, następnie zaopiniowane przez Komisję Spraw Społecznych Rady Gminy w dniu 18 listopada 2019 r. Po zapoznaniu się z całością dokumentów Wójt Gminy Mszana w dniu 20 listopada 2019 r. pojął decyzję o przyznaniu Zofii Zdziebło 2 Nagród Wójta Gminy Mszana za osiągnięte wysokie wyniki sportowe.

Zofia Zdziebło ma lat 14, mieszka w Połomi, sporty walki uprawia od 2013 r. Obecna nagroda jest drugą, którą otrzymuje od Wójta Gminy. W ubiegłym roku Zosia otrzymała nagrodę za I miejsca na Mistrzostwach Polski Ju Jitsu w kategorii U15 Ne Waza - 63 kg.

Następnie dyplom gratulacyjny otrzymała Katarzyna Pośpiech, 14-latka z Mszany, zawodniczka Ludowego Klubu Sportowego LKK GOS Mszana Fuji. W dniu 31 października 2019 r. jej ojciec, Paweł Pośpiech, złożył w Urzędzie Gminy Mszana wniosek o przyznanie córce finansowej Nagrody Wójta Gminy Mszana w związku z zajęciem przez nią na Międzywojewódzkich Mistrzostwach Młodzików w kolarstwie torowym w Łodzi w dniu 28 sierpnia 2019 r. :

- I miejsca w konkurencji – 1 km;

- I miejsca w konkurencji wyścig punktowy;

- III miejsca w konkurencji sprint drużynowy.

Wnioski nie spełniały wymogów określonych w uchwale Rady Gminy Mszana. Nie mniej Wójt Gminy i Rada Gminy chcąc docenić zdobycie przez Katarzynę tak wysokich osiągnięć, postanowili wręczyć jej dyplom gratulacyjny.

Katarzyna Pośpiech ma lat 14, jest uczennicą Szkoły Podstawowej im. św. Kazimierza w Mszanie, zrzeszona jest w klubie LKK GOS Mszana. Kolarstwo uprawia od 2,5 roku.

Nagrody wręczyli Wójt i Przewodniczący Rady Gminy. Złożyli gratulacje zawodniczkom i ich rodzicom i życzyli dalszych sukcesów.

Po tym punkcie Przewodniczący Rady ogłosił 5-minutową przerwę w obradach.

Ad. 6

Obrady wznowiono o godz. 14.52 od sprawozdania Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.

Informacja o podjętych zarządzeniach Wójta Gminy Mszana stanowi załącznik nr 3 do protokołu. Informacja z odbytych spotkań Wójta Gminy Mszana w okresie od 29.10.2019 r. do 28.11.2019 r. stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Pytania do sprawozdań zadawali:

- Radny Piotr Kuczera – o temat spotkania z przedstawicielami Jastrzębskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji.

- Pan Wójt odpowiedział, że goście z JZWiK przyjechali do Gminy przekazać informację o negocjacjach ze stroną czeską w sprawie zmiany umowy na dostarczanie wody, co ma wiązać się z podwyższeniem stawek. Uznano, że ponieważ Gmina Mszana jest akcjonariuszem, powinna wiedzieć o tych rozmowach, choć wodę obecnie dostarcza nam Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wodzisławiu Śląskim. Prezes JZWiK, w związku z prowadzonymi rozmowami ze stroną czeską poprosił Gminę Mszana o wstrzymanie się na razie z dalszymi krokami w sprawie wyjścia z JZWiK, bo obecnie nie wiadomo, czy JZWiK będzie w stanie zapewnić dostawę wody do kolejnych gmin.

Następnie Pan Wójt zrelacjonował wizytę w Ostrawie, w sprawie tzw. szybkich kolei. Czesi mają plany budowy nowej szybkiej kolei, osiągającej prędkości ok. 250 km na godzinę. Miałaby ona być poprowadzona wzdłuż autostrady i połączyć Republikę Czeską z południem Polski oraz Austrią. Strona polska jednak na razie takich planów nie ma, również Gmina Mszana nie ma w planie zagospodarowania przestrzennego wzdłuż autostrady terenów przeznaczonych pod tego typu inwestycje. Ze strony polskiej była raczej mowa o odbudowaniu nieczynnych obecnie sieci, m.in. przez Jastrzębie Zdrój, która ewentualnie odbijałaby na pogranicze i być może łączyła się z Wodzisławiem. Na razie są to jednak wstępne rozmowy.

Ad. 7

Nie wpłynęły interpelacje.

Ad. 8

Sprawozdania z prac Komisji złożyli:

- Przewodniczący Rady Gminy Marek Liśnikowski z łączonego posiedzenia Komisji Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Infrastruktury, z dnia 7 listopada br.:

Łączne posiedzenie zostało zwołane w sprawie wypracowania stawek podatkowych i opłat lokalnych na przyszły rok. Propozycje stawek omówiła kolejno Skarbnik Małgorzata Gąsior, porównując je do lat poprzednich oraz do gmin ościennych, a także do stawek maksymalnych określonych przez ustawodawcę. W niektórych pozycjach zaproponowano podniesienie stawki jedynie o wskaźnik inflacji, czyli 1,8 %, w innych wzrost jest nieco większy, tak by nasza Gmina miała stawki podobne, aczkolwiek nadal niższe, niż gminy sąsiednie. Omówiono i przegłosowano kolejno wszystkie propozycje stawek, co znalazło odzwierciedlenie w projekcie uchwał podatkowych.

Obie Komisje jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały te projekty. Komisje pozytywnie zaopiniowały również projekt uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Mszana. Szczegóły znajdują się w protokole.

- Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych Rafał Bura z posiedzenia Komisji w dniu 18 listopada:

Tematami posiedzenia były: realizacja działań sportowych, oświatowych, profilaktyka alkoholowa i program współpracy z organizacjami pozarządowymi. Działania sportowe realizowane na terenie Gminy oraz informację o infrastrukturze sportowej przekazał Pan Adam Antończyk, Dyrektor Gminnego Ośrodka Sportu w Mszanie.

Informacje o stanie realizacji zadań placówek oświatowych za rok szkolny 2018/2019 przedstawili dyrektorzy szkół w Mszanie, Połomi i Gogołowej.

Następnie Komisja zapoznała się z realizacją Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2019 oraz projektem Programu na rok 2020.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Również pozytywnie został zaopiniowany po omówieniu projekt uchwały w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mszana z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.

Komisja opiniowała również wnioski o przyznanie Nagrody Wójta Gminy Mszana za osiągnięte wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym: pozytywnie zaopiniowano 3 wnioski pani Klaudii Mitko oraz 2 wnioski pani Marii Zdziebło w imieniu córki Zofii. Negatywnie, ze względów formalno-merytorycznych zaopiniowano wniosek pana Pawła Pośpiech w imieniu córki Katarzyny. Szczegóły znajdują się w protokole.

- Przewodnicząca Komisji Budżetu i Infrastruktury Beata Wieszołek, z posiedzenia w dniu 25 listopada:

Posiedzenie było poświęcone głównie tematowi remontów dróg, „Akcji Zima” i projektowi uchwały budżetowej na 2020 rok.

Członkowie Komisji wzięli udział w wizji lokalnej zorganizowanej na odnodze ul. Przyległej w Połomi. Droga została w ubiegłym roku przejęta przez Gminę od Skarbu Państwa. Jest to droga śródpolna, stanowiąca dojazd do okolicznych pól, natomiast nie ma tam domów mieszkalnych. Po dyskusji uznano, że droga wymaga korytowania i utwardzenia, będzie to jednak duży koszt. Pracownicy urzędu rozeznają możliwość pozyskania środków na remont z Funduszu Ochrony Dróg Polnych i Leśnych.

Następnie w tym punkcie omówiono temat drogi granicznej pomiędzy Gminą Marklowice, a Gminą Mszana – od strony Marklowic jest to odnoga ul. Szymanowskiego, od strony Połomi – odnoga ul. Centralnej, na zakończeniu ul. Folwark. Z prośbą o współfinansowanie remontu drogi wystąpiła Gmina Marklowice, która po swojej stronie ma już tam mieszkańców. Po stronie Gminy Mszana nie ma domów, tereny te natomiast zostały w Studium uwarunkowań przekształcone na działki budowlane i w przyszłości także w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego ma to być teren budowlany.

Z-ca Wójta Pan Błażej Tatarczyk poinformował, że wypracowane kilka lat temu pomiędzy porozumienie zostało negatywnie zaopiniowane przez Komisję Infrastruktury Rady Gminy Mszana poprzedniej kadencji. Po tym stanowisku Komisji władze Gminy zaprzestały dalszych działań w temacie porozumienia z Gminą Marklowice. Wówczas tereny po stronie Gminy Mszana były terenami rolnymi, więc dla Gminy nie był to priorytetowy temat. Teraz mają to być tereny budowlane, co podnosi wagę dobrego dojazdu.

Na jednym z kolejnych posiedzeń Komisji Budżetu i Infrastruktury radni zapoznają się z porozumieniem, które zostało wypracowane kilka lat temu i będzie ono bazą do wznowienia rozmów w tej kwestii.

Następnie Komisja zapoznała się z przyjętymi do realizacji w 2019 roku remontami dróg gminnych, a także założeniami tegorocznej "Akcji Zima". Informację na temat oświetlenia ulicznego przekazała Pani Urszula Rduch-Kończko, insp. w Referacie Gospodarki Komunalnej i Funduszy Zewnętrznych. Gmina jest na etapie negocjacji z firmą Tauron w sprawie nowych warunków umowy.

Projekt budżetu na 2020 rok omówiła Skarbnik Małgorzata Gąsior. Dochody zaplanowano na kwotę 40.854.115,41 zł. Są to w całości dochody bieżące, dochody majątkowe na 2020 rok wyniosą 0,00 zł. Planowane wydatki budżetu na 2020 rok to 48.470.931,89 zł, w tym: wydatki bieżące – 39.638.869,07 zł i wydatki majątkowe w kwocie 8.832.062,82 zł. Różnica między dochodami i wydatkami budżetu w kwocie 7.616.816,48 zł stanowi deficyt budżetu. Źródłem jego pokrycia są przychody z tytułu wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu wynikającej z rozliczeń kredytów z lat ubiegłych oraz przychody z zaciągniętych pożyczek z WFOŚiGW w kwocie 1.850.000,00 zł. W głosowaniu Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały budżetowej wraz z Wieloletnią Prognozą Finansową.

W sprawach bieżących Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt zmian w budżecie na 2019 rok, który omówiła Pani Skarbnik. Będzie on procedowany na dzisiejszej sesji.

Szczegóły znajdują się w protokole.

- Wiceprzewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Magdalena Herman z posiedzenia w dniu 27 listopada br.:

Komisja zajęła się analizą petycji, która wpłynęła do Rady Gminy dnia 15 listopada br. - o zainicjowanie i przeprowadzenie bez zbędnej zwłoki akcji edukacyjnej w zakresie właściwego użytkowania kotłowni na paliwa stałe. Petycję złożył Pan Tomasz Miłowski, mieszkaniec Rybnika. Temat informowania i edukowania mieszkańców w zakresie właściwego spalania paliw stałych ze strony Urzędu Gminy przedstawiła Pani Dorota Rajszyś, Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Funduszy Zewnętrznych. Akcje informacyjne są przez Urząd systematycznie prowadzone, natomiast temat jest ważny i dalsza edukacja na pewno jest niezbędna. Komisja przygotowuje i przedstawi wniosek w sprawie rozpatrzenia petycji na kolejną sesję Rady Gminy.

Do sprawozdań nie było pytań.

Ad. 9

Przystąpiono do kolejnego punktu obrad - podjęcia uchwał w sprawie:

a/ zmiany budżetu Gminy Mszana na 2019 r.;

Przewodniczący poinformował, że projekt został omówiony i pozytywnie zaopiniowany na posiedzeniu Komisji Budżetu i Infrastruktury w dniu 25 listopada br.

Do projektu nie było pytań. Przewodniczący odczytał treść uchwały i zarządził głosowanie.

Głosowano w sprawie: zmiany budżetu Gminy Mszana na 2019 r.

Wyniki głosowania: Tak: 15, Nie: 0, Wstrzymał się: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Tak (15): Rafał Bura, Roman Bura, Roman Goik, Magdalena Herman, Marek Kotula, Piotr Kuczera, Marek Liśnikowski, Celina Mizia, Tomasz Mrowiec, Ilona Mura, Krzysztof Rduch, Elżbieta Skorupa, Wioleta Szotek, Ewa Wawrzyczny, Beata Wieszołek

Uchwała nr XIV/89/2019 została podjęta.

b/ wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Mszana oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku na 2020 rok;

Przewodniczący poinformował, że projekt został wypracowany na łączonym posiedzeniu Komisji Budżetu i Infrastruktury oraz Komisji Spraw Społecznych w dniu 7 listopada 2019 roku.

