

# OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w MSZANIE

44-323 Połomia, ul. Centralna 93, tel./fax. 32 4720042  
e-mail: [psmszana@ak.net.pl](mailto:psmszana@ak.net.pl); [www.ops.mszana.ug.gov.pl](http://www.ops.mszana.ug.gov.pl)

Polomia, dnia 26 luty 2014 roku

OPS.4350.3.2014.EFS

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszanie zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na przeprowadzenie grupowego doradztwa zawodowego oraz indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym dla 10 osobowej grupy uczestników projektu systemowego pn. „Aktywna Integracja Społeczna i Zawodowa na terenie Gminy Mszana” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- na grupowe zajęcia z doradcą zawodowym przewidziano 16 godzin zegarowych,
- na indywidualne konsultacje z doradcą zawodowym kolejne 20 godzin zegarowych (po 2 godziny na jednego uczestnika projektu)
- zajęcia grupowe i indywidualne konsultacje odbędą się w Połomiu, w miejscu wskazanym przez zamawiającego, w okresie od 07 kwietnia 2014 r. do 30 kwietnia 2014 r. według wcześniej ustalonego z wykonawcą harmonogramu.
- rodzaj zatrudnienia: umowa zlecenie lub umowa o świadczenie usług doradztwa zawodowego
- wykonujący usługę zapewnia we własnym zakresie wszelkie materiały oraz pomoce związane z realizacją projektu dla jego uczestników
- realizujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania czynności wg zatwierdzonego harmonogramu, do oceny i monitorowania postępów uczestników (ankiety), prowadzenie listy obecności uczestników, zgłaszanie wszelkich trudności w realizacji zadania
- wykonawca na bieżąco będzie informował zamawiającego imiennie o nieobecności na zajęciach osób skierowanych przez zamawiającego, nie zgłoszeniu się tych osób na zajęciach bądź też rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach w trakcie jego trwania
- wykonawca zobowiązany będzie do:
  - zapewnienia warunków w trakcie doradztwa zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie szkolenia
  - do promowania projektu poprzez oznaczenie wszelkiej dokumentacji logotypami projektu
  - stosowanie narzędzi z zakresu badania kompetencji społeczno-zawodowych uczestników projektu
  - przygotowanie analizy predyspozycji uczestników, diagnozy i ich potencjału, wskazywanie kierunków rozwoju osobistego i zawodowego
  - stworzenie ankiet dla uczestników oraz ewaluacja zajęć
  - przekazanie zamawiającemu jednego kompletu materiałów wykorzystywanych przez uczestników na zajęciach
  - zgodność podejmowanych działań z wytycznymi Europejskiego Funduszu Społecznego



# OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w MSZANIE

44-323 Połomia, ul. Centralna 93, tel./fax. 32 4720042  
e-mail: [psmszana@ak.net.pl](mailto:psmszana@ak.net.pl); [www.ops.mszana.ug.gov.pl](http://www.ops.mszana.ug.gov.pl)

## 2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY TRENERA

- wpis do rejestru agencji zatrudnienia zgodnie z Ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U.2004 Nr 99 poz. 1001)
- wyższe wykształcenie kierunkowe pedagogiczne specjalizacja doradztwo zawodowe
- minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć z doradztwa zawodowego grupowego i indywidualnego w okresie ostatnich 3 lat, w zakresie:
  - ⇒ motywujących do podjęcia aktywności zawodowej,
  - ⇒ uczących przygotowywania dokumentów aplikacyjnych potrzebnych do biegania się o pracę
  - ⇒ systematyzujących osobistą wiedzę uczestników projektu na temat kwalifikacji zawodowych, predyspozycji psychofizycznych, warunków zdrowotnych oraz aspiracji i ambicji intelektualnych i zawodowych
  - ⇒ umożliwiających opracowanie indywidualnych ścieżek rozwoju zawodowego
  - ⇒ uczących prawidłowego zachowania się podczas rozmowy kwalifikacyjnej

## 3. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ

- CV, kwalifikacje i doświadczenie doradcy zawodowego
- Kserokopię wpisu do Rejestru agencji zatrudnienia pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego i pracy tymczasowej
- Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS,
- Oświadczenie o gotowości do prowadzenia zajęć i konsultacji w terminach zgodnych z harmonogramem podanym w pkt. 1
- Proponowaną tematykę szkolenia, z uwzględnieniem celów szkolenia:
  - ⇒ motywacja uczestników projektu do podjęcia aktywności zawodowej,
  - ⇒ opracowanie indywidualnych ścieżek rozwoju zawodowego dla każdego uczestnika projektu
  - ⇒ usystematyzowanie osobistej wiedzy uczestników projektu na temat swoich kwalifikacji zawodowych, predyspozycji psychofizycznych, warunków zdrowotnych oraz aspiracji i ambicji intelektualnych i zawodowych
  - ⇒ przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej
- Cenę za 1 godzinę zegarową zajęć uwzględniającą potrzebne materiały dla uczestników.

## 4. KRYTERIUM OCENY OFERT BĘDZIE CENA. W PRZYPADKU OFERT Z TAKĄ SAMĄ CENĄ DODATKOWO BĘDZIE BRANA POD UWAGĘ TEMATYKA ZAJĘĆ. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO PROWADZENIA NEGOCJACJI Z WYKONAWCAMI KTÓRZY ZAOFEROWALI NAJNIŻSZE CENY.

## 5. INFORMACJE KOŃCOWE.

### 1. Oferty można przesłać:

- pocztą na adres:

**Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszanie;  
44-323 Połomia, ul. Centralna 93 lub**

- pocztą elektroniczną na adres:

**[psmszana@ak.net.pl](mailto:psmszana@ak.net.pl)**

### 2. Termin składania dokumentów upływa w dniu **07.03.2014 r. o godzinie 12.00.**

Kierownik  
Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanie  
  
mgr Mirela Ledwoń

