

OPS.4350.20.2017.EFS

Polonia, dnia 16 października 2017 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszanie zaprasza do złożenia oferty cenowej **na zorganizowanie szkolenia o charakterze edukacyjnym „Operator Wózka jezdniowego oraz wymiana butli gazowej” dla 2 uczestników projektu „Lepsze Jutro”**.

Liczba godzin zegarowych minimum 67.

Wykonanie powyższego zadania jest realizowane w ramach projektu pozakonkursowego pn. "Lepsze Jutro", przeprowadzonego w partnerstwie, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, dla Działania 9.1 Aktywna integracja Poddziałanie 9.1.6. Programy Aktywnej Integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przewiduje się możliwość dołączenia uczestników projektu do grupy innych osób biorących udział w tym samym szkoleniu celem zminimalizowania kosztów.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

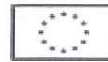
Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia programu szkolenia zaakceptowanego przez Urząd Dozoru Technicznego lub opracowanego przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie lub uzgodniony z Departamentem Polityki Przemysłowej – Ministra Gospodarki; program musi zawierać lub być wzbogacony o treści uprawniające do wymiany butli gazowej.

Szkolenie musi kończyć się egzaminem przed komisją kwalifikacyjną powołaną przez organ właściwej jednostki Urzędu Dozoru Technicznego i wydaniem zaświadczenia kwalifikacyjnego, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych.

Wykonawca pokryje tylko koszt pierwszego egzaminu (jeśli kursant zostanie dopuszczony). Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do wykonywania czynności związanych z obsługą wózka jezdniowego oraz wymiany butli gazowej.

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) zapewnienia uczestnikom szkolenia badań lekarskich przeprowadzonych przez lekarza medycyny pracy mających na celu stwierdzenie zdolności do odbycia w/w szkolenia;
- 2) zapewnienia materiałów szkoleniowych oznakowanych zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020,
- 3) przekazanie Zamawiającemu po jednym egzemplarzu materiałów szkoleniowych,
- 4) zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanej kadry szkoleniowej,
- 5) zapewnienia odpowiedniego programu szkolenia,
- 6) sprawowanie nadzoru nad przebiegiem szkolenia,
- 7) w ramach zajęć zapewnienie dla każdego uczestnika kursu jednego ciepłego posiłku (drugie danie) i serwisu kawowego dziennie,
- 8) prowadzenie zajęć wyłącznie w dni robocze tj. od poniedziałku do soboty,
- 9) szkolenie teoretyczne może być organizowane od poniedziałku do piątku w godzinach od 16.00 do 21.00, a w przypadku uzasadnionych harmonogramem szkolenia zajęcia mogą odbywać się również w soboty. Zajęcia praktyczne będą indywidualnie ustalone z poszczególnymi uczestnikami Projektu za wiedzą i zgodą Zamawiającego,
- 10) szkolenie nie może trwać krócej niż 5 godzin zegarowych w ciągu jednego dnia,
- 11) grupa szkoleniowa nie może przekroczyć 12 osób
- 12) oznakowania sali wykładowej poprzez umieszczenie logotypów unijnych i logo Projektu (zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020),
- 13) zorganizowanie egzaminu końcowego,
- 14) prowadzenie wymaganej dokumentacji zajęć (listy obecności, ankiety ewaluacyjne po zakończeniu szkoleń)



- 15) przeprowadzenie zajęć w dostosowanych pomieszczeniach oraz wyposażonych w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, spełniających bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki,
- 16) prowadzenie listy obecności uczestników na zajęciach i dostarczania ich Zamawiającemu do dziesiątego roboczego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, którego dotyczą te listy,
- 17) niezwłocznego informowania na piśmie Zamawiającego o nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika na zajęciach,
- 18) niezwłocznego zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o fakcie przerwania lub zawieszenia szkolenia, a także o wszelkich planowanych zmianach dotyczących szkolenia,
- 19) zawiadomienia Zamawiającego o fakcie uchylania się przez uczestników szkolenia od przystąpienia do zaliczeń, sprawdzianów i egzaminów,
- 20) przekazania uczestnikom szkolenia, za pośrednictwem Zamawiającego zaświadczeń/certyfikatów poświadczających fakt ukończeniu szkolenia oraz zaliczenia egzaminu wraz z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020,
- 21) przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją umowy do dnia 31 grudnia 2028r.
- 22) zapewnienie odpowiedniej bazy technicznej niezbędnej do przeprowadzenia zajęć,
- 23) wykonania zamówienia na terenie powiatu wodzisławskiego, rybnickiego lub miasta Jastrzębie-Zdrój,
- 24) szkolenie musi odbywać się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U.z 2017r. poz.1632).

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

październik - 15 grudzień 2017 roku.

3. WARUNKI ZŁOŻENIA OFERTY:

- 1) posiadanie wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej,
- 2) dysponowanie odpowiednią kadrą szkoleniową tj: dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą ukończone seminarium dla instruktorów-wykładowców szkoleń operatorów wózków jezdniowych oraz minimum 2 letnie w prowadzeniu tego rodzaju szkoleń,
- 3) posiadanie odpowiedniego miejsca do realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych na terenie jednego z powiatów: wodzisławskiego, rybnickiego lub miasta Jastrzębie Zdrój.

4. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna zawierać:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert,
- 2) potwierdzenie wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej,
- 3) wykaz osób, które będą realizować szkolenie zawierające informacje zawarte w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego,
- 4) program szkolenia,
- 5) kalkulację cenową przedstawioną w przeliczeniu na godziny zegarowe (60 min) ,
- 6) cenę zawierającą całkowity koszt wykonania zamówienia, z wyodrębnieniem kosztu serwisu kawowego i jednego ciepłego posiłku
- 7) oświadczenie o dysponowaniu miejscem do realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych na terenie powiatu wodzisławskiego, rybnickiego lub miasta Jastrzębie-Zdrój, ze wskazaniem adresu.

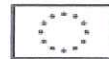
Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

5. KRYTERIUM WYBORU OFERTY BĘDZIE CENA. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO PROWADZENIA NEGOCJACJI Z WYKONAWCAMI, KTÓRZY ZAOFEROWALI NAJNIŻSZE CENY.

6. INFORMACJE KOŃCOWE.

PROSIMY O SKŁADANIE OFERTY do dnia **23 października 2017 r., do godziny 10.00**, w **OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ w MSZANIE, 44-323 POŁOMIA, ul. CENTRALNA 93** lub POCZTĄ ELEKTRONICZNĄ na ADRES psmszana@ak.net.pl.

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie
Mirela Ledwoń
mgr Mirela Ledwoń



Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

**WYKAZ OSÓB
UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń z zakresu operatora wózków jezdniowych z wymianą butli gazowej (min.2 letnie)	Wykształcenie	Podstawy dysponowania *

.....
podpis

* umowa o pracę, umowa zlecenie itp.