Do projektu nie było pytań. Przewodniczący odczytał treść uchwały i zarządził głosowanie.

Głosowano w sprawie: wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Mszana oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku na 2020 rok.

Wyniki głosowania: Tak: 12, Nie: 0, Wstrzymał się: 3, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Tak (12): Rafał Bura, Roman Bura, Roman Goik, Marek Kotula, Marek Liśnikowski, Celina Mizia, Tomasz Mrowiec, Ilona Mura, Krzysztof Rduch, Elżbieta Skorupa, Ewa Wawrzyczny, Beata Wieszołek

Wstrzymał się (3): Magdalena Herman, Piotr Kuczera, Wioleta Szotek

Uchwała nr XIV/90/2019 została podjęta.

c/ wysokości stawek podatku od środków transportu na terenie Gminy Mszana 2020 rok i zwolnień w tym podatku;

Przewodniczący poinformował, że stawki podatkowe zostały wypracowane na łączonym posiedzeniu Komisji Budżetu i Infrastruktury oraz Komisji Spraw Społecznych w dniu 7 listopada 2019 roku.

Do projektu nie było pytań. Przewodniczący odczytał treść uchwały i zarządził głosowanie.

Głosowano w sprawie: wysokości stawek podatku od środków transportu na terenie Gminy Mszana 2020 rok i zwolnień w tym podatku.

Wyniki głosowania: Tak: 14, Nie: 0, Wstrzymał się: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Tak (14): Rafał Bura, Roman Bura, Roman Goik, Magdalena Herman, Marek Kotula, Marek Liśnikowski, Celina Mizia, Tomasz Mrowiec, Ilona Mura, Krzysztof Rduch, Elżbieta Skorupa, Wioleta Szotek, Ewa Wawrzyczny, Beata Wieszołek

Wstrzymał się (1): Piotr Kuczera

Uchwała nr XIV/91/2019 została podjęta.

d/ opłaty od posiadania psów na terenie Gminy Mszana na 2020 r.;

Przewodniczący poinformował, że stawki zostały wypracowane na łączonym posiedzeniu Komisji Budżetu i Infrastruktury oraz Komisji Spraw Społecznych w dniu 7 listopada 2019 roku.

Do projektu nie było pytań. Przewodniczący odczytał treść uchwały i zarządził głosowanie.

Głosowano w sprawie: opłaty od posiadania psów na terenie Gminy Mszana na 2020 r.

Wyniki głosowania: Tak: 15, Nie: 0, Wstrzymał się: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Tak (15): Rafał Bura, Roman Bura, Roman Goik, Magdalena Herman, Marek Kotula, Piotr Kuczera, Marek Liśnikowski, Celina Mizia, Tomasz Mrowiec, Ilona Mura, Krzysztof Rduch, Elżbieta Skorupa, Wioleta Szotek, Ewa Wawrzyczny, Beata Wieszołek

Uchwała nr XIV/92/2019 została podjęta.

e/ wysokości opłaty targowej na terenie Gminy Mszana na 2020 rok;

Przewodniczący poinformował, że projekt został wypracowany na łączonym posiedzeniu Komisji Budżetu i Infrastruktury oraz Komisji Spraw Społecznych w dniu 7 listopada 2019 roku.

Do projektu nie było pytań. Przewodniczący odczytał treść uchwały i zarządził głosowanie.

Głosowano w sprawie: wysokości opłaty targowej na terenie Gminy Mszana na 2020 rok.

Wyniki głosowania: Tak: 15, Nie: 0, Wstrzymał się: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Tak (15): Rafał Bura, Roman Bura, Roman Goik, Magdalena Herman, Marek Kotula, Piotr Kuczera, Marek Liśnikowski, Celina Mizia, Tomasz Mrowiec, Ilona Mura, Krzysztof Rduch, Elżbieta Skorupa, Wioleta Szotek, Ewa Wawrzyczny, Beata Wieszołek

Uchwała nr XIV/93/2019 została podjęta.

f/ wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Mszana;

Przewodniczący poinformował, że projekt został omówiony i pozytywnie zaopiniowany na łączonym posiedzeniu Komisji Budżetu i Infrastruktury oraz Komisji Spraw Społecznych w dniu 7 listopada 2019 roku.

Do projektu nie było pytań. Przewodniczący odczytał treść uchwały i zarządził głosowanie.

Głosowano w sprawie: wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Mszana.

Wyniki głosowania: Tak: 15, Nie: 0, Wstrzymał się: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Tak (15): Rafał Bura, Roman Bura, Roman Goik, Magdalena Herman, Marek Kotula, Piotr Kuczera, Marek Liśnikowski, Celina Mizia, Tomasz Mrowiec, Ilona Mura, Krzysztof Rduch, Elżbieta Skorupa, Wioleta Szotek, Ewa Wawrzyczny, Beata Wieszołek

Uchwała nr XIV/94/2019 została podjęta.

g/ Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r.;

Przewodniczący poinformował, że projekt został omówiony i pozytywnie zaopiniowany na posiedzeniu Komisji Spraw Społecznych w dniu 18 listopada 2019 roku.

Do projektu nie było pytań. Przewodniczący odczytał treść uchwały i zarządził głosowanie.

Głosowano w sprawie: Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r.

Wyniki głosowania: Tak: 15, Nie: 0, Wstrzymał się: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Tak (15): Rafał Bura, Roman Bura, Roman Goik, Magdalena Herman, Marek Kotula, Piotr Kuczera, Marek Liśnikowski, Celina Mizia, Tomasz Mrowiec, Ilona Mura, Krzysztof Rduch, Elżbieta Skorupa, Wioleta Szotek, Ewa Wawrzyczny, Beata Wieszołek

Uchwała nr XIV/95/2019 została podjęta.

h/ uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mszana z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok;

Przewodniczący poinformował, że projekt został omówiony i pozytywnie zaopiniowany na posiedzeniu Komisji Spraw Społecznych w dniu 18 listopada 2019 roku.

Do projektu nie było pytań. Przewodniczący odczytał treść uchwały i zarządził głosowanie.

Głosowano w sprawie: uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mszana z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.

Wyniki głosowania: Tak: 15, Nie: 0, Wstrzymał się: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Tak (15): Rafał Bura, Roman Bura, Roman Goik, Magdalena Herman, Marek Kotuła, Piotr Kuczera, Marek Liśnikowski, Celina Mizia, Tomasz Mrowiec, Ilona Mura, Krzysztof Rduch, Elżbieta Skorupa, Wioleta Szotek, Ewa Wawrzyszyn, Beata Wieszołek

Uchwała nr XIV/96/2019 została podjęta.

i/ szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania;

Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali projekt w materiałach. Omówiła go Pani Mirela Ledwoń, Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie. Świadczenie usług, o których mowa w uchwale, należy do zadań gminy o charakterze obowiązkowym. Dotychczasowe uregulowania zawarte w uchwale nr XIX/542004 Rady Gminy Mszana z dnia 27 września 2004 r., po zmianie przepisów wymagają stosownych zmian i uszczegółowienia. W projekcie uchwały obok szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, w tym kosztu za jedną godzinę usług, określono również szczegółowe warunki częściowego i całkowitego zwalniania z opłat i tryb pobierania opłat.

Pani Kierownik podała, że projekt uchwały został poddany konsultacjom społecznym. Nie wpłynęły żadne uwagi i wnioski.

Do projektu nie było pytań. Przewodniczący odczytał treść uchwały i zarządził głosowanie.

Głosowano w sprawie: szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

Wyniki głosowania: Tak: 15, Nie: 0, Wstrzymał się: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Tak (15): Rafał Bura, Roman Bura, Roman Goik, Magdalena Herman, Marek Kotuła, Piotr Kuczera, Marek Liśnikowski, Celina Mizia, Tomasz Mrowiec, Ilona Mura, Krzysztof Rduch, Elżbieta Skorupa, Wioleta Szotek, Ewa Wawrzyszyn, Beata Wieszołek

Uchwała nr XIV/97/2019 została podjęta.

j/ ustalenia zasad zwrotu wydatków poniesionych za świadczenia z pomocy społecznej udzielanych w formie usług, pomocy rzeczowej, posiłków, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych i zasiłków celowych, przyznanych pod warunkiem zwrotu, będących w zakresie zadań własnych gminy;

Przewodniczący poinformował, że radni otrzymali projekt w materiałach. Omówiła go również Pani Mirela Ledwoń, Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie. Poinformowała, że podobnie jak w przypadku wcześniejszego projektu, także w tym zmiany są podyktowane zmianami w przepisach prawa. Uregulowania zawarte w uchwale Nr XXV/10/2005 Rady Gminy Mszana z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie ustalenia zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe wymagają wprowadzenia stosownych zmian i uszczegółowienia. W projekcie

zaproponowano prostą regułę ustalającą wysokość zwrotu wydatków na świadczenia proporcjonalnie do wysokości osiąganych dochodów. Pani Kierownik podała, że projekt uchwały również został poddany konsultacjom społecznym. Nie wpłynęły żadne opinie i wnioski.

Do projektu nie było pytań. Przewodniczący odczytał treść uchwały i zarządził głosowanie.

Głosowano w sprawie: ustalenia zasad zwrotu wydatków poniesionych za świadczenia z pomocy społecznej udzielanych w formie usług, pomocy rzeczowej, posiłków, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych i zasiłków celowych, przyznanych pod warunkiem zwrotu, będących w zakresie zadań własnych gminy.

Wyniki głosowania: Tak: 15, Nie: 0, Wstrzymał się: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Tak (15): Rafał Bura, Roman Bura, Roman Goik, Magdalena Herman, Marek Kotula, Piotr Kuczera, Marek Liśnikowski, Celina Mizia, Tomasz Mrowiec, Ilona Mura, Krzysztof Rduch, Elżbieta Skorupa, Wioleta Szotek, Ewa Wawrzyczny, Beata Wieszołek

Uchwała nr XIV/98/2019 została podjęta.

Ad. 10

Informację na temat analizy oświadczeń majątkowych radnych Gminy Mszana za 2018 rok oraz oświadczeń majątkowych złożonych w ciągu 30 dni od dnia złożenia ślubowania, według stanu na dzień złożenia odczytał Z-ca Przewodniczącego Rady Pan Tomasz Mrowiec. Informacja stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Informację Wójta w sprawie oświadczeń kierowników jednostek i referatów UG odczytał Przewodniczący Rady Gminy. Informacja stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Ad. 11

W wolnych głosach i wnioskach Przewodniczący Rady Gminy odczytał korespondencję, która wpłynęła do Rady Gminy od ostatniej sesji:

- pismo Pełnomocnika Prezesa Rady Ministrów do spraw programu „Czyste powietrze”, które wpłynęło do Rady Gminy 4 listopada br. Są to wyjaśnienia na pismo, którym Rada Gminy przesłała uchwałę Rady Gminy Mszana nr VI/53/2019 z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie podjęcia przez Rząd RP skutecznych działań wpływających na poprawę jakości powietrza w Polsce,

- zaproszenie dla Radnych podpisane przez Wójta Gminy Mszana i Dyrektor Szkoły Podstawowej w Mszanie na uroczyste otwarcie szkoły po modernizacji, w dniu 11 grudnia na godz. 16.00.

Pisma są do wglądu w Biurze Rady Gminy.

Dalej w tym punkcie głos zabierali:

- Radny Piotr Kuczera zadał pytanie, czy firmy pracują już na drogach w celu poprawy ich stanu przed zimą?

- W odpowiedzi Z-ca Wójta Błażej Tatarczyk poinformował, że Gmina jest już po drugim przetargu na remonty cząstkowe dróg gminnych, ponieważ zostały dołożone środki na ten cel. Remonty cząstkowe są już prowadzone, na ukończeniu jest sołectwo Mszana, jako kolejne będzie sołectwo Połomia, w Gogołowej ubytków jest najmniej, więc tam prace będą wykonywane w trzeciej kolejności. Jest też wykonywanych kilka większych remontów nawierzchni – środkowy odcinek ulicy Wesołej, odnoga ulicy Szymborskiej w Mszanie i odnoga ul. Centralnej w Połomi. Przedwczoraj została podpisana umowa na utwardzanie dróg w kłiecu.

- Radna Wioleta Szotek poprosiła, aby podczas napraw na ul. Słonecznej w Gogołowej zwrócić uwagę na końcowy odcinek prowadzący do stadniny koni. Jest tam koniec asfaltu, który się kruszy, po każdej ulewie materiał spływa.

- W tym temacie Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że ten temat był już zgłaszany i jest pod nadzorem Z-cy Wójta.

- Pan Z-ca odpowiedział, że był już kilka razy na miejscu. Sytuacja tam jest zła, ponieważ nakładka asfaltowa łączy się w tym miejscu z drogą w kłębku. Na łączeniu pojawia się najwięcej szkód. Stan drogi będzie poprawiony przy obecnych robotach częściowych. Planuje się montaż korytek odwadniających w okolicach stadniny, aby uchwycić wodę.

- Pani Radna Szotek poprosiła, aby wysłać brygady techniczne do uprzątnięcia liści przy remizie strażackiej w Gogołowej oraz aby spróbować wyczyścić przystanek na ul. Jastrzębskiej, który został pomalowany przez graficiarzy.

- Pan Z-ca odpowiedział, że sprawy zostaną zgłoszone. O przystanku Gmina już wie, to przykre, że w ten sposób jest niszczone mienie Gminy i trzeba ponosić dodatkowe koszty na naprawy. Z-ca Wójta wyraził nadzieję, że uda się doczyścić przystanek. Jest to już kolejna dewastacja tego obiektu.

- Nawiązując do sprawy uprzątnięcia liści wokół remizy strażackiej, Przewodniczący Rady poprosił o usunięcie także czterech ciężkich desek po zdemontowanej piaskownicy.

- Z-ca Wójta odpowiedział, że zostanie to przekazane brygdom.

- Radny P. Kuczera zadał pytanie Z-cy Wójta, która firma rozpoczęła prace na ul. Przyległej obok salonu Nefretete w ubiegłym tygodniu? Firma rozgrzebała drogę na odcinku pięciu metrów, nie jest to zasypane, ani wyrównane, jakby przygotowano wykopy pod korytka odwadniające, a prawie od tygodnia nikt się nie pojawił.

- Pan Z-ca wyjaśnił, że prace tam prowadzi firma, która wykonuje remonty częściowe. W ramach ustaleń z mieszkańcem, właścicielem salonu, Gmina planuje tam zamontować krawężnik oporowy, który będzie zabezpieczał posesję przed zalewaniem. Niestety sytuacja na rynku jest taka, że krawężniki zostały zamówione, ale firma jeszcze czeka na dostawę towaru. Aby nie opóźniać robót, firma poczyniła już wykopy i przygotowania do osadzenia krawężnika.

Wiecej pytań nie było.

Ad. 12

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Marek Liśnikowski zamknął obrady XIV sesji Rady Gminy Mszana.

Protokołowała:

Mirosława Książek-Róch

Przewodniczący Rady Gminy

/- Marek Liśnikowski

Lista obecności Rady Gminy Mszana
na sesji Rady Gminy w dniu 28 listopada 2019 r.

1. Bura Rafał



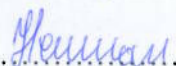
2. Bura Roman



3. Goik Roman



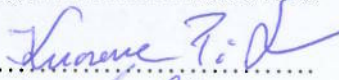
4. Herman Magdalena



5. Kotula Marek



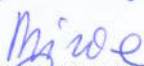
6. Kuczera Piotr



7. Liśnikowski Marek



8. Mizia Celina



9. Mrowiec Tomasz



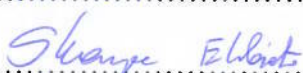
10. Mura Ilona



11. Rduch Krzysztof



12. Skorupa Elżbieta



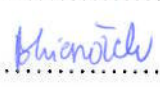
13. Szotek Wioleta



14. Wawrzyczny Ewa



15. Wieszolek Beata



Potwierdzam obecność w/w osób na posiedzeniu
Rady Gminy Mszana w dniu 28.11.2019.

Liśnikowski Marek

**Lista obecności
na sesji Rady Gminy Mszana
w dniu 28 listopada 2019 r.**

I.p.	Imię i nazwisko	Funkcja /Stanowisko	podpis
1.	Włodzisław Bieleśński	Przewodniczący Rady	
2.	Aleksandra Tkacz	Kier. Ref. PI	
3.	Urszula Kotęcka	w/z Kier. GKFZ	
4.	Robert Nowak	Gość	
5.	Pospech Katarzyna	Gość	
6.	Klaudia Mitko	Gość	
7.	Daria Zdzienicka	Gość	
8.	Paula Zdzienicka	Gość	
9.	Krzysztof Kępczyński	Kierownik Ref. AEI	
10.	Mirosław SZYMANEK	Gość	
11.	Bieda Tatarczyk	2-za Usł. he	
12.	Marta Górska	Skarbnik	
13.	Janina Kumańska	Rezydent	
14.	Przemysław PŁUTA	ADWOKAT - OBSŁUGA PRAWNA	
15.	Miroslawa Kępczyńska - Roduch	Okręga Rady Gminy	
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13, ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /ogólne rozporządzenie o ochronie danych/ (Dz.Urz. UE L Nr 119, str.1), zwanego dalej RODO Urząd Gminy Mszana informuje:

1. Administratorem przekazanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, ul. 1-Maja 81 44-325 Mszana.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych w tutejszym Urzędzie pełni Pan Jerzy Mazur tel. 32 4759758.
3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe: imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania zbierane i przetwarzane będą na cele wymienione w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.2019.506).
4. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) lub innymi szczegółowymi przepisami prawa.
6. Dane mogą być udostępniane przez Administratora wyłącznie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie odrębnych przepisów.
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust.3.

Informacja o zarządzeniach Wójta Gminy Mszana.

1. Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.
2. Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków poniesionych za świadczenia z pomocy społecznej udzielanych w formie usług, pomocy rzeczowej, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych i zasiłków celowych, przyznawanych pod warunkiem zwrotu, będących w zakresie zadań własnych gminy.
3. Zarządzenie w sprawie niewykonania prawa pierwokupu nieruchomości oznaczonej geodezyjnie nr działki 1689/286 położonej w Mszanie, obręb ewidencyjny Mszana.
4. Zarządzenie w sprawie konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Mszana w sprawie uchwalenia Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 r.
5. Zarządzenie w sprawie wprowadzenia zmiany w załączniku do zarządzenia nr OA.0151-50/10 z dnia 19 maja 2010 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu kontroli wewnętrznej „
6. Zarządzenie w sprawie uchylenia zarządzenia nr AEI.0050.173.2019 z dnia 22 października 2019 r.
7. Zarządzenie w sprawie projektu uchwały budżetowej Gminy Mszana na 2020 r. wraz z uzasadnieniem projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2027.
8. Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Mszana w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
9. Zarządzenie w sprawie wyrażenia zgody na zlecenie i zawarcie umowy na awaryjny remont mienia komunalnego na terenie przy budynku OSP w Mszanie.
10. Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia kontroli finansowej w Gminnym Ośrodku Kultury i Rekreacji w Mszanie.
11. Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia kontroli finansowej w Gminnej Bibliotece Publicznej w Mszanie.
12. Zarządzenie w sprawie przyznania Nagrody Wójta za osiągnięte wyniki sportowe.
13. Zarządzenie w sprawie przyznania Nagrody Wójta za osiągnięte wyniki sportowe.
14. Zarządzenie w sprawie uzgodnienia zasad funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej im. św. Kazimierza w Mszanie.
15. Zarządzenia w sprawie zmian budżetu Gminy Mszana na 2019 r. – 3 zarządzenia.

Sprawozdanie Wójta Gminy Mszana z odbytych spotkań
w okresie od 29.10.2019 r. – 28.11.2019 r.

1. Udział w spotkaniu Stowarzyszenia Gmin Górniczych w Polsce
2. Spotkanie z Zarządem OSP w Gogołowej
3. Spotkanie z Z-cą Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich Panem Jarosławem Kalinik oraz Panem Witoldem Bembenek Dyrektorem Firmy STRABAG - Oddział Śląsk oraz Panem Mariuszem Mrowiec Kierownikiem Budowy Odcinka I
4. Udział w uroczystym przekazaniu samochodu strażackiego dla OSP w Połomii
5. Udział w pracach Zarządu MZWIK
6. Udział w Konwencji Powiatu Wodzisławskiego
7. Wzięcie udziału w uroczystej gali w związku z wydaniem publikacji Twarze Śląska przez Towarzystwo Miłośników Śląska w Warszawie które odbyło się w Koszęcinie w siedzibie zespołu Śląsk.
8. Spotkanie z przedstawicielem firmy „Infrago” Dominika Ogrodowska Panem Damianem Ogrodowski
9. Spotkanie z przedstawicielami zajmującymi się ograniczeniem niskiej emisji oraz promującą sprzedaż środka Sornbent
10. Spotkanie z przedstawicielami JZWIK Panem Prezesem Tadeuszem Piłarskim oraz Członkiem Zarządu Panią Elżbietą Buczkowską
11. Udział w posiedzeniu Komisji Budżetu i infrastruktury
12. Udział w uroczystej Gali Czarne Diamenty
13. Udział w uroczystej Mszy św. z okazji Święta Niepodległości oraz złożenie kwiatów na pomniku upamiętniającym to wydarzenie.
14. Spotkanie z przedstawicielami Organizacji Społecznych i Ośrodka Kultury działających w Gogołowej
15. Udział w Spotkaniu zorganizowanym przez Urząd Kraju Morawsko – Śląskiego w Ostrawie w sprawie Szybkiej Koleji
16. Udział w pracach Zarządu Euroregionu Silesia które odbyło się w Głubczycach
17. Udział w pracach Komisji Spraw Społecznych
18. Spotkanie z przedstawicielami samorządów działających w ramach Lokalnej Grupy Działania Morawskie Wrota
19. Spotkanie z Komendantem Państwowej Straży Pożarnej w Jastrzębiu Zdroju Panem Wojciechem Piechaczkiem
20. Udział w spotkaniu przedstawicieli Stowarzyszenia Gmin Górniczych w Polsce
21. Spotkanie z Komendantem Powiatowej Policji Jarosławem Grudzińskim
22. Spotkanie z Komendantem Państwowej Straży Pożarnej Markiem Misiurą
23. Podpisanie umowy z Firmą „Infrago „Dominiką Ogrodowską na przebudowę ul. Szkolnej w Połomii
24. Spotkanie z pracownikami Ośrodka Pomocy Społecznej z okazji Dnia Pracownika Socjalnego
25. Udział w Spotkaniu Gwarków byłej Kopalni KWK 1 Maja
26. Udział w Spotkaniu Gwarków zorganizowanego przez JSW KWK Borynia-Zofiówka-Jastrzębie Ruch Borynia
27. Udział w posiedzeniu Komisji Budżetu i Infrastruktury Rady Gminy Mszana

28. Udział w spotkaniu zorganizowanym przez tygodnik Nowiny Wodzisławskie pn.: "Skarby Ziemi Wodzisławskiej"
29. Spotkanie z przedstawicielami Tauron Dystrybucja Panią Elżbietą Karcz i Panem Tomaszem Nitesche
30. Udział w wizjach
31. Spotkanie z przedstawicielami Gmin realizujących projekt Drogi Głównej Południowej
32. Udział w uroczystej Gali z okazji Dni Honorowego Krwiodawstwa
33. Sprawdzenie stanu realizacji Inwestycji prowadzonych przez Gminę
34. Udział w sesji Rady Gminy Mszana

**Informacja na temat analizy oświadczeń majątkowych radnych Gminy
Mszana za 2018 rok
oraz oświadczeń majątkowych złożonych w ciągu 30 dni od dnia złożenia
ślubowania, według stanu na dzień złożenia**

**1. Oświadczenia majątkowe złożone w ciągu 30 dni od dnia złożenia ślubowania, według
stanu na dzień złożenia**

Zgodnie z art. 24 h ust. 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oświadczenie majątkowe w ustawowym terminie w ciągu 30 dni od dnia złożenia ślubowania, tj. od daty 21 listopada 2018 roku, według stanu na dzień złożenia, przedłożyło 14 radnych.

Zgodnie z art. 24 h ust. 6 przeprowadzono analizę danych zawartych w złożonych oświadczeniach oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami przekazano je do Urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim i zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Mszanie.

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim pismem z dnia 29 października 2019 r. (Znak 2432-SKA.4006.54.2019) poinformował, iż po przeanalizowaniu danych zawartych w oświadczeniach nie stwierdzono nieprawidłowości.

Zgodnie z art. 24 h ust. 3 i 4 ustawy o samorządzie gminnym Przewodniczący Rady Gminy Mszana Marek Liśnikowski i Wójt Gminy Mirosław Szymanek złożyli oświadczenie majątkowe w ustawowym terminie do Wojewody Śląskiego. Naczelnik Urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim pismem z dnia 31 maja 2019 r. (Znak 2432-SKA.4006.235.2019) poinformował o stwierdzonych nieprawidłowościach w oświadczeniu majątkowym Pana Marka Liśnikowskiego. Zostało ono przez Przewodniczącą Rady niezwłocznie skorygowane, a kwestie poruszane w piśmie Urzędu Skarbowego wyjaśnione. W oświadczeniu Wójta nieprawidłowości nie stwierdzono.

2. Oświadczenia majątkowe złożone za 2018 rok

Zgodnie z art. 24 h ust. 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, oświadczenie majątkowe za 2018 rok, według stanu na dzień 31.12.2018 roku, zgodnie z terminem, czyli do 30 kwietnia 2019 roku, złożyło 14 radnych.

Zgodnie z art. 24 h ust. 6 przeprowadzono analizę danych zawartych w złożonych oświadczeniach oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami przekazano je do Urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim i zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Mszanie.

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim pismem z dnia 29 października 2019 r. (Znak 2432-SKA.4006.921.2019) poinformował, że w przeanalizowanych oświadczeniach nie stwierdzono nieprawidłowości.

Zgodnie z art. 24 h ust. 3 i 4 ustawy o samorządzie gminnym Przewodniczący Rady Gminy Mszana i Wójt Gminy Mszana złożyli oświadczenie majątkowe za 2018 rok w ustawowym terminie do Wojewody Śląskiego, który nie stwierdził nieprawidłowości.

Naczelnik Urzędu Skarbowego poinformował, że w swoim oświadczeniu Wójt nie wypełnił punktu II.2. Oświadczenie Wójta zostało skorygowane i przesłane do Wojewody i Urzędu Skarbowego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Marek Liśnikowski

RADA GMINY
Mszana

Na podstawie art. 24 h pkt 12 ustawy o samorządzie gminnym informuję, iż 17 osób zobowiązanych było do złożenia oświadczeń majątkowych tj :

1. Joanna Szymańska	Sekretarz Gminy
2. Błażej Tatarczyk	Z-ca Wójta
3. Małgorzata Gąsior	Skarbnik Gminy
4. Mirela Ledwoń	Kierownik OPS Mszana
5. Rafał Jabłoński	Dyrektor GOKiR w Mszanie
6. Beata Tomanek	Dyrektor Gminnego Przedszkola w Mszanie
7. Adam Antończyk	Dyrektor GOS w Mszanie
8. Grażyna Chachulska	Dyrektor Zespołu Szkół w Gogołowej
9. Dorota Pukowiec	Dyrektor Zespołu Szkół w Mszanie
10. Urszula Wrońska	Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Połomi
11. Ewa Pukowiec	Z-ca Kierownika OPS
12. Katarzyna Bylicka	Kierownik referatu w UG
13. Dorota Rajszyz	Kierownik referatu w UG
14. Aleksandra Tkocz	Kierownik referatu w UG
15. Mariola Wolny	Starszy inspektor
16. Agata Wrożyna – Juszcak	Z-ca Dyrektora GOKiR w Mszanie
17. Eliza Sicińska-Hajska	Dyrektor Gminnej Biblioteki w Mszanie

Wyżej wymienione osoby zobowiązane do złożenia oświadczeń majątkowych złożyły je w ustawowym terminie.

Nieprawidłowości w oświadczeniach majątkowych nie stwierdzono.

Wójt

mgr Mirosław Szymanek

**UCHWAŁA NR XIV/98/2019
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków poniesionych za świadczenia z pomocy społecznej udzielanych w formie usług, pomocy rzeczowej, posiłków, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych i zasiłków celowych, przyznanych pod warunkiem zwrotu, będących w zakresie zadań własnych gminy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) w związku z art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.)

**Rada Gminy Mszana
uchwała:**

§ 1. 1. Określa się zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w formie usług, pomocy rzeczowej, posiłków, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych oraz zasiłków celowych przyznanych pod warunkiem zwrotu, będących w zakresie zadań własnych gminy.

2. Zasady, o których mowa w niniejszej uchwale nie mają zastosowania do zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023 uregulowanych UCHWAŁĄ Nr II/27/2018 RADY GMINY MSZANA z dnia 5 grudnia 2018r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023 odrębną uchwałą Rady Gminy Mszana.

§ 2. Zasady zwrotu wydatków, o których mowa w § 1 określa poniższa tabela:

Lp.	Wysokość dochodu w % w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Procentowa wysokość zwrotu przyznanego świadczenia
1	powyżej 100% do 150%	50%
2	powyżej 150% do 200%	70%
3	powyżej 200%	100%

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXV/10/2005 Rady Gminy Mszana z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie ustalenia zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Mszana

Marek Liśnikowski

UZASADNIENIE

Podstawą przyjęcia przedmiotowej regulacji jest art. 96 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, które stanowią, że wydatki na usługi, pomoc rzeczową, posiłki, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu podlegają zwrotowi w części lub całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego oraz art. 96 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej gdzie rada gminy określa w drodze uchwały zasady zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej, będących w zakresie zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym.

Dotychczasowe uregulowania zawarte w uchwale Nr XXV/10/2005 Rady Gminy Mszana z dnia 29 marca 2005r. w sprawie ustalenia zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe wymagają stosownych zmian i uszczegółowienia.

W projekcie zaproponowano prostą regułę ustalającą wysokość zwrotu wydatków na świadczenia proporcjonalnie do wysokości osiąganych dochodów.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

UCHWAŁA NR XIV/97/2019
RADY GMINY MSZANA

z dnia 28 listopada 2019 r.

**w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz
szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat,
jak również trybu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1507 ze zm),

Rada Gminy Mszana
uchwala:

§ 1. Ustala się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 2. Ustala się koszt za jedną godzinę:

- 1) usług opiekuńczych w kwocie 19,00 zł
- 2) specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w kwocie 28,00 zł.

§ 3. W przypadku osób samotnie gospodarujących i rodzin, których dochód na osobę lub dochód na osobę w rodzinie przekracza kwotę kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze będzie ustalona według poniższej tabeli:

Stosunek dochodu do kryterium dochodowego:	Wysokość odpłatności w procentach ustalona od ceny usługi za 1 godzinę dla:	
	osób samotnie gospodarujących	osób w rodzinie
do 150%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 150 do 250%	10 %	15 %
powyżej 250 do 300%	15 %	30 %
powyżej 300 do 350%	40 %	60 %
powyżej 350 do 450%	60 %	80 %
powyżej 450%	100 %	100 %

§ 4. § 4. 1. Osoba zobowiązana do ponoszenia odpłatności może być częściowo lub całkowicie z niej zwolniona.

2. **Częściowe** zwolnienie z odpłatności może nastąpić w przypadku, gdy z analizy dochodów i wydatków danej osoby lub rodziny wynika, że osoba ta nie jest w stanie ponosić odpłatności w wysokości wynikającej z § 3, przy jednoczesnym spełnieniu, co najmniej jednej z następujących przesłanek:

- 1) konieczności ponoszenia odpłatności za świadczenia usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych u więcej niż jednego świadczeniobiorcy w tym samym gospodarstwie domowym;
- 2) konieczności ponoszenia odpłatności za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia lub innej placówce wsparcia całodobowego, po udokumentowaniu dowodami wpłaty;
- 3) osoba zobowiązana do odpłatności jest obciążona stałymi, niezbędnymi i uzasadnionymi wydatkami, których wysokość zagraża egzystencji osoby zobowiązanej, związanymi z procesem leczenia, w tym z koniecznością rehabilitacji, zakupu sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego, leków artykułów higienicznych lub pielęgnacyjnych, a także stosowania diety.

4) osoba zobowiązana do ponoszenia odpłatności poniosła straty materialne powstałe w wyniku zdarzenia losowego lub sytuacji kryzysowej.

3. **Całkowite** zwolnienie z odpłatności może nastąpić w przypadku, gdy z analizy dochodów i wydatków danej osoby lub rodziny wynika, że osoba ta nie jest w stanie ponosić odpłatności w wysokości wynikającej z § 3 przy jednoczesnym spełnieniu co najmniej dwóch przesłanek określonych w ust. 2.

§ 5. 1. Opłata za usługi, o którym mowa w § 1 jest naliczana w okresach miesięcznych i stanowi iloczyn kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 lub 2, procentowego wskaźnika odpłatności, o którym mowa w § 3 oraz liczby godzin usług świadczonych w ciągu danego miesiąca.

2. Opłata za usługi, o którym mowa w § 1 wnoszona jest przez osobę zobowiązaną na rachunek bankowy Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usług.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 7. Traci moc uchwała nr XIX/542004 Rady Gminy Mszana z dnia 27 września 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2004 r., Nr 104, poz. 2922).

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Mszana

Marek Liśnikowski

UZASADNIENIE

Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi, należy do zadań gminy o charakterze obowiązkowym. Zgodnie z art. 50 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej rada gminy zobowiązana jest do określenia w drodze uchwały, szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Dotychczasowe uregulowania zawarte w nr XIX/542004 Rady Gminy Mszana z dnia 27 września 2004r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania, wymagają stosownych zmian i uszczegółowienia.

W projekcie uchwały obok szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, w tym kosztu za jedną godzinę usług, określono również szczegółowe warunki częściowego i całkowitego zwalniania z opłat i tryb pobierania opłat.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

**UCHWAŁA NR XIV/96/2019
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 28 listopada 2019 r.

**w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mszana z Organizacjami Pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rada Gminy Mszana
uchwała:**

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Mszana

Marek Liśnikowski

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MSZANA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2020 ROK**

§ 1. Wstęp

Adresatami niniejszego Programu są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.), które chcą działać na rzecz realizacji zadań publicznych Gminy Mszana zgodnie ze swoimi celami statutowymi i zadaniami własnymi Gminy określonymi w ustawach.

Celem niniejszego Programu jest rozwijanie i podnoszenie jakości współpracy, wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej, określenie form, zasad i zakresu współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi.

Program ma służyć budowaniu partnerstwa między organizacjami i samorządem gminnym, rozwojowi ekonomii społecznej, usamodzielnianiu sektora pozarządowego, wsparciu dla rozwoju sektora i poprawianiu jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie różnorodnych potrzeb społecznych.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Program określa cel główny i cele szczegółowe, formy i zasady współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji Programu, sposób realizacji, wysokość środków planowanych na jego realizację, informację o sposobie tworzenia Programu i o przebiegu konsultacji, jak również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych Gminy Mszana.

2. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- a) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.);
- b) **Programie** - rozumie się przez to „Program Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pożytku publicznego oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020”;
- c) **organizacjach pozarządowych** - rozumie się przez to podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- d) **gminie** - rozumie się przez to Gminę Mszana;
- e) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

§ 3. Cel główny i cele szczegółowe

Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi.

Cel główny realizowany będzie poprzez następujące **cele szczegółowe** :

- 1. Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb.
- 2. Wsparcie i wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych.
- 3. Odciążenie i uzupełnianie działań jednostek samorządowych w zakresie, w jakim nie są one w stanie realizować niektórych zadań publicznych przez własne struktury.

4. Efektywniejsze zarządzanie finansami samorządu, przez dystrybuowanie środków z budżetu samorządowego na realizację zadań, realizacja zadań publicznych taniej i bliżej mieszkańców.

5. Promowanie i rozwijanie aktywności fizycznej wśród mieszkańców Gminy, szczególnie dzieci i młodzieży.

6. Wzrost samodzielności osób niepełnosprawnych zamieszkujących Gminę.

7. Wspieranie działań integracyjnych prowadzonych na rzecz niepełnosprawnych mieszkańców Gminy i ich rodzin.

8. Rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności lokalnej mieszkańców Gminy.

9. Prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.

10. Prezentacja dorobku sektora pozarządowego w Gminie i promowanie jego osiągnięć.

§ 4. Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie się opierać na sześciu podstawowych zasadach:

- a) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy;
- b) **suwerenności stron** - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- c) **partnerstwa** - wspólne działanie na rzecz jak najlepszej jakości życia mieszkańców w oparciu o współpracę, dialog, otwartość i równość partnerów;
- d) **efektywności** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, również w zakresie nie obejmowanym przez struktury gminne, wspólnie dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- e) **uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;
- f) **jawności** – władze samorządowe i organizacje wzajemnie udostępniają sobie pełne i prawdziwe informacje istotne dla rozwijania i podnoszenia jakości współpracy.

§ 5. Zakres przedmiotowy współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy Mszana z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- a) realizacja zadań Gminy wynikająca z ustawy;
- b) zwiększenie efektywności podejmowanych działań, kierowanych do mieszkańców Gminy;
- c) zdiagnozowanie potrzeb społecznych oraz określenie sposobu ich zaspokajania.

§ 6. Okres realizacji Programu

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

§ 7. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z podmiotami Programu realizowana będzie w formie finansowej oraz pozafinansowej.

1) Finansowe formy współpracy:

- a) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
- b) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Wspieranie oraz powierzanie, o których mowa w ust. 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, albo w trybach określonych w art. 11 a – 11 c lub art. 19 a ustawy.

2) Pozafinansowe formy współpracy:

- a) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednolicenia i harmonizowania tych kierunków;
- b) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji, w trybie określonym w uchwale nr XL/25/2010 Rady Gminy Mszana z dnia. 01.07.2010 r. w sprawie: szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Mszana w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- c) tworzenie w razie potrzeby przez Wójta Gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawicieli Gminy Mszana;
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym publikowania istotnych wiadomości, komunikatów w biuletynie gminnym oraz na stronie internetowej Gminy i profilu fb Gminy;
- e) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- f) promowanie idei przekazywania 1 % podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz organizacji o statusie pożytku publicznego działających na terenie Gminy;
- g) doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom;
- h) organizacja otwartych spotkań pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu, w zakresie prowadzonej przez organizacje działalności statutowej;
- i) przekazywanie informacji o możliwości pozyskania zewnętrznych środków finansowych.

§ 8. Priorytetowe zadania publiczne

1. Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań o charakterze gminnym.

2. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) angażowanie dzieci i młodzieży z terenu Gminy do różnorodnych form aktywności ruchowej;
- 2) organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy;
- 3) organizacja zawodów sportowych i imprez rekreacyjnych dla mieszkańców na terenie Gminy.

3. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 1) wsparcie i opieka dla osób niepełnosprawnych;
- 2) organizacja wydarzeń i prowadzenie działań integrujących niepełnosprawnych mieszkańców i ich rodziny z innymi mieszkańcami Gminy;
- 3) działania promujące właściwe postawy wobec niepełnosprawności wśród młodzieży.

4. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii, w szczególności dzieci i młodzieży z terenu Gminy;
- 2) dofinansowanie obozów, kolonii, zimowisk i wycieczek dla dzieci i młodzieży obejmujących w swym programie działalność profilaktyki uzależnień oraz promującej zdrowy styl życia;

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu

W roku 2020 na realizację Programu planuje się przeznaczyć środki w wysokości 90.000,00 zł.

§ 10. Sposób realizacji programu

1. Wydziałem koordynującym realizację Programu jest Referat Administracji, Edukacji i Informacji Urzędu Gminy w Mszanie.

2. Koordynacja Programu obejmuje:

- 1) tworzenie Programu;
- 2) przeprowadzenie konsultacji Programu;
- 3) przedłożenie Programu do akceptacji przez organ wykonawczy i uchwałodawczy Gminy;
- 4) przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu.

3. Zadania wymienione w rozdziale "Priorytetowe zadania publiczne" będą zlecane w formie otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

4. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych na dotacje dla realizujących te zadania podmiotów.

5. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych do rozdysponowania pomiędzy określone dziedziny, każdorazowo określi Wójt Gminy w ogłoszeniu konkursowym.

6. Wójt Gminy może zlecić organizacji realizację zadania publicznego - na wniosek tejże organizacji - z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki tego rodzaju dofinansowania określa art. 19a ustawy.

7. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy składać wnioski dotyczące realizacji zadań publicznych.

8. Za realizację Programu odpowiada komórka odpowiedzialna zgodnie z jej zakresem działalności.

§ 11. Sposób oceny realizacji programu

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- a) liczba ogłoszonych konkursów dotyczących realizacji zadań publicznych w 2020 roku;
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- c) liczba zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych;
- d) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- e) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji wniesionego do realizacji poszczególnych zadań;
- f) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań.

2. Wójt Gminy w terminie do 31 maja 2021 r. przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.

§ 12. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program Współpracy na rok 2020 opracowany został w oparciu o potrzeby, oczekiwania społeczności lokalnej oraz organizacji pozarządowych określone na podstawie doświadczeń zdobytych podczas ich współpracy z Gminą Mszana w latach poprzednich.

2. Niniejszy program został uchwalony po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale nr XL/25/2010 Rady Gminy Mszana z dnia z dnia. 01.07.2010 r. w sprawie: szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Mszana w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Zarządzeniem nr AEI.0050.179.2019 z dnia 8 listopada 2019 r. w sprawie: konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Mszana w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mszana z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok, Wójt Gminy określił przedmiot konsultacji – projekt Programu Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok; termin przeprowadzenia konsultacji – od dnia 12.11.2019r. do dnia 18.11.2019 r.

4. Odpowiedzialnym za przeprowadzenie konsultacji był Referat Administracji, Edukacji i Informacji Urzędu Gminy w Mszanie.

5. Dnia 12.11.2019r. na okres 7 dni na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Gminy Mszana www.mszana.ug.gov.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Mszana został zamieszczony projekt Programu Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.

W ogłoszeniu o konsultacjach podano sposób zgłaszania opinii do przedmiotu konsultacji, tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontrola@mszana.ug.gov.pl w terminie do dnia 18.11.2019r. We wskazanym w zarządzeniu terminie nie wpłynęły żadne uwagi i wnioski.

6. Projekt uchwały został przedstawiony i omówiony na Komisji Spraw Społecznych Rady Gminy, na jej posiedzeniu w dniu 18.11.2019 r. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

§ 13. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Oferty złożone do otwartego konkursu ofert rozpatruje Komisja Konkursowa, której skład imienny oraz regulamin prac określa Wójt Gminy w drodze Zarządzenia.

2. W pracy komisji nie mogą uczestniczyć przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie, ani urzędnicy w jakikolwiek sposób związani z taką organizacją.

3. Powołana komisja konkursowa opiniuje pod względem merytorycznym wszystkie oferty konkursowe w zespołach nie mniejszych niż 3-osobowe i w terminach nie dłuższych niż 14 dni po upływie terminu składania ofert określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert.

4. W przypadku konieczności uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień do oferty komisja może wezwać oferenta do uzupełnienia oferty lub do złożenia wyjaśnień.

5. W przypadku gdy oferent nie uzupełni oferty lub nie złoży wyjaśnień albo dokona tego po terminie wskazanym przez komisję, oferta zostanie uznana za niespełniającą kryteriów formalnych.

6. Za ofertę niespełniającą kryteriów formalnych uznaje się również taką ofertę, która nie jest zgodna z ogłoszeniem konkursowym.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Mszana.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 688 późn. zm.) Rada Gminy Mszana zobowiązana jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu uchwalić roczny Program Współpracy Gminy Mszana z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia rocznego Programu Współpracy następuje po wcześniejszym przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w art. 5 ust. 5 w/w ustawy, w sposób określony w uchwale nr XL/25/2010 Rady Gminy Mszana z dnia 01.07.2010r. w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Mszana w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**UCHWAŁA NR XIV/95/2019
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019 r. poz.506 ze zm.) oraz art. 41 ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 2 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.)

**Rada Gminy Mszana
uchwała:**

§ 1. Przyjąć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zapewnić w budżecie Gminy środki finansowe na realizację zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.

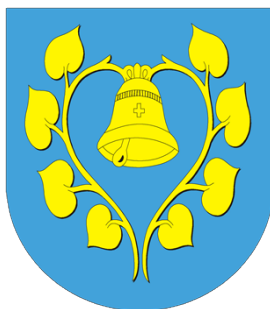
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Mszana

Marek Liśnikowski

**GMINNY PROGRAM
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
NA 2020 ROK**



Motto:

„Można nie pomagać, można znaleźć wiele racjonalnych argumentów dla konkretnych przypadków, aby nie pomagać. Ale to nic nie zmienia. Nadal będą głodni, chorzy, cierpiący, potrzebujący. Lepiej zgrzeszyć nadmiarem dobroci i naiwności, niż nadmiarem kalkulacji i nieufności.”

o. Fabian Kaltbach OFM

Wprowadzenie

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Mszana na 2020 rok określa lokalną strategię działań w zakresie profilaktyki uzależnień i minimalizacji szkód, jakie wynikają z nadużywania alkoholu. Gmina na mocy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi posiada kompetencje do podejmowania działań w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w społeczności lokalnej.

Uzależnienie od alkoholu jest jednym z najpoważniejszych problemów społecznych. Choroba alkoholowa ma wiele aspektów: wpływa na sferę zdrowotną, psychiczną, duchową i rodzinną uzależnionego. Problemy wynikające z nadużywania alkoholu wyróżniają się na tle innych ze względu na ich wpływ na wiele dziedzin życia społecznego. Przyczyniają się do negatywnych zjawisk, jak wypadki komunikacyjne, wykroczenia i czyny karalne. Nietrzeźwość to także jedna z głównych barier utrudniających wydostanie się z biedy. Niejednokrotnie z uzależnieniem wiąże się problem przemocy domowej. Pomoc osobom uzależnionym nie może więc ograniczać się do bezpośredniego działania z osobą uzależnioną, ale ma zmniejszać negatywne skutki uzależnień dla całego społeczeństwa.

Podejmowane działania kierowane są nie tylko na grupę podwyższonego ryzyka ale na całą lokalną społeczność, ponieważ na szkody związane z alkoholem narażony jest każdy mieszkaniec, niezależnie od tego czy nadużywa alkoholu czy stroni od niego.

Szczególne wyeksponowanie działalności edukacyjnej w Programie, ma na celu uświadomienie młodym mieszkańcom gminy, jak szkodliwe są używki oraz wykształcenie w nich właściwych postaw społecznych.

Niezmierzalnie istotne jest również wzmacnianie pozycji rodziny poprzez działania edukacyjne i realizację przedsięwzięć profilaktycznych, mających na celu integrację i wskazanie sposobu spędzania wolnego czasu w sposób wolny od używek.

W konstrukcji merytorycznej program jest tożsamy z założeniami rekomendacji do realizowania i finansowania gminnych programów oraz programów zalecanych przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Rozdział I

Samorząd gminny a ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

Obowiązek corocznego uchwalania niniejszego Programu wynika wprost z ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U z 2018 r, poz. 2137 ze zm.). Zgodnie z przepisami wyżej wymienionej ustawy, art. 4¹ ust. 1 i 2 stanowi, że samorząd gminny zobowiązany jest do:

1. Prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu.

W szczególności zadania te obejmują:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych
- 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących reklamy napojów alkoholowych i zasad ich sprzedaży (art. 13. 1 i 15 ustawy) oraz występowania przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,

2. Realizacja zadań, o których mowa w ust.1, jest prowadzona w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, uchwalanego corocznie przez radę gminy

Zgodnie z przepisami art. 12 ust. 1 i 2 ustawy, Rada Gminy w Mszanie ustala w drodze uchwały dla terenu gminy, liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (za wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasady usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. Do zadań wójtów, burmistrzów, prezydentów miast, zgodnie z art. 4¹ ust 3 ustawy, należy powołanie gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności inicjujących działania w zakresie określonym w ust. 1 ustawy oraz podejmujących czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego. Gminne komisje rozwiązywania problemów alkoholowych wydają opinię w drodze postanowień, stanowiące warunek wydania zezwolenia przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych (zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy).

Rozdział II

Cele Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r.

Rada Gminy w Mszanie świadoma zagrożenia, jakie niesie nadużywanie napojów alkoholowych uwzględniając trzeźwość jako niezbędny warunek moralnego i materialnego dobra gminy przyjmuje następujące cele gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:

1. Zmniejszenie spożywania alkoholu przez mieszkańców Gminy, a zwłaszcza przez dzieci i młodzież poprzez wdrażanie programów profilaktycznych .
2. Zmniejszenie ilości nowych przypadków uzależnień od alkoholu.
3. Podejmowanie kroków zmierzających do zwiększenia ilości osób utrzymujących skuteczną abstynencję po przebytym leczeniu odwykowym.

4. Propagowanie w społeczności lokalnej zasad trzeźwości ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.
5. Doskonalenie metod i zwiększanie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z istniejącym już problemem.
6. Kształtowanie postaw prozdrowotnych.
7. Ograniczenie patologii spowodowanej nadużywaniem alkoholu.
8. Udzielanie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie

Rozdział III

Zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r.

Zgodnie z intencjami Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz z Narodowym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Rada Gminy w Mszanie przyjmuje następujące zadania związane z realizacją „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”.

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu
 - a) podejmowanie czynności zmierzających do objęcia leczeniem osób uzależnionych od alkoholu.
 - b) motywowanie osób uzależnionych do podjęcia leczenia i wsparcie rodzin dotkniętych problemem alkoholowym przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Ośrodka Pomocy Społecznej oraz terapeutę działającego w Punkcie Informacyjno – Konsultacyjnym w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
 - c) prowadzenie rozmów profilaktycznych, zachęających do podjęcia leczenia dobrowolnego.
 - d) kierowanie na badania pozwalające ustalić stopień uzależnienia od alkoholu – wydawanie opinii biegłych.
 - e) kierowanie do sądu wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.
 - f) poszerzenie kontaktów z kuratorami sądowymi wykonującymi nadzór nad osobami poddanymi leczeniu odwykowemu.
 - g) współpraca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z Ośrodkiem Terapii Uzależnień od Alkoholu i Współuzależnienia, stały kontakt z Policją, Sądem, Prokuraturą i Zespołem Interdyscyplinarnym,
2. Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy poprzez:
 - a) działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych obejmująca wnioskowanie o udzielenie pomocy osobom uzależnionym i ich rodzinom przez Ośrodek Pomocy Społecznej oraz kierowanie osób na leczenie odwykowe.
 - b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej poprzez udostępnienie bezpłatnych porad prawnych w ramach utworzonego punktu konsultacyjnego dla rodzin z problemem alkoholowym i ofiar przemocy w rodzinie.
 - c) udostępnienie rzetelnych informacji o możliwościach korzystania z bezpłatnej, profesjonalnej pomocy psychologicznej w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, poradniach specjalistycznych oraz punktach konsultacyjnych.
 - d) udzielanie pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych oraz dla rodzin z problemem alkoholowym i ofiar przemocy w rodzinie.
 - e) edukacja publiczna w postaci ulotek, broszur, poradników.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności wśród dzieci i młodzieży, w tym możliwość prowadzenia zajęć pozalekcyjnych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych jak:
 - a) finansowanie szkoleń i kursów dla osób zajmujących się problemami alkoholowymi w Gminie,
 - b) finansowanie udziału placówek oświatowych z terenu gminy w spektaklach teatralnych jako nowoczesnej formie profilaktyki uzależnień z czynnym udziałem uczniów,

- c) współpraca z pedagogami szkolnymi, którzy mają bezpośrednią styczność z uzależnieniem wśród młodzieży,
- d) rozpowszechnianie literatury na temat uzależnień, informatorów, plakatów w szkołach, bibliotekach, Ośrodkach Zdrowia, Ośrodku Pomocy Społecznej itp.,
- e) wykorzystanie dostępnych środków informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych (gazeta lokalna dla społeczności Gminy, materiały informacyjne w celu popularyzacji skutków chorób społecznych oraz zagrożeń wynikających z uzależnień,
- f) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dzieci i młodzieży,
- g) dofinansowanie obozów, kolonii, zimowisk i wycieczek dla dzieci i młodzieży obejmujących w swym programie działalność profilaktyki uzależnień oraz promującej zdrowy styl życia,
- h) współfinansowanie działalności świetlicy jako placówka wsparcia dziennego - prowadzenie dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych zajęciach, partycypowanie w kosztach doposażenia świetlicy i drobnych remontów,
- i) dofinansowanie zajęć w placówce wsparcia dziennego w czasie wolnym od nauki w szkole w tym m.in. prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych, kompensacyjnych, korekcyjnych, organizowaniu i dofinansowaniu socjoterapeutycznych wyjazdów uczniów z równoczesną realizacją profilaktyki uzależnieniowej,
- j) organizowanie dla dzieci i młodzieży konkursów o tematyce przeciwdziałania wszelkim uzależnieniom, promujące zdrowy styl życia,
- k) szkolenie właścicieli punktów sprzedaży w zakresie skutków nieprzestrzegania zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim,
- l) wspieranie działań wolontariatu w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień.

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

- a) wspomaganie osób działających w profilaktyce alkoholowej.
- b) współpraca punktu konsultacyjnego z rodzinami w których występuje problem nadużywania alkoholu oraz ofiarami przemocy w rodzinie, instytucjami i organizacjami działającymi w zakresie profilaktyki alkoholowej.
- c) wspieranie działalności Zespołu Interdyscyplinarnego.
- d) wspieranie działalności Klubów Sportowych, różnych form kultury i kultury fizycznej, a także ich społecznie akceptowanych rodzajów działalności związanych z propagowaniem zdrowego i abstynenckiego stylu życia - na bazie programów profilaktycznych zmieniających zachowanie dzieci i młodzieży w zakresie gospodarowania wolnym czasem.
- e) wspomaganie pozalekcyjnych zajęć o charakterze sportowym, kulturalno - oświatowym, kół zainteresowań itp.

5. Podejmowanie działań w przypadku stwierdzenia naruszeń ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

- a) w przypadku niedopuszczalnej reklamy i promocji napojów alkoholowych oraz dokonywania sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w formach niedozwolonych, organy gminy dokonują powiadomienia Policji i Prokuratury.
- b) współpraca z Policją w zakresie udziału dzielnicowych w przeprowadzanych kontrolach punktów sprzedaży napojów alkoholowych zwłaszcza w tych placówkach, w stosunku do, których zgłoszono.
- c) opracowanie przez GKRPA harmonogramu kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.
- d) współpraca z Policją w zakresie skutecznego reagowania w przypadkach naruszenia prawa i porządku publicznego przez osoby będące w stanie nietrzeźwym w zakresie pomocy i ochrony przed przemocą w rodzinie.

6. Kontrolowanie punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

1. Kontroli podlegają przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.

2. Kontrole przeprowadzają członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
3. Zakres kontroli obejmuje:
 - zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem,
 - przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.
4. Osoby kontrolujące mają prawo do:
 - wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części, gdzie jest prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych, w dniach i godzinach, w których jest prowadzona ta działalność,
 - żądania okazania zezwoleń oraz pisemnych lub ustnych wyjaśnień.
5. Czynności kontrolnych, dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej.
6. Podmiot kontrolowany, w przypadku otrzymania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od dnia przeprowadzenia kontroli, przesyła do organu wydającego zezwolenia pisemną informację o wykonaniu zaleceń.

Rozdział IV

Źródła finansowania

Realizacja zadań w ramach Programu finansowana będzie ze środków własnych gminy Mszana pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (zgodnie z art. 18 i art. 18¹ ustawy). Dodatkowym źródłem finansowania mogą być fundusze strukturalne Unii Europejskiej i inne środki, pozyskiwane przez Gminę jak i także przez realizatorów i partnerów Programu.

Inicjowanie zadań ujętych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020 należy do kompetencji Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

Rozdział V

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. 1. Zadania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:
 - a) inicjowanie działań dotyczących realizacji Programu.
 - b) współpraca z podmiotami realizującymi zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
 - c) prowadzenie działalności informacyjnej, służącej rozwiązaniu problemów alkoholowych.
 - d) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu w stosunku do osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, w tym:
 - motywowanie osób do podjęcia leczenia odwykowego,
 - udzielanie informacji o sposobach i miejscach uzyskania pomocy w rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
 - kierowanie do sądu wniosków w sprawie orzeczenia o zastosowanie wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
 - udział w postępowaniu sądowym.
 - e) Wydawanie opinii o zgodności z uchwałami Rady Gminy Mszana lokalizacji i limicie punktów sprzedaży alkoholu, zgodnie z art. 18 ust. 8 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi .Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r.

2. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Za udział w posiedzeniu GKRPA i realizację zadań określonych w w/w programie członkom komisji przysługuje miesięczne wynagrodzenie obliczane od minimalnego wynagrodzenia ustalonego Rozporządzeniem

Rady Ministrów z dnia 18 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1778). w wysokości :

- Przewodniczący i Sekretarz komisji 20% minimalnego wynagrodzenia
- Członek komisji 15 % minimalnego wynagrodzenia

Ustala się wynagrodzenie w wysokości 3 % minimalnego wynagrodzenia, o którym wyżej mowa, za przeprowadzenie kontroli jednej placówki handlowej lub gastronomicznej, w której jest prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych, zgodnie z zatwierdzonym przez Wójta Gminy Mszana planem kontroli, przyjmując dokonanie kontroli jednej placówki handlowej jako podstawę do wypłaty wynagrodzenia.

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Zasady wynikają z art. 4¹ ust. 5 cytowanej ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

:

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U z 2018 r, poz.. 2137 ze zm.) nakłada na samorządy gminne obowiązek prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.

Realizacja działań określonych w powyższej ustawie prowadzona jest poprzez wdrożenie gminnego programu profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych corocznie przez Radę Gminy. Zadania zaplanowane do realizacji w 2020 roku stanowią kontynuację działań realizowanych przez Gminę Mszana w latach poprzednich. Zgodnie z art.4¹ ust.5 wyżej cytowanej ustawy gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych zawiera również zasady wynagradzania członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych. Realizacja zadań zawartych w Programie finansowana jest ze środków budżetu Gminy Mszana pochodzących z opłat za korzystanie ze zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

W świetle powyższego podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok jest zasadne.

**UCHWAŁA NR XIV/94/2019
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 28 listopada 2019 r.

**w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez
właściciela nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Mszana**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2010).

Rada Gminy Mszana uchwala:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Deklarację, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały, należy składać w Urzędzie Gminy Mszana w terminach określonych w art. 6n ust. 1 i 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 4. Traci moc uchwała nr XII/89/2015 Rady Gminy Mszana z dnia 26.11.2015r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właściciela nieruchomości.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Mszana

Marek Liśnikowski

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

(dotyczy tylko i wyłącznie nieruchomości zamieszkałych)

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.(tj. Dz. U z 2019r, poz.2010)
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.
Termin składania:	Pierwsza Deklaracja- 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, Zmiana danych - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu ,w którym nastąpiła zmiana.

1. Organ właściwy do składania deklaracji: WÓJT GMINY MSZANA	2. Miejsce składania: URZĄD GMINY MSZANA, UL. 1 MAJA 81, 44-325 MSZANA
--	--

3. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ pierwsza deklaracja od ☐ zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji od

4. Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ właściciel	☐ posiadacz samoistny	☐ użytkownik wieczysty
☐ współwłaściciel ¹⁾	☐ posiadacz zależny (np. najemca, dzierżawca)	☐ inny (np. zarządca)

5. Składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ osoba fizyczna	☐ osoba prawna	☐ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
---	---------------------------------------	--

7. PESEL (dot. osób fizycznych)	8. REGON (nie dot. osób fizycznych)	9. NIP (nie dot. osób fizycznych)

10. Nr telefonu ⁵⁾	11. Adres e-mail ⁵⁾
-------------------------------	--------------------------------

12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat	
15. Gmina	16. Ulica	17. Nr domu	18. Nr lokalu
19. Miejscowość	20. Kod pocztowy	21. Poczta	

22. Kraj	23. Województwo	24. Powiat	
25. Gmina	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	31. Poczta	

32. Nazwisko	33. Imię	34. PESEL _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
---------------------	-----------------	--

35. Kraj	36. Województwo	37. Powiat	
38. Gmina	39. Ulica	40. Nr domu	41. Nr lokalu
42. Miejscowość	43. Kod pocztowy	44. Poczta	

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

45. Oświadczam, iż odpady komunalne z nieruchomości wskazanej w C.2. są zbierane w sposób SELEKTYWNY ³⁾

46. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji zamieszkuje osób.

Miesięczna kwota opłaty wynosi x =
(liczba mieszkańców) (stawka opłaty) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)

Opłata kwartalna ⁴⁾ wynosi x 3 =
(iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty) (3 m-ce) (iloczyn opłaty kwartalnej)

E. UWAGI DOTYCZĄCE OSÓB ZAMIESZKAŁYCH I INNE INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE⁵⁾

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

47. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)

48. Podpis

49. Podpis współwłaściciela

G. ADNOTACJE ORGANU

50. Uwagi organu

51. Data i podpis przyjmującego formularz

Objaśnienia:

- 1) W przypadku współwłasności należy wypełnić pozycję C.4.
- 2) W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości zamieszkałej, ich właściciel lub zarządca zobowiązany jest złożyć odrębną deklarację dla każdej nieruchomości.
- 3) Przez zbieranie odpadów komunalnych w sposób selektywny rozumie się segregację wytwarzanych odpadów zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mszana.
- 4) Opłatę za gospodarowanie odpadami uiszcza się **bez wezwania** w terminach zgodnych z Uchwałą Rady Gminy Mszana w sprawie: terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 5) Nieobowiązkowe

POUCZENIE

1. W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Mszana nową deklarację w terminie **do 10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości należna jest za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do Wójta Gminy Mszana nową deklarację w terminie **do 10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości należna jest za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. Zgodnie z art. 6m ust. 4 i 5 Ustawy właściciel nieruchomości **nie może** złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
5. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji Wójt Gminy Mszana określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.
6. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Wójt Gminy Mszana zawiadomi właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej, jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.Ur.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Urząd Gminy Mszana informuje, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Gminy Mszana Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana. Adres Urzędu Gminy Mszana: 44-325 Mszana ul. 1 Maja 81, tel. 32 475 97 40.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni Jerzy Mazur tel.32 475 97 58.
3. Pani/Pana dane osobowe są zbierane i przetwarzane w celu wykonywania przez Urząd Gminy Mszana ustawowych zadań publicznych, określonych m.in. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, w szczególności w celu określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych (JRWA). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w JRWA.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwości ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wyłącznie podanie nr telefonu (poz. 10) oraz adresu e-mail (poz. 11) jest dobrowolne, lecz może być niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3.

UZASADNIENIE

Nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz.U. z 2019r., poz.2010) wprowadza między innymi zmiany w zakresie składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości. Dotychczas w przypadku zmiany danych mających wpływ na wysokość opłaty właściciel nieruchomości zobligowany był do złożenia deklaracji w terminie 14 dni od daty nastąpienia zmiany. Nowelizacja ww. ustawy przewiduje konieczność składania nowej deklaracji w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Ponadto nowe zapisy uniemożliwiają wskazanie w deklaracji przez właściciela nieruchomości braku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów. Dodatkowo po nowelizacji deklaracja musi zawierać unijne przepisy o ochronie danych osobowych. W związku z powyższym konieczne stało się zaktualizowanie Uchwały nr XII/89/2015 Rady Gminy Mszana z dnia 26.11.2015r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właściciela nieruchomości.

**UCHWAŁA NR XIV/93/2019
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie wysokości opłaty targowej na terenie Gminy Mszana na 2020 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 roku, poz.506 ze zmianami); art. 15, art. 19 pkt 1 lit. a, art. 19 pkt. 2, 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2019 roku, poz. 1170), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. 2019 roku, poz. 1461)

**Rada Gminy Mszana
uchwala:**

§ 1. 1) Wprowadzić opłatę targową od sprzedaży na terenie Gminy Mszana.

2) Stawkę dzienną opłaty targowej określa się w wysokości 15,00 zł od metra bieżącego zajętej powierzchni pod sprzedaż.

§ 2. Poboru opłaty targowej dokonywać będą sołtysi w drodze inkasa:

- sołectwo Mszana – Ilona Mura
- sołectwo Połomia – Magdalena Herman
- sołectwo Gogołowa – Wioleta Szotek

§ 3. Ustalić wynagrodzenie za inkaso z tytułu poboru opłaty targowej w wysokości 10% zainkasowanych należności.

§ 4. Opłatę targową pobiera się w dniu sprzedaży.

§ 5. 1) Zwalnia się z opłaty targowej sprzedaż dokonywaną w czasie trwania imprez organizowanych lub współorganizowanych przez Gminę Mszana oraz jej jednostki organizacyjne na terenie:

- Parku Sołeckiego w Mszanie
- Obszaru Rewitalizacji Centrum Połomi
- terenu wokół boiska sportowego w Gogołowej.

2) Opłaty targowej nie pobiera się w przypadku sprzedaży na terenach będących własnością prywatną.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 7. Traci moc uchwała Nr II/19/2018 Rady Gminy Mszana z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie wysokości opłaty targowej na terenie Gminy Mszana na 2019 rok.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Mszana

Marek Liśnikowski

UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2019 roku, poz. 1170) Rada Gminy w drodze uchwały określa stawkę opłaty targowej na terenie danej Gminy, z tym że stawka nie może być wyższa od stawki maksymalnej określonej przez ustawodawcę. Na podstawie art. 7 ust. 3 Rada Gminy może wprowadzić inne niż wymienione w ustawie zwolnienia przedmiote.

Stawki maksymalne podatków i opłat lokalnych na 2020 rok zostały ogłoszone przez Ministra Finansów w Obwieszczeniu z dnia 24 lipca 2019 roku w sprawie górnych stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2020r. Maksymalna stawka opłaty targowej według Obwieszczenia Ministra Finansów wynosi 792,21 zł.

W projekcie uchwały zaproponowano zastosowanie stawki opłaty targowej w wysokości 15,00 zł, tj. bez zmian w stosunku do 2019 roku.

Przedstawiając powyższy projekt uchwały, wnoszę o jego przyjęcie

**UCHWAŁA NR XIV/92/2019
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie opłaty od posiadania psów na terenie Gminy Mszana na 2020 r.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 8, art.40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz.506 ze zmianami) art. 18a ust. 1, art.19 pkt 1 lit. f, pkt. 2 oraz art. 20 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz. 1170) art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j.Dz. U. 2019 roku, poz 1461)

**Rada Gminy Mszana
uchwała:**

- § 1. Wprowadza się na terenie Gminy Mszana opłatę od posiadania psów.
- § 2. Stawkę roczną opłaty od posiadania psów ustala się w wysokości **25,00 zł** od jednego psa.
- § 3. Opłata od posiadania psów jest płatna bez wezwania na konto Urzędu Gminy lub w drodze inkasa w terminie do dnia 15 maja lub w terminie 14 dni od dnia wejścia w posiadanie psa.
- § 4. 1) Poboru opłaty od posiadania psa dokonywać będą w drodze inkasa sołtysi:
- sołectwo Mszana - Ilona Mura
 - sołectwo Połomia - Magdalena Herman
 - sołectwo Gogołowa - Wioleta Szotek
- 2) Ustalić wynagrodzenie za inkaso z tytułu poboru opłaty od posiadania psów w wysokości 5% zainkasowanych należności.
- § 5. Opłatę od posiadania psów pobiera się w połowie stawki, jeżeli osoba posiadająca psa weszła w jego posiadanie po dniu 30 czerwca roku podatkowego.
- § 6. Zobowiązany do wniesienia opłaty ma obowiązek poinformować organ podatkowy o powstaniu lub wygaśnięciu obowiązku podatkowego w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku wniesienia opłaty.
- § 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.
- § 8. Traci moc uchwała Nr II/20/2018 Rady Gminy Mszana z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie opłaty od posiadania psów na terenie Gminy Mszana na 2019 rok.
- § 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Mszana

Marek Liśnikowski

UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.Dz.U.z 2019 roku poz. 1170) Rada Gminy w drodze uchwały, określa stawki opłaty od posiadania psa na terenie danej gminy z tym, że stawka ta nie może być wyższa od stawki maksymalnej określonej przez ustawodawcę.

Stawki maksymalne podatków i opłat lokalnych na 2020 rok zostały ogłoszone w Obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 24 lipca 2019r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2020. Maksymalna stawka opłaty od posiadania psa według Obwieszczenia Ministra Finansów wynosi 125,40 zł.

W projekcie uchwały zaproponowano zastosowanie stawki opłaty od posiadania psa w wysokości 25,00 zł tj. bez zmian w stosunku do 2019 roku.

Przedstawiając powyższy projekt uchwały, wnoszę o jego przyjęcie.

UCHWAŁA NR XIV/91/2019
RADY GMINY MSZANA

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportu na terenie Gminy Mszana 2020 rok i zwolnień w tym podatku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz.506 ze zmianami), art. 10 ust. 1 i 2, art. 12 ust.4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych¹ (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz. 1170) art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j.Dz. U. 2019 roku, poz. 1461)

Rada Gminy Mszana
uchwała:

§ 1. Określić wysokość stawek podatku od środków transportowych:

1) Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

a) powyżej 3,5 do mniej niż 12 ton

Lp	Dopuszczalna masa całkowita w tonach	Stawka podatku w złotych
1	powyżej 3,5 do 5,5 włącznie	713,00
2	powyżej 5,5 do 9 włącznie	1 018,00
3	powyżej 9 i mniej niż 12	1 273,00

b) równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	713,00	764,00
13	14	764,00	814,00
14	15	764,00	814,00
15		814,00	1 629,00
Trzy osie			
12	17	814,00	1 018,00
17	19	865,00	1 069,00
19	21	1 069,00	1 323,00
21	23	1 120,00	1 323,00
23	25	1 323,00	2 036,00
25		1 527,00	2 036,00
Cztery osie i więcej			
12	25	1 222,00	1 425,00
25	27	1 425,00	1 629,00
27	29	1 629,00	1 934,00
29	31	2 138,00	2 749,00
31		2 240,00	2 850,00

2) Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) od 3,5 i poniżej 12 ton

Lp	Dopuszczalna masa całkowita w tonach	Stawka podatku w złotych
1	Od 3,5 i poniżej 12	1 273,00

b) równe lub wyższe niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1 018,00	1 120,00
18	25	1 120,00	1 222,00
25	31	1 323,00	1 425,00
31		1 832,00	2 392,00
Trzy osie			
12	40	1 629,00	2 138,00
40		2 138,00	3 054,00

3) Od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Lp	Dopuszczalna masa całkowita łącznie z pojazdem silnikowym od 7 do 12 ton	Stawka podatku w złotych
1	przyczepy lub naczepy	509,00

4) Od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	356,00	458,00
18	25	407,00	509,00
25		662,00	713,00
Dwie osie			
12	28	305,00	407,00
28	33	814,00	1 120,00
33	38	1 120,00	1 629,00
38		1 629,00	2 138,00
Trzy osie			
12	38	926,00	1 222,00
38		1 273,00	1 629,00

5) Od autobusów

Lp	Ilość miejsc	Stawka podatku w złotych
1	mniej niż 22 miejsc siedzących	814,00
2	22 lub więcej miejsc siedzących	1 629,00

§ 2. Zwalnia się z podatku od środków transportowych samochody wykorzystywane wyłącznie na potrzeby ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr II/18/2018 z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportu na terenie Gminy Mszana na 2019 rok i zwolnień w tym podatku.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Mszana

Marek Liśnikowski

UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz. 1170), Rada Gminy w drodze uchwały określa, wysokość stawek podatku od środków transportowych.

Stawki te nie mogą być wyższe od stawek maksymalnych określonych przez ustawodawcę. Stawki maksymalne podatków i opłat lokalnych na 2020 rok zostały ogłoszone przez Ministra Finansów w Obwieszczeniu z dnia 24 lipca 2019 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2020.

Jednocześnie stawki te nie mogą być niższe od stawek minimalnych ogłoszonych przez Ministra Finansów w Obwieszczeniu z dnia 15 października 2019 r w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2020r.

Przedkładany projekt uchwały dotyczącej stawek podatku od środków transportu na 2020 rok zakłada:

- podwyższenie wysokości obowiązujących stawek podatkowych na terenie Gminy Mszana w 2019 roku o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w I półroczu 2019 roku.

Zwalnia się z podatku od środków transportowych samochody wykorzystywane wyłącznie na potrzeby ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

Przedstawiając powyższy projekt uchwały, wnoszę o jego przyjęcie.

UCHWAŁA NR XIV/90/2019
RADY GMINY MSZANA

z dnia 28 listopada 2019 r.

**w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Mszana oraz
wprowadzenia zwolnień w tym podatku na 2020 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz.506 ze zmianami), art. 5 i art.7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.Dz.U. z 2019 roku, poz. 1170), art.4 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1461)

Rada Gminy Mszana
uchwała :

§ 1. Określić wysokość stawek podatku od nieruchomości :

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków **0,95 zł** od 1 m² powierzchni,
- b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych **4,80 zł** od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego **0,33 zł** od 1 m² powierzchni;
- d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (Dz.U. z 2018 roku, poz. 1398 oraz z 2019 roku poz. 730), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego **3,15 zł** od 1 m² powierzchni

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych **0,77 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej **19,44 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym **11,18 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń **4,87 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego **5,00 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej
- 3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art.4 ust.1 pkt 3 i ust.3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych**

§ 2. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości : grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części wykorzystywane wyłącznie na potrzeby :

- a) działalności kulturalnej, kultury fizycznej i sportu, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,
- b) pomocy społecznej, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,
- c) ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,

2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty nie będące gruntami zajętymi pod pasy drogowe dróg publicznych w myśl art. 2 ust. 3 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków jako drogi oznaczone symbolem "dr" za wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr II/17/2018 Rady Gminy Mszana z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Mszana oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku na 2019 rok.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Mszana

Marek Liśnikowski

UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1170), Rada Gminy w drodze uchwały, określa stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie danej gminy, z tym że stawki te nie mogą być wyższe od stawek maksymalnych określonych przez ustawodawcę. Na podstawie art. 7 ust. 3, Rada Gminy może wprowadzać inne, niż wymienione w ustawie zwolnienia przedmiotowe.

Stawki maksymalne podatków i opłat lokalnych na 2020 rok zostały ogłoszone przez Ministra Rozwoju i Finansów w obwieszczeniu z dnia 24 lipca 2019 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2020 r.

Przedkładany projekt uchwały dotyczącej stawek podatku od nieruchomości na 2020 rok zakłada:

- podwyższenie stawek obowiązujących w 2019 roku w granicach wysokości stawek maksymalnych ogłoszonych przez Ministra Rozwoju i Finansów w stosunku do niżej wymienionych przedmiotów opodatkowania :

1. od budynków mieszkalnych lub ich części o 0,02 zł;
2. od budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej o 0,34 zł;
3. od budynków pozostałych lub ich części, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego o 0,65 zł;
4. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym o 0,22 zł;
5. od budynków lub ich części związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń o 0,09 zł;
6. od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków o 0,03 zł;
7. od gruntów pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych o 0,17 zł;
8. od gruntów pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego o 0,02 zł;
9. od gruntów niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (t.j.Dz.U. z 2018 roku, poz. 1398 oraz z 2019 roku poz. 730), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego o 0,11 zł;

W projekcie uchwały w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Mszana oraz zwolnień w tym podatku na 2020 rok, zaproponowano zwolnienia jak niżej, w zakresie:

- a) działalności kulturalnej, kultury fizycznej i sportu, z wyjątkiem wykorzystywanych do

prowadzenia działalności gospodarczej,

b) pomocy społecznej, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,

c) ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty nie będące gruntami zajętyymi pod pasy drogowe dróg publicznych w myśl art. 2 ust. 3 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków jako drogi oznaczone symbolem "dr" za wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

Przedstawiając powyższy projekt uchwały, wnoszę o jego przyjęcie.

**UCHWAŁA NR XIV/89/2019
RADY GMINY MSZANA**

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie zmiany budżetu Gminy Mszana na 2019 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 51 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 poz.506 j.t.), art. 211, art.212, art. 214, art. 215, art.217, art.235, art.236, art.237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 j.t.)

Rada Gminy Mszana

uchwała:

§ 1. 1. Zwiększyć planowane dochody o kwotę 22.249,50 zł, w tym:

1) dochody bieżące zwiększyć o kwotę 22.249,50 zł, zgodnie z tabelą Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Łączna kwota planowanych dochodów po wprowadzeniu zmiany, o której mowa w ust. 1 wynosi 48.546.242,83 zł, w tym:

1) dochody bieżące w wysokości 46.469.864,72 zł

2) dochody majątkowe w wysokości 2.076.378,11 zł.

§ 2. 1. Zwiększyć planowane wydatki o kwotę per saldo 22.249,50 zł, w tym:

1) wydatki bieżące zwiększyć o kwotę 22.249,50 zł, zgodnie z tabelą Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Łączna kwota planowanych wydatków po wprowadzeniu zmiany, o której mowa w ust. 1 wynosi 47.701.568,32 zł, w tym:

1) wydatki bieżące w wysokości 36.392.762,05 zł

2) wydatki majątkowe w wysokości 11.308.806,27 zł.

§ 3. Po wprowadzonych zmianach różnica między dochodami i wydatkami budżetu nie uległa zmianie, stanowi nadwyżkę budżetową w kwocie 844.674,51 zł, z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Mszana

Marek Liśnikowski

Dochody Budżetu Gminy na 2019

Tabela Nr 1

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	14 635 395,60	0,00	1 000,00	14 636 395,60
		0690	Wpływy z różnych opłat	3 000,00	0,00	1 000,00	4 000,00
801			Oświata i wychowanie	1 636 704,00	0,00	7 749,50	1 644 453,50
		0670	Wpływy z opłat za korzystanie z żywienia w jednostkach realizujących zadania z zakresu wychowania przedszkolnego	308 000,00	0,00	5 000,00	313 000,00
		0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	2 324,70	0,00	720,00	3 044,70
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	0,00	0,00	2 029,50	2 029,50
926			Kultura fizyczna	812 658,38	0,00	13 500,00	826 158,38
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	18 426,60	0,00	13 500,00	31 926,60
bieżące razem:				46 447 615,22	0,00	22 249,50	46 469 864,72
majątkowe							
majątkowe razem:				2 076 378,11	0,00	0,00	2 076 378,11
Ogółem:				48 523 993,33	0,00	22 249,50	48 546 242,83

Wydatki Budżetu Gminy Mszana na 2019 r.

Tabela Nr 2

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:														
					Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2	wydaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:			
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
750			Administracja publiczna	przed zmianą	6 997 163,31	4 389 989,59	4 221 565,59	3 409 201,82	812 363,77	0,00	168 424,00	0,00	0,00	0,00	2 607 173,72	2 607 173,72	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	-500,00	-500,00	-500,00	0,00	-500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	6 997 663,31	4 390 489,59	4 222 065,59	3 409 201,82	812 863,77	0,00	168 424,00	0,00	0,00	0,00	2 607 173,72	2 607 173,72	0,00	0,00	0,00
75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	przed zmianą	3 954 513,89	3 939 513,89	3 923 513,89	3 218 162,12	705 351,77	0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	-500,00	-500,00	-500,00	0,00	-500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	3 954 013,89	3 939 013,89	3 923 013,89	3 218 162,12	704 851,77	0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	
75095		Pozostała działalność	przed zmianą	2 687 365,72	98 792,00	98 792,00	32 800,00	65 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 588 573,72	2 588 573,72	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	2 688 365,72	99 792,00	99 792,00	32 800,00	66 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 588 573,72	2 588 573,72	0,00	0,00	0,00	
757		Obsługa długu publicznego	przed zmianą	159 618,00	159 618,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 618,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	160 118,00	160 118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160 118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych zobowiązań jednostek samorządu terytorialnego zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczki	przed zmianą	159 618,00	159 618,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 618,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	160 118,00	160 118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160 118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
801		Oświata i wychowanie	przed zmianą	17 197 300,40	12 980 403,40	12 063 226,21	9 472 357,21	2 590 869,00	9 944,00	411 213,00	496 020,19	0,00	0,00	4 216 897,00	4 216 897,00	1 585 853,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	12 249,50	12 249,50	12 249,50	0,00	12 249,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	17 209 549,90	12 992 652,90	12 075 475,71	9 472 357,21	2 603 118,50	9 944,00	411 213,00	496 020,19	0,00	0,00	4 216 897,00	4 216 897,00	1 585 853,00	0,00	0,00	
80101		Szkoły podstawowe	przed zmianą	7 052 429,97	7 052 429,97	6 591 074,83	5 465 284,97	1 125 789,86	0,00	243 368,00	217 987,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	2 749,50	2 749,50	2 749,50	0,00	2 749,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	7 055 179,47	7 055 179,47	6 593 824,33	5 465 284,97	1 128 539,36	0,00	243 368,00	217 987,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	przed zmianą	1 312 205,00	1 281 947,00	1 278 759,00	643 760,60	634 998,40	0,00	3 188,00	0,00	0,00	0,00	30 258,00	30 258,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	1 317 205,00	1 286 947,00	1 283 759,00	643 760,60	639 998,40	0,00	3 188,00	0,00	0,00	0,00	30 258,00	30 258,00	0,00	0,00	0,00	
80195		Pozostała działalność	przed zmianą	4 309 187,76	174 048,76	89 407,10	78 598,57	10 808,53	9 944,00	27 361,00	47 336,66	0,00	0,00	4 135 139,00	4 135 139,00	1 585 853,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	4 500,00	4 500,00	4 500,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	4 313 687,76	178 548,76	93 907,10	78 598,57	15 308,53	9 944,00	27 361,00	47 336,66	0,00	0,00	4 135 139,00	4 135 139,00	1 585 853,00	0,00	0,00	
851		Ochrona zdrowia	przed zmianą	147 350,00	145 350,00	145 350,00	52 102,00	93 248,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	33 000,00	33 000,00	33 000,00	33 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	180 350,00	178 350,00	178 350,00	85 102,00	93 248,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	przed zmianą	132 189,00	132 189,00	132 189,00	47 782,00	84 407,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	33 000,00	33 000,00	33 000,00	33 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	165 189,00	165 189,00	165 189,00	80 782,00	84 407,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:															
					Wydatki bieżące	z tego:								Wydatki majątkowe	z tego:					
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:		Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego		
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
Wydatki razem:				przed zmianą	47 679 318,82	36 370 512,55	23 665 673,44	15 445 425,19	8 220 248,25	2 155 444,00	9 829 061,00	560 716,11	0,00	159 618,00	11 308 806,27	11 308 806,27	2 480 158,40	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-49 700,00	-49 700,00	-49 700,00	-37 900,00	-11 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	71 949,50	71 949,50	71 449,50	33 117,60	38 331,90	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	47 701 568,32	36 392 762,05	23 687 422,94	15 440 642,79	8 246 780,15	2 155 444,00	9 829 061,00	560 716,11	0,00	160 118,00	11 308 806,27	11 308 806,27	2 480 158,40	0,00	0,00	

UZASADNIENIE

Biorąc pod uwagę złożone wnioski kierowników jednostek oraz kierowników urzędu gminy o dokonanie zmian w budżecie zachodzi konieczność dokonania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy na 2019 r.

Dokonywane się zmian w planie dochodów budżetu gminy na 2019r.

Zwiększa się plan dochodów budżetu gminy na 2019 r. o kwotę **22.249,50 zł**

1. Dział 756 Rozdz.75618 – Wpływy z różnych opłat – za udzielenie ślubu poza Urzędem Stanu Cywilnego - 1.000,00
2. Dział 801 Rozdz.80101 – Wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w przedszkolu – 5.000,00
3. Dział 801 Rozdz.80101–Wpływy z kar i odszkodowań wynikających z umów, odszkodowanie z ubezpieczenia za zniszczony sprzęt komputerowy w SP Mszana – 720,00
4. Dział 801 Rozdz.80101 – Wpływy z darowizny z Rady Rodziców w SP Mszana – 2.029,50
5. Dział 926 Rozdz. 92605 – Wpływy z Fundacji JSW dla Gminnego Ośrodka Sportu – 13.500,00

II. Dokonywane się zmian w planie wydatków budżetu gminy na 2019 r.

Zwiększa się planowane wydatki o kwotę per saldo **22.249,50 zł, w tym:**

- Zwiększa się plan wydatków budżetu gminy na 2019 r. o kwotę 71.949,50 zł

1. Dział 750 Rozdz.75095 – Zakup materiałów i wyposażenia do Sali Ślubów – 1.000,00
2. Dział 757 Rozdz.75702 – Obsługa długu, odsetki od kredytu – 500,00
3. Dział 801 Rozdz.80101 – Zakup gabloty na sztandar w SP Mszana – 2.029,50
4. Dział 801 Rozdz.80101 – Naprawa sprzętu komputerowego w SP Mszana – 720,00
5. Dział 801 Rozdz.80148 – Zakup wyżywienia do Przedszkola – 5.000,00
6. Dział 801 Rozdz.80195–Zakup urządzeń i sprzętu do ZS Połomia w ramach Funduszu Sołeckiego – 4.500,00
7. Dział 851 Rozdz. 85154 –Wynagrodzenia osobowe pracowników Świetlicy Środowiskowej – 28.000,00
8. Dział 851 Rozdz.85154 –Składki na ubezpieczenia społeczne w Świetlicy Środowiskowej – 5.000,00
9. Dział 852 Rozdz.85295 – Zakup materiałów i wyposażenia w związku z organizacją spotkań opłatkowych w OPS – 7.300,00
10. Dział 852 Rozdz.85295 – Zakup usług pozostałych związanych z opłatą programu artystycznego na spotkaniu mikołajkowym – 1.600,00
11. Dział 926 Rozdz.92605 – Wynagrodzenia bezosobowe w ramach projektu z fundacji JSW–117,60
12. Dział 926 Rozdz.92605 – Zakup materiałów i wyposażenia w ramach projektu z fundacji JSW – 11.913,90
13. Dział 926 Rozdz.92605 – Zakup usług pozostałych w ramach projektu z fundacji JSW–1.468,50
14. Dział 926 Rozdz.92695 – Zagospodarowanie i wyposażenie altany sołeckiej w Połomi w ramach Funduszu Sołeckiego – 2.800,00

- Zmniejsza się plan wydatków budżetu gminy na 2019 r. o kwotę 49.700,00 zł

1. Dział 750 Rozdz.75023 – Podatek od towarów i usług
2. Dział 851 Rozdz.85154 – Wynagrodzenia osobowe w Świetlicy Środowiskowej –28.000,00
3. Dział 851 Rozdz.85154 – Składki na ubezp. społeczne w Świetlicy Środowiskowej – 5.000,00
4. Dział 855 Rozdz.85504 – Wynagrodzenia osobowe pracowników OPS – 4.900,00
5. Dział 855 Rozdz.85508 – Zakup usług przez jst od innych jst – 4.000,00
6. Dział 900 Rozdz. 90004 – Zagospodarowanie terenu, nasadzenia i oświetlenie centrum Połomi w

ramach Funduszu Sołeckiego – 4.500,00

7. Dział 921 Rozdz.92195–Działalność kulturowa sołectwa w ramach Fund.Sołeckiego–2.800,00

III. Po wprowadzonych zmianach różnica między dochodami i wydatkami budżetu stanowi nadwyżkę budżetową w kwocie 844.674,51 zł, z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